

ANEXO I

MODELO NORMALIZADO DE MANIFESTACIÓN Y AUTOBAREMO DE MÉRITOS PARA LA FASE DE CONCURSO, QUE SE ADJUNTA A LA SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN EL PROCESO PARA LA CREACIÓN DE UNA BOLSA DE TÉCNICOS/AS MEDIOS/AS DE INFORMÁTICA

DATOS PERSONALES:

Apellidos _____

Nombre _____ DNI _____

EXPONE: Que, de conformidad con lo establecido en la base tercera de la convocatoria, se aporta, junto con la solicitud, manifestación de méritos para la fase de concurso del proceso para la creación de una bolsa de técnicos/as medios/as de informática, y que autobarema los méritos.

DECLARA: Que son ciertos los datos consignados en este escrito.

MÉRITOS ALEGADOS

a).- Titulaciones académicas (máximo 6 puntos)

_____	Puntos: _____	Comprobación (CIE): _____
_____	Puntos: _____	Comprobación (CIE): _____
_____	Puntos: _____	Comprobación (CIE): _____
_____	Puntos: _____	Comprobación (CIE): _____
_____	Puntos: _____	Comprobación (CIE): _____
_____	Puntos: _____	Comprobación (CIE): _____

AUTOBAREMO: _____ PUNTOS

b).- Cursos de formación y perfeccionamiento (máximo 8 puntos)

b) 1.- Cursos específicos relacionados con el perfil de la bolsa que se convoca (máximo 5 puntos)

DENOMINACIÓN DEL CURSO	ENTIDAD QUE LO IMPARTE	NÚM. HORAS	COMPROBACIÓN (A rellenar por el CIE)

AUTOBAREMO: _____ HORAS DE FORMACIÓN (asistencia) x _____ = _____ PUNTOS
 _____ HORAS DE FORMACIÓN (aprovechamiento) x _____ = _____ PUNTOS

TOTAL: _____ PUNTOS



b) 2.- Cursos generales no relacionados con el perfil de la bolsa que se convoca (máximo 3 puntos)

DENOMINACIÓN DEL CURSO	ENTIDAD QUE LO IMPARTE	NÚM. HORAS	COMPROBACIÓN (A rellenar por el CIE)

AUTOBAREMO: _____ HORAS DE FORMACIÓN (asistencia) x _____ = _____ PUNTOS
 _____ HORAS DE FORMACIÓN (aprovechamiento) x _____ = _____ PUNTOS
 TOTAL: _____ PUNTOS

NIVEL C1	NIVEL C2	NIVEL LA	COMPROBACIÓN (A rellenar por el CIE)

AUTOBAREM: _____ x 2,25 = _____ puntos
 _____ x 2,75 = _____ puntos
 _____ x 0,25 = _____ puntos
 TOTAL: _____ PUNTOS

d).- Conocimientos lenguas extranjeras (máximo 3 puntos)

NIVEL A1	NIVEL A2	NIVEL B1	NIVEL B2	NIVEL C1	NIVEL C2	COMPROBACIÓN (A rellenar por el CIE)

AUTOBAREMO: _____ x 0,50 = _____ puntos
 _____ x 1,00 = _____ puntos
 _____ x 1,50 = _____ puntos
 _____ x 2,00 = _____ puntos
 _____ x 2,25 = _____ puntos
 _____ x 2,75 = _____ puntos
 _____ x 3,00 = _____ puntos
 TOTAL: _____ PUNTOS

e).- Experiencia profesional (máximo 20 puntos)

TIEMPO TRABAJADO	TOTAL			COMPROBACIÓN (A rellenar por el CIE)
	Años	Meses	Días	
De / / a / /				
De / / a / /				
De / / a / /				
De / / a / /				
De / / a / /				
De / / a / /				
De / / a / /				
De / / a / /				
De / / a / /				
De / / a / /				
De / / a / /				
De / / a / /				
De / / a / /				
De / / a / /				

AUTOBAREMO:

_____ meses x = _____ puntos e)1
 _____ meses x = _____ puntos e)2
 _____ meses x = _____ puntos e)3
 _____ meses x = _____ puntos e)4
 _____ meses x = _____ puntos e)5

TOTAL AUTOBAREMO: _____ **PUNTOS**
(Suma e1+e2+e3+e4+e5)

COMPROBACIÓN CIE: _____

ANEXO II

SOLICITUD

Datos personales:

Primer apellido:

Segundo apellido:

Nombre:

DNI núm.:

Teléfono: teléfono móvil:

Correo electrónico:

Domicilio:

Localidad:

EXPONGO que reúno todos y cada uno de los requisitos exigidos en la base 2a de las bases específicas para la creación de una bolsa de técnicos/as medios/as de informática, grupo A, subgrupo A2, del artículo 76 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, pertenecientes a la escala de administración especial, subescala técnica, clase media, para cubrir, interina o temporalmente, las posibles necesidades de provisión urgente de plazas y puestos de trabajo que sean necesarios en el Consejo Insular de Ibiza, aprobadas por Resolución de la consejera ejecutiva del Departamento de Interior, Comercio, Industria y Relaciones Institucionales de fecha 10 de noviembre de 2016.

Se adjuntan a la presente solicitud los documentos exigidos en el punto 3.6 de las bases de esta convocatoria.

SOLICITO ser admitido/a en el proceso selectivo para la creación de una bolsa de técnicos/as medios/as de informática, grupo A, subgrupo A2, del artículo 76 del texto refundido de la Ley del estatuto básico del empleado público, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, pertenecientes a la escala de administración especial, subescala técnica, clase medio, para cubrir, interina o temporalmente, las posibles necesidades de provisión urgente de plazas y puestos de trabajo que sean necesarios en el Consejo Insular de Ibiza.

AUTORIZO la publicación en el tablón de anuncios/web del Consejo Insular de Ibiza de aquellos datos personales relativos a mi identidad que resulten imprescindibles para la realización de todo el proceso selectivo.

Eivissa, a d de 2016

PRESIDENCIA DEL CONSEJO INSULAR DE IBIZA

Avda. España, 49, 07800 Ibiza (Islas Baleares)
www.conselldeivissa.es