

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

AJUNTAMENT DE LLUCMAJOR

2090

Acord de la Junta de Govern de dia 8 de febrer de 2023 pel qual es resol el recurs de reposició interposat contra les bases de la convocatòria extraordinària per a accedir als diferents nivells que integren la carrera professional dels empleats públics de l'Ajuntament de Lluçmajor aprovades per acord de la junta de Govern de dia 14 de desembre de 2022

Mitjançant Acord de dia 8 de febrer de 2023, la Junta de Govern ha dictat el següent:

«ANTECEDENTS

I. Dia 12 de juny de 2022 va entrar en vigor el Reglament de la carrera professional horitzontal del personal de l'Ajuntament de Lluçmajor (BOIB num. 76 de d'11 de juny de 2022), resultant que la seva disposició transitòria primera preveu un procediment extraordinari per accedir als nivells de carrera professional el qual s'ha de convocar en el termini de tres mesos des de l'entrada en vigor del Reglament.

II. Dia 10 de novembre de 2022 es va negociar a la Mesa General d'Empleats Públics les bases que han de regir la convocatòria extraordinària per accedir als nivells de carrera professional, si bé, es tracta bàsicament d'un procediment reglat ja que aquest es troba regulat al Reglament de la carrera professional horitzontal del personal de l'Ajuntament de Lluçmajor.

III. Amb data 14 de desembre de 2022 la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Lluçmajor va aprovar la convocatòria i les bases que han de regir la convocatòria extraordinària per a accedir als diferents nivells que integren la carrera professional dels empleats públics de l'Ajuntament de Lluçmajor i del Patronat de la Residència de persones majors. Aquestes bases es varen publicar al BOIB núm. 167 de 24 de desembre de 2022.

IV. Dia 19 de gener de 2023, RGE. Num. 2023001852, l'organització sindical USO va presentar recurs contra les bases que han de regir l'esmentat procés extraordinari, que pot sintetitzar-se en els següents arguments:

- Les bases que han de regir la convocatòria extraordinària contradiuen el vigent Reglament de carrera professional. Concretament, l'apartat 3.3 de les bases preveuen la possibilitat de que el personal que provingui d'una altra administració i tingui un nivell de carrera professional reconegut pugui accedir directament a aquest nivell, resultant que aquesta previsió no es va negociar a la Mesa general i, a més a més, contradiu el vigent Reglament de carrera ja que aquest només permet accedir al corresponent nivell de carrera professional pels anys de serveis prestats a l'Ajuntament de Lluçmajor i/o el seu organisme autònom i no a altres administracions.

V. Amb data 31 de gener de 2023 la Tècnica de recursos humans ha emès informe assenyalant que procedeix l'estimació del recurs.

FONAMENTS DE DRET

1.- Tal com exposa la part recurrent, s'ha detectat l'existència d'un error a les bases publicades el passat dia 24 de desembre al BOIB, ja que la versió negociada amb les organitzacions sindicals i que és la que hi figura a l'expedient administratiu no es correspon amb la versió finalment publicada al BOIB. Per tant, es tracta d'un error material, el qual, de conformitat amb l'establert a l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, d'ara endavant LPACAP, pot ser objecte de rectificació en qualsevol moment, ja sigui d'ofici o a instància dels interessats.

2.- El Reglament de carrera professional de l'Ajuntament de Lluçmajor, en vigor des del 12 de juny de 2022, només reconeix els serveis prestats a l'Ajuntament de Lluçmajor i/o el seu organisme autònom per accedir al corresponent nivell de carrera professional horitzontal. En conseqüència, les bases publicades al BOIB núm. 167 de 24 de novembre de 2022 vulneren els articles 6.3 i 7.1b, així com la disposició transitòria primera, del Reglament de carrera professional horitzontal de l'Ajuntament de Lluçmajor, resultant que l'article 37 de la LPACAP estableix que les resolucions administratives de caràcter particular no podran vulnerar allò establert en una disposició de caràcter general, encara que aquelles procedeixin d'un òrgan d'igual o superior jerarquia al qual va dictar la disposició general, que no és el cas. Així mateix, estableix en el paràgraf segon que són nul·les les resolucions administratives que vulnerin el que estableix una disposició reglamentària.

En conseqüència, procedeix l'estimació del recurs de reposició presentat per la organització sindical USO ja que, en virtut del principi d'inderogabilitat singular, les bases que han de regir la convocatòria extraordinària per accedir als diferents nivells de carrera no pot contradir el vigent Reglament de carrera professional horitzontal del personal de l'Ajuntament de Lluçmajor.





En conseqüència, i a la vista dels antecedents i fonaments que precedeixen, la Junta de Govern, adopta el present **ACORD**:

PRIMER.- Estimar el recurs de reposició presentat dia 19 de gener de 2023, RGE. Núm. 2023001852, per l'organització sindical USO i, en conseqüència, anul·lar las bases que regeixen la convocatòria extraordinària per a accedir als diferents nivells de carrera professional horitzontal i que varen ser aprovades per Acord de la Junta de Govern de dia 14 de desembre de 2022 i publicades al BOIB núm. 167 de 24 de desembre de 2022, pels motius assenyalats en línies precedents i que es donen per reproduïts a tots els seus efectes.

SEGON.- Aprovar les noves bases que han de regir la convocatòria extraordinària per a accedir als diferents nivells que integren la carrera professional i que hi figuren al document Annex al present acord.

TERCER.- Conservar les sol·licituds que ja hi figurin presentades, el contingut de les quals s'hagués mantingut igual si no s'hagués comès la infracció, i obrir un nou termini per a presentar sol·licituds de deu dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació del present acord al BOIB.

QUART.- Publicar un Edicte amb el contingut del present Acord en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Lluçmajor, a la seva pàgina Web i al Butlletí Oficial de les Illes Balears.»

Contra aquesta Resolució les persones interessades podran interposar un recurs potestatiu de reposició davant aquest Ajuntament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

També podran interposar alternativament un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu amb seu a Palma, en el termini de dos mesos, de conformitat amb el que estableixen els articles 30, 112.3 i 114.1.c) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 8, 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

En cas d'optar per interposar el recurs de reposició no es podrà interposar un recurs contenciós administratiu fins que s'hagi notificació la resolució expressa del recurs de reposició o hagi transcorregut un mes des de la seva interposició sense haver rebut la notificació, data en què es podrà entendre desestimat per silenci administratiu.

Tot això sense perjudici que hi puguin interposar qualsevol altre recurs que estimin oportú.

Lluçmajor, 9 de març de 2023

El batle

Eric Jareño Cifuentes

ANNEX

BASES QUE REGEIXEN LA CONVOCATÒRIA EXTRAORDINÀRIA PER A ACCEDIR ALS DIFERENTS NIVELLS QUE INTEGREN LA CARRERA PROFESSIONAL.

1. OBJECTE

Les presents bases tenen per objecte convocar el procés extraordinari que es preveu en la disposició transitòria primera del Reglament de carrera professional horitzontal del personal de l'Ajuntament de Lluçmajor (BOIB núm. 76 d'11 de juny de 2022) i obrir el termini per a la presentació de sol·licituds d'accés als diferents nivells que integren la carrera professional horitzontal de l'Ajuntament de Lluçmajor.

2. ÀMBIT D'APLICACIÓ

Poden participar en aquest procediment extraordinari, sempre que compleixin els requisits establerts en l'apartat tercer i quart de les presents bases, el següent personal empleat públic de l'Ajuntament de Lluçmajor i del seu organisme autònom:

- Personal funcionari de carrera i personal laboral fix.
- Personal funcionari interí i personal laboral temporal o indefinit no fix.
- Personal Funcionaris de la Policia Local en situació administrativa de segona activitat, amb o sense destí.





3. REQUISITS

Podrà presentar sol·licitud d'accés a Nivell I, Nivell II, Nivell III o Nivell IV de carrera professional, el personal públic de l'Ajuntament de Lluçmajor i del seu organisme autònom que reuneixi els següents requisits el dia de l'expiració del termini per a presentar sol·licituds:

3.1. Pertànyer a algun dels col·lectius de personal que s'estableixen en la base segona i estar en situació de servei actiu o en qualsevol de les situacions administratives que es regulen en l'apartat 2 i 5 de l'article 6 del Reglament de carrera professional horitzontal del personal de l'Ajuntament de Lluçmajor.

3.2. Presentar la sol·licitud en la forma i termini que s'estableix en l'apartat cinquè de les presents bases.

3.3. Disposar dels següents anys de serveis prestats a l'Ajuntament de Lluçmajor i/o en el Patronat de la Residència de persones majors de l'Ajuntament de Lluçmajor:

3.3.1. Per a l'accés al Nivell I, acreditar un mínim de 5 anys de serveis prestats, així com el nombre d'hores de formació que s'assenyalen en l'apartat quart de les presents bases per als diferents grups i categories professionals.

3.3.2. Per a l'accés al Nivell II, acreditar un mínim de 10 anys de serveis prestats (Nivell I + Nivell II), així com el nombre d'hores de formació que s'assenyalen en l'apartat quart de les presents bases per als diferents grups i categories professionals.

3.3.3. Per a l'accés al Nivell III, acreditar un mínim de 15 anys de serveis prestats (Nivell I + Nivell II + Nivell III), així com el nombre d'hores de formació que s'assenyalen en l'apartat quart de les presents bases per als diferents grups i categories professionals.

3.3.4. Per a l'accés al Nivell IV, acreditar un mínim de 20 anys de serveis prestats (Nivell I + Nivell II + Nivell III + Nivell IV), així com el nombre d'hores de formació que s'assenyalen en l'apartat quart de les presents bases per als diferents grups i categories professionals.

4. MÈRITS NECESSARIS PER A L'ACCÉS ALS DIFERENTS NIVELLS DE CARRERA

4.1. Per a l'accés al Nivell I, Nivell II, Nivell III o Nivell IV, a més de complir els requisits que s'assenyalen en l'apartat tercer de les presents bases, s'haurà d'acreditar el compliment de les hores de formació que s'assenyalen en l'apartat 2.d) de la Disposició transitòria primera del Reglament de la carrera professional dels empleats públics de l'Ajuntament de Lluçmajor (BOIB núm. 76 d'11 de juny de 2022).

4.2. La formació realitzada haurà d'estar relacionada amb el lloc de treball que s'ocupa, només es tindran en compte els cursos de formació i perfeccionament, jornades o seminaris impartits i/o reconeguts per col·legis oficials, escoles oficials de formació, escoles municipals de formació, l'Institut Nacional d'Administració Pública (INAP), l'Escola Balear d'Administració Pública (EBAP), l'Administració de l'Estat, l'autonòmica o la local, les organitzacions sindicals signants dels acords de formació contínua de les administracions públiques, les universitats i escoles tècniques, o els homologats per qualsevol d'aquestes institucions.

També s'inclouen els cursos de formació ocupacional impartits o promoguts pel Servei d'Ocupació de les Illes Balears (SOIB), i per altres entitats o organismes locals, autonòmics o estatals amb competències en matèria de formació ocupacional.

No obstant això, es podran fer servir els cursos de formació i perfeccionament realitzats en l'àmbit privat quan estiguin relacionats amb les funcions del lloc ocupat i no es tracti de les matèries transversals que s'estableixen en l'apartat 4.6.

4.3. Els cursos o accions formatives poden ser en la modalitat en línia o presencial, i s'ha de presentar un certificat d'aprofitament a aquest efecte de còmput per a aconseguir l'accés al nivell corresponent.

També tenen validesa els cursos o accions formatives efectuades amb certificat d'assistència, si bé cada hora realitzada computarà per 0,5 hores respecte a les hores amb aprofitament. Els crèdits d'aprofitament suposen els d'assistència, és a dir, no són acumulatives l'assistència i l'aprofitament.

4.4. Els cursos poden tenir qualsevol durada, no obstant això els cursos que no indiquin la durada o que, establint els dies de durada, no especifiquin les hores diàries o totals, no es tindran en compte.

4.5. Els cursos o accions formatives de contingut tècnic idèntic seran valorats una sola vegada. En aquest cas es valorarà el curs o acció formativa amb més hores de durada.

4.6. A més dels anteriors, es valoraran, qualsevol que sigui el lloc ocupat, les hores de formació efectuades en relació amb les següents matèries transversals:

- Informàtica
- Idiomes (incloent el curs per a l'obtenció del nivell de català quan es refereixi a un nivell superior a l'exigut en el lloc de treball



ocupat).

- Prevenció de riscos laborals, entre els quals s'inclouen aquells relacionats amb emergències i/o atenció sanitària (DESA, primers auxilis, extinció d'incendis, etc.), així com la formació preventiva específica del lloc de treball que no sigui obligatòria de conformitat amb l'avaluació de riscos del lloc de treball ocupat.
- Habilitats socials
- Igualtat
- Qualitat
- Drets i deures dels empleats públics
- Llei de protecció de dades
- Gestió mediambiental
- En el cas de personal laboral que, sense constituir les funcions pròpies del seu lloc de treball, condueixi habitualment, en virtut de les necessitats del servei, vehicles d'un pes superior als 7.500 kg de MMA, també serà tingut en compte el certificat d'aptitud professional de transport de mercaderies.

4.7. Els cursos amb identitat substancial als fets valer en anteriors processos d'adquisició de carrera o de manteniment, seran tinguts en compte sempre que hagi passat un mínim de 3 anys.

4.8. No es valoraran les assignatures encaminades a obtenir les titulacions acadèmiques. Tampoc es valorarà la impartició de cursos, accions formatives o assignatures en centres oficials. Tampoc els cursos que siguin requisits necessaris per a ocupar el lloc de treball.

4.9. Com a excepció a l'exposat en els apartats anteriors, el personal empleat públic afectat per una diversitat funcional intel·lectual i/o psíquica, igual o superior al 33%, està exempt d'acreditar la realització de les hores de formació.

5. PROCEDIMENT

5.1. Les sol·licituds per a participar en la present convocatòria aniran dirigides a l'Alcalde de l'Ajuntament de Lluçmajor i es presentaran en el Registre General d'aquest Ajuntament, o en qualsevol de les formes previstes en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques (LPACAP).

5.2. El termini per a presentar les sol·licituds és de deu (10) dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la corresponent convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB).

5.3. Per a ser admeses i, si escau, ser valorats per la respectiva Comissió, les persones aspirants hauran d'adjuntar a la seva sol·licitud la següent documentació:

- Còpia original del certificat de serveis prestats.
- Còpies originals dels cursos de formació que acreditin el compliment del nombre d'hores de formació que es requereixen per a cadascun dels grups i categories professionals per a accedir als diferents nivells de carrera professional horitzontal.

El personal que ja hagi presentat aquesta documentació en el Registre de personal podrà fer remissió al seu expedient personal.

5.5. Els requisits establerts en la base tercera i quarta s'hauran de complir l'últim dia de presentació de sol·licituds.

5.6. De conformitat amb el que s'estableix en l'article 45.1.b) de la LPACAP, es fixa com a mitjà de comunicació de les publicacions que es derivin dels actes integrants d'aquest procediment selectiu el Tauler d'anuncis i la pàgina web de l'Ajuntament de Lluçmajor.

6. COMITÈ DE VALORACIÓ

De conformitat amb l'apartat 4 de la Disposició transitòria primera del Reglament de la carrera professional dels empleats públics de l'Ajuntament de Lluçmajor (BOIB núm. 76 d'11 de juny de 2022), l'òrgan competent per a valorar l'accés extraordinari als diferents nivells de carrera professional és la Comissió de Seguiment i Control de la Carrera professional, la qual rebrà les sol·licituds presentades, comprovarà els requisits i valorarà els mèrits de les persones sol·licitants, elevant a l'òrgan competent la proposta definitiva d'estimació i desestimació de la sol·licitud d'accés a cada nivell.

La composició i funcionament es durà a terme de conformitat amb els criteris establerts en els articles 15 i 16 del Reglament de la carrera professional dels empleats públics de l'Ajuntament de Lluçmajor (BOIB núm. 76 d'11 de juny de 2022).

7. RESOLUCIÓ I EFECTES ADMINISTRATIUS I ECONÒMICS DERIVATS DEL NIVELL DE CARRERA RECONEGUT

La Comissió de Seguiment i Control de la carrera professional, una vegada valorats el compliment dels requisits, i en el termini màxim de 3 mesos, elevarà una proposta a la Junta de Govern Local en la qual s'especificarà el personal declarat apte i no apte per a accedir al nivell de



carrera professional reconegut.

Posteriorment, la Junta de Govern Local dictarà Resolució definitiva en la qual constarà, de manera individualitzada, el reconeixement, o no, del nivell de carrera corresponent.

Els efectes econòmics de l'obtenció del nivell de carrera professional corresponent es retrotrauran a dia 1 de gener de l'any en què entri en vigor el Reglament de la carrera professional dels empleats públics de l'Ajuntament de Lluçmajor (BOIB núm. 76 d'11 de juny de 2022).

La valoració com no apte suposarà la impossibilitat de consolidar el nivell de carrera professional sol·licitada, i l'interessat/ada haurà d'esperar a la següent convocatòria ordinària anual per a sol·licitar l'accés al nivell I.

La quantia, en còmput anual, del complement de carrera professional corresponent a cada nivell és l'establerta en l'article 9 del Reglament de la carrera professional dels empleats públics de l'Ajuntament de Lluçmajor (BOIB núm. 76 d'11 de juny de 2022).

