



Secció II. Autoritats i personal Subsecció segona. Oposicions i concursos AJUNTAMENT D'ALAIOR

3333

Exp.1256/2026 Modificació per errada material . Convocatòria i Proves de Selecció (Personal Funcionari Interí) - per la creació d'una borsa d'administratius, d'administració general, subgrup C1

Expedient núm.: 1256/2026

Assumpte: Convocatòria i Proves de Selecció (Personal Funcionari Interí) - per la creació d'una borsa d'administratius, d'administració general, subgrup C1 . MODIFICACIÓ PER ERRADA MATERIAL

Es fa públic que per Resolució d'alcaldia número 2026-0725, de data 31 de març de 2026, s'ha resolt en la seva part bastant el que segueix: "[...]PRIMER. Rectificar l'error material, de fet o aritmètic, d'acord amb el que fixa l'article 109 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, de l'expedient següent Expedient: 1256/2026 Procediment Seleccions de Personal i Provisions de Llocs de treball Resolució/Acord 2026-0434 Data 05-03-2026 .

diu literalment:

PRIMER. Rectificar l'error material, de fet o aritmètic, d'acord amb el que fixa l'article 109 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, de l'expedient següent:

Expedient: 1256/2026

Procediment: Seleccions de Personal i Provisions de Llocs de treballador

Resolució: 2026-0434

Data: 05.03.2026

De manera que, on diu:

Annex II. Autovaloració de mèrits”:

- Base 7.2.2.1. Formació Acadèmica ** (puntuació màxima possible: 5,00 punts).
- Base 7.2.2.2. Accions Formatives ** (puntuació màxima possible: 1,00 punt).

Ha de dir:

- Base 7.2.2.1. Formació Acadèmica ** (puntuació màxima possible: 1,00 punt).
- Base 7.2.2.2. Accions Formatives ** (puntuació màxima possible: 5,00 punts).

SEGON. Publicar l'annex II “autovaloració de mèrits”, que s'adjunta com annex, al BOIB, al taulell d'anuncis i al portal de transparència de l'Ajuntament d'Alaior.

TERCER. Atorgar un termini de 5 dies hàbils comptadors a l'endemà de la publicació al BOIB, per tal que els aspirants inscrits puguin, si escau, esmenar l'autobarem de mèrits i aportar els mèrits justificatius oportuns.

La persona interessada hi ha d'accedir a través de la seu electrònica d'aquest Ajuntament (<https://alaior.sedelectronica.es/info.0>) i clicar sobre l'apartat «Els meus expedients». És necessari identificar-se amb un mitjà electrònic vàlid (DNI electrònic, cl@ve o certificat electrònic). Després d'identificar-se i accedir a «Els meus expedients», s'ha de cercar l'expedient esmentat i clicar damunt. Una vegada s'hagi accedit a l'expedient, es podrà veure a la part inferior la relació de documents que pot consultar o descarregar.

QUART. Comunicar la present resolució als representants sindicals de CC.OO i UGT de l' Ajuntament d'Alaior.

(Signat electrònicament: 31 de març de 2026)

La regidora de l'Àrea Social, Seguretat i Recursos Humans
Maria Antònia Pons Mascaró





ANNEX II Autovaloració de mèrits

| 1. SOL·LICITANT | | Núm expedient: 1256/2026 | | | |
|---|-------------------------------|--------------------------|-------------|---------|-----------|
| Nom i llinatges | | | DNI/NIE | | |
| Adreça | | | Codi postal | | |
| Municipi | | Província | | | |
| Telèfon: | | @de contacte: | | | |
| A continuació relacion els mèrits que s'han de puntuar en la present convocatòria amb indicació del número de pàgina del document que s'adjunta a què fa referència i la puntuació que crec que resulta de la valoració dels meus mèrits segons el que disposen les bases **. | | | | | |
| • Base 7.2.1. Experiència professional** (puntuació màxima possible: 12,00 punts) | | | | | |
| Pàg. | Adm./empresa | Especialitat | Data inici | Data fi | Puntuació |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| (...) | | | | | |
| • Base 7.2.2. Formació** (puntuació màxima possible: 6,00 punts) | | | | | |
| • Base 7.2.2.1. Formació acadèmica** (puntuació màxima possible: 1,00 punts) | | | | | |
| Pàg. | Titulació | | | | Puntuació |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| (...) | | | | | |
| • Base 7.2.2.2. Accions formatives** (puntuació màxima possible: 5,00 punts) | | | | | |
| Pàg. | Títol | | | | Puntuació |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| • Base 7.2.3. Coneixements de llengua catalana** (puntuació màxima possible: 2 punts) | | | | | |
| Pàg. | Centre / organisme certificat | | | | Puntuació |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/44/1216516





(i) Tot aquell mèrit que no s'acrediti documentalment o que no tenguin relació amb la convocatòria no es tindrà en compte.
(ii) Cal presentar els contractes de treball o certificats d'empresa, la vida laboral.
(iii) Tota la documentació referida a experiència professional i formació acadèmica que s'adjunta ha d'anar paginada i incloure aquesta referència a la columna corresponent en forma d'índex.

ALAIOR, D DE 2026

SR. BATLE PRESIDENT

Contra aquestes bases –que esgoten la via administrativa– es pot interposar alternativament un recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que adoptat l'acord en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació del present anunci, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Palma de Mallorca en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà d'haver rebut la notificació de la resolució, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Si s'opta per interposar un recurs potestatiu de reposició, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu mentre no es dicti una resolució expressa del recurs de reposició o se'n produeixi la desestimació per silenci. Tot això, sens perjudici de poder interposar qualsevol altre recurs que es consideri procedent.

