



Sección III. Otras disposiciones y actos administrativos

AYUNTAMIENTO DE CALVIÀ

2906***Delegación de funciones del Secretario accidental del Ajuntament de Calvià***

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 11.3 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, se publica en el BOIB la siguiente Delegación de funciones de Secretaría, firmada por el Secretario Sr. Juan Castañer Alemany, con el visto bueno del Alcalde, Sr. Juan Antonio Amengual Guasp, con fecha 21 de marzo de 2024:

“DELEGACIONES DE SECRETARÍA

Por el presente escrito, el secretario accidental del Ajuntament de Calvià, Sr. Juan Castañer Alemany, delega en los funcionarios que se relacionan, las funciones de Secretaría para las reuniones, comisiones y trabajos que asimismo se detallan:

Sr. Jose M^a Fontenla Esquivias

- Firma de las notificaciones de Urbanismo
En su ausencia, el Sr. Fontenla Esquivias será sustituido por la Sra. Maria Rigo Martínez.

Sra. Marta Picornell Yanes

- Comisiones de Personal
Firma de las notificaciones del área de Personal y Recursos Humanos.

Sra. Francisca Torres Arabí

- Firma de las notificaciones de Servicios Jurídicos.
En su ausencia, la Sra. Torres Arabí será sustituida por el Sr. Bartolomé Pomar Miró.

Sra. María Bosch Simó

- Firma de las notificaciones de Contratación
En su ausencia, la Sra. Bosch Simó será sustituida por el Sr. Antonio Pallicer Martorell.

Sra. Ana Guardiola Serrano

- Firma de las notificaciones de Vies i Obres

Sra. Margarita García Coll

- Firma de las notificaciones del Departamento de Inspecciones e Infracciones, Comercio y Actividades.
En su ausencia, la Sra. García Coll será sustituida por:

La Sra. Catalina Martorell Mulet para la firma de notificaciones del departamento de Inspecciones e Infracciones.

La Sra. Juana Serra Busquets para la firma de notificaciones del departamento de Comercio y Actividades.

Sr. Eduardo Cozar Chillerón

- Firma de las notificaciones de l'Àrea de Medi Natural i Urbà
- Firma certificados y documentos relacionados con Población en la Oficina des Capdellà

Sra. Eloisa Alonso de Caso Lozano

- Firma de las notificaciones del Instituto Municipal de Formación y Ocupación de Calvià (Ifoc)





Sra. María José Florit Torres

- Certificados y documentos relacionados con Población y Registro General.
Tablón de anuncios y remisión de anuncios.

En su ausencia, la Sra. María José Florit Torres será sustituida por la Sra. Magdalena Martorell Moragues

Sra. Juana M^a Laiglesia Bover

- Certificados y documentos relacionados con la Oficina auxiliar de asistencia en materia de Registro del Centro Municipal de Servicios de Palmanova.

Sr. Bartolomé Fullana Barceló

- Expedientes de Inspección Tributaria que se tramitan en el Departamento de Inspecciones y Sanciones.
- Notificaciones de la Oficina Municipal de Tributos

Sra. Concepción Casado Mena

- Certificados de percepción de rentas mínimas de inserción social.
Firma de las notificaciones relacionadas con la prestación de los servicios de ayuda a domicilio, comida a domicilio y de teleasistencia.

Sra. Catalina Caldentey Pascual

- Certificados y documentos relacionados con el departamento de Cultura.

Sra. Gabriela Maffrand Ajo

- Certificados y documentos relacionados con el departamento de Participación Ciudadana y Juventud.

Sra. Antonia Alemany Planells.

- Certificados y documentos relacionados con el departamento de Vivienda.

Sra. Esther Ribas Marino.

- Certificados y documentos relacionados con la Policía Local.

Sra. Magdalena Rosselló Forteza

- Certificados y documentos relacionados con el departamento de Planeamiento.

Quedan sin efectos las delegaciones de las funciones de Secretaria realizadas anteriormente.

Calvià, (firmado electrónicamente el 25 de marzo de 2024)

El secretario accidental

Juan Castañer Alemany