



ANNEX II. BAREM DE MÈRITS

I. EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL, per mes complet* (Màxim 28 punts)	Punts per mes
Experiència a l'IMAS o Consell de Mallorca a la mateixa especialitat o categoria (grup A2) o al grup o categoria immediatament superior (A1, especialitat informàtica)	0,5
Experiència a l'IMAS o al CIM al grup o categoria immediatament inferior (C1, especialitat informàtica)	0,3
Experiència a qualsevol altra Administració Pública a la mateixa especialitat o categoria (grup A2) o al grup o categoria immediatament superior (A1, especialitat informàtica)	0,4
Experiència a qualsevol altra administració pública al grup o categoria immediatament inferior (C1, especialitat informàtica)	0,25
Experiència a empreses privades amb funcions i categoria equivalent o superior a l'homòleg funcional	0,2
Experiència en llocs de treball de l'IMAS o del CIM d'altra especialitat o categoria	0,05
Experiència en llocs de treball d'altres administracions públiques d'altra especialitat o categoria	0,025

II. FORMACIÓ (Màxim 24 punts)	
II.1 FORMACIÓ REGLADA : Es valoren els títols acadèmics de caràcter oficial relacionats amb les funcions i diferents del requerit per a l'accés (Màxim 6 punts)	Punts per títol
Titulació acadèmica de grau, segon cicle universitari, llicenciatura, enginyeria o equivalent	3
Titulació acadèmica de diplomatura universitària, primer cicle universitari, enginyeria tècnica o equivalent	2
Doctorat	1,5
Màster oficial o homologat	1
II.2 FORMACIÓ NO REGLADA (Màxim 18 punts)	
II.2. a) directament relacionada amb les funcions i realitzades per centres o organismes públics oficials (Màxim 10 punts)	Punts per hora
Per hora d'assistència	0,01
Per hora d'aprofitament	0,02
Per hora com a docent	0,03
II.2. b) Formació meritable per a qualsevol especialitat (Màxim 8 punts)	
- Cursos de l'àrea jurídicoadministrativa (màxim 2 punts).	
- Cursos d'igualtat de gènere (màxim 2 punts).	
- Cursos de qualitat/habilitats/competències professionals/comandaments (màxim 2 punts).	
- Cursos de prevenció de riscos laborals (màxim 2 punts).	
	Punts per hora
Per hora d'assistència	0,01
Per hora d'aprofitament	0,02
Per hora com a docent	0,03

III. CONEIXEMENTS DE LLENGUA CATALANA** (Màxim 4 punts)	Punts
Nivell C1 (abans nivell C) o equivalent	1,5
Nivell C2 (abans nivell D) o equivalent	2,5
Nivell LA (coneixements de llenguatge administratiu (abans nivell E)	1,5

Màxim TOTAL 56 punts

*) Cada 30 dies tindrà la consideració d'un mes, les fraccions inferiors a 15 dies no es tindran en compte, la fracció de 15 dies o més es puntuarà al 50% del mes complet.

**) El nivell de català només es pot acreditar mitjançant la presentació d'algun dels títols, certificats o diplomes declarats oficials per la Conselleria de Transparència, Cultura i Esports del Govern de les Illes Balears i els expedits pel Consell de Mallorca d'acord amb els decrets de presidència de 3 de juny de 2004 o de 29 de setembre de 2004.



**Consell de
Mallorca**

■ Departament de Benestar
i Drets Socials
Institut Mallorquí d'Afers Socials

ANNEX III. COMISSIÓ TÈCNICA DE VALORACIÓ

President/a titular: Jeroni Navarrete Barceló

President/a suplent: Pere M. Estrany Payeras

Vocal 1r titular: Llorenç Togores Beltrán

Vocal 1r suplent: Inmaculada Borrás Salas

Vocal 2n titular: Francesc Ramis Ferrer

Vocal 2n suplent: Francesc Serra Buades



ANNEX IV: DECLARACIÓ JURADA DE COMPATIBILITAT FUNCIONAL

El/la senyor/senyora
amb domicili a
amb el NIF declara sota jurament/promesa als efectes de ser
nomenat/nomenada o contractat/contractada que no pateix cap malaltia ni limitació
física o psíquica que li impedeixi dur a terme amb normalitat les funcions corresponents
al lloc de feina al qual s'aspira.

Palma, d de 2016

[Signatura]



ANNEX V: DECLARACIÓ JURADA DE NO TROBAR-SE INHABILITAT

El/la senyor/senyora
amb domicili a
amb el NIF declara sota jurament/promesa als efectes de ser
nomenat/nomenada o contractat/contractada que no ha estat separat/ada, mitjançant
expedient disciplinari, del servei de cap administració pública, dels òrgans constitucionals
o estatutaris de les comunitats autònomes, ni es troba inhabilitada de manera absoluta o
especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial per accedir a l'escala
d'Administració Especial, Subescala Tècnica, Classe Tècnic/a Mitjà, especialitat Tècnic/a
Informàtic/a.

Palma, d de 2016

[Signatura]



ANNEX VI

SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ A LA BORSA DE FEINA DE TÈCNIC/A INFORMÀTIC/A

DADES PERSONALS:

Llinatges:		Nom:	
NIF/NIE:	Data de naixement:	Nacionalitat:	
Domicili:		núm.	Pis/porta
Codi postal:	Localitat:		
Telèfons:		/ Correu electrònic:	
Discapacitat: ☐ Si ☐ No D'acord amb la base 4.4.f. les persones aspirants amb un grau de discapacitat igual o superior al 33% han d'aportar fotocòpia compulsada de la resolució de reconeixement de grau, així com el certificat d'aptitud emès per la Direcció General de Dependència del Govern de les Illes Balears, que acrediti la compatibilitat per a l'exercici de les funcions corresponents i en el qual es determini, si s'escau, les adaptacions que la persona aspirant necessita per al compliment del lloc de feina de Tècnic/a Informàtic/a que consten al Text refós del Reglament intern del president de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials de 28 de maig de 2010 pel qual s'atribueixen funcions als llocs de feina adscrits a l'IMAS (BOIB núm. 56, de 24/04/2014).			

REQUISITS:

☐ DNI	☐ Annex IV: Declaració jurada de compatibilitat funcional	☐ Nivell de català
☐ Titulació	☐ Annex V: Declaració jurada de no trobar-se inhabilitat	

MÈRITS:

☐ Sol·licit el certificat de serveis prestats a l'IMAS (Si no es marca aquesta casella, l'IMAS no adjuntarà el certificat a la documentació presentada). El certificat de serveis prestats al Consell de Mallorca s'ha de demanar directament a la Direcció Insular de Funció Pública del Consell de Mallorca i la persona interessada l'ha d'adjuntar dins el termini de presentació de sol·licituds)

MERITS			
Núm. d'ordre (1)	Document	Núm. Hores	Emplenar per l'IMAS
01			
02			
03			
04			
05			
06			
07			
08			
09			
10			
11			
12			

(1) S'han d'ordenar els documents correlativament i haurà de coincidir el número d'ordre amb el número apuntat a cada document que s'aporta.

La persona sotasignant sol·licita ser admesa a la selecció a què es refereix aquesta sol·licitud i declara que són certes totes les dades, que reuneix les condicions exigides en la convocatòria per ingressar a la Funció Pública, autoritza a introduir les seves dades en un fitxer automatitzat perquè es tractin informàticament, d'acord amb la LOPD 15/1999, 13 de desembre i dóna el consentiment perquè l'Administració tracti les seves dades personals als efectes que es derivin d'aquesta convocatòria.

Palma, de/d' de 2016

[Signatura]

MERITS			
Núm. d'ordre (1)	Document	Núm. Hores	Emplenar per l'IMAS
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			
51			
52			
53			
54			
55			
56			
57			
58			
59			
60			
61			
62			
63			
64			