

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

CONSELL DE GOVERN

7397

Acord del Consell de Govern de 17 de juliol de 2026 de ratificació de l'Acord de la Mesa General del Sector Públic Autonòmic pel qual s'aprova la implantació i el desenvolupament de la carrera professional horitzontal del personal al servei dels ens del sector públic instrumental de l'Administració autonòmica, exclosos els organismes autònoms

L'article 16 i següents del Text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP), aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, estableix que el personal funcionari de carrera i el personal laboral tenen dret a la promoció professional, i que amb aquesta finalitat les administracions públiques han de promoure l'actualització i el perfeccionament professional dels empleats públics.

En aquest sentit, l'Acord del Consell de Govern de 25 d'abril de 2025 pel qual es ratifica l'Acord marc de la Mesa de Negociació dels Empleats Públics de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a la millora de les condicions laborals i retributives del seu personal i per a la millora de la prestació dels serveis públics dedica al punt sisè a la carrera professional. En concret, el segon paràgraf d'aquest punt disposa que s'han de dur a terme les actuacions necessàries per introduir la carrera professional en els àmbits en què la normativa n'hagi establert la possibilitat, per la qual cosa s'han de derogar o modificar les normes que n'impedeixen la implementació en el sector públic instrumental.

A aquests efectes, la disposició addicional vuitena de la Llei 6/2025, de 23 de juliol, de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2025 habilita el Govern de les Illes Balears, amb la negociació col·lectiva prèvia que pertoqui d'acord amb la legislació vigent, perquè, mitjançant un o diversos acords, a proposta conjunta de la consellera de Presidència i Administracions Públiques (actual consellera de Treball, Funció Pública i Diàleg Social) i del conseller d'Economia, Hisenda i Innovació, estableixi les condicions per a la implantació progressiva de la carrera professional del personal al servei del sector públic instrumental autonòmic a què fa referència l'apartat 2.5 de la disposició addicional quinzena de la Llei 15/2012, de 27 de desembre, de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2013, amb efectes administratius i econòmics en tot cas a partir de l'exercici pressupostari de 2026.

La disposició addicional divuitena de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears disposa que són matèries objecte de negociació, en el si de la Mesa General del Sector Públic Instrumental, el desenvolupament comú del que estableix la normativa aplicable, incloses les diferents lleis de pressuposts, així com l'establiment de condicions de treball comunes del personal d'aquests ens.

Per tot això, en diverses sessions de la Mesa General del Sector Públic Instrumental s'han negociat les bases que permeten la implantació de la carrera professional al personal dels ens del sector públic instrumental autonòmic. Aquesta negociació es va concloure a la sessió de dia 6 de juliol de 2026 en la qual es va aprovar per unanimitat —amb el vot favorable de les organitzacions sindicals CCOO, UGT, STEI, USO i CSIF—, l'Acord pel qual s'aprova la implantació i el desenvolupament de la carrera professional horitzontal del personal al servei dels ens del sector públic instrumental de l'Administració autonòmica, exclosos els organismes autònoms.

Aquest acord va ser informat favorablement per la Comissió Interdepartamental de Retribucions a la sessió de dia 13 de juliol de 2026.

D'altra banda, l'article 38.3 del Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, disposa que, per tal que els acords que versin sobre matèries de competència dels consells de govern de les comunitats autònomes tinguin validesa i eficàcia, requereixen l'aprovació expressa i formal d'aquest òrgan.

Per tot això, el Consell de Govern, a proposta de la consellera de Treball, Funció Pública i Diàleg Social i el conseller d'Economia, Hisenda i Innovació, en la sessió de 17 de juliol de 2026, adoptà entre d'altres l'Acord següent:

Primer. Ratificar l'Acord de la Mesa General del Sector Públic Autonòmic pel qual s'aprova la implantació i el desenvolupament de la carrera professional horitzontal del personal al servei dels ens del sector públic instrumental de l'Administració autonòmica, exclosos els organismes autònoms, i que consta com a annex d'aquest Acord.

Segon. Publicar aquest Acord en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Tercer. Disposar que aquest Acord tingui efectes des de l'endemà que es publiqui.



Contra aquest Acord, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el Consell de Govern en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la publicació, d'acord amb l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

També es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la publicació, d'acord amb els articles 8.2, 10.1 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, que regula la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici que la persona interessada en pugui interposar qualsevol altre que consideri procedent.

Palma, en la data de la signatura electrònica (17 de juliol de 2026)

La secretària del Consell de Govern

Antònia Maria Estarellas Torrens

La presidenta

Margarita Prohens Rigo

ANNEX

Acord de la Mesa General del Sector Públic Autonòmic de 6 de juliol de 2026 pel qual s'aprova la implantació i el desenvolupament de la carrera professional horitzontal del personal laboral al servei dels ens del sector públic instrumental de l'Administració autonòmica, exclosos els organismes autonòms

Parts

Per l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, la consellera de Treball, Funció Pública i Diàleg Social.

Per la part social, els representants de les organitzacions sindicals USO, STEI, CSIF, CCOO i UGT, presents en la Mesa General del Sector Públic Autonòmic, els quals consten com a signants d'aquest Acord.

Antecedents

1. L'article 16 i els següents del Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP), aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, estableix que el personal funcionari de carrera i el personal laboral tenen dret a la promoció professional, i que amb aquesta finalitat les administracions públiques han de promoure l'actualització i el perfeccionament professional dels empleats públics.
2. En aquest sentit, el Govern de les Illes Balears manté el compromís de continuar avançant en la regulació d'un model de carrera professional per als empleats públics d'aquesta Administració, així com per a la resta de treballadors del sector públic instrumental de la CAIB.
3. L'Acord del Consell de Govern de 25 d'abril de 2025 pel qual es ratifica l'Acord marc de la Mesa de Negociació dels Empleats Públics de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a la millora de les condicions laborals i retributives del seu personal i per a la millora de la prestació dels serveis públics estableix, en el segon paràgraf del punt 6, que s'han de dur a terme les actuacions necessàries per a la introducció de la carrera professional en els àmbits en què la normativa n'hagi establert la possibilitat, per a la qual cosa s'han de derogar o modificar les normes que n'impedeixin la implementació en el sector públic instrumental.
4. A aquests efectes, la disposició addicional vuitena de la Llei 6/2025, de 23 de juliol, de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2025, habilita el Govern de les Illes Balears, amb la negociació col·lectiva prèvia que pertorqui d'acord amb la legislació vigent, perquè, mitjançant un o diversos acords, estableixi les condicions per a la implantació progressiva de la carrera professional del personal al servei dels ens del sector públic instrumental autonòmic a què fa referència l'apartat 2.5 de la disposició addicional quinzena de la Llei 15/2012, de 27 de desembre, de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2013, amb efectes administratius i econòmics en tot cas a partir de l'exercici pressupostari de 2026.

Per tot això, l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i les organitzacions sindicals USO, STEI, CSIF, CCOO i UGT amb representació en la Mesa General del Sectorial Públic Instrumental que signen aquest document, de conformitat amb la disposició addicional divuitena de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per subscriure el següent



Acord

1. Objecte

L'objecte d'aquest Acord és desenvolupar un sistema de carrera professional horitzontal per al personal laboral propi al servei dels ens del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, exclosos els organismes autònoms (annex 1) i el desenvolupament de l'àrea de valoració del bloc III. Aprenentatge, docència i gestió del coneixement (annex 2).

2. Àmbit d'aplicació subjectiu

Aquest Acord és aplicable a tot el personal laboral al servei dels ens del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, exclosos els organismes autònoms.

No s'aplica al personal directiu professional, als òrgans unipersonals de direcció dels ens del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears ni a altres col·lectius de personal als quals la seva normativa específica els exclou de l'aplicació d'aquest sistema de carrera.

3. Efectes

Aquest Acord desplega els seus efectes en data 1 de gener de 2026.

Palma, 6 de juliol de 2026

Per l'Administració

La consellera de Treball, Funció Pública i Diàleg Social

Per les organitzacions sindicals

USO STEI CSIF

CCOO UGT

ANNEX 1

1. Objecte i àmbit subjectiu d'aplicació

1.1. L'objecte d'aquest Acord és desenvolupar un sistema de carrera professional horitzontal per al personal laboral propi al servei dels ens del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, exclosos els organismes autònoms.

S'entén per carrera professional horitzontal el dret del personal laboral que presta serveis en els ens del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears de progressar professionalment en un grup de titulació concret, de manera individualitzada, en la seva carrera administrativa, sense necessitat de canviar de lloc de treball, quan compleixin els requisits i les condicions que s'estableixin.

Així mateix, aquest Acord regula en la disposició addicional primera un procediment d'enquadrament inicial de nivell de carrera professional de caràcter extraordinari.

1.2. Aquest Acord és aplicable a tot el personal laboral al servei dels ens del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, exclosos els organismes autònoms.

No s'aplica al personal directiu professional, als òrgans unipersonals de direcció dels ens del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears ni a altres col·lectius de personal als quals la seva normativa específica els exclou de l'aplicació d'aquest sistema de carrera.

2. Obligatorietat d'implantar sistemes d'avaluació de l'acompliment

1. Per progressar en la carrera professional, s'ha de desenvolupar un model en què l'avaluació de l'acompliment i la millora contínua es configuren com l'eix fonamental. És a dir, a més del requisit dels anys de permanència en el nivell d'origen, s'ha de superar l'avaluació corresponent.

2. Per tot això, s'ha d'establir un període d'implantació de l'avaluació gradual basat en els ítems següents:

**Bloc I. Avaluació de competències professionals**

L'avaluació de les competències es fonamenta en l'avaluació de les conductes professionals relacionades amb les competències necessàries per dur a terme les funcions assignades al lloc de treball. La definició d'aquestes competències ha de permetre identificar els coneixements, les habilitats, les actituds i els valors necessaris per desenvolupar la feina amb un grau d'eficàcia i eficiència òptim.

Bloc II. Avaluació dels resultats obtinguts

L'avaluació dels resultats obtinguts es fonamenta en la consecució dels objectius d'una unitat, així com l'establiment d'un sistema d'indicadors per conèixer-ne el grau de consecució. L'avaluació del compliment d'objectius té en compte la consecució dels assignats a cada persona, així com la implicació i contribució individual en la consecució dels objectius de la unitat.

Bloc III. Aprenentatge, docència i gestió del coneixement

S'entén per aprenentatge el procés mitjançant el qual s'adquireix una determinada habilitat, s'assimila informació o s'adopta una nova estratègia per mantenir la competència professional i millorar-la, amb la finalitat de contribuir a elevar la qualitat dels serveis, a la consecució dels objectius estratègics de l'organització i al desenvolupament professional dels empleats públics. S'entén per docència el procés de transmissió de coneixements, tècniques i habilitats. D'altra banda, s'entén per gestió del coneixement les diferents accions encaminades a crear, capturar, transformar, difondre i utilitzar el coneixement per a la gestió efectiva del capital intel·lectual en el desenvolupament de l'organització.

La valoració d'aquests blocs s'ha d'efectuar d'acord amb el desenvolupament que es dugui a terme, amb la negociació prèvia amb la part social.

3. Característiques

La carrera professional que es regula en aquest Acord té les característiques següents:

- Voluntària:** correspon al personal inclòs dins l'àmbit d'aplicació la decisió d'accedir als diferents nivells que la configuren, com també el ritme de progressió, tot complint els requisits establerts.
- Personalitzada:** el reconeixement dels nivells té caràcter personal i individual i s'ha d'efectuar considerant els mèrits presentats per la persona interessada de conformitat amb els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat.
- Progressiva:** com a regla general, l'accés als diferents nivells reconeguts en la carrera professional s'ha d'efectuar successivament i de nivell en nivell, de tal manera que l'accés al nivell superior només s'assolirà si s'ha acreditat el reconeixement del nivell immediatament inferior.
- Irreversible:** el nivell reconegut té caràcter irrevocable i consolidat a tots els efectes, llevat del nivell IV adquirit tant en fase d'implantació extraordinària com ordinària i de la sanció de demèrit que preveu l'article 96.1 del TREBEP.
- Incentivada:** el reconeixement de cada nivell està retribuït econòmicament mitjançant el complement de caràcter fix i mensual corresponent.
- Transparent:** les eines de mesurament dels paràmetres i dels criteris que s'hagin d'avaluar es basen en criteris objectius.
- Avaluable:** es basa en l'avaluació de l'acompliment professional i en el desenvolupament del lloc de treball per accedir a cada nivell de la carrera professional.
- Oberta:** no té limitacions d'accés, sempre que es compleixin els requisits bàsics establerts i els criteris definits per obtenir cada nivell.
- Homologable:** l'accés al sistema de carrera professional del personal que prové d'altres ens del sector públic instrumental autònom o d'altres administracions s'ha de dur a terme d'acord amb els principis i els criteris d'homologació que es determinen en aquest Acord.
- Independent del lloc que s'ocupi:** obtenir un nivell de carrera professional determinat o accedir a un altre no implica canviar el lloc de treball ni l'activitat que el professional desenvolupa.
- Actualitzable:** mitjançant la revisió periòdica dels elements que es consideren en l'avaluació, de manera que responguin a la realitat i a les necessitats canviants de l'Administració i dels seus professionals, amb la negociació prèvia amb la part social.

4. Requisits per a la participació en una convocatòria i per a la progressió en el sistema de carrera professional

1. La carrera professional horitzontal del personal laboral inclòs dins l'àmbit d'aplicació d'aquest Acord s'inicia de manera automàtica després del primer contracte en una categoria professional en un determinat ens del sector públic instrumental de la CAIB, que ha de tenir la consideració de mínim i no pot ser retribuït. Una vegada complerts els requisits per poder obtenir un nivell de carrera, la progressió té caràcter voluntari.

2. La progressió en el sistema de carrera professional horitzontal ordinària consisteix en l'ascens consecutiu a cada un dels nivells de carrera prevists en el grup en què el personal estigui en actiu o en qualsevol altra situació que suposi reserva de lloc de treball i computi als efectes de carrera d'acord amb el que estableix aquest Acord.

3. La data de tall per determinar el compliment dels requisits de la persona sol·licitant serà el 31 de desembre de cada any. Per poder participar en una convocatòria de carrera professional s'ha d'estar en situació de servei actiu en la data de tall o en qualsevol de les situacions



administratives que s'especifiquen en el punt 6.2 d'aquest Acord en la categoria professional en què es pretén accedir a un nou nivell de carrera professional.

4. Per progressar i accedir al primer nivell o a un de superior és necessari complir els requisits següents:

a) Haver prestat serveis efectius com laboral de forma continuada o discontinua, a l'ens del sector públic en què està en actiu, amb independència de la tipologia d'ens del sector públic instrumental de la CAIB i de si s'ha duit a terme algun tipus de transformació de la naturalesa jurídica d'aquest concret ens públic, en el grup en el qual es pretén accedir o progressar, durant el període de temps mínim de cinc anys que s'han de computar en els termes següents:

- Per accedir al nivell I: des del primer contracte en la categoria professional corresponent.
- Per accedir als nivells II, III i IV: a partir de la data d'efectes administratius del darrer reconeixement de nivell de carrera o de l'homologació en el grup de titulació en el qual es pretén progressar.
- En cap cas no es poden computar serveis prestats per progressar que ja s'hagin emprat en una altra convocatòria ordinària o en un procediment d'enquadrament extraordinari de qualsevol Administració pública o ens del sector públic.
- Els serveis prestats en altres administracions públiques o ens del sector públic no són computables atès que no es presten de manera efectiva a l'ens corresponent i no són susceptibles d'avaluació.

b) Tenir reconegut el nivell immediatament anterior quan es tracti d'accedir als nivells II, III i IV.

c) Haver obtingut una nota mitjana positiva de totes les avaluacions de l'acompliment en les quals ha obtingut una valoració vàlida. Per obtenir la mitjana de totes les avaluacions realitzades s'ha de dividir la suma de les puntuacions obtingudes en cada avaluació entre el nombre d'avaluacions en les quals s'ha obtingut un informe vàlid, de manera que si una persona, per causes alienes a la seva voluntat, no ha tingut informe d'avaluació en algun o tots els períodes no resulti perjudicada per aquesta circumstància.

d) Obtenir la puntuació mínima exigida en el bloc de valoració relatiu a l'aprenentatge, la docència i la gestió del coneixement en el període de temps que es fa servir per a l'accés al nou nivell.

5. Estructura dels nivells de carrera professional horitzontal

1. La carrera professional horitzontal del personal laboral dels ens del sector públic instrumental de la CAIB s'estructura en nivells de carrera per a cada grup de titulació, en cadascun dels quals aquest ha de romandre un període de temps mínim per adquirir les competències necessàries per accedir al nivell superior, sense perjudici del que estableixen els punts 9 i 11 d'aquest Acord respecte del temps de serveis prestats en un grup de titulació igual o inferior.

2. El període mínim de serveis prestats necessaris per al personal laboral, continuos o discontinus, a cada ens del sector públic instrumental de la CAIB, per accedir a cadascun dels nivells o esglaons és el següent:

- Nivell I: 5 anys des de l'accés al grup de titulació inclòs en una categoria professional de l'ens.
- Nivell II: 5 anys des de l'accés al nivell I.
- Nivell III: 5 anys des de l'accés al nivell II.
- Nivell IV: 5 anys des de l'accés al nivell III.

3. L'obtenció dels diferents nivells de carrera professional horitzontal dona dret al reconeixement públic d'aquests nivells.

6. Període de desenvolupament professional

1. Per accedir a un nivell de carrera professional superior és necessari romandre —de manera continuada o discontinua— en situació de servei actiu en una determinada categoria professional o en qualsevol altra situació assenyalada a l'apartat següent durant el període de temps mínim establert per a cada nivell de carrera.

2. S'entén com a situació computable als efectes de temps les situacions administratives següents:

- a) Servei actiu.
- b) Excedència forçosa laboral.
- c) Excedència voluntària per raó de violència de gènere o violència sexual.
- d) Excedència per cura de familiars.
- e) Excedència per raó de violència terrorista.
- f) Excedència voluntària especial regulada en el Decret llei 5/2012, d'1 de juny, de mesures urgents en matèria de personal i administratives per a la reducció del dèficit públic del sector públic de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i d'altres institucions autonòmiques.





7. Complement retributiu de carrera professional horitzontal

La quantia, en còmput anual, del complement de carrera és la que s'estableix en el quadre següent:

Nivell	Grup A	Grup B	Grup C	Grup D	Grup E
Nivell I	3.145,57 €	2.516,46 €	2.097,04 €	1.782,49 €	1.420,47 €
Nivell II	6.291,13 €	4.781,26 €	3.774,67 €	3.040,73 €	2.403,88 €
Nivell III	9.436,70 €	6.983,16 €	5.504,74 €	4.403,79 €	3.278,01 €
Nivell IV	12.582,27 €	9.059,23 €	7.339,66 €	5.766,88 €	4.917,03 €

Aquestes quanties s'actualitzaran anualment d'acord amb els increments establerts per les lleis de pressuposts en els ens del sector públic instrumental quan aquests desenvolupin algun sistema d'avaluació de l'acompliment, mentre tant aquestes tindran la consideració de complement retributiu a compte.

El personal que percebi el complement de carrera i accedeixi a una altra categoria professional s'ha d'ajustar a allò que disposen els punts 9, 10 i 11 d'aquest Acord.

Durant els períodes d'alliberament sindical, el personal continuarà percebent la retribució corresponent al complement de carrera del nivell que tenguí reconegut en el moment de passar a la condició d'alliberat sindical, o els que li siguin reconeguts després de passar a aquesta condició.

El treball a temps parcial o en jornada reduïda suposa la reducció proporcional de retribucions o la que correspon en cada cas del complement de carrera professional horitzontal assolit.

8. Reversibilitat del nivell IV

Les persones que han assolit el nivell IV han de continuar participant en els procediments d'avaluació de l'acompliment corresponents als blocs I i II quan siguin implantats.

Per poder mantenir el nivell IV, s'ha d'obtenir una nota mitjana positiva de totes les avaluacions de l'acompliment en les quals ha obtingut una valoració vàlida durant un període de 5 anys naturals, d'acord amb el que assenyala el punt 4.4.c). En cas contrari, es retrocediria al nivell III tant econòmicament com administrativament.

El còmput d'aquest període s'iniciarà a partir de l'any següent de la primera convocatòria ordinària de carrera professional horitzontal.

En el supòsit d'homologació de carrera professional del nivell IV, s'aplicarà el que estableix el punt anterior des de la data de l'inici de prestació de serveis a l'ens en què se sol·licita l'homologació.

9. Canvi de categoria professional dins el mateix grup de titulació

1. Al personal laboral d'un ens del sector públic instrumental autonòmic que passa a prestar serveis en una altra categoria professional del mateix ens dins el mateix grup de titulació i té reconegut un determinat nivell de carrera professional, se li ha de reconèixer el nivell de carrera professional que ja tenguí reconegut en la seva categoria professional de procedència, i accedirà als següents nivells de carrera horitzontal des de la nova categoria professional.

2. El reconeixement dels nivells de carrera en la nova categoria professional s'ha de dur a terme d'ofici i els efectes econòmics del reconeixement, si escau, seran des de la data de presa de possessió.

Pel que fa als efectes administratius, es mantenen els del reconeixement corresponent en la categoria professional d'origen.

3. Al personal laboral d'un ens del sector públic instrumental autonòmic que passa a prestar serveis en una altra categoria professional del mateix ens dins el mateix grup de titulació i no tenguí reconegut un determinat nivell de carrera professional, se li ha de computar el temps de serveis prestats en la categoria professional d'origen als efectes de reconèixer el nivell I de carrera professional en la nova categoria professional.

10. Canvi de categoria professional d'origen a grups de titulació superior

1. El personal laboral d'un ens del sector públic instrumental autonòmic que passi a prestar serveis a una altra categoria professional del mateix ens integrat en un grup de titulació superior, no se li ha de reconèixer cap nivell de carrera professional en la categoria professional a què accedeixi, i inicia la carrera d'acord amb el que estableix el punt 3 d'aquest Acord, excepte que ja tenguí reconegut prèviament qualche



nivell en una categoria professional adscrita al mateix grup de titulació.

2. El personal a què es refereix l'apartat anterior pot iniciar la carrera o continuar amb el progrés en la nova categoria professional, sens perjudici de continuar percebent el complement de carrera corresponent al nivell de carrera que tengui reconegut en el grup de titulació d'origen. Es manté aquest dret fins que es produeixi l'absorció pel reconeixement del nou nivells en el grup de titulació al qual s'ha accedit.

En cap cas no es pot percebre més d'un complement de carrera del mateix nivell encara que sigui de diferents grups de titulació.

3. El personal laboral d'un ens del sector públic instrumental autonòmic que ingressi en una altra categoria professional integrada en un grup de titulació superior per promoció interna inicia la carrera professional en el nou grup, si bé voluntàriament pot sol·licitar, en qualsevol moment posterior a la presa de possessió i per una sola vegada en el mateix grup, un enquadrament extraordinari.

L'enquadrament per promoció interna es durà a terme d'acord amb els criteris següents:

- a) Per dur a terme aquest enquadrament no s'ha d'haver iniciat la progressió en el nou grup de titulació com a laboral fix en el grup en què se sol·licita.
- b) S'han de computar els serveis prestats amb anterioritat a la sol·licitud que en tot cas ha de ser posterior a la presa de possessió en la nova categoria professional d'acord amb els criteris de ponderació de la disposició addicional segona d'aquest Acord.
- c) Un cop s'hagi duit a terme la sol·licitud, únicament es poden computar els serveis prestats en la categoria professional a la qual s'hagi promocionat.
- d) Únicament tindrà dret a percebre la quantia assignada al nou o nous nivells per nou enquadrament.

El reconeixement dels nivells de carrera en el nou grup de titulació té efectes econòmics i administratius des de la sol·licitud.

11. Canvi de categoria professional d'origen a grups de titulació inferior

1. Al personal laboral d'un ens del sector públic instrumental autonòmic que passi a prestar serveis en una altra categoria professional d'un grup de titulació inferior, se li ha de reconèixer en el nou grup, subgrup o categoria el nivell de carrera professional que ja té reconegut en el grup de la categoria d'origen, si bé se l'ha de retribuir d'acord amb les quanties establertes per al grup en el qual passa a prestar serveis.

2. El reconeixement dels nivells de carrera en el nou grup de titulació s'ha de dur a terme d'ofici i els efectes econòmics del reconeixement, si escau, tenen efectes des de la data de presa de possessió.

Pel que fa als efectes administratius, es mantenen els del reconeixement corresponent en la categoria professional d'origen.

12. Homologació de la carrera professional reconeguda per altres ens del sector públic instrumental autonòmic

A. Homologació a tots els efectes en els ens del sector públic instrumental autonòmic exclosos els organismes autònoms

1. El personal laboral d'un ens del sector públic instrumental autonòmic i el personal funcionari i laboral de l'àmbit dels serveis generals i d'altres administracions públiques que passi a prestar serveis en una categoria professional d'un ens del sector públic instrumental autonòmic que tengui implantada la carrera professional horitzontal i tengui reconegut en l'ens o Administració d'origen algun nivell de carrera professional en el mateix grup de titulació, o en un grup superior, pot sol·licitar l'homologació de la carrera professional que tengui reconeguda.

2. L'homologació de la carrera suposa:

- a) Reconèixer el mateix nivell de carrera professional que es tenia reconegut en el grup de titulació de l'Administració o ens d'origen en el grup de titulació de l'ens del sector públic instrumental corresponent.
- b) La carrera s'ha de retribuir d'acord amb les quanties establertes per al personal laborals propi dels ens del sector públic instrumental autonòmic per al grup de titulació en què presta serveis.

3. La resolució que estimi l'homologació suposa l'adaptació de la seva progressió a la regulació establerta en l'àmbit d'aplicació d'aquest Acord i ha d'establir els efectes administratius i econòmics del nivell homologat.

4. Els efectes administratius de l'homologació són, amb caràcter general, els de la data d'inici de la prestació dels serveis a l'ens del sector públic instrumental autonòmic en què se sol·licita l'homologació.

Els efectes econòmics es retrotrauran fins a un màxim de tres mesos des de la data de la sol·licitud i en cap cas més enllà de la data d'inici de la prestació dels serveis a l'ens homologat.



5. Els requisits exigits per a la progressió d'aquest personal es computen a partir de la data d'efectes administratius establerta en la resolució d'homologació.

6. El procediment d'homologació de la carrera s'ha de dur a terme a instància de part, i s'ha d'adjuntar a la sol·licitud un original o una còpia autèntica de la resolució o qualsevol altre document que acrediti el grau o nivell de carrera reconegut, el grup de titulació, la data d'efectes administratius de l'enquadrament o reconeixement, el temps de serveis prestats que s'ha tingut en compte per al reconeixement del nivell que s'ha d'homologar, així com la referència a la normativa que regula la carrera professional en l'administració que l'ha reconeguda.

Una vegada duita a terme aquesta homologació, la normativa aplicable a la carrera professional és l'establerta en aquest Acord o norma que el substitueixi.

7. Si amb posterioritat al reconeixement o l'homologació de la carrera professional en un determinat grup de titulació en un ens del sector públic instrumental autonòmic algun altre ens o Administració pública reconeix a la persona interessada un nou nivell de carrera, aquest no pot ser homologat a l'ens en el grup de titulació en què ja té iniciada la carrera professional.

Això no obstant, sí que pot ser homologat en el cas que per al reconeixement del nou nivell:

- S'hagin tingut en compte un lapse temporal de prestació de serveis posterior a la data d'efectes administratius del nivell de carrera professional reconegut a l'administració o ens d'origen i homologat a l'ens en què se sol·licita l'homologació.
- La data d'efectes administratius del nou nivell sigui anterior a l'inici de la prestació de serveis en l'àmbit de l'ens en què se sol·licita l'homologació.

B. Homologació retributiva en els ens del sector públic instrumental autonòmic exclosos els organismes autònoms

1. El personal laboral d'un ens del sector públic instrumental autonòmic i el personal funcionari i laboral de l'àmbit dels serveis generals i d'altres administracions públiques que passi a prestar serveis en una categoria professional d'un ens del sector públic instrumental autonòmic que tenguí implantada la carrera professional horitzontal i tenguí reconegut en l'ens o Administració d'origen algun nivell de carrera professional en un grup de titulació inferior, pot sol·licitar l'homologació, la qual tindrà únicament efectes econòmics.

2. La resolució que estimi l'homologació ha d'establir el nivell de carrera professional i el grup de titulació en què es reconeixen els efectes econòmics. Les retribucions que s'han de percebre són les del grup en què es té reconeguda la carrera.

Els efectes econòmics es retrotrauran fins a un màxim de tres mesos des de la data de la sol·licitud i en cap cas més enllà de la data d'inici de la prestació dels serveis a l'ens homologant.

3. Els requisits per a la progressió en el nou grup de titulació es computen a partir de l'inici de la prestació dels serveis a l'ens i són els que estableix aquest Acord. L'eventual progressió en el grup de titulació d'accés a l'ens del sector públic instrumental autonòmic suposa respecte als nivells de carrera ja reconeguts l'aplicació del que estableix el punt 9 d'aquest Acord.

4. El procediment d'homologació retributiva de la carrera s'ha de dur a terme a instància de part, i s'ha d'adjuntar a la sol·licitud un original o una còpia compulsada de la resolució o qualsevol altre document que acrediti el nivell de carrera reconegut i el grup de titulació.

C. Personal sense carrera professional horitzontal reconeguda

El personal laboral d'un ens del sector públic instrumental autonòmic que passi a prestar serveis en una altra categoria professional d'un altre ens del sector públic instrumental autonòmic i no tenguí reconegut cap nivell de carrera professional a cap administració pública o ens del sector públic instrumental pot iniciar la progressió de carrera en el moment que inicia la prestació dels serveis al nou ens, sense que li siguin computables els serveis prestats en altres ens del sector públic instrumental autonòmic ni administració pública.

13. Efectes de l'avaluació de competències professionals i dels resultats obtinguts en la carrera professional horitzontal

La valoració obtinguda en el procés d'avaluació anual o en el període que es determini relativa als blocs d'avaluació de competències professionals i dels resultats obtinguts en la consecució dels objectius serà la que es determini en l'instrument jurídic que desenvolupi cada bloc d'avaluació.

14. Efectes de la valoració de l'aprenentatge, la docència i la gestió del coneixement en la carrera professional horitzontal

1. La valoració d'aquest bloc s'ha d'efectuar per a la totalitat del període corresponent al nivell de carrera professional horitzontal en què la persona estigui progressant.



2. Per obtenir una valoració positiva en aquest bloc, s'ha d'assolir en el període corresponent al nivell de carrera professional horitzontal en el qual la persona estigui progressant la puntuació mínima següent:

- Personal laboral dels grups A i B: 30 punts.
- Personal laboral dels grups C i D: 20 punts.
- Personal laboral del grup E: 10 punts.

15. Situacions particulars

1. Llocs de treball amb jornada inferior a l'ordinària o de caràcter fix discontinu

A les persones que ocupin llocs de treball amb jornada anual inferior a l'ordinària, així com a les que gaudeixin d'una reducció de jornada, als efectes de complir el requisit assenyalat en el punt 4 d'aquest Acord i poder participar en les convocatòries ordinàries de carrera per al reconeixement de nous nivells, se'ls computarà el temps de desenvolupament en els mateixos termes que al personal amb jornada de treball ordinària i se'ls aplicaran els criteris generals establerts en aquest Acord per a l'accés i la progressió en el sistema de carrera.

2. Excedència forçosa laboral per designació o elecció per a càrrec públic

2.1. En relació amb l'avaluació de l'acompliment i els efectes de progressió en la carrera professional horitzontal del personal laboral al servei del sector públic instrumental autonòmic en excedència forçosa laboral per designació o elecció per a càrrec públic, caldrà atènyer-se al que es determini en l'instrument jurídic que desenvolupi cada bloc d'avaluació.

2.2. En relació amb el bloc d'aprenentatge, docència i gestió del coneixement, es requereix la puntuació mínima necessària proporcionalment al temps de serveis efectius per accedir al nou nivell, respecte dels mèrits adquirits en el període de serveis efectius, en el supòsit de conèixer durant un període la situació d'excedència forçosa laboral i la de servei actiu.

3. Persones amb crèdit horari a temps total

3.1. En relació amb l'avaluació de l'acompliment i els efectes de progressió en la carrera professional horitzontal de les persones beneficiàries de crèdits horaris a temps total, caldrà atènyer-se al que es determini en l'instrument jurídic que desenvolupi cada bloc d'avaluació.

3.2. En relació amb el bloc d'aprenentatge, docència i gestió del coneixement, es requerirà la puntuació mínima necessària proporcionalment al temps de serveis efectius per accedir al nou nivell, respecte dels mèrits adquirits en el període de serveis efectius, en el supòsit de conèixer durant un període la situació de gaudi de crèdit horari a temps complet i la de servei efectiu.

4. Incapacitat temporal

En relació amb l'avaluació de l'acompliment i els efectes de progressió en la carrera professional horitzontal del personal en situació d'incapacitat temporal, caldrà atènyer-se al que es determini en l'instrument jurídic que desenvolupi cada bloc d'avaluació.

5. Excedència per cura de familiars, excedència per motiu de violència de gènere, violència sexual, excedència per raó de violència terrorista, expectativa de destinació i excedència forçosa

En relació amb el procés d'avaluació anual previst en aquest Acord i als efectes de progressió en la carrera professional horitzontal del personal en les situacions d'excedència per cura d'un familiar i per motiu de violència de gènere, violència sexual, i per raó de violència terrorista, expectativa de destinació i excedència forçosa de personal funcionari, caldrà atènyer-se al que es determini en l'instrument jurídic que desenvolupi cada bloc d'avaluació.

6. Acumulació de diferents permisos derivats de la conciliació de la vida personal, laboral i familiar

En relació amb el procés d'avaluació anual previst en aquest Acord i als efectes de progressió en la carrera professional horitzontal del personal, en els supòsits de gaudi del permís per part, paternitat, adopció o acolliment, acumulació de lactància, permís de dona gestant i incapacitat temporal derivada de risc durant l'embaràs o la lactància, caldrà atènyer-se al que es determini en l'instrument jurídic que desenvolupi cada bloc d'avaluació.

16. Procediment per a l'obtenció de nous nivells de carrera professional

1. Procediment d'accés

1.1. El procediment d'accés als diferents nivells que integren la carrera professional horitzontal l'inicia d'ofici l'òrgan competent mitjançant l'aprovació de la convocatòria corresponent, que ha de tenir obligatòriament caràcter anual, sempre que hi hagi disponibilitat pressupostària.



En el supòsit que no hi hagi disponibilitat pressupostària, es durà a terme la convocatòria ordinària anual amb els efectes administratius corresponents a la convocatòria.

1.2. Les sol·licituds s'han de presentar per escrit o pel procediment telemàtic que es prevegi —d'acord amb la forma i dins el termini que estableixi la convocatòria— i s'hi han d'adjuntar els documents que justifiquin que es compleixen els requisits per participar en l'accés al nivell i també els documents que acreditin els mèrits necessaris per a la progressió.

El compliment dels requisits i dels mèrits corresponents es refereix al dia 31 de desembre de l'any anterior a la convocatòria.

1.3. D'avaluar els mèrits aportats per la persona interessada, se n'encarreguen els comitès de valoració —regulats en aquest Acord—, que han de comprovar que s'assoleixen les puntuacions exigides per accedir al nivell corresponent d'acord amb les dades que consten en el Registre Central de Personal del sector públic instrumental autonòmic. Cada comitè de valoració ha d'emetre un informe i elevar la proposta de reconeixement de nivell al l'òrgan competent en matèria de personal de l'ens públic corresponent.

1.4. El procediment ha de tenir una durada màxima de sis mesos i finalitza amb la resolució motivada de l'òrgan competent en matèria de personal de l'ens públic corresponent de concessió o de denegació del nivell sol·licitat. Contra aquesta, es poden interposar els recursos que s'indiquin en la mateixa resolució. Aquesta resolució ha de ser comunicada al Registre Central de Personal del sector públic instrumental autonòmic d'acord amb el que estableix l'article 20 del Decret 67/2016, de 25 de novembre, del Registre Central de Personal al servei del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

1.5. Els efectes administratius i econòmics de l'obtenció de nivell han de ser a partir de l'1 de gener de l'any següent al del compliment dels requisits i mèrits per accedir al nou nivell.

2. Òrgans de valoració de la carrera professional

2.1. La valoració adequada dels requisits i dels mèrits necessaris per accedir als diferents nivells de carrera professional la duran a terme els comitès de valoració de carrera professional. Aquests comitès de valoració, que es poden constituir per a cada grup de titulació, tenen la consideració d'òrgans col·legiats i el seu funcionament es regeix per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

2.2. Les persones membres del comitè estan obligades a mantenir sigil i secret sobre els informes, les avaluacions, les deliberacions i els comentaris fets sobre les persones avaluades.

3. Funcions dels comitès de valoració

Aquests comitès han de tenir el caràcter d'òrgans col·legiats, tècnics i especialitzats, han d'actuar amb objectivitat, imparcialitat i professionalitat, i hi han de ser presents els representants del personal.

Tenen les funcions següents:

- Rebre les sol·licituds d'accés als nivells de la promoció i el desenvolupament professional.
- Comprovar el compliment dels requisits de participació i avaluar els mèrits del personal que sol·liciti l'accés a cada nivell.
- Supervisar i analitzar els informes emesos per l'òrgan competent.
- Elevar a l'òrgan competent una proposta definitiva sobre l'estimació o la desestimació de la sol·licitud d'accés a cada nivell.
- Altres funcions que els atribueixin.

Disposició addicional primera

Enquadrament extraordinari

1. S'estableix un període transitori —que té per finalitat l'enquadrament inicial de nivell— amb caràcter extraordinari al qual pot optar, per una sola vegada, el personal inclòs en el punt 1 d'aquest Acord. Fora d'aquest període d'implantació, només poden desenvolupar la seva carrera professional horitzontal en el model ordinari establert al punt 4 d'aquest Acord i mitjançant convocatòria ordinària.

Durant aquesta fase extraordinària, el personal serà classificat directament en el nivell que li correspongui tenint en compte únicament i exclusivament el temps de serveis efectivament prestats fins a la data de referència 31 de desembre de 2025.

El personal que accedeixi a la carrera professional horitzontal per aquest procediment mantindrà inalterats tots els mèrits que tinguí que podran utilitzar per accedir a nivells superiors, llevat dels serveis prestats.

2. El període mínim de serveis prestats necessaris per a accedir a cadascun dels nivells de carrera professional horitzontal mitjançant enquadrament extraordinari és el següent:

— Nivell I: 5 anys de serveis prestats.

- Nivell II: 5 anys de serveis prestats.
- Nivell III: 5 anys de serveis prestats.
- Nivell IV: 5 anys de serveis prestats.

En aquest procés extraordinari es tindran en compte únicament els serveis prestats a l'ens del sector públic instrumental de la CAIB en el qual està en actiu o en alguna de les situacions administratives assenyalades en el punt 6.2 d'aquest Acord en el moment de fer-se l'enquadrament. A aquests efectes, s'entenen serveis prestats a l'ens públic en el qual està en actiu o en alguna de les situacions administratives assenyalades en el punt 6.2 d'aquest Acord independentment de la tipologia d'ens del sector públic instrumental de la CAIB i de si s'ha duit a terme algun tipus de transformació de la naturalesa jurídica d'aquest concret ens públic en què es presta serveis.

Així mateix, es tindran en compte els serveis prestats prèviament en altres administracions públiques, inclosa l'Administració institucional, d'acord amb la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement de serveis previs a l'Administració pública.

Els serveis prestats en diferents grups de titulació es computaran de manera ponderada.

A l'efecte de determinar el nombre de dies de serveis prestats, s'aplicaran els criteris de ponderació de les taules següents computant-se tots els períodes treballats en qualsevol grup de titulació i la data de tall serà el 31/12/2025.

— Dies acreditats per al personal de cossos i escales del subgrup A1, o en el grup professional laboral A

<i>Subgrup A1 / grup prof. A</i>	<i>Subgrup A2 / grup prof. B</i>	<i>Subgrup B</i>	<i>Subgrup C1 / grup prof. C</i>	<i>Subgrup C2 / grup prof. D</i>	<i>Altres agrup. / grup prof. E</i>
1	0,60	0,50	0,50	0,40	0,30

— Dies acreditats per al personal de cossos i escales del subgrup A2, o en el grup professional laboral B

<i>Subgrup A1 / grup prof. A</i>	<i>Subgrup A2 / grup prof. B</i>	<i>Subgrup B</i>	<i>Subgrup C1 / grup prof. C</i>	<i>Subgrup C2 / grup prof. D</i>	<i>Altres agrup. / grup prof. E</i>
1	1	0,60	0,60	0,50	0,40

— Dies acreditats per al personal de cossos i escales del grup B

<i>Subgrup A1 / grup prof. A</i>	<i>Subgrup A2 / grup prof. B</i>	<i>Subgrup B</i>	<i>Subgrup C1 / grup prof. C</i>	<i>Subgrup C2 / grup prof. D</i>	<i>Altres agrup. / grup prof. E</i>
1	1	1	0,60	0,50	0,40

— Dies acreditats per al personal de cossos i escales del subgrup C1, o en el grup professional laboral C

<i>Subgrup A1 / grup prof. A</i>	<i>Subgrup A2 / grup prof. B</i>	<i>Subgrup B</i>	<i>Subgrup C1 / grup prof. C</i>	<i>Subgrup C2 / grup prof. D</i>	<i>Altres agrup. / grup prof. E</i>
1	1	1	1	0,60	0,50

— Dies acreditats per al personal de cossos i escales del subgrup C2 i agrupacions professionals de la disposició addicional 6 de l'EBEP, o en els grups professionals laborals D i E

<i>Subgrup A1 / grup prof. A</i>	<i>Subgrup A2 / grup prof. B</i>	<i>Subgrup B</i>	<i>Subgrup C1 / grup prof. C</i>	<i>Subgrup C2 / grup prof. D</i>	<i>Altres agrup. / grup prof. E</i>
1	1	1	1	1	1

3. El personal laboral que presta serveis en un ens del sector públic derivat d'una internalització continua regint-se per la seva normativa d'origen fins que es dugui a terme la corresponent integració en l'ens públic corresponent. L'enquadrament inicial d'aquestes persones, si escau, es durà a terme una vegada integrats, si bé es farà a tots els efectes igual que a la resta, això és, en data de tall 31 de desembre 2025 i d'acord amb el punt 2 d'aquesta disposició.

4. Els ens del sector públic instrumental no gestionats per la Direcció General de Funció Pública disposen d'un mes a partir de l'endemà que es publiqui en el BOIB la ratificació pel Consell de Govern d'aquest Acord per trametre un certificat signat per la persona responsable de recursos humans de l'ens amb el vistiplau de l'òrgan unipersonal de direcció de l'ens de cadascun dels treballadors en què figurin, a més de les dades personals necessàries, els serveis prestats que s'hagin de tenir en compte, d'acord amb el que estableix la disposició addicional primera, per poder enquadrar en algun nivell de carrera professional en el grup de titulació corresponent les persones incloses en l'àmbit d'aplicació d'aquest Acord.



Un cop revisada la documentació rebuda, així com la que consta en el Registre Central de Personal del sector públic instrumental, la Direcció General de Funció Pública emetrà una proposta que haurà de ser aprovada a cada ens pel l'òrgan competent corresponent.

Els ens del sector públic instrumental la gestió de personal dels quals la fa íntegrament la Direcció General de Funció Pública no han de presentar cap documentació i la Direcció General de Funció Pública emetrà la proposta directament amb les dades que consten en el Registre Central de Personal del sector públic instrumental.

5. En tot cas, el temps de serveis prestats que es té en compte per ser enquadrat de manera extraordinària en un nivell només es pot fer servir en una categoria professional, sense que en cap cas aquest temps de serveis es pugui fer servir per a cap altre enquadrament en l'àmbit del sector públic instrumental autonòmic, llevat del supòsit d'accés per promoció interna.

6. El personal que, en la data d'efectes del reconeixement extraordinari, tenguí la condició de personal laboral d'algun ens del sector públic instrumental autonòmic i es trobi en alguna de les situacions administratives que s'assenyalen en el punt 6.2 d'aquest Acord, o bé en la situació d'excedència voluntària per interès particular, o per prestació de serveis en el sector públic, pot sol·licitar el reconeixement esmentat sense necessitat de reingressar al servei actiu d'acord amb la forma i els efectes que preveu aquest punt.

L'enquadrament extraordinari només es pot efectuar en un sol grup de titulació i en un sol ens del sector públic instrumental.

Fora d'aquest període extraordinari, l'enquadrament extraordinari de nivell en el qual només es té en compte el temps de serveis efectivament prestats el pot sol·licitar en qualsevol moment el personal que tenia dret a aquest enquadrament en la data de referència 31 de desembre de 2025.

7. Els requisits que s'enumeren en el punt 4 d'aquest Acord no són aplicables al personal que accedeixi a la carrera professional horitzontal a través del procediment extraordinari d'implantació.

Disposició addicional segona

Personal laboral d'ens del sector públic instrumental autonòmic que hagin passat a prestar serveis pel mecanisme de l'article 44 del TRET a IBDigital

El personal laboral dels ens del sector públic instrumental autonòmic, exclosos els organismes autònoms, que hagi passat a prestar serveis a IBDigital en data 1 de gener de 2026 mitjançant els mecanismes de l'article 44 del TRET ha de ser enquadrat a l'ens d'origen.

Aquest enquadrament serà directament aplicable a l'àmbit dels serveis generals dia 1 de gener de 2026 i per tant no caldrà dur a terme cap procediment d'homologació previ a l'àmbit dels serveis generals per part de les persones afectades.

Disposició addicional tercera

Convocatòries extraordinàries de romanents pel personal que en aplicació de la disposició addicional primera no hagi obtingut un nivell de carrera professional horitzontal

1. El personal propi dels ens del sector públic instrumental que en aplicació de la disposició addicional primera d'aquest Acord no obtengui cap nivell de carrera i tenguí almenys tres anys de serveis efectius a l'ens corresponent en data 31/12/2025 podrà participar en una convocatòria extraordinària de romanents que es durà a terme el primer trimestre de 2028. En aquesta convocatòria i per una sola vegada es tindran en compte les fraccions de temps romanents que no hagin estat utilitzades per obtenir el nivell I en la fase extraordinària d'implantació i sempre que la durada del període excedent sigui superior a tres anys i la suma dels dos períodes sigui d'almenys cinc anys.

2. El personal propi dels ens del sector públic instrumental que en aplicació de la disposició addicional primera d'aquest Acord no obtengui cap nivell de carrera i tenguí almenys dos anys de serveis efectius a l'ens corresponent en data 31/12/2025 podrà participar en una convocatòria extraordinària de romanents que es durà a terme el primer trimestre de 2029. En aquesta convocatòria i per una sola vegada es tindran en compte les fraccions de temps romanents que no hagin estat utilitzades per obtenir el nivell I en la fase extraordinària d'implantació i sempre que la durada del període excedent sigui superior a dos anys i la suma dels dos períodes sigui d'almenys cinc anys.

3. En aquestes convocatòries serà exigible, a més del temps de serveis prestats assenyalats en els punts anteriors, obtenir la puntuació mínima relativa al bloc d'aprenentatge, docència i gestió del coneixement que estableix el punt 4 d'aquest Acord. Per a aquestes convocatòries es tindran en compte els mèrits obtinguts en el període comprès entre l'1 de gener de 2017 i el 31 de desembre de 2027 i l'1 de gener de 2018 i el 31 de desembre de 2028, respectivament.

4. El reconeixement administratiu del nivell corresponent i els efectes econòmics del reconeixement es retrotrauran a la data d'1 de gener de 2028 i 1 de gener de 2029, respectivament.

**Disposició addicional quarta****Convocatòria ordinària de la carrera professional**

La progressió en el sistema ordinari de carrera professional, amb l'excepció que estableix la disposició addicional tercera, no es podrà dur a terme fins que l'ens del sector públic instrumental autonòmic desenvolupi sistemes d'avaluació de l'acompliment, així com els efectes d'aquests en la carrera professional horitzontal.

Disposició transitòria primera**Calendari del pagament derivat de l'enquadrament inicial**

1. El personal laboral que es trobi inclòs dins l'àmbit d'aplicació d'aquest Acord i per aplicació de la disposició addicional primera hagi estat enquadrat en algun nivell de carrera professional horitzontal percebrà la quantia corresponent al nivell de carrera reconegut d'acord amb el calendari següent:

- a) 25 % amb efectes econòmics de dia 1 de gener de 2026
- b) 50 % amb efectes econòmics de dia 1 de gener de 2027
- c) 100 % amb efectes econòmics de dia 1 de gener de 2028

2. El personal que accedeixi a la jubilació ordinària o anticipada entre l'1 de gener de 2026 i el 31 de desembre de 2027 tindrà dret a cobrar el 100 % del pagament de la carrera professional amb efectes econòmics d'1 de gener de 2026 des del moment que accedeixi a aquesta situació. Les quanties ja percebudes d'acord amb el punt anterior seran deduïdes d'aquest pagament.

3. El treball a temps parcial o en jornada reduïda suposa la reducció proporcional de retribucions o la que correspon en cada cas del complement de carrera professional horitzontal assolit.

4. Aquest pagament s'ha de fer mitjançant el concepte «a compte del complement de carrera professional», d'acord amb el que estableix el punt 7 d'aquest Acord.

Disposició transitòria segona**Anotació dels mèrits en el Registre Central de Personal del sector públic instrumental**

S'estableix un període transitori de tres anys perquè el Registre Central de Personal del sector públic instrumental autonòmic implementi les millores tecnològiques necessàries per tal d'annotar els mèrits de les persones interessades.

El punt 16.1.3 d'aquest Acord no entrarà en vigor fins al dia 1 de gener de 2030.

ANNEX 2**Desenvolupament de l'àrea de valoració del bloc III. Aprenentatge, docència i gestió del coneixement****A. Aprenentatge**

1. S'entén per aprenentatge el procés mitjançant el qual s'adquireix una determinada habilitat, s'assimila informació o s'adopta una nova estratègia per al manteniment i la millora de la competència professional, amb la finalitat de contribuir a elevar la qualitat dels serveis, la consecució dels objectius estratègics de l'organització i el desenvolupament professional dels empleats públics.

2. S'inclouen en aquest apartat les activitats formatives per a l'actualització i el perfeccionament professional, la formació acadèmica, la formació en llengües del Marc europeu comú de referència i els coneixements de llengua catalana, en els termes que s'especifiquen en els punts següents.

1. Activitats formatives rebudes per a l'actualització i el perfeccionament professional

1. Es valoren per a aquest apartat els cursos, els congressos, les jornades, les conferències, els seminaris, els tallers i les altres accions formatives següents:

- Les impartides per les escoles d'administració pública o homologades per aquestes escoles.
- Els cursos impartits en el marc dels acords de formació contínua i per a l'ocupació de les administracions públiques, promoguts per qualsevol administració pública o sindicat.
- Els cursos certificats per la Comissió de Formació Continuada del Sistema Nacional de Salut per als llocs de treball que tenen com a requisit pertànyer a un cos de l'escala sanitària o una titulació sanitària. En aquests casos, els cursos es valoren d'acord amb els





crèdits certificats per la Comissió de Formació Continuada del Sistema Nacional de Salut.

— Les impartides o promogudes per les administracions públiques, les universitats públiques o privades, les corporacions de dret públic, les federacions o associacions d'entitats locals, les mútues d'accidents de treball i malalties professionals, els organismes del sector públic instrumental administratiu (organismes autònoms i consorcis), els organismes del sector públic instrumental empresarial amb personificació pública que es regeixen pel dret privat (entitats públiques empresarials) i les fundacions del sector públic.

2. Els certificats han d'indicar les hores de durada o els crèdits dels cursos. Cada crèdit es valora a raó de 10 hores de durada, excepte quan el certificat indica una altra cosa. En el supòsit que es tracti de fraccions diferents a 10 hores, es valorarà amb la part proporcional.

3. En el supòsit que l'acció formativa no sigui organitzada o homologada per l'EBAP o per l'ens del sector públic autonòmic corresponent, aquesta ha de tenir relació amb els àmbits competencials i funcionals d'aquest ens i, per tant, ha d'anar adreçada a la qualificació o capacitat específica per als llocs de treball d'aquest.

2. Formació acadèmica

S'han de valorar les titulacions acadèmiques el caràcter oficial o l'equivalència de les quals tenguin reconegut i establert el ministeri competent en educació, així com les titulacions universitàries no oficials i els títols propis de postgrau de les universitats espanyoles en la regulació dels ensenyaments propis, diferent de l'exigida o acreditada per a l'accés al cos, l'escala, l'especialitat o la categoria en què es progressa.

3. Formació en una llengua del Marc europeu comú de referència

1. Es valoren els certificats acreditatius dels coneixements de qualsevol llengua oficial de les escoles oficials d'idiomes (EOI), així com de les universitats.

2. Els certificats del Marc europeu comú considerats equivalents són els que es detallen en la Instrucció 3/2021 de la directora general de Funció Pública, per establir les titulacions i certificats que, amb referència als nivells que estableix el Marc europeu comú de referència per a les llengües, acrediten el nivell de coneixement de llengües estrangeres en els processos de provisió de llocs de treball de l'Administració de la CAIB, o una altra que la substitueixi, i s'han de valorar amb la mateixa puntuació que els certificats indicats en el punt anterior.

3. Als efectes de la seva consideració com a títols que acrediten el coneixement en la llengua oficial de la Unió Europea corresponent, s'inclouen les llicenciatures en filologia i en traducció i interpretació o els graus en aquests àmbits, els quals s'equipararan al nivell C2 del MECR de la llengua de què es tracti.

4. També es reconeixen com a estudis que acrediten el coneixement de llengües estrangeres del nivell que correspongui els estudis de l'àmbit de turisme cursats a la Universitat de les Illes Balears (tècnic en Activitats Turístiques, títol superior de Turisme, diplomaturat en Turisme i grau de Turisme), d'acord amb l'annex de la Instrucció 3/2021 de la directora general de Funció Pública.

4. Coneixements de llengua catalana

1. Es valoren els certificats expedits per l'EBAP, els expedits o homologats per l'òrgan competent de la conselleria competent en matèria de política lingüística o els que s'hagin declarat equivalents.

2. En tots els casos, només es valoren els certificats de nivell superior a l'exigut com a requisit d'accés al cos, l'escala, l'especialitat o la categoria, a més del certificat de coneixements de llenguatge administratiu, la puntuació del qual s'ha d'acumular a la de l'altre certificat que s'acrediti.

B. Docència, gestió i transferència del coneixement

1. En aquest apartat, es valora la impartició d'accions formatives en les diferents modalitats i segons els criteris definits en el punt 1 de l'apartat A. També s'inclouen les activitats relacionades amb el disseny i la planificació d'aquesta formació.

2. D'altra banda, es valoren diferents activitats que tenen com a objecte la gestió i transferència del coneixement dins i fora de l'organització.

1. Docència i col·laboració en el disseny i la planificació de la formació

1. Es valoren les activitats següents:

— Docència, definida com a acció d'impartir accions formatives de qualsevol modalitat d'acord amb els criteris que estableix l'apartat A.1.



2. Les activitats de docència han de tenir relació amb els àmbits competencials i funcionals de l'ens corresponent i, per tant, ha d'anar adreçada a la qualificació o capacitació específica per als llocs de treball d'aquest.

2. Gestió i transferència del coneixement

1. S'entén per gestió i transferència del coneixement les diferents accions encaminades a crear, capturar, transformar, difondre i utilitzar el coneixement per a la gestió efectiva del capital intel·lectual en el desenvolupament de l'organització.

2. Es valoren les activitats següents:

- Participació en grups i comunitats d'aprenentatge relacionats amb l'activitat professional o institucional organitzats per l'EBAP.
- Elaboració de material didàctic de les accions formatives organitzades per l'EBAP o per l'ens del sector públic corresponent.
- Publicacions com a autor o coautor amb ISBN o ISSN o dipòsit legal relacionades amb l'Administració pública o amb l'activitat professional o institucional, tant en format digital com en paper, sobre estudis o treballs en mitjans especialitzats, científics, tècnics o professionals.
- Obtenció de reconeixements públics i premis relacionats amb l'àmbit de l'Administració pública o amb l'activitat professional o institucional.
- Tutorització de pràctiques acadèmiques externes d'estudiants.
- Participació com a ponent en congressos, jornades i conferències relacionades amb l'activitat professional i institucional no inclosos en l'apartat A.1.

Críteris de valoració de l'àrea d'aprenentatge, docència i gestió del coneixement

A. APRENENTATGE		
1. APRENENTATGE REBUT PER A L'ACTUALITZACIÓ I EL PERFECCIONAMENT:		Puntuació
1.1	Activitats formatives amb certificat d'aprofitament	2,5 punts per crèdit
1.2	Activitats formatives amb certificat d'assistència	1,5 punts per crèdit
2. FORMACIÓ ACADÈMICA:		Puntuació
2.1	Títol de doctorat	18 punts per títol
2.2	Títol de postgrau universitari: màsters oficials universitaris	15 punts per títol
2.3	Títol de postgrau universitari: títols propis universitaris (màster, especialista universitari i expert universitari)	0,20 punts per crèdit ECTS. Màxim 12 punts 0,15 punts per crèdit LRU o no especificat el tipus de crèdit, equivalent a 10 hores. Màxim 9 punts
2.4	Títol de grau universitari. Nivell 3 de MECES. Títol de llicenciatura	25 punts
2.5	Títol de grau universitari. Nivell 2 de MECES. Títol de diplomatura	22 punts
2.6	Títol propi de grau universitari	15 punts
2.6	Títol de tècnic superior de formació professional. Nivell 1 de MECES	8 punts
2.7	Títol de tècnic mitjà de formació professional i títol de batxiller	5 punts
2.8	Títol de graduat en educació secundària obligatòria	3 punts
3. FORMACIÓ EN UNA LLENGUA DEL MARC EUROPEU COMÚ		Puntuació
Certificats dels nivells del Marc europeu comú		
3.1	Nivell A1	1 punts
3.2	Nivell A2	1,5 punts
3.3	Nivell B1	2 punts
3.4	Nivell B2	3 punts
3.5	Nivell C1	4 punts
3.6	Nivell C2	5 punts
4. CONEIXEMENTS DE LLENGUA CATALANA		Puntuació
4.1	Certificat de nivell B1	4 punts
4.2	Certificat de nivell B2 (abans, certificat B)	5 punt
4.3	Certificat de nivell C1 (abans, certificat C)	6 punts
4.4	Certificat de nivell C2 (abans, certificat D)	7 punts
4.5	Certificat de coneixements de llenguatge administratiu (certificat E)	2 punts



B. DOCÈNCIA, GESTIÓ I TRANSFERÈNCIA DEL CONEIXEMENT		
1. DOCÈNCIA I COL·LABORACIÓ EN EL DISSENY I LA PLANIFICACIÓ DE LA FORMACIÓ		Puntuació
1.1	Docència	2,5 punts per crèdit
2. GESTIÓ I TRANSFERÈNCIA DEL CONEIXEMENT		Puntuació
2.1	Participació en grups de treball i comunitats d'aprenentatge	0,15 punts per hora de participació certificada
2.2	Preparació de material didàctic	1 punt per crèdit de formació a la qual es destina el material
	Actualització de material didàctic	0,50 punts per crèdit de formació a la qual es destina el material
2.3	Autoria de llibres, reculls normatius comentats o edicions equivalents en altres suports audiovisuals	3 punts per autoria individual i 2 punts per coautoria
2.4	Autoria d'articles divulgatius en revistes i publicacions periòdiques especialitzades	1 punt per autoria individual i 0,5 punts per coautoria
2.5	Obtenció de reconeixements públics i premis	2 punts
2.6	Tutorització de pràctiques acadèmiques externes d'estudiants	1 punt per cada alumne i curs tutoritzat
2.7	Participació com a ponent en congressos, jornades i conferències relacionades amb l'activitat professional i institucional no inclosos en apartat A.1	1,5 punts per cada intervenció

