

## ANEXO II. BAREMO DE MÉRITOS

**CLASE / ESPECIALIDAD PROFESIONAL:** Técnico/medio, ATS/DUE.

<b>I. EXPERIENCIA PROFESIONAL, por mes completo* (Máximo 28 puntos)</b>	
<b>Puntos por mes</b>	
Instituto Mallorquín de Asuntos Sociales o Consejo de Mallorca en la misma especialidad o categoría.	0,5
Experiencia en puestos de trabajo del IMAS o del CIM en otra especialidad o categoría.	0,05
Cualquier otra Administración Pública en la misma especialidad o categoría	0,25
Empresas privadas con funciones y categoría equivalentes a la homóloga funcionarial	0,125
Experiencia en puestos de trabajo en otras administraciones públicas de otra especialidad o categoría.	0,025

  

<b>II. FORMACIÓN (Máximo 24 puntos)</b>	
<b>II.1 FORMACIÓN REGLADA : Se valorarán los títulos académicos de carácter oficial relacionados con las funciones y diferentes del requerido para el acceso (Máximo 8 puntos)</b>	<b>Puntos por título</b>
Titulación de grado superior a la exigida	2,5
Titulación del mismo grado a la exigida	1,25
Por máster oficial u homologado	1
Por postgrado oficial u homologado	0,5
Especialidad relacionada con los servicios que se prestan en el IMAS	0,25
<b>II.2 FORMACIÓN NO REGLADA (Máximo 16 puntos)</b>	
<b>II.2. a) Directamente relacionada con las funciones y realizadas por centros u organismos públicos oficiales (Máximo 8 puntos)</b>	<b>Puntos por hora</b>
Por hora de asistencia	0,01
Por hora de aprovechamiento	0,02
Por hora como docente	0,03
<b>II.2. b ) Formación meritable para cualquier especialidad (Máximo 8 puntos)</b>	
- Cursos del área jurídicoadministrativa (máximo 1,60 puntos).	
- Cursos de igualdad de género (máximo 1,60 puntos).	
- Cursos de informática (máximo 1,60 puntos).	
- Cursos de calidad/habilidades/competencias profesionales/mandos (máximo 1,60 puntos).	
- Cursos de prevención de riesgos laborales (máximo 1,60 puntos).	
	<b>Puntos por hora</b>
Por hora de asistencia	0,01
Por hora de aprovechamiento	0,02
Por hora como docente	0,03

  

<b>III. CONOCIMIENTOS DE LENGUA CATALANA** (Máximo 4 puntos)</b>	
<b>Puntos</b>	
Nivel B1 (Antes A) o equivalente	2
Nivel B2 (Antes B) o equivalente o superior	4

**Máximo TOTAL 56 puntos**

\*) Cada 30 días tendrá la consideración de un mes, las fracciones inferiores a 15 días no se tendrán en cuenta, la fracción de 15 días o más se puntuará el 50% del mes completo.

\*\*) El nivel de catalán sólo se puede acreditar mediante la presentación de alguno de los títulos, certificados o declarados oficiales por la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats del Govern de les Illes Balears y los expedidos por el Consell de Mallorca de acuerdo con los decretos de presidencia de 3 de junio de 2004 o 29 de septiembre de 2004.

### **ANEXO III. COMISIÓN TÉCNICA DE VALORACIÓN**

Presidente / a titular: Francesc Ramis Ferrer

Presidente / a suplente: Pere Estrany Payeras

Vocal 1 º titular: Margarita Coll Díaz

Vocal 1 º suplente: María Rullan Coll

Vocal 2 º titular: María José Pastor Palenzuela

Vocal 2 º suplente: Lourdes Torres Pastor

**ANEXO IV: DECLARACIÓN JURADA DE COMPATIBILIDAD FUNCIONAL**

El Sr./Sra. ....  
con domicilio en .....  
con el NIF ..... declara bajo juramento/promesa a los efectos de ser  
nombrado/nombrada o contratado/contratada como ATS/DUE que no padece ninguna enfermedad  
ni limitación física o psíquica que le impida llevar a cabo con normalidad las funciones  
correspondientes de la especialidad al puesto de trabajo al que se aspira.

Palma, ..... de ..... de 2014

[Firma]

**ANEXO V: DECLARACIÓN JURADA DE NO ENCONTRARSE INHABILITADO**

El Sr./Sra. ....  
con domicilio en .....  
con el NIF ..... declara bajo juramento/promesa a los efectos de ser  
nombrado/nombrada o contratado/contratada como ATS/DUE que no he sido sancionado o  
sancionada por falta disciplinaria muy grave en los tres últimos años, ni separado o separada, ni  
despedido o despedida del servicio de ninguna administración pública y que no me encuentre  
inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.

Palma, ..... de ..... de 2014

[Firma]

## ANEXO VI

### SOLICITUD DE ADMISIÓN EN LA BOLSA DE TRABAJO DE LA ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL, SUBESCALA TÉCNICA, CLASE PERSONAL TÉCNICO MEDIO, ESPECIALIDAD ATS / DUE.

#### DATOS PERSONALES:

Apellidos:	Nombre:	
NIF / NIE:	Fecha de nacimiento:	
Domicilio:	núm.	Piso.:
Código postal:	Localidad:	
Nacionalidad:	Teléfonos: /	

Discapacitado: ☐ Si ☐ No

De acuerdo con la base 4.4.f. los aspirantes con un grado de discapacidad igual o superior al 33% deben aportar el certificado de aptitud emitido por la Direcció General de Serveis Socials de la Conselleria de Família i Serveis Socials del Govern de les Illes Balears, que acredite compatibilidad para el ejercicio de las funciones correspondientes y en el que se determine, en su caso, las adaptaciones que el aspirante necesita para el cumplimiento del puesto de trabajo de ATS/DUE que constan en el texto refundido del Reglamento interno del presidente del Institut Mallorquí d'Afers Socials de 28 de mayo de 2010 por el que se atribuyen funciones a los puestos de trabajo adscritos al IMAS (BOIB núm. 99, de 30-6-2011).

#### REQUISITOS:

- ☐ DNI
- ☐ Titulación de Ayudante Técnico Sanitario (ATS), Diplomado Universitario en Enfermería (DUE), Grado en Enfermería o equivalente.
- ☐ Anexo IV: Declaración jurada de compatibilidad funcional.
- ☐ Anexo V: Declaración jurada de no estar inhabilitado.

#### MÉRITOS:

☐ Solicito el certificado de servicios prestados en el IMAS (Si no se marca esta casilla, el IMAS no adjuntará el certificado en la documentación presentada). El certificado de servicios prestados al Consell de Mallorca se ha de pedir directamente a la Direcció Insular de Hisenda i Funció Pública del Consell de Mallorca y la persona interesada debe adjuntar dentro del plazo de presentación de solicitudes)

MÉRITOS		
N °. de orden (1)	Documento	Rellenar por el IMAS
01		
02		
03		
04		
05		
06		
07		
08		
09		
10		
11		
12		

(1) Se han de ordenar los documentos correlativamente y deberá coincidir el número de orden con el número anotado en cada documento que se aporta.

**La persona abajo firmante solicita ser admitida a la selección a que se refiere esta solicitud y declara que son ciertos los datos que reúne las condiciones exigidas en la convocatoria para ingresar en la Función Pública, y autoriza a introducir sus datos en un fichero automatizado para que se traten informáticamente, LOPD 15/1999, 13 de diciembre.**

Palma, de de 2014

[Firma]

**INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS. DEPARTAMENT DE RECURSOS HUMANOS.**

<b>MERITOS</b>		
<b>N °. de orden (1)</b>	<b>Documento</b>	<b>Rellenar por el IMAS</b>
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		
36		
37		
38		
39		
40		
41		
42		
43		
44		
45		
46		
47		
48		
49		
50		
51		
52		
53		
54		
55		
56		
57		
58		
59		
60		

(1) Se han de ordenar los documentos correlativamente y deberá coincidir el número de orden con el número apuntado en cada documento que se aporta.