

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

AJUNTAMENT DE SANT JOSEP DE SA TALAIA

10362*Aprovació del models normalitzats de sol·licitud de comunicació prèvia del municipi de Sant Josep de Sa Talaia*

Vist que en data 25 de novembre de 2022 s'ha dictat Decret d'Alcaldia núm. 2022-4264, del tenor literal següent:

“**PRIMER.** - Aprovar els models normalitzats de sol·licitud de comunicació prèvia i ordenar la seva publicació en el butlletí oficial de les Illes Balears.

Models en versió catalana que s'aproven (adjunts al present):

- MODEL 1. OBRES EDIFICACIÓ SENSE PROJECTE.
- MODEL 2.1. REFORMA, REHABILITACIÓ, CONSOLIDACIÓ, ASCENSOR.
- MODEL 2.2. VÀRIES OBRES DE REFORMA QUE NECESSITEN PROJECTE TÈCNIC.
- MODEL 2.3. INSTAL·LACIÓ ELEMENTS IDENTIFICADORS LOCALS, XEMENEIES I ALTRES.
- MODEL 2.4. REFORMA INTERIOR SENSE MODIFICAR DISTRIBUCIÓ, ESTRUCTURA I FAÇANA.
- MODEL 2.5. REFORMA, REHABILITACIÓ, RESTAURACIÓ O CONSOLIDACIÓ NO INCLOSES EN ELS MODELS ANTERIORS.
- MODEL 3. AGRUPACIONS.
- MODEL 4.1. OBRES D'URBANITZACIÓ I CONNEXIÓ.
- MODEL 4.2. INSTAL·LACIONS DE TRANSPORT I DISTRIBUCIÓ ELÈCTRICA SEGONS DECRET LLEI 42022 IB.
- MODEL 5.1. EN SÒL URBANO, CONSTRUCCIÓ O MODIFICACIÓ DE MURS PERIMETRAIS JO DE VORERES EN PARCEL·LES EN EDIFICACIÓ AÏLLADA.
- MODEL 5.2. EN SÒL URBANO, TANCAMENT PROVISIONAL DE PARCEL·LES SENSE EDIFICAR.
- MODEL 6. PLAQUES SOLARS SOBRE COBERTA I PUNTS DE RECÀRREGA VEHICLES.
- MODEL 7. OBRES DE CONSERVACIÓ O REPARACIÓ MENOR DELS EDIFICIS.
- MODEL 8.1. CALES, POUS I SONDEJOS PREVIS, RASES PER A INFRAESTRUCTURES, INSTAL·LACIÓ CASETES PROVISIONALS D'OBRA.
- MODEL 8.2. INSTAL·LACIÓ DE GRUES DE CONSTRUCCIÓ.
- MODEL 8.3. INSTAL·LACIÓ DE MUNTACÀRREGUES DE CONSTRUCCIÓ.
- MODEL 8.4. OBRES AUXILIARS DE CONSTRUCCIÓ.
- MODEL 9.1. ACTUACIONS EN JARDINS I TERRENYS QUE IMPLIQUIN TALA D'ARBRATGE.
- MODEL 9.2. LA TALA DE VEGETACIÓ ARBUSTIVA.

Models en versió castellana que s'aproven (adjunts al present):

- *MODELO 1. OBRAS EDIFICACIÓN SIN PROYECTO. v.es*
- *MODELO 2.1. REFORMA, REHABILITACIÓN, CONSOLIDACIÓN, ASCENSOR.*
- *MODELO 2.2. VARIAS OBRAS DE REFORMA QUE NECESITAN PROYECTO TÉCNICO.*
- *MODELO 2.3. INSTALACIÓN ELEMENTOS IDENTIFICADORES LOCALES, CHIMENEAS Y OTROS.*
- *MODELO 2.4. REFORMA INTERIOR SIN MODIFICAR DISTRIBUCIÓN, ESTRUCTURA Y FACHADA.*
- *MODELO 2.5. REFORMA, REHABILITACIÓN, RESTAURACIÓN O CONSOLIDACIÓN NO INCLUIDAS EN LOS MODELOS ANTERIORES.*
- *MODELO 3. AGRUPACIONES.*
- *MODELO 4.1. OBRAS DE URBANIZACIÓN Y CONEXIÓN.*
- *MODELO 4.2. INSTALACIONES DE TRANSPORTE Y DISTRIBUCIÓN ELÉCTRICA SEGÚN DECRETO LEY 4/2022 IB.*
- *MODELO 5.1. EN SUELO URBANO, CONSTRUCCIÓN O MODIFICACIÓN DE MUROS PERIMETRALES Y/O DE ACERAS EN PARCELAS EN EDIFICACIÓN AISLADA.*
- *MODELO 5.2. EN SUELO URBANO, CIERRE PROVISIONAL DE PARCELAS SIN EDIFICAR.*
- *MODELO 6. PLACAS SOLARES SOBRE CUBIERTA Y PUNTOS DE RECARGA VEHÍCULOS.*
- *MODELO 7. OBRAS DE CONSERVACIÓN O REPARACIÓN MENOR DE LOS EDIFICIOS.*
- *MODELO 8.1. CALAS, POZOS Y SONDEOS PREVIOS, ZANJAS PARA INFRAESTRUCTURAS, INSTALACIÓN CASETAS PROVISIONALES DE OBRA.*





- *MODELO 8.2. INSTALACIÓN DE GRÚAS DE CONSTRUCCIÓN.*
- *MODELO 8.3. INSTALACIÓN DE MONTACARGAS DE CONSTRUCCIÓN.*
- *MODELO 8.3. INSTALACIÓN DE MONTACARGAS DE CONSTRUCCIÓN.*
- *MODELO 8.4. OBRAS AUXILIARES DE CONSTRUCCIÓN.*
- *MODELO 9.1. ACTUACIONES EN JARDINES Y TERRENOS QUE IMPLIQUEN TALA DE ARBOLADO.*
- *MODELO 9.2. LA TALA DE VEGETACIÓN ARBUSTIVA.*

SEGON.- Facilitar als interessats els models normalitzats de sol·licitud de comunicació prèvia en suport paper, quan així ho sol·licitin, així com publicar els mateixos en la seu electrònica de l'Ajuntament.

TERCER.- Amb l'objectiu de mantenir adaptats a la normativa vigent els formularis vinculats a les sol·licituds de comunicacions prèvies, aquests podran ser actualitzats en la seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, sense necessitat de publicar-los novament en el BOIB, sempre que la modificació o actualització no suposi una modificació substancial d'aquests." -----

El que es publica per a general coneixement i als efectes pertinents, fent-se saber que els models normalitzats de sol·licitud de comunicació prèvia estan disponibles en la seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia <https://www.santjosep.org/tramits-gestions/urbanisme/comunicacio-previa-dobres/>.

(Signat electrònicament: 25 de novembre de 2022)

L'alcalde

Angel Luis Guerrero Domínguez)



**Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia****MODEL 1. COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES**

TIPUS D'OBRES (marcau-ho amb una X)			
☐ Obres d'edificació de nova construcció d'escassa entitat constructiva i senzillesa tècnica, com casetes de connexions de servei o instal·lacions similars, amb les dimensions imprescindibles per a l'ús al qual es destinen, que no tinguin, de manera eventual o permanent, caràcter residencial ni públic.			
DADES PERSONALS DE LA PERSONA PROMOTORA			
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
DADES PERSONALS DE LA PERSONA REPRESENTANT (solament si és el cas)			
COGNOMS I NOM			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
DADES A EFECTES DE NOTIFICACIONS			
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
IDIOMA DE LES NOTIFICACIONS (català o castellà)			
DADES DE LES OBRES			
BREU DESCRIPCIÓ			
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL DE LES OBRES			
ADREÇA			
C. POSTAL		ADREÇA ELECTRÒNICA	
TELÈFON		REF. CADASTRAL	
DECLARACIÓ JURADA			
Declar que les obres o actuacions previstes a la comunicació prèvia s'adeqüen al supòsit 1.1 de l'article 5 del Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022).			



**Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia**

DOCUMENTACIÓ I INFORMACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR (marcau-ho amb una X)	
☐	Acreditació de representació (solament si és el cas).
☐	Plànol de situació de l'actuació.
☐	Descripció suficient i pressupost estimat de l'actuació.
☐	Indicació del termini d'execució de l'actuació: (màxim 2 anys)
☐	Fotografies en color dels elements que resulten afectats per l'actuació pretesa.
☐	La documentació referida al compliment del codi tècnic de l'edificació que sigui exigible en aplicació de la legislació estatal en la matèria.
☐	La documentació i autoritzacions, si escau, exigides per la normativa d'activitats i sectorial que sigui aplicable.
☐	L'autorització o la concessió de l'administració titular del domini públic, quan l'acte en suposi l'ocupació o la utilització.
☐	Si és el cas, autorització de la comunitat de propietaris sempre que l'obra o la instal·lació afecti un element comú.
☐	Declaració on es descriguin les quantitats estimades en massa i metres cúbics i tipologies de residus que es produiran al llarg de l'obra, i com es gestionaran aquests residus.
☐	Acreditació del dipòsit de la fiança necessària. ⁽¹⁾
☐	Acreditació del pagament de la taxa d'obres i l'impost municipal d'obres. ⁽²⁾





Ajuntament de **Sant Josep de sa Talaia**

De conformitat amb el que indica el Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022), les obres:

- **NO** necessiten projecte, segons la Llei 38/1999, d'ordenació de l'edificació (LOE).
- **NO** afecten edificis protegits per la legislació de patrimoni o inclosos en catàlegs municipals de protecció, ni edificis construïts amb anterioritat a l'any 1956.
- Les dades contingudes en aquest document són certes.
- Dispòs de la documentació que així ho acredita a l'emplaçament per al control i inspecció.
- Les obres objecte d'aquesta comunicació podran iniciar-se des de l'endemà de la presentació en cas d'activitats que no requereixin la presentació de projecte tècnic, i transcorreguts quinze dies naturals des de la presentació en la resta de casos.

Sant Josep de sa Talaia, d de

Firma

- (1) La fiança està regulada a l'Ordenança per a la gestió dels residus de construcció i demolició (BOIB núm. 165, de 03/11/11).
- (2) La taxa està regulada a l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per atorgament de llicències urbanístiques i presentació de comunicacions prèvies (BOIB núm. 162, de 27/11/14) i l'impost està regulat a l'Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (BOIB núm. 160, de 22/11/14).

ALCALDIA DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOSEP DE SA TALAIA

De conformitat amb el que disposa la LO 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal, us informam que les vostres dades s'incorporaran a un fitxer, del qual és responsable l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia.

Podeu exercir, si escau, el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Secretaria General de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, carrer de Pere Escanellas núm. 12-16, 07830 Sant Josep de sa Talaia.

*c. de Pere Escanellas, 12-16 · 07830 Sant Josep de sa Talaia (Illes Balears)
tel. 971 800 125 · fax 971 800 775 · www.santjosep.org*



**Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia****MODEL 2.1. COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES**

TIPUS D'OBRES (marcau-ho amb una X)			
☐ Obres de reforma o rehabilitació d'un edifici que n'afecten o modifiquen parcialment l'estructura, sense canvi de l'ús principal.			
☐ Obres de consolidació d'un edifici amb intervenció parcial a l'estructura.			
☐ Obres per a la instal·lació d'ascensor a l'interior d'un edifici que no tenguin caràcter de servei o instal·lació d'ús comú.			
DADES PERSONALS DE LA PERSONA PROMOTORA			
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
DADES PERSONALS DE LA PERSONA REPRESENTANT (solament si és el cas)			
COGNOMS I NOM			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
DADES A EFECTES DE NOTIFICACIONS			
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
IDIOMA DE LES NOTIFICACIONS (català o castellà)			
DADES DE LES OBRES			
BREU DESCRIPCIÓ			
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL DE LES OBRES			
ADREÇA			
C. POSTAL		ADREÇA ELECTRÒNICA	
TELÈFON		REF. CADASTRAL	



**Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia**

DOCUMENTACIÓ I INFORMACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR (marcau-ho amb una X)	
☐	Acreditació de representació (solament si és el cas).
☐	Indicació del termini d'execució de l'actuació: (màxim 2 anys)
☐	Indicació de les dades de les llicències atorgades en cas d'obres de reforma, rehabilitació, restauració o consolidació que es realitzin en edificacions construïdes amb posterioritat a 1956: (dates, titular, objecte) (per omplir)
☐	Fotografies en color dels elements que resulten afectats per l'actuació pretesa.
☐	La documentació referida al compliment del codi tècnic de l'edificació que sigui exigible en aplicació de la legislació estatal en la matèria.
☐	La documentació i autoritzacions, si escau, exigides per la normativa d'activitats i sectorial que sigui aplicable.
☐	L'autorització o la concessió de l'administració titular del domini públic, quan l'acte en suposi l'ocupació o la utilització.
☐	Si és el cas, autorització de la comunitat de propietaris sempre que l'obra o la instal·lació afecti un element comú.
☐	Projecte tècnic complet redactat per un tècnic competent, que inclogui memòria tècnica, plànols i pressupost.
☐	Declaració responsable d'assumpció de les obres pel director de les obres i el director d'execució.
☐	Declaració responsable de solidesa i seguretat de les obres firmada pel tècnic autor del projecte, en què s'acrediti que les obres que es pretenen executar no comporten riscos per als ocupants ni per a tercers.
☐	Estudi de seguretat i salut o estudi bàsic, i la designació i acceptació del tècnic que ha de coordinar la seguretat i la salut a les obres, segons el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.
☐	La documentació en relació amb el tractament i la gestió dels residus de la construcció i demolició que resulti exigible del RD 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició, i de la resta de normativa aplicable.
☐	Acreditació del dipòsit de la fiança necessària. ⁽¹⁾
☐	Acreditació del pagament de la taxa d'obres i l'impost municipal d'obres. ⁽²⁾





Ajuntament de **Sant Josep de sa Talaia**

DECLARACIÓ JURADA

Declar que les obres o actuacions previstes a la comunicació prèvia s'adeqüen al supòsit 1.2 de l'article 5 del Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022), que es tracta d'obres de reforma, rehabilitació, restauració o consolidació a realitzar en edificacions construïdes amb posterioritat a 1956, i compleixen amb la totalitat dels següents requisits:

- No impliquen un augment dels paràmetres urbanístics ni un canvi de l'ús principal.
- No tenen per objecte alterar les instal·lacions ni els serveis d'ús comú ni el nombre d'habitatges o locals d'un edifici.
- No afecten la configuració de la fonamentació ni de l'estructura portant de l'edifici ni impliquen una variació essencial de la seua composició general exterior.
- No s'efectuen en edificacions en situació legal de fora d'ordenació, excepte les obres permeses a la part executada legalment per l'article 129.2 de la Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme de les Illes Balears; ni en sòl rústic protegit; ni en edificis protegits per la legislació de patrimoni o inclosos en els catàlegs municipals de protecció.
- No impliquen un augment del nombre de places d'ús residencial.

De conformitat amb el que indica el Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022), les obres:

- Les dades contingudes en aquest document són certes.
- Dispòs de la documentació que així ho acredita a l'emplaçament per al control i inspecció.
- **Les obres objecte d'aquesta comunicació podran iniciar-se transcorreguts quinze dies naturals des de la presentació.**

Sant Josep de sa Talaia, d de

Firma

- (1) La fiança està regulada a l'Ordenança per a la gestió dels residus de construcció i demolició (BOIB núm. 165, de 03/11/11).
- (2) La taxa està regulada a l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per atorgament de llicències urbanístiques i presentació de comunicacions prèvies (BOIB núm. 162, de 27/11/14) i l'impost està regulat a l'Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (BOIB núm. 160, de 22/11/14).

ALCALDIA DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOSEP DE SA TALAIA

De conformitat amb el que disposa la LO 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal, us informam que les vostres dades s'incorporaran a un fitxer, del qual és responsable l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia.

Podeu exercir, si escau, el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Secretaria General de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, carrer de Pere Escanellas núm. 12-16, 07830 Sant Josep de sa Talaia.

*c. de Pere Escanellas, 12-16 · 07830 Sant Josep de sa Talaia (Illes Balears)
tel. 971 800 125 · fax 971 800 775 · www.santjosep.org*



**Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia****MODEL 2.2. COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES**

TIPUS D'OBRES (marcau-ho amb una X)	
☐	Reforma interior d'un local, habitatge o espai comú que modifiqui la distribució sense afectar l'estructura de l'edifici i sense modificar-ne el nombre d'habitatges o locals.
☐	Intervenció en la distribució, estructura o façana d'un edifici d'habitatge unifamiliar sense increment de volum o sostre ni modificació de l'ús.
☐	Obres de reforma interior de locals per instal·lar-hi activitats diferents de la d'habitatge sotmeses a alguna limitació imposada en plans urbanístics sobre regulació d'usos o activitats i sense modificar el nombre de locals.
☐	Obres de redistribució de locals a la planta baixa per instal·lar-hi activitats diferents de la d'habitatge i sense modificar el nombre de locals.
☐	Obres de reforma interior a dos o més habitatges d'un edifici sense modificar-hi el nombre d'habitatges existents.
☐	Reforma amb modificació del nombre de departaments o unitats funcionals, no destinats a habitatge, sense modificar-ne l'ús ni el nombre de locals.
☐	Restauració, modificació o reparació de façanes, elements sortints, mitgeres, patis i terrats, cobertes i murs perimetrals que no afectin edificis catalogats.
☐	Instal·lació de marquesines.
☐	Obres necessàries per a la instal·lació d'infraestructures comunes de telecomunicacions a l'edifici.

DADES PERSONALS DE LA PERSONA PROMOTORA

COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			

DADES PERSONALS DE LA PERSONA REPRESENTANT (solament si és el cas)

COGNOMS I NOM			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			

DADES A EFECTES DE NOTIFICACIONS

COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL	
----------------------------	--

c. de Pere Escanellas, 12-16 · 07830 Sant Josep de sa Talaia (Illes Balears)
tel. 971 800 125 · fax 971 800 775 · www.santjosep.org



**Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia**

DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
IDIOMA DE LES NOTIFICACIONS (català o castellà)			
DADES DE LES OBRES			
BREU DESCRIPCIÓ			
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL DE LES OBRES			
ADREÇA			
C. POSTAL		ADREÇA ELECTRÒNICA	
TELÈFON		REF. CADASTRAL	
DOCUMENTACIÓ I INFORMACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR (marcau-ho amb una X)			
☐ Acreditació de representació (solament si és el cas).			
☐ Indicació del termini d'execució de l'actuació: (màxim 2 anys)			
☐ Indicació de les dades de les llicències atorgades en cas d'obres de reforma, rehabilitació, restauració o consolidació que es realitzin a edificacions construïdes amb posterioritat a 1956: (dates, titular, objecte) (per omplir)			
☐ Fotografies en color dels elements que resulten afectats per l'actuació pretesa.			
☐ La documentació referida al compliment del codi tècnic de l'edificació que sigui exigible en aplicació de la legislació estatal en la matèria.			
☐ La documentació i autoritzacions, si escau, exigides per la normativa d'activitats i sectorial que sigui aplicable.			
☐ L'autorització o la concessió de l'administració titular del domini públic, quan l'acte en suposi l'ocupació o la utilització.			
☐ Si és el cas, autorització de la comunitat de propietaris sempre que l'obra o la instal·lació afecti un element comú.			
☐ Projecte tècnic complet redactat per un tècnic competent, que inclogui memòria tècnica, plànols i pressupost.			
☐ Declaració responsable d'assumpció de les obres pel director de les obres i el director d'execució.			
☐ Estudi de seguretat i salut o estudi bàsic, i la designació i acceptació del tècnic que ha de coordinar la seguretat i la salut a les obres, segons el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.			
☐ La documentació en relació amb el tractament i la gestió dels residus de la construcció i demolició que resulti exigible del RD 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició, i de la resta de normativa aplicable.			
☐ Acreditació del dipòsit de la fiança necessària. ⁽¹⁾			
☐ Acreditació del pagament de la taxa d'obres i l'impost municipal d'obres. ⁽²⁾			
DECLARACIÓ JURADA			
Declar que les obres o actuacions previstes a la comunicació prèvia s'adeqüen al supòsit 1.2 de l'article 5 del Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022			





Ajuntament de **Sant Josep de sa Talaia**

(BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022), que es tracta d'obres de reforma, rehabilitació, restauració o consolidació a realitzar en edificacions construïdes amb posterioritat a 1956, i compleixen amb la totalitat dels següents requisits:

- No impliquen un augment dels paràmetres urbanístics ni un canvi de l'ús principal.
- No tenen per objecte alterar les instal·lacions ni els serveis d'ús comú ni el nombre d'habitatges o locals d'un edifici.
- No afecten la configuració de la fonamentació ni de l'estructura portant de l'edifici ni impliquen una variació essencial de la seua composició general exterior.
- No s'efectuen en edificacions en situació legal de fora d'ordenació, excepte les obres permeses a la part executada legalment per l'article 129.2 de la Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme de les Illes Balears; ni en sòl rústic protegit; ni en edificis protegits per la legislació de patrimoni o inclosos en els catàlegs municipals de protecció.
- No impliquen un augment del nombre de places d'ús residencial.

De conformitat amb el que indica el Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022), les obres:

- Dispos de la documentació que així ho acredita a l'emplaçament per al control i inspecció.
- **Les obres objecte d'aquesta comunicació podran iniciar-se transcorreguts quinze dies naturals des de la presentació.**

Sant Josep de sa Talaia, d de

Firma

- (1) La fiança està regulada a l'Ordenança per a la gestió dels residus de construcció i demolició (BOIB núm. 165, de 03/11/11).
- (2) La taxa està regulada a l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per atorgament de llicències urbanístiques i presentació de comunicacions prèvies (BOIB núm. 162, de 27/11/14) i l'impost està regulat a l'Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (BOIB núm. 160, de 22/11/14).

ALCALDIA DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOSEP DE SA TALAIA

De conformitat amb el que disposa la LO 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal, us informam que les vostres dades s'incorporaran a un fitxer, del qual és responsable l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia.

Podeu exercir, si escau, el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Secretaria General de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, carrer de Pere Escanellas núm. 12-16, 07830 Sant Josep de sa Talaia.

*c. de Pere Escanellas, 12-16 · 07830 Sant Josep de sa Talaia (Illes Balears)
tel. 971 800 125 · fax 971 800 775 · www.santjosep.org*



**Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia****MODEL 2.3. COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES**

TIPUS D'OBRES (marcau-ho amb una X)			
☐ Instal·lació d'elements identificadors de locals: rètols, tendals i els altres previstos a les ordenances.			
☐ Instal·lació de baixants, xemeneies i altres instal·lacions comunes.			
DADES PERSONALS DE LA PERSONA PROMOTORA			
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
DADES PERSONALS DE LA PERSONA REPRESENTANT (solament si és el cas)			
COGNOMS I NOM			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
DADES A EFECTES DE NOTIFICACIONS			
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
IDIOMA DE LES NOTIFICACIONS (català o castellà)			
DADES DE LES OBRES			
BREU DESCRIPCIÓ			
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL DE LES OBRES			
ADREÇA			
C. POSTAL		ADREÇA ELECTRÒNICA	
TELÈFON		REF. CADASTRAL	



**Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia****DOCUMENTACIÓ I INFORMACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR (marcau-ho amb una X)**

☐	Acreditació de representació (solament si és el cas).
☐	Plànol de situació de l'actuació.
☐	Indicació del termini d'execució de l'actuació: (màxim 2 anys)
☐	Indicació de les dades de les llicències atorgades en cas d'obres de reforma, rehabilitació, restauració o consolidació que es realitzin en edificacions construïdes amb posterioritat a 1956: (dates, titular, objecte) (per omplir)
☐	Fotografies en color dels elements que resulten afectats per l'actuació pretesa.
☐	La documentació referida al compliment del codi tècnic de l'edificació que sigui exigible en aplicació de la legislació estatal en la matèria.
☐	La documentació i autoritzacions, si escau, exigides per la normativa d'activitats i sectorial que sigui aplicable.
☐	L'autorització o la concessió de l'administració titular del domini públic, quan l'acte en suposi l'ocupació o la utilització.
☐	Si és el cas, autorització de la comunitat de propietaris sempre que l'obra o la instal·lació afecti un element comú.
☐	Documentació tècnica que inclogui memòria, plànols i pressupost.
☐	Declaració on es descriguin les quantitats estimades en massa i metres cúbics i tipologies de residus que es produiran al llarg de l'obra, i com es gestionaran aquests residus.
☐	Pla de prevenció de riscos laborals.
☐	Acreditació del dipòsit de la fiança necessària. ⁽¹⁾
☐	Acreditació del pagament de la taxa d'obres i l'impost municipal d'obres. ⁽²⁾

DECLARACIÓ JURADA

Declar que les obres o actuacions previstes a la comunicació prèvia s'adeqüen al supòsit 1.2 de l'article 5 del Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022), que es tracta d'obres de reforma, rehabilitació, restauració o consolidació a realitzar en edificacions construïdes amb posterioritat a 1956, i compleixen amb la totalitat dels següents requisits:

- No impliquen un augment dels paràmetres urbanístics ni un canvi de l'ús principal.
- No tenen per objecte alterar les instal·lacions ni els serveis d'ús comú ni el nombre d'habitatges o locals d'un edifici.
- No afecten la configuració de la fonamentació ni de l'estructura portant de l'edifici ni impliquen una variació essencial de la seua composició general exterior.
- No s'efectuen en edificacions en situació legal de fora d'ordenació, excepte les obres permeses a la part executada legalment per l'article 129.2 de la Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme de les Illes Balears; ni en sòl rústic protegit; ni en edificis protegits per la legislació de patrimoni o inclosos en els catàlegs municipals de protecció.
- No impliquen un augment del nombre de places d'ús residencial.





Ajuntament de **Sant Josep de sa Talaia**

De conformitat amb el que indica el Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022), les obres:

- Dispos de la documentació que així ho acredita a l'emplaçament per al control i inspecció.
- Les obres objecte d'aquesta comunicació podran iniciar-se des de l'endemà de la presentació en el cas d'activitats que no requereixin la presentació de projecte tècnic, i transcorreguts quinze dies naturals des de la presentació en la resta de casos.

Sant Josep de sa Talaia, d de

Firma

- (1) La fiança està regulada a l'Ordenança per a la gestió dels residus de construcció i demolició (BOIB núm. 165, de 03/11/11).
- (2) La taxa està regulada a l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per atorgament de llicències urbanístiques i presentació de comunicacions prèvies (BOIB núm. 162, de 27/11/14) i l'impost està regulat a l'Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (BOIB núm. 160, de 22/11/14).

ALCALDIA DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOSEP DE SA TALAIA

De conformitat amb el que disposa la LO 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal, us informam que les vostres dades s'incorporaran a un fitxer, del qual és responsable l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia.

Podeu exercir, si escau, el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Secretaria General de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, carrer de Pere Escanellas núm. 12-16, 07830 Sant Josep de sa Talaia.

*c. de Pere Escanellas, 12-16 · 07830 Sant Josep de sa Talaia (Illes Balears)
tel. 971 800 125 · fax 971 800 775 · www.santjosep.org*



**Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia****MODEL 2.4. COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES**

TIPUS D'OBRES (marcau-ho amb una X)			
☐ Obres a l'interior dels habitatges, locals, vestíbuls i escales comunitàries que no modifiquin la distribució, l'estructura o la façana en edificis.			
Les obres d'escassa entitat constructiva i econòmica en sòl urbà amb pressupost inferior a 3.000 euros, i no es poden acumular en un mateix any obres superiors a aquest pressupost en una mateixa ubicació, que no requereixen projecte ni direcció tècnica i es desenvolupen íntegrament a l'interior de les edificacions existents, a excepció de les que s'executin en edificis declarats béns d'interès cultural o catalogats, i a les edificacions o construccions en situació de fora d'ordenació segons l'article 129 de la Llei 12/2017, d'urbanisme de les Illes Balears (LUIB), NO estan subjectes a intervenció administrativa i no és necessari presentar una comunicació prèvia per a l'execució.			
DADES PERSONALS DE LA PERSONA PROMOTORA			
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
DADES PERSONALS DE LA PERSONA REPRESENTANT (solament si és el cas)			
COGNOMS I NOM			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
DADES A EFECTES DE NOTIFICACIONS			
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
IDIOMA DE LES NOTIFICACIONS (català o castellà)			
DADES DE LES OBRES			
BREU DESCRIPCIÓ			
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL DE LES OBRES			
ADREÇA			
C. POSTAL		ADREÇA ELECTRÒNICA	
TELÈFON		REF. CADASTRAL	



**Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia**

DOCUMENTACIÓ I INFORMACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR (marcau-ho amb una X)	
☐	Acreditació de representació (solament si és el cas).
☐	Plànol de situació de l'actuació.
☐	Indicació del termini d'execució de l'actuació: (màxim 2 anys)
☐	Indicació de les dades de les llicències atorgades en cas d'obres de reforma, rehabilitació, restauració o consolidació que es realitzin en edificacions construïdes amb posterioritat a 1956: (dates, titular, objecte) (per omplir)
☐	Fotografies en color dels elements que resulten afectats per l'actuació pretesa.
☐	La documentació referida al compliment del codi tècnic de l'edificació que sigui exigible en aplicació de la legislació estatal en la matèria.
☐	La documentació i autoritzacions, si escau, exigides per la normativa d'activitats i sectorial que sigui aplicable.
☐	L'autorització o la concessió de l'administració titular del domini públic, quan l'acte en suposi l'ocupació o la utilització.
☐	Si és el cas, autorització de la comunitat de propietaris sempre que l'obra o la instal·lació afecti un element comú.
☐	Documentació tècnica constituïda per memòria, plànols i pressupost.
☐	Declaració en què es descriguin les quantitats estimades en massa i metres cúbics i tipologies de residus que es produiran al llarg de l'obra, i com es gestionaran aquests residus.
☐	Acreditació del dipòsit de la fiança necessària. ⁽¹⁾
☐	Acreditació del pagament de la taxa d'obres i l'impost municipal d'obres. ⁽²⁾





Ajuntament de **Sant Josep de sa Talaia**

DECLARACIÓ JURADA

Declar que les obres o actuacions previstes a la comunicació prèvia s'adeqüen al supòsit 1.2 de l'article 5 del Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022), que es tracta d'obres de reforma, rehabilitació, restauració o consolidació a realitzar en edificacions construïdes amb posterioritat a 1956, i compleixen amb la totalitat dels següents requisits:

- No impliquen un augment dels paràmetres urbanístics ni un canvi de l'ús principal.
- No tenen per objecte alterar les instal·lacions ni els serveis d'ús comú ni el nombre d'habitatges o locals d'un edifici.
- No afecten la configuració de la fonamentació ni de l'estructura portant de l'edifici ni impliquen una variació essencial de la seua composició general exterior.
- No s'efectuen en edificacions en situació legal de fora d'ordenació, excepte les obres permeses a la part executada legalment per l'article 129.2 de la Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme de les Illes Balears; ni en sòl rústic protegit; ni en edificis protegits per la legislació de patrimoni o inclosos en els catàlegs municipals de protecció.
- No impliquen un augment del nombre de places d'ús residencial.

De conformitat amb el que indica el Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022), les obres:

- Les dades contingudes en aquest document són certes.
- Dispòs de la documentació que així ho acredita a l'emplaçament per al control i inspecció.
- Les obres objecte d'aquesta comunicació podran iniciar-se des de l'endemà de la presentació en el cas d'activitats que no requereixin la presentació de projecte tècnic, i transcorreguts quinze dies naturals des de la presentació en la resta de casos.

Sant Josep de sa Talaia, d de

Firma

- (1) La fiança està regulada a l'Ordenança per a la gestió dels residus de construcció i demolició (BOIB núm. 165, de 03/11/11).
- (2) La taxa està regulada a l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per atorgament de llicències urbanístiques i presentació de comunicacions prèvies (BOIB núm. 162, de 27/11/14) i l'impost està regulat a l'Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (BOIB núm. 160, de 22/11/14).

ALCALDIA DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOSEP DE SA TALAIA

De conformitat amb el que disposa la LO 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal, us informam que les vostres dades s'incorporaran a un fitxer, del qual és responsable l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia.

Podeu exercir, si escau, el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Secretaria General de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, carrer de Pere Escanellas núm. 12-16, 07830 Sant Josep de sa Talaia.

*c. de Pere Escanellas, 12-16 · 07830 Sant Josep de sa Talaia (Illes Balears)
tel. 971 800 125 · fax 971 800 775 · www.santjosep.org*



**Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia****MODEL 2.5. COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES****TIPUS D'OBRES (marcau-ho amb una X)**

- ☐ Obres de reforma, rehabilitació, restauració o consolidació que es realitzin en edificacions construïdes amb posterioritat a 1956, no incloses en cap dels grups de l'annex del Reglament insular del Consell d'Eivissa (models 2.1, 2.2, 2.3 i 2.4) i sempre que es compleixi amb la totalitat dels següents requisits:
- a. No impliquen un augment dels paràmetres urbanístics ni un canvi de l'ús principal.
 - b. No tenen per objecte alterar les instal·lacions ni els serveis d'ús comú ni el nombre d'habitatges o locals d'un edifici.
 - c. No afecten la configuració de la fonamentació ni de l'estructura portant de l'edifici ni n'impliquen una variació essencial de la composició general exterior.
 - d. No s'efectuen en edificacions en situació legal de fora d'ordenació, excepte les obres permeses a la part executada legalment per l'article 129.2 de la Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme de les Illes Balears; ni en sòl rústic protegit; ni en edificis protegits per la legislació de patrimoni o inclosos en els catàlegs municipals de protecció.
 - e. No impliquen un augment del nombre de places d'ús residencial.

Les obres d'escassa entitat constructiva i econòmica en sòl urbà amb pressupost inferior a 3.000 euros, i no es poden acumular en un mateix any obres superiors a aquest pressupost en una mateixa ubicació, que no requereixen projecte ni direcció tècnica i es desenvolupen íntegrament a l'interior de les edificacions existents, a excepció de les que s'executin en edificis declarats béns d'interès cultural o catalogats, i a les edificacions o construccions en situació de fora d'ordenació segons l'article 129 de la Llei 12/2017, d'urbanisme de les Illes Balears (LUIB), **NO** estan subjectes a intervenció administrativa i no és necessari presentar una comunicació prèvia per a l'execució.

DADES PERSONALS DE LA PERSONA PROMOTORA

COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL

DNI/CIF

ADREÇA

C. POSTAL

MUNICIPI

TELÈFON

FAX

ADREÇA ELECTRÒNICA

DADES PERSONALS DE LA PERSONA REPRESENTANT (solament si és el cas)

COGNOMS I NOM

DNI/CIF

ADREÇA

C. POSTAL

MUNICIPI

TELÈFON

FAX

ADREÇA ELECTRÒNICA

DADES A EFECTES DE NOTIFICACIONS

**Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia**

COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
IDIOMA DE LES NOTIFICACIONS (català o castellà)			
DADES DE LES OBRES			
BREU DESCRIPCIÓ			
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL DE LES OBRES			
ADREÇA			
C. POSTAL		ADREÇA ELECTRÒNICA	
TELÈFON		REF. CADASTRAL	
DOCUMENTACIÓ I INFORMACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR (marcau-ho amb una X)			
☐ Acreditació de representació (solament si és el cas).			
☐ Plànol de situació de l'actuació.			
☐ Descripció suficient i pressupost estimat de l'actuació.			
☐ Indicació del termini d'execució de l'actuació: (màxim 2 anys)			
☐ Indicació de les dades de les llicències atorgades en cas d'obres de reforma, rehabilitació, restauració o consolidació que es realitzin en edificacions construïdes amb posterioritat a 1956: (dates, titular, objecte) (per omplir)			
☐ Fotografies en color dels elements que resulten afectats per l'actuació pretesa.			
☐ La documentació i autoritzacions, si escau, exigides per la normativa d'activitats i sectorial que sigui aplicable.			
☐ L'autorització o la concessió de l'administració titular del domini públic, quan l'acte en suposi l'ocupació o la utilització.			
☐ Si és el cas, autorització de la comunitat de propietaris sempre que l'obra o la instal·lació afecti un element comú.			
☐ Projecte complet de l'actuació que es pretengui dur a terme quan sigui exigible d'acord amb la normativa vigent i, igualment, per a tota mena d'actes subjectes al règim de comunicació prèvia que afectin l'estructura, el disseny exterior, les condicions d'habitabilitat o de seguretat d'edificis i instal·lacions, s'haurà de presentar un escrit firmat per personal tècnic competent en què assumeixi la direcció de l'obra, i adjuntar-hi els documents gràfics i escrits que es determinin reglamentàriament així com, si escau, la documentació referida al compliment del codi tècnic de l'edificació d'acord amb la legislació estatal en la matèria.			
☐ Declaració en què es descriguin les quantitats estimades en massa i metres cúbics i tipologies de residus que es produiran al llarg de l'obra, i com es gestionaran aquests residus.			
☐ Acreditació del dipòsit de la fiança necessària. ⁽¹⁾			
☐ Acreditació del pagament de la taxa d'obres i l'impost municipal d'obres. ⁽²⁾			



**Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia****DECLARACIÓ JURADA**

Declar que les obres o actuacions previstes a la comunicació prèvia s'adeqüen al supòsit 1.2 de l'article 5 del Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022), que es tracta d'obres de reforma, rehabilitació, restauració o consolidació a realitzar en edificacions construïdes amb posterioritat a 1956, i compleixen amb la totalitat dels següents requisits:

- a. No impliquen un augment dels paràmetres urbanístics ni un canvi de l'ús principal.
- b. No tenen per objecte alterar les instal·lacions ni els serveis d'ús comú ni el nombre d'habitatges o locals d'un edifici.
- c. No afecten la configuració de la fonamentació ni de l'estructura portant de l'edifici ni impliquen una variació essencial de la seua composició general exterior.
- d. No s'efectuen en edificacions en situació legal de fora d'ordenació, excepte les obres permeses a la part executada legalment per l'article 129.2 de la Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme de les Illes Balears; ni en sòl rústic protegit; ni en edificis protegits per la legislació de patrimoni o inclosos en els catàlegs municipals de protecció.
- e. No impliquen un augment del nombre de places d'ús residencial.

De conformitat amb el que indica el Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022), les obres:

- Les dades contingudes en aquest document són certes.
- Dispòs de la documentació que així ho acredita a l'emplaçament per al control i inspecció.
- Les obres objecte d'aquesta comunicació podran iniciar-se des de l'endemà de la presentació en el cas d'activitats que no requereixin la presentació de projecte tècnic, i transcorreguts quinze dies naturals des de la presentació en la resta de casos.

Sant Josep de sa Talaia, d de

Firma

- (1) La fiança està regulada a l'Ordenança per a la gestió dels residus de construcció i demolició (BOIB núm. 165, de 03/11/11).
- (2) La taxa està regulada a l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per atorgament de llicències urbanístiques i presentació de comunicacions prèvies (BOIB núm. 162, de 27/11/14) i l'impost està regulat a l'Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (BOIB núm. 160, de 22/11/14).

ALCALDIA DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOSEP DE SA TALAIA

c. de Pere Escanellas, 12-16 · 07830 Sant Josep de sa Talaia (Illes Balears)
tel. 971 800 125 · fax 971 800 775 · www.santjosep.org





Ajuntament de **Sant Josep de sa Talaia**

De conformitat amb el que disposa la LO 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal, us informam que les vostres dades s'incorporaran a un fitxer, del qual és responsable l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia.

Podeu exercir, si escau, el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Secretaria General de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, carrer de Pere Escanellas núm. 12-16, 07830 Sant Josep de sa Talaia.

c. de Pere Escanellas, 12-16 · 07830 Sant Josep de sa Talaia (Illes Balears)
tel. 971 800 125 · fax 971 800 775 · www.santjosep.org



**Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia****MODEL 3. COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES**

TIPUS D'OBRES (marcau-ho amb una X)			
☐ Les agrupacions de finques, llevat que es tracti de finques que incloguin edificis declarats béns d'interès cultural o catalogats.			
DADES PERSONALS DE LA PERSONA PROMOTORA			
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
DADES PERSONALS DE LA PERSONA REPRESENTANT (solament si és el cas)			
COGNOMS I NOM			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
DADES A EFECTES DE NOTIFICACIONS			
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
IDIOMA DE LES NOTIFICACIONS (català o castellà)			
DADES DE LES OBRES			
BREU DESCRIPCIÓ			
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL DE LES OBRES			
ADREÇA			
C. POSTAL		ADREÇA ELECTRÒNICA	
TELÈFON		REF. CADASTRAL	
DECLARACIÓ JURADA			
Declar que les obres o actuacions previstes a la comunicació prèvia s'adeqüen al supòsit 1.3 de l'article 5 del Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85 de 30 de juny de 2022).			



**Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia****DOCUMENTACIÓ I INFORMACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR (marcau-ho amb una X)**

☐	Acreditació de representació (solament si és el cas).
☐	Plànol de situació.
☐	Plànol de parcel·les en situació original per agrupar a escala adequada amb indicació de les edificacions i el nombre d'habitatges existents.
☐	Fotografies en color dels elements que resulten afectats per l'actuació pretesa.
☐	La documentació i autoritzacions, si escau, exigides per la normativa d'activitats i sectorial que sigui aplicable.
☐	Acreditació del pagament de la taxa d'obres i l'impost municipal d'obres. ⁽¹⁾

Sant Josep de sa Talaia, d de

Firma

- (1) La taxa està regulada a l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per atorgament de llicències urbanístiques i presentació de comunicacions prèvies (BOIB núm. 162, de 27/11/14) i l'impost està regulat a l'Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (BOIB núm. 160, de 22/11/14).

ALCALDIA DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOSEP DE SA TALAIA

De conformitat amb el que disposa la LO 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal, us informam que les vostres dades s'incorporaran a un fitxer, del qual és responsable l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia.

c. de Pere Escanellas, 12-16 · 07830 Sant Josep de sa Talaia (Illes Balears)
tel. 971 800 125 · fax 971 800 775 · www.santjosep.org





Ajuntament de **Sant Josep de sa Talaia**

Podeu exercir, si escau, el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Secretaria General de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, carrer de Pere Escanellas núm. 12-16, 07830 Sant Josep de sa Talaia.

c. de Pere Escanellas, 12-16 · 07830 Sant Josep de sa Talaia (Illes Balears)
tel. 971 800 125 · fax 971 800 775 · www.santjosep.org



**Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia****MODEL 4.1. COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES**

TIPUS D'OBRES (marcau-ho amb una X)			
☐ Obres d'urbanització que s'hagin de fer al marge de projectes d'urbanització aprovats degudament, com ara l'execució de voreres o elements de la urbanització com l'enllumenat, el soterrament de les escombraries, etc., o de completar les connexions de les parcel·les als serveis ja existents i sempre que no afectin terrenys privats d'ús públic.			
☐ Obres en sòl urbà necessàries per a la connexió a les xarxes de proveïment o sanejament, així com a les xarxes de telecomunicacions.			
DADES PERSONALS DE LA PERSONA PROMOTORA			
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
DADES PERSONALS DE LA PERSONA REPRESENTANT (solament si és el cas)			
COGNOMS I NOM			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
DADES A EFECTES DE NOTIFICACIONS			
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
IDIOMA DE LES NOTIFICACIONS (català o castellà)			
DADES DE LES OBRES			
BREU DESCRIPCIÓ			
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL DE LES OBRES			
ADREÇA			
C. POSTAL		ADREÇA ELECTRÒNICA	
TELÈFON		REF. CADASTRAL	



**Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia****DECLARACIÓ JURADA**

Declar que les obres o actuacions previstes a la comunicació prèvia s'adeqüen al supòsit 1.4 de l'article 5 del Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85 de 30 de juny de 2022).

DOCUMENTACIÓ I INFORMACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR (marcau-ho amb una X)

☐	Acreditació de representació (solament si és el cas).
☐	Plànol de situació de l'actuació.
☐	Indicació del termini d'execució de l'actuació: (màxim 2 anys)
☐	Fotografies en color dels elements que resulten afectats per l'actuació pretesa.
☐	La documentació referida al compliment del codi tècnic de l'edificació que sigui exigible en aplicació de la legislació estatal en la matèria.
☐	La documentació i autoritzacions, si escau, exigides per la normativa d'activitats i sectorial que sigui aplicable.
☐	L'autorització o la concessió de l'administració titular del domini públic, quan l'acte en suposi l'ocupació o la utilització.
☐	Si és el cas, autorització de la comunitat de propietaris sempre que l'obra o la instal·lació afecti un element comú.
☐	Projecte tècnic complet firmat per un tècnic competent o documentació tècnica constituïda per memòria, plànols i pressupost, segons correspongui.
☐	La documentació en relació amb el tractament i la gestió dels residus de la construcció i demolició que resulti exigible del RD 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició, i de la resta de normativa aplicable. En cas de no requerir projecte tècnic, es presentarà declaració en què es descriguin les quantitats estimades en massa i metres cúbics i tipologies de residus que es produiran al llarg de l'obra, i com es gestionaran aquests residus.
☐	Acreditació del dipòsit de la fiança necessària. ⁽¹⁾
☐	Acreditació del pagament de la taxa d'obres i l'impost municipal d'obres. ⁽²⁾





Ajuntament de **Sant Josep de sa Talaia**

De conformitat amb el que indica el Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022), les obres:

- **NO** s'ubiquen a sòl rústic protegit.
- **NO** afecten edificis protegits per la legislació de patrimoni ni inclosos en catàlegs municipals de protecció, ni edificis construïts amb anterioritat a l'any 1956.
- Les dades contingudes en aquest document són certes.
- Dispòs de la documentació que així ho acredita a l'emplaçament per al control i inspecció.
- Les obres objecte d'aquesta comunicació podran iniciar-se des de l'endemà de la presentació en el cas d'activitats que no requereixin la presentació de projecte tècnic, i transcorreguts quinze dies naturals des de la presentació en la resta de casos.

Sant Josep de sa Talaia, d de

Firma

- (1) La fiança està regulada a l'Ordenança per a la gestió dels residus de construcció i demolició (BOIB núm. 165, de 03/11/11).
- (2) La taxa està regulada a l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per atorgament de llicències urbanístiques i presentació de comunicacions prèvies (BOIB núm. 162, de 27/11/14) i l'impost està regulat a l'Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (BOIB núm. 160, de 22/11/14).

ALCALDIA DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOSEP DE SA TALAIA

De conformitat amb el que disposa la LO 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal, us informam que les vostres dades s'incorporaran a un fitxer, del qual és responsable l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia.

Podeu exercir, si escau, el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Secretaria General de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, carrer de Pere Escanellas núm. 12-16, 07830 Sant Josep de sa Talaia.

*c. de Pere Escanellas, 12-16 · 07830 Sant Josep de sa Talaia (Illes Balears)
tel. 971 800 125 · fax 971 800 775 · www.santjosep.org*



**Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia****MODEL 4.2. COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES**

TIPUS D'OBRES (marcau-ho amb una X)			
Tramitació d'instal·lacions de transport i distribució d'energia elèctrica en baixa, mitjana i alta tensió d'acord amb l'article 48 bis sobre la tramitació d'instal·lacions de transport i distribució d'energia elèctrica en baixa, mitjana i alta tensió de la Llei 10/2019, de 22 de febrer, de canvi climàtic i transició energètica de les Illes Balears, introduït per la disposició final quarta del Decret llei 4/2022, de 30 de març, pel qual s'adopten mesures extraordinàries i urgents per pal·liar la crisi econòmica i social pels efectes de la guerra d'Ucraïna.			
☐ Connexions de servei de baixa tensió.			
☐ Xarxes de distribució d'energia elèctrica en baixa tensió.			
☐ Xarxes de transport i distribució d'energia elèctrica en mitjana o alta tensió.			
DADES PERSONALS DE LA PERSONA PROMOTORA			
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
DADES PERSONALS DE LA PERSONA REPRESENTANT (solament si és el cas)			
COGNOMS I NOM			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
DADES A EFECTES DE NOTIFICACIONS			
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
IDIOMA DE LES NOTIFICACIONS (català o castellà)			
DADES DE LES OBRES			
BREU DESCRIPCIÓ			
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL DE LES OBRES			
ADREÇA			
C. POSTAL		ADREÇA ELECTRÒNICA	
TELÈFON		REF. CADASTRAL	



**Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia**

DOCUMENTACIÓ I INFORMACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR (marcau-ho amb una X)	
☐	Acreditació de representació (solament si és el cas).
☐	Indicació del termini d'execució de l'actuació: (màxim 2 anys)
☐	En el cas d'ubicar-se en sòl rústic, indicació de les dades de les llicències de les edificacions construïdes amb posterioritat a 1956 a les quals dona servei d'acord amb l'article 30 de la Llei 6/97 de sòl rústic de les Illes Balears (dates, titular, objecte).
☐	Fotografies en color dels elements que resulten afectats per l'actuació pretesa.
☐	La documentació i autoritzacions, si escau, exigides per la normativa d'activitats i sectorial que sigui aplicable.
☐	L'autorització o la concessió de l'administració titular del domini públic, quan l'acte en suposi l'ocupació o la utilització.
☐	Projecte tècnic complet o documentació tècnica, segons correspongui, firmat per un tècnic competent. El projecte o documentació tècnica haurà d'incloure declaració responsable d'un tècnic competent en la qual es declari que s'han consultat els serveis municipals existents, de manera que el traçat proposat hi eviti qualsevol interferència, i que el pla d'obres ha estat coordinat amb els Serveis Tècnics municipals.
☐	La documentació en relació amb el tractament i la gestió dels residus de la construcció i demolició que resulti exigible del RD 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició, i de la resta de normativa aplicable. En cas de no requerir projecte tècnic, es presentarà declaració en què es descriguin les quantitats estimades en massa i metres cúbics i tipologies de residus que es produiran al llarg de l'obra, i com es gestionaran aquests residus.
☐	Acreditació del dipòsit de la fiança necessària. ⁽¹⁾
☐	Acreditació del pagament de la taxa d'obres i l'impost municipal d'obres. ⁽²⁾





Ajuntament de **Sant Josep de sa Talaia**

De conformitat amb el que indica el Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022), les obres:

- Les dades contingudes en aquest document són certes.
- Dispòs de la documentació que així ho acredita a l'emplaçament per al control i inspecció.
- Les obres objecte d'aquesta comunicació podran iniciar-se des de l'endemà de la presentació en el cas d'activitats que no requereixin la presentació de projecte tècnic, i transcorreguts quinze dies naturals des de la presentació en la resta de casos.

Sant Josep de sa Talaia, d de

Firma

- (1) La fiança està regulada a l'Ordenança per a la gestió dels residus de construcció i demolició (BOIB núm. 165, de 03/11/11).
- (2) La taxa està regulada a l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per atorgament de llicències urbanístiques i presentació de comunicacions prèvies (BOIB núm. 162, de 27/11/14) i l'impost està regulat a l'Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (BOIB núm. 160, de 22/11/14).

ALCALDIA DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOSEP DE SA TALAIA

De conformitat amb el que disposa la LO 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal, us informam que les vostres dades s'incorporaran a un fitxer, del qual és responsable l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia.

Podeu exercir, si escau, el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Secretaria General de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, carrer de Pere Escanellas núm. 12-16, 07830 Sant Josep de sa Talaia.



**Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia****MODEL 5.1. COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES****TIPUS D'OBRES (marcau-ho amb una X)**

- ☐ A sòl urbà, construcció o modificació de murs perimetrals o de voreres en parcel·les en edificació aïllada.

DADES PERSONALS DE LA PERSONA PROMOTORA

COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL

DNI/CIF

ADREÇA

C. POSTAL

MUNICIPI

TELÈFON

FAX

ADREÇA ELECTRÒNICA

DADES PERSONALS DE LA PERSONA REPRESENTANT (solament si és el cas)

COGNOMS I NOM

DNI/CIF

ADREÇA

C. POSTAL

MUNICIPI

TELÈFON

FAX

ADREÇA ELECTRÒNICA

DADES A EFECTES DE NOTIFICACIONS

COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL

DNI/CIF

ADREÇA

C. POSTAL

MUNICIPI

TELÈFON

FAX

ADREÇA ELECTRÒNICA

IDIOMA DE LES NOTIFICACIONS (català o castellà)

DADES DE LES OBRES

BREU DESCRIPCIÓ

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL DE LES OBRES

ADREÇA

C. POSTAL

ADREÇA ELECTRÒNICA

TELÈFON

REF. CADASTRAL

DECLARACIÓ JURADA (marcau-ho amb una X)

Declar que les obres o actuacions previstes a la comunicació prèvia s'adeqüen al supòsit 1.4 (en cas d'obres a la vorera) de l'article 5 del Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022).

Declar que les obres o actuacions previstes a la comunicació prèvia s'adeqüen al supòsit 1.5 (el tancament de solars) de l'article 5 del Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022).

c. de Pere

· 07830 Sant Josep de

fax 971 800 775 · www.



Ajuntament de **Sant Josep de sa Talaia**

DOCUMENTACIÓ I INFORMACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR (marcau-ho amb una X)

Acreditació de representació (solament si és el cas).

Indicació del termini d'execució de l'actuació:

..... (màxim 2 anys)

Fotografies en color dels elements que resulten afectats per l'actuació pretesa.

La documentació referida al compliment del codi tècnic de l'edificació que sigui exigible en aplicació de la legislació estatal en la matèria.

La documentació i autoritzacions, si escau, exigides per la normativa d'activitats i sectorial que sigui aplicable.

L'autorització o la concessió de l'administració titular del domini públic, quan l'acte en suposi l'ocupació o la utilització.

Si és el cas, autorització de la comunitat de propietaris sempre que l'obra o la instal·lació afecti un element comú.

Documentació tècnica firmada per un tècnic competent, que inclogui com a mínim:

- Plànol de situació.
- Plànol de parcel·la amb indicació del tancament projectat, a escala 1:2000, que expressi la situació de la parcel·la amb referència a les vies públiques o elements singulars.
- Memòria descriptiva de les obres.
- Pressupost detallat per partides i total de l'obra.

El tancament haurà de complir les prescripcions de l'article 22 sobre tancament de parcel·les de l'Ordenança municipal publicada en el BOIB 144, de 24-09-2011.

Certificat municipal d'alineacions.

Pla de prevenció de riscos laborals.

La documentació en relació amb el tractament i la gestió dels residus de la construcció i demolició que resulti exigible del RD 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició, i de la resta de normativa aplicable.

Acreditació del dipòsit de la fiança necessària. ⁽¹⁾

Acreditació del pagament de la taxa d'obres i l'impost municipal d'obres. ⁽²⁾





Ajuntament de **Sant Josep de sa Talaia**

De conformitat amb el que indica el Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022), les obres:

- Les dades contingudes en aquest document són certes.
- Dispos de la documentació que així ho acredita a l'emplaçament per al control i inspecció.
- Les obres objecte d'aquesta comunicació podran iniciar-se transcorreguts quinze dies naturals des de la presentació.

Sant Josep de sa Talaia, d de

Firma

- (1) La fiança està regulada a l'Ordenança per a la gestió dels residus de construcció i demolició (BOIB núm. 165, de 03/11/11).
- (2) La taxa està regulada a l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per atorgament de llicències urbanístiques i presentació de comunicacions prèvies (BOIB núm. 162, de 27/11/14) i l'impost està regulat a l'Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (BOIB núm. 160, de 22/11/14).

ALCALDIA DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOSEP DE SA TALAIA

De conformitat amb el que disposa la LO 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal, us informam que les vostres dades s'incorporaran a un fitxer, del qual és responsable l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia.

Podeu exercir, si escau, el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Secretaria General de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, carrer de Pere Escanellas núm. 12-16, 07830 Sant Josep de sa Talaia.

*c. de Pere Escanellas, 12-16 · 07830 Sant Josep de sa Talaia (Illes Balears)
tel. 971 800 125 · fax 971 800 775 · www.santjosep.org*



**Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia****MODEL 5.2. COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES**

TIPUS D'OBRES (marcau-ho amb una X)			
☐ A sòl urbà, tancament provisional de parcel·les sense edificar.			
DADES PERSONALS DE LA PERSONA PROMOTORA			
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
DADES PERSONALS DE LA PERSONA REPRESENTANT (solament si és el cas)			
COGNOMS I NOM			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
DADES A EFECTES DE NOTIFICACIONS			
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
IDIOMA DE LES NOTIFICACIONS (català o castellà)			
DADES DE LES OBRES			
BREU DESCRIPCIÓ			
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL DE LES OBRES			
ADREÇA		ADREÇA ELECTRÒNICA	
C. POSTAL		REF. CADASTRAL	
TELÈFON			
DECLARACIÓ JURADA			
Declar que les obres o actuacions previstes a la comunicació prèvia s'adeqüen al supòsit 1.5 de l'article 5 del Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022).			



**Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia**

DOCUMENTACIÓ I INFORMACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR (marcau-ho amb una X)	
☐	Acreditació de representació (solament si és el cas).
☐	Indicació del termini d'execució de l'actuació: (màxim 2 anys)
☐	Fotografies en color dels elements que resulten afectats per l'actuació pretesa.
☐	La documentació i autoritzacions, si escau, exigides per la normativa d'activitats i sectorial que sigui aplicable.
☐	L'autorització o la concessió de l'administració titular del domini públic, quan l'acte en suposi l'ocupació o la utilització.
☐	Documentació tècnica firmada per un tècnic competent, que inclogui com a mínim: - Plànol de situació. - Plànol de parcel·la amb indicació del tancament projectat, a escala 1:2000, que expressi la situació de la parcel·la amb referència a les vies públiques o elements singulars. - Memòria descriptiva de les obres. - Pressupost detallat per partides i total de l'obra. El tancament haurà de complir les prescripcions de l'article 22 sobre tancament de parcel·les de l'Ordenança municipal publicada en el BOIB 144, de 24-09-2011.
☐	La documentació en relació amb el tractament i la gestió dels residus de la construcció i demolició que resulti exigible del RD 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició, i de la resta de normativa aplicable.
☐	Acreditació del dipòsit de la fiança necessària. ⁽¹⁾
☐	Acreditació del pagament de la taxa d'obres i l'impost municipal d'obres. ⁽²⁾





Ajuntament de **Sant Josep de sa Talaia**

De conformitat amb el que indica el Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022), les obres:

- Les dades contingudes en aquest document són certes.
- Dispòs de la documentació que així ho acredita a l'emplaçament per al control i inspecció.
- Les obres objecte d'aquesta comunicació podran iniciar-se transcorreguts quinze dies naturals des de la presentació.

Sant Josep de sa Talaia, d de

Firma

- (1) La fiança està regulada a l'Ordenança per a la gestió dels residus de construcció i demolició (BOIB núm. 165, de 03/11/11).
- (2) La taxa està regulada a l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per atorgament de llicències urbanístiques i presentació de comunicacions prèvies (BOIB núm. 162, de 27/11/14) i l'impost està regulat a l'Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (BOIB núm. 160, de 22/11/14).

ALCALDIA DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOSEP DE SA TALAIA

De conformitat amb el que disposa la LO 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal, us informam que les vostres dades s'incorporaran a un fitxer, del qual és responsable l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia.

Podeu exercir, si escau, el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Secretaria General de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, carrer de Pere Escanellas núm. 12-16, 07830 Sant Josep de sa Talaia.

*c. de Pere Escanellas, 12-16 · 07830 Sant Josep de sa Talaia (Illes Balears)
tel. 971 800 125 · fax 971 800 775 · www.santjosep.org*



**Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia****MODEL 6. COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES**

TIPUS D'OBRES (marcau-ho amb una X)			
☐ Instal·lació de plaques solars tèrmiques o fotovoltaïques sobre la coberta d'edificis i la instal·lació de punts de recàrrega per a vehicles elèctrics, amb gas natural o gas liquat de petroli (GLP) excepte quan:			
a. S'instal·len a edificis declarats béns d'interès cultural o catalogats.			
b. Afecten els fonaments o l'estructura de l'edifici.			
c. Necessiten avaluació d'impacte ambiental d'acord amb la normativa ambiental.			
DADES PERSONALS DE LA PERSONA PROMOTORA			
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
DADES PERSONALS DE LA PERSONA REPRESENTANT (solament si és el cas)			
COGNOMS I NOM			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
DADES A EFECTES DE NOTIFICACIONS			
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
IDIOMA DE LES NOTIFICACIONS (català o castellà)			
DADES DE LES OBRES			
BREU DESCRIPCIÓ			
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL DE LES OBRES			
ADREÇA			
C. POSTAL		ADREÇA ELECTRÒNICA	
TELÈFON		REF. CADASTRAL	
DECLARACIÓ JURADA			
Declar que les obres o actuacions previstes a la comunicació prèvia s'adeqüen al supòsit 1.6 de l'article 5 del Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022).			



**Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia**

DOCUMENTACIÓ I INFORMACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR (marcau-ho amb una X)	
☐	Acreditació de representació (solament si és el cas).
☐	Plànol de situació de l'actuació.
☐	Descripció suficient i pressupost estimat de l'actuació.
☐	Indicació del termini d'execució de l'actuació: (màxim 2 anys)
☐	Fotografies en color dels elements que resulten afectats per l'actuació pretesa.
☐	La documentació referida al compliment del codi tècnic de l'edificació que sigui exigible en aplicació de la legislació estatal en la matèria.
☐	La documentació i autoritzacions, si escau, exigides per la normativa d'activitats i sectorial que sigui aplicable.
☐	L'autorització o la concessió de l'administració titular del domini públic, quan l'acte en suposi l'ocupació o la utilització.
☐	Si és el cas, autorització de la comunitat de propietaris sempre que l'obra o la instal·lació afecti un element comú.
☐	Projecte tècnic complet o documentació tècnica, segons correspongui, redactat per un tècnic competent
☐	Declaració jurada de no incórrer en cap dels supòsits de les lletres <i>a</i> , <i>b</i> i <i>c</i> previstos a l'article 148.4 de la Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme de les Illes Balears.
☐	Declaració responsable d'assumpció de les obres per part del tècnic competent.
☐	Estudi de seguretat i salut o estudi bàsic, i la designació i acceptació del tècnic que ha de coordinar la seguretat i la salut a les obres, segons el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i de salut a les obres de construcció.
☐	La documentació en relació amb el tractament i la gestió dels residus de la construcció i demolició que resulti exigible del RD 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició, i de la resta de normativa aplicable. En cas de no requerir projecte tècnic, es presentarà declaració en què es descriguin les quantitats estimades en massa i metres cúbics i tipologies de residus que es produiran al llarg de l'obra, i com es gestionaran aquests residus.
☐	Acreditació del dipòsit de la fiança necessària. ⁽¹⁾
☐	Acreditació del pagament de la taxa d'obres i l'impost municipal d'obres. ⁽²⁾





Ajuntament de **Sant Josep de sa Talaia**

De conformitat amb el que indica el Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022), les obres:

- Les dades contingudes en aquest document són certes.
- Dispos de la documentació que així ho acredita a l'emplaçament per al control i inspecció.
- Les obres objecte d'aquesta comunicació podran iniciar-se des de l'endemà de la presentació en el cas d'activitats que no requereixin la presentació de projecte tècnic, i transcorreguts quinze dies naturals des de la presentació en la resta de casos.

Sant Josep de sa Talaia, d de

Firma

- (1) La fiança està regulada a l'Ordenança per a la gestió dels residus de construcció i demolició (BOIB núm. 165, de 03/11/11).
- (2) La taxa està regulada a l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per atorgament de llicències urbanístiques i presentació de comunicacions prèvies (BOIB núm. 162, de 27/11/14) i l'impost està regulat a l'Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (BOIB núm. 160, de 22/11/14).

ALCALDIA DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOSEP DE SA TALAIA

De conformitat amb el que disposa la LO 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal, us informam que les vostres dades s'incorporaran a un fitxer, del qual és responsable l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia.

Podeu exercir, si escau, el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Secretaria General de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, carrer de Pere Escanellas núm. 12-16, 07830 Sant Josep de sa Talaia.

*c. de Pere Escanellas, 12-16 · 07830 Sant Josep de sa Talaia (Illes Balears)
tel. 971 800 125 · fax 971 800 775 · www.santjosep.org*



**Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia****MODEL 7. COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES****TIPUS D'OBRES (marcau-ho amb una X)**

☐ Obres de conservació o reparació menor dels edificis.

S'entén per obres de mera conservació o reparació menor les que tenen per objecte mantenir l'edifici en correctes condicions de salubritat i ornament, sense alterar-ne l'estructura, la distribució, el disseny exterior o les condicions d'habitabilitat o seguretat de l'edifici, com la cura i aferment de cornises i voladissos, la neteja i reposició de canaletes i baixants, els arrebossats, la pintura, la reparació de cobertes i paviments, el sanejament de conduccions, etc.; limitades aquestes obres a les de mera conservació o reparació dels elements ja existents i sempre que es realitzin amb tècniques i materials tradicionals si afecten béns existents amb anterioritat a 1956 o protegits per la legislació de patrimoni o inclosos en els catàlegs municipals de protecció.

Les obres d'escassa entitat constructiva i econòmica en sòl urbà amb pressupost inferior a 3.000 euros, i no es poden acumular en un mateix any obres superiors a aquest pressupost en una mateixa ubicació, que no requereixen projecte ni direcció tècnica i es desenvolupen íntegrament a l'interior de les edificacions existents, a excepció de les que s'executin a edificis declarats béns d'interès cultural o catalogats, i a les edificacions o construccions en situació de fora d'ordenació segons l'article 129 de la Llei 12/2017, d'urbanisme de les Illes Balears (LUIB), **NO** estan subjectes a intervenció administrativa i no s'ha de presentar una comunicació prèvia per a l'execució.

DADES PERSONALS DE LA PERSONA PROMOTORA

COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			

DADES PERSONALS DE LA PERSONA REPRESENTANT (solament si és el cas)

COGNOMS I NOM			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			

DADES A EFECTES DE NOTIFICACIONS

COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			

IDIOMA DE LES NOTIFICACIONS (català o castellà)

DADES DE LES OBRES

BREU DESCRIPCIÓ	
-----------------	--

c. de Pere Escanellas, 12-16 · 07830 Sant Josep de sa Talaia (Illes Balears)
tel. 971 800 125 · fax 971 800 775 · www.santjosep.org



**Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia**

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL DE LES OBRES			
ADREÇA			
C. POSTAL		ADREÇA ELECTRÒNICA	
TELÈFON		REF. CADASTRAL	
DECLARACIÓ JURADA			
Declar que les obres o actuacions previstes a la comunicació prèvia s'adeqüen al supòsit 1.7 de l'article 5 del Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022).			
DOCUMENTACIÓ I INFORMACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR (marcau-ho amb una X)			
☐	Acreditació de representació (solament si és el cas).		
☐	Plànol de situació de l'actuació.		
☐	Indicació del termini d'execució de l'actuació: (màxim 2 anys)		
☐	Fotografies en color dels elements que resulten afectats per l'actuació pretesa.		
☐	La documentació i autoritzacions, si escau, exigides per la normativa d'activitats i sectorial que sigui aplicable.		
☐	L'autorització o la concessió de l'administració titular del domini públic, quan l'acte en suposi l'ocupació o la utilització.		
☐	Si és el cas, autorització de la comunitat de propietaris sempre que l'obra o la instal·lació afecti un element comú.		
☐	Documentació tècnica constituïda per memòria, plànols i pressupost.		
☐	Declaració en què es descriguin les quantitats estimades en massa i metres cúbics i tipologies de residus que es produiran al llarg de l'obra, i com es gestionaran aquests residus.		
☐	Acreditació del dipòsit de la fiança necessària. ⁽¹⁾		
☐	Acreditació del pagament de la taxa d'obres i l'impost municipal d'obres. ⁽²⁾		





Ajuntament de **Sant Josep de sa Talaia**

De conformitat amb el que indica el Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022), les obres:

- Les dades contingudes en aquest document són certes.
- Dispos de la documentació que així ho acredita a l'emplaçament per al control i inspecció.
- Les obres objecte d'aquesta comunicació podran iniciar-se transcorreguts quinze dies naturals des de la presentació.

Sant Josep de sa Talaia, d de

Firma

- (1) La fiança està regulada a l'Ordenança per a la gestió dels residus de construcció i demolició (BOIB núm. 165, de 03/11/11).
- (2) La taxa està regulada a l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per atorgament de llicències urbanístiques i presentació de comunicacions prèvies (BOIB núm. 162, de 27/11/14) i l'impost està regulat a l'Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (BOIB núm. 160, de 22/11/14).

ALCALDIA DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOSEP DE SA TALAIA

De conformitat amb el que disposa la LO 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal, us informam que les vostres dades s'incorporaran a un fitxer, del qual és responsable l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia.

Podeu exercir, si escau, el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Secretaria General de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, carrer de Pere Escanellas núm. 12-16, 07830 Sant Josep de sa Talaia.

*c. de Pere Escanellas, 12-16 · 07830 Sant Josep de sa Talaia (Illes Balears)
tel. 971 800 125 · fax 971 800 775 · www.santjosep.org*



**Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia****MODEL 8.1. COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES**

TIPUS D'OBRES (marcau-ho amb una X)			
☐ Execució de cales, pous i sondejos previs, rases per a infraestructures, així com la instal·lació de casetes provisionals d'obra mentre no s'hagi atorgat la llicència d'obra.			
DADES PERSONALS DE LA PERSONA PROMOTORA			
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
DADES PERSONALS DE LA PERSONA REPRESENTANT (solament si és el cas)			
COGNOMS I NOM			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
DADES A EFECTES DE NOTIFICACIONS			
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
IDIOMA DE LES NOTIFICACIONS (català o castellà)			
DADES DE LES OBRES			
BREU DESCRIPCIÓ			
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL DE LES OBRES			
ADREÇA			
C. POSTAL		ADREÇA ELECTRÒNICA	
TELÈFON		REF. CADASTRAL	
DECLARACIÓ JURADA			
Declar que les obres o actuacions previstes a la comunicació prèvia s'adeqüen al supòsit 1.8 de l'article 5 del Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022).			



**Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia****DOCUMENTACIÓ I INFORMACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR (marcau-ho amb una X)**

☐	Acreditació de representació (solament si és el cas).
☐	Plànol de situació de l'actuació.
☐	Indicació del termini d'execució de l'actuació: (màxim 2 anys)
☐	Fotografies en color dels elements que resulten afectats per l'actuació pretesa.
☐	La documentació i autoritzacions, si escau, exigides per la normativa d'activitats i sectorial que sigui aplicable.
☐	L'autorització o la concessió de l'administració titular del domini públic, quan l'acte en suposi l'ocupació o la utilització.
☐	Documentació tècnica constituïda per memòria, plànols i pressupost
☐	Declaració en què es descriguin les quantitats estimades en massa i metres cúbics i tipologies de residus que es produiran al llarg de l'obra, i com es gestionaran aquests residus.
☐	Acreditació del dipòsit de la fiança necessària. ⁽¹⁾
☐	Acreditació del pagament de la taxa d'obres i l'impost municipal d'obres. ⁽²⁾





Ajuntament de **Sant Josep de sa Talaia**

De conformitat amb el que indica el Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022), les obres:

- **NO** afecten edificis protegits per la legislació de patrimoni o inclosos en catàlegs municipals de protecció, ni edificis construïts amb anterioritat a l'any 1956.
- Les dades contingudes en aquest document són certes.
- Dispòs de la documentació que així ho acredita a l'emplaçament per al control i inspecció.
- Les obres objecte d'aquesta comunicació podran iniciar-se des de l'endemà de la presentació en el cas d'activitats que no requereixin la presentació de projecte tècnic, i transcorreguts quinze dies naturals des de la presentació en la resta de casos.

Sant Josep de sa Talaia, d de

Firma

- (1) La fiança està regulada a l'Ordenança per a la gestió dels residus de construcció i demolició (BOIB núm. 165, de 03/11/11).
- (2) La taxa està regulada a l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per atorgament de llicències urbanístiques i presentació de comunicacions prèvies (BOIB núm. 162, de 27/11/14) i l'impost està regulat a l'Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (BOIB núm. 160, de 22/11/14).

ALCALDIA DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOSEP DE SA TALAIA

De conformitat amb el que disposa la LO 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal, us informam que les vostres dades s'incorporaran a un fitxer, del qual és responsable l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia.

Podeu exercir, si escau, el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Secretaria General de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, carrer de Pere Escanellas núm. 12-16, 07830 Sant Josep de sa Talaia.

*c. de Pere Escanellas, 12-16 · 07830 Sant Josep de sa Talaia (Illes Balears)
tel. 971 800 125 · fax 971 800 775 · www.santjosep.org*



**Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia****MODEL 8.2. COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES**

TIPUS D'OBRES (marcau-ho amb una X)			
☐ Instal·lació de grues de construcció			
DADES PERSONALS DE LA PERSONA PROMOTORA			
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
DADES PERSONALS DE LA PERSONA REPRESENTANT (solament si és el cas)			
COGNOMS I NOM			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
DADES A EFECTES DE NOTIFICACIONS			
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
IDIOMA DE LES NOTIFICACIONS (català o castellà)			
DADES DE LES OBRES			
BREU DESCRIPCIÓ			
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL DE LES OBRES			
ADREÇA			
C. POSTAL		ADREÇA ELECTRÒNICA	
TELÈFON		REF. CADASTRAL	
DECLARACIÓ JURADA			
Declar que les obres o actuacions previstes a la comunicació prèvia s'adeqüen al supòsit 1.8 de l'article 5 del Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022).			



**Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia**

DOCUMENTACIÓ I INFORMACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR (marcau-ho amb una X)	
☐	Acreditació de representació (solament si és el cas).
☐	Indicació del termini d'execució de l'actuació: (màxim 2 anys)
☐	Fotografies en color dels elements que resulten afectats per l'actuació pretesa.
☐	La documentació i autoritzacions, si escau, exigides per la normativa d'activitats i sectorial que sigui aplicable.
☐	L'autorització o la concessió de l'administració titular del domini públic, quan l'acte en suposi l'ocupació o la utilització.
☐	Projecte tècnic visat de la instal·lació, redactat per un tècnic competent o certificat d'instal·lació, segons correspongui. En cas d'afectar-se la via pública haurà de figurar a la documentació la tanca de protecció als efectes de l'autorització d'ocupació del domini públic.
☐	Justificant d'haver presentat davant la conselleria competent en matèria d'indústria del Govern de les Illes Balears la declaració responsable corresponent, juntament amb tota la documentació exigida.
☐	Estudi de seguretat i salut o estudi bàsic, i la designació i acceptació del tècnic que ha de coordinar la seguretat i la salut a les obres, segons el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut a les obres de construcció.
☐	La documentació en relació amb el tractament i la gestió dels residus de la construcció i demolició que resulti exigible del RD 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició, i de la resta de normativa aplicable.
☐	Acreditació del dipòsit de la fiança necessària. ⁽¹⁾
☐	Acreditació del pagament de la taxa d'obres i l'impost municipal d'obres. ⁽²⁾





Ajuntament de **Sant Josep de sa Talaia**

De conformitat amb el que indica el Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022), les obres:

- **NO** afecten edificis protegits per la legislació de patrimoni o inclosos en catàlegs municipals de protecció, ni edificis construïts amb anterioritat a l'any 1956.
- Les dades contingudes en aquest document són certes.
- Dispòs de la documentació que així ho acredita a l'emplaçament per al control i inspecció.
- Les obres objecte d'aquesta comunicació podran iniciar-se transcorreguts quinze dies naturals des de la presentació en la resta de casos.

Sant Josep de sa Talaia, d de

Firma

- (1) La fiança està regulada a l'Ordenança per a la gestió dels residus de construcció i demolició (BOIB núm. 165, de 03/11/11).
- (2) La taxa està regulada a l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per atorgament de llicències urbanístiques i presentació de comunicacions prèvies (BOIB núm. 162, de 27/11/14) i l'impost està regulat a l'Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (BOIB núm. 160, de 22/11/14).

ALCALDIA DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOSEP DE SA TALAIA

De conformitat amb el que disposa la LO 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal, us informam que les vostres dades s'incorporaran a un fitxer, del qual és responsable l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia.

Podeu exercir, si escau, el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Secretaria General de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, carrer de Pere Escanellas núm. 12-16, 07830 Sant Josep de sa Talaia.

*c. de Pere Escanellas, 12-16 · 07830 Sant Josep de sa Talaia (Illes Balears)
tel. 971 800 125 · fax 971 800 775 · www.santjosep.org*



**Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia****MODEL 8.3. COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES**

TIPUS D'OBRES (marcau-ho amb una X)			
☐ Instal·lació de muntacàrregues de construcció			
DADES PERSONALS DE LA PERSONA PROMOTORA			
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
DADES PERSONALS DE LA PERSONA REPRESENTANT (solament si és el cas)			
COGNOMS I NOM			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
DADES A EFECTES DE NOTIFICACIONS			
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
IDIOMA DE LES NOTIFICACIONS (català o castellà)			
DADES DE LES OBRES			
BREU DESCRIPCIÓ			
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL DE LES OBRES			
ADREÇA			
C. POSTAL		ADREÇA ELECTRÒNICA	
TELÈFON		REF. CADASTRAL	
DECLARACIÓ JURADA			
Declar que les obres o actuacions previstes a la comunicació prèvia s'adeqüen al supòsit 1.8 de l'article 5 del Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022).			



**Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia**

DOCUMENTACIÓ I INFORMACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR (marcau-ho amb una X)	
☐	Acreditació de representació (solament si és el cas).
☐	Indicació del termini d'execució de l'actuació: (màxim 2 anys)
☐	Fotografies en color dels elements que resulten afectats per l'actuació pretesa.
☐	La documentació i autoritzacions, si escau, exigides per la normativa d'activitats i sectorial que sigui aplicable.
☐	L'autorització o la concessió de l'administració titular del domini públic, quan l'acte en suposi l'ocupació o la utilització.
☐	Projecte tècnic de la instal·lació, redactat per un tècnic competent. En cas d'afectar-se la via pública haurà de figurar a la documentació la tanca de protecció als efectes de l'autorització d'ocupació del domini públic.
☐	Justificant d'haver presentat davant la conselleria competent en matèria d'indústria del Govern de les Illes Balears certificat de l'empresa instal·ladora.
☐	Estudi de seguretat i salut o estudi bàsic, i la designació i acceptació del tècnic que ha de coordinar la seguretat i la salut a les obres, segons el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut a les obres de construcció.
☐	La documentació en relació amb el tractament i la gestió dels residus de la construcció i demolició que resulti exigible en aplicació del RD 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició, i de la resta de normativa aplicable.
☐	Acreditació del dipòsit de la fiança necessària. ⁽¹⁾
☐	Acreditació del pagament de la taxa d'obres i l'impost municipal d'obres. ⁽²⁾





Ajuntament de **Sant Josep de sa Talaia**

De conformitat amb el que indica el Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022), les obres:

- **NO** afecten edificis protegits per la legislació de patrimoni o inclosos en catàlegs municipals de protecció, ni edificis construïts amb anterioritat a l'any 1956.
- Les dades contingudes en aquest document són certes.
- Dispòs de la documentació que així ho acredita a l'emplaçament per al control i inspecció.
- Les obres objecte d'aquesta comunicació podran iniciar-se transcorreguts quinze dies naturals des de la presentació en la resta de casos.

Sant Josep de sa Talaia, d de

Firma

- (1) La fiança està regulada a l'Ordenança per a la gestió dels residus de construcció i demolició (BOIB núm. 165, de 03/11/11).
- (2) La taxa està regulada a l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per atorgament de llicències urbanístiques i presentació de comunicacions prèvies (BOIB núm. 162, de 27/11/14) i l'impost està regulat a l'Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (BOIB núm. 160, de 22/11/14).

ALCALDIA DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOSEP DE SA TALAIA

De conformitat amb el que disposa la LO 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal, us informam que les vostres dades s'incorporaran a un fitxer, del qual és responsable l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia.

Podeu exercir, si escau, el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Secretaria General de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, carrer de Pere Escanellas núm. 12-16, 07830 Sant Josep de sa Talaia.

*c. de Pere Escanellas, 12-16 · 07830 Sant Josep de sa Talaia (Illes Balears)
tel. 971 800 125 · fax 971 800 775 · www.santjosep.org*



**Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia****MODEL 8.4. COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES**

TIPUS D'OBRES (marcau-ho amb una X)			
☐ Obres auxiliars de la construcció: ponts, bastides i semblants, que s'ajustin a les condicions generals d'ús de via pública.			
DADES PERSONALS DE LA PERSONA PROMOTORA			
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
DADES PERSONALS DE LA PERSONA REPRESENTANT (solament si és el cas)			
COGNOMS I NOM			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
DADES A EFECTES DE NOTIFICACIONS			
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
IDIOMA DE LES NOTIFICACIONS (català o castellà)			
DADES DE LES OBRES			
BREU DESCRIPCIÓ			
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL DE LES OBRES			
ADREÇA			
C. POSTAL		ADREÇA ELECTRÒNICA	
TELÈFON		REF. CADASTRAL	
DECLARACIÓ JURADA			
Declar que les obres o actuacions previstes a la comunicació prèvia s'adeqüen al supòsit 1.8 de l'article 5 del Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022).			



**Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia**

DOCUMENTACIÓ I INFORMACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR (marcau-ho amb una X)	
☐	Acreditació de representació (solament si és el cas).
☐	Indicació del termini d'execució de l'actuació: (màxim 2 anys)
☐	Fotografies en color dels elements que resulten afectats per l'actuació pretesa.
☐	La documentació i autoritzacions, si escau, exigides per la normativa d'activitats i sectorial que sigui aplicable.
☐	L'autorització o la concessió de l'administració titular del domini públic, quan l'acte en suposi l'ocupació o la utilització.
☐	Documentació tècnica, redactada per un tècnic competent, amb plànols en què es tenguin en compte l'ocupació de la via pública, i pressupost.
☐	Declaració responsable de compliment de les condicions establides a les ordenances municipals.
☐	Certificat del tècnic competent del muntatge i desmuntatge de la instal·lació que verifiqui que aquesta reuneix els requisits exigits a la normativa aplicable, i/o documentació tècnica de la maquinària a utilitzar.
☐	Estudi de seguretat i salut o estudi bàsic, i la designació i acceptació del tècnic que ha de coordinar la seguretat i la salut a les obres, segons el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut a les obres de construcció.
☐	La documentació en relació amb el tractament i la gestió dels residus de la construcció i demolició que resulti exigible del RD 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició, i de la resta de normativa aplicable.
☐	Acreditació del dipòsit de la fiança necessària. ⁽¹⁾
☐	Acreditació del pagament de la taxa d'obres i l'impost municipal d'obres. ⁽²⁾





Ajuntament de **Sant Josep de sa Talaia**

De conformitat amb el que indica el Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022), les obres:

- **NO** necessiten projecte, segons la Llei 38/1999, d'ordenació de l'edificació (LOE).
- **NO** s'ubiquen a sòl rústic protegit (article 9 de la Llei 6/1999, de directrius d'ordenació territorial (DOT).
- **NO** afecten edificis protegits per la legislació de patrimoni o inclosos en catàlegs municipals de protecció, ni edificis construïts amb anterioritat a l'any 1956.
- Les dades contingudes en aquest document són certes.
- Dispòs de la documentació que així ho acredita a l'emplaçament per al control i inspecció.
- Les obres objecte d'aquesta comunicació podran iniciar-se transcorreguts quinze dies naturals des de la presentació en la resta de casos.

Sant Josep de sa Talaia, d de

Firma

- (1) La fiança està regulada a l'Ordenança per a la gestió dels residus de construcció i demolició (BOIB núm. 165, de 03/11/11).
- (2) La taxa està regulada a l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per atorgament de llicències urbanístiques i presentació de comunicacions prèvies (BOIB núm. 162, de 27/11/14) i l'impost està regulat a l'Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (BOIB núm. 160, de 22/11/14).

ALCALDIA DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOSEP DE SA TALAIA

De conformitat amb el que disposa la LO 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal, us informam que les vostres dades s'incorporaran a un fitxer, del qual és responsable l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia.

Podeu exercir, si escau, el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Secretaria General de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, carrer de Pere Escanellas núm. 12-16, 07830 Sant Josep de sa Talaia.

*c. de Pere Escanellas, 12-16 · 07830 Sant Josep de sa Talaia (Illes Balears)
tel. 971 800 125 · fax 971 800 775 · www.santjosep.org*



**Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia****MODEL 9.1. COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES**

TIPUS D'OBRES (marcau-ho amb una X)			
☐ Actuacions a jardins i terrenys que impliquen tala d'arbrat, no protegits pel planejament, i sempre que no estiguin protegits per la normativa ambiental o situats a sòl rústic protegit, o que aquesta tala pugui afectar el paisatge o derivi de la legislació de protecció del domini públic.			
DADES PERSONALS DE LA PERSONA PROMOTORA			
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
DADES PERSONALS DE LA PERSONA REPRESENTANT (solament si és el cas)			
COGNOMS I NOM			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
DADES A EFECTES DE NOTIFICACIONS			
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
IDIOMA DE LES NOTIFICACIONS (català o castellà)			
DADES DE LES OBRES			
BREU DESCRIPCIÓ			
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL DE LES OBRES			
ADREÇA			
C. POSTAL		ADREÇA ELECTRÒNICA	
TELÈFON		REF. CADASTRAL	
DECLARACIÓ JURADA			
Declar que les obres o actuacions previstes a la comunicació prèvia s'adeqüen al supòsit 1.9 de l'article 5 del Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022).			



**Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia**

DOCUMENTACIÓ I INFORMACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR (marcau-ho amb una X)	
☐	Acreditació de representació (solament si és el cas).
☐	Plànol de situació de l'actuació.
☐	Indicació del termini d'execució de l'actuació: (màxim 2 anys)
☐	Fotografies en color dels elements que resulten afectats per l'actuació pretesa.
☐	La documentació i autoritzacions, si escau, exigides per la normativa d'activitats i sectorial que sigui aplicable.
☐	L'autorització o la concessió de l'administració titular del domini públic, quan l'acte en suposi l'ocupació o la utilització.
☐	Si és el cas, autorització de la comunitat de propietaris sempre que l'obra o la instal·lació afecti un element comú.
☐	Documentació tècnica que inclogui memòria, plànols i pressupost.
☐	Autorització o declaració responsable, segons correspongui, davant la conselleria competent en matèria de medi ambient del Govern de les Illes Balears, en cas que els terrenys es situïn en sòl rústic.
☐	Informe sobre la procedència de la tala i la reposició o compensació d'arbrat que es talarà, amb acreditació d'haver efectuat la compensació procedent, si escau, d'acord amb l'ordenança municipal aplicable.
☐	Declaració en què es descriguin les quantitats estimades en massa i metres cúbics i tipologies de residus que es produiran al llarg de l'obra, i com es gestionaran aquests residus.
☐	Acreditació del dipòsit de la fiança necessària. ⁽¹⁾
☐	Acreditació del pagament de la taxa d'obres i l'impost municipal d'obres. ⁽²⁾





Ajuntament de **Sant Josep de sa Talaia**

De conformitat amb el que indica el Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022), les obres:

- Les dades contingudes en aquest document són certes.
- Dispòs de la documentació que així ho acredita a l'emplaçament per al control i inspecció.
- Les obres objecte d'aquesta comunicació podran iniciar-se des de l'endemà de la presentació en el cas d'activitats que no requereixin la presentació de projecte tècnic, i transcorreguts quinze dies naturals des de la presentació en la resta de casos.

Sant Josep de sa Talaia, d de

Firma

- (1) La fiança està regulada a l'Ordenança per a la gestió dels residus de construcció i demolició (BOIB núm. 165, de 03/11/11).
- (2) La taxa està regulada a l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per atorgament de llicències urbanístiques i presentació de comunicacions prèvies (BOIB núm. 162, de 27/11/14) i l'impost està regulat a l'Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (BOIB núm. 160, de 22/11/14).

ALCALDIA DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOSEP DE SA TALAIA

De conformitat amb el que disposa la LO 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal, us informam que les vostres dades s'incorporaran a un fitxer, del qual és responsable l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia.

Podeu exercir, si escau, el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Secretaria General de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, carrer de Pere Escanellas núm. 12-16, 07830 Sant Josep de sa Talaia.

*c. de Pere Escanellas, 12-16 · 07830 Sant Josep de sa Talaia (Illes Balears)
tel. 971 800 125 · fax 971 800 775 · www.santjosep.org*



**Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia****MODEL 9.2. COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES**

TIPUS D'OBRES (marcau-ho amb una X)			
☐ La tala de vegetació arbustiva, sempre que no estigui protegida per la normativa ambiental o situada a sòl rústic protegit, o que aquesta tala pugui afectar el paisatge o derivi de la legislació de protecció del domini públic.			
DADES PERSONALS DE LA PERSONA PROMOTORA			
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
DADES PERSONALS DE LA PERSONA REPRESENTANT (solament si és el cas)			
COGNOMS I NOM			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
DADES A EFECTES DE NOTIFICACIONS			
COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL			
DNI/CIF		ADREÇA	
C. POSTAL		MUNICIPI	
TELÈFON		FAX	
ADREÇA ELECTRÒNICA			
IDIOMA DE LES NOTIFICACIONS (català o castellà)			
DADES DE LES OBRES			
BREU DESCRIPCIÓ			
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL DE LES OBRES			
ADREÇA			
C. POSTAL		ADREÇA ELECTRÒNICA	
TELÈFON		REF. CADASTRAL	
DECLARACIÓ JURADA			
Declar que les obres o actuacions previstes a la comunicació prèvia s'adeqüen al supòsit 1.9 de l'article 5 del Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022).			



**Ajuntament de
Sant Josep de sa Talaia**

DOCUMENTACIÓ I INFORMACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR (marcau-ho amb una X)	
☐	Acreditació de representació (solament si és el cas).
☐	Plànol de situació de l'actuació.
☐	Descripció suficient i pressupost estimat de l'actuació.
☐	Indicació del termini d'execució de l'actuació: (màxim 2 anys)
☐	Fotografies en color dels elements que resulten afectats per l'actuació pretesa.
☐	La documentació i autoritzacions, si escau, exigides per la normativa d'activitats i sectorial que sigui aplicable.
☐	L'autorització o la concessió de l'administració titular del domini públic, quan l'acte en suposi l'ocupació o la utilització.
☐	Si és el cas, autorització de la comunitat de propietaris sempre que l'obra o la instal·lació afecti un element comú.
☐	Documentació tècnica que inclogui memòria, plànols i pressupost.
☐	Declaració en què es descriguin les quantitats estimades en massa i metres cúbics i tipologies de residus que es produiran al llarg de l'obra, i com es gestionaran aquests residus.
☐	Acreditació del dipòsit de la fiança necessària. ⁽¹⁾
☐	Acreditació del pagament de la taxa d'obres i l'impost municipal d'obres. ⁽²⁾





Ajuntament de **Sant Josep de sa Talaia**

De conformitat amb el que indica el Reglament insular d'Eivissa aprovat pel Ple del Consell Insular en sessió de dia 24 de juny de 2022 (BOIB núm. 85, de 30 de juny de 2022), les obres:

- Les dades contingudes en aquest document són certes.
- Dispos de la documentació que així ho acredita a l'emplaçament per al control i inspecció.
- Les obres objecte d'aquesta comunicació podran iniciar-se des de l'endemà de la presentació en el cas d'activitats que no requereixin la presentació de projecte tècnic, i transcorreguts quinze dies naturals des de la presentació en la resta de casos.

Sant Josep de sa Talaia, d de

Firma

- (1) La fiança està regulada a l'Ordenança per a la gestió dels residus de construcció i demolició (BOIB núm. 165, de 03/11/11).
- (2) La taxa està regulada a l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per atorgament de llicències urbanístiques i presentació de comunicacions prèvies (BOIB núm. 162, de 27/11/14) i l'impost està regulat a l'Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (BOIB núm. 160, de 22/11/14).

ALCALDIA DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOSEP DE SA TALAIA

De conformitat amb el que disposa la LO 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal, us informam que les vostres dades s'incorporaran a un fitxer, del qual és responsable l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia.

Podeu exercir, si escau, el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Secretaria General de l'Ajuntament de Sant Josep de sa Talaia, carrer de Pere Escanellas núm. 12-16, 07830 Sant Josep de sa Talaia.

*c. de Pere Escanellas, 12-16 · 07830 Sant Josep de sa Talaia (Illes Balears)
tel. 971 800 125 · fax 971 800 775 · www.santjosep.org*

