

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

AJUNTAMENT DE MANACOR

8836***Aprovació definitiva del Reglament d'organització i funcionament de la Mesa General Negociadora Comuna de l'Ajuntament de Manacor (exp. 12668/2026)***

El Ple de l'Ajuntament, a la sessió celebrada el 13 de juliol de 2026, va adoptar l'acord d'aprovar inicialment el Reglament d'organització i funcionament de la Mesa General Negociadora Comuna de l'Ajuntament de Manacor.

Aquest acord es va exposar a informació pública per un termini de 30 dies hàbils mitjançant la seva publicació a la seu electrònica de l'Ajuntament i en el BOIB núm. 90, de 18 de juliol de 2026.

Una vegada transcorregut aquest termini sense que s'hagin formulat reclamacions, objeccions o observacions, s'entén definitivament aprovat de forma automàtica, sense necessitat d'un nou acord, el Reglament d'organització i funcionament de la Mesa General Negociadora Comuna de l'Ajuntament de Manacor que es transcriu a continuació:

«REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE LA MESA GENERAL NEGOCIADORA COMUNA DE L'AJUNTAMENT DE MANACOR

INTRODUCCIÓ

Es constitueix una Mesa General Negociadora Comuna (d'ara endavant MGNC) del personal funcionari i laboral de l'Ajuntament de Manacor, que serà competent per a la determinació de les condicions de treball del personal funcionari i personal laboral del seu àmbit, a través de la negociació col·lectiva, amb les organitzacions sindicals designades segons l'art. 36.3 L'EBEP i mitjançant els procediments establerts a l'efecte. Això sense perjudici del principi de llibertat d'elecció de l'àmbit de negociació col·lectiva de l'art. 83 ET que regeix per al personal amb contracte laboral i la constitució de la Mesa General de Negociació de personal funcionari atenent a allò que es disposa a l'art. 34.1 EBEP.

Els articles 32 i 33 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic regulen la negociació col·lectiva del personal i recalca els principis de legalitat, cobertura pressupostària, obligatorietat de la negociació, bona fe negociadora, publicitat i transparència que han de presidir la negociació.

Article 1. Objecte

1. El present Reglament estableix les normes d'organització i funcionament de la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC) de personal funcionari i laboral de l'Ajuntament de Manacor, constituïda conforme a l'art. 36.3 de la Llei 5/2015, de 30 d'octubre.
2. Així mateix regula el procediment per a l'adopció d'acords o pactes, així com les restants condicions formals de validesa o eficàcia que se'n deriven.

Article 2. Definició i àmbit

La Mesa General Negociadora Comuna (MGNC) és el màxim òrgan de negociació col·lectiva per a la determinació de les condicions de treball del personal funcionari i laboral de l'Ajuntament de Manacor, i és l'òrgan constituït en aquesta Administració per exercir les funcions i competències que legalment se li atribueixen.

Article 3. Representativitat i composició de la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC)

És voluntat de totes les parts funcionar amb una sola Mesa General Negociadora Comuna (MGNC) i per això:

1. La Mesa General Negociadora Comuna (MGNC) té una composició paritària, en aquest sentit, estaran legitimats per ser-hi presents, per una part, les persones representants de l'administració pública corresponent, i per altra, les organitzacions sindicals més representatives en l'àmbit estatal, les organitzacions sindicals més representatives de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, així com els sindicats que hagin obtingut el 10 per 100 o més de les persones representants en les eleccions per a delegats, juntes de personal o comitès d'empresa de l'Ajuntament de Manacor.
2. La composició de la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC) serà la següent:



- La persona que ostenta la Batlia o regidor/a en qui delegui, competent en matèria de RH, que ostentarà la Presidència.
- Un responsable tècnic designat pel departament de recursos humans de l'Ajuntament de Manacor que participarà en les sessions amb veu però sense vot.
- Secretaria: La Secretaria de la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC) recaurà sobre una persona que formi part del personal municipal designat per la Presidència, que no ocupi altres càrrecs en la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC), en compliment de l'establert a la Llei Orgànica 11/1985, de 2 d'agost de llibertat sindical, i disposarà de veu, i sense vot.
- Vocals (representació paritària):

* El nombre de vocals representants de l'Ajuntament de Manacor, serà, com a màxim, el mateix que el de vocals sindicals nomenats per la representació sindical.

* Vocals en representació dels sindicats legítims: cada sindicat tindrà dret a dues persones representants. Els sindicats que hagin obtingut representació a cada una de les seccions (personal funcionari i personal laboral) tindran dret a 1 persona representant addicional, sempre respectant el límit de 15 membres legalment establert. En cas que en aplicació d'aquest repartiment es superi aquest límit legal de persones representants sindicals es procedirà a un repartiment que atindrà proporcionalment a la representativitat obtinguda en les eleccions sindicals.

* Es consideraran sindicats legítims:

- Els sindicats que hagin obtingut el 10% o més de les persones representants a les eleccions per a persones delegades o juntes de personal funcionari de l'Ajuntament de Manacor.
- Els sindicats que hagin obtingut el 10% o més de les persones representants a les eleccions per a persones delegades o comitès d'empresa de personal laboral de l'Ajuntament de Manacor.
- Les organitzacions sindicals més representatives en l'àmbit estatal i de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, que tindran dret a participar a les sessions de la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC) amb veu però sense vot.

3. La representació de la corporació i la representació de les organitzacions sindicals podran delegar-se. Les persones representants de les organitzacions sindicals podran delegar l'assistència a la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC), en un altre membre de l'organització sindical que representi. La delegació faculta a la persona delegada per assistir a les reunions amb els mateixos drets que la persona delegant. Les delegacions hauran de notificar-se prèviament a la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC).

4. "En la composició de la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC) es garantirà, sempre que sigui possible d'acord amb la representativitat existent, una composició equilibrada de dones i homes, d'acord amb la normativa vigent en matèria d'igualtat."

5. Cada organització sindical amb representació a la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC), així com la representació municipal, podran assistir a les sessions amb una persona assessora assessor, amb veu i sense vot.

6. La Presidència podrà requerir l'assistència del personal tècnic municipal que consideri necessari en atenció als assumptes inclosos a l'ordre del dia. La representació sindical podrà sol·licitar l'assistència de personal tècnic municipal quan la naturalesa dels assumptes inclosos a l'ordre del dia ho justifiqui. Aquesta sol·licitud s'haurà de formular amb una antelació mínima de vint-i-quatre hores respecte de la celebració de la sessió. En el cas de les sessions extraordinàries convocades a instància de la representació sindical d'acord amb l'article 8.4, la sol·licitud haurà de formular-se conjuntament amb la petició de convocatòria.

7. D'acord amb l'article 34 del Reial decret legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP), la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC) podrà acordar constituir meses sectorials i/o tècniques, en atenció a les condicions específiques de treball de les organitzacions administratives afectades a les peculiaritats de sectors concrets del personal de l'Ajuntament i al seu nombre.

La competència de les meses sectorials i/o tècniques s'estendrà als temes comuns de personal del sector que no hagin estat objecte de decisió per part de la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC) o als que aquesta explícitament els reenvii o delegui. Les meses sectorials i/o tècniques estaran compostes segons disposi el seu acord de creació.

8. Es podran constituir, per delegació de la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC), meses negociadores separades de personal funcionari i de personal laboral de l'Ajuntament. La creació de aquestes meses s'haurà d'acordar per la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC), havent-se d'establir en l'acord de creació, de forma detallada, les competències, composició, funcions i durada temporal d'aquestes meses.

9. En cap cas, les meses sectorials i/o tècniques que es puguin crear a l'empara d'aquest reglament d'organització i funcionament; així com les meses delegades de personal funcionari i de personal laboral de l'Ajuntament que igualment es puguin constituir, podran suplantar, o



substituir, les competències exclusives que té atribuïdes la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC) d'acord amb el que preveu Reial decret legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).

Article 4. Constitució de la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC)

La constitució de la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC) es dura a terme cada cop que es celebrin eleccions municipals i quan es duuguin a terme les eleccions sindicals.

De manera prèvia a la constitució de la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC), les organitzacions sindicals hauran de presentar escrit a l'Ajuntament en el que designin les persones que els representaran a la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC).

D'acord amb el resultat de les eleccions sindicals i la informació tramesa per les organitzacions sindicals a l'Ajuntament, per part del departament de recursos humans, es certificarà aquesta informació i es concretarà el dret de vot que correspongui a cada organització sindical a la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC) als efectes de poder efectuar els recomptes de vots en els termes de l'article 11.

La determinació dels membres electes de la corporació que haguin de formar part de la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC) correspondrà a la Presidència de la corporació mitjançant resolució administrativa. En dita resolució es farà constar el dret de vot que correspongui a cada uns de les persones representants escollides.

Article 5. Adopció d'acords

Per a l'adopció d'acords, es requerirà el vot a favor de la majoria simple de les dues parts negociadores, a fi de conformar una unitat de vot per cada part, sindical i política. El nombre de vots que correspondrà a cada organització sindical als efectes de conformar la unitat de vot de la part social, serà equivalent al nombre de persones representants obtingut en les eleccions sindicals en l'àmbit de l'Ajuntament de Manacor

Article 6. Matèries objecte de negociació

La Mesa General Negociadora Comuna (MGNC) conjunta exercirà les seves funcions respecte a les matèries previstes en la legislació aplicable i vigent en cada cas. Sense ser una enumeració exhaustiva, les següents:

- L'aplicació de l'increment de les retribucions del personal al servei de les administracions públiques que s'estableixi en la Llei de pressupostos generals de l'Estat i de les comunitats autònomes.
- La determinació i aplicació de les retribucions complementàries del personal de l'Ajuntament.
- Les normes que fixin els criteris generals en matèria d'accés, carrera, provisió, sistemes de classificació de llocs de treball, i plans i instruments de planificació de recursos humans.
- Les normes que fixin els criteris i mecanismes generals en matèria d'avaluació de l'acompliment.
- Els plans de previsió social complementària.
- Els criteris generals dels plans i fons per a la formació i la promoció interna.
- Els criteris generals per a la determinació de prestacions socials i pensions de classes passives.
- Les propostes sobre drets sindicals i de participació.
- Els criteris generals d'acció social.
- Les que així s'estableixin en la normativa de prevenció de riscos laborals.
- Les que afectin les condicions de treball i les retribucions del personal funcionari, la regulació de les quals exigeixi una norma amb rang de llei.
- Els criteris generals sobre ofertes d'ocupació pública.
- Les referides a calendari laboral, horaris, jornades, vacances, permisos, mobilitat funcional i geogràfica, així com els criteris generals sobre la planificació estratègica dels recursos humans, en aquells aspectes que afectin condicions de treball del personal públic.
- Allò que es preveu en la Llei 2/2015, de 23 d'octubre, de l'Estatut dels Treballadors.
- Les matèries enumerades a l'article 37 del Reial decret legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).

Article 7. Principis inspiradors

1. Tots els membres de la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC) s'obliguen a participar en les reunions de negociació sota els principis de legalitat, cobertura pressupostària, obligatorietat, bona fe, publicitat i transparència. Totes les parts han de procurar proporcionar la informació i la documentació tècnica que sigui adient per al bon desenvolupament de les negociacions.
2. Totes les comunicacions i relacions que es produeixin entre les parts negociadores, així com les convocatòries de les sessions es realitzaran per mitjà de les eines i aplicacions electròniques de que disposa l'Ajuntament de Manacor. Els documents que es generin fruit de les negociacions com certificats i actes, hauran de revestir la forma de document electrònic els termes descrits per la Llei 39/2015, de 1

d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

3. "La Mesa General Negociadora Comuna incorporarà de manera transversal la perspectiva de gènere en tots els processos de negociació, vetllarà pel principi d'igualtat efectiva entre dones i homes, promourà la representació equilibrada i tindrà en compte l'impacte diferenciat que les mesures negociades puguin produir sobre els diferents col·lectius."

Article 8. Reunions i convocatòries

1. La Mesa General Negociadora Comuna (MGNC) es reunirà en les dependències que la corporació habiliti a l'efecte, prèvia convocatòria de la Presidència, en qualsevol d'aquests supòsits:

- Per decisió del presidència.
- Per acord entre la representació de l'Administració i la d'organitzacions sindicals, que podrà produir-se en finalitzar cada sessió, amb fixació de la data de convocatòria, o podrà sorgir en el si d'un grup de treball.
- Per decisió de la majoria absoluta de les organitzacions sindicals presents en la respectiva Mesa General Negociadora Comuna (MGNC), que igualment podrà ser expressada en finalitzar cada sessió.

2. La Mesa General Negociadora Comuna (MGNC) s'entén vàlidament constituïda amb la presència de la persona que ostenti la Presidència i de la persona que ostenti la secretaria o dels qui legalment els substitueixen i d'un nombre de representats sindicals que representin la meitat més un dels vots corresponents a la part social.

3. La Mesa General Negociadora Comuna (MGNC) funcionarà en règim de sessions ordinàries, extraordinàries i extraordinàries urgents

a) Sessions ordinàries. Són sessions ordinàries aquelles que tinguin una periodicitat preestablerta. Com a mínim se celebrarà una sessió ordinària cada dos mesos.

b) Sessions extraordinàries. Són sessions extraordinàries aquelles que convoqui la Presidència quan així ho decideixi o ho sol·liciti la majoria absoluta de la representació social. En aquest darrer cas, la sessió no es podrà demorar més de deu dies naturals des que fos sol·licitada.

La sol·licitud de convocatòria de sessió extraordinària a instància de la representació social s'haurà de presentar, subscripta per tots els sol·licitants, al registre d'entrada de la corporació a través de la seu electrònica de l'Ajuntament, amb indicació expressa de l'assumpte o assumptes que s'han de recollir en l'ordre del dia. Si la petició inclou assumptes que manifestament no siguin competència de la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC), la Presidència, mitjançant resolució motivada i dins dels vuit dies següents a la sol·licitud, podrà denegar-ne la inclusió a l'ordre del dia.

c) Sessions extraordinàries urgents. Quan concorrin circumstàncies degudament motivades d'urgència justificada, es podran convocar sessions extraordinàries urgents sense subjecció als terminis ordinaris de convocatòria establerts en aquest Reglament.

La convocatòria de les sessions extraordinàries urgents correspondrà a la Presidència, i haurà d'expressar de manera succinta les circumstàncies que justifiquen la urgència, així com l'ordre del dia i la documentació disponible que hagi de servir de base al debat i, si escau, a la votació.

El caràcter extraordinari i urgent de la sessió haurà de ser ratificat a l'inici de la reunió per majoria absoluta de cadascuna de les parts negociadores representades a la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC). Si no es ratifica la urgència, la sessió quedarà sense efecte, sens perjudici que els assumptes inclosos puguin ser incorporats a una sessió ordinària o extraordinària posterior, d'acord amb les regles generals de convocatòria.

4. Les convocatòries, llevat d'aquelles que es fixen en acabar cada sessió o les extraordinàries urgents, es realitzaran amb una antelació mínima de 3 dies hàbils, i s'hauran de formular per escrit, fent constar igualment la data i hora de la convocatòria. La documentació íntegra dels assumptes inclosos en l'ordre del dia, que hagin de servir de base al debat, i en el seu cas, votació, hauran d'estar a disposició dels membres integrants de la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC), des del mateix dia de la convocatòria.

5. Es fixa la periodicitat de les sessions ordinàries en la darrera setmana de cada mes, en horari de matins.

6. La durada màxima de les sessions de la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC) serà de dues hores. Els assumptes inclosos a l'ordre del dia a iniciativa de l'Ajuntament tindran caràcter preferent en la seva deliberació. Els punts que no hagin pogut ser tractats dins el temps establert quedaran automàticament ajornats per a la següent sessió ordinària, amb caràcter preferent. No obstant això, la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC) podrà acordar per unanimitat la continuació de la sessió fins a la finalització dels assumptes pendents

7. Es consideraran períodes inhàbils durant els quals no es convocaran sessions ordinàries els següents:



- a) El mes d'agost.
- b) Del 23 de desembre al 7 de gener, ambdós inclosos.
- c) La setmana immediatament posterior a la Setmana Santa.

Quan concorrin circumstàncies degudament motivades d'urgència justificada i reconeguda per ambdues parts es podran convocar reunions extraordinàries dins els períodes inhàbils. El caràcter extraordinari i urgent d'aquestes sessions haurà de ser aprovat per majoria absoluta de cadascuna de les parts negociadores representades a la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC) a l'inici de la sessió.

Article 9. Ordre del dia

1. Les sessions tindran lloc en primera convocatòria al lloc, dia i hora en què es convoquin i, en segona, una hora més tard. Si no s'assoleix el nombre necessari de persones assistents, la Presidència deixarà sense efecte la convocatòria posposant l'estudi dels assumptes inclosos a l'ordre del dia, bé per a la sessió ordinària següent, bé per a una sessió extraordinària, si estima oportú convocar-la.
2. Les sessions es convocaran, almenys, amb 3 dies hàbils d'antelació i per mitjans electrònics. Al document de convocatòria enviat a les futures persones assistents s'hi haurà d'incloure els noms de les persones amb dret d'assistència a la reunió, així com la remissió adjunta amb la convocatòria de tota la documentació íntegra dels assumptes inclosos a l'ordre del dia.
3. Si no hi ha sessió per falta de persones assistents o cap altre motiu, la Secretaria suplirà l'acta amb una diligència, autoritzada amb la signatura, en què es consignï la causa i els noms dels concurrents i els dels que s'hagin excusat d'assistir-hi.
4. L'ordre del dia de les reunions serà fixat pels convocants de cada sessió de la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC), o bé acordat en acabar la immediata anterior.
5. El primer punt de l'ordre del dia de cada sessió, serà l'aprovació de l'acta de la sessió anterior.
6. La convocatòria ha d'incloure les propostes a debatre així com tota aquella documentació que es cregui necessària per a la presa de l'acord.
7. Les organitzacions sindicals amb representació a la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC) podran proposar la inclusió d'assumptes a l'ordre del dia de la següent sessió ordinària mitjançant escrit presentat al registre electrònic de l'Ajuntament amb una antelació mínima de deu dies naturals respecte del dia de la celebració de la sessió. No s'hi inclouran els assumptes que manifestament no siguin competència de la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC), mitjançant resolució motivada de la Presidència.
8. En les sessions ordinàries podran sotmetre's a consideració de la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC), assumptes no inclosos a l'ordre del dia quan es declari prèviament la seva urgència per majoria absoluta de cadascuna de les parts negociadores representades a la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC). En les sessions extraordinàries tan sols es podran incloure assumptes no inclosos a l'ordre del dia quan es trobin presents al menys 1 membre de cada una de les representacions sindicals i, la meitat més un dels vocals designats per la corporació municipal i així s'acordi per majoria absoluta d'aquests.
9. En les sessions ordinàries s'haurà d'incloure en tot cas un punt de «Precs i Preguntes», les quals no podran tractar assumptes que manifestament no siguin competència de la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC). Així mateix, s'haurà de respectar la limitació de dues hores prevista a l'article 8.6. Es permetrà en aquest punt plantejar consultes, incidències i qüestions d'interès general relacionades amb les condicions de treball, sense que es puguin adoptar acords ni sotmetre assumptes a votació.

Article 10. Del debat

- Correspon a la Presidència assegurar la bona marxa de les sessions, dirigir els debats i mantenir-ne l'ordre. Si es promou debat, les intervencions seran ordenades per la Presidència d'acord amb les regles següents:

- * L'ús de la paraula requerirà amb l'autorització prèvia de la Presidència i correspondrà només a qui sigui designat portaveu de cada sindicat o organització sindical, sens perjudici de la possibilitat que la Presidència autoritzi altres intervencions, la d'assessors o per al·lusions.
- * El debat s'iniciarà amb una exposició i una justificació de la proposta a càrrec de qui la subscriu.
- * A continuació, els membres de la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC) podran consumir un primer torn. La Presidència vetllarà perquè totes les intervencions tinguin una durada igual i no superior a cinc minuts.
- * Si ho sol·licités algú, la Presidència podrà concedir un segon torn. Consumit aquest, la Presidència pot donar per acabada la discussió que es tancarà amb una intervenció de qui hagi formulat la proposta en què breument la ratificarà o modificarà.
- * No s'admetran altres interrupcions que les de la Presidència, per cridar a l'ordre o per cenyir-se a la qüestió debatuda.

Els dubtes que puguin sorgir en l'aplicació d'aquest Reglament durant el desenvolupament de les sessions serà resolt de forma motivada per part de la Presidència. Qualsevol de les persones assistents podrà fer constar en acta la seva disconformitat amb la resolució donada per la





Presidència a l'efecte de poder-la impugnar jurisdiccionalment.

Article 11. De les votacions

- Només se sotmetran a votació aquells assumptes que legalment la requereixin. La resta serà objecte de negociació.
- L'adopció d'acords es produeix generalment mitjançant votació ordinària.
- El vot es pot emetre en sentit afirmatiu o negatiu, i també es pot abstenir de votar.
- Per a l'adopció d'acords, es requerirà el vot a favor de la majoria simple de les dues parts negociadores, a fi de conformar una unitat de vot per cada part, sindical i política. El nombre de vots que correspondrà a cada organització sindical als efectes de conformar la unitat de vot de la part social, serà equivalent al nombre de persones representants obtingut en les eleccions sindicals en l'àmbit de l'Ajuntament de Manacor.
- Cada organització sindical amb representació a la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC) designarà una persona portaveu d'entre les seves, a la qual correspondrà l'emissió del vot de l'organització en les deliberacions i votacions de la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC).
- En cas de votacions amb resultat d'empat o de bloqueig entre la representació sindical i la de l'Ajuntament, s'efectuarà una nova votació. Si persisteix la manca d'acord, es considerarà que no existeix consens suficient per a l'aprovació de la proposta, i aquesta podrà ser objecte de noves negociacions. Les posicions mantingudes per les parts es reflectiran en l'acta de la sessió.
- En cada sessió constitutiva de la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC) de l'Ajuntament de Manacor s'establirà la composició de la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC), es determinarà el dret de vot de cada un dels membres que la componen en els termes de l'article 4, i es determinaran els dies i hores de celebració de les sessions ordinàries de la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC).
- El vot ponderat es determinarà atenent al nombre de persones representants obtingut a les eleccions sindicals en els termes previstos a l'article 11.4.

Article 12. Actes

1. De cada sessió o reunió que faci la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC), se n'estendrà acta, que contindrà, almenys:
 - Lloc i data de la celebració.
 - Hora de començament i acabament de la reunió.
 - Nom i cognoms de les persones assistents de cadascuna de les parts.
 - Assumptes compresos en l'ordre del dia, així com els acords o pactes que s'adopten, o si és el cas, indicació de no haver-se arribat a cap acord o pacte.
 - Propostes presentades a la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC) i votacions que s'hi efectuen, amb indicació dels resultats, i de l'avenença i discrepància respecte a cadascuna de les qüestions plantejades.
 - A petició expressa d'alguna persona representant titular de les organitzacions sindicals o de l'Administració, es farà constar en acta el posicionament o opinió del sindicat o administració respecte a algun punt de l'ordre del dia.
 2. Amb la finalitat de facilitar la redacció i verificació de les actes, les sessions de la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC) podran ser objecte de gravació d'àudio i/o vídeo, prèvia informació als seus membres. Les gravacions tindran caràcter exclusivament auxiliar i s'utilitzaran únicament per garantir la fidelitat del contingut de les deliberacions i dels acords adoptats. Les gravacions no podran ser utilitzades per a finalitats diferents de les previstes en aquest article.
- Una vegada l'acta corresponent hagi estat aprovada per la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC), les gravacions d'àudio i/o vídeo hauran de ser destruïdes de manera segura i no podran ser conservades, reproduïdes ni utilitzades per a cap altra finalitat.
3. La còpia de l'acta es remetrà amb suficient antelació a tots els membres titulars, per al seu coneixement i si és el cas, de la formulació d'observacions, que s'hauran d'incorporar a l'esborrany de l'acta abans de la següent convocatòria. S'incorporaran aquelles que tinguin per objecte esmenar errades o imprecisions en la transcripció de les intervencions de cada persona representant.
 4. Les actes seran confeccionades per la persona que ostenti la secretaria, qui s'encarregarà de la seva custòdia i distribució entre els membres de la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC) i hauran d'anar signades per la persona que ostenti la presidència i la persona que ostenti la secretaria.

Una vegada aprovades les actes, se'n farà difusió a través del tauler d'edictes del personal de l'Ajuntament de Manacor.

**Article 13. Secretaria de la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC)**

La Secretaria de la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC) recaurà sobre una persona que formi part del personal municipal designada per la Presidència, que no ocupi altres càrrecs en la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC), en compliment de l'establert a la Llei Orgànica 11/1985, de 2 d'agost de llibertat sindical, i disposarà de veu, però sense vot.

Les funcions de la secretaria seran les següents:

- Redactar les actes de les sessions, sense perjudici que es puguin utilitzar mètodes d'enregistrament d'imatge i so de les sessions, que poden tenir la mateixa validesa que l'acta, quan els mitjans tècnics ho permetin.
- Efectuar la convocatòria de les sessions, per ordre de la Presidència, així com les citacions als membres de la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC).
- Custòdia de la documentació de la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC).
- Expedir certificacions dels acords aprovats.
- Facilitar la informació, i si és el cas, còpia de la documentació, a qualsevol de les parts negociadores.
- Rebre els actes de comunicació dels membres de la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC) i les notificacions, peticions de dades, rectificacions o qualsevol altra classe d'escrius dels quals hagi de tenir coneixement.

Article 14. Acords i pactes, concepte

1. Els pactes se celebraran sobre matèries que es corresponguin estrictament amb l'àmbit competencial de l'òrgan administratiu que el subscrigui, i s'aplicaran directament al personal de l'àmbit corresponent.

2. Els acords versaran sobre matèries de competència dels òrgans de govern de l'Ajuntament de Manacor. Per a la seva validesa i eficàcia serà necessària l'aprovació expressa i formal per part dels òrgans de govern de l'Ajuntament de Manacor. Quan aquests acords hagin estat ratificats i afectin temes que puguin ser decidits de forma definitiva pels òrgans de govern, el seu contingut serà directament aplicable al personal inclòs en el seu àmbit d'aplicació, sense perjudici que, a efectes formals, es requereixi la modificació o derogació, si és procedent, de la normativa reglamentària corresponent.

Article 15. Contingut

1. Els acords o pactes hauran d'expressar, com a mínim, les dades següents:

- Determinació de les parts que el concerten.
- Àmbit personal, funcional i temporal.
- Forma, termini de preavis i condicions de denúncia d'aquests.
- Si l'acord o pacte preveu la creació d'una Comissió Paritària de Seguiment d'acord amb l'art.38.5 de l'EBEP; o l'adhesió a una ja constituïda

Article 16. Vigència

- Els acords o pactes subscrits conforme al procediment establert en aquest Reglament obliguen les parts durant tot el temps de vigència.
- La vigència del contingut dels pactes i acords, una vegada conclosa la seva durada, es produirà en els termes que els mateixos hagueren establert.
- Si no hi ha acord en contra, els pactes i acords es prorrogaran d'any en any, si no hi hagués denúncia expressa d'una de les parts. Els pactes i acords que succeeixin els anteriors, els deroguen en la seva integritat, llevat dels aspectes que expressament s'acordi mantenir.

Article 17. Eficàcia i validesa

1. L'adopció d'acords o pactes requerirà, per a la seva validesa i eficàcia, el vot favorable de la majoria de cadascuna de les dues representacions en els termes de l'article 11.

2. Els pactes —una vegada subscrits per les parts—, i els acords —una vegada ratificats pels òrgans de govern competents de l'Ajuntament de Manacor— (en la sessió ordinària següent a l'adopció de l'acord), s'hauran d'enviar a l'oficina pública competent i se n'ordenarà la publicació en el BOIB.

3. La no aprovació expressa i formal d'un acord per l'òrgan de govern competent de l'Ajuntament de Manacor, s'haurà de posar en coneixement de les parts, a fi que aquestes al·leguin tot allò que estimin convenient en el termini de deu dies. En aquest supòsit, i una vegada fetes les al·legacions oportunes, tornarà a passar per l'òrgan de govern competent, prèvia negociació amb la Mesa General Negociadora



Comuna (MGNC), en el termini de dos mesos des de la desestimació anterior.

Article 18. Mediació

En qualsevol moment de la negociació, i per resoldre els conflictes sorgits en la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC), o els incompliments de pactes i/o acords, les parts podran instar la intervenció d'un mediador/a que serà nomenat de comú acord i podrà formular la proposta corresponent. La negativa de les parts a acceptar les propostes presentades pel mediador/a hauran de ser raonades i per escrit. Les propostes del mediador/a i l'oposició de les parts, si és el cas, s'hauran de fer públiques de forma immediata.

Article 19. Modificació del Reglament

1. La modificació del present reglament ha de ser aprovada per la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC) amb el vot favorable de la majoria de cadascuna de les dues representacions: de l'Administració i de la part sindical. No es pot modificar si prèviament no ha estat inclosa aquesta qüestió a l'ordre del dia, i no s'hi pot incloure per urgència.

2. La proposta de modificació del Reglament ha d'anar acompanyada dels motius que la justifiquin, com també de la redacció alternativa que es proposa.

Disposició final. Validació de les actuacions negociadores anteriors

Les actuacions, deliberacions i processos de negociació desenvolupats en el si de la Mesa General Negociadora Comuna (MGNC) amb anterioritat a l'entrada en vigor d'aquest Reglament es consideraran vàlidament realitzats a l'efecte del procediment de negociació col·lectiva. Aquesta previsió s'entén sense perjudici de les competències atribuïdes als òrgans municipals competents per a l'aprovació, ratificació o adopció dels corresponents acords, així com de la resta de requisits legals exigibles per a la seva plena eficàcia.

Disposició final primera

El present Reglament s'ha d'eleva al Ple de l'Ajuntament perquè l'aprovi, i s'ha de publicar al BOIB".

Manacor, 31 d'agost de 2026

El batle

Miquel Oliver Gomila

