Secció II. Autoritats i personal
Subsecció segona. Oposicions i concursos
AJUNTAMENT D'ALARÓ

11941 ***Rectificació d'errors en la convocatòria i bases del procés selectiu, pel sistema de concurs-oposició, per a la creació d'unaborsa de feina per a cobrir amb caràcter interí la plaça de interventor/a del'Ajuntament d'Alaró (Exp. núm. 1372/2026)***

Es fa públic per a general coneixement la resolució de batlia núm. 2026-1712, de 23 de novembre de 2026, que transcrita literalment diu:

"Rectificació d'error material a la convocatòria i bases del procés selectiu, pel sistema de concurs-oposició, per a la creació d'una borsa de feina per a cobrir amb caràcter interí la plaça de interventor/a de l'Ajuntament d'Alaró (Exp. núm. 1372/2026)

Antecedents

1. La convocatòria i les bases del procés selectiu, pel sistema de concurs-oposició, per a la creació d'una borsa de feina per a cobrir amb caràcter interí la plaça de interventor/a de l'Ajuntament d'Alaró foren aprovades per resolució de batlia núm. 2026-1687, de 16 de novembre de 2026 (Butlletí Oficial de les Illes Balears, BOIB, núm. 148, de 19.11.2026).

2. S'ha advertit un error en la base segona Descripció de la plaça, en el nivell de complement de destinació i amb les funcions.

Fonaments de dret

1. Article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sobre la possibilitat de les administracions públiques de rectificar errors materials, de fet o aritmètics existents en els actes administratius.

2. Base segona de la convocatòria, sobre la descripció de la plaça.

Resolució

En exercici de l'atribució que me confereixen les bases setena i vuitena i l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, resolc:

1. Rectificar l'error material detectat en la base segona **Descripció de la plaça**, **on diu:**

- Nivell de complement de destinació: 26
- Funcions: les descrites a l'article 4 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, per el qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, així com aquelles altres funcions que li puguin ser encomanades respectant la naturalesa de la

Ha de dir:

- Nivell de complement de destinació: 30
- Funcions:

  - La funció interventora (art. 4.1.a) del RD 128/2018, de 16 de març).
  - El control financer en les modalitats de funció de control permanent i l'auditoria pública, incloent en totes dues el control d'eficàcia que esmenta l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. L'exercici del control financer inclou, en tot cas, les actuacions de control que l'ordenament jurídic atribueix a l'òrgan interventor (art. 4.1.b) del Reial decret 128/2018, de 16 de març)
  - La funció de comptabilitat (art. 4.2 del RD 128/2018, de 16 de març).
  - Les altres funcions que li atribueixi expressament la legislació.
  - Realitzar les tasques d'intervenció en relació amb l'ajuntament i amb els seus organismes autònoms o entitats adscrites.
  - Elaborar i verificar l'aplicació de les ordenances fiscals.
  - Emetre informes i propostes en matèria econòmica-financera.
  - Emetre informes tècnics de caire econòmic, en especial pel que fa a l'establiment o modificació de tributs i prestacions patrimonials de caràcter no tributari i en la valoració de la viabilitat d'ofertes en els procediments de contractació, entre

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/152/1233761

d'altres.

- Emetre informes sobre al·legacions o recursos en via administrativa en les matèries de la seva competència.
- Emetre informes o propostes en relació a iniciatives o procediments que tramitin altres administracions públiques en matèries de competència municipal.
- Coordinar i supervisar les convocatòries i les justificacions de les subvencions o ajudes que atorgui l'ajuntament.
- Gestionar i assessorar tot tipus d'actuacions que l'ajuntament vulgui dur a terme en matèria econòmica, així com determinar la seva viabilitat i possibles alternatives.
- Coordinar i dirigir els serveis econòmics municipals.
- Impulsar, dirigir i supervisar la tramitació administrativa dels expedients de l'àrea d'intervenció-tresoreria.
- Participar en l'elaboració de normativa municipal en les matèries de la seva competència.
- Confeccionar i actualitzar models d'informes o documents estàndards per a la tramitació de procediments administratius en les matèries de la seva competència.
- Planificar, organitzar, supervisar i coordinar les tasques del personal de la seva àrea o servei, sense perjudici de les funcions de direcció que corresponguin a les autoritats o a altre personal municipal.
- Prestar assessorament al personal subordinat de la seva àrea, departament o servei, resolent els seus dubtes o les incidències que sorgeixin.
- Dur a terme qualsevol altra tasca pròpia de la seva classe o categoria que li pugui ser encomanada.

2. Publicar aquesta resolució en el tauler d'anuncis de la seu electrònica municipal.

Recursos:

Contra aquest acte, que posa fi a la via administrativa, s'hi poden interposar, alternativament, els recursos següents:

a) Directament el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà d'haver rebut la notificació de l'acte.
b) El recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que ha adoptat l'acte, en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà d'haver rebut la notificació de l'acte. Si s'interposa el recurs de reposició no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu fins que no s'hagi adoptat i notificat la resolució expressa del primer o hagi transcorregut el termini d'un mes per fer-ho.

Contra la desestimació per silenci del recurs de reposició, que es produirà pel transcurs d'un mes des de la seva presentació sense que s'hagi adoptat i notificat una resolució expressa, es podrà interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma en qualsevol moment.

No obstant l'anterior, es pot exercitar, si n'és el cas, qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent. Tot això de conformitat amb el que disposen els articles 8.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques."

Alaró, en la data de signatura electrònica *(23 de novembre de 2026)*

El batle
Llorenç Perelló Rosselló

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/152/1233761