



Sección II. Autoridades y personal

Subsección segunda. Oposiciones y concursos

AYUNTAMIENTO DE CALVIÀ

12648

Decreto de modificación del Anexo 5 puestos de trabajo “a resultas” y de la lista definitiva de personas admitidas y excluidas de la convocatoria de provisión de puestos de trabajo de personal funcionario de carrera del Ayuntamiento de Calvià

Decreto de Alcaldía

Hechos

1. En el BOIB núm. 31 de 4 de marzo de 2021 se publicaron las bases de la convocatoria de provisión de puestos de trabajo de personal funcionario de carrera de este Ayuntamiento.
2. En el boletín núm. 34 de 11 de marzo de 2021 se publicó Resolución del Secretario General del BOIB, por la cual se rectificaban las erratas advertidas en la publicación en el Boletín Oficial de las Islas Baleares de las versiones catalana y castellana del edicto 16301/2021.
3. En el BOIB núm. 41 de 25 de marzo de 2021 se publicó Resolución de la Tenencia de Alcaldía de Servicios Generales e Infraestructuras por la cual se decretaba la modificación del Anexo 5 puestos de trabajo “a resultas”.
4. En el BOIB núm. 46 de 6 de abril de 2021 se publicó Resolución de la Tenencia de Alcaldía de Servicios Generales e Infraestructuras por la cual se decretaba la modificación del Anexo 4 puestos de trabajo concursables y del Anexo 5 puestos de trabajo “a resultas”.
5. En fecha 17 de septiembre de 2021 se publicó en la web corporativa Resolución de la Tenencia de Alcaldía de Servicios Generales e Infraestructuras de la misma fecha, por la cual se decretaba modificar la lista definitiva de personas aspirantes admitidas y excluidas en la convocatoria.
6. Se ha detectado un error en el Anexo 5, puestos de trabajo “a resultas”, en cuanto al puesto de trabajo de Instructor/a expedientes, adscrito al Servicio de Infracciones y Sanciones toda vez que, en vez de dos puestos, sólo ha de figurar uno.

Por otro lado, en la lista definitiva de personas aspirantes admitidas y excluidas en la convocatoria, figura que la Sra.Mª Belén Martínez Martínez había solicitado el puesto de trabajo concursable de Soporte administrativo atención público, adscrito al Subservicio de Intervención, cuando de hecho solicitó, en tiempo y forma y a resultas de la modificación decretada por la resolución mencionada en el punto 4, el puesto de trabajo concursable de Soporte administrativo atención público, adscrito al Subservicio de Tesorería.

Por todo esto y, en virtud del artículo 109.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, esta Tenencia de Alcaldía delegada, en virtud de las competencias que le otorga el artículo. 21.1.g) de la Ley 7/1985 de 2 de abril, Reguladora de las bases de régimen local, de acuerdo con la redacción de la Ley 11/1999 de 21 de abril, dispone la siguiente

Resolución

1. Modificar el Anexo 5 puestos de trabajo “a resultas”, de la convocatoria de provisión de puestos de trabajo de personal funcionario de carrera del Ayuntamiento de Calvià (BOIB núm. 31 de 4 de marzo de 2021, BOIB núm. 34 de 11 de marzo de 2021, BOIB núm. 41 de 25 de marzo de 2021 y BOIB núm. 46 de 6 de abril de 2021), de acuerdo con lo que se ha indicado en el punto 6 de la parte expositiva de esta resolución.
2. Modificar la lista definitiva de personas aspirantes admitidas y excluidas en la convocatoria de referencia, modificada en virtud de la Resolución de la Tenencia de Alcaldía de Servicios Generales e Infraestructuras de fecha 17 de septiembre de 2021, de acuerdo a lo siguiente:

Donde dice:

Martínez Martínez	Mª Belén	Suport Administratiu at. públic	Intervenció	Concursable
-------------------	----------	---------------------------------	-------------	-------------



Ha de decir:

Martínez Martínez	Mª Belén	Suport Administratiu at. públic	Tresoreria	Concursable
-------------------	----------	---------------------------------	------------	-------------

3. Publicar esta resolución y el Anexo 5 modificado en el BOIB y dar traslado a los presidentes de las Comisiones Técnicas de Valoración designadas.

Calcià, 15 de diciembre de 2021

El teniente de alcalde delegado de Servicios Generales e Infraestructuras

Juan Recasens Oliver

(Delegación por resolución de Alcaldía de fecha 17/06/2019)





Treballador/a Social/ Trabajador/a Social	F/L	E-ST CTD TGM - SE CE	A2	22	14.073,60	C	A1	Cta	Treball Social/Trabajo Social	J.Flex. -DIS - DED	B2	2
Administratiu/iva Benestar Social/ Administratiu/iva Bienestar Social	F	G	C1	18	9.931,90	C	A1	Cta		DED	C1	1
Soport Administratiu at públic/ Soporte Administrativo at público	F	G/E - ST CTA AUXT - SE CE	C2	15	7.336,34	C	A1	Cta		DED - At. Públic	B2	4
Soport Administratiu/ Soporte Administrativo	F	G/E - ST CTA AUXT - SE CE	C2	15	6.990,99	C	A1	Cta			B2	1
HABITATGE/ VIVIENDA												
DENOMINACIÓ DEL LLOC/ DENOMINACIÓN DEL PUESTO	VJ	ESC	GP	NIV	C ESP 2021	F.P.	AD	JOR	Requisits/Requisitos	Requeriments/ Requerimientos	Niv Cat	Nº PTOS
Cap Secció Tècnica Habitatge Jefe/a Sección Técnica Vivienda	F	E ST CTS TGS - SE CE	A1	26	19.456,54	C	A1	Cta	Arquitecte/a, Enginyer/a/ Arquitecto/a, Ingeniero/a	DED	B2	1
TAG - Habitatge/ TAG - Vivienda	F	G	A1	23	15.657,44	C	A1	Cta	Dret/Derecho	DED	C1	1
IGUALTAT/ IGUALDAD												
DENOMINACIÓ DEL LLOC/ DENOMINACIÓN DEL PUESTO	VJ	ESC	GP	NIV	C ESP 2021	F.P.	AD	JOR	Requisits/Requisitos	Requeriments/ Requerimientos	Niv Cat	Nº PTOS
Cap Secció Igualtat/ Jefe/a Sección Igualdad	F	E	A1/A2	24	16.836,36	C	A1	Cta	Pedagog/a, Psicòleg/òloga, Psicopedagog/a, Treball Social, Educació So- cial/ Pedagogo/a, Psicólogo/a, Psicopedagogo/a, Trabajador/a Social, Educación Social	DED-DIS	B2	1
COMUNICACIONS/ COMUNICACIONES												
DENOMINACIÓ DEL LLOC/ DENOMINACIÓN DEL PUESTO	VJ	ESC	GP	NIV	C ESP 2021	F.P.	AD	JOR	Requisits/Requisitos	Requeriments/ Requerimientos	Niv Cat	Nº PTOS
Tècnica/a de Gestió Comunicacions Técnica/a de Gestión Comunicaciones	F	G/E - ST CTD TGM -SE CE	A2	21	12.566,55	C	A1	Cta	Titulacions universitàries homologades relacionades amb Periodisme, Pu- blicitat, Relacions Públiques i Marketing Titulaciones universitarias homolo- gadas relacionadas con periodismo, publicidad, relaciones públicas y Mar- keting	DIS-DED	C1	1
Administratiu/iva/ Administratiu/iva	F	G	C1	18	9.586,56	C	A1	Cta			C1	1
Soport Administratiu at públic/ Soporte Administrativo at público	F	G/E - ST CTA AUXT - SE CE	C2	15	7.336,20	C	A1	Cta		At.Públic	B2	1
CULTURA/ CULTURA												
DENOMINACIÓ DEL LLOC/ DENOMINACIÓN DEL PUESTO		ESC	GP	NIV	C ESP 2021	F.P.	AD	JOR	Requisits/Requisitos	Requeriments/ Requerimientos	Niv Cat	Nº PTOS
Administratiu/iva/ Administratiu/iva	F	G	C1	18	9.586,56	C	A1	Cta			C1	1
ICE												
DENOMINACIÓ DEL LLOC/ DENOMINACIÓN DEL PUESTO	VJ	ESC	GP	NIV	C ESP 2021	F.P.	AD	JOR	Requisits/Requisitos	Requeriments/ Requerimientos	Niv Cat	Nº PTOS
Cap Secció Gestió Tècnica/a/ Jefe/a Sección Gestión Técnico/a	F	G TAG /E - ST CTS TGS - SE CE	A1	24	16.693,77	C	A1	Cta	Pedagogia, Psicologia, Dret, Empresarials, Ciències Econòmiques, LADE, Psicopedagogia/ Carnet A1 o B Pedagogía, Psicología, Derecho, Empresariales, Ciencias Económicas, LADE, Psicopedagogía/ Carnet A1 o B	DED-DIS	C1	1

C/ de Julià Bujosa Sans, batle, 1. 07184 Calvià. Illes Balears
Tel. 971 139 100 www.calvia.com





Cap Secció Administració/ Jefe/a Sección Administración	F	G/E - TAG TGM ST CTS CTD - SE CE	A1/A2	24	16.491,02	C	A1	Cta	Carnet A1 o B1	DED-DIS	C1	1
Cap Secció Tècnica Esportiva/ Jefe/a Sección Técnica Deportiva	F	E - ST CTS TGS - SE CE	A1	24	16.693,77	C	A1	Cta	Ciències de l'activitat física i l'esport / Carnet A1 o B Ciencias de la actividad física y el deporte/ Carnet A1 o B	DED-DIS	B2	1
Cap Secció Comunicacions ICE Jefe/a Sección Comunicaciones ICE	F	G/E - TAG TGM ST CTS CTD - SE CE	A1/A2	24	16.491,02	C	A1	Cta	Titulacions universitàries homologades relacionades amb publicitat, relacions públiques i marketing/ Titulaciones universitarias homologadas relacionadas con publicidad, relaciones públicas y Marketing // 200 h en formació en gestió de xarxes socials i Community Management/ Carnet B o A1 200 h formación en gestión de redes social-media y Community Management / Carnet B o A1	DED-DIS	C1	1
Cap Negociat Esdeveniments Esportius Jefe/a Negociado Eventos Deportivos	F	E ST - CTA TAUX - SE CE	C1	19	11.658,82	C	A1	Cta		DED-DIS	B2	1
Administratiu/a ICE	F	G	C1	18	9.932,09	C	A1	Cta		DED	C1	1
IFOC												
DENOMINACIÓ DEL LLOC/ DENOMINACIÓN DEL PUESTO	VJ	ESC	GP	NIV	C ESP 2021	F.P.	AD AD	JOR	Requisits/Requisitos	Requeriments/ Requerimientos	Niv Cat	Nº PTOS
Cap Secció Ocupació i Formació/ Jefe/a Sección Ocupación y Formación	F	G TAG /E - ST CTS TGS - SE CE	A1	24	16.693,77	C	A1	Cta	Psicòleg/òloga, Pedagog/a, Ciències del Treball, Sociòleg/òloga/ Psicólogo/a, Pedagogo/a, Ciencias del Trabajo, Sociólogo/a	SJ RRHH DED-DIS	C1	1
Administratiu/a/ Administrativo/a	F	G	C1	18	9.586,56	C	A1	Cta			C1	1
Soport Gestió Administratiu/ Soporte Gestión Administrativa	F	G/E - ST CTA AUXT - SE CE	C2	16	8.027,03	C	A1	Cta			B2	1
Auxiliar Administratiu/a at públic IFOC/ Auxiliar Administrativo/a at público IFOC	F	G/E - ST CTA AUXT - SE CE	C2	14	6.645,52	C	A1	Cta		At. Públic DED	B2	3
Auxiliar Administratiu/a/ Auxiliar Administrativo/a	F	G/E - ST CTA AUXT - SE CE	C2	14	4.918,83	C	A1	Cta			B2	1
INFRACCIONS I SANCTIONS INFRACCIONES Y SANCIONES												
DENOMINACIÓ DEL LLOC/ DENOMINACIÓN DEL PUESTO	VJ	ESC	GP	NIV	C ESP 2021	F.P.	AD AD	JOR	Requisits/Requisitos	Requeriments/ Requerimientos	Niv Cat	Nº PTOS
Instructor/a expedients/ Instructor/a expedientes	F	G	A2/C1	21	12.349,27	C	A1	Cta			C1	1
Administratiu/a/ Administrativo/a	F	G	C1	18	9.586,56	C	A1	Cta			C1	1
Soport Gestió Administratiu/ Soporte Gestión Administrativa	F	G/E - ST CTA AUXT - SE CE	C2	16	8.027,03	C	A1	Cta			B2	1
Soport Administratiu at públic/ Soporte Administrativo at público	F	G/E - ST CTA AUXT - SE CE	C2	15	7.336,20	C	A1	Cta		At.Públic	B2	1
JOVENTUT I PARTICIPACIÓ CIUTADANA/ JUVENTUD Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA												
DENOMINACIÓ DEL LLOC/ DENOMINACIÓN DEL PUESTO	VJ	ESC	GP	NIV	C ESP 2021	F.P.	AD AD	JOR	Requisits/Requisitos	Requeriments/ Requerimientos	Niv Cat	Nº PTOS
JOVENTUT/ JUVENTUD												
Oficial 2ª Edificis Singulares/ Oficial 2ª Edificios Singulares	F	E SE PO AJ	C2	13	8.717,72	C	A1	Cta	Polimantenidor- electricitat, protocol, informàtica nivell usuari Carnet B/ Polimantenedor- electricidad, protocolo, informática nivel usuario Carnet B	GL365 DED	B1	1

C/ de Julià Bujosa Sans, batle, 1. 07184 Calvià, Illes Balears
Tel. 971 139 100 www.calvia.com





Ajuntament de
Calvià Mallorca

Recursos Humans / Personal
calvia.com

Arquitecte/a Tècnica/a/ Arquitecto/a Técnico/a	F	E - ST CTD TGM - SE CE	A2	23	15.109,34	C	A1	Cta	Arquitecte/a Tècnica/a/ Arquitecto/a Técnico/a	DED	B2	2
Cap Brigada Edificis Singulares/ Jefe/a Brigada Edificios Singulares	F	E SE PO EC	C1	20	14.076,24	C	A1	Cta	Carnet B	GL365 DED	B2	1
Cap Brigada Jardineria/ Jefe/a Brigada Jardineria	F	E SE PO EC	C1	19	12.349,51	C	A1	Cta	Carnet de conduir B. Aplicació de productes fitosanitaris	GL365 DED	B2	1
Cap Brigada Obres i Esdeveniments/ Jefe/a Brigada Obras y Eventos	F	E SE PO EC	C1	19	12.349,51	C	A1	Cta	Carnet B	GL365 DED	B2	1
Visitador/a prog. Jardineria/ Visitador/a prog. Jardineria	F	E SE PO EC	C1	19	11.658,59	C	A1	Cta	Carnet B	GL365 DED	B2	1
Encarregat/da Manteniment horabaixes ICE/ Encargado/a Mantenimiento tardes ICE	F	E SE PO EN/MTR/OF	C1/C2	18	12.171,18	C	A1	Cta	Carnet manteniment piscines/Carnet A1 o B/Control i prevenció de legionel·la Carnet mantenimiento piscinas / Carnet B ó A1/Control y prevención de legionela	GL 365 DIS-DED horari horabaixes/ GL 365 DIS-DED horario tardes	B2	1
Cap Negociat Administratiu B Magatzem/ Jefe/a Negociado Administrativo/a Almacén B	F	G/E - SE CTA TAUX/ AUXT- SE CE	C1/C2	17	9.062,89	C	A1	Cta		DIS.	C1	1
Suport Gestió Administrativa/ Soporte Gestión Administrativa	F	G/E - ST CTA AUXT - SE CE	C2	16	8.027,03	C	A1	Cta			B2	2
Suport Administratiu al públic/ Soporte Administrativo al público	F	G/E - ST CTA AUXT - SE CE	C2	15	7.336,20	C	A1	Cta		At.Públic	B2	1
Cap d'equip de zona/ Jefe/a de equipo de zona	F	E SE PO OF	C2	16	10.789,80	C	A1	Cta	Carnet A1 o B/ Carnet mantenimiento piscinas/ Control i prevenció de legionel·la Carnet A1 o B/ Carnet mantenimiento piscinas/ Control y prevención de legionela	GL365 DED-DIS	B1	3
Cap d'equip Edificis singulares/ Jefe/a de equipos Edificios singulares	F	E SE PO MTR	C2	16	10.099,10	C	A1	Cta	Polimantenedor- electricitat, domòtica, equipaments escènics protocol Carnet B/ Polimantenedor- electricidad, domótica, equipamientos escénicos protocolo Carnet B	GL365 DED	B1	1
Cap d'Equip Esdeveniments/ Jefe/a de Equipo Eventos	F	E SE PO MTR	C2	16	9.753,75	C	A1	Cta	Carnet B	GL365 DED	B1	1
Cap d'Equip Enllumenat/ Jefe/a de Equipo Alumbrado	F	E SE PO MTR	C2	16	8.717,71	C	A1	Cta	Carnet B		B1	1
Cap d'equip immobles/ Jefe/a de equipo inmuebles	F	E SE PO MTR	C2	16	8.717,71	C	A1	Cta	Carnet B		B1	1
Cap d'equip Jardineria/ Jefe/a de equipo Jardineria	F	E SE PO MTR	C2	16	8.717,71	C	A1	Cta	Carnet de conduir B. Aplicació de productes fitosanitaris		B1	1
Cap d'equip Obres/ Jefe/a de equipo Obras	F	E SE PO MTR	C2	16	8.717,71	C	A1	Cta	Carnet B		B1	1
Cap d'equip d'equipaments esportius/ Jefe/a de equipo de equipamientos deportivos	F	E SE PO OF	C2	16	8.717,72	C	A1	Cta	Carnet A1 o B/ Carnet mantenimiento piscines/ Control i prevenció de legionel·la Carnet A1 o B/ Carnet mantenimiento piscinas/ Control y prevención de legionela		B1	1
Cap d'equip Prevenció Riscos/ Jefe/a de equipo Prevención Riesgos	F	E SE PO MTR	C2	16	8.026,88	C	A1	Cta	Carnet B- Formació per a desenvolupar funcions de nivell bàsic (Art. 35 del RSP)		B1	1
Oficial 1º Cementiris / Oficial 1º Cementerios	F	E SE PO OF	C2	14	12.516,52	C	A1	Cta	Carnet B	DED-DIS-TORNS	B1	1
Oficial 1º Esports/ Oficial 1º Deportes	F	E SE PO OF	C2	15	10.789,80	C	A1	Cta	Carnet A1 o B/ Carnet mantenimiento piscines/ Control i prevenció de legionel·la Carnet A1 o B/ Carnet mantenimiento piscinas/ Control y prevención de legionela	DED -Torns Dll a Dmg/ DED - Turnos Lun a	B1	6

C/ de Julià Bujosa Sans, batle, 1. 07184 Calvià, Illes Balears
Tel. 971 139 100 www.calvia.com

Página 5 de 12



Peó especialista Senyalització/ Peón especialista Señalización	F	E SE PO OP	AP	11	6.138,24	C	A1	Cta			B1	4
Peó especialista/ Peón especialista	F/L	E SE PO OP	AP	11	5.778,58	C	A1	Cta			B1	15
RECURSOS HUMANOS/ RECURSOS HUMANOS												
DENOMINACIÓN DEL LLOC/ DENOMINACIÓN DEL PUESTO	VJ	ESC	GP	NIV	C ESP 2021	F.P.	AD AD	JOR	Requisits/Requisitos	Requeriments/ Requerimientos	Nº PTOS	
Cap Negociat Tècnic Formació/ Jefe/a Negociado Técnico Formación	F	E-ST CTS TGS - SE CE	A1	24	15.657,44	C	A1	Cta	Pedagogia, Psicologia, Ciències del treball, Psicopedagogia/ Pedagogía, Psicología, Ciencias del trabajo, Psicopedagogía	DIS-J.V.	B2	1
TAG	F	G	A1	23	14.621,42	C	A1	Cta	Dret/Derecho	DED	C1	1
Cap Negociat Administratiu B Contractes/ Jefe/a Negociado Administrativo B Contra- tos	F	G/E - SE CTA TAUX/ AUX- SE CE	C1	17	11.135,14	C	A1	Cta	Sistema Red, Gestió de contractes i S.S./ Sistema Red, Gestión de contratos y S.S.		C1	1
DUE/ DUE	F	E-ST CTD TGM - SE CE	A2	22	12.691,97	C	A1	Cta	DUE d'Empresa, programa MEDTRA/ DUE de Empresa, programa MEDTRA		B2	1
Tècnic/a Intermedi PRRL Técnico/a Intermedio PRRL	F	E SE ST CTA	C1	19	10.277,44	C	A1	Cta	Carnet de conduir B1 CFGS Tècnic superior prevenció de riscos profes- sionals (o equivalent: Curs de Tècnic de Prevenció de Riscos Laborals, Funció Nivell Intermedi) - Carnet B	DED	B2	1
Soport Administratiu nòmines/ Soporte Administrativo nóminas	F	G/E - ST CTA AUXT - SE CE	C2	15	8.027,03	C	A1	Cta	100 hores de formació en gestió de nòmines i Seguretat Social /100 horas de formación en gestión de nóminas y Seguridad Social		B2	2
SECRETARIA/ SECRETARIA												
DENOMINACIÓN DEL LLOC/ DENOMINACIÓN DEL PUESTO	VJ	ESC	GP	NIV	C ESP 2021	F.P.	AD AD	JOR	Requisits/Requisitos	Requeriments/ Requerimientos	Niv Cat	Nº PTOS
Cap Negociat Administratiu B Inventari/ Jefe/a Negociado Administrativo B Inventa- rio	F	G/E - SE CTA TAUX/ AUX- SE CE	C1/C2	17	9.062,89	C	A1	Cta	Formació Patrimoni/inventari mnpal/ Formación Patrimonio/inventario mnpal		C1	1
Administratiu/a Secretaria/ Administrativo/a Secretaria	F	G	C1	19	9.931,90	C	A1	Cta		DED	C1	2
Notificador/a Secretaria/ Notificador/a Secretaria	F	G/E - ST CTA AUXT - SE CE	C2	14	6.645,52	C	A1	Cta	Carnets A o B		B2	3
Ordenança/ Ordenanza	F	G/E	AP	11	5.470,14	C	A1	Cta	Carnets A o B		B1	6
POLICIA LOCAL/ POLICIA LOCAL												
DENOMINACIÓN DEL LLOC/ DENOMINACIÓN DEL PUESTO	VJ	ESC	GP	NIV	C ESP 2021	F.P.	AD AD	JOR	Requisits/Requisitos	Requeriments/ Requerimientos	Niv Cat	Nº PTOS
POLICIA LOCAL												
Responsable gabinet Tècnic planificació i qualitat de la Policia Local/ Responsable gabinete Técnico planificación y calidad de la Policia Local	F	G TAG /E - ST CTS TGS - SE CE/ E-SE - PL	A1	24	18.075,16	C	A1	Cta	250 hores de formació en Seguritat, Protecció civil i Qualitat, de las cua- les deben ser un mínimo de 150 horas en calidad	DED-DIS	C1	1

C/ de Julià Bujosa Sans, batle, 1. 07184 Calvià. Illes Balears
Tel. 971 139 100 www.calvia.com

Página 7 de 12





Recursos Humans / Personal
calvia.com

Operador/a Ràdio Operador/a Radio	F	E - ST CTA AUXT - SE CE	C2	15	13.125,86	C	A1	Amp	anglès/alemany a nivell oral mitjà/ inglés/alemán a nivel oral medio	Torns DI a Dg/ Turnos Lun a Domin	B1	4
GESTIÓ ADMINISTRATIVA/ GESTIÓN ADMINISTRATIVA												
Cap Subservei Gestió Administrativa/ Jefe/a Subservicio Gestión Administrativa	F	G	A1/A2	26	18.217,74	C	A1	Cta	Haver superat tres anys d'un grau de l'àmbit de les Ciències Jurídiques	DED	C1	1
Cap Subservei Procediments, Protocols i Qualitat/ Jefe/a Subservicio Procedimientos, Protocolos y Calidad	F	G/E	A1	26	18.420,50	C	A1	Cta		DED	C1	1
Cap Negociat Administratiu A Policia/ Jefe/a Negociado Administrativo A Policia	F	G	C1	19	10.967,92	C	A1	Cta			C1	1
Administratiu/iva/ Administrativo/a	F	G	C1	18	9.586,56	C	A1	Cta			C1	1
Auxiliar Administratiu/iva al públic/ Auxiliar Administrativo/a al público	F/L	G/E - ST CTA AUXT - SE CE	C2	14	6.300,18	C	A1	Cta		At.Públic	B2	5
PROTECCIÓ CIVIL/ PROTECCIÓN CIVIL												
DENOMINACIÓ DEL LLOC/ DENOMINACIÓN DEL PUESTO	VJ	ESC	GP	NIV	C ESP 2021	F.P.	AD	JOR	Requisits/ Requisitos	Requeriments/ Requerimientos	Niv Cat	Nº PTOS
Tècnic Protecció Civil Técnico de Protección Civil	F	E ST CTD SE CE	A2	21	12.692,20	C	A1		Estar inscrito o estar facultado para la inscripción como técnico competente para poder redactar y firmar los planes de autoprotección	DED	B2	1
Coordinador/a Protecció Civil i Coordinador de Platges/ Coordinador/a Protección Civil y Coordinador de Playas	F	E SE CE ST CTA	C1	19	13.230,70	C	A1	Amp	150 hores de formació dins l'àmbit/ 150 horas de formación dentro del ámbito		B2	1
SERVEIS ECONÒMICS/ SERVICIOS ECONÓMICOS												
INTERVENCIÓ/INTERVENCIÓN												
Tècnic/a Despeses Intervenció/ Técnico/a Gastos Intervención	F	G/E - ST CTS TGS - SE CE	A1	23	16.003,08	C	A1	Cta	Dret / Ciències Econòmiques , LADE o equivalents Derecho/ Ciencias Económicas , LADE o equivalentes	DED	C1	1
Tècnic/a de Gestió Intervenció/ Técnico/a de Gestión Intervención	F	G/E	A2	21	11.310,83	C	A1	Cta	ADE, Diplomada en Ciències Empresariales o equivalent ADE, Diplomado/a en Ciencias Empresariales o equivalente	DED	C1	1
Administratiu/iva / Administrativo/a	F	G	C1	18	9.586,56	C	A1	Cta			C1	1
Soport Gestió Administrativa Intervenció/ Soporto Gestión Administrativa Intervención	F	G/E - ST CTA AUXT - SE CE	C2	17	8.717,72	C	A1	Cta	100 hores de formació en gestió comptable/ 100 horas de formación en gestión contable		B2	1
PRESSUPOSTS/PRESUPUESTOS												
Cap Subservei Pressuposts/ Jefe/a Subservicio Presupuestos	F	G/E	A1/A2	26	18.217,74	C	A1	Cta	Economía, ADE o equivalent, Diplomada en Ciències empresariales o equivalent / economía, ADE o equivalente, Diplomado/a en Ciencias empresariales o equivalente	DED	C1	1
Administratiu/iva / Administrativo/a	F	G	C1	18	9.586,56	C	A1	Cta			C1	1
TRESORERIA/TESORERÍA												
Cap Subservei Tresoreria/ Jefe/a Subservicio Tesorería	F	G/E	A1/A2	26	18.217,74	C	A4	Cta	Economía, ADE o equivalent, Diplomada en Ciències empresariales o equivalent / economía, ADE o equivalente, Diplomado/a en Ciencias empresariales o equivalente	DED	C1	1

C/ de Julià Bujosa Sans, batle, 1. 07184 Calvià, Illes Balears
Tel. 971 139 100 www.calvia.com

Página 8 de 12





Cap Secció Tècnica/ Jefe/a Sección Técnico/a	F	E - ST CTS TGS - SE CE	A1	26	19.456,16	C	A1	Cta	Arquitectura i/o Enginyeria/ Arquitectura y/o Ingeniería	DED	B2	1
Cap Secció Administrativa Disciplina Urba- nística /Jefe/a Sección Disciplina Urbanisti- ca	F	G	A1	25	17.729,47	C	A1	Cta	Conexions Pla d'Ordenació i Normativa Urbanística Ad. Loc./Conoci- mientos Plan de Ordenación y Normativa Urbanística Ad. Loc.	DED	C1	1
Cap Secció Administrativa / Jefe/a Sección Administrativo/a	F	G	A1	25	17.729,47	C	A1	Cta	Conexions Pla d'Ordenació i Normativa Urbanística Ad. Loc./ Conocimientos Plan de Ordenación y Normativa Urbanística Ad. Loc.	DED	C1	1
Cap Negociat Administratiu A / Jefe/a Negociado Administrativo/a A	F	G	C1	19	10.277,24	C	A1	Cta			C1	2
Arquitecte/a/ Arquitecto/a	F	E-ST CTS TGS - SE CE	A1	25	17.729,47	C	A1	Cta	Arquitecte/a/ Arquitecto/a	DED	B2	1
TAG - Urbanisme/ TAG - Urbanismo	F	G	A1	23	15.657,44	C	A1	Cta	Dret/Derecho	DED	C1	1
Arquitecte/a Tècnica Urbanisme/ Arquitecto/a Técnico/a Urbanismo	F	E - ST CTD TGM - SE CE	A2	23	15.454,68	C	A1	Cta	Arquitecte/a Tècnica / Arquitecto/a Técnico/a	DED	B2	1
Arquitecte/a Tècnica/ Arquitecto/a Técnico/a	F	E - ST CTD TGM - SE CE	A2	23	15.109,34	C	A1	Cta	Arquitecte/a Tècnica / Arquitecto/a Técnico/a	DED	B2	1
Instructor/a expedients sancionadors acti- vats, OOMM i d'altres Instructor/a expedientes sancionadores acti- vados, OO.MM y otros	F	G	A2/C1	21	13.385,55	C	A1	Cta	150 hores formació en l'àmbit del Procediment Sancionador/ 150 horas formación en el ámbito del Procedimiento Sancionador		C1	1
Delineant - topògraf/a/ Delineante - topógrafo/a	F	E ST CTA TAUX - SE CE	C1	18	10.967,92	C	A1	Cta	Delineant amb formació amb topografia / Topógrafo/a amb formació en deli- neació/ Delineante con formación en topografía / Topógrafo/a con formación en de- lineación	DED	B2	2
Administratiu/a Administrativo/a	F	G	C1	18	9.586,56	C	A1	Cta			C1	1
Soport Administratiu at. públic / Soporte Administrativo at. Público	F	G/E - ST CTA AUXT- SE CE	C2	15	7.336,20	C	A1	Cta		At.Públic	B2	2
Auxiliar Administratiu/a at públic/ Auxiliar Administrativo/a at público	F/L	G/E - ST CTA AUXT - SE CE	C2	14	6.300,18	C	A1	Cta		At.Públic	B2	4
Auxiliar Administratiu/a Auxiliar Administrativo/a	F/L	G/E - ST CTA AUXT- SE CE	C2	14	4.918,83	C	A1	Cta			B2	1

* El Complemento Especifico contempla lo dispuesto en el art. Dos.B.2 del RDL 8/2010, de 20 de mayo

LLEGENDA/LEYENDA

VJ: Vinculació Jurídica/Vinculación Jurídica

F: Funcionari/a / Funcionario/a

L: Laboral

F/L(AD)* Funcionari/a/ Laboral amb contracte Alta Direcció

GP: Grup de classificació/Grupo de clasificación

NIV: Nivell/ Nivel

ESC: ESCALA

G: Administració General/ Administración General

E: Administració Especial/Administración Especial

G/E: Administració General i Especial/
Administración General y Especial

DOT: Dotació/ Dotación

ADMINISTRACIÓ ESPECIAL/ADMINISTRACIÓN ESPECIAL

ST: Subescala Tècnica Adm. Especial/
Subescala Técnica Adm Especial

CTS: Classe Tècnica Superior/ Clase Técnica Superior

CTD: Classe Tècnica Diplomada/ Clase Técnica Diplomada

CTA: Classe Tècnica Auxiliar/ Clase Técnica Auxiliar

C/ de Julià Bujosa Sans, batle, 1. 07184 Calvià, Illes Balears

Tel. 971 139 100 www.calvia.com

Pàgina 11 de 12



Ajuntament de
Calvià Mallorca

Recursos Humans / Personal
calvia.com

FP: Forma de Provisió/ Forma de Provisión

C: Concurs/ Concurso

LLD: Lliure Designació / LD: Libre Designación

JOR: Jornada

Cta: Jornada Completa/ Jornada Completa

1/2 J: Mitja Jornada/ Media Jornada

Amp: Ampliada

AD AD: Adscripció d'Administració/
Adscripción de Administración

A1: Administració Local / Administración Local

A2: Totes les Administracions Locals/
Todas las Administraciones Locales

A3: Administracions Local i Autònoma/
Administraciones Locales y Autonómica

A4: Administracions Local, Autònoma i Estatal/
Administraciones Local, Autonómica y Estatal

ADMINISTRACIÓ GENERAL

TAG: Tècnica Administració General/
Técnico/a Administración General

TG: Tècnica Gestió/ Técnico/a Gestión

ADM: Administratiu/iva/ Administrativo/a

Auxiliar Administratiu/iva

Requeriments/Requerimientos

Ded: Dedicació/ Dedicación

Dis: Disponibilitat/ Disponibilidad

EXC.: Exclusivitat/ Exclusividad

J.V: Jornada Variable

J.P.: Jornada Partida

GL365: Guàrdies localitzables 365 dies any/

Guardias localizadas 365 días año

GL: Guàrdies localitzables de dl a dv/

Guardias localizables de lu a vier

Noct: Nocturnitat/ Nocturnidad

Torns de DI a Dg: Torns de dilluns a diumenge/

Turnos de lunes a domingo

Idiomes/ Idiomas

Nivell mitjà: 3r EOI - cert.

tíf. equivalent/

Nivell mitjà: 3r EOI - cert.

tíf. equivalent/

Nivell mitjà: 3r EOI - cert.

tíf. equivalent/

Nivell mitjà: 3r EOI - cert.

tíf. equivalent/

Nivell mitjà: 3r EOI - cert.

tíf. equivalent/

Nivell mitjà: 3r EOI - cert.

tíf. equivalent/

Nivell mitjà: 3r EOI - cert.

tíf. equivalent/

Nivell mitjà: 3r EOI - cert.

tíf. equivalent/

Nivell mitjà: 3r EOI - cert.

tíf. equivalent/

Nivell mitjà: 3r EOI - cert.

tíf. equivalent/

Nivell mitjà: 3r EOI - cert.

tíf. equivalent/

Nivell mitjà: 3r EOI - cert.

tíf. equivalent/

Nivell mitjà: 3r EOI - cert.

tíf. equivalent/

Nivell mitjà: 3r EOI - cert.

tíf. equivalent/

Nivell mitjà: 3r EOI - cert.

tíf. equivalent/

Nivell mitjà: 3r EOI - cert.

tíf. equivalent/

Nivell mitjà: 3r EOI - cert.

tíf. equivalent/

Nivell mitjà: 3r EOI - cert.

tíf. equivalent/

Nivell mitjà: 3r EOI - cert.

tíf. equivalent/

Nivell mitjà: 3r EOI - cert.

tíf. equivalent/

Nivell mitjà: 3r EOI - cert.

tíf. equivalent/

Nivell mitjà: 3r EOI - cert.

tíf. equivalent/

Nivell mitjà: 3r EOI - cert.

tíf. equivalent/

Nivell mitjà: 3r EOI - cert.

tíf. equivalent/

Nivell mitjà: 3r EOI - cert.

tíf. equivalent/

Nivell mitjà: 3r EOI - cert.

tíf. equivalent/

Nivell mitjà: 3r EOI - cert.

tíf. equivalent/

Nivell mitjà: 3r EOI - cert.

tíf. equivalent/

Nivell mitjà: 3r EOI - cert.

tíf. equivalent/

Nivell mitjà: 3r EOI - cert.

tíf. equivalent/

Nivell mitjà: 3r EOI - cert.

tíf. equivalent/

Nivell mitjà: 3r EOI - cert.

tíf. equivalent/

TAE: Tècnica Administració Especial/ Técnico/a Administración Especial

TGM: Tècnica Grau Mitjà/ Técnico/a Grado Medio

TAUX: Tècnica Auxiliar/ Técnico/a Auxiliar

AUXTC: Auxiliar Tècnica/ Auxiliar Técnico/a

SE: Subescala Serveis Especials/ Subescala Servicios Especiales

CE: Comeses especials/ Cometidos especiales

PO: Personal oficis/Personal oficios

OFICIS/OFICIOS

EC: Encarregat/ada en cap/ Encargado/a en jefe/a

EN: Encarregat/ada/ Encargado/a

MTR: Mestre/a/ Maestro/a

OF: Oficial 1ª

AJ: Ajudant/a/ Ayudante/a

OP: Operari/ària/ Operario/a

PL: POLICIA LOCAL

EI: Escala Inspecció/ Escala Inspección

INS: Inspector/a

SubINS: Subinspector/a

EB: Escala bàsica

OPF: Oficial de policia

C/ de Julià Bujosa Sans, batle, 1. 07184 Calvià. Illes Balears
Tel. 971 139 100 www.calvia.com

