

ESTATUTS DE L'IL·LUSTRE COL·LEGI D'ECONOMISTES DE LES ILLES BALEARS

(Projecte adaptat a la Llei 10/1998 de col·legis professionals de les Illes Balears, després de la seva modificació legislativa operada per la Llei 12/2010, de 12 de novembre)

ÍNDEX:

CAPÍTOL I: DE LES DISPOSICIONS GENERALS

CAPÍTOL II: DEL SEU OBJECTE I FUNCIONS

CAPÍTOL III: DELS DRETS I DEURES DELS COL·LEGIATS

CAPÍTOL IV: DELS REQUISITS PER A L'ACCÉS A LA CONDICIÓN DE COL·LEGIAT I LES CAUSES DE DENEGACIÓ, SUSPENSIO O PÈRDUA D'AQUESTA CONDICIÓN

CAPÍTOL V: DELS ÒRGANS DE GOVERN I DELS ÒRGANS D'ADMINISTRACIÓ

CAPÍTOL VI: DE LES COMISSIIONS DE TREBALL

CAPÍTOL VII: RÈGIM JURÍDIC DELS ACTES I LA SEVA IMPUGNACIÓ

CAPÍTOL VIII: DE LES ELECCIONS

CAPÍTOL IX: DEL RÈGIM ECONÒMIC

CAPÍTOL X: DEL RÈGIM DISCIPLINARI

CAPÍTOL XI: DEL REGLAMENT DE RÈGIM INTERIOR

CAPÍTOL XII: DE LA DISSOLUCIÓ

DISPOSICIONS ADDICIONALS

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

DISPOSICIÓ FINAL

CAPÍTOL I: DE LES DISPOSICIONS GENERALS

Article 1r. Personalitat jurídica i capacitat d'obrar

El Col·legi d'Economistes de les Illes Balears és una corporació de dret públic amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar per al compliment de les seves finalitats. La seva estructura interna i el seu règim de funcionament són democràtics. Està constituïda a l'empara del Reial decret 2995/1979, de 7 de desembre.

Article 2n. Normativa aplicable

El Col·legi d'Economistes de les Illes Balears es regeix per la legislació vigent en matèria de col·legis professionals, per les disposicions generals que regulen la professió d'economista i la seva organització professional, per aquests Estatuts, pels reglaments específics que es despleguin i pels acords vàlidament adoptats pels seus òrgans de govern.

El Col·legi d'Economistes de les Illes Balears, a l'empara de la Directiva 2006/123/CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis al mercat interior, així com l'article 3, apartat 12, de la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici, es reconeix com a autoritat competent, dins l'àmbit territorial corresponent.

Article 3r. Domicili, seu i àmbit territorial

El Col·legi d'Economistes de les Illes Balears té la seva seu oficial i domicili a la ciutat de Palma de Mallorca, a l'avinguda de Joan March Ordinas, 9, 1r B, CP 07004, sens perjudici de la modificació que en el seu cas s'adopti per acord de la Junta de Govern.

Així mateix, el Col·legi d'Economistes de les Illes Balears pot establir delegacions a tot el territori de les Illes Balears. Les delegacions han de dependre del Col·legi central i han de tenir les facultats que aquest els delegui.

L'àmbit territorial del Col·legi d'Economistes de les Illes Balears se circumscriu a la comunitat autònoma de les Illes Balears.

CAPÍTOL II: DEL SEU OBJECTE I FUNCIONS

Article 4t. Finalitats i funcions

a) Finalitats:

1. Regular, ordenar i controlar les activitats de servei dels economistes, en la seva condició d'autoritat competent, de conformitat amb el que estableix la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici, dins l'àmbit territorial corresponent.
2. Exercir la representació exclusiva i defensa dels interessos professionals generals dels col·legiats, especialment en les seves relacions amb les administracions públiques i amb els poders públics en general.
3. Fomentar que l'activitat de seus col·legiats se sotmeti, en tot cas, a les normes deontològiques de la professió, salvaguardant l'interès general dels consumidors i usuaris.
4. Participar i col·laborar amb l'Administració en la defensa de la professió, els professionals, els usuaris dels seus serveis i consumidors.
5. Dur a terme les actuacions necessàries per a la incardinació de la tasca professional en la societat i articular totes les iniciatives necessàries per fer-ho.
6. Vetllar per un nivell de qualitat elevat en les prestacions professionals dels col·legiats i promoure'n la formació i el perfeccionament.
7. Col·laborar amb les autoritats competents de tots els estats membres i amb la Comissió Europea.
8. Protegir i defensar els consumidors i usuaris dels serveis professionals del Col·legi.

b) Funcions del Col·legi:

1. Regular i vigilar l'exercici de la professió d'economista.
2. Exercir la facultat disciplinària en matèries professionals i col·legials, en els termes establerts per la normativa i pels estatuts col·legials respectius.
3. Participar en els òrgans consultius de l'Administració, quan aquesta ho requereixi.
4. Organitzar qualsevol tipus d'activitat o servei d'interès per als col·legiats o per a la professió.
5. Evitar, a través de les accions que l'ordenació estableixi, l'intrusisme, la competència deslleial entre els professionals i la publicitat il·legal.
6. Emetre informes i dictàmens, als efectes exclusius de la taxació de costes, sobre barems d'honoraris professionals aplicats en procediments judicials o administratius. Tot això sens perjudici del que disposa la normativa sobre competència o publicitat.
7. Dur a terme, en la seva condició d'autoritat competent i en l'àmbit territorial de la seva competència, la representació i defensa de la professió davant de l'Administració, institucions, tribunals i particulars, amb legitimació per ser part en els litigis que afectin els interessos generals professionals.
8. Aprovar els estatuts i reglaments de règim interior, així com les seves modificacions.
9. Elaborar criteris d'honoraris professionals, que han de tenir un caràcter orientatiu als efectes exclusius de taxació de costes i jura de comptes dels advocats.
10. Facilitar als tribunals, conforme a les lleis, la relació dels col·legiats que per la seva preparació i experiència professional puguin ser requerits per intervenir com a pèrits en assumptes judicials o proposar-los a instàncies de l'autoritat judicial.
11. Col·laborar amb la universitat en l'elaboració dels plans d'estudis, sens perjudici del principi d'autonomia universitària, i desenvolupar les activitats necessàries per facilitar l'accés a l'exercici professional dels nous col·legiats.
12. Les altres funcions que la normativa vigent pugui atribuir als col·legis professionals així com les que, estant emparades per la llei, estiguin orientades a la defensa —o en benefici— dels interessos professionals i s'encaminin al compliment dels objectius col·legials, amb especial observança que els acords, les decisions i les recomanacions del Col·legi compleixin els límits de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència.
13. Atendre les sol·licituds d'informació sobre els seus col·legiats i sobre les sancions fermes que se'ls imposin, així com les peticions d'inspecció o investigació que els formuli qualsevol autoritat competent d'un estat membre de la Unió Europea en els termes prevists en la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici i, en particular, en tot allò referent al fet que les sol·licituds d'informació i de realització de controls, inspeccions i investigacions estiguin degudament motivades i que la informació obtinguda s'empri únicament per a la finalitat per a la qual es va sol·licitar.
14. Disposar de forma gratuïta, i a través de la pàgina web del Col·legi, d'una finestra única perquè els col·legiats puguin fer tots els tràmits necessaris per col·legiar-se, exercir i donar-se de baixa del Col·legi a través d'un punt únic, per via electrònica i a distància. A través de la finestra única esmentada, i per defensar millor els drets dels consumidors i usuaris, el Col·legi ha d'oferir informació clara, inequívoca i gratuïta sobre el Registre de col·legiats, les vies de reclamació i recursos que es poden interposar en cas de conflicte, dades sobre les associacions i organitzacions de consumidors i usuaris a les quals els destinataris dels serveis professionals poden adreçar-se per obtenir assistències i el contingut del Codi deontològic. Tot això d'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de col·legis professionals.
15. Elaborar la memòria anual del col·legi amb la informació requerida en la legislació vigent en matèria de col·legis professionals. La memòria anual esmentada s'ha de fer pública mitjançant la pàgina web del Col·legi el primer semestre de cada any.

16. Establir un servei d'atenció als col·legiats i als consumidors i usuaris dels seus serveis per tramitar i resoldre les queixes i reclamacions referides a l'activitat col·legial o professional dels col·legiats, segons estableix la legislació vigent en matèria de col·legis professionals.

CAPÍTOL III: DELS DRETS I DEURES DELS COL·LEGIATS

Article 5è. Drets dels col·legiats

1. De defensa per part del Col·legi davant de les autoritats, entitats, empreses o particulars en l'exercici professional.
2. De representació i de suport per la Junta de Govern en les seves justes reclamacions i en les negociacions motivades per diferències que sorgeixin en ocasió de l'exercici professional.
3. A exercir les funcions pròpies dels economistes d'acord amb l'Estatut professional d'economistes, sigui individualment o associats amb altres professionals. Perquè sigui reconegut l'exercici professional dels economistes per mitjà d'una societat professional, la societat ha de complir amb els requisits que s'estableixen en les lleis i constar inscrita en el Col·legi.
4. A assistir amb veu i vot a les assemblees generals. Les societats professionals no disposen de veu ni vot, els drets esmentats recauen en els economistes col·legiats que les integren.
5. A elegir i ser elegits per ocupar càrrecs en la Junta de Govern i qualssevol òrgans electius que corresponguin, en el si del Col·legi, en la forma i manera establertes estatutàriament. Les societats professionals no poden triar ni ser elegides per a qualsevol càrrec col·legial, els drets esmentats recauen en els economistes col·legiats que les integren.
6. D'utilització dels serveis col·legials sota les condicions establertes per a aquests serveis.
7. De comissionar el Col·legi, en els casos que estiguin establerts, en substitució processal per al cobrament en via contenciosa o precontenciosa de retribucions degudes com a conseqüència de l'exercici professional. Per a això, s'ha de satisfer a la corporació els drets establerts a aquest efecte en els pressuposts anuals, sigui a través d'un percentatge del principal de la minuta reclamada, sigui mitjançant una altra forma diferent.
8. A ser informats periòdicament del funcionament del Col·legi per mitjà de la finestra única, publicacions, sessions informatives, assemblees generals o altres mitjans que estableixi la Junta de Govern, i a participar de les activitats organitzades pel Col·legi.
9. A utilitzar la denominació d'economista, així com a disposar del segell professional d'economistes a lliure exercici, quan es trobin en la situació esmentada.
10. A presentar mocions de censura sobre l'actuació dels òrgans de govern en la forma establerta en aquests Estatuts.
11. Ser mantinguts en ple ús dels seus drets com a col·legiats fins que no es produeixi la suspensió en l'exercici de la professió per resolució ferma, o es verifiqui la seva baixa col·legial de conformitat amb aquests Estatuts.
- 12- A ser incorporats en el torn establert pel Col·legi davant de les sol·licituds de tribunals i autoritats, en la forma i manera establertes en el Reglament del torn d'actuació professional.
- 13- Altres drets que es deriven per connexió necessària dels anteriors o siguin establerts mitjançant l'acord corporatiu corresponent.

Article 6è. Obligacions dels col·legiats

- 1- Exercir la professió, sigui individualment o associats amb altres professionals, amb ètica, decòrum i respecte, complint les normes deontològiques i tècniques establertes per a l'exercici de la professió.
- 2- Defensar els interessos confiats pels usuaris dels serveis professionals de l'economista, i guardar el secret professional sobre tots els assumptes en què intervinguin.
- 3- Actualitzar els seus coneixements i les seves tècniques de treball i assegurar el nivell de qualitat adequat en els treballs realitzats.
- 4- Complir el que disposen els Estatuts i les seves normes de desenvolupament, així com les resolucions dictades pels òrgans del Col·legi.
- 5- Comparèixer davant dels òrgans col·legials quan siguin requerits, llevat de causa justificada; comunicar els canvis de domicili dins dels trenta dies següents d'haver-se produït; exercir els càrrecs col·legials per als quals hagin estat designats i satisfer les quotes establertes.
- 6- Denunciar l'exercici de la professió per part de persones o societats sense capacitat legal per fer-ho.
- 7- Acceptar els treballs que els siguin encomanats pel Torn d'Actuació Professional, quan hi estiguin adscrits, d'acord amb les condicions fixades per la norma de règim interior sobre el funcionament del torn esmentat, llevat de causa justificada.
- 8- Mantenir el respecte degut als companys, en les manifestacions escrites i orals fetes amb motiu de la seva actuació professional i abstenir-se de practicar competència il·lícita i deslleial d'acord amb l'ordenació jurídica i amb les normes corporatives.
- 9- Guardar el secret professional que ha de perdurar fins i tot després d'haver cessat la prestació de serveis. El deure del secret professional comprèn les confidències fetes pel client, i totes les que s'hagin presentat en el desenvolupament de la relació mútua, així com la informació i els documents coneguts en la seva tasca professional. L'obligació de guardar el secret decaurà en els casos en els quals hi hagi una autorització expressa del client o quan així ho exigeixi una norma amb rang i força de llei.
- 10- Informar el client de totes aquelles circumstàncies que puguin afectar la seva independència professional.

- 11- L'economista no pot retenir la documentació rebuda dels seus clients, ni tan sols quan tengui pendent el cobrament d'honoraris.
- 12- Contribuir al sosteniment de les càrregues col·legials de conformitat amb el procediment establert i en la quantia que sigui acordada pels òrgans col·legials.
- 13- Observar les incompatibilitats professionals i causes d'abstenció legals i deontològiques vigents, així com les altres establertes pels òrgans col·legials corresponents.
- 14- Actuar amb fidelitat i diligència en l'acompliment dels càrrecs col·legials per als quals siguin elegits, designats o nomenats.
- 15- Informar el Col·legi dels canvis produïts de les dades personals i professionals dels col·legiats.

CAPÍTOL IV: DELS REQUISITS PER A L'ACCÉS A LA CONDICIÓN DE COL·LEGIAT I LES CAUSES DE DENEGACIÓ, SUSPENSIÓ O PÈRDUA D'AQUESTA CONDICIÓN

Article 7è. Requisits i tràmits per a la col·legiació

a) Requisits:

Pot pertànyer com a col·legiat en el Col·legi d'Economistes de les Illes Balears tota persona o societat professional que acrediti documentalment:

1- Tenir la nacionalitat d'un dels estats membres de la Unió Europea o d'un tercer estat al qual la Unió Europea apliqui, de forma recíproca i efectiva, el principi de llibertat de circulació de professionals, tant d'establiment com de prestació ocasional de serveis, llevat dels casos de dispensa legal.

2- Estar en possessió de qualsevol dels títols següents:

- Doctor o llicenciat en Ciències Polítiques i Econòmiques (Secció Econòmiques); en Ciències Polítiques, Econòmiques i Comercials (Secció Econòmiques i Comercials); en Ciències Econòmiques i Comercials; en Ciències Econòmiques i Empresariales; en Economia; en Administració i Direcció d'Empreses; en Ciències Actuarials i Financeres; en Investigació i Tècniques de Mercat.
- Qualsevol altra nova titulació superior emesa per universitats espanyoles en substitució de les ja esmentades en l'apartat anterior, que tinguin plens efectes habilitadors per a l'exercici professional a l'Estat espanyol.
- Qualsevol titulació o acreditació, reconeguda o emesa per l'Administració espanyola en virtut de l'aplicació del sistema general de reconeixement de títols superiors dels estats membres de la Unió Europea, que habiliti per a l'exercici professional com a economista.
- Els intendants mercantils i els actuaris d'assegurances poden incorporar-se al Col·legi amb les mateixes condicions, drets i deures que els titulats citats anteriorment.

3- Abonar la quota d'ingrés que hagi estipulat el Col·legi prèviament i que, en cap cas, no pot ser superior als costos associats a la tramitació de la inscripció.

4- Tenir plena capacitat jurídica i no trobar-se incurs en incapacitat o inhabilitació per exercir la professió.

b) Tràmits:

1- Tota persona interessada a formar part del Col·legi d'Economistes de les Illes Balears ha de sol·licitar-ho mitjançant un escrit o un missatge de correu electrònic adreçat al Col·legi, en el qual expressi la seva voluntat de col·legiar-se i l'acceptació expressa dels Estatuts del Col·legi.

A la sol·licitud, hi ha d'adjuntar l'acreditació documental dels requisits assenyalats en l'apartat a) d'aquest article, i ha d'emplenar els documents administratius i el reconeixement de firma personal i electrònica, en el seu cas, davant del Col·legi.

En el supòsit que un professional que tengui la titulació requerida i estigui incorporat a un altre col·legi professional d'economistes vulgui exercir la professió en l'àmbit de les Illes Balears, s'han d'utilitzar els mecanismes de comunicació oportuns i els sistemes de cooperació administrativa prevists en la Llei 17/2009, de 23 de novembre, sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici.

2- Correspon a la Junta de Govern resoldre sobre l'admissió i acordar l'alta com a col·legiat dels sol·licitants que tinguin els requisits necessaris per a això.

La resolució s'ha de comunicar a la persona interessada. S'hi ha de fer constar la data de la Junta de Govern que va resoldre i el número de col·legiat que li ha correspost.

3- La quota d'inscripció o col·legiació no pot superar en cap cas els costos associats a la tramitació de la inscripció.

4- La resolució denegatòria ha de ser motivada i s'ha de comunicar a la persona interessada en el termini màxim de tres mesos a partir de la recepció en el Col·legi de la documentació referida. Contra aquest acte es pot exercitar un recurs d'alçada davant del Consell General d'Economistes d'Espanya, en el termini d'un mes des de la data de la seva notificació.

5- Per raons excepcionals d'urgència, el degà president pot acordar l'alta com a col·legiades a les persones interessades que tinguin els requisits establerts en aquest article, i n'ha d'informar immediatament la Junta de Govern que se celebri per a la seva ratificació expressa.

Les societats professionals que vulguin ser inscrites en el Col·legi d'Economistes de les Illes Balears han de complir, a més del que les afecti dels apartats anteriors d'aquest article, els requisits establerts en el Reglament per al Registre Col·legial de Societats Professionals i els requisits establerts en la Llei 2/2007 de societats professionals.

Les societats professionals d'economistes inscrites en el Col·legi han de complir al llarg de tota la seva vida professional els requisits establerts en l'article 4 de la Llei 2/2007 de societats professionals.

6- Tots els tràmits que s'esmenten en aquest article per dur a terme la col·legiació s'han de poder dur a terme mitjançant la finestra única de la pàgina web del Col·legi, mitjançant un únic punt, per via telemàtica i a distància, en el qual han de poder obtenir tota la informació i els formularis necessaris per a l'accés a l'activitat professional i el seu exercici.

c) Col·legiats d'honor

La Junta de Govern pot acordar la designació com a col·legiat d'honor d'aquelles persones que reuneixin mèrits rellevants en l'àmbit acadèmic o professional. Les persones així designades no poden exercir la professió d'economista si no reuneixen els requisits generals de titulació i incorporació col·legial establerts en aquests Estatuts.

Article 8è. Obligtorietat de la col·legiació

1- La incorporació al Col·legi d'Economistes és obligatòria per a l'exercici de la professió lliure, en qualsevol de les seves formes.

Així mateix, és obligatòria la inscripció, en el registre constituït a l'efecte, de les societats professionals que tinguin com a soci professional almenys un economista i que entre les seves finalitats hi figurei l'exercici de funcions o comeses pròpies de la professió que el Col·legi representa, quan el seu domicili social sigui a les Illes Balears.

2- Qui tenguí la titulació requerida i compleixi les condicions assenyalades de manera estatutària té dret a ser admès en el Col·legi Professional d'Economistes de les Illes Balears.

3- El Col·legi d'Economistes ha de dur terme les actuacions que siguin necessàries per a la proscripció de l'intrusisme professional en l'àmbit territorial de la comunitat, o fora d'aquesta, per a qui utilitzi indegudament el caràcter de membre integrant d'aquest Col·legi, sense ser-ho.

4- Només els col·legiats poden utilitzar la denominació d'economista. Els qui no ho siguin s'han de limitar a la titulació acadèmica que els correspongui.

Article 9è. Pèrdua de la condició de col·legiat

Els membres del Col·legi es donaran de baixa per les causes següents:

1- A petició pròpia comunicada al Col·legi.

2- Per mort del col·legiat.

3- Per la pèrdua de les condicions requerides per a l'ingrés.

4- Per impagament de la quota d'entrada o quotes ordinàries endarrerides corresponents a tres períodes trimestrals.

Prèviament, a aquest efecte, el Col·legi ha de cursar una notificació de requeriment per correu certificat o equivalent, al domicili comunicat pel col·legiat. Si no es fan efectives les quotes impagades en el trimestre següent i/o no es justifica l'impagament, es produeix la baixa del col·legiat. El col·legiat, si escau, pot sol·licitar de nou l'ingrés satisfent les quotes pendents i meritades fins al moment de la sol·licitud del reingrés.

En el cas de no abonar les quotes pendents i haver estat donat de baixa, el col·legiat pot demanar de nou la col·legiació en qualsevol moment, i ha d'abonar les quotes emeses i retornades fins a la data de la baixa. En aquest cas se l'ha de donar d'alta amb el número correlatiu que en aquell moment correspongui i perd la seva antiguitat col·legial.

Les baixes per impagament de quotes s'han de comunicar a tots els col·legis d'economistes d'Espanya i al Consell General de Col·legis d'Economistes perquè en prenguin coneixement.

5- Per sanció prevista en el règim disciplinari interposada per l'òrgan competent, amb l'audiència prèvia de la persona interessada o com a conseqüència d'una pena accessòria imposada per l'òrgan competent.

6- Per dissolució de la societat professional i cancel·lació del seu assentament registral.

Tots els tràmits que s'esmenten en aquest article per dur a terme la baixa de la col·legiació es poden fer mitjançant la finestra única de la pàgina web del Col·legi, mitjançant un únic punt, per via telemàtica i a distància.

CAPÍTOL V: DELS ÒRGANS DE GOVERN I DELS ÒRGANS D'ADMINISTRACIÓ

Article 10è. Denominació

Els òrgans de govern del Col·legi d'Economistes de les Illes Balears són l'Assemblea General de tots els col·legiats, que és l'òrgan suprem, i la Junta de Govern del Col·legi, que té les funcions d'administració, direcció i representació del Col·legi i que n'és l'òrgan executiu.

Article 11è. Caràcter, constitució i convocatòria

L'Assemblea General pot tenir un caràcter ordinari i extraordinari.

L'Assemblea ha de ser convocada per la Junta de Govern amb una antelació mínima de 15 dies de la seva celebració.

S'han de dur a terme dues assemblees amb caràcter ordinari a l'any, una en el primer semestre i una altra en l'últim semestre.

Es consideren constituïdes les assemblees, en primera convocatòria, amb un mínim d'assistència del 50 per cent dels col·legiats. En segona convocatòria, el nombre d'assistents és indiferent, però en tot cas es necessita la presència del degà president i secretari o de les persones que, de manera estatutària, el substitueixin. Entre la primera i la segona convocatòria ha de transcórrer, almenys, mitja hora.

La citació per a l'Assemblea General, que ha contenir l'ordre del dia, la data, l'hora i el lloc de reunió, s'ha d'exposar al tauler d'anuncis del Col·legi sens perjudici que es pugui remetre per correu, per via telemàtica, servei de missatgeria o un altre anàleg, almenys amb quinze dies naturals d'antelació a la data de celebració de l'Assemblea General, tant si és ordinària com extraordinària.

Corresponen a l'Assemblea, entre d'altres, les atribucions següents:

Discussió i aprovació de :

- 1- La memòria anual de gestió i activitats presentades per la Junta de Govern i els comptes anuals de l'exercici econòmic anterior.
- 2- El pressupost general ordinari d'ingressos i despeses per a l'exercici econòmic següent o partides extraordinàries del mateix exercici.
- 3- Els assumptes i les proposicions que figuren en l'ordre del dia corresponent a la reunió.
- 4- L'aprovació de les normes i els reglaments.
- 5- Correspon a l'Assemblea General Extraordinària l'aprovació de la modificació dels Estatuts i de la moció de censura, com també tot allò relatiu a l'agrupació, absorció, segregació o dissolució del Col·legi.
- 6- Conèixer i decidir sobre els altres assumptes d'interès general i acordar les mesures que siguin necessàries o convenients.
- 7- Aprovació de les quotes col·legials.

Article 12è. Assistència a l'Assemblea

Tots els col·legiats tenen el dret i l'haver d'assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.

Els col·legiats poden fer-se representar per un altre col·legiat expressament i nominativament mitjançant el model normalitzat i segons el procediment establert en el reglament de règim intern.

El representant designat ha d'emetre lliurement el seu vot i el corresponent a les representacions atorgades al seu favor tant si és votació nominal com secreta. No es poden acumular més de quinze delegacions de vot a favor de la mateixa persona.

No s'admeten les representacions per a les eleccions a la Junta de Govern. En aquest cas, s'han de seguir els procediments de vot personal o per correu establerts per al supòsit esmentat.

Article 13è. President de l'Assemblea

Correspon al degà president, o al membre de la Junta de Govern que actuï en nom seu, presidir la reunió de l'Assemblea General i dirigir-ne els debats, concedir l'ús de la paraula amb subjecció a l'ordre del dia i vetllar pel bon desenvolupament de l'Assemblea. Pot establir el nombre d'intervencions, la seva durada, els torns a favor i en contra i la manera de deliberar i adoptar els acords.

Article 14è. Adopció d'acords

Els acords s'entenen adoptats per assentiment si una vegada consultada l'Assemblea no hi ha oposició per part de cap dels assistents.

Els acords es poden prendre per votació a mà alçada o per votació nominal, oberta o secreta, d'acord amb la resolució que adopti la presidència, oïda l'Assemblea, segons la transcendència i caràcter dels acords que s'hagin d'adoptar.

No es poden adoptar acords sobre qüestions que no constassin prèviament en l'ordre del dia.

Els acords s'han d'adoptar, sigui quin sigui el nombre d'assistents, llevat del que es disposa en aquests Estatuts per a determinades matèries, per majoria de vots emesos, i, en cas d'empat, resol el vot del degà president.

Quan el nombre de col·legiats, assistents presents i representats sigui inferior al quaranta per cent del cens de col·legiats, i ho requereixi la importància de la qüestió, el degà president pot acordar la suspensió de l'acte de votació d'algun punt de l'ordre del dia de l'Assemblea General Ordinària i Extraordinària i efectuar una nova convocatòria dins dels dos mesos següents.

Article 15è. Convocatòria de l'Assemblea General Ordinària

L'Assemblea General Ordinària s'ha de reunir semestralment per conèixer i resoldre els assumptes següents:

Dins dels quatre primers mesos, per conèixer la memòria anual elaborada per la Junta de Govern amb el contingut exigut per la legislació vigent en matèria de col·legis professionals, que s'ha de publicar a la pàgina web del Col·legi durant el primer semestre de cada any, i per dur a terme l'aprovació de l'informe sobre els comptes, la liquidació del pressupost de l'exercici anterior, el nomenament de censors i precís i preguntes.

Dins de l'últim trimestre, per conèixer, discutir i aprovar el pressupost que proposi la Junta de Govern per a l'exercici següent, i determinar les quantitats que hagin de satisfer els col·legiats. S'ha de fer la lectura i votació de les propostes o dictàmens de la Junta de Govern que es consignin en la convocatòria i precís i preguntes.

Article 16è. Convocatòria d'Assemblea General Extraordinària

L'Assemblea General Extraordinària s'ha de convocar per resolució de la Junta de Govern, bé d'ofici, bé a sol·licitud d'almenys un quaranta per cent dels col·legiats, amb expressió de les causes que el justifiquen. La Junta de Govern ha de fer la convocatòria en el termini de set dies hàbils comptadors des de la data de presentació de la sol·licitud.

Amb caràcter general, tant en primera com en segona convocatòria, quan es convoqui a instàncies del quaranta per cent dels col·legiats, perquè l'Assemblea es consideri legalment constituïda es necessita l'assistència de més de 2/5 del cens col·legial. Específicament, en els casos d'agrupació, absorció, segregació i modificació d'estatuts, quan es convoquin a instàncies del 40 per cent dels col·legiats, perquè l'Assemblea es consideri legalment constituïda es necessita l'assistència de més de 2/5 del cens. En el cas de dissolució del Col·legi, perquè l'Assemblea es consideri legalment constituïda es necessita l'assistència d'almenys el 50 per cent del cens.

Article 17è. Acords en l'Assemblea General Extraordinària.

Els acords s'han de prendre per majoria de vots emesos llevat del que es disposa en aquests Estatuts per a determinats assumptes.

En cas de convocatòria a instàncies del 40 per cent de col·legiats, es necessita el vot favorable de 2/3 dels assistents.

En cas d'agrupació, absorció, segregació, i modificació d'estatuts, independentment de si la convocatòria s'ha realitzat d'ofici o a sol·licitud del 40 per cent dels col·legiats, es necessita el vot favorable de 2/3 dels assistents, almenys. En el cas de dissolució del Col·legi, es necessita el vot unànim dels assistents.

No es poden prendre acords sobre qüestions que no hagin estat expressament incloses en la convocatòria.

Article 18è. Actes de l'Assemblea General

La mateixa Assemblea, a continuació d'haver-se celebrat o en l'Assemblea General següent, pot aprovar les actes de l'Assemblea General.

DE LA JUNTA DE GOVERN

Article 19è. Funcions

La Junta de Govern assumeix l'administració i la direcció del Col·legi. En especial li correspon:

A- Amb relació als col·legiats:

- 1- Decidir sobre l'admissió dels que vulguin incorporar-se al Col·legi. Repartir i fixar les quotes ordinàries entre els col·legiats, i els drets per utilització dels diferents serveis del Col·legi.
- 2- Facilitar als tribunals, a les autoritats i a les entitats de qualsevol ordre les designacions per intervenir dins d'un torn d'actuació professional, d'acord amb les normes de funcionament i els requisits que s'aprovin a tal efecte.
- 3- Oir els col·legiats en les seves reclamacions fundades com a conseqüència de l'exercici de la professió.
- 4- Exercir la jurisdicció disciplinària i vigilar l'actuació en l'exercici professional.
- 5- Encarregar-se del cobrament de les remuneracions o honoraris professionals, en els casos en què el Col·legi tenguí un servei a l'efecte.
- 6- Vetllar per la independència, amplitud i llibertat necessàries perquè els col·legiats puguin complir amb els seus deures professionals.
- 7- Mantenir el nivell de qualitat dels serveis professionals dels economistes i l'actualització dels seus coneixements i impedir l'exercici de la professió als qui no tenguin la titulació i els coneixements requerits en cada cas.
- 8- Convocar l'elecció de càrrecs de la Junta de Govern i les assemblees ordinàries i extraordinàries, i establir-ho a l'ordre del dia de cada assemblea quan pertochi.
- 9- Promoure el màxim nivell d'ocupació dels economistes.
- 10- Concertar acords o convenis de col·laboració amb tot tipus d'entitats públiques o privades per al millor compliment de les finalitats corporatives.

11- Desenvolupar activitats de formació en matèries de continguts socioeconòmics, mitjançant l'Escola Pràctica d'Economia i Empresa creada pel Col·legi, i organitzar tantes activitats com es considerin oportunes per promoure la formació col·legial.

12- Atendre les sol·licituds d'informació sobre els seus col·legiats i sobre les sancions fermes que se'ls hagi imposat, així com les peticions d'inspecció o investigació que els formuli qualsevol autoritat competent.

B- Amb relació als òrgans públics:

1- Defensar, quan es consideri procedent i just, els col·legiats en l'acompliment de les funcions de la professió.

2- Adreçar peticions a les autoritats de conformitat amb la legalitat vigent.

3- Participar en l'elaboració dels plans d'estudis de les facultats de ciències econòmiques i empresarials, i els relacionats amb les titulacions necessàries per a l'accés al Col·legi.

4- Fomentar la investigació de les ciències econòmiques i empresarials en general.

5- Assistir, en representació del Col·legi, a actes oficials.

6- Sol·licitar el cessament dels que exerceixin qualsevol càrrec reservat a economistes sense ser-ho.

7- Establir els acords de col·laboració corresponents amb les universitats i centres d'ensenyament d'economia o matèries relacionades en els diferents nivells docents.

8- Participar en l'elaboració dels programes i designar vocals per als tribunals de convocatòries públiques d'ocupació en les quals es requereixi algun dels títols facultatius de l'economista.

9- Emetre informes i dictàmens en les matèries que li sol·licitin les administracions públiques i designar economistes per a les seves funcions peculiars en aquells casos en què autoritats de qualsevol classe requereixin la seva intervenció.

C- Amb relació als recursos econòmics del Col·legi:

1- Recaptar, distribuir i administrar els fons anuals.

2- Redactar pressuposts i retre els comptes anuals.

3- Proposar a l'Assemblea General la inversió dels fons del Col·legi.

4- Sotmetre a l'aprovació de l'Assemblea General la memòria anual amb el contingut que exigeix la legislació vigent en matèria de col·legis professionals.

5- Vetllar pel funcionament correcte de la finestra única.

Article 20è. Composició i funcionament de la Junta de Govern

La Junta de Govern està integrada pels membres següents:

- Degà president
- Vicedegà
- Secretari
- Vicesecretari
- Tresorer
- Vicetresorer
- Vuit vocals

a- La Junta de Govern s'ha de reunir, almenys, una vegada cada trimestre i, en tot cas, a convocatòria del seu degà president o a petició del quaranta per cent dels components de la Junta de Govern, en aquest últim cas ha de tenir lloc en el termini màxim de 30 dies.

La Junta de Govern queda vàlidament constituïda quan hi hagi presents en la reunió 5 membres de la Junta, com a mínim, entre els qual hi ha d'haver necessàriament el degà o el vicedegà, el qual no pot estar representat per ningú. També poden assistir-hi altres persones, només a l'efecte d'assessorament puntual, quan així ho disposi el degà president.

b- La convocatòria ha de ser cursada pel secretari, per ordre del degà president, com a mínim amb cinc dies d'antelació, llevat dels casos urgents.

S'ha de fer per escrit i ha de contenir l'ordre del dia. No es poden adoptar acords sobre punts no prevists en l'ordre del dia, llevat que, per unanimitat dels membres de la Junta de Govern assistents, així es decideixi.

c- Els acords s'han d'adoptar per majoria dels membres de la Junta de Govern assistents, i correspon al degà president el vot de qualitat.

d- De les reunions se n'ha d'aixecar una acta, que s'ha d'estendre al llibre corresponent, firmada pel degà president i secretari.

e- Els membres de la Junta de Govern no perceben cap remuneració pel desenvolupament del seu càrrec, ni gaudeixen d'immunitat respecte als deures generals i règim de faltes i sancions aplicables als col·legiats.

f- La Junta de Govern pot actuar en Ple o per mitjà de la Comissió Executiva. Així mateix, pot constituir comissions per a qüestions determinades i àrees de treball, amb les facultats que li siguin delegades, i designar el membre o membres de la Junta que siguin responsables de les comissions i el seu rang de consideració.

g.-La Comissió Executiva de la Junta de Govern està integrada pel degà, el vicedegà, el secretari i el tresorer. Es pot convocar qualsevol altre membre de la Junta per decisió del degà o vicedegà, si escau. La Comissió Executiva dóna compte dels seus acords al Ple de la Junta en la reunió següent perquè els ratifiqui.

h. - Quan algun membre de la Junta incorri en alguna de les incompatibilitats de l'art. 39 d'aquests Estatuts, la Junta de Govern podrà acordar-ne el cessament.

Article 21è. Composició i funcionament de la Comissió Executiva

a- La Junta de Govern pot nomenar, d'entre els seus membres, una Comissió Executiva, integrada pel degà president, que la presideix, i pel vicedegà, el secretari i el tresorer. Es pot convocar qualsevol altre membre de la Junta de Govern per decisió del degà president o vicedegà, si escau. També ha d'assistir a les reunions de la Comissió Executiva, amb veu però sense vot, el secretari tècnic i/o gerent.

b- La Comissió Executiva s'ha de reunir a convocatòria del seu degà president.

c- La Comissió Executiva queda vàlidament constituïda quan hi hagi presents en la reunió 2 membres de la Comissió, com a mínim, entre els quals, necessàriament, hi ha d'haver el degà president o el vicedegà, els quals no poden ser representats.

d- El règim de funcionament i d'adopció d'acords de la Comissió Executiva ha de ser anàleg al de la Junta de Govern.

e- La Comissió Executiva té les competències següents:

- Facilitar i controlar l'execució dels acords de la Junta de Govern.
- Preparar, convenientment, les reunions de la Junta de Govern per afavorir-ne l'eficàcia de les sessions.
- Proposar a la Junta de Govern els acords que consideri necessaris adoptar per al bon funcionament del Col·legi o en relació amb diferents assumptes de rellevància especial.
- Revisar, controlar i perseguir el compliment dels pressuposts preparats pel tresorer, prèviament a l'aprovació per part de la Junta de Govern i durant el seu període d'eficàcia.
- Adoptar totes les mesures urgents que siguin necessàries de manera immediata davant qüestions que, tot i no ser susceptibles de sotmetre's a l'aprovació de la Junta de Govern, puguin causar un perjudici al Col·legi.
- Les competències que li delegui la Junta de Govern.

f- El secretari actuant o qui el substitueixi ha d'estendre una acta de cada reunió, la qual queda immediatament aprovada, amb plena efectivitat, amb la subscripció del secretari i amb el vistiplau del president, sens perjudici que aquesta aprovació hagi de ser ratificada en la sessió següent de l'òrgan de què es tracti.

Article 22è. Degà president

Correspon al degà president la representació oficial del Col·legi en totes les seves relacions amb els poders públics, entitats, corporacions i personalitats de qualsevol ordre.

Exerceix les funcions de vigilància i correcció que l'Estatut reservi a la seva autoritat; presideix les juntes de govern i les assemblees generals, així com les comissions a les quals assisteixi i dirigeix les discussions amb vot de qualitat, en cas d'empat.

Vetlla pel compliment de les normes reglamentàries i dels acords que dictin els òrgans superiors i el mateix Col·legi.

Per a totes les facultats, el degà president té la màxima autoritat i per això les seves disposicions han de ser acatades sens perjudici dels recursos que, en el seu cas, s'hi puguin interposar.

El degà president pot delegar en els membres de la Junta de Govern les funcions que cregui convenientes.

Article 23è. Vicedegà

En cas d'absència o incapacitat temporal del degà president, correspon dur a terme les seves funcions al vicedegà i, en la seva absència o incapacitat, pot ser substituït per la resta de membres de la Junta per l'ordre establert en l'article 20 d'aquests Estatuts.

Article 24è. Secretari

Les funcions del secretari són:

- Redactar i enviar les citacions per a les convocatòries de la Junta de Govern i les assemblees generals.
- Redactar les actes del Col·legi.
- Ocupar-se dels llibres de registre de correspondència i d'arxivar la documentació del Col·legi.
- Informar el degà president de la correspondència rebuda al Col·legi.
- Expedir personalment els certificats del Col·legi i cursar les comunicacions corresponents en compliment dels acords de la Junta de Govern.
- Redactar la memòria anual.

- Gestionar el fitxer de col·legiats.

El secretari pot delegar en el vicesecretari totes aquelles funcions que consideri convenients.

Article 25è. Vicesecretari

El vicesecretari substitueix el secretari, en els casos d'absència, vacant o malaltia i en les delegacions de funcions previstes en l'article anterior.

Article 26è. Tresorer

Correspon al tresorer proposar tot allò necessari per millorar l'administració dels recursos del Col·legi, d'acord amb les autoritzacions de firma mancomunada que la Junta de Govern hagi efectuat.

Així mateix, li correspon supervisar i ordenar el compliment dels requisits legals exigits per als llibres i la documentació comptables del Col·legi, i elaborar la comptabilitat i els comptes anuals, així com sotmetre a la Junta de Govern els projectes de pressuposts anuals per a la seva ulterior consideració per part de la Junta General.

El tresorer pot delegar en el vicesecretari totes les funcions que consideri convenients.

Article 27è. Vicetresorer

El vicetresorer substitueix el tresorer, en els casos d'absència, vacant o malaltia i en les delegacions de funcions previstes en l'article anterior.

Article 28è. Vocals

Els vocals exerceixen en el si de la Junta les funcions que aquesta els encomani.

DEL SECRETARI TÈCNIC I/O GERENT

Article 29è. Del secretari tècnic i/o gerent

El secretari tècnic i/o gerent assumeix la coordinació dels diferents serveis administratius del Col·legi i assisteix a aquests efectes a les reunions de la Junta de Govern i de la Comissió Executiva, amb veu però sense vot, i dóna compliment als seus acords sota la direcció del degà president. La Junta de Govern i els seus diferents càrrecs li poden delegar de forma expressa funcions específiques i determinades.

CAPÍTOL VI. DE LES COMISSIONS DE TREBALL

Article 30è. Constitució i dissolució de les comissions de treball

a- Les comissions de treball són òrgans consultius de la Junta de Govern sense personalitat jurídica que necessiten, per a l'efectivitat dels seus acords, l'acord exprés de la Junta de Govern.

La Junta de Govern pot constituir les comissions de treball que consideri necessàries per al compliment de les activitats que té encomanades.

b- No obstant això, és preceptiva la formació de comissions de treball quan les autoritats sol·licitin al Col·legi dictàmens sobre política econòmica o informes sobre qualsevol iniciativa pública.

c- Les comissions de treball del Col·legi d'Economistes de les Illes Balears han de ser constituïdes i dissoltes per acord de la Junta de Govern, en la qual s'ha d'establir l'àmbit general de la seva activitat, que pot ser per a l'execució d'un treball concret o per al desenvolupament permanent d'una àrea d'activitat dels economistes del Col·legi.

Article 31è. Finalitats de les comissions de treball

Són finalitats de les comissions de treball del Col·legi totes les que els encarregui la Junta de Govern, d'entre les que els siguin pròpies, i en concret l'elaboració de tota classe d'informes, treballs, estudis i projectes, actes socials, borsa de treball, etc., per al Col·legi d'Economistes de les Illes Balears, així com l'organització de cursos, seminaris, debats, etc., sobre aquells temes compresos en l'àmbit general de la seva activitat.

Article 32è. Composició de les comissions de treball

a- En cada comissió hi ha d'haver, almenys, un membre de la Junta de Govern, nomenat per la mateixa Junta, que actua d'enllaç entre aquests òrgans consultius i la Junta de Govern.

b- Les comissions de treball han de tenir en el seu si un president, que ha de ser designat i separat per la Junta de Govern d'entre els membres de la comissió corresponent.

c- La Junta de Govern pot establir el nombre màxim i mínim dels membres de cada comissió. A proposta dels presidents de les diferents comissions, pot formar part de les comissions qualsevol col·legiat, el qual ha de ser designat i separat per la Junta de Govern, basant-se en els seus coneixements especials, experiència i interès sobre els temes objecte del grup de treball de què es tracti.

d- El president té les funcions que li assigni la Junta de Govern i en concret les següents:

- Convocar les reunions de la comissió de treball.
- Presidir les reunions.
- Informar periòdicament la Junta de Govern dels treballs duits a terme.

Article 33è. Funcionament de les comissions de treball

a- Les comissions de treball s'han de reunir amb la convocatòria prèvia del president o quan ho sol·licitin almenys un terç dels seus membres. La convocatòria s'ha d'enviar amb una antelació mínima de set dies.

b- El president presideix les reunions i un altre membre de la comissió actua com a secretari.

c- Els acords de les comissions de treball s'adopten per la majoria dels seus membres.

d- De totes les reunions de les comissions de treball s'ha d'estendre una acta, la qual s'ha de remetre a la Junta de Govern degudament subscripta pel president i el secretari.

e- Al final de cada exercici s'ha de redactar una memòria dels treballs realitzats.

f- Les comissions de treball no poden fer declaracions de caràcter públic en nom del Col·legi d'Economistes de les Illes Balears.

CAPÍTOL VII. RÈGIM JURÍDIC DELS ACTES I LA SEVA IMPUGNACIÓ

Article 34è. Dels acords de la Junta de Govern

Els acords de la Junta de Govern es poden recórrer en alçada davant del Consell General de Col·legis d'Economistes d'Espanya en el termini d'un mes des de la seva notificació.

El recurs es pot interposar davant de la Junta de Govern o davant de l'òrgan competent per resoldre'l. Si el recurs s'interposa davant de l'òrgan que va dictar l'acte que s'impugna, aquest l'ha de remetre a l'òrgan competent en el termini de 10 dies, amb un informe i amb una còpia completa i ordenada de l'expedient.

Contra la resolució d'un recurs d'alçada només cap recurs contenciós administratiu.

Article 35è. Dels acords de l'Assemblea General

Els acords de l'Assemblea General que estiguin subjectes al dret administratiu es podran recórrer per la Junta de Govern o pel 20 per cent dels col·legiats davant l'Administració de la Comunitat Autònoma dels Illes Balears i en el termini d'un mes des que va ser adoptat.

La resta d'acords de l'Assemblea General es podran recórrer per la Junta de Govern o pel 20 per cent dels col·legiats davant el Consell General de Col·legis d'Economistes d'Espanya, en el termini d'un mes des que va ser adoptat.

Els acords de les Assemblees que siguin contraris a la llei, s'oposin als Estatuts o lesionin, en benefici d'un o diversos col·legiats, els interessos dels altres o del col·legi, podran ser impugnats per qualsevol dels col·legiats directament afectats o per la Junta de Govern. Són nuls els acords contraris a la llei. Els altres acords seran anul·lables, en els terminis previstos en la llei de procediment administratiu.

L'acord recorregut serà executiu, excepte en els casos d'actes nuls de ple dret.

Article 36è. De la nul·litat dels actes col·legials

1- Són nuls de ple dret els actes dels òrgans col·legials que incorrin en els supòsits següents:

- a- Els manifestament contraris a la llei.
- b- Els dictats per òrgans manifestament incompetents.
- c- Aquells el contingut dels quals sigui impossible o sigui constitutiu de delictes.
- d- Els dictats prescindint totalment i absolutament del procediment legalment establert per a això o de les normes que contenen les regles essencials per a la formació de la voluntat dels òrgans col·legials.

2- La Junta de Govern ha de suspendre l'execució dels actes nuls de ple dret i formular-hi recurs en contra.

3- Els acords i les resolucions dictades en matèria electoral s'han de regir pel que preveu l'article 40 a) d'aquests Estatuts, i els que recaiguin en matèria disciplinària pel que estableix l'article 52 dels mateixos Estatuts.

4- Els interessats poden sol·licitar als òrgans de govern col·legials la revisió de les seves disposicions i actes nuls, així com la rectificació dels errors materials de fet o aritmètics dels seus actes, d'acord amb la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Article 37è. Jurisdicció contenciosa administrativa

Els actes emanats dels òrgans de govern del Col·legi, quan siguin subjectes al dret administratiu, una vegada esgotats els recursos corporatius, es poden recórrer davant de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CAPÍTOL VIII. DE LES ELECCIONS

Article 38è. Procés electoral

El procés electoral és el següent:

- 1- L'elecció de tots els càrrecs de la Junta de Govern s'ha d'efectuar per part de tots els col·legiats que tinguin dret a vot, a través de sufragi universal, lliure, directe i secret i sense que s'admeti el vot delegat.
- 2- El mandat és de quatre anys, i poden ser reelegits. En acabar el primer bienni s'han de renovar els càrrecs de vicedegà, secretari, vicetresorer i cinc vocals (parells), i en acabar el segon bienni, s'han de renovar els càrrecs de degà president, vicesecretari, tresorer i els cinc vocals (senars).
- 3- El dret a vot es pot exercitar per correu, en la forma que determini la Junta de Govern, sempre que garanteixi l'autenticitat i el secret del vot.
- 5- La convocatòria d'eleccions s'ha d'exposar al tauler d'anuncis del Col·legi i a la finestra única de la web col·legial, sens perjudici d'informar-ne els electors mitjançant un anunci a la premsa o per correu ordinari o electrònic. En la convocatòria s'ha d'indicar:
 - a- Càrrecs objecte de l'elecció i requisits exigits per ser candidat.
 - b- Lloc, dia i hora de la celebració de les eleccions.
 - c- La llista de col·legiats amb dret a vot s'ha d'exposar al tauler d'anuncis de la seu col·legial, com també a la pàgina web perquè, mitjançant la finestra única, pugui ser examinada pels col·legiats per via telemàtica.
- 6- En tots els terminis del procés electoral els dies hàbils s'han de computar com a vàlids.

Article 39è. Candidats

Seràn proclamats candidats per als càrrecs a elecció tots els col·legiats amb dret a vot que proposin deu col·legiats o el degà president, amb vint dies d'antelació, almenys, a la data de la celebració de les eleccions. La llista de candidats s'ha de publicar al tauler d'anuncis del Col·legi i a la finestra única de la web col·legial, l'endemà d'haver finalitzat el termini de presentació de candidatures.

Els candidats han de tenir un mínim de deu anys d'antiguitat de col·legiació per ocupar el càrrec de degà president o el càrrec de vicedegà, i un mínim de set anys d'antiguitat per ocupar qualsevol altre càrrec de la Junta de Govern.

Les candidatures poden ser conjuntes per a diversos càrrecs o individuals per a un només, i no és permès que un col·legiat sigui candidat a més d'un càrrec.

Dins dels cinc dies d'exposició pública, es poden presentar reclamacions contra la llista d'electors i candidats, les quals ha de resoldre la Junta Electoral, dins dels 5 dies següents, i de les quals ha de notificar la resolució als interessats en el termini de 2 dies.

L'endemà d'haver acabat el termini per resoldre les impugnacions dels candidats, la Junta Electoral ha de proclamar candidats als qui reuneixin els requisits legals.

Es consideraran candidats electes els qui no tinguin oponents en el seu càrrec.

Si resulta proclamada una sola candidatura per no haver-se presentat cap candidatura oponent, la proclamació equival a l'elecció dels seus integrants per als càrrecs proposats. En aquest cas, no són aplicables els articles 41 i 42 d'aquests Estatuts.

Si resulta proclamat més d'un candidat per a un mateix càrrec, el procés electoral ha de continuar únicament respecte dels candidats proclamats per a aquells càrrecs, i es considerarien candidats electes els restants que no tinguessin oponents al seu càrrec.

Són incompatibles per ocupar qualsevol dels càrrecs de la Junta de Govern del Col·legi:

- Els col·legiats que pertanyin a la Junta de Govern d'un altre col·legi professional o ho hagin estat en els dos anys anteriors al moment de presentar la candidatura.
- Els col·legiats que no estiguin al dia en el pagament de les quotes en el moment de presentar la candidatura.
- Els col·legiats que hagin estat inhabilitats per sentència ferma.
- Els col·legiats que ocupin un càrrec públic en l'Administració autonòmica, local o estatal, supeditat al règim d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

Article 40è. De la Junta Electoral

Correspon a la Junta Electoral constituïda a l'efecte per a cada elecció presidir el procés electoral i resoldre'n les reclamacions i incidències corresponents.

La Junta Electoral ha d'estar composta per un president designat per la Junta de Govern en la persona d'un economista col·legiat de prestigi reconegut, i tres vocals elegits per sorteig d'entre els qui hagin format part de la Junta de Govern dins dels quinze anys previs a la convocatòria; i en defecte d'aquests, d'entre tots els col·legiats amb dret a vot.

La condició de membre de la Junta Electoral és incompatible amb la de proposador, candidat o interventor d'alguna de les candidatures.

L'acte de designació de vocals de la Junta Electoral s'ha de dur a terme dins dels tres dies següents a l'acord de convocatòria electoral, i s'han de designar mitjançant sorteig tres vocals titulars i tres suplents d'entre els que hagin format part de la Junta de Govern de la Corporació dins dels quinze anys anteriors a la convocatòria. Els suplents han de substituir els elegits en primer lloc en el cas de no acceptació, renúncia o incapacitat per ocupar el càrrec.

El nomenament del president i dels vocals s'ha de fer públic mitjançant el tauler d'anuncis i de la pàgina web col·legial, i els col·legiats disposen d'un termini de dos dies per a reclamacions, que ha de resoldre la Junta de Govern.

Dins de les quaranta-vuit hores següents al seu nomenament, si no s'han presentat reclamacions, o una vegada transcorregudes quaranta-vuit hores des de la resolució de les reclamacions, s'ha de convocar els integrants de la Junta Electoral per a l'acte d'acceptació dels seus càrrecs i constitució de l'òrgan esmentat.

Si no hi hagués un nombre suficient de vocals per constituir la Junta, en defecte dels qui hagin format part d'anteriors juntes de govern, s'hauria de dur a terme la designació per sorteig entre els col·legiats amb dret a vot, fins a completar el nombre de vocals de la Junta Electoral.

La Junta Electoral ha d'elegir d'entre els seus vocals un secretari i un vicepresident. A aquest últim li correspon assumir les funcions del president en cas d'absència o incapacitat.

La Junta Electoral s'ha de reunir tantes vegades com sigui necessari per resoldre les qüestions i reclamacions que se li plantegin, que han de ser resoltes en un termini de setanta-dues hores.

La Junta Electoral ha de resoldre per majoria de vots i, en cas d'empat, decideix el vot de qualitat del president. Les resolucions s'han de notificar als interessats i a la Junta de Govern.

La Junta Electoral queda automàticament dissolta amb la presa de possessió dels càrrecs electes.

El procediment d'impugnació dels acords de la Junta Electoral és el següent:

- a) S'ha d'interposar davant la mateixa Junta Electoral per escrit en el termini de setanta-dues hores des de la seva notificació o publicació, i s'hi han d'exposar els fets, fonaments i la petició que se'n dedueixi.
- b) En el termini de setanta-dues hores de la interposició, la Junta Electoral ha de resoldre la impugnació i ha de reclamar a la Secretaria col·legial, si ho considera necessari, els antecedents que consideri oportuns.
- c) Les resolucions definitives de la Junta Electoral podrien ser recorregudes davant de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de cinc dies a partir de la seva notificació.

Article 41è. Elecció

El dia assenyalat per a la votació s'ha de constituir la Junta Electoral amb funcions de Mesa Electoral per presidir el procés de votació, en el lloc on s'hagi anunciat, durant un mínim de quatre hores.

Els membres de la Junta Electoral es poden absentar temporalment de la votació, però sempre n'hi ha d'haver presents com a mínim dos, i en el moment de l'escrutini i proclamació de candidats electes hi ha d'haver la totalitat de membres.

Cada candidat té dret a designar, almenys, un interventor.

Els col·legiats poden votar en qualsevol de les formes que s'expressen a continuació:

1- Lliurant la papereta al president de la Mesa, una vegada acreditada la seva personalitat, perquè la dipositi, en la seva presència, a l'urna.

2- Vot per correu.

El Col·legi ha d'emetre les paperetes de vot, que han de dur impresa per una sola cara, correlativament i per ordre alfabètic, la llista de tots els candidats proclamats per als càrrecs que s'elegeixen.

Article 42è. Dret a vot

Tenen dret a vot tots aquells col·legiats que en el moment de la votació tinguin una antiguitat de col·legiació d'almenys sis mesos i es trobin al corrent de pagament de les quotes col·legials. El cens dels col·legiats amb dret a vot per a les eleccions dels membres de la Junta de Govern s'ha de posar posat de manifest a la secretaria i a la finestra única de la web col·legial, dins dels cinc dies següents a l'anunci de les eleccions.

S'han de declarar nuls totalment els vots que continguin guixades o raspadures, o simples mencions alienes al contingut de la votació.

Si per a un mateix càrrec es posa més d'un nom, s'ha de declarar parcialment nul el vot quant als càrrecs en què es presenti aquella circumstància.

Una vegada acabat l'escrutini, s'ha d'anunciar el resultat i proclamar electes els candidats que hagin obtingut el major nombre de vots. Els casos d'empat, s'han de resoldre en benefici del col·legiat més antic.

Article 43è. Cobertura de vacants

Les vacants que es produeixin en la Junta de Govern han de ser proveïdes fins a l'expiració del seu mandat en virtut de l'acord corresponent de la mateixa Junta de Govern. La designació de qui substitueixi el degà president, vicedegà, secretari i tresorer ha de recaure en qui prèviament fos membre de la Junta. Els altres membres han de ser substituïts per un col·legiat que reuneixi els requisits establerts en l'article 39 d'aquests Estatuts, i el seu nomenament s'ha de ratificar en la següent Assemblea General Ordinària.

Si les vacants successives o simultàniament produïdes en la junta afecten més de la meitat dels membres inicialment elegits, s'han de convocar eleccions anticipades. En aquest cas, els membres restants i, si escau, el secretari o qui assumeixi les seves funcions, han de convocar noves eleccions dels càrrecs que han quedat vacants únicament pel període restant de mandat de cada càrrec que s'ha de suplir.

Article 44è. Moció de censura

1- La moció de censura contra la Junta de Govern, el degà o algun dels seus membres, només es pot plantejar en Assemblea General Extraordinària convocada a aquest efecte.

2- Està legitimat per plantejar mocions de censura respecte al degà o alguns dels membres de la Junta de Govern el 40 per cent del cens dels col·legiats.

3- L'aprovació d'una moció de censura requereix el vot favorable de dos terços de col·legiats que assisteixin personalment a l'Assemblea, la qual, perquè es consideri vàlidament constituïda, requereix l'assistència d'almenys 2/5 del cens col·legial.

4- L'aprovació d'una moció de censura contra el degà o contra membres determinats de la Junta de Govern implica el seu cessament i la celebració d'eleccions per cobrir la vacant de conformitat amb el que disposa el capítol VIII d'aquests Estatuts sobre eleccions.

5- L'aprovació d'una moció de censura contra tota la Junta de Govern comporta el seu cessament immediat. L'Assemblea General que l'aprovi ha de nomenar en el transcurs de la mateixa Assemblea una Junta Provisional, composta com a mínim per un degà, un secretari i un tresorer, que ha de convocar eleccions en el termini de 20 dies per cobrir les vacants produïdes.

Aquesta Junta Provisional ha d'assumir totes les funcions de la Junta de Govern fins a la presa de possessió dels nous membres electes.

CAPÍTOL IX: DEL RÈGIM ECONÒMIC

Article 45è. Capacitat econòmica i pressupost

El Col·legi d'Economistes de les Illes Balears té plena capacitat jurídica en l'àmbit econòmic i patrimonial per al compliment de les seves finalitats. Es regeix per un pressupost anual que ha de recollir els ingressos, les inversions i les despeses pressupostades.

Article 46è. Recursos del Col·legi

Els recursos econòmics del Col·legi són els següents:

a- Quotes de seus col·legiats:

- Quotes d'incorporació al Col·legi, l'import de les quals no pot ser superior als costos associats a la tramitació de la inscripció.
- Quotes ordinàries, necessàries per atendre les despeses necessàries per al desenvolupament correcte de les activitats del Col·legi i complir amb les seves finalitats estatutàries.
- Quotes extraordinàries que es puguin establir, necessàries per atendre les despeses o inversions extraordinàries que hagin aprovat els òrgans de govern i que de manera estatutària corresponguin.

b- Diversos:

- Els productes dels béns i drets que el Col·legi tenguí en propietat o en usdefruit.
- Drets que correspongui percebre al Col·legi per certificats, dictàmens, informes, visats, assessorament i qualssevol altres de fixats en la seva naturalesa i quantia per la Junta de Govern. L'import dels drets esmentats ha de ser raonable, no abusiu ni discriminatori i ha de tenir una proporció prudent amb el cost associat a la prestació del servei i les responsabilitats que s'adquireixin per la seva realització.
- Els beneficis que s'obtinguin per venda de publicacions, segells, impresos i material col·legial autoritzats.
- Qualsevol altre tipus d'ingressos que de forma lícita es puguin obtenir, dins de l'objecte i finalitats del Col·legi, com ara subvencions —públiques o privades— o de qualsevol altra naturalesa i origen.

Article 47è. Pagaments

Els lliuraments per a la disposició de fons del Col·legi han de ser expedits pel secretari o per qui hagi designat la Junta de Govern. El tresorer o qui el substitueixi ha d'intervenir en totes les operacions.

CAPÍTOL X: DEL RÈGIM DISCIPLINARI

Article 48è. Facultats disciplinàries

La Junta de Govern pot acordar la imposició de sancions als col·legiats per actes o omissions realitzats amb motiu del seu exercici professional, que siguin contraris a disposicions estatutàries, al prestigi, competència i deontologia professional, a l'honorabilitat de la professió, al respecte degut als seus companys o als drets dels usuaris als seus serveis professionals.

La imposició de sancions es regula per les disposicions establertes en aquests Estatuts.

Article 49è. Comissió Deontològica

La Comissió Deontològica està formada per tres col·legiats amb antiguitat d'almenys cinc anys, elegits a aquest efecte per l'Assemblea General, a proposta de la Junta de Govern, per a un mandat de quatre anys. Les vacants existents en la comissió han de ser cobertes per designació de la Junta de Govern fins a la següent reunió de la Junta General.

Correspon a la Comissió Deontològica:

- 1- Acordar la formació d'expedient per faltes lleus, greus o molt greus.
- 2- Emetre els informes que en matèria disciplinària li siguin sol·licitats per la Junta de Govern.

Article 50è. Procediment sancionador

El procediment sancionador per faltes lleus, greus i molt greus s'ha d'iniciar mitjançant acord de la Comissió Deontològica, la qual ha de designar d'entre els seus membres l'instructor de l'expedient. L'instructor ha de dur a terme les actuacions necessàries per esbrinar els fets, formular el plec de càrrecs corresponent i traslladar-lo a l'interessat perquè pugui, en el termini de vuit dies, formular-hi al·legacions i proposar els mitjans de prova que siguin pertinents per a la seva defensa.

Una vegada conclòs l'expedient, la Comissió Deontològica ha de formular la proposta de resolució perquè la tenguin en compte la Junta de Govern.

Amb caràcter supletori, i en tot allò que no estigui previst en aquests Estatuts, s'ha d'aplicar el Reglament en matèria de procediment sancionador en l'àmbit de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, aprovat pel Decret 14/1994, de 10 de febrer.

Article 51è. Sancions

Les sancions que s'han d'imposar són les següents:

A) Per falta lleu:

1. Advertència d'ofici.
2. Amonestació.

B) Per falta greu:

1. Suspensió en l'exercici professional d'economista, en l'àmbit del Col·legi, pel temps de fins un any.

C) Per falta molt greu:

1. Suspensió en l'exercici professional d'economista, en l'àmbit del Col·legi, per un termini des d'un any fins a dos anys.
2. Baixa definitiva en el Col·legi i en el Torn d'Actuació Professional d'Economista.

Article 52è. Graduació de faltes

A) Es consideren faltes lleus:

1. La negligència en el compliment dels deures estatutaris i professionals que no ocasioni perjudici a altres economistes o als usuaris dels serveis de l'economista.
2. La falta de respecte envers el client o envers altres economistes que no comporti publicitat, o no sigui de gravetat.
3. La comunicació a tercers sense causa justificativa de dades conegudes en ocasió de l'exercici professional, quan no se'n derivi cap perjudici per al client o per a d'altres.
4. L'incompliment dels deures professionals estatutaris o dels acords dictats per la Junta de Govern, sempre que això no suposi perjudici per al Col·legi, per al client o per a altres economistes.
5. La realització d'activitats publicitàries que no s'ajustin a la legalitat.
6. La vulneració dels interessos dels consumidors i usuaris dels serveis professionals prestats pels seus col·legiats, que no sigui greu.

B) Es consideren faltes greus:

1. Les esmentades en l'apartat anterior com a faltes lleus, quan suposin perjudici per al Col·legi, per al client o per a altres economistes.
2. La reiteració d'una falta lleu dins del període d'un any.
3. La falta greu de respecte o consideració cap a altres economistes o cap als destinataris dels serveis professionals de l'economista, o quan es realitzi amb publicitat o es dirigeixi als membres de la Junta de Govern en l'exercici de les seves funcions.
4. La competència deslleial.
5. L'actuació professional sense el compliment dels requisits establerts segons el cas per a l'exercici per compte propi o aliè.
6. Les actuacions professionals constitutives de falta segons les lleis penals, o d'il·lícit amb perjudici per al client segons les lleis civils.

C) Es consideren faltes molt greus:

1. L'incompliment de les obligacions reglamentàries o estatutàries, o dels acords dictats per la Junta de Govern dins de la seva competència, quan ocasionin un perjudici greu per al Col·legi o per a altres economistes, per al client o per a terceres persones.
2. La participació en actuacions constitutives d'intrusisme respecte de la professió d'economista, o que facilitin l'exercici de tercers de les facultats peculiars de l'economista sense tenir la titulació o la incorporació professional necessària.
3. La infracció continuada de les normes sobre incompatibilitats.
4. Les actuacions professionals que resultin constitutives de delictes, amb independència de la responsabilitat penal o civil que hi sigui procedent.
5. La reiteració en falta greu.

Article 53è. Recursos en matèria disciplinària

1. Contra els acords de la Comissió Deontològica en matèria disciplinària, l'interessat, la Junta de Govern, o els col·legiats que, directament o indirectament, resultin afectats per la resolució, poden interposar, en el termini d'un mes, un recurs de reposició amb caràcter potestatiu, i no preceptiu. El recurs ha de ser resolt per la Comissió Deontològica en el termini màxim de tres mesos des de la seva interposició. La no resolució en el termini esmentat determinarà la seva desestimació tàcita.

2- Contra la desestimació expressa o tàcita del recurs potestatiu de reposició, o bé directament contra la resolució de la Junta de Govern, es pot recórrer en via contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos comptadors des de la notificació, o en el transcurs del termini, d'acord amb la normativa de la jurisdicció esmentada.

Article 54è. Garantia dels drets col·legials

Mentre un expedient disciplinari no estigui conclòs i la imposició d'una sanció no sigui ferma s'han de respectar tots els drets de l'interessat col·legiat.

Article 55è. Publicitat dels acords sancionadors

Els acords d'imposició de sancions s'han de donar a conèixer per mitjà del tauler d'anuncis del Col·legi, s'ha d'informar per escrit a tots els col·legiats de les sancions que siguin per falta greu o molt greu, i s'han de publicar en el Butlletí electrònic.

Article 56è. Caducitat i prescripció

El termini màxim per dictar i notificar la resolució expressa en els procediments disciplinaris és d'un any, des de les faltes greus o molt greus i de sis mesos per a les faltes lleus. S'entendrà caducat el procediment, i es procedirà d'ofici a l'arxivament de les actuacions, una vegada transcorreguts trenta dies des del venciment del termini en què s'havia d'haver dictat resolució. S'exceptuen de l'anterior els casos en què el procediment se suspengui o paralitzi per causa imputable a l'interessat. En aquests supòsits s'interromprà el còmput per resoldre el procediment. Les faltes lleus prescriuen als tres mesos, les greus als sis mesos i les molt greus dos anys després d'haver-se produït els fets constitutius de les faltes.

Les actuacions del procediment sancionador interrompen la prescripció, i se'n reprèn el còmput a partir del moment en què el procediment es va detenir per causa no imputable directament a l'interessat. Així mateix, interrompen la prescripció les actuacions judicials seguides per a l'establiment de responsabilitats penals o civils directament vinculades a l'actuació professional de l'economista.

Les sancions lleus prescriuen a l'any, les greus als dos anys i les molt greus als tres anys d'haver-se imposat la sanció.

Article 57è. Rehabilitació i cancel·lació

El col·legiat pot demanar la seva rehabilitació i la cancel·lació de la nota en el seu expedient personal en els terminis següents:

- Per a les faltes lleus, als sis mesos.
- Per a les greus, als dos anys.

- Per a les molt greus, als quatre anys.

La rehabilitació és acordada per la Junta de Govern, sempre que no s'hagin produït, després de la imposició de la sanció, faltes pertanyents a la mateixa escala que sigui objecte de sol·licitud de cancel·lació.

CAPÍTOL XI: DEL REGLAMENT DE RÈGIM INTERIOR

Article 58è. Normativa col·legial interior

El Reglament de règim interior del Col·legi està constituït per les disposicions generals que, amb tal rang, siguin aprovades pels òrgans col·legials en desenvolupament d'aquests Estatuts, quant a torns d'actuació professional, incompatibilitats, secret professional, societats professionals, normatives professionals i de caràcter deontològic, constitució i funcionament dels diferents òrgans i serveis de la corporació, disposicions relatives a la protecció dels interessos dels consumidors i usuaris que hagin concertat la prestació de serveis professionals amb economistes i funcionament de la finestra única.

CAPÍTOL XII: DE LA DISSOLUCIÓ

Article 59è. Dissolució

Sens perjudici que la normativa legal corresponent pugui fixar en algun cas la dissolució del Col·legi, l'única forma possible que tal dissolució es produeixi és mitjançant un acord unànim de tots els col·legiats reunits en Assemblea General Extraordinària. La dissolució ha d'aparèixer com a únic punt de l'ordre del dia de la convocatòria. L'Assemblea esmentada s'entendrà vàlidament constituïda en l'únic cas que hi assisteixin, com a mínim, un nombre equivalent al cinquanta per cent de la totalitat dels col·legiats.

En el supòsit de dissolució que no sigui per integrar-se en cap altre Col·legi, en la mateixa Assemblea celebrada a l'efecte s'ha de nomenar una Comissió Liquidadora, formada per un nombre senar de membres. La mateixa Junta de Govern del Col·legi pot exercir aquesta funció.

La Comissió Liquidadora, bé en l'Assemblea en la qual es prengui l'acord de dissolució, bé en reunió posterior, ha de fixar la destinació del romanent, si n'hi ha, el qual s'ha de destinar a fins de promoció de l'estudi de les ciències econòmiques o fins socials que beneficiïn el col·lectiu dels economistes.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

- 1) Tot allò que no prevegin aquests Estatuts s'ha de resoldre per analogia aplicant la legislació en matèria de col·legis professionals.
- 2) La Junta de Govern, en el termini màxim d'un any, ha d'adaptar a aquests Estatuts els Reglaments i altra normativa interna vigent fins a la data.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Des de la publicació de l'aprovació definitiva d'aquests Estatuts, els membres actuals de la Junta de Govern han de conservar el seu mandat, fins que es compleixi el termini per al càrrec que van ser elegits, llevat que incorrin en causa d'incompatibilitat, cas en què s'hauria de dur a terme la renovació parcial d'acord amb el que estableixen els Estatuts.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queden derogats els Estatuts del Col·legi d'Economistes de les Illes Balears aprovats en la Junta General Extraordinària de 13 de juny de 2001.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquests Estatuts entren en vigor l'endemà d'haver-se publicat en el *Bulletí Oficial de les Illes Balears*.