



## Secció II. Autoritats i personal

### Subsecció primera. Nomenaments, situacions i incidències

#### AJUNTAMENT DE LLUCMAJOR

#### 11584 *Nomenament d'un funcionari de carrera corresponent a l'escala d'administració especial, subescala serveis especials, grup C, subgrup C1 de la categoria Oficial de policia local*

En relació a la convocatòria per a la provisió, com a personal funcionari de carrera, de sis (6) places, corresponents a l'escala d'administració especial, subescala serveis especials, grup C, subgrup C1 de la categoria oficial de policia local, incloses en les ofertes públiques d'ocupació dels anys 2020 i 2021 de l'Ajuntament de Lluçmajor, mitjançant el sistema de promoció interna, per resolució d'aquesta Batlia núm. 2024003878 de dia 31 d'octubre de 2024, s'ha acordat el següent:

**PRIMER.-** Nomenar **FUNCIONARI DE CARRERA** de l'escala d'Administració especial, subescala serveis especials, grup C, subgrup C1 de la categoria Oficial de Policia local a la següent persona:

Núm.	Nom i Cognoms	NIF
1	Francisco Miguel Sánchez Romera	***709**

**SEGON.-** Un cop publicat el nomenament, per adquirir la condició de funcionari de carrera s'ha d'efectuar el jurament o la promesa d'acatar la Constitució, l'Estatut d'autonomia de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i l'ordenament vigent, i prendre possessió en el termini de tres dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Abans de prendre possessió del lloc adjudicat, la persona interessada ha de fer constar que no ocupa cap lloc de treball ni que fa cap activitat en el sector públic de les que es comprenen a l'article 1 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques. Si duu a terme cap activitat privada, incloses les de caràcter professional, o qualque activitat en el sector públic susceptible de compatibilitat, ho ha de declarar en el termini de deu dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la presa de possessió del lloc de treball.

**TERCER.-** Notificar el present acord a l'aspirant nomenat funcionari de carrera a la part dispositiva primera del present acord.

**QUART.-** Publicar el present Acord en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i a la pàgina web municipal.

*Contra aquesta Resolució podran els interessats interposar recurs potestatiu de reposició davant aquest Ajuntament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.*

*També podran interposar alternativament recurs contenciós-administratiu davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu amb seu a Palma de Mallorca, en el termini de dos mesos, de conformitat amb el que estableixen els articles 30, 112.3 i 114.1 c) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 8, 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.*

*En cas d'optar per la interposició del recurs de reposició no es podrà interposar un recurs contenciós-administratiu fins que s'hagi notificat la resolució expressa del recurs de reposició o hagi transcorregut un mes des de la seva interposició sense haver rebut la notificació, data en que es podrà entendre desestimat per silenci administratiu.*

*Tot això sense perjudici que puguin interposar qualsevol altre recurs que estimin oportú.*

Lluçmajor, 5 de novembre de 2024

**La batlessa**

Maria Francisca Lascolas Rosselló

