



Secció V. Anuncis

Subsecció segona. Altres anuncis oficials

MANCOMUNITAT SERVEIS PÚBLICS INSULARS

10034 *Acord d'aprovació inicial de la modificació del reglament regulador del servei de punts nets/deixalleries de l'illa d'Eivissa (Exp. 22/2026)*

El Reglament regulador del servei de punts nets/deixalleries de l'illa d'Eivissa va ser aprovat definitivament i publicat en el BOIB núm. 117, de 5 de setembre de 2024, regulant la prestació del servei públic de la Xarxa Insular de Deixalleries, així com els usuaris, residus admissibles, gestió, control i infraccions.

El Reglament vigent contempla de manera genèrica la participació d'entitats sense ànim de lucre vinculades a activitats d'educació ambiental i reutilització de residus, sense desenvolupar específicament el procediment, condicions, controls i responsabilitats aplicables a la retirada o lliurament de materials usats procedents de la Xarxa Insular de Deixalleries.

Es considera convenient tramitar una modificació puntual del Reglament amb la finalitat de dotar de major seguretat jurídica, transparència, traçabilitat i control operatiu a les actuacions de reutilització i aprofitament social de materials usats procedents de les instal·lacions gestionades per la Mancomunitat.

S'ha realitzat una consulta pública prèvia abans de l'elaboració del text de modificació reglamentària, sense que es presentés cap opinió o solució a la proposta.

Que consta certificat de secretaria que es va publicar en el tauler d'anuncis la Memòria de la consulta prèvia a l'elaboració de la modificació.

S'ha emès informe jurídic en exercici de la funció d'assessorament legal preceptiu comprovant-se la viabilitat i legalitat del projecte proposat d'acord amb la normativa que resulta d'aplicació, així com amb les regles internes, que, si és el cas, tingui aprovades l'Entitat en els seus reglaments orgànics.

A la vista dels anteriors antecedents, tenint en compte la normativa d'aplicació, es considera que l'expedient s'està tramitant conforme a la legislació aplicable procedint la seva aprovació per la Junta de Govern de conformitat amb l'article 22.2.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Examinada la documentació obrant en l'expedient i de conformitat amb el que s'estableix en l'article 21 dels Estatuts de la Mancomunitat, la JUNTA DE GOVERN LOCAL adopta el següent

ACORD

PRIMER. Aprovar inicialment la modificació puntual de l'article 6.3 del Reglament regulador del servei de punts nets/deixalleries de l'illa d'Eivissa, amb la finalitat d'incorporar una regulació específica sobre la retirada i lliurament controlat de materials usats procedents de la Xarxa Insular de Deixalleries en el següent sentit:

“6.3. Altres usuaris. Retirada i lliurament de materials usats per a projectes ambientals i reutilització amb finalitats socials.

Els usuaris que no reuneixin els requisits dels apartats anteriors hauran de sol·licitar autorització prèvia a la Mancomunitat Intermunicipal de Serveis Públics Insulars.

La Mancomunitat podrà establir convenis amb entitats sense ànim de lucre per a la realització, en les instal·lacions, d'activitats d'educació ambiental enfocades a la gestió de residus.

Amb la finalitat de fomentar la reutilització, la Mancomunitat articularà els mecanismes necessaris per a garantir la participació d'entitats sense ànim de lucre dedicades a la reutilització de residus. Aquestes entitats podran accedir a les instal·lacions per a seleccionar els materials adequats per a la seva activitat, en els termes dels convenis o acords que s'estableixin amb la Mancomunitat i amb subjecció a aquest Reglament.

La retirada de materials usats per a projectes ambientals i el lliurament de mobles i electrodomèstics per a la seva reutilització amb finalitats socials s'ajustaran a les següents condicions:



1. Retirada de materials usats per a projectes ambientals.

Podrà autoritzar-se la retirada de materials usats a entitats sense ànim de lucre, incloses organitzacions no governamentals, associacions ambientals i entitats formatives, per a la seva utilització en projectes amb objectius ambientals.

La sol·licitud haurà d'acompanyar-se d'una breu memòria descriptiva del projecte que justifiqui els seus objectius ambientals, la necessitat dels materials i l'ús previst. Inclourà una relació orientativa dels tipus i quantitats de materials sol·licitats i la data o el període previst per a la seva retirada.

2. Lliurament de mobles i electrodomèstics usats per a la seva reutilització amb finalitats socials.

Els mobles i electrodomèstics usats en bon estat i aptes per a la seva reutilització podran lliurar-se a associacions i altres entitats sense ànim de lucre o a administracions públiques l'activitat de les quals se centri en l'atenció de persones en risc d'exclusió social, per al seu destí a aquestes persones.

La sol·licitud haurà de concretar els elements sol·licitats i la seva finalitat social, a l'efecte de comprovar la seva disponibilitat. La informació sobre els materials disponibles podrà consultar-se en l'apartat de Serveis Socials de la pàgina web de la Xarxa Insular de Deixalleries.

3. Sol·licitud, autorització i accés a les instal·lacions.

En totes dues modalitats, les sol·licituds identificaran a l'entitat o Administració sol·licitant i al seu representant, i es presentaran davant la Mancomunitat pels mitjans legalment habilitats, respectant l'obligació de relacionar-se electrònicament amb l'Administració quan resulti exigible. El correu electrònic i el formulari de contacte de la pàgina web del servei podran utilitzar-se per a consultes, comprovació de disponibilitat i coordinació de les retirades.

Correspondrà a la Mancomunitat autoritzar l'accés a les instal·lacions i el lliurament de materials, prèvia comprovació del compliment dels requisits i de la seva compatibilitat amb la disponibilitat de materials, la seguretat i l'operativa del servei. Les decisions hauran de justificar-se ateses aquestes circumstàncies i a la finalitat ambiental o social sol·licitada, amb respecte a la igualtat de tracte. La presentació de la sol·licitud no conferirà un dret automàtic a obtenir els materials.

Les autoritzacions seran puntuals i no permanents, i quedaran referides als materials, la instal·lació i la data o el període autoritzats. No habilitaran per a accedir lliurement a les instal·lacions ni per a retirar altres materials.

La retirada haurà de concertar-se prèviament amb l'educador o l'educadora ambiental, que acompanyarà a les persones autoritzades durant el lliurament, en coordinació amb el personal de la instal·lació. Hauran de respectar-se en tot moment les instruccions del personal i les normes de, sense interferir en el funcionament ordinari del servei.

4. Acta de lliurament, destí dels materials i traçabilitat.

En el moment de la retirada, la persona autoritzada per l'entitat o Administració receptora haurà d'identificar-se i signar una acta de lliurament i compromís de bon ús. L'acta recollirà la identificació de l'entitat i de la persona receptora, els materials i quantitats lliurats, el seu destí, la instal·lació de procedència i la data de lliurament.

L'entitat receptora es comprometrà a destinar els materials exclusivament a la finalitat ambiental o social autoritzada, a no realitzar un ús comercial d'ells, inclosa la seva venda o revenda, i a gestionar-los de forma ambientalment sostenible, evitant el seu abandó o abocament incontrolat.

L'empresa concessionària incorporarà els lliuraments al registre de sortides previst en l'article 11.1. Les sol·licituds, autoritzacions i actes es conservaran a la disposició de la Mancomunitat per a garantir el seu control i traçabilitat.

5. Condicions de lliurament i normativa sectorial.

El lliurament de mobles i electrodomèstics no inclourà transport, col·locació ni lliurament a domicili, que correspondran a l'entitat receptora. Els objectes es rebran en l'estat d'ús i conservació que consti en l'acta. No s'oferirà una garantia comercial addicional ni s'admetran canvis o devolucions com a prestació d'aquest programa, sense perjudici de les garanties i responsabilitats legalment exigibles i de les condicions generals d'admissió de residus establertes en aquest Reglament.

Els lliuraments hauran de respectar la normativa de residus i no empararan la retirada de materials subjectes a gestió específica al marge d'aquesta normativa. En particular, els electrodomèstics només podran lliurar-se com a aparells aptes per a la seva reutilització. Quan tinguin la condició de residus d'aparells elèctrics i electrònics, hauran de sotmetre's, abans del seu lliurament com a aparells reutilitzables, a la preparació per a la reutilització per gestors autoritzats, conforme al Reial decret 110/2015, de 20 de febrer, sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics."



SEGON. Sotmetre a informació pública l'expedient per un termini de trenta (30) dies mitjançant anunci en el BOIB i en la Seu electrònica. En cas de no presentar-se cap reclamació o suggeriment el present acord s'eleva a definitiu sense necessitat de sotmetre's novament a aprovació segons estableix l'article 49 LLEI 7/85 de 2 d'abril de LBRL

Eivissa, *(signat electrònicament: 5 d'octubre de 2026)*

El president de la Mancomunitat de Serveis Públics Insulars

Andrés Roig Mari

