

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

AJUNTAMENT D'ALAIOR

3174 *Serveis essencials que prestarà l'Ajuntament d'Alaior durant la crisi sanitària del COVID-19*

Exp. Núm: 2494/2020

Es fa públic el Decret d'Alcaldia 2020-0499 de data 26 de març de 2020, pel qual s'han establert els serveis essencials que prestarà l'Ajuntament d'Alaior mentre mantengui la vigència l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, que es transcriu a continuació:

RESOLUCIÓ D'ALCALDIA

L'emergència sanitària que ha generat la propagació del COVID-19 ha obligat els governs a adoptar mesures per lluitar contra l'onada de contagis i mitigar els efectes econòmics i socials que aquest fenomen està produint. El Govern espanyol declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19 i el Govern balear aprova el Decret llei 4/2020, de 20 de març, pel qual s'estableixen mesures urgents en matèria de contractació, convenis, concerts educatius i subvencions, serveis socials, medi ambient, procediments administratius i pressuposts per fer front a l'impacte econòmic i social del COVID-19.

L'Ajuntament d'Alaior ha organitzat els seus serveis a la ciutadania en compliment de les normes anteriors i amb l'abast següent:

1. Es consideren serveis essencials que afecten les relacions veïnals els relacionats amb la seguretat i les emergències, la sanitat, l'electricitat, l'aigua potable, els combustibles, el gas, les telecomunicacions, els residus, el subministrament d'aliments i de medicaments i l'assistència mèdica i social.

La prestació de tots els serveis anteriors queda garantida per l'Administració competent.

L'Ajuntament d'Alaior, dintre del seu àmbit competencial, garanteix l'adequada prestació dels següents serveis de la seva competència:

Serveis socials

Per telèfon: 971 37 85 23.

De manera electrònica: <https://alaior.sedelectronica.es/info.0>.

S'ofereix atenció, orientació i intervenció en aquelles situacions de crisi, urgència i emergència social que puguin generar desprotecció a la ciutadania. Es mantenen els serveis següents:

1. Gestió d'ajudes individuals temporals i d'emergència social. Es tramitarà d'ofici per les treballadores socials mateixes o a petició de la persona interessada, bé a través de la seu electrònica o autoritzant una funcionària o funcionari habilitat per tramitar-ho.

El pagament de les més urgents per manteniment i altres serveis bàsics, es podran tramitar de manera excepcional a través del mecanisme de pagaments a justificar per les assistents socials responsables de la seva tramitació.

2. Servei d'Ajuda a Domicili (menjar a domicili, gestió de compres d'aliments i medicaments, teleassistència).

Serveis de seguretat

Policia Local

Telèfon: 971 37 13 20

Es mantenen els serveis següents:

1. Els prevists a l'article 53.1 de la Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat.

2. Els que els encomani el ministre de l'Interior en l'àmbit de vigència de la declaració de l'estat d'alarma.



Serveis comunitaris

- Servei d'aigua potable
- Neteja viària i recollida de residus
- Sanejament

Serveis sanitaris

Servei funerari. Se suspenen les visites al cementiri. Es limita el nombre de persones que poden assistir al cementiri per celebrar-hi serveis funeraris a 6 persones.

Les empreses funeràries hauran de complir les instruccions de sanitat en la preparació de la persona difunta i del taüt.

Serveis de transport

Taxis. Hauran d'establir torns entre ells, amb un servei de dos taxis diaris. Els desplaçaments s'hauran de fer individualment, excepte acompanyament per causa justificada; en aquest cas, es limitarà a 2 el nombre de persones que puguin circular en un taxi.

S'intensificarà la neteja interior del vehicle.

Els taxistes ofereixen als metges desplaçament gratuït per visitar alguns pacients, en cas de necessitat.

Jutjat de Pau

Es mantenen les inscripcions de naixement i defunció i les autoritzacions d'enterrament. Els procediments es tramitaran de forma telemàtica i la documentació es facilitarà a la ciutadania de la mateixa forma. L'assistència ciutadana es farà per telèfon al 971 37 12 10 i a través de la seu electrònica de l'Ajuntament d'Alaior.

Altres serveis als ciutadans que no tenen caràcter d'essencials:

Queden suprimits els serveis presencials d'atenció ciutadana, que es prestaran de manera telefònica al número 971 37 10 02.

Queda suprimit el pagament de l'aparcament en les zones ORA

Serveis de població

L'atenció telefònica del servei del població (971 3710 02) guiarà l'empadronament i la sol·licitud de certificats a través de la seu electrònica i facilitarà la documentació a través de la notificació electrònica. En cas de dificultat, es podrà facilitar documentació per correu electrònic.

1. Padró d'Habitants.
2. Certificats de dades padronals.
3. Certificats de residència.
4. Se suspèn la celebració de matrimonis civils i el registre d'unió de parelles de fet.

Serveis formatius

Les activitats de l'Escola de Música es mantenen a través d'Internet, pels alumnes majors de 8 anys

Queden suspeses les activitats de l'Escola de Dibuix i del Centre de Gravat Xalubínia.

Serveis culturals i esportius

Queden suspeses les activitats de tots els serveis culturals i de mercats, la cessió de locals per a activitats veïnals (antic Escorxador, etc.) i la consulta a l'Arxiu municipal.

Es tanquen temporalment els equipaments esportius, l'escola infantil, la biblioteca, el centre de joventut Es Bot i el Centre de Cultura Sant Diego.

Serveis d'urbanisme, medi ambient i activitats

El servei d'atenció al públic es realitzarà per telèfon. Les consultes als tècnics es faran per videoconferència o amb els mitjans tècnics que en cada cas es considerin més adequats. Se suspenen les visites d'inspecció i de comprovació de la realitat física.

Gestió tributària

- Informació i gestions

De manera temporal, totes els gestions s'han de fer telemàticament a través de la seu:

<https://alaior.sedelectronica.es/info.0>.

Si teniu problemes per fer-les, podeu enviar un correu electrònic explicant-ho a:

infotributaria@aj-alaior.org

recaptacio@aj-alaior.org

O telefonau per sol·licitar cita per videoconferència als números 971159779 o 971371002.

- Calendari fiscal

El termini de cobrament en períodes voluntaris s'allarga dos mesos, així com la data de càrrec dels rebuts domiciliats.

La data de cobrament del rebut domiciliat d'abril de fraccionaments aprovats de tributs passa del 10 d'abril al 30 d'abril.

Serveis de comptabilitat i intervenció

S'autoritza les persones no obligades a presentar factures de manera telemàtica a presentar-les en PDF per correu electrònic.

L'Ajuntament manté els compromisos amb els seus proveïdors, sense que es vegi afectat aquest servei.

Òrgans de govern

L'activitat dels òrgans de govern es farà per mitjans telemàtics, així com totes la reunions, comissions i meses que sigui necessari tenir durant aquest període.

Serveis de transparència

L'Ajuntament continuarà donant compliment a totes les seves obligacions de transparència en la tramitació dels procediments administratius.

Contractes d'obres i serveis municipals

En el termini de 5 dies, cada contractista notificarà a l'Ajuntament l'afecció al contracte que suposa la declaració de l'estat d'alarma. Sens perjudici de la continuïtat d'aquells treballs necessaris per mantenir les condicions de seguretat de les persones, materials i espai públic, queden suspeses les obres públiques. S'autoritzarà la continuïtat d'aquelles obres públiques que adaptin el seu pla de seguretat a la situació actual i d'acord amb les previsions d'aquest pla.

Les empreses concessionàries que prestin els serveis municipals essencials, gestionats indirectament, són responsables de preservar i garantir la continuïtat en la seva prestació dimensionant els efectius personals per poder ser prestats amb garantia i també amb criteris de seguretat.

Recursos humans

Es facilitarà la modalitat de teletreball, sempre que es pugui, llevat del personal dels serveis considerats essencials. Qualsevol treballador o treballadora que consideri convenient modificar les condicions laborals establertes podrà presentar una proposta d'organització del seu treball, en col·laboració amb la persona responsable de la seva àrea, que serà resolta en un termini de 48 hores hàbils.

Per facilitar la conciliació familiar s'habiliten mesures de flexibilitat horària: de 7.00 a 21.00 hores, de dilluns a dissabte.

Per garantir el funcionament correcte dels serveis essencials municipals l'Ajuntament es reserva la possibilitat de disposar i mobilitzar el personal al seu servei per prestar els serveis necessaris que així ho requereixin.



La permanència del personal municipal al seu domicili, amb assignació de tasques, com a conseqüència de la suspensió temporal d'activitats a les unitats respectives té la consideració de temps de treball efectiu.

El personal de Serveis Socials que hagi de fer treball social a domicili haurà de ser objecte d'especial atenció, per la qual cosa l'Ajuntament haurà de procurar en tot moment facilitar els equips i els mitjans necessaris perquè pugui realitzar millor la seva funció.

Es recorda a la ciutadania que en qualsevol desplaçament s'hauran de respectar les recomanacions i les obligacions dictades per les autoritats sanitàries.

Els subministraments bàsics estan garantits, per la qual cosa no és necessari fer apilament de béns de primera necessitat a fi d'evitar el desproveïment puntual en determinats punts de venda.

Atès que convé no saturar els centres sanitaris, es recomana no acudir-hi si no hi ha necessitat urgent d'assistència.

Aquesta resolució entra en vigor el dia de la seva publicació i es mantindrà vigent durant la vigència de l'estat d'alarma declarat pel Reial decret 463/2020, de 14 de març.

Aquesta resolució és publicarà al web de l'Ajuntament i se'n donarà compte al Ple municipal en la primera sessió que celebri.

Alaior, 26 de març de 2020

El batle

José Luis Benejam Saura

