

Secció II. Autoritats i personal

Subsecció segona. Oposicions i concursos

CONSELL INSULAR DE FORMENTERA

213155 *Correcció errades a les bases de tècnic/a de patrimoni del Consell Insular de Formentera*

Es fa públic que la Comissió de Govern del Consell Insular de Formentera, en sessió de caràcter Ordinari de 21 de maig de 2021, celebrada en forma presencial i telemàtica, va adoptar, entre d'altres, el següent acord:

CORRECCIÓ D'ERRADES A LES BASES DE TÈCNIC/A DE PATRIMONI

Primer.- Corregir les errades detectades a les bases per a la convocatòria del procés de selecció de tècnic/a de patrimoni rectificant la clàusula sisena, **que diu:**

SISENA. Desenvolupament del procés selectiu

1.- El procediment de selecció serà el de concurs-oposició, donat que es considera el sistema més adequat que permet una millor aplicació dels principis de mèrit i capacitat, així com la valoració de l'experiència laboral, donada la especificitat de la plaça, garantint a la vegada el principi d'igualtat en la selecció. Per raons d'eficiència, practicitat i celeritat, les proves de selecció, s'iniciaran amb la fase d'oposició, i es continuarà amb una altra posterior de concurs. La puntuació obtinguda en la fase de concurs serà d'aplicació únicament a aquells candidats que superin la fase d'oposició, que serà eliminatòria.

El procés selectiu consistirà en la superació de dos fases:

FASE D'OPOSICIÓ.

La fase d'oposició, la qual comptarà un 60% del total de la prova, constarà de les següents proves de caràcter obligatori i eliminatori:

a) PRIMER EXERCICI: PROVA TEMARI

L'exercici consistirà en desenvolupar un dels temes del programa que figura en el temari annex, a escollir entre dos extrems a l'atzar.

Es valorarà de 0 a 30 punts, i serà necessari obtenir un mínim de 15 punts per superar-lo. En cas de no obtenir la puntuació mínima no es passarà a realitzar el següent exercici de la fase d'oposició.

b) SEGON EXERCICI:

Consistirà en la realització durant dos hores i mitja, d'un supòsit pràctic proposat pel Tribunal, immediatament abans de la celebració de l'exercici, a triar entre dos per l'opositor, relacionats amb els procediments, tasques i funcions habituals de la plaça objecte d'aquesta convocatòria, tècnic/a de Patrimoni del Consell Insular de Formentera. El Tribunal podrà acordar, si ho estima necessari, la lectura obligatòria de l'exercici pels aspirants, i una vegada llegit, formular les qüestions i/o aclariments que estimi pertinents, les quals seran contestades oralment en un període màxim de 10 minuts.

Es valorarà de 0 a 30 punt i serà necessari obtenir una qualificació mínima de 15 punts per superar-lo.

FASE DE CONCURS.

En aquesta fase únicament hi participen els aspirants que superin la fase d'oposició, i comptarà un màxim del 40% de la prova.

Els mèrits que el Tribunal avaluador valorarà en la fase de concurs, seran els següents, sempre i quan hagin estat prèviament acreditats en el termini i condicions establerts en les bases:

Mèrits professionals o Nivell d'experiència.

a.1) Per serveis prestats, ja sigui en propietat, interinament o en règim de contracte temporal en una administració pública, en llocs del mateix grup de la plaça que es convoca, la puntuació serà de 0,20 punts per mes treballat, fins a un màxim de 5 punts.





Els serveis prestats s'acreditaran per mitjà de certificat de l'Administració corresponent i només es puntuaran mesos efectius complets.

a.2) Per l'exercici professional de tasques relacionades amb el lloc, per compte aliena o com a autònom, demostrable amb l'alta en la Seguretat Social o Mútua Professional i certificat d'alta en el Col·legi corresponent, la puntuació serà de 0,10 punts per mes complet, fins a un màxim de 3 punts.

L'experiència laboral sempre s'acreditarà amb l'aportació de la vida laboral acompanyada de contractes laborals, certificats oficials d'empresa o de serveis prestats a l'administració.

Titulacions, formació i perfeccionament:

b.1) Titulació d'idiomes:

Titulació oficial de català (màxim 1,5 punts):

* nivell C2 1 punt

* nivell LA 1,5 punts

Titulació oficial de llengües estrangeres (màxim 0,5 punts):

* nivell superior 0,25 punts

* nivell mig 0,10 punts

b.2) Formació no reglada:

* Per cada curs d'especialització o postgrau realitzat per universitats, escoles universitàries o col·legis professionals amb relació directa amb les funcions corresponents al lloc de treball o amb l'administració local, 1,5 punts (màxim 3 punts).

* Per cursos, jornades, seminaris, etc., amb relació directa amb les funcions corresponents al lloc de treball o amb l'administració local, realitzats en centres oficials, sempre que se present el corresponent diploma o certificat d'aprofitament o assistència:

<i>Nº hores lectives</i>	<i>Crèdits</i>	<i>Punts assistència</i>	<i>Punts aprofitament</i>
10	1	0.075	0.150
15	"	0.112	0.225
20	2	0.150	0.230
25	"	0.187	0.375
30	3	0.225	0.450
35	"	0.262	0.525
40 ó +	4	0.300	0.600

La puntuació màxima per aquest apartat serà de 2 punts.

* Per publicacions científiques relacionades amb l'arquitectura, que el Tribunal consideri adients pel lloc de treball, podran puntuar-se fins a un màxim de 2 punts, tenint en compte que cada publicació en llibres en diferent format (paper o electrònic) comptarà 0,50 punts per autoria i 0,25 punts per coautoria, i que cada publicació en revistes en diferent format (paper o electrònic) comptarà 0,10 punts per autoria i 0,05 per coautoria.

La qualificació dels mèrits s'efectuarà pel Tribunal conforme al barem anterior i amb els mèrits individualment acreditats amb la documentació original o compulsada pels aspirants i per un **màxim de 15 punts**.

El resultat es farà públic igualment en el tauler d'anuncis de l'OAC i a la web de la Corporació, durant els 24 hores posteriors a la finalització del procés.

2. Els aspirants hauran d'acudir a la celebració de les proves objectives proveïts del seu Document Nacional d'Identitat o document equivalent, podent el Tribunal requerir-los en qualsevol moment perquè acreditin la seva identitat. Així mateix, si aquest Tribunal tingués coneixement que algun dels aspirants no compleix qualsevol dels requisits exigits en la convocatòria, prèvia audiència a l'interessat, haurà de proposar la seva exclusió a l'autoritat convocant.

3. El Tribunal adoptarà les mesures oportunes per garantir que totes les proves objectives siguin corregides sense que es conegui la identitat de les persones que participen en el procés.

La qualificació final dels aspirants s'obtindrà mitjançant la suma ponderada de les puntuacions obtingudes en cadascuna de les fases de



selecció.

Però HA DE DIR:

SISENA. Desenvolupament del procés selectiu

1.- El procediment de selecció serà el de concurs-oposició, donat que es considera el sistema més adequat que permet una millor aplicació dels principis de mèrit i capacitat, així com la valoració de l'experiència laboral, donada la especificitat de la plaça, garantint a la vegada el principi d'igualtat en la selecció. Per raons d'eficiència, practicitat i celeritat, les proves de selecció, s'iniciaran amb la fase d'oposició, i es continuarà amb una altra posterior de concurs. La puntuació obtinguda en la fase de concurs serà d'aplicació únicament a aquells candidats que superin la fase d'oposició, que serà eliminatòria.

El procés selectiu consistirà en la superació de dos fases:

FASE D'OPOSICIÓ.

La fase d'oposició, la qual comptarà un 60% del total de la prova, constarà de les següents proves de caràcter obligatori i eliminatori:

a) PRIMER EXERCICI: PROVA TEMARI

L'exercici consistirà en desenvolupar un dels temes del programa que figura en el temari annex, a escollir entre dos extrems a l'atzar.

Es valorarà de 0 a 30 punts, i serà necessari obtenir un mínim de 15 punts per superar-lo. En cas de no obtenir la puntuació mínima no es passarà a realitzar el següent exercici de la fase d'oposició.

b) SEGON EXERCICI:

Consistirà en la realització durant dos hores i mitja, d'un supòsit pràctic proposat pel Tribunal, immediatament abans de la celebració de l'exercici, a triar entre dos per l'opositor, relacionats amb els procediments, tasques i funcions habituals de la plaça objecte d'aquesta convocatòria i amb el temari previst en aquesta convocatòria. El Tribunal podrà acordar, si ho estima necessari, la lectura obligatòria de l'exercici pels aspirants, i una vegada llegit, formular les qüestions i/o aclariments que estimi pertinents, les quals seran contestades oralment en un període màxim de 10 minuts.

Es valorarà de 0 a 30 punt i serà necessari obtenir una qualificació mínima de 15 punts per superar-lo.

FASE DE CONCURS.

En aquesta fase únicament hi participen els aspirants que superin la fase d'oposició, i comptarà un màxim del 40% de la prova.

Els mèrits que el Tribunal avaluador valorarà en la fase de concurs, seran els següents, sempre i quan hagin estat prèviament acreditats en el termini i condicions establerts en les bases:

Mèrits professionals o Nivell d'experiència.

a.1) Per serveis prestats, ja sigui en propietat, interinament o en règim de contracte temporal en una administració pública, en llocs del mateix grup de la plaça que es convoca, la puntuació serà de 0,20 punts per mes treballat, fins a un màxim de 4 punts.

Els serveis prestats s'acreditaran per mitjà de certificat de l'Administració corresponent i només es puntuaran mesos efectius complets.

a.2) Per l'exercici professional de tasques relacionades amb el lloc, per compte aliena o com a autònom, demostrable amb l'alta en la Seguretat Social o Mútua Professional i certificat d'alta en el Col·legi corresponent, la puntuació serà de 0,10 punts per mes complet, fins a un màxim de 3 punts.

L'experiència laboral sempre s'acreditarà amb l'aportació de la vida laboral acompanyada de contractes laborals, certificats oficials d'empresa o de serveis prestats a l'administració.

Titulacions, formació i perfeccionament:

b.1) Titulació d'idiomes:

Titulació oficial de català (màxim 1,5 punts):

* nivell C2 1 punt

* nivell LA 1,5 punts

Titulació oficial de llengües estrangeres (màxim 0,5 punts):

* nivell superior 0,25 punts

* nivell mitjà 0,10 punts

b.2) Formació:

* Per cada curs d'especialització o postgrau realitzat per universitats, escoles universitàries o col·legis professionals amb relació directa amb les funcions corresponents al lloc de treball o amb l'administració local, 1 punt (màxim 2 punts).

* Per cursos, jornades, seminaris, etc., amb relació directa amb les funcions corresponents al lloc de treball o amb l'administració local, realitzats en centres oficials, sempre que se present el corresponent diploma o certificat d'aprofitament o assistència:

<i>Nº hores lectives</i>	<i>Crèdits</i>	<i>Punts assistència</i>	<i>Punts aprofitament</i>
10	1	0.075	0.150
15	"	0.112	0.225
20	2	0.150	0.230
25	"	0.187	0.375
30	3	0.225	0.450
35	"	0.262	0.525
40 ó +	4	0.300	0.600

La puntuació màxima per aquest apartat serà de (1 punt).

b.3) Producció científica:

Per publicacions científiques relacionades amb el Patrimoni Cultural de les Pitiüses, que el Tribunal consideri adients pel lloc de treball, es puntuarà fins a un màxim de 3 punts, tenint en compte que cada publicació en llibres en diferent format (paper o electrònic) comptarà 0,50 punts per autoria i 0,25 punts per coautoria, i que cada publicació en revistes en diferent format (paper o electrònic) comptarà 0,10 punts per autoria i 0,05 per coautoria.

La qualificació dels mèrits s'efectuarà pel Tribunal conforme al barem anterior i amb els mèrits individualment acreditats amb la documentació original o compulsada pels aspirants i per un **màxim de 15 punts**.

El resultat es farà públic igualment en el tauler d'anuncis de l'OAC i a la web de la Corporació, durant els 24 hores posteriors a la finalització del procés.

2. Els aspirants hauran d'acudir a la celebració de les proves objectives proveïts del seu Document Nacional d'Identitat o document equivalent, podent el Tribunal requerir-los en qualsevol moment perquè acreditin la seva identitat. Així mateix, si aquest Tribunal tingués coneixement que algun dels aspirants no compleix qualsevol dels requisits exigits en la convocatòria, prèvia audiència a l'interessat, haurà de proposar la seva exclusió a l'autoritat convocant.

3. El Tribunal adoptarà les mesures oportunes per garantir que totes les proves objectives siguin corregides sense que es conegui la identitat de les persones que participen en el procés

La qualificació final dels aspirants s'obtindrà mitjançant la suma ponderada de les puntuacions obtingudes en cadascuna de les fases de selecció.

Segon.-Donar un termini addicional de deu dies naturals a partir de la publicació de la rectificació d'errors al BOIB perquè els aspirants puguin presentar les seves sol·licituds.

La qual cosa es publica, per a general coneixement, i conforme a la normativa de funció pública.

Formentera, 24 de maig de 2021

La presidenta

Alejandra Ferrer Kirschbaum

