

**Secció II. Autoritats i personal****Subsecció segona. Oposicions i concursos****CAMBRA OFICIAL DE COMERÇ, INDÚSTRIA I NAVEGACIÓ DE MALLORCA****9583*****Convocatòria per a la selecció de personal Cambra de Comerç de Mallorca. Vacant personal administratiu*****Descripció**

- Contractació a jornada completa
- Incorporació immediata
- Sou brut anual: 20.300€
- Duració contracte: 6 mesos

Funcions

- Tasques administratives corresponents a les Fases de Revisió dels expedients d'ajuda del projecte "Kit Digital"
- Organització documental
- Assistència en la esmena d'errors dels proveïdors

Requeriments de la vacant:

- Capacitat funcional pel desenvolupament de les tasques
- Capacitat de relació, comunicació i interlocució amb l'equip de feina i proveïdors.
- Maneig avançat d'eines ofimàtiques.

Requisits:

- Formació: Formació Professional Grau Mitjà o Superior de la branca Administració (preferiblement Dual Intensiva)

- Es valorarà:

- Coneixements en administració de projectes europeus
- Experiència en l'àmbit públic

Presentació de sol·licituds:

- Interessats presentar CV
- Termini: Fins al 18 de novembre de 2022 (14:00)
- Lloc: Registre de la Cambra de Comerç de Mallorca (horari de dilluns a divendres de 09h a 14h en carrer Estudi General, 7- Palma 07001) o per correu electrònic a cv@cambramallorca.com mencionant a l'assumpte "Convocatòria personal administratiu Projecte Kit Digital".

Es contactarà amb els preseleccionats per una entrevista personal abans del 29 de novembre de 2022. No se comunicarà formalment amb les persones no seleccionades.

Palma, 10 de novembre de 2022

El secretari general

Antonio Grimalt Llofriu

