



ANNEX 2

Sol·licitud de participació i aportació de documentació

No imprimiu aquestes imatges. Descarregau el formulari en PDF i obriu-lo exclusivament amb Adobe Acrobat Reader, que podeu descarregar clicant [aquí](#).

FORMULARI DE SOL·LICITUD I APORTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ PER A UN PROCÉS ESPECIAL DE SELECCIÓ DE PERSONAL ESTATUTARI TEMPORAL

DESTINACIÓ	
CODI DIR3	

SOL·LICITANT

Núm. doc. identitat		Nom	
Primer llinatge		Segon llinatge	
Telèfon de contacte		Adreça electrònica	

EXPÒS:

1. Que el dia es va publicar en el número del *Butlletí Oficial de les Illes Balears* la Resolució de convocatòria d'un procediment especial de selecció de personal estatutari temporal del Servei de Salut de les Illes Balears.
2. Que complesc els requisits establerts en aquesta convocatòria per optar a la categoria següent:

SOL·LICIT:

1. Que se m'admeti en el procés especial de selecció en qüestió.
2. Que s'afegixin al meu expedient els documents que enumer a continuació i que adjunt a aquest formulari per tal d'acreditar els requisits i/o els mèrits per participar en aquest procés.

DOCUMENTACIÓ ADJUNTA

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	



DECLARACIÓ RESPONSABLE

DECLARAR sota la meua responsabilitat:

- Que les dades consignades i els documents aportats són autèntics; per tant, certifico la veracitat de la informació.
- Que tenc la capacitat funcional necessària per acomplir les funcions que es derivin del nomenament corresponent.
- Que no he estat separat/separada per mitjà d'un expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes; ni estic en la situació d'inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per mitjà d'una resolució judicial; ni estic inhabilitat/inhabilitada per accedir al cos o a l'escala de funcionari o per acomplir funcions similars a les que s'acompleixen en el cas del personal laboral en què hagi estat separat o inhabilitat.
- [En cas que tingueu la nacionalitat d'un altre estat] Que no estic inhabilitat/inhabilitada o en una situació equivalent ni he estat sotmès/sotmesa a una sanció disciplinària o equivalent que m'impedeixi accedir a l'ocupació pública al meu estat i en els mateixos termes.
- Que no estic afectat/afectada per una resolució que impliqui quedar exclòs/exclòsa de la borsa.
- Que no tinc la condició de personal estatutari fix en la categoria per a la qual estic cursant aquesta sol·licitud a qualsevol servei de salut del Sistema Nacional de Salut.

Data (excepte si hi signau electrònicament)

Rúbrica o signatura electrònica

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

El responsable del tractament de les dades personals consignades en aquest formulari és la Direcció General del Servei de Salut de les Illes Balears, amb seu al carrer de la Reina Esclarmunda, 9 (07003 Palma).

Aquestes dades seran tractades amb les finalitats de selecció de personal i provisió de llocs de feina i de promoció i selecció de personal, oposicions i concursos. Aquestes dades seran incorporades a l'activitat de tractament «Selecció i provisió de personal».

Teniu dret a oposar-vos al tractament d'aquestes dades i a limitar-lo, i també a accedir, rectificar i suprimir les dades i exercir el dret a la portabilitat. A més, teniu dret a presentar una reclamació davant una autoritat de control. Per exercir aquests drets heu de presentar una sol·licitud per escrit al Servei d'Atenció a l'Usuari de la Direcció General del Servei de Salut de les Illes Balears, situat al carrer del Carme, 18 (07003 Palma).

La Delegació de Protecció de Dades del Servei de Salut de les Illes Balears té la seva seu a la Direcció General (c/ de la Reina Esclarmunda, 9, 07003 Palma). El correu electrònic de contacte és dpd@ibsalut.es.

Si voleu més informació sobre el tractament de les dades personals, visiteu l'apartat «Registre d'activitats de tractament» del web del Servei de Salut escanejant aquest codi QR.





ANNEX 3

Prova teoricopràctica (60 punts)

Aquesta prova consisteix en una prova teòrica tipus test eliminatòria:

1. Prova teòrica tipus test:

Bloc 1: Comptabilitat analítica

Bloc 2: Gestió pressupostària i financera

Bloc 3: Indicadors assistencials

Bloc 4: Power BI

Bloc 5: Anàlisi i control de gestió

Bloc 6: Organització hospitalària

Bloc 7: Procediment administratiu

Bloc 8: Casos pràctics

Bloc 9: Preguntes integradores o de visió estratègica

Si se supera la prova teòrica tipus test es realitzaran les següents proves:

2. Cas pràctic: resolució d'un cas simulat que permeti l'avaluació de la capacitat d'anàlisi, la interpretació de dades i la formulació de propostes de millora.

3. Prova d'habilitats analítiques: plantejament d'una situació de desviació econòmica concreta i anàlisi de les possibles actuacions.

4. Prova pràctica de Power BI: creació d'un panell amb KPIs i gràfics.



ANNEX 4

Barem de mèrits (40 punts)

1. Experiència professional (màxim, 20 punts)

1. Per cada mes de servei prestat a institucions sanitàries públiques del Sistema Nacional de Salut, a institucions sanitàries públiques de la Unió Europea o a institucions sanitàries públiques de l'Espai Econòmic Europeu com a personal estatutari, funcionari o laboral en la mateixa categoria que aquella a la qual s'opta o amb el mateix contingut funcional: 0,50 punts.

2. Per cada mes de servei prestat a institucions sanitàries públiques del Sistema Nacional de Salut, a institucions sanitàries públiques de la Unió Europea o a institucions sanitàries públiques de l'Espai Econòmic Europeu com a personal estatutari, funcionari o laboral en una categoria diferent d'aquella a la qual s'opta: 0,15 punts.

3. Per cada mes de servei prestat a centres sanitaris privats de la Unió Europea en la mateixa categoria que aquella a la qual s'opta o en places amb el mateix contingut funcional: 0,25 punts. Juntament amb el certificat de serveis prestats cal aportar la vida laboral de la Seguretat Social i els contractes de treball.

4. Per cada mes de servei prestat a centres públics no sanitaris de la Unió Europea com a personal funcionari o laboral en la mateixa categoria que aquella a la qual s'opta o en places amb el mateix contingut funcional: 0,30 punts.

5. Per cada mes de servei prestat en el sector privat (diferents dels contemplats al punt 1.3) en la mateixa categoria que aquella a la qual s'opta o en places amb el mateix contingut funcional: 0,20 punts. Juntament amb el certificat de serveis prestats cal aportar la vida laboral de la Seguretat Social i els contractes de treball.

6. Per cada mes de servei prestat com a càrrec directiu a institucions sanitàries públiques del Sistema Nacional de Salut: 0,05 punts. Només es valoraran aquests serveis sempre que es tenguí la titulació requerida per accedir a la categoria durant el temps en què s'hagi ocupat el càrrec directiu.

7. Per valorar aquest apartat es tenen en compte els aspectes següents:

- a. La puntuació màxima que es pot obtenir per la totalitat dels subapartats que l'integren és de 20 punts. Un mateix període de temps no pot ser valorat per més d'un dels subapartats que l'integren.
- b. Els serveis prestats sota la modalitat de reducció de jornada o a temps parcial es computaran com si fossin a jornada completa.



- c. Si es presten serveis simultàniament a dos centres o més es computaran els serveis prestats només en un (el que l'aspirant triï).
- d. El còmput de serveis prestats es calcula aplicant aquesta fórmula: se sumen tots els dies de serveis prestats en cadascun dels subapartats anteriors i el resultat es divideix entre 365, i el quocient resultant es multiplica per 12.
- e. Es consideren institucions sanitàries públiques les que figurin com a tal en el catàleg de centres hospitalaris publicats pel Ministeri de Sanitat. Tenen la consideració d'institucions sanitàries públiques els serveis centrals o perifèrics dels serveis autonòmics de salut, els de l'INGESA, els de l'extint INSALUD i els dels organismes equivalents de la Unió Europea en els quals la gestió sigui pública.

2. Formació, docència i activitats científiques i de difusió del coneixement (màxim, 15 punts)

Sempre que estiguin relacionades directament amb les funcions generals i/o específiques de la categoria a la qual s'opta, es valorarà la formació acadèmica i la formació continuada, d'acord amb el barem que es detalla a continuació:

1. Formació reglada

- a. Per cada títol universitari que permeti accedir al grup A1 reconegut per a la normativa espanyola vigent i que no sigui requisit per a la categoria per a la qual s'opta: 3 punts.
- b. Per cada títol universitari que permeti accedir al grup A2 reconegut per a la normativa espanyola vigent i que no sigui requisit per a la categoria a la qual s'opta: 2 punts.

2. Formació postgraduada:

- a. La titulació oficial de doctorat universitari, regulat en el Reial decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat: 6 punts.
- b. El títols de màster oficial universitari que estiguin relacionats directament amb el contingut de la categoria a la qual s'opta es valoren com es detalla a continuació:
 - Per cada crèdit ECTS: 0,5 punts
 - Per cada crèdit LRU: 0,2 punts



c. El títols universitaris propis de postgrau (certificat universitari, expert universitari, especialista universitari i màster universitari) que estiguin relacionats directament amb el contingut de la categoria a la qual s'opta es valoren com es detalla a continuació:

- Per cada crèdit ECTS: 0,5 punts
- Per cada crèdit LRU: 0,2 punts

Per valorar l'apartat de formació postgraduada es tendran en compte els aspectes següents:

- Si en el diploma o certificat figura el nombre d'hores en lloc dels crèdits, s'atorga un valor de 0,02 punts per cada hora de formació.
- Si figuren simultàniament crèdits i hores, la valoració es farà sempre pels crèdits certificats.
- Si no s'especifiquen hores ni crèdits, no es valora aquesta activitat.
- Si no s'especifica el tipus de crèdit, es valora com a crèdit LRU.
- Si en un mateix document figuren crèdits LRU i ECTS, es tindrà en compte la puntuació més favorable a l'aspirant.

3. Formació continuada

a. Cursos. Seminaris, tallers, congressos, jornades, reunions científiques i altres activitats formatives que estiguin relacionades directament amb el contingut de la categoria a la qual s'opta:

- Per cada crèdit ECTS: 0,5 punts
- Per cada crèdit CFC (Comissió de Formació Continuada) o LRU: 0,2 punts.

Per valorar l'apartat de formació continuada es tendran en compte els aspectes següents:

- Si en el diploma o certificat figura el nombre d'hores en lloc dels crèdits, s'atorga un valor de 0,02 punts per cada hora de formació.
- Si figuren simultàniament crèdits i hores, la valoració es farà sempre pels crèdits certificats.
- Si no s'especifiquen hores ni crèdits, no es valora aquesta activitat.
- No es valorarà en aquest apartat haver superat assignatures d'un estudi acadèmic.

Per valorar l'apartat de formació continuada, caldrà que les activitat realitzades compleixin alguna de les característiques següents:



- Han d'estar acreditades per la Comissió de Formació Continuada de les Professions Sanitàries. L'acreditació ha de complir els criteris de la normativa de la Comissió de Formació Continuada del Sistema Nacional de Salut en els materials de promoció o certificació d'assistència d'aquesta activitat, per la qual cosa han de constar conjuntament el logotip, el text i el nombre de crèdits.
- Han d'haver estat impartides, organitzades, subvencionades, acreditades o homologades per una administració pública, un col·legi professional o una entitat del sector públic institucional (d'acord amb la definició donada per l'article 2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic), la qual cosa ha de constar en el certificat corresponent.
- Han d'haver estat impartides, organitzades o acreditades per alguna universitat, la qual cosa ha de constar en el certificat corresponent.
- Han d'haver estat promogudes per una organització sindical o entitat sense ànim de lucre i impartides en virtut d'un conveni subscrit amb una administració pública o una universitat, o bé han d'haver estat acreditades i/o subvencionades per aquelles, la qual cosa ha de constar en el certificat corresponent.
- Han d'haver estat dutes a terme en virtut dels acords de formació continuada amb les administracions públiques i organitzades i/o impartides per qualsevol dels promotors de formació continuada que hagin subscrit aquests acords, la qual cosa ha de constar en el certificat corresponent.
- Han d'estar reconegudes com d'interès sanitari per l'òrgan de l'administració pública competent, la qual cosa ha de constar en el certificat corresponent

3. Coneixements orals i escrits de català (màxim, 5 punts)

3.1. Els coneixements de català es valoren de la manera següent:

- a) Nivell C1: 3 punts.
- b) Nivell C2: 4 punts.



c) Llenguatge administratiu (LA): 1 punt.

3.2. Els certificats oficials que acrediten disposar dels coneixements de llengua catalana són els següents:

- Certificat expedit per l'òrgan competent del Govern de les Illes Balears.
- Certificat expedit per l'Escola Balear d'Administració Pública.
- Certificat homologat per l'òrgan competent del Govern de les Illes Balears o equivalent segons l'Ordre 7/2026, de la Conselleria de Turisme, Cultura i Esports, de 4 de maig, per la qual es regula l'homologació dels estudis de llengua catalana de l'educació secundària obligatòria i del batxillerat amb els certificats de coneixements de llengua catalana de la Conselleria de Turisme, Cultura i Esports, i es determinen els títols, diplomes i certificats equivalents a aquests certificats de coneixements de llengua catalana.

3.3. Es valora només un certificat, excepte en el cas del certificat LA, en què la puntuació s'acumula a la de l'altre certificat que s'aporti. Si es presenta només el certificat LA, es valora igualment amb 1 punt.



ANNEX 5

Comissió de Selecció

La Comissió de Selecció està formada pels membres següents, titulars i suplents:

- Presidenta: Felicitación Hernandez Jover. Suplent: Laura Monserrat Calbo.
- Vocal: Noemi Perez Garcia. Suplent: Nicolas Saiz Petrus.
- Vocal: Francesc Cardona Gomila. Suplent: Agnès Florit Florit.
- Secretari: Antonio Ligeró García. Suplent: Magdalena Yebra Rotger.