

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA

CONSELLERIA D'AFERS SOCIALS I ESPORTS

12577 *Resolució informativa de la consellera d'Afers Socials i Esports d'11 de desembre de 2020 per la qual es convoca l'acció concertada del servei d'ajudes tècniques i suport tecnològic per a la promoció de l'autonomia personal, en l'àmbit territorial de les Illes Balears, per a l'any 2021*

Fets

1. En data 29 d'octubre de 2020, el director general d'Atenció a la Dependència va emetre un informe justificatiu relatiu a la convocatòria de l'acció concertada del servei d'ajudes tècniques i suport tecnològic per a la promoció de l'autonomia personal, en l'àmbit territorial de les Illes Balears, per a l'any 2021.
2. En data 29 d'octubre de 2020, la consellera d'Afers Socials i Esports va resoldre iniciar l'expedient de concertació del servei d'ajudes tècniques i suport tecnològic per a la promoció de l'autonomia personal, en l'àmbit territorial de les Illes Balears, per a l'any 2021.

Fonaments de dret

1. La Llei 12/2018, de 15 de novembre, de serveis a les persones en l'àmbit social a la comunitat autònoma de les Illes Balears.
2. La Llei 4/2009, d'11 de juny, de serveis socials de les Illes Balears.
3. El Decret 48/2017, de 27 d'octubre, pel qual s'estableixen els principis generals als quals s'han de sotmetre els concerts socials.
4. El Decret 66/2016, de 18 de novembre, pel qual s'aprova la Cartera bàsica de serveis socials de les Illes Balears 2017-2020 i s'estableixen principis generals per a les carteres insulars i locals.
5. El Decret 86/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableixen els principis generals i les directrius de coordinació per a l'autorització i l'acreditació dels serveis socials d'atenció a persones grans i persones amb discapacitats, i es regulen els requisits d'autorització i acreditació dels serveis residencials de caràcter suprainsular per a aquests sectors de població.
6. El Decret 9/2019, de 2 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es determina la composició del Govern i s'estableix l'estructura de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
7. El Decret 21/2019, de 2 d'agost, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, rectificat pel Decret 22/2019, de 19 d'agost, i modificat pel Decret 36/2019, de 20 de desembre.
8. L'Acord del Consell de Govern de 21 de febrer de 2020 pel qual s'aprova la previsió de les prestacions i els serveis que s'han de concertar durant l'any 2020 i es declaren els serveis d'interès econòmic general (BOIB núm. 23, de 22 de febrer), rectificat per l'Acord del Consell de Govern de 28 de febrer de 2020 (BOIB núm. 26, de 29 de febrer) i modificat per l'Acord del Consell de Govern de 26 de juny de 2020 (BOIB núm. 115, de 27 de juny).

Per tot això, dicta la següent

Resolució

1. Convocar l'acció concertada i establir el procediment de la convocatòria de l'acció concertada del servei d'ajudes tècniques i suport tecnològic per a la promoció de l'autonomia personal, en l'àmbit territorial de les Illes Balears, per a l'any 2021 d'acord amb l'annex.
2. Aprovar el Plec general de condicions tècniques per a la concertació, entre la Conselleria d'Afers Socials i Esports i entitats del tercer sector, del servei d'ajudes tècniques i suport tecnològic per a la promoció de l'autonomia personal, en l'àmbit territorial de les Illes Balears, per a l'any 2021, que es pot consultar a la Seu Electrònica de la CAIB.
3. Publicar aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.



Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant la consellera d'Afers Socials i Esports en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, d'acord amb l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, 11 de desembre de 2020

La consellera d'Afers Socials i Esports
Fina Santiago Rodríguez

ANNEX

Convocatòria del concert social del servei d'ajudes tècniques i suport tecnològic per a la promoció de l'autonomia personal, en l'àmbit territorial de les Illes Balears, per a l'any 2021

1. Objecte i àmbit d'aplicació

1.1. S'estableix el procediment de convocatòria del concert del servei d'ajudes tècniques i suport tecnològic per a la promoció de l'autonomia personal, en l'àmbit territorial de les Illes Balears, per a l'any 2021, i es dicta a l'empara de la Llei 12/2018, de 15 de novembre, de serveis a les persones en l'àmbit social a la comunitat autònoma de les Illes Balears, i del Decret 48/2017, de 27 d'octubre, pel qual s'estableixen els principis generals als quals s'han de sotmetre els concerts socials.

1.2. Se subjecten a aquest procediment els concerts de sessions del servei d'ajudes tècniques i suport tecnològic per a la promoció de l'autonomia personal, en l'àmbit territorial de les Illes Balears. Aquest servei està recollit en el punt 2.5.9 de l'annex del Decret 66/2016, de 18 de novembre, pel qual s'aprova la Cartera bàsica de serveis socials de les Illes Balears 2017-2020.

2. Òrgan instructor

L'òrgan instructor del procediment és la Direcció General d'Atenció a la Dependència.

3. Lloc i termini de presentació de sol·licituds

3.1. El termini per presentar les sol·licituds és de set dies hàbils comptadors des de l'endemà que s'hagi publicat aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

3.2. Les persones interessades han de presentar les sol·licituds electrònicament mitjançant el tràmit telemàtic disponible a la Seu Electrònica d'aquesta Administració. En cas que presentin la sol·licitud presencialment, l'Administració els requerirà que la formalitzin en la forma indicada, d'acord amb el que estableix l'article 68.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4. Requisits de les entitats

4.1. Els requisits que han de complir les entitats que es presentin a la convocatòria d'aquest concert social són els següents:

- Tenir el servei acreditat de conformitat amb el Decret 86/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableixen els principis generals i les directrius de coordinació per a l'autorització i l'acreditació dels serveis socials d'atenció a persones grans i persones amb discapacitats, i es regulen els requisits d'autorització i acreditació dels serveis residencials de caràcter suprainsular per a aquests sectors de població, i la normativa complementària insular.
- Tenir una experiència mínima d'un any en matèria de serveis de promoció de l'autonomia personal amb suport tecnològic en l'àmbit dels serveis socials de les Illes Balears.
- Tenir el caràcter d'entitat del tercer sector social, de conformitat amb el que estableix l'article 5.1 de la Llei 12/2018, de 15 de novembre, de serveis a les persones en l'àmbit social a la comunitat autònoma de les Illes Balears.



4.2. Així mateix, les entitats han de complir els requisits mínims que s'estableixen en desplegament del títol VII de la Llei 4/2009, d'11 de juny, de serveis socials de les Illes Balears, així com els requisits que fixen l'article 5 de la Llei 12/2018, de 15 de novembre, de serveis a les persones en l'àmbit social a la comunitat autònoma de les Illes Balears, i l'article 4.2 del Decret 48/2017, de 27 d'octubre, pel qual s'estableixen els principis generals als quals s'han de sotmetre els concerts socials.

5. Documentació que s'ha de presentar

5.1. Les entitats interessades que compleixin els requisits que estableix el punt 4 d'aquesta convocatòria han de formular una sol·licitud, que ha de signar la persona representant legal de l'entitat. El model de sol·licitud es troba disponible a la Seu Electrònica de la CAIB.

5.2. Les entitats han de presentar una sol·licitud per al servei d'ajudes tècniques i suport tecnològic que gestionin i han d'indicar el nombre de sessions que ofereixin per concertar amb l'Administració.

5.3. A la sol·licitud s'ha d'adjuntar la documentació següent:

- a) Certificat d'acreditació del servei per concertar.
- b) Acreditació de l'experiència mínima d'un any en matèria de serveis de promoció de l'autonomia personal amb suport tecnològic en l'àmbit dels serveis socials de les Illes Balears, mitjançant la resolució d'autorització del servei.
- c) Declaració responsable que l'entitat no està sotmesa a les prohibicions de contractar amb l'Administració, d'acord amb l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, ni a cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiària de subvencions, establerts en els apartats 1 i 2 de l'article 10 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions.
- d) Declaració responsable de no incórrer en cap de les prohibicions que estableix l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, i de no haver estat sancionada per resolució ferma en els darrers quatre anys per la comissió d'infraccions greus o molt greus en matèria de relacions laborals, ocupació, empreses usuàries d'empreses de treball temporal, seguretat social, emigració, moviments migratoris i treball d'estrangers.
- e) Acreditació de solvència financera, segons el document disponible a la Seu Electrònica de la CAIB.
- f) Acreditació de solvència tècnica, segons el document disponible a la Seu Electrònica de la CAIB.
- g) Certificat d'estar al corrent en les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- h) Declaració del nombre total de sessions acreditades, signada per la direcció del servei, amb la diferenciació entre disponibles i no disponibles.
- i) Acreditació del caràcter d'entitat del tercer sector social.
- j) Declaració, signada pel responsable de l'entitat, que el servei compleix la normativa general o específica aplicable, tant per la naturalesa jurídica de l'entitat com pel tipus de servei objecte de concertació.
- k) Acreditació de la disposició dels mitjans i els recursos suficients per garantir el compliment de les condicions previstes en l'acord d'acció concertada.
- l) Comunicació, a l'efecte de l'acreditació preceptiva, dels canvis d'accionariat o de titularitat, per preservar la identitat institucional que hagi justificat l'acord.

5.4. La presentació de la sol·licitud suposa que l'entitat autoritza els tècnics de la Direcció General d'Atenció a la Dependència perquè puguin demanar a altres administracions qualsevol documentació, les dades i els informes que considerin necessaris per tramitar l'expedient.

6. Tramitació dels concerts

6.1. Els serveis tècnics de la Direcció General d'Atenció a la Dependència han d'examinar les sol·licituds i la documentació adjunta per determinar si compleixen els requisits que estableix la convocatòria.

6.2. En el cas que les sol·licituds no compleixin els requisits legals o els que exigeix aquesta convocatòria o no incorporin la documentació esmentada en l'apartat anterior, es requerirà l'entitat interessada perquè, en el termini de deu dies hàbils, esmeni el defecte o aportí la documentació que hi manca, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes que disposa l'article 21 de la Llei 39/2015.

6.3. En cas que l'oferta de sessions per concertar sigui superior a les sessions que preveu l'apartat 8, i pel que fa als criteris de preferència, s'han de tenir en compte l'arrelament de la persona en l'entorn d'atenció i les condicions d'atenció que requereix, la implantació a la localitat on s'hagi de prestar el servei, la lliure elecció i la llista d'espera d'accés als serveis i qualssevol altres que resultin determinants per a la valoració de la capacitat i la idoneïtat de les entitats, segons el que disposa l'article 6.3 de la Llei 12/2018. En aquest cas, el barem aplicable és el següent:

- a) En primer lloc, s'han d'assignar les sessions referents a usuaris atesos prèviament per l'entitat sol·licitant que encara estiguin pendents d'acabar.



b) La resta de sessions s'han de distribuir proporcionalment segons el nombre de sessions sol·licitades per concertar per cada una de les entitats sol·licitants, fins al màxim de sessions que l'entitat tengui acreditades.

6.4. En cas de dificultats en la interpretació de la distribució de les sessions de les diferents entitats sol·licitants, es constituirà el Comitè Tècnic d'Assessorament.

6.5. El Comitè Tècnic d'Assessorament estarà format per la cap del Servei d'Atenció a la Discapacitat, com a presidenta, o el cap del Departament de la Direcció General d'Atenció a la Dependència com a suplent; la cap del Servei Jurídic de la Conselleria d'Afers Socials i Esports, o el cap del Servei d'Unitat de Gestió Econòmica com a suplent, o les persones que deleguin, i, com a vocals, un tècnic del Servei d'Atenció a la Discapacitat, que actuarà com a secretari, i dos tècnics de la Direcció General d'Atenció a la Dependència. Els vocals del Comitè Tècnic d'Assessorament, així com els suplents, seran nomenats pel director general d'Atenció a la Dependència.

6.6. Les funcions del Comitè Tècnic d'Assessorament són informar de les sol·licituds presentades, resoldre la distribució de sessions sol·licitades per cada entitat i proposar la resolució del concert a l'òrgan instructor. Per al funcionament d'aquest Comitè, s'ha d'aplicar el que disposa, en matèria d'òrgans col·legiats, la normativa de règim jurídic del sector públic.

7. Formalització dels concerts

7.1. Els concerts que s'estableixin a l'empara d'aquesta convocatòria s'han de formalitzar mitjançant un document administratiu denominat acord d'acció concertada, en el qual es faci constar el contingut mínim previst en l'article 8 de la Llei 12/2018, així com les característiques concretes del servei i altres circumstàncies derivades de la Llei 4/2009, de la Llei 12/2018, de la normativa de desplegament i del Plec general de condicions tècniques del concert. Els acords d'acció concertada s'han de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, de conformitat amb el que estableix la lletra f) de l'article 3 de la Llei 12/2018.

7.2. En el moment de formalitzar el concert, s'ha de presentar una declaració responsable que es continuen complint els requisits per poder concertar el servei.

8. Sessions del servei i distribució territorial

La previsió del nombre total màxim de sessions per concertar és de 8.000 en l'àmbit territorial de les Illes Balears per a un període d'un any.

9. Vigència del concert

El règim del concert s'iniciarà l'1 de gener de 2021, o en la data que es formalitzi, i finalitzarà el 31 de desembre de 2021.

10. Pressupost i preu màxim del servei

10.1. L'import màxim estimat per assignar és de 259.200,00 € (exempt d'IVA), per a l'annualitat de 2021. En tot cas, aquest valor estimat té caràcter orientatiu i no vinculant. La despesa real quedarà limitada pel nombre total de sessions que ofereixi l'entitat i pels serveis que requereixi efectivament l'Administració.

10.2. Aquest import s'indica únicament a efectes de publicitat i no suposa cap compromís de despesa. Per això, no consta cap consignació pressupostària, que s'ha d'acreditar en el moment en què es materialitzi el servei de concert.

10.3. El cost estipulat és de 32,40 € per sessió, d'acord amb la Resolució de la consellera d'Afers Socials i Esports de 3 de setembre de 2019 per la qual s'actualitzen els preus dels serveis concertats, derivada dels increments salarials en els convenis col·lectius pels quals es calculen els preus d'aquests serveis (BOIB núm. 122, de 5 de setembre), rectificada per la Resolució de la consellera d'Afers Socials i Esports de 12 de febrer de 2020 (BOIB núm. 22, de 20 de febrer) i per la Resolució de la consellera d'Afers Socials i Esports de 14 d'abril de 2020 (BOIB núm. 58, de 18 d'abril).

11. Condicions tècniques d'execució

11.1. Les condicions tècniques d'execució s'han d'ajustar al Decret 86/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableixen els principis generals i les directrius de coordinació per a l'autorització i l'acreditació dels serveis socials d'atenció a persones grans i persones amb discapacitats, i es regulen els requisits d'autorització i acreditació dels serveis residencials de caràcter suprainsular per a aquests sectors de població, al Decret 66/2016, de 18 de novembre, pel qual s'aprova la Cartera bàsica de serveis socials de les Illes Balears 2017-2020 i s'estableixen principis generals per a les carteres insulars i locals, i a la normativa insular complementària.

11.2. El Plec general de condicions tècniques detalla l'objecte, els drets i les obligacions d'ambdues parts, els serveis que s'han de prestar, els criteris d'intervenció amb els usuaris, els mitjans que ha d'aportar l'entitat concertada i el sistema de coordinació amb l'Administració.



11.3. Les aplicacions informàtiques del Servei d'Atenció a la Discapacitat són les úniques vàlides per gestionar les sessions del servei i per a qualsevol ús aplicable que es derivi de l'execució d'aquest concert.

12. Seguiment

12.1. Els tècnics del servei d'ajudes tècniques i suport tecnològic per a la promoció de l'autonomia personal són els responsables del seguiment dels casos atesos i s'han de coordinar amb el Servei d'Atenció a la Discapacitat i els serveis socials comunitaris bàsics, de salut, educatius o d'altres que es requereixin.

12.2. Els tècnics del Servei d'Atenció a la Discapacitat poden fer visites de comprovació del funcionament del servei i requerir-ne documentació quan ho considerin necessari.

12.3. L'entitat concertada ha de facilitar les actuacions de seguiment i comprovació que dugui a terme la Direcció General d'Atenció a la Dependència.

12.4. Així mateix, l'entitat concertada ha de facilitar tota la informació que li requereixin l'òrgan instructor, la Intervenció General de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans de control extern.

13. Obligacions de les entitats concertades

Mitjançant el concert social, les entitats que prestin el servei s'obliguen a complir el Plec general de condicions tècniques, que estableix les obligacions de les entitats concertades, i les normes establertes en el títol VII de la Llei 4/2009, en el capítol I de la Llei 12/2018 i en els decrets de desplegament i d'aplicació corresponents.

14. Penalitats

L'incompliment de les condicions previstes per a la prestació del servei pot donar lloc a la imposició de penalitzacions, d'acord amb el Plec general de condicions tècniques.

15. Criteris d'accés dels usuaris i llista d'espera

15.1. El criteri d'accés dels usuaris i la llista d'espera del servei d'ajudes tècniques i suport tecnològic per a la promoció de l'autonomia personal es regeix d'acord amb el Decret 83/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableixen els principis generals del procediment per al reconeixement de la situació de dependència, la intensitat de protecció dels serveis i el règim de compatibilitat de les prestacions del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència en l'àmbit de la comunitat autònoma de les Illes Balears, i es crea la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència de les Illes Balears.

15.2. Les persones que hagin sol·licitat l'accés al servei seran derivades a l'entitat prestadora amb respecte al principi de lliure elecció.

16. Publicitat

16.1. Les entitats d'iniciativa privada acollides al concert social, juntament amb la seva denominació, han de fer constar en la documentació, en totes les comunicacions (informes, fulls, documents, tríptics de difusió, missatges electrònics, webs, insercions en premsa, articles a diaris i a revistes especialitzades) i en la publicitat d'adscripció funcional del servei a la xarxa pública de serveis socials, segons les indicacions del Manual d'identitat corporativa que els facilitarà l'Administració, sempre amb el vistiplau de la Conselleria d'Afers Socials i Esports.

16.2. Les entitats d'iniciativa privada acollides al règim de concert social han de col·locar en un lloc visible de les seves instal·lacions la indicació «Servei d'ajudes tècniques i suport tecnològic per a la promoció de l'autonomia personal concertat amb el Govern de les Illes Balears» amb el logotip corresponent, que els proporcionarà la Conselleria d'Afers Socials i Esports. Així mateix, s'ha de fer referència a aquesta circumstància en les comunicacions i en les relacions que estableixin per escrit amb les persones usuàries del servei concertat.

17. Prerrogatives de l'Administració

17.1. L'òrgan instructor del procediment de concertació té la prerrogativa d'interpretar-lo i resoldre'n els dubtes que sorgeixin durant el compliment. D'altra banda, l'òrgan competent per resoldre el procediment té, a més, la prerrogativa de modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes.

17.2. Els acords que adopti l'òrgan resolutori a partir de les prerrogatives esmentades posen fi a la via administrativa i són immediatament executius.





18. Causes d'extinció

Són causes d'extinció de l'acord d'acció concertada les que estableix l'article 9 de la Llei 12/2018, de 15 de novembre, de serveis a les persones en l'àmbit social a la comunitat autònoma de les Illes Balears.

19. Jurisdicció competent

La jurisdicció contenciosa administrativa és la competent per resoldre les qüestions litigioses relatives a la formalització d'aquesta acció concertada i també les sorgides entre les parts sobre la interpretació, la modificació, el compliment, els efectes i l'extinció.

