



1. ENTIDAD O PERSONA SOLICITANTE			
Asociación, nombre y apellidos o razón social			DNI/CIF
Dirección			
Código postal	Municipio		Provincia
Teléfono fijo		Teléfono móvil	@
2. REPRESENTANTE (si es necesario)			
Nombre y apellidos			DNI/CIF
Dirección			
Código postal	Municipio		Provincia
Teléfono fijo		Teléfono móvil	@
3. DATOS DE LA NOTIFICACIÓN			
Persona a quien se notifica:	<input type="checkbox"/> Solicitante	<input type="checkbox"/> Representante	
Medio preferente de notificación:	<input type="checkbox"/> Not. en papel	<input type="checkbox"/> Not. telemática a l'@:	<input type="text"/>
Recordar que para recoger las notificaciones telemáticas se ha de disponer de un certificado digital instalado en el navegador (DNIE, http://www.dnielectronico.es/obtencion_del_dnie/index.html ; CERES – FNMT, http://www.cert.fnmt.es/?cha=cit&sec=4).			
4. DECLARO			
<ol style="list-style-type: none">1. Que soy la persona representante de la entidad solicitante de las ayudas para actividades llevadas a cabo por entidades beneficoasistenciales.2. Que la entidad cumple todos los requisitos establecidos en el art. 3 de la Ordenanza general de subvenciones del Ayuntamiento de Alaior.3. Que la entidad se compromete a cumplir con las obligaciones previstas en el artículo 4 de la Ordenanza general reguladora de la concesión de subvenciones.4. Que la entidad no se encuentra en ningún supuesto que determinan la imposibilidad de obtener la condición de persona beneficiaria, de acuerdo con el art.13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.5. Bajo mi responsabilidad me encuentro al corriente de mis obligaciones con las administraciones públicas y en especial con el Ayuntamiento de Alaior, la Seguridad Social y Hacienda Pública.6. Que son ciertos todos y cada uno de los datos consignados en esta solicitud.7. Que conozco y cumpliré la normativa que es de aplicación y acepto el contenido de las bases de la convocatoria para la concesión de ayudas municipales de 2015.8. Que la entidad ha recibido o ha solicitado las siguientes ayudas (rellenar si es necesarios): 1. <input type="text"/> 2. <input type="text"/> 3. <input type="text"/>			
9. Que cumpla los requisitos especiales descritos en el punto 4 de la convocatoria y me comprometo a cumplir las obligaciones del punto 5 de la misma.			

5. SOLICITO

Que se conceda a la entidad que represento la ayuda para actividades 2015

6. DOCUMENTACIÓN GENERAL(marcar la documentación que presentan) Si Ya consta en el ayuntamiento, indicar el núm. de registro de entrada en que se aportó o el expediente donde consta.

- Solicitud debidamente cumplimentada y firmada por la persona autorizada
- Copia compulsada del NIF de la entidad (si no consta en el ayuntamiento o si se ha modificado en los últimos 5 años) Si consta indicar el núm. de reg. O exp.
- Copia compulsada del DNI de la persona autorizada
- Declaración Responsable de veracidad de datos bancarios (solicitar el impreso al ayuntamiento)
- Certificado del núm. de socios o afiliados de la asociación y la federación si es el caso.
- Anexo 1: programa de la actividad a llevar a cabo, objetivos a cumplir y explicación de la necesidad de recurrir a la subvención. (Formato libre).
- Anexo 2: Presupuesto detallado de los gastos e ingresos previstos en el programa de la actividad(formato Libre)
- Autorizo, que el Ayuntamiento pueda tener acceso a la información de carácter protegido sobre la situación de deuda con la seguridad social y la administración tributaria, de acuerdo con la Ley Orgánica 175/1999 de protección de datos de carácter personal y la Ley 30/1992 de Régimen Jurídico de las administraciones públicas y del Procedimiento administrativo común. (SI cabe, desmarcar)

7. NOTAS IMPORTANTES

- El termino de presentación de solicitud será el establecido para cada convocatoria
- La concesión de las subvenciones se efectuará previa comparación entre las diferentes solicitudes con la finalidad de establecer el orden de prelación según los criterios establecidos en la convocatoria.
- Si la solicitud no reúne los requisitos establecidos, se requerirá a la entidad interesada para que la solvente en el termino de 10 días.
- Se debe justificar la subvención y solicitar el pago ANTES DEL 15 DE ENERO DEL AÑO SIGUIENTE con la documentación requerida en el punto 9 de las bases de la convocatoria de subvención y utilizando el modelo normalizado de solicitud de pago y justificación que se facilitará juntamente con la resolución de aprobación de esta solicitud.
- Obligaciones de les persones beneficiarias:
 - Informar de la colaboración del Ayuntamiento en les actividades subvencionadas
 - Realizar la actividad
 - Justificar el cumplimiento de la subvención y de la actividad realizada
 - Someterse a la comprobación del Ayuntamiento si fuera necesario
 - Comunicar al Ayuntamiento la obtención de otras subvenciones u otros ingresos que financian la actividad subvencionada
 - Conservar los documentos justificantes de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, mientras puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control
 - Proceder al reintegro de los fondos percibidos en supuestos previstos
 - Dar cuenta de les modificaciones que puedan surgir en la realización del proyecto y justificarlo correctamente
 - En el caso de que existan problemas técnicos para obtener telemáticamente los datos tributarios o de seguridad social podrán ser requeridas al beneficiario

8. AVÍS LEGAL

De conformidad con la Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, se informa de lo siguiente:
- Los datos de carácter personal que se obtengan de vuestra solicitud serán incorporados y tratados de forma confidencial en un fichero propiedad de este Ayuntamiento.
- Los datos obtenidos con esta instancia podrán ser usados , salvaguardando vuestra identidad, para elaborar estadísticas internas.
- Se tendrá la posibilidad de acceder en cualquier momento a los datos facilitados y a solicitar, si cabe, la rectificación oposición o cancelación dirigiendo una comunicación escrita, junto con la documentación acreditativa de vuestra identidad, a este ayuntamiento.

, d de 20 [Firma]

ALCALDIA DEL AJUNTAMIENTO DE ALAIOR



**JUSTIFICACIÓN DE AYUDAS Y SOLICITUD DE
PAGO PARA ACTIVIDADES 2015
(AMPS, DEPORTIVAS, DEPORTISTAS I BENEFICOASISTENCIALES)**

1. ENTIDAD O PERSONA SOLICITANTE			
Asociación, nombre y apellidos o razón social			DNI/CIF
Dirección			
Código postal	Municipio		Provincia
Teléfono fijo		Teléfono móvil	@
2. REPRESENTANTE (si es necesario)			
Nombre y apellidos			DNI/CIF
Dirección			
Código postal	Municipio		Provincia
Teléfono fijo		Teléfono móvil	@
3. DATOS DE LA NOTIFICACIÓN			
Persona a quien se notifica:	<input type="checkbox"/> Solicitante	<input type="checkbox"/> Representante	
Medio preferente de notificación:	<input type="checkbox"/> Not. en papel	<input type="checkbox"/> Not. telemática a l'@:	<input type="text"/>
Recordar que para recoger las notificaciones telemáticas se ha de disponer de un certificado digital instalado en el navegador (DNIE, http://www.dnielectronico.es/obtencion_del_dnie/index.html ; CERES – FNMT, http://www.cert.fnmt.es/?cha=cit&sec=4).			
4. DATOS DE LA SUBVENCIÓN			
Registro de entrada de la solicitud de la subvención o expediente de referencia			<input type="text"/>
5. DECLARO			
<p>1. Que soy la persona beneficiaria o la persona representante de la entidad beneficiaria de las ayudas para actividades 2015.</p> <p>2. Que el beneficiario ha llevado a cabo las actividades de acuerdo con el proyecto que motivó la concesión de la subvención y que no se han producido modificaciones.</p> <p>3. Que el beneficiario está al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y ante la Seguridad Social.</p> <p>4. Que son ciertos todos y cada una de los datos consignados en la solicitud.</p> <p>5. Que el beneficiario cumple los requisitos descritos en el punto 4 de la convocatoria y se compromete a cumplir las obligaciones del punto 5.</p>			
<input type="checkbox"/> (Que al beneficiario se le han concedido las siguientes subvenciones para la misma finalidad:			
ENTITAT		IMPORT	
<input type="text"/>			
<input type="text"/>			
<input type="text"/>			

6. SOLICITO

Que se proceda al pago de la ayuda concedida para actividades 2015, en el número de cuenta indicado.

7. DOCUMENTACIÓN (marcar la documentación presentada)

- Solicitud de justificación y pago debidamente rellena y firmada por la persona autorizada
- Cuenta Justificativa: Memoria i Liquidación de ingresos y gastos hasta 31 de diciembre (Modelo Normalizado)
- Originales o fotocopias compulsadas de las facturas correspondientes a los gastos por valor del importe subvencionado
- Declaración de veracidad de datos bancarios (Modelo normalizado)

Autorizo al Ayuntamiento de Alaior a solicitar de la Agencia Estatal de Administración Tributaria y de la Tesorería General de la Seguridad Social los datos relativos al cumplimiento de obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, a efectos exclusivos de comprobación del cumplimiento de los requisitos establecidos para obtener, percibir y mantener la subvención que se solicita (si es necesario, desmarcar)

8. NOTAS IMPORTANTES

- El plazo para justificar las subvenciones y solicitar el pago finaliza el 15 de enero del año siguiente a la convocatoria
- En el caso que no se justifique correctamente la subvención, se estará a lo dispuesto en el art. 14 de la Ordenanza Municipal Reguladora y se obligará a la persona o entidad beneficiaria a retornar el importe percibido o, en caso que no se haya abonado la subvención, se perderá el derecho a recibirla i no se podrán obtener nuevas subvenciones hasta que se justifiquen las pendientes.

9. AVISO LEGAL

De conformidad con la Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, se informa de lo siguiente:

- Los datos de carácter personal que se obtengan de vuestra solicitud serán incorporados y tratados de forma confidencial en un fichero propiedad de este Ayuntamiento.
- Los datos obtenidos con esta instancia podrán ser usados , salvaguardando vuestra identidad, para elaborar estadísticas internas.
- Se tendrá la posibilidad de acceder en cualquier momento a los datos facilitados y a solicitar, si cabe, la rectificación oposición o cancelación dirigiendo una comunicación escrita, junto con la documentación acreditativa de vuestra identidad, a este ayuntamiento.

_____, ____ d _____ de 20 ____

[Firma]

ALCALDIA DEL AYUNTAMIENTO DE ALAIOR