

ANNEX 1

FITXA DE RECOLLIDA D'INFORMACIÓ INICIAL DE SAD D'ALTA INTENSITAT

Municipi/mancomunitat _____

Nom del coordinador/a del SAD alta intensitat	Telèfon	Correu electrònic

Nombre de potencials usuaris del programa

Tipus de gestió del servei	Externa	Pròpia	Mixta

Previsió del nombre total de professionals que es dedicaran a SAD d'alta intensitat		Ens local			
		Gestió interna		Gestió externa	
	Lloc de treball	H	D	H	D
SAD – Atenció personal	Treballador/a familiar				
	Assistent d'atenció domiciliària				
SAD – Atenció domestica	Auxiliar de la llar				
Gestió SAD	Coord. tècnic i/o de gestió				
	Responsable gestió SAD (ens local)				

Previsió de cobertura del programa	Nombre
Mitjana de minuts d'atenció diària	
Mitjana de casos atesos per un/a TF (ràtio)	
Nombre de casos amb una única visita diària	
Nombre de casos amb dues o més visites diàries	
Nombre de casos amb atenció de cap de setmana	

	Sí (75- 100 %)	Parcialment (mínim 50 %)	No
Cobertura i prestacions			
Es compta amb preus públics aprovats i publicats			
Es compta amb reglament de SAD, aprovat per òrgan de govern i publicat			
Qualitat			
Es disposa de registre d'incidències per a persones usuàries			
Es fa de forma periòdica (anual) una memòria de grau de satisfacció dels usuaris del SAD			
Hi ha un protocol d'actuació davant la situació d'emergència que es presenti al domicili			
Es compta amb un protocol de coordinació amb els serveis de salut			
Professionals			
Es donen espais de suport/supervisió de casos per als professionals			
Es disposa d'un protocol de substitució (malaltia, vacances...)			
El treballador familiar compta amb la certificació/titulació que l'acredita per a la professió			

- Definir els criteris per a la prioritització de casos que s'han d'atendre:
- Quins canvis organitzatius s'han previst per a la posada en marxa del programa?
- Es preveu incrementar la plantilla de treballadors/dores familiars? En quin nombre?
- Descriure fins a 5 dificultats que es preveuen amb la implementació del programa:
- Descriure les principals oportunitats i millores que s'esperen obtenir amb la implementació de l'experiència:

ANNEX 2

Fitxa de recollida d'informació dels Serveis Socials Comunitaris Bàsics

Dades de l'entitat local

Nom

Municipis que en formen part (només en el cas dels ens locals supramunicipals)

Telèfon

Correu electrònic

Nom del responsable de l'entitat local

Nom del responsable de Serveis Socials

1. Despesa total dels Serveis Socials

	Capítol I	Capítol II		Capítol IV	Total despesa
	Personal	Manteniment	Béns i serveis	Transferències	Despesa en prestacions
Informació i orientació					
Ajuda a domicili (*)					
Suport unitat convivencial					
Allotjament alternatiu					
Menjadors socials					
Activitats de prevenció i inserció					
Ajudes econòmiques					

(*) Es refereix al conjunt de serveis (teleassistència, servei d'ajuda a domicili, menjars a domicili, condicionament d'habitatges, etc.).

Es demana que poseu el nombre de persones ateses sense repeticions.

	Capítol I	Capítol II	
	Personal	Manteniment	Béns i serveis
Sistema informatiu			

2. Nombre de persones ateses als Serveis Socials

	0-17		18-64		65-84		84 i més	
	H	D	H	D	H	D	H	D
Informació i orientació								
Ajuda a domicili (*)								
Suport unitat convivencial								
Allotjament alternatiu								
Menjadors socials								
Activitats de prevenció i inserció								
Ajudes econòmiques								

(*) Es refereix al conjunt de serveis (teleassistència, servei d'ajuda a domicili, menjars a domicili, condicionament habitatges, etc.).
Es demana que poseu el nombre de persones ateses sense repeticions.

3. Nombre de persones ateses pel Servei d'Ajuda a domicili (*)

	SAD SOCIAL/BÀSIC							
	0-17		18-64		65-84		84 i més	
	H	D	H	D	H	D	H	D
Persones	SAD ALTA INTENSITAT							
	0-17		18-64		65-84		84 i més	
	H	D	H	D	H	D	H	D

(*) Es refereix únicament al servei d'ajuda a domicili, no s'han d'imputar els usuaris de teleassistència ni de menjar a domicili.

4. Hores de prestació de SAD

Hores de prestació	SAD- atenció personal	SAD- atenció domèstica
Nombre total d'hores anuals de prestació SAD social		
Nombre total hores anuals de prestació SAD alta intensitat		

5. Menjars a domicili

	Menjars a domicili							
	0-17		18-64		65-84		84 i més	
	H	D	H	D	H	D	H	D
	Menjars a domicili							

6. Teleassistència

	Teleassistència							
	0-17		18-64		65-84		84 i més	
	H	D	H	D	H	D	H	D
	Nombre de persones usuàries							
Nombre d'aparells								

7. Professionals dels Serveis Socials

	Total professionals				Professionals imputats a PPB			
	Personal de plantilla		Personal de prestacions		Personal de plantilla		Personal de prestacions	
	H	D	H	D	H	D	H	D
Informació i orientació								
Treballador/a social								
Auxiliar d'informació								
Ajuda a domicili								
Treballador/a social								
Treballador/a familiar								
Auxiliar de la llar								
Psicòleg/a								
Suport unitat convivencial								
Treballador/a social								
Educador/a social								
Allotjament alternatiu								
Activ. Prevenció i Inserció								
Ajudes econòmiques								
Treballador/a social								

8. Despesa total i imputada al PPB dels equipaments de Serveis Socials

	Despesa total	Despesa imputada al PPB
Oficina o servei d'informació		
Menjador social		
Centre social o estada diürna		
Miniresidència		
Pis Tutelat		
Centre d'acollida/alberg		
Centre acollida menor		
Centre acollida dona		
Centre acollida polivalent		

9. Nombre de persones usuàries dels equipaments de Serveis Socials

	0-17		18-64		65-84		84 i més	
	H	D	H	D	H	D	H	D
Oficina o servei d'informació								
Menjador social								
Centre social o estada diürna								
Miniresidència								
Pis tutelat								
Centre d'acollida/alberg								
Centre acollida menor								
Centre acollida dona								
Centre acollida polivalent								

S'ha de comptabilitzar el nombre d'usuaris diferents de cada equipament.

ANNEX 3

FITXA DE RECOLLIDA D'INFORMACIÓ I VALORACIÓ FINAL DE L'EXPERIÈNCIA

PILOT DE SAD D'ALTA INTENSITAT

Municipi/mancomunitat _____

Nom del coordinador/a del SAD alta intensitat	Telèfon	Correu electrònic

Nombre total de persones ateses a SAD alta intensitat								
PERSONES	0-17		18-64		65-84		+84	
	H	D	H	D	H	D	H	D

Característiques familiars	Nombre
Nombre d'usuaris que viuen sols	
Nombre de casos que viuen amb cònjuge o altra persona que el cuida	
Nombre de casos que viuen amb cònjuge o altra persona que no pot fer funcions de cuidador	
Nombre de casos que viuen amb 2 o més persones	
Nombre d'usuaris amb ajuda de persona externa	

Nombre usuaris per any que iniciaren prestació de SAD	Nombre
2011 o abans	
2012	
2013	
2014	

Nombre de persones segons grau reconegut de dependència		
Grau	Homes	Dones
Grau III, nivell 2		
Grau III, nivell 1		
Grau III		
Grau II, nivell 2		
Grau II, nivell 1		
Grau II		
Grau I, nivell 2		
Grau I, nivell 1		
Grau I		
Resolucions sense grau		
Pendents de resolució de grau		
Totals		
Total persones amb PIA vigent		

Gestió del servei	Externa	Pròpia
Nombre de persones		

Nombre total de professionals del SAD d'alta intensitat					
		Ens local			
		Gestió interna		Gestió externa	
	<i>Lloc de treball</i>	H	D	H	D
SAD – atenció personal	Treballador/a familiar				
	Assistent d'atenció domiciliària				
SAD – atenció domestica	Auxiliar de la llar				
Gestió SAD	Coord. tècnic i/o de gestió				
	Responsable gestió SAD (ens local)				

Total hores mensuals SAD	Feiners	Caps de setmana i festius

Nombre de persones usuàries amb copagament	
Nombre de casos que compatibilitzen amb altres prestacions	Nombre
Amb teleassistència	
Amb centre de dia	
Amb prestació per cures	
Amb menjar a domicili	
Altres (especificau-los): _____	
Cobertura del programa	Nombre
Mitjana de minuts d'atenció diària	
Mitjana de casos atesos per un/a TF (ràtio)	
Nombre de casos amb una única visita diària	
Nombre de casos amb dues o més visites diàries	
Nombre de casos amb atenció de cap de setmana	

	Sí (75- 100 %)	Parcialm ent (mínim 50%)	No
Cobertura i prestacions			
El servei inclou			
Menjar a domicili			
Tasques de la llar			
Condicionament de la llar			
Es compta amb preus públics aprovats i publicats			
Es compta amb reglament de SAD, aprovat per l'òrgan de govern i publicat			
Qualitat			
Es disposa de registre d'incidències per a persones usuàries			
Es fa de forma periòdica (anual) una memòria de grau de satisfacció dels usuaris del SAD			
Hi ha un protocol d'actuació davant la situació d'emergència que es presenti al domicili			
Es compta amb un protocol de coordinació amb els serveis de salut			
Professionals			
Es donen espais de suport/supervisió de casos per als professionals			
Es disposa d'un protocol de substitució (malaltia, vacances...)			
El treballador familiar compta amb la certificació/titulació que l'acredita per a la professió			

- Quins canvis organitzatius s'han donat amb la posada en marxa del programa?
- S'ha hagut d'incrementar la plantilla de treballadors/dores familiars? En quin nombre?
- Descriuiu fins a 5 dificultats trobades en la implementació del programa
- Principals canvis o millores obtingudes amb la implementació de l'experiència:

Eivissa, 19 de febrer de 2014

La Secretària Tècnica de l'Àrea d'Economia, Benestar Social i Agricultura

Gema Mari Planells