



Secció II. Autoritats i personal

Subsecció segona. Oposicions i concursos

AJUNTAMENT DE MONTUÏRI

10538***Correcció errors convocatòria estabilització***

Havent-se detectat un error en l'anunci publicat per aquest ajuntament de Montuïri en el BOIB 154 de 26 de novembre de 2022, mitjançant el qual s'anuncia les bases per a la convocatòria per a cobrir les places que figuren en l'oferta pública d'ocupació 2022 pel sistema de concurs, per a l'estabilització de personal temporal, consistent en què l'annex I diu sol·licitud per a l'admissió al concurs de mèrits plaça auxiliar administratiu, quan no ha de dir auxiliar administratiu ser la instància de caràcter general, es publica aquest annex novament una vegada corregit.

Montuïri, *(signat electrònicament, 1 de desembre de 2022)*

El batle

Joan Verger Rosiñol



**ANNEX I**
SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ CONCURS DE MÈRITS

Plaça a la qual s'opta:

DADES PERSONALS

Cognoms:	
Nom:	
DNI/NIE:	
Data de naixement:	
Nacionalitat:	
Adreça:	
Codi postal:	
Municipi	
Telèfon/s:	
Correu electrònic:	

REQUISITS

S' adjunta:

	DNI/NIE:
	NIVELL DE CATALÀ
	TÍTOL ACADÈMIC

	Declaro que compleix amb el requisit de tenir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que són necessàries per a l'exercici de les funcions de l'especialitat o categoria a què correspon aquesta convocatòria.
--	--

	Declaro que no he estat separat/ada, mitjançant expedient disciplinari, del servei de cap administració pública, dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni es troba inhabilitat o inhabilitada de forma absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial per accedir a l'especialitat o categoria d'aquesta borsa extraordinària.
--	--

	Autoritza l'ús de l'adreça de correu electrònic a efectes de notificació de tràmits relatius al procediment.
--	--

DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DELS MÈRITS**EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL**

a) Serveis prestats i reconeguts en l'administració convocant, com a personal funcionari o com a personal laboral, exercint les funcions pròpies de l'escala, subescala, classe o categoria a la qual s'opta.

1.	
2.	
3.	
4.	

b) Servicis prestats i reconeguts en una altra administració pública, com a personal funcionari o laboral, en una subescala, classe o categoria



amb funcions anàlogues i sempre que es tracti del mateix grup, subgrup al qual s'opta.

1.
2.
3.
4.

ESTUDIS ACADÈMICS

a. Estudis acadèmics oficials

1.
2.
3.

CURSOS I ACCIONS FORMATIVES

Cursos, jornades o seminaris

Hores: nombre d'hores de l'activitat formativa;

Mod.: modalitat (assistència -AS / aprofitament -AP / docència - DO)

Nom de l' activitat o curs	Hores	Mod.	Organisme o entitat
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

CONEIXEMENT DE LLENGUA CATALANA

1.
2.
3.

Declaro que són certes les dades i la relació de mèrits al·legats en aquest document i les úniques que vull al·legar.



Data i signatura:

BATLIA DE L'AJUNTAMENT DE MONTUÏRI

<https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2022/159/1124565>

