



Secció I. Disposicions generals

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA

CONSELLERIA D'AGRICULTURA, PESCA I ALIMENTACIÓ

3559

Ordre 13/2023 de la consellera d'Agricultura, Pesca i Alimentació de 17 d'abril de 2023 de modificació de l'Ordre de la consellera d'Agricultura, Pesca i Alimentació per la qual s'aproven les funcions dels llocs de feina del personal funcionari de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació i del Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears de 21 de setembre de 2021

L'article 46.2 de la Llei 1/2019, de 31 de gener, del Govern de les Illes Balears, atorga als consellers la potestat reglamentària en les matèries pròpies del seu departament quan aquests reglaments tinguin per objecte regular l'organització i el funcionament dels serveis de la seva conselleria.

El Decret 11/2021, de 15 de febrer, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 21, de 15 de febrer de 2021), estableix l'estructura de les conselleries en què s'organitza l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. L'article 2.10 d'aquest Decret estableix l'estructura orgànica bàsica i els òrgans directius de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació. Així mateix, en l'annex del Decret 11/2021 figuren el Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears (FOGAIBA) i el Serveis de Millora Agrària i Pesquera (SEMILLA) com a entitats adscrites a la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació.

Mitjançant el Decret 37/2022 de 29 d'agost es varen modificar els Estatuts de l'entitat pública empresarial Serveis de Millora Agrària i Pesquera, aprovats pel Decret 28/2014, de 27 de juny i mitjançant la disposició final dinovena del Decret Llei 6/2022, de 13 de juny modifica la Llei 8/2013 de manera que la denominació de Serveis de Millora Agrària i Pesquera passa a ser la de Institut de Recerca i Formació Agroalimentària i Pesquera de les Illes Balears (IRFAP) i pot disposar de personal funcionari.

El 15 de novembre es va publicar en el BOIB núm.147 l'Acord de Consell de Govern de 14 de novembre de 2022 per la qual s'aprova la modificació de la relació de llocs de treball corresponent al personal funcionari de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears

D'altra banda, l'article 8 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, regula l'organització interna de les conselleries i disposa, en l'apartat tercer, que els consellers, mitjançant una ordre, n'han de desenvolupar l'estructura orgànica bàsica, d'acord amb la relació de llocs de feina vigent, per tal de determinar les funcions atribuïdes a les unitats administratives de cada conselleria. L'article 34.3 de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, estableix que cada conseller o consellera determina les funcions dels llocs de feina adscrits a la seva conselleria, amb l'informe previ de la conselleria competent en matèria de funció pública. Les ordres de funcions s'han de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. Amb la finalitat de complir aquest mandat, d'acord amb les pautes assenyalades per la Instrucció 1/2012, de 28 de febrer de 2012, de la directora general de Funció Pública, Administracions Públiques i Qualitat dels Serveis per la qual es fixen els criteris per confeccionar les ordres de funcions dels llocs de treball del personal funcionari de les diferents conselleries, i atesa la necessitat de modificar l'Ordre de 21 de setembre de 2021 (BOIB núm. 134 de 30 de setembre de 2021), dicta la següent

ORDRE

Article 1

Modificació de l'annex I de l'Ordre de 21 de setembre de 2021 de la consellera d'Agricultura, Pesca i Alimentació per la qual s'aprova l'atribució de funcions als llocs de feina de la Conselleria del personal funcionari de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació i del Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears de 21 de setembre de 2021

1. Es modifiquen de l'annex I de l'Ordre esmentada, relatiu a les funcions de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació, els llocs de feina següents:

**CENTRE DIRECTIU: SECRETARIA GENERAL
SECRETARIA GENERAL (PALMA) APA0020001**

Cap del Servei d'Assumptes Generals (F01140183)

- Gestionar els serveis generals, com ara les oficines d'atenció en matèria de registre, l'arxiu documental, el patrimoni, el manteniment

d'edificis, d'equipaments i de vehicles, l'adquisició de béns fungibles o inventariables i les prestacions de serveis.

- Gestionar els contractes de neteja, seguretat, subministraments de carburant, d'energia elèctrica, de material d'oficina i d'altres consumibles, correus i comunicacions, i altres contractes de serveis i subministraments de la Conselleria.
- Supervisar les unitats de seguretat, assessorament lingüístic, manteniment d'instal·lacions i edificis, neteja i informàtica.
- Gestionar en qualitat d'autoritat competent, la unitat administrativa de control de l'organisme pagador FOGAIBA.
- Donar suport al secretari o la secretària general en la funció de redacció d'actes del Consell Agrari Interinsular i altres òrgans de consulta i assessorament.
- Programar, organitzar i implantar mètodes i documents de feina al personal adscrit al Servei, impulsant l'administració electrònica i digital.
- Gestionar les publicacions, les subscripcions i el material bibliogràfic.
- Exercir d'interlocutor de protecció de dades de caràcter personal, d'estadística, de transparència i de foment de les polítiques d'igualtat entre el personal.
- Exercir d'interlocutor en matèria de queixes i suggeriments de la Conselleria.
- Coordinar, amb el Servei de Recursos Humans, les actuacions en matèria de riscos laborals i ergonomia.
- Emetre propostes de resolució relacionades amb les seves funcions.
- Executar aquelles tasques que li encomani el secretari o la secretària general en l'àmbit de les seves funcions.

D'aquest servei en depenen els caps de negociat I, IV, V i el lloc base d'operador o operadora d'informàtica.

Cap del Negociat XIV (F01110749)

Sota la dependència del o de la cap del Servei de Recursos Humans li correspon:

- Gestionar i tramitar els expedients en matèria de personal.
- Donar suport al cap del Servei de Recursos Humans

Cap del Negociat III (F01110577)

Sota la dependència del o de la cap del Servei Jurídic li correspon:

- Tramitar les llicències de pesca.
- Tramitar les autoritzacions de busseig recreatiu.
- Realitzar les convocatòries de comissions de seguiments de les Reserves Marines i resta d'òrgans col·legiats en matèria de pesca.
- Realitzar les tasques relacionades amb el portal de transparència i webs.

CENTRE DIRECTIU: DIRECCIÓ GENERAL D'AGRICULTURA, RAMADERIA I DESENVOLUPAMENT RURAL

DIRECCIÓ GENERAL D'AGRICULTURA, RAMADERIA I DESENVOLUPAMENT RURAL (PALMA) APA0030001

Cap del Servei de Sanitat i Benestar Animal (F01140235)

- Ordenar, planificar, coordinar i avaluar els programes de sanitat i benestar animal.
- Ordenar, coordinar i supervisar les activitats relatives als controls oficials i als plans nacionals de control de les seves funcions.
- Coordinar els plans de formació del personal del servei i dels agents de control oficial a l'àmbit de la sanitat i benestar animal.
- Coordinar amb altres administracions autonòmiques, insulars o locals amb competències compartides.
- Coordinar les funcions amb els Serveis Veterinaris de les Delegacions Comarcals i dels Consells Insulars que desenvolupen funcions de control relacionades amb la sanitat i el benestar animal.
- Coordinar i supervisar les aplicacions informàtiques de sanitat i benestar animal i les autoritzacions dels permisos d'accés.
- Representar la Conselleria davant el Ministeri en les reunions tècniques de sanitat i benestar animal.
- Coordinar i elaborar la normativa pròpia i participar en la consulta d'elaboració d'altres normatives de les seves funcions.
- Gestionar les denúncies de les seves funcions.
- Fer les tasques que li encomani la directora o el director general en l'àmbit de les seves funcions.

D'aquest servei depenen els caps de Secció V i VI i el cap del negociat II.

Cap de la Secció V (F01130044)

- Coordinar, elaborar, planificar i avaluar els residus en els animals i en els seus productes.
- Elaborar, actualitzar, coordinar i fomentar les mesures de prevenció de malalties i la xarxa d'alerta veterinària d'alerta sanitària.
- Gestionar i autoritzar els certàmens amb presència d'animals vius a l'illa de Mallorca i els suprainulars.
- Planificar, controlar i certificar els requisits de sanitat animal per al desplaçament d'animals a tercers països (CEXGAN)
- Informar sobre l'adequació a la normativa de sanitat dels projectes derivats de la Llei agrària.
- Elaborar, planificar i avaluar els programes sanitaris de vigilància, control i eradicació de diverses malalties dels animals.





- Autoritzar i fer el seguiment del programa de control dels centres de neteja i desinfecció dels vehicles de transport d'animals.
- Gestionar el registre de centres d'atenció sanitària d'animals de companyia a l'illa de Mallorca.
- Controlar l'ús racional dels medicaments veterinaris a les explotacions ramaderes i fomentar-hi l'aplicació del Pla de Reducció de Resistències Microbianes.
- Donar suport al Servei de Sanitat i Benestar Animal i executar les funcions que li encomanin.

Cap de la Secció VI (F01130043)

- Gestionar i coordinar el registre de transportistes nacional SIRENTRA en l'àmbit autonòmic i controlar-lo a l'illa de Mallorca.
- Gestionar i coordinar el registre de centres d'experimentació animal en l'àmbit autonòmic i autoritzar i controlar aquestes activitats.
- Autoritzar i controlar els cursos de formació en matèria de benestar animal.
- Informar sobre l'adequació a la normativa de benestar animal dels projectes derivats de la Llei agrària.
- Elaborar, planificar i avaluar els programes de les campanyes de sanejament ramader per a l'erradicació d'epizoòties i zoonosis a les Illes Balears, i coordinar-ne i avaluar-ne l'execució.
- Gestionar el Registre d'establiments i mitjans de transport SANDACH i el Registre de moviments SANDACH en els establiments de la competència de la Direcció General.
- Coordinar, elaborar i controlar l'execució dels plans de control dels SANDACH que són de la competència de la Direcció General i fomentar la gestió adient dels subproductes a les explotacions ramaderes.
- Coordinar, amb la Direcció General d'Agricultura, Ramaderia i Desenvolupament Rural, el Pla Nacional de Control de la Cadena Alimentària, promoure les auditories de les activitats de control oficial i vigilar les mesures correctores.
- Coordinar, elaborar i controlar l'execució i seguiment del Programa d'Higiene de la Producció Primària i de Benestar animal a les explotacions ramaderes.
- Aprovar les Agrupacions de Defensa Sanitària Ramadera, gestionar-ne el registre i autoritzar i controlar els programes sanitaris.
- Gestionar el Registre d'Associacions de Protecció i Defensa dels Animals.
- Donar suport al Servei de Sanitat i Benestar Animal i executar les funcions que li encomani.

Cap del Negociat II (F01110423)

- Executar el pla de vigilància i de control de residus en animals.
- Donar suport tècnic a la gestió i les funcions de la Secció V, i col·laborar-hi i executar els controls que es marquen dins aquestes funcions

Cap del Negociat III (F01110422)

- Donar suport a la gestió i les funcions de la Secció IV, i col·laborar-hi i executar els controls que es marquen dins aquestes funcions.

Cap del Negociat V (F01110431)

- Donar suport administratiu als serveis de Sanitat i Benestar animal i de Producció Ramadera i col·laborar-hi.

2. S'afegeixen a l'annex I de l'Ordre esmentada, relatiu a les funcions dels llocs de treball de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació, els llocs de treball següents:

LLOCS BASE DE LA CONSELLERIA D'AGRICULTURA, PESCA I ALIMENTACIÓ (PALMA) APA0010002

Lloc base de tècnic/tècnica superior (F0167005K)

- Dur a terme les funcions enunciades en l'article 31 de la Llei 2/2007, de 16 de març, de cossos i escales de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- Fer el seguiment de reserves marines.

Lloc base de tècnic/tècnica superior (F0167005H)

- Dur a terme les funcions assignades a l'article 31 de la Llei 2/2007, de 16 de març, de cossos i escales de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Lloc base de tècnic/tècnica superior (F0167005J)

- Dur a terme les funcions assignades a l'article 24 de la Llei 2/2007, de 16 de març, de cossos i escales de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.



**Lloc base de tècnic/tècnica de grau mitjà(F01650067)**

- Dur a terme les funcions assignades a l'article 32 de la Llei 2/2007, de 16 de març, de cossos i escales de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Lloc base d'operador/operadora d'Informàtica (F0234000M)

- Dur a terme les funcions que li assigna l'article 33 de la Llei 2/2007, de 16 de març, de cossos i escales de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

**CENTRE DIRECTIU: DIRECCIÓ GENERAL D'AGRICULTURA, RAMADERIA I DESENVOLUPAMENT RURAL
DIRECCIÓ GENERAL D'AGRICULTURA, RAMADERIA I DESENVOLUPAMENT RURAL (PALMA) APA0030001****Cap del Servei de de Producció Ramadera (F01140048)**

- Ordenar, planificar, coordinar i avaluar els programes de producció i d'ordenació animal.
- Ordenar, coordinar i supervisar les activitats relatives als controls oficials i als plans nacionals de control de les seves funcions.
- Coordinar amb altres administracions autonòmiques, insulars o locals amb competències compartides.
- Coordinar les funcions amb els Serveis Veterinaris de les Delegacions Comarcals i dels Consells Insulars que desenvolupant funcions de control relacionades amb la producció i el foment ramader.
- Coordinar i supervisar les aplicacions informàtiques de producció i ordenació les autoritzacions dels permisos d'accés.
- Ordenar, fomentar i millorar les produccions ramaderes i les races animals.
- Ordenar i coordinar els instruments del paquet làctic de les Illes Balears i els seus plans.
- Ordenar i coordinar els registres en matèria de ordenació ramadera de les Illes Balears.
- Coordinar els plans de formació del personal del servei i dels agents de control oficial a l'àmbit de la producció animal.
- Representar la Conselleria davant el Ministeri en les reunions tècniques de producció i ordenació ramadera.
- Coordinar i elaborar la normativa pròpia i participar en la consulta d'elaboració d'altres normatives de les seves funcions.
- Gestionar les denúncies de les seves funcions.
- Fer les tasques que li encomani la directora o el director general en l'àmbit de les seves funcions.

D'aquest servei depenen el cap de Secció IV i el cap de Negociat III

**DIRECCIÓ GENERAL DE PESCA I MEDI MARÍ
DIRECCIÓ GENERAL DE PESCA I MEDI MARÍ (PALMA) APA0040001****INSPECTOR/A DE PESCA (F00890001)**

- Dur a terme tasques d'inspecció i vigilància en matèria de pesca, recollida de marisc, aquicultura, comercialització i ordenació pesquera.
- Dur a terme tasques d'inspecció i vigilància en matèria de pesca, recollida de marisc, aquicultura, higiene en la producció primària, comercialització i ordenació pesquera.

VIGILANT DE RESERVA MARINA (F02040008)

- Fer respectar les àrees de reserva i la legislació pesquera en general, patrullant-hi regularment per terra i per mar, estenent, si escau, actes de presumptes infraccions.
- Dur a terme les tasques necessàries per al manteniment de les instal·lacions de les reserves marines: revisió de l'estat de les fites i dels panells informatius instal·lats a la costa, revisió i manteniment de les embarcacions, etc.
- Informar els usuaris (pescadors, navegants, bussejadors, banyistes) de les característiques de les reserves i de les seves distintes zones i difondre sobre el terreny la documentació informativa.
- Informar periòdicament la Direcció General de Pesca i Medi Marí de l'estat de les reserves marines i de les accions necessàries (inversions, millores, reparacions, substitucions) a dur a terme per a la conservació en condicions òptimes.

VIGILANT DE RESERVA MARINA (F02040009) EIVISSA

- Fer respectar les àrees de reserva i la legislació pesquera en general, patrullant-hi regularment per terra i per mar, estenent, si escau, actes de presumptes infraccions.
- Dur a terme les tasques necessàries per al manteniment de les instal·lacions de les reserves marines: revisió de l'estat de les fites i dels panells informatius instal·lats a la costa, revisió i manteniment de les embarcacions, etc.
- Informar els usuaris (pescadors, navegants, bussejadors, banyistes) de les característiques de les reserves i de les seves distintes zones





i difondre sobre el terreny la documentació informativa.

- Informar periòdicament la Direcció General de Pesca i Medi Marí de l'estat de les reserves marines i de les accions necessàries (inversions, millores, reparacions, substitucions) a dur a terme per a la conservació en condicions òptimes.

DIRECCIÓ GENERAL DE POLÍTIQUES PER A LA SOBIRANIA ALIMENTÀRIA**DIRECCIÓ GENERAL DE POLÍTIQUES PER A LA SOBIRANIA ALIMENTÀRIA (PALMA)APA0050001****INSPECTOR/A DE FRAUS (F00870004)**

- Inspeccionar i comprovar la qualitat dels productes en els diversos àmbits i sectors d'acord amb el títol III de la Llei 1/1999, de 17 de març, i amb el Decret 131/2001, de 30 de novembre.
- Dissenyar procediments i documents per a la inspecció.
- Informar els operadors en matèria de legislació agroalimentària

Article 2.

Modificació de l'Annex II de l'Ordre de la consellera d'Agricultura, Pesca i Alimentació per la qual s'aproven les funcions dels llocs de feina del personal funcionari de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació i del Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears de 21 de setembre de 2021 que relatiu a les funcions de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació, els llocs de feina següents:

FONS DE GARANTIA AGRÀRIA I PESQUERA DE LES ILLES BALEARS**ÀREA DE GESTIÓ D'AJUDES FGB0010002 (PALMA)****Cap del Servei d'Ajudes al Desenvolupament Rural (F01140236)**

- Exercir les Funcions pròpies del cap de servei relacionades amb les ajudes al Desenvolupament Rural.

D'aquest Servei depenen el o la cap de la Secció II, el cap o la cap de la Secció VII, el cap o la cap de la Secció XVI, el cap o la cap del Negociat VIII, el cap o la cap del Negociat XIX, el cap o la cap del Negociat XX, el cap o la cap del Negociat XXIV, el cap o la cap del Negociat XXXIX el cap o la cap del Negociat XXVII, el cap o la cap del Negociat XLI, i el cap o la cap del Negociat XLII.

Cap del Servei d'Ajudes Directes de la Política Agrària Comuna (F01140049)

- Exercir les funcions pròpies de cap de servei respecte a les ajudes directes de la Política Agrària Comuna.

D'aquest Servei depenen el cap o la cap de la Secció XII, el cap o la cap del Negociat XXVII, el cap o la cap del Negociat XXXIX i el cap o la cap del Negociat XL.

Cap del Negociat XXVII (F01110426)

- Tramitar ajudes de pagaments directes.

Cap del Negociat XXXIX (F01110446)

- Revisar les memòries i projectes tècnics que sustenten les sol·licituds d'ajuda tramitades pel Servei d'Ajudes al Desenvolupament Rural.
- Realitzar el seguiment tècnic de l'execució de les memòries esmentades i/o projectes.
- Valorar i validar les memòries justificatives prèvies al pagament de les ajudes concedides.
- Oferir suport tècnic al Cap de la Secció en la valoració tècnica dels expedients.

Article 3.

Modificació de l'annex III de l'Ordre de la consellera d'Agricultura, Pesca i Alimentació per la qual s'aprova l'estructura orgànica de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació i del Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears de 21 de setembre de 2021, que queda redactat de la manera següent:

CONSELLERIA D'AGRICULTURA PESCA I ALIMENTACIÓ (Palma)

Unitat APA0010001

Secretari/Secretària personal (F0176004C)

Xofer/Xofera (F0039002P)



LLOCS BASE DE LA CONSELLERIA D'AGRICULTURA, PESCA I ALIMENTACIÓ (PALMA)

Unitat: APA0010002

Lloc base de tècnic/tècnica superior (F01670297)
Lloc base de tècnic/tècnica superior (F01670047)
Lloc base de tècnic/tècnica superior (F01670066)
Lloc base de tècnic/tècnica superior (F01670172)
Lloc base de tècnic/tècnica superior (F016702AW)
Lloc base de tècnic/tècnica superior (F016702AX)
Lloc base de tècnic/tècnica superior en assessorament lingüístic (F016702AY)
Lloc base de tècnic/tècnica de grau mitjà (F01650067)
Lloc base de tècnic/tècnica superior (F01670010)
Lloc base de tècnic/tècnica superior (F0167005K)
Lloc base de tècnic/tècnica superior (F0167005H)
Lloc base de tècnic/tècnica superior (F0167005J)
Lloc base de tècnic/tècnica de grau mitjà (F01650067)
Lloc base d'administratiu/administrativa (F013900D7)
Lloc base d'operador/operadora d'informàtica (F0234000M)
Lloc base d'auxiliar (F01470346)
Lloc base d'ordenança (F016201MV)
Lloc base d'ordenança (F016201MW)
Lloc base d'ordenança (F01620143)
Auxiliar de suport (F02740005)

SECRETARIA GENERAL (PALMA)

Unitat APA0020001

Secretari/Secretària personal (F0176005C)
Cap del Servei Jurídic (F01140030)
 Cap de la Secció III (F01130032)
 Cap de la Secció IV (F01130360)
 Cap del Negociat III (F01110577)
Cap del Servei de Gestió Econòmica (F01140032)
 Cap de la Secció I (F01130362)
 Cap del Negociat II (F01110585)
Cap del Servei d'Assumptes Generals (F01140183)
 Cap del Negociat I (F01110396)
 Cap del Negociat IV (F01110410)
 Cap del Negociat V (F01110581)
Cap del Servei de Recursos Humans (F01140181)
 Cap del Negociat XIV (F01110749)
 Cap del Negociat VI (F01110865)
Cap del Servei de Contractació (F01140205)
 Cap del Negociat X (F0111095H)

DIRECCIÓ GENERAL D'AGRICULTURA, RAMADERIA I DESENVOLUPAMENT RURAL (PALMA) APA 0030001

Secretari/Secretària personal (F01760042)
Cap del Servei de Sanitat i Benestar Animal (F01140235)
 Cap de la Secció V (F01130044)
 Cap de la Secció VI (F01130043)
 Cap del Negociat II (F01110423)
Cap del Servei de Producció Ramadera (F01140048)
 Cap de la Secció IV (F01130045)
 Cap del Negociat III (F01110422)
 Cap del Negociat V (F01110431)
Cap del Servei d'Agricultura (F01140050)
 Cap de la Secció I (F01130048)
 Cap de la Secció III (F01130056)
 Cap de la Secció VIII (F01130052)



Cap del Negociat I (F01110438)
Cap del Negociat VII (F01110428)
Cap del Negociat XVIII (F01110435)
Cap del Negociat XVI (F01110449)

Facultatiu agropecuari/Facultativa agropecuària (F01010007)
Cap del Servei de Reforma i Desenvolupament Agrari (F01140046)
Cap de la Secció VII (F01130359)
Cap del Negociat VIII (F0110442)

DIRECCIÓ GENERAL DE PESCA I MEDI MARÍ (PALMA) APA 0040001

Secretari/Secretària personal (F01760005)
Cap del Servei d'Ordenació Pesquera (F01140052)
Cap de la Secció I (F01130058)
Cap del negociat II (F01110461)
Cap del Negociat VI (F01110458)
Cap del Servei de Recursos Marins (F01140051)
Cap de la Secció II (F01130059)
Cap del Negociat III (F01110460)
Cap del Negociat IV (F01110459)
Inspector/Inspectora de pesca (F00890001)
Vigilant de reserva marina (F02040010)
Vigilant de reserva marina (F02040008)

DIRECCIÓ GENERAL DE PESCA I MEDI MARÍ (CALA RATJADA) APA 0040003

Vigilant de reserva marina (F02040011)

DIRECCIÓ GENERAL DE PESCA I MEDI MARÍ (EIVISSA) APA 0040005

Vigilant de reserva marina (F02040009)

DIRECCIÓ GENERAL DE POLÍTiques PER A LA SOBIRANIA ALIMENTÀRIA (PALMA) APA 0050001

Secretari/Secretària personal (F01760021)
Cap del Servei de Control i Qualitat Agroalimentària (F02240001)
Cap de la Secció II (F01130055)
Coordinador/Coordinadora d'Inspecció de Fraus i Qualitat Agroalimentària (F02250002)
Inspector/Inspectora de frauds (F00870001)
Inspector/Inspectora de Fraus (F00870004)
Cap del Negociat II (F0111095G)
Lloc base de tècnic/tècnica superior (F01670129)
Cap del Servei d'Alimentació Sostenible (F01140045)

Article 4.

Es modifica l'annex IV de l'Ordre esmentada, relatiu a l'estructura orgànica del Fons de Garantia Agrària i Pesquera que queda redactat de la manera següent:

DIRECCIÓ I GERÈNCIA FOGAIBA

Secretari/ària personal F01760113
Lloc base administratiu/iva F01390081
Lloc base auxiliar F01470233

ÀREA INFORMÀTICA I REGISTRES

Cap de la Secció I F01130033
Cap del Negociat XXXV F01110450
Cap del Negociat XLIII F01110644



ÀREA JURÍDICA ECONÒMICA

Cap del Departament Jurídic F01030030

Cap de la Secció X F01130024

Lloc base administratiu/iva F01390051

Cap del Negociat III F01110464

ÀREA DE GESTIÓ D'AJUDES (PALMA)

Cap del Servei d'Ajudes Directes de la PAC F01140049

Cap de la Secció XII F01130054

Cap del Negociat XXVII F01110426

Cap del Negociat XL F01110445

Cap del Servei d'Ajudes al Desenvolupament Rural F01140236

Cap de la Secció XVI F01130404

Cap del Negociat XXIV F01110429

Cap del Negociat XXXIX F01110446

Cap del Negociat XLI F01110444

Cap de la Secció II F01130047

Cap de Negociat XIX F01110434

Cap del Negociat XLII F01110443

Cap del Negociat XX F01110471

Cap del Negociat VIII F01110417

Cap de la Secció VII F01130042

Cap de la Secció VIII F01130050

Cap del Negociat XI F01110425

Cap del Servei de Delegacions Comarcals F01140044

Delegat/ada comarcal F02220006

Veterinari/ària comarcal Palma F02000003

Cap del Negociat I F01110463

Cap de la Secció VI F01130028

ÀREA DE GESTIÓ D'AJUDES (MANACOR)

Delegat/ada comarcal F02220001

Veterinari/ària comarcal Manacor F02000004

Cap del Negociat VII F01110376

Cap del Negociat IV F01110379

Auxiliar d'atenció al públic F01470017

Auxiliar d'atenció al públic F01470017

ÀREA DE GESTIÓ D'AJUDES (INCA)

Delegat/ada comarcal F02220002

Cap d'Àrea d'Agricultura F01010011

Veterinari/ària comarcal Inca F02000005

Veterinari/ària comarcal Inca F01010012

Cap del Negociat IX F01110483

Cap del Negociat I F0111095A

Administratiu/iva d'atenció al públic F01390007

Auxiliar d'atenció al públic F01470002

ÀREA DE GESTIÓ D'AJUDES (CAMPOS)

Delegat/ada comarcal F02220003

Veterinari/ària comarcal Campos F02000001

Facultatiu/iva agropecuari/ària F01010013

Cap del Negociat III F01110380

Administratiu/iva F01390009

Mosso/a de laboratori i control de camp F01280001





ÀREA DE GESTIÓ D'AJUDES (SA POBLA)

Delegat/ada comarcal F02220004

Cap d'Àrea d'agricultura F01010014

Cap del Negociat XII F01110480

Administratiu/iva F00070011

ÀREA DE GESTIÓ D'AJUDES (FELANITX)

Delegat/ada comarcal F02220005

Lloc base de Tècnic/Tècnica de Grau Mitjà (F016500MJ)

Auxiliar d'atenció al públic F01470026

Article 5.

S'afegeixen els annexos número V i VI on es relacionen de manera estructurada i amb definició de funcions els diferents llocs de feina del personal funcionari de l'entitat pública empresarial Institut de Recerca i Formació Agroalimentària i Pesquera de les Illes Balears (IRFAP)

ANNEX V

Cap del laboratori d'aqüicultura (F01170002)

Organitzar, coordinar i controlar el laboratori d'investigacions marines i aquicultura.

Fer informes en matèria d'avaluacions mediambientals.

Acomplir les tasques que li encomani la directora o director general en l'àmbit de les seves funcions.

Cap de la Secció V (F01130053)

Fomentar, gestionar i coordinar els programes d'investigació agrària i agroalimentària inclosos al Pla Nacional d'I+D+I.

Fomentar i gestionar els programes de formació agroalimentària i pesquera i els programes d'experimentació agrària.

Tècnic/Tècnica superior de laboratori (F01930010)

Investigar i experimentar en matèria agrícola, ramadera, pesquera i alimentària.

Donar suport als programes d'aqüicultura, pesca marítima i marisqueig.

Lloc base de tècnic/tècnica superior (F01670154)

Dur a terme les funcions enunciades en l'article 31 de la Llei 2/2007, de 16 de març, de cossos i escales de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Ajudant/Ajudanta de laboratori (F00290006)

Dur a terme les funcions pròpies del cos facultatiu al qual pertany.

Donar suport al personal tècnic de laboratori, investigació i experimentació.

Capatàs/Capatassa agrícola (F00350002)

Donar suport als tècnics d'investigació i experimentació.

Dur a terme funcions pròpies del cos d'ajudants facultatius objecte de la seva professió.





ANNEX VI

ESTRUCTURA ORGÀNICA DE L'INSTITUT DE RECERCA I FORMACIÓ AGROALIMENTÀRIA I PESQUERA DE LES ILLES BALEARS (IRFAP)

Laboratori Port d'Andratx

Cap del Laboratori d'Aqüicultura (F01170002)

Tècnic superior de laboratori (F01930010)

Lloc base de tècnic/tècnica superior (F01670154)

Ajudant/Ajudanta de laboratori (F00290006)

Producció Vegetal

Cap de la Secció V (F01130053)

Capatàs/Capatassa agrícola (F00350002)

Disposició final única

Aquesta Ordre entra en vigor l'endemà d'haver-se publicat en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Palma, (18 d'abril de 2023)

La consellera d'Agricultura, Pesca i Alimentació
María Asunción Jacoba Pía de la Concha-García Mauriño

