

**SOLICITUD PARA PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO SELECTIVO PARA CUBRIR TEMPORALMENTE PUESTOS DE TRABAJO MEDIANTE EL SISTEMA DE COMISIÓN DE SERVICIOS VOLUNTARIA**

<b>Puesto de trabajo</b>		<b>Código</b>	
--------------------------	--	---------------	--

<b>Datos personales</b>			
Nombre:		Apellidos:	
Fecha de nacimiento:		Nacionalidad:	
DNI/NIE:		Dirección:	
Municipio:		Provincia:	
		Código postal:	
Teléfono móvil:		Correo electrónico:	

**EXPONGO:**

Que conozco y reúno los requisitos exigidos en la convocatoria para ocupar el puesto de trabajo solicitado y que los datos y las circunstancias que hago constar en esta solicitud son ciertos.

Por ello,

**SOLICITO:**

Participar en el procedimiento para cubrir temporalmente puestos de trabajo mediante el sistema de comisión de servicios voluntaria.

Si usted es personal funcionario del Consell Insular de Mallorca marque con una cruz la siguiente casilla:

☐ Solicito que la documentación que acredita que cumplo los requisitos para este puesto de trabajo sean extraídos de mi expediente personal.

**Situación administrativa**

Estoy en comisión de servicios: ☐ Sí ☐ No En caso afirmativo, especifique la fecha de inicio:

**Antigüedad en la misma escala, subescala, clase o categoría**

Total:

**■ Estudios académicos oficiales (distintos de los requisitos)**

	Título	Universidad
1.		
2.		
3.		
4.		

**■ Cursos y acciones formativas**

	Nombre del curso	Organismo/Entidad	Nº horas
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			



#### ■ Cursos y acciones formativas (continuación)

6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

#### ■ Publicaciones, ponencias y comunicaciones

1.	
2.	
3.	
4.	

#### ■ Certificados de profesionalidad

1.	
2.	

#### ■ Conocimientos de catalán

Nivel/es:  Documentación adjuntada:

#### ■ Comisiones de servicio forzosas

	Puesto	Departamento	Tiempo
1.			
2.			

#### ■ Conocimiento de idiomas extranjeros (sólo en el caso que se exija en la convocatoria)

	Idioma	Nivel
1.		
2.		

Nota: la especificación de los méritos alegados no exime de la presentación de los correspondientes documentos acreditativos.

#### DECLARO:

1. Que son ciertos los datos que se reseñan en esta solicitud y que me comprometo a probarlos documentalmente.

[Lugar y fecha]

[Firma]

**CONSEJERA EJECUTIVA DE MODERNIZACIÓN Y FUNCIÓN PÚBLICA**