

Secció II. Autoritats i personal

Subsecció segona. Oposicions i concursos

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA

SERVEI DE SALUT DE LES ILLES BALEARS

2498

Resolució del director gerent de l'Hospital Universitari Son Llàtzer de 30 de març 2022 per la qual es convoca un procediment especial de selecció de personal estatutari temporal del Servei de Salut de les Illes Balears de les categories de facultatiu/va especialista anestesia i reanimació, anàlisi clínic, geriatria, digestiu, cardiologia, cirurgia gral. i digestiu, psiquiatria, nefrologia, dermatologia, reumatologia, farmàcia, hematologia, medicina interna, otorrinolaringologia, microbiologia i parasitologia, neurologia, pneumologia, obstetrícia i ginecologia, traumatologia i cirurgia ortopèdica, oncologia, pediatria, radiologia, urologia, medicina intensiva i metge urgències hospitalària

Antecedents

1. L'article 9 de la Llei 55/2003, de 16 de desembre, de l'estatut marc del personal estatutari dels serveis de salut, regula les causes per efectuar nomenaments de personal estatutari temporal.
2. L'article 33.1 de la Llei 55/2003, de 16 de desembre, de l'estatut marc del personal estatutari dels serveis de salut disposa que la selecció de personal estatutari temporal s'ha d'efectuar per mitjà dels procediments que permetin la màxima agilitat en la selecció, els quals s'han de basar en els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat, i s'han d'establir havent-los negociat prèviament en les meses corresponents.
3. L'Acord del Consell de Govern de 25 de novembre de 2016 (BOIB núm. 149, de 26 de novembre de 2016), pel qual es ratifica l'Acord de la Mesa Sectorial de Sanitat d'11 de novembre de 2016 pel qual s'aprova el Text refós que regula els procediments de selecció de personal estatutari temporal del Servei de Salut de les Illes Balears per mitjà de la creació de borses úniques de treball per a cada categoria i especialitat; aquest Acord va ser objecte de modificació mitjançant l'Acord del Consell de Govern de 8 de juny de 2018 (BOIB núm. 71, de 9 de juny de 2018).

L'Acord esmentat regula procediments especials de selecció. En particular, l'article 26 regula un procediment especial de selecció de facultatius especialistes d'àrea, quan ho requereixin l'ocupació i l'especificitat del lloc. Amb aquest efecte, com a requisit previ a l'inici del procediment selectiu, cal adjuntar l'informe justificatiu oportú en què s'enumeren les característiques especials del lloc que s'hagi de cobrir i que motiven l'aplicació del procediment especial de selecció.

El 28 de març de 2022, la direcció ha emès l'informe justificatiu esmentat.

4. El director gerent de l'Hospital Universitari Son Llàtzer ha de dictar una resolució que aprova la convocatòria d'aquest procediment especial en la qual s'identifiquen les places que cal cobrir, l'obertura del termini de deu dies hàbils per presentar-hi sol·licituds, la composició de la Comissió de Selecció i la informació sobre els mèrits que s'han d'acreditar per valorar-los així com informació relativa a la prova teoricopràctica. A l'efecte de publicitat, s'han de publicar la convocatòria i les bases íntegres en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (<<http://boib.caib.es>>) i en el portal web del Servei de Salut (<<http://ibsalut.es>>).
5. En virtut del punt 3 de la Resolució de la consellera de Salut de 3 de novembre de 2020, per la qual es deleguen diferents competències en matèria de personal estatutari en els òrgans del Servei de Salut de les Illes Balears (BOIB núm. 191, de 7 de novembre de 2020), el director gerent de l'Hospital Universitari Son Llàtzer és competent per convocar i resoldre els procediments de selecció de personal estatutari temporal, establir les bases, els programes i el contingut de les proves i nomenar els membres dels òrgans de selecció i la resta de facultats que, en relació amb les anteriors, corresponguin al titular de la conselleria de Salut i Consum segons la legislació vigent.
6. A aquesta convocatòria li és aplicable l'exempció de coneixements de català prevista en el punt 3 de la disposició transitòria segona de la Llei 4/2016, de 6 d'abril, de mesures de capacitació lingüística per a la recuperació de l'ús del català en l'àmbit de la funció pública, de conformitat amb el que es disposa en aquella i en l'informe justificatiu de la Direcció d'Àrea de Professionals i Relacions Laborals del Servei de Salut de les Illes Balears de 1r de desembre de 2021, la vigència del qual ha estat prorrogada en virtut de l'Informe de 25 de febrer de 2022.

Per tot això, dicta la següent

**Resolució**

1. Aprovar la convocatòria d'un procediment especial de selecció de personal estatutari temporal del Servei de Salut de les Illes Balears per cobrir 84 places vacants de la categoria de FEA corresponent a la gerència de Migjorn del Servei de Salut de les Illes Balears.

Especialitat	Places
Anestèsia i reanimació	9
Anàlisi clínic	1
Geriatría	2
Aparell digestiu	1
Cardiologia	2
Cirurgia general i digestiu	4
Psiquiatria	1
Nefrologia	1
Dermatologia	1
Reumatologia	2
Farmàcia	4
Hematologia	2
Medicina interna	7
Otorrinolaringologia	4
Microbiologia i parasitologia	1
Neurologia	2
Pneumologia	1
Obstetrícia i ginecologia	6
Traumatologia y cirurgia ortopèdica	3
Oncologia	3
Pediatría	5
Radiologia general	4
Urologia	1
Medicina intensiva	1
Metge d'urgències hospitalària	16

2. Eximir el compliment dels requisits de coneixements de català, en aplicació del que es preveu en el punt 3 de la disposició transitòria segona de la Llei 4/2016, de 6 d'abril, de mesures de capacitació lingüística per a la recuperació de l'ús del català en l'àmbit de la funció pública.

3. Aprovar les bases que regeixen aquesta convocatòria, que s'adjunten com a annex 1 d'aquesta resolució.

4. Aprovar el barem de mèrits aplicable a la fase de concurs, que s'adjunten com a annex 2 d'aquesta resolució.

5. Designar els membres de la Comissió de Selecció, que figuren en l'annex 3 d'aquesta resolució.

6. Aprovar el model de prova teoricopràctica que s'ha de presentar, que s'adjunta com a annex 4 d'aquesta resolució.

7. Aprovar el model d'acta d'entrevista per a l'exposició i defensa de la prova teoricopràctica, que s'adjunta com a annex 5 d'aquesta resolució.

8. Ordenar que es publiqui aquesta resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i en el web del Servei de Salut.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució —que exhaureix la via administrativa— es pot interposar un recurs de reposició davant l'òrgan que la dicta, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la data de publicació d'aquesta resolució, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, de 1r d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb l'article 57 de la Llei 3/2003,



de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També s'hi pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la data de publicació d'aquesta resolució, d'acord amb els articles 8.6 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici de qualsevol altre recurs que es consideri oportú interposar-hi.

Palma, 30 de març de 2022

El director gerent

Francisco Marí Marí

Per delegació de la consellera de Salut i Consum
(BOIB núm. 191, de 7/11/2020)

ANNEX 1

Bases de la convocatòria

1. Normes generals

1.1. L'objecte d'aquestes bases és regular la convocatòria d'un procediment especial de selecció de personal estatutari temporal per cobrir 84 places de la categoria de FEA corresponent a la gerència de Migjorn del Servei de Salut de les Illes Balears. Les característiques especials del lloc a cobrir són les següents:

Especialitat	Places
Anestèsia i reanimació	9
Anàlisi clínic	1
Geriatría	2
Aparell digestiu	1
Cardiologia	2
Cirurgia general i digestiu	4
Psiquiatria	1
Nefrologia	1
Dermatologia	1
Reumatologia	2
Farmàcia	4
Hematologia	2
Medicina interna	7
Otorrinolaringologia	4
Microbiologia i parasitologia	1
Neurologia	2
Pneumologia	1
Obstetrícia i ginecologia	6
Traumatologia y cirurgia ortopèdica	3
Oncologia	3
Pediatría	5
Radiologia general	4
Urologia	1
Medicina intensiva	1
Metge d'urgències hospitalària	16

1.2. Les funcions seran les pròpies de cada categoria.



1.3 El procediment selectiu ha de constar d'una fase de concurs i d'una prova teoricopràctica, que seran valorades per la Comissió de Selecció designada pel director gerent de l'Hospital Universitari Son Llàtzer en la resolució d'aquesta convocatòria.

1.4 El procés selectiu està regulat per aquestes bases de conformitat amb l'Acord de la Mesa Sectorial de Sanitat d'11 de novembre de 2016 (ratificat per l'Acord del Consell de Govern de 25 de novembre de 2016, publicat en el BOIB núm. 149, de 26 de novembre de 2016, modificat per l'Acord del Consell de Govern de 8 de juny de 2018, publicat en el BOIB núm. 71, de 9 de juny de 2018), que regula els procediments de selecció de personal estatutari temporal del Servei de Salut de les Illes Balears mitjançant la creació de borses úniques de treball per a cada categoria i especialitat.

2. Requisits d'accés

2.1. Per accedir a la convocatòria d'aquesta categoria específica de personal estatutari temporal del Servei de Salut cal complir els requisits següents:

- Tenir la nacionalitat espanyola o la d'un estat membre de la Unió Europea o de l'Espai Econòmic Europeu, o tenir el dret a la lliure circulació de treballadors de conformitat amb el Tractat de la Unió Europea o altres tractats ratificats per Espanya, o bé tenir reconegut aquest dret per mitjà d'una norma legal. Hi poden participar igualment —qualsevol que en sigui la nacionalitat— els cònjuges dels ciutadans espanyols i dels d'altres estats membres de la Unió Europea sempre que no estiguin separats de dret, i també els seus descendents i els dels seus cònjuge sempre que no estiguin separats de dret, tinguin menys de 21 anys o bé siguin més grans i dependents.
- Tenir la titulació requerida per accedir a la categoria o estar condicions d'obtenir-la dins el termini de presentació de sol·licituds. En cas de titulacions obtingudes a l'estranger, cal acreditar que estan homologades pel ministeri competent per raó de la matèria.
- Tenir la capacitat funcional necessària per acomplir les funcions que es derivin del nomenament.
- Tenir complits 16 anys i no excedir de l'edat de jubilació forçosa. Si s'ha complert l'edat de jubilació, el candidat serà exclòs de les llistes.
- No haver estat separat per mitjà d'un expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni estar inhabilitat absolutament o especialment per a llocs o càrrecs públics per mitjà d'una resolució judicial, per accedir al cos o l'escala de funcionari o per acomplir funcions similars a les que acomplien en el cas del personal laboral del qual hagués estat separat o inhabilitat. En el cas de ser ciutadà d'un altre estat, no estar inhabilitat o en una situació equivalent ni haver estat sotmès a cap sanció disciplinària o equivalent que li impedeixi accedir a l'ocupació pública al seu estat i en els mateixos termes.
- Presentar la sol·licitud en el model i en el termini establert en la convocatòria de la categoria a la qual s'opti.
- Satisfer la taxa establerta per la normativa vigent. No obstant això, no han d'abonar la taxa les persones amb alguna discapacitat igual o superior al 33 %.
- No incórrer en el moment del nomenament en cap causa d'incompatibilitat, segons allò que preveu la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.
- No estar afectat per una resolució que impliqui ser exclòs de la borsa.

2.2. Els requisits esmentats s'han de complir en la data en què l'aspirant presenti la sol·licitud per participar en el procés selectiu. L'acreditació dels requisits s'efectuarà en els termes establerts en la convocatòria, i s'han de mantenir durant tota la vigència del nomenament.

3. Sol·licituds

3.1. En aquest moment del procés, les persones que cursen una sol·licitud de participació són denominades aspirants.

3.2. La sol·licitud i les instruccions per a emplenar-la es poden descarregar en format PDF des de la web

www.ibsalut.es/professionals/recursos-humans/treballa-amb-nosaltres/convocatories-especificques

Per pagar la taxa, es pot fer telemàticament en el web de l'Agència Tributària de les Illes Balears (www.atib.es). Si es fa directament en una entitat bancària col·laboradora, el codi que s'ha de consignar en el model de document tributari 046 és BOGN i en el resguard ha de figurar el segell de l'entitat bancària que justifiqui l'abonament.

3.3. La sol·licitud i els seus annexos —havent pagat prèviament la taxa corresponent— s'han de presentar a l'Oficina en Matèria de Registre i les oficines auxiliars del Servei de Salut de les Illes Balears, o per qualsevol de les vies previstes per l'article 16.4 de la Llei 39/2015, de 1r d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Juntament amb la sol·licitud, l'aspirant ha de presentar documents originals o còpies autèntiques de la titulació, del justificant del pagament de la taxa, així com dels documents que acreditin els mèrits que, si escau, hagin de ser objecte de valoració, segons l'establert en l'annex II «Serveis prestats i coneixements de català».

No és necessari presentar els documents que acreditin els Serveis prestats com a personal estatutari temporal del Servei de Salut dels Illes



Balears. 3.4. A fi d'agilitar i facilitar el procediment de selecció, quan la sol·licitud s'hagi presentat en registres aliens al Servei de Salut es recomana als aspirants que n'informin la Unitat de Selecció enviant un missatge electrònic a l'adreça rrhh@hsl.es, en el qual han de constar el número i la data de registre de la sol·licitud, el resguard del pagament de la taxa i els annexos.

3.5. Tot aspirant és responsable de la veracitat de les dades, dels mèrits manifestats i de la valoració d'aquests. Amb les dades de les sol·licituds s'elaboraran les llistes provisionals d'aspirants admesos de la categoria convocada.

3.6. Les persones interessades a participar en la convocatòria disposen de deu dies hàbils per presentar la sol·licitud, comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

4. Procediment

4.1. Llista provisional d'aspirants admesos en el procediment especial de selecció

a) Una vegada vençut el termini per presentar sol·licituds, es publicarà en el web del Servei de Salut la resolució del director gerent de l'Hospital Universitari Son Llàtzer amb la llista provisional que contendrà els admesos i els exclosos (indicant-ne la causa de l'exclusió).

b) Els aspirants disposen d'un termini de cinc dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la llista, per formular reclamacions o al·legacions contra aquesta resolució i esmenar deficiències (en cas que no ho facin es considerarà que han desistit de la sol·licitud). Tots els documents s'han d'adreçar a la Comissió de Selecció i es poden presentar en qualsevol dels registres que preveu la normativa vigent.

4.2. Llista definitiva d'admesos en el procediment especial de selecció

En els deu dies hàbils següents, es publicarà en el web del Servei de Salut la resolució del director gerent de l'Hospital Universitari Son Llàtzer per mitjà de la qual s'aprova la llista definitiva d'aspirants admesos (que passen a anomenar-se candidats) i la d'aspirants exclosos (fent-hi constar la causa de l'exclusió).

Amb la publicació de la llista definitiva esmentada, s'obrirà un termini de deu dies hàbils —comptadors a partir de l'endemà de la publicació en el web del Servei de Salut— durant el qual els candidats han de remetre a la Comissió de Selecció la prova teoricopràctica.

4.3. Prova teoricopràctica dels candidats

Aquesta prova consisteix en elaborar una memòria en la qual els candidats han de desenvolupar els blocs següents:

1. Balanç i anàlisi del servei o unitat a la qual es presenta: el candidat ha de comentar les dades d'activitat i indicadors de qualitat i de resultat principals del servei al que s'opta o de l'àrea específica de coneixement d'aquest.
2. Principals reptes, línies de futur o avenços de l'especialitat corresponent a la categoria a la qual s'opta o àrea específica des del punt de vista clínic assistencial: el candidat ha de detallar i/o proposar els procediments o tècniques a incorporar, les practiques a abandonar. Pot ser a partir d'un DAFO. Innovació, investigació, docència, posició del servei, àrees de millora.
3. Treball multidisciplinari (unitats funcionals, aliances, comitès...): el candidat s'ha de pronunciar sobre la continuïtat amb atenció primària, aliances amb altres centres. També ha de valorar la situació actual i fer propostes i línies d'avenç.
- 4.Usuari: el candidat s'ha de pronunciar sobre diferents extrems: En quina mesura és el centre dels processos?; Mesurament d'experiència (PREM); resultats des de la perspectiva del pacient (PROM); humanització; informació i comunicació amb familiars i pacients.

S'adjunta com a annex 3 un model de la memòria que han de presentar els candidats dins el termini establert.

Els candidats han de desenvolupar cadascun dels blocs assenyalats per mitjà de respostes lliures, amb una extensió mínima de 350 paraules i màxima de 650 paraules per bloc.

4.4. Aquesta memòria s'ha de presentar per qualsevol de les vies previstes per l'article 16.4 de la Llei 39/2015, de 1r d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Mitjançant el web del Servei de Salut, i un cop vençut el termini establert per presentar la prova esmentada, es convocarà les persones candidates per fer una entrevista personal, perquè en facin la defensa i exposició corresponent, davant la Comissió de Selecció. En tot cas s'assenyalarà el lloc, hora i data en què es durà a terme l'entrevista.

L'entrevista ha de versar sobre el contingut de la memòria presentada, i s'han de valorar, entre d'altres, les competències professionals per ocupar la plaça objecte de la convocatòria.

El temps per desenvolupar aquesta entrevista serà de 20 minuts

De totes les entrevistes fetes se n'ha d'estendre una acta en la qual es deixi constància dels principals aspectes tractats i de la valoració, així



com de la motivació d'aquesta, d'acord amb el model d'acta de l'annex 4.

Aquesta prova teoricopràctica es valorarà fins a un màxim de 30 punts i l'entrevista personal, per exposar i defensar la memòria, es valorarà fins a un màxim de 20 punts.

4.5. Llista provisional de puntuació total dels candidats a) Una vegada que la Comissió de Selecció hagi valorat els mèrits dels candidats i hagi valorat la prova teoricopràctica (la memòria, l'exposició i la defensa), es publicarà en el web del Servei de Salut una resolució del director gerent de l'Hospital Universitari Son Llàtzer la llista provisional amb la puntuació total obtinguda en el procediment. b) Els candidats disposaran d'un termini de cinc dies hàbils —comptadors a partir l'endemà de la publicació de la llista— per formular reclamacions o al·legacions contra la puntuació total adreçades a la Comissió de Selecció, que es poden presentar en qualsevol dels registres que preveu la normativa vigent.

4.6. Llista definitiva de puntuació total dels candidats

A proposta de la Comissió de Selecció, el director gerent de l'Hospital Universitari Son Llàtzer dictarà una resolució per la qual estimarà o desestimarà les al·legacions formulades i n'establirà la llista definitiva (valoració del mèrits més puntuació de la prova teoricopràctica) dels candidats, amb la puntuació final obtinguda.

Aquesta resolució es publicarà en el web del Servei de Salut.

5. Comissió de Selecció

5.1. La Comissió de Selecció és l'òrgan encarregat de tramitar el procediment i de proposar les resolucions que se'n derivin i estarà formada per les persones que figuren en l'annex 5.

5.2. Els membres de la Comissió de Selecció s'han d'abstenir de participar en el procés quan hi concorrin les circumstàncies o motius que preveu l'article 23.2 de la Llei 40/2015, de 1r d'octubre, del règim jurídic del sector públic, sobre abstenció o recusació i han de notificar aquesta circumstància a l'autoritat que els va nomenar.

5.3. La Comissió de Selecció està formada per un mínim de 5 membres designats pel director gerent de l'Hospital Universitari Son Llàtzer—tots amb veu i vot— elegits entre el personal fix de la mateixa branca. Tots els membres de la Comissió de Selecció, tant els titulars com els suplents, han de tenir una titulació d'igual o superior nivell acadèmic que l'exigida per participar en aquest procediment especial de selecció i, si hi escau, almenys un ha de tenir el títol de l'especialitat si aquest s'exigeix per cobrir la plaça convocada. La Comissió pot comptar amb un secretari, amb veu i sense vot, nomenat entre el personal fix de l'Administració sanitària, que ha de recollir en les actes corresponents les actuacions que la Comissió dugui a terme per elegir les persones candidates.

5.4. La Comissió de Selecció té les següents funcions:

- Valorar els mèrits que al·leguin i acreditin els candidats i valorar la prova teoricopràctica que han de fer seguint el mode establert en les bases de la convocatòria.
- Requerir, si escau, als candidats que esmenin els defectes formals dels mèrits acreditats en el termini previst, o bé que aclareixin algun dels mèrits acreditats en el termini i el mode prevists.
- Confeccionar la llista de les persones seleccionades, ordenada a partir de la puntuació més alta.
- Resoldre les reclamacions que els candidats hagin presentat en el mode escaient i en el termini establert per fer-ho.
- Proposar al director gerent del Servei de Salut la llista definitiva amb les puntuacions finals dels candidats.

6. Valoració de mèrits

6.1. La puntuació total màxima que poden obtenir els candidats en aquest procediment és de 100 punts: la puntuació màxima per a l'apartat de mèrits és de 50 punts i la puntuació màxima per a la prova teoricopràctica també és de 50 punts (dividits en 30 punts com a màxim per a l'exercici i 20 punts com a màxim per a l'exposició i la defensa).

6.2. La Comissió de Selecció ha de fer en primer lloc la valoració dels mèrits dels candidats desglossada d'aquesta manera i que pot arribar a un màxim de 50 punts:

- Experiència professional: màxim de 45 punts.
- Coneixements de català: màxim de 5 punts.

No obstant l'anterior, per raons d'eficiència i agilitat, en el supòsit que es presenti un nombre d'aspirants igual o inferior a les places objecte de la convocatòria, en el moment en què, d'acord amb el que estableix el punt 4.2 d'aquestes bases, es publiqui en el web del Servei de Salut



la Resolució per mitjà de la qual s'aprova la llista definitiva d'admesos en el procediment especial de selecció, s'obrirà un termini de deu dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació, per tal que els candidats presentin la prova teoricopràctica que, en tot, cas són de presentació obligatòria.

Aquesta resolució indicarà el lloc i termini i per presentar la prova teoricopràctica.

Un cop finalitzat el termini establert, i sempre que els aspirants compleixin tots els requisits de participació, es podrà formalitzar un nomenament com a personal estatutari de caràcter temporal de manera directa.

6.3. Els mèrits que es valoraran en la convocatòria són els que figuren a l'annex 2 d'aquesta resolució.

7. Nomenament

7.1. El nomenament s'oferirà al candidat amb la puntuació més alta que figuri en la llista assenyalada en el punt 4.6 d'aquestes bases. En cas que diversos candidats tinguin la mateixa puntuació en la llista definitiva, s'hi aplicaran els criteris de desempat següents:

- a) Amb caràcter general, tindran prioritat les dones en cas que el sexe femení estigui infrarepresentat en la categoria i l'especialitat, de conformitat amb l'article 43.4 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, de igualtat de dones i homes.
- b) A continuació, qui hagi acreditat en la llista més serveis prestats en la categoria dins del Servei de Salut i subsidiàriament en el sistema nacional de salut.
- c) Si l'empat persisteix, el nomenament s'oferirà en primer lloc a qui acrediti la puntuació més alta en l'apartat relatiu a l'experiència professional.
- d) Finalment, si els candidats continuen empatats, el desempat es dirimirà segons l'escala següent: primer, tenir més de 45 anys; després, tenir més càrregues familiars; a continuació, ser víctima de violència de gènere; i, per últim, qui tinguí més edat.

7.2. Atès el punt 26.4 de l'acord d'11 de novembre de 2016, la llista de candidats amb la puntuació final obtinguda en el procés de la convocatòria es podrà utilitzar com a borsa específica per fer crides de la categoria convocada, sempre que tinguí les mateixes característiques especials que la plaça que s'ha de cobrir.

ANNEX 2

Barem de mèrits

1. Experiència professional (puntuació màxima: 45 punts)

1.1 La puntuació del temps de serveis prestats que els aspirants tinguin reconegut fins a la data de presentació de la sol·licitud es computa d'acord amb els barems següents. No obstant això, la puntuació màxima que es pot obtenir per la totalitat dels apartats d'experiència professional és de 45 punts, que es calcularan per mitjà del sistema de ponderació, pel qual s'assignaran 45 punts al candidat que obtengui la puntuació més alta en aquest apartat i a la resta dels candidats se'ls assignarà la puntuació que els correspongui pel sistema de ponderació d'acord amb els barems següents:

1.1.1. Per cada mes de servei prestat en institucions sanitàries públiques del Sistema Nacional de Salut, en institucions sanitàries públiques de la Unió Europea o en institucions sanitàries públiques de l'Espai Econòmic Europeu com a personal estatutari, funcionari o laboral en la mateixa categoria que aquella a la s'opta o en places amb el mateix contingut funcional: 0.23 punts.

1.1.2. Per cada mes de servei prestat en institucions sanitàries públiques del Sistema Nacional de Salut, en institucions sanitàries públiques de la Unió Europea o en institucions sanitàries públiques de l'Espai Econòmic Europeu com a personal estatutari, funcionari o laboral en diferent categoria que aquella a la s'opta 0.115 punts.

1.1.3. Per cada mes de servei prestat com a càrrec directiu en institucions sanitàries públiques del Sistema Nacional de Salut es valoraran –si el professional té plaça o posat base en una institució sanitària pública del Sistema Nacional de Salut– com prestats en la categoria a la qual s'opta: 0.23 punts. Només es valoraran aquells serveis sempre que tinguí la titulació requerida per accedir a la categoria durant el temps en què hagi ocupat el càrrec directiu.

1.2 Els aspirants han d'aportar la documentació que acrediti els mèrits al·legats amb els requisits adequats.

1.3 La fracció del mes computada per dies es calcula proporcionalment.

1.4 Per computar els serveis prestats referits al personal de reforç amb nomenament específic per a l'atenció continuada, es reconeix un mes complet de serveis prestats calculant-lo segons les regles següents: un mes equival a 150 hores i un dia equival a 7,5 hores. Si, dins d'un mes natural s'ha treballat més de 150 hores, sols es pot valorar un mes de servei prestat, de manera que l'excés d'hores treballades durant aquell

mes no es pot aplicar per computar serveis prestats establerts per la regla anterior.

1.5 Per valorar aquest apartat es tenen en compte els aspectes següents: 1.5.1 La puntuació màxima que es pot obtenir per la totalitat dels subapartats que l'integren és de 45 punts. 1.5.2 Un mateix període de temps no pot ser valorat per més d'un dels subapartats que l'integren.

2. Coneixements orals i escrits de català (puntuació màxima: 5 punts)

2.1 Es valoren els certificats expedits per l'Escola Balear d'Administració Pública o els expedits, els reconeguts com a equivalents o els homologats per la Direcció General de Política Lingüística que acreditin posseir els nivells de coneixements que s'indiquen a continuació fins a una puntuació màxima de 5 punts:

- a) Certificat de nivell A2 (nivell bàsic): 0,5 punts.
- b) Certificat de nivell B1 (nivell lliard): 1 punt.
- c) Certificat de nivell B2 (nivell avançat): 2 punts.
- d) Certificat de nivell C1 (nivell de domini funcional efectiu) : 3 punts.
- e) Certificat de nivell C2 (nivell de domini): 4 punts.
- f) Certificat de llenguatge administratiu (LA): 1 punt.

2.2. Es valora només el certificat de més alt nivell de coneixement, excepte el certificat de llenguatge administratiu, que s'acumula a l'altre certificat de més alt nivell aportat.

Atès que en aquest procediment de provisió s'admetran els aspirants que no acreditin els coneixements de català, es valoren com a mèrits de consideració necessària l'acreditació de qualsevol dels nivells de coneixements de català, inclosos els inferiors al establerts com a requisits.

ANNEX 3

Comissió de Selecció

Les Comissions de Selecció estaran formades pels membres següents:

Anestèsia i reanimació			
President	Fco. Javier Agüera Ortiz	Suplent	Jaume Vila Castro
Vocal 1	Felix Hidalgo Pardo	Suplent	Zaid Al-Nakkeeb
Vocal 2	Javier Matas Estevez	Suplent	Inmaculada Valldeperas Hernández
Vocal 3	Raquel Peláez Romero	Suplent	Miriam Baena Nadal
Secretari/a	Nieves Álvarez Torres	Suplent	Javier Mancho Iglesias

Anàlisi clínic			
President	Fco. Javier Agüera Ortiz	Suplent	Lluís Masmiquel Comas
Vocal 1	Felix Hidalgo Pardo	Suplent	Zaid Al-Nakeeb
Vocal 2	José Luis Ribes Vallés	Suplent	Dulce Saro Herguido
Vocal 3	M ^a Carmen Gallegos Álvarez	Suplent	M ^a Paz M. Díaz Antolín
Secretari/a	Nieves Álvarez Torres	Suplent	Javier Mancho Iglesias

Aparell digestiu			
President	Fco. Javier Agüera Ortiz	Suplent	Juan Jose Ferrer Riera
Vocal 1	Zaid Al-Nakeeb	Suplent	Felix Hidalgo Pardo
Vocal 2	Álvaro Brotons García	Suplent	Angels Vilella Martorell
Vocal 3	M ^a Carmen Gallegos Álvarez	Suplent	M ^a Paz M. Díaz Antolín
Secretari/a	Nieves Álvarez Torres	Suplent	Javier Mancho Iglesias



Geriatría			
President	Fco. Javier Agüera Ortiz	Suplent	Lluís Masmiquel Comas
Vocal 1	Zaid Al-Nakeeb	Suplent	Felix Hidalgo Pardo
Vocal 2	Miguel Agudo García	Suplent	Catalina Nadal Galmés
Vocal 3	Mateo Rubi Ponseti	Suplent	Matias Poblador Palliser
Secretari/a	Nieves Álvarez Torres	Suplent	Javier Mancho Iglesias

Cardiología			
President	Fco. Javier Agüera Ortiz	Suplent	Mª Carmen Buen Ruiz
Vocal 1	Zaid Al-Nakeeb	Suplent	Felix Hidalgo Pardo
Vocal 2	Tomás Ripoll Vera	Suplent	Joan Torres Marqués
Vocal 3	Jose Mª Gámez Martínez	Suplent	David Crémer Luengos
Secretari/a	Nieves Álvarez Torres	Suplent	Javier Mancho Iglesias

Cirurgia general i digestiu			
President	Fco. Javier Agüera Ortiz	Suplent	Jaume Vila Castro
Vocal 1	Felix Hidalgo Pardo	Suplent	Zaid Al-Nakeeb
Vocal 2	Jose Andrés Cifuentes Ródenas	Suplent	Álvaro Brotons García
Vocal 3	Jose Carlos Vicens Arbona	Suplent	Ángels Vilella Martorell
Secretari/a	Nieves Álvarez Torres	Suplent	Javier Mancho Iglesias

Psiquiatria			
President	Fco. Javier Agüera Ortiz	Suplent	Juan Jose Ferrer Riera
Vocal 1	Zaid Al-Nakeeb	Suplent	Felix Hidalgo Pardo
Vocal 2	Miguel Echevarria Martínez de Bujo	Suplent	Virgilio Traid Sènder
Vocal 3	Jose María Misiego Peral	Suplent	Henar Arnillas Gómez
Secretari/a	Nieves Álvarez Torres	Suplent	Javier Mancho Iglesias

Nefrologia			
President	Fco. Javier Agüera Ortiz	Suplent	Mª Carmen Buen Ruiz
Vocal 1	Zaid Al-Nakeeb	Suplent	Felix Hidalgo
Vocal 2	Juan Manuel Buades Fuster	Suplent	Marilisa Molina Guasp
Vocal 3	Victoria Iñigo Vanrell	Suplent	Rosario Bernabeu Lafuente
Secretari/a	Nieves Álvarez Torres	Suplent	Javier Mancho Iglesias

Dermatologia			
President	Fco. Javier Agüera Ortiz	Suplent	Lluís Masmiquel Comas
Vocal 1	Felix Hidalgo Pardo	Suplent	Zaid Al-Nakeeb
Vocal 2	Cristina Nadal Lladó	Suplent	Jose Ignacio Torné Gutiérrez
Vocal 3	Rosa Mª Taberner Ferrer	Suplent	Alex Llambrich Mañes



Dermatologia			
Secretari/a	Nieves Álvarez Torres	Suplent	Javier Mancho Iglesias

Reumatologia			
President	Fco. Javier Agüera Ortiz	Suplent	Juan Jose Ferrer Riera
Vocal 1	Zaid Al-Nakeeb	Suplent	Felix Hidalgo Pardo
Vocal 2	Antonio Juan Mas	Suplent	Inmaculada Ros Vilamajo
Vocal 3	Mª Carmen Buen Ruiz	Suplent	Mª Pilar Plou Gasca
Secretari/a	Nieves Álvarez Torres	Suplent	Javier Mancho Iglesias

Farmàcia hospitalària			
President	Fco. Javier Agüera Ortiz	Suplent	Mª Carmen Buen Ruiz
Vocal 1	Zaid Al-Nakeeb	Suplent	Felix Hidalgo Pardo
Vocal 2	Montserrat Vilanova Boltó	Suplent	Joaquín I. Serrano López de las Hazas
Vocal 3	Juan Jose Bargay Lleonart	Suplent	Elena González Baschs
Secretari/a	Nieves Álvarez Torres	Suplent	Javier Mancho Iglesias

Medicina interna			
President	Fco. Javier Agüera Ortiz	Suplent	Lluís Masmiquel Comas
Vocal 1	Zaid Al-Nakeeb	Suplent	Felix Hidalgo Pardo
Vocal 2	Antoni Payeras Cifre	Suplent	Francisco Homar Borrás
Vocal 3	Inés A. Losada López	Suplent	Aroa Villoslada Gelabert
Secretari/a	Nieves Álvarez Torres	Suplent	Javier Mancho Iglesias

Otorrinolaringologia			
President	Fco. Javier Agüera Ortiz	Suplent	Jaume Vila Castro
Vocal 1	Felix Hidalgo Pardo	Suplent	Zaid Al-Nakeeb
Vocal 2	Alfonso Bonilla Pérez	Suplent	Antoni Mir Le-Meur
Vocal 3	Jaume Vila Castro	Suplent	Elena Rigo Oliver
Secretari/a	Nieves Álvarez Torres	Suplent	Javier Mancho Iglesias

Microbiologia i parasitologia			
President	Fco. Javier Agüera Ortiz	Suplent	Juan Jose Ferrer Riera
Vocal 1	Felix Hidalgo Pardo	Suplent	Zaid Al-Nakeeb
Vocal 2	Carmen Gallegos Álvarez	Suplent	Mª Paz Margarita Díaz Antolín
Vocal 3	Jose Luis Ribes Vallés	Suplent	Mari Fernandez-Baca Gutiérrez del Álamo
Secretari/a	Nieves Álvarez Torres	Suplent	Javier Mancho Iglesias

Neurologia			
President	Fco. Javier Agüera Ortiz	Suplent	Mª Carmen Buen Ruiz



Neurologia			
Vocal 1	Zaid Al-Nakeeb	Suplent	Felix Hidalgo Pardo
Vocal 2	Ana Mª Espino Ibáñez	Suplent	Jordi Vallabriga Planas
Vocal 3	Antonio Figuerola Roig	Suplent	Mª Mercedes Usón Martín
Secretari/a	Nieves Álvarez Torres	Suplent	Javier Mancho Iglesias

Pneumologia			
President	Fco. Javier Agüera Ortiz	Suplent	Lluís Masmiquel Comas
Vocal 1	Zaid Al-Nakeeb	Suplent	Felix Hidalgo Pardo
Vocal 2	Salvador Pons Vives	Suplent	Mª Araceli Muñoz Vidal
Vocal 3	Andrés Maimó Bordoy	Suplent	Antonia Fuster Gomila
Secretari/a	Nieves Álvarez Torres	Suplent	Javier Mancho Iglesias

Obstetrícia i ginecologia			
President	Fco. Javier Agüera Ortiz	Suplent	Jaume Vila Castro
Vocal 1	Felix Hidalgo Pardo	Suplent	Zaid Al-Nakeeb
Vocal 2	Ángel Martín Jiménez	Suplent	Ricardo A. Lizarbe Iranzo
Vocal 3	Martí Mascaró Sastre	Suplent	Albert Tubau Navarra
Secretari/a	Nieves Álvarez Torres	Suplent	Javier Mancho Iglesias

Traumatologia y cirugía ortopèdica			
President	Fco. Javier Agüera Ortiz	Suplent	Jaume Vila Castro
Vocal 1	Felix Hidalgo Pardo	Suplent	Zaid Al-Nakeeb
Vocal 2	Jose Mª Rapáriz González	Suplent	Enrique Forteza Villar
Vocal 3	Carlos Pérez Urbarri	Suplent	Juan Antonio Toribio Pons
Secretari/a	Nieves Álvarez Torres	Suplent	Javier Mancho Iglesias

Oncologia			
President	Fco. Javier Agüera Ortiz	Suplent	Juan Jose Ferrer Riera
Vocal 1	Zaid Al-Nakeeb	Suplent	Felix Hidalgo Pardo
Vocal 2	Esther Falcó Ferrer	Suplent	Mª Belen González Gragera
Vocal 3	Teresa Fernández Rodríguez	Suplent	Iria González Maeso
Secretari/a	Nieves Álvarez Torres	Suplent	Javier Mancho Iglesias

Pediatría			
President	Fco. Javier Agüera Ortiz	Suplent	Mª Carmen Buen Riera
Vocal 1	Zaid Al-Nakeeb	Suplent	Felix Hidalgo Pardo
Vocal 2	Carmen Vidal Palacios	Suplent	Margarita Canyellas Fuster
Vocal 3	Ana Filgueira Posse	Suplent	Mª Rosario Montero Alonso
Secretari/a	Nieves Álvarez Torres	Suplent	Javier Mancho Iglesias



Radiologia general			
President	Fco. Javier Agüera Ortiz	Suplent	Lluís Masmiquel Comas
Vocal 1	Zaid Al-Nakeeb	Suplent	Felix Hidalgo Pardo
Vocal 2	Ana Estremera Rodríguez	Suplent	Mirian Dorao Martínez-Romillo
Vocal 3	Eva Arejola Kuhls	Suplent	Helena Sarasibar Ezcurra
Secretari/a	Nieves Álvarez Torres	Suplent	Javier Mancho Iglesias

Urologia			
President	Fco. Javier Agüera Ortiz	Suplent	Jaume Vila Castro
Vocal 1	Felix Hidalgo Pardo	Suplent	Zaid Al-Nakeeb
Vocal 2	Carlos Gutiérrez Sanz-Gadea	Suplent	Gabriel Briones Mardones
Vocal 3	Isabel Fuentes Márquez	Suplent	Miguel Rebassa Lull
Secretari/a	Nieves Álvarez Torres	Suplent	Javier Mancho Iglesias

Medicina intensiva			
President	Fco. Javier Agüera Ortiz	Suplent	Mª Carmen Buen Ruiz
Vocal 1	Zaid Al-Nakeeb	Suplent	Felix Hidalgo Pardo
Vocal 2	Gemma Rialp Cervera	Suplent	Alberto Del Castillo Blanco
Vocal 3	Lorenzo Socias Crespí	Suplent	Marcio Borges Sa
Secretari/a	Nieves Álvarez Torres	Suplent	Javier Mancho Iglesias

Metge d'urgències hospitalària			
President	Fco. Javier Agüera Ortiz	Suplent	Lluís Masmiquel Comas
Vocal 1	Zaid Al-Nakeeb	Suplent	Felix Hidalgo Pardo
Vocal 2	Miguel Agudo García	Suplent	Jordi Tarradas Torras
Vocal 3	Catalina Nadal Galmés	Suplent	Catalina Terrasa Arrom
Secretari/a	Nieves Álvarez Torres	Suplent	Javier Mancho Iglesias

Hematologia			
President	Fco. Javier Agüera Ortiz	Suplent	Juan Jose Ferrer Riera
Vocal 1	Zaid Al-Nakeeb	Suplent	Felix Hidalgo Pardo
Vocal 2	Juan José Bargay Lleonart	Suplent	Jose Mª Guerra Hernando
Vocal 3	Elena González Baschs	Suplent	Antonia Cladera Serra
Secretari/a	Nieves Álvarez Torres	Suplent	Javier Mancho Iglesias

ANNEX 4**Prova teoricopràctica per al procediment especial de selecció**

- Els candidats presenten un document que aporta informació al qual serà guió de l'entrevista
- 4 Blocs. Respostes lliures a elaborar personalment en el període comprès entre convocatòria i data final de presentació. Text limitat entre 350 i 600 paraules per bloc



– Es facilitarà suport per a identificar la informació que bàsicament serà: sistema d'informació de ibsalut i l'hospital, memòries del servei i hospital, acords de gestió, informació de la web, i assist uns altres Blocs

1.- Balanç i anàlisi del Servei o unitat a la qual es presenta: comentar les dades d'activitat i principals indicadors de qualitat i de resultat del servei o de l'àrea específica de coneixement del mateix

2.- Principals reptes, línies de futur o avanços de l'especialitat o àrea específica des del punt de vista clínic assistencial. Procediments o tècniques a incorporar, pràctiques a abandonar, pot ser a partir d'un DAFO. Innovació, recerca, docència...posició del servei, àrees de millora

3.- Treball multidisciplinari (unitats funcionals, aliances, comitès...) continuïtat amb atenció primària, aliances amb altres centres...valorar situació actual i propostes i línies d'avanç a futur

4.- Usuari. En què mesura és el centre dels processos? Mesurament d'experiència (PREM), resultats des de la perspectiva del pacient (PROM). Humanització. Valorar informació i comunicació amb familiars i pacients





ANNEX 5

Acta de l'entrevista personal per a l'exposició i la defensa de la prova teoricopràctica

Identificació de l'entrevista

Data:

Horari:

Lloc:

Assistents

- Nom Llinatge1 Llinatge2, president | presidenta de la Comissió de Selecció
- Nom Llinatge1 Llinatge2, vocal de la Comissió de Selecció
- Nom Llinatge1 Llinatge2, vocal de la Comissió de Selecció
- Nom Llinatge1 Llinatge2, vocal de la Comissió de Selecció
- Nom Llinatge1 Llinatge2, vocal de la Comissió de Selecció
- Nom Llinatge1 Llinatge2, secretari | secretària de la Comissió de Selecció
- Nom Llinatge1 Llinatge2, candidat | candidata

Aspectes que cal valorar

1. Memòria:

- a) Proposta de pla de treball.
- b) Aportacions principals a la unitat o departament.

2. Competències directives.

3. Altres aspectes.

Desenvolupament de l'entrevista

1. Memòria.

2. Altres aspectes

El president | La presidenta dona per concloua l'entrevista, de la qual, com a secretari | secretària, estenc aquesta acta.

El secretari | La secretària

Vist i plau

El president | La presidenta





G CONSELLERIA
O SALUT I CONSUM
I SERVEI SALUT
B ILLES BALEARS

Sol·licitud participació procediment especial selecció

Sol·licitud de participació en el procés especial de selecció de personal estatutari temporal, de les places de la categoria de, de la plantilla de la Gerència, convocada pel director general del Servei de Salut mitjançant resolució de data i expedient -/.....

PERSONA SOL·LICITANT					
Nom:		Primer llinatge:		Segon llinatge:	
DNI/NIE/passaport:		Data de naixement:		Telèfon/s de contacte:	
Correu electrònic:		Domicili:		Núm.:	
Esc.:		Pis:		Localitat:	
Municipi:		CP:		EXPÒS:	
1. Que en data es va publicar la convocatòria de un procediment especial de selecció de personal estatutari temporal del Servei de Salut de les Illes Balears, deplaça/places de la categoria.....de la plantilla de la Gerència.....					
2. Que compleix els requisits que s'hi exigeixen.					
Sol·licit:					
Ser admès/a en aquesta convocatòria.					

Documents adjunts:	
1	Còpia autèntica DNI/NIE/passaport
2	Còpia autèntica de la titulació
3	Resguard pagament de la taxa
4	Acreditar els serveis prestats segons barem *
5	Coneixements de català

*No és necessari aportar documentació dels mèrits dels serveis prestats com a personal estatutari al Servei de Salut de les Illes Balears.

Palma, d.....de 2022.

[Rúbrica]





G CONSELLERIA
O SALUT I CONSUM
I SERVEI SALUT
B ILLES BALEARS

Borsa de treball de personal estatutari**Procediments especials de selecció**

Facultatiu especialista d'àrea:					
Primer llinatge:		Segon llinatge:		Nom:	
Num. Doc. identitat					

1. Experiència professional (màxim 45 punts)

1.1 La puntuació del temps de serveis prestats que els aspirants tinguin reconegut fins a data de presentació de la sol·licitud es computa d'acord amb els barems següents. No obstant això, la puntuació màxima que es pot obtenir per la totalitat dels apartats d'experiència professional és de 45 punts, que es calcularan per mitjà del sistema de ponderació, pel qual s'assignaran 45 punts al candidat que obtingui la puntuació més alta en aquest apartat i a la resta dels candidats se'ls assignarà la puntuació que els correspongui pel sistema de ponderació d'acord amb els barems següents:

		Autoba- remació	Tribunal
1.1.1.	Per cada mes de serveis prestats en institucions sanitàries públiques del Sistema Nacional de Salut, en institucions sanitàries públiques de la Unió Europea o a institucions sanitàries públiques de l'Espai Europeu com a personal estatutari, funcionari o laboral a la mateixa categoria que aquella a la qual s'opta o en places amb el mateix contingut funcional: 0.23 punts		
1.1.2.	Per cada mes de servei prestat en institucions sanitàries públiques del Sistema Nacional de Salut, en institucions sanitàries públiques de la Unió Europea o en institucions sanitàries públiques de l'Espai Europeu com a personal estatutari, funcionari o laboral en una categoria diferent a la qual s'opta: 0.115 punts		
1.1.3.	Per cada mes de servei prestat com a càrrec directiu en institucions sanitàries públiques del Sistema Nacional de Salut es valoraran —si el professional té plaça o lloc base en una institució sanitària pública del Sistema Nacional de Salut— com a prestats en la categoria a la qual opta a raó de 0,23 punts . només es valoraran els esmentats serveis sempre que tingui la titulació requerida per accedir a la categoria durant el temps en què hagi ocupat el càrrec directiu		
Total de l'apartat 1 (màxim 45 punts)			

2. Coneixements orals i escrits de català (puntuació màxima: 5 punts)

2.1 Es valoren els certificats expedits per l'Escola Balear d'Administració Pública o els expedits, els reconeguts com a equivalents o els homologats per la Direcció General de Política Lingüística que acreditin posseir els nivells de coneixements que s'inciquen a continuació fins a una puntuació màxima de 5 punts:

		Autoba- remació	Tribunal
a.	Certificat de nivell A2 (nivell bàsic):	0,5 punts	
b.	Certificat de nivell B1 (nivell llinar):	1 punt	
c.	Certificat de nivell B2 (nivell avançat):	2 punts	
d.	Certificat de nivell C1 (nivell de domini funcional efectiu):	3 punts	
e.	Certificat de nivell C2 (nivell de domini):	4 punts	
f.	Certificat de llenguatge administratiu (LA):	1 punt	
Total de l'apartat 2 (màxim 5 punts)			
Puntuació total [suma dels apartats 1 i 2] (màxim 45 punts)			

MANIFEST que totes les dades que he consignat són certes i SO-LICIT que els mèrits en aquesta autobaremació es tinguin en compte en el procés selectiu i em comprometo a posar-los a disposició de la Comissió de Selecció quan me'ls demani.

Palma, d..... de 2022.

[Rúbrica]