



ANNEX 1

Convocatòria de subvencions per a l'any 2026 per fomentar la cooperació empresarial en l'àmbit del comerç mitjançant el suport a les organitzacions sindicals i empresarials amb suficient representativitat per negociar el conveni laboral del sector del comerç

Primer Objecte

Aquesta convocatòria té per objecte concedir subvencions per fomentar la cooperació empresarial en l'àmbit del comerç mitjançant el suport a les organitzacions sindicals i empresarials amb suficient representativitat per negociar el conveni laboral del sector del comerç.

Segon Beneficiaris i requisits

1. Poden ser beneficiàries d'aquesta línia d'ajuts les organitzacions sindicals i empresarials amb suficient representativitat per negociar el conveni laboral del sector del comerç de les Illes Balears.
2. Les entitats que sol·licitin aquests ajuts han d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Tercer Actuacions subvencionables

1. Són susceptibles de subvenció els cots següents relacionats directament amb l'activitat de l'entitat sol·licitant:
 - a) Despeses derivades d'accions de promoció comercial: jornades tècniques o seminaris, estudis i publicacions, monogràfics i altres accions de promoció que tenguin com a objectiu la promoció o l'animació comercial.
 - b) Despeses de funcionament ordinari: despeses de personal (excepte les indemnitzacions per acomiadament i jubilacions anticipades), lloguer de les seus de les organitzacions, despeses de subministraments i comunicacions.
2. Les activitats o despeses objecte de la subvenció s'han d'executar i pagar dins el període comprés entre l'1 d'octubre de 2025 i el 20 d'octubre de 2026 (ambdós inclosos).



Quart

Quantia dels ajuts

1. Els ajuts que es regulen revesteixen la modalitat de lliurament dinerari sense contraprestació i s'han d'instrumentar en forma de subvencions de la manera que s'indica a continuació.

2. Per a les organitzacions empresarials:

La concessió dels ajuts s'ha de fer aplicant una distribució proporcional en funció del nombre de representants vocals assignats a la Comissió Negociadora del Conveni col·lectiu per al sector del comerç de les Illes Balears, de la manera següent:

a) Un ajut mínim lineal de 18.750 euros a totes les organitzacions empresarials representades en la Comissió Negociadora esmentada.

b) Després d'haver restat a la quantitat pressupostada per a organitzacions empresarials (150.000 euros) l'ajut mínim lineal a què fa referència el paràgraf anterior, les organitzacions empresarials veuran incrementada la subvenció en els termes següents:

1r. La quantitat resultant de la minoració indicada s'ha de dividir entre el nombre total de representants de les organitzacions empresarials assignats a la Comissió Negociadora del Conveni col·lectiu per al sector del comerç de les Illes Balears. Amb això, s'obté el valor mitjà assignat a cada representant empresarial.

2n. El valor mitjà assignat a cada representant empresarial s'ha de multiplicar pel nombre de representants empresarials de cadascuna de les organitzacions en la Comissió Negociadora esmentada.

c) La quantia total de l'ajut que es pot concedir a cadascuna de les organitzacions és el resultat de sumar les quantitats que li corresponen en concepte d'ajut mínim lineal i per acreixement, prevists en els paràgrafs a) i b) d'aquest apartat.

Per tal d'acreditar el nombre de representants vocals assignats a la Comissió Negociadora del conveni col·lectiu per al sector del comerç de les Illes Balears, la Direcció General d'Empresa, Autònoms i Comerç sol·licitarà d'ofici a la dita Comissió el certificat en què es faci constar aquesta representativitat.

3. Per a les organitzacions sindicals:



La concessió dels ajuts s'ha de fer aplicant una distribució proporcional directa dels 150.000 euros entre les organitzacions sol·licitants en funció de la representativitat, en data 31 de desembre de 2025, en l'àmbit de la comunitat autònoma de les Illes Balears, de les empreses incloses dins l'àmbit del conveni col·lectiu del sector del comerç de les Illes Balears.

Per tal d'acreditar la dita representativitat, la Direcció General d'Empresa, Autònoms i Comerç ha de sol·licitar d'ofici el corresponent certificat a l'òrgan competent, en aquest cas, la Direcció General de Treball i Salut Laboral de la Conselleria de Treball, Funció Pública i Diàleg Social.

Cinquè

Import econòmic de la convocatòria

1. L'import econòmic d'aquesta convocatòria és de 300.000 euros, dels quals 150.000 correspondran a les organitzacions empresarials del sector del comerç i 150.000 a les organitzacions sindicals del mateix sector.
2. Els ajuts s'han de concedir amb càrrec a la partida pressupostària 19301 761A01 48 000 00 del pressupost de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'exercici 2025, prorrogats per a l'any 2026, d'acord amb l'article 47 de la Llei 14/2014, de finances de la CAIB i l'Ordre 39/2025, de 23 de desembre, del conseller d'Economia, Hisenda i Innovació, per la qual es despleguen les particularitats pressupostàries que han de regir la pròrroga dels pressuposts fins que entri en vigor la llei de pressuposts de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2026.

Sisè

Forma de presentació de les sol·licituds i documentació

1. La sol·licitud de subvenció s'han d'ajustar al model normalitzat esmentat a l'apartat setzè d'aquesta convocatòria i que s'adjunta com Annex 2 d'aquesta Resolució. La documentació normalitzada es posarà a disposició dels interessats al web <https://dgcomerç.caib.es>.
2. La sol·licitud s'ha de presentar exclusivament de forma telemàtica a través del Registre Electrònic General i dirigida a la Direcció General d'Empresa, Autònoms i Comerç.
3. No es tindran per presentades en el registre les sol·licituds i altra documentació que es presentin per qualsevol altra via telemàtica diferent d'aquest tràmit telemàtic. En cas que així es faci, es requerirà el sol·licitant perquè l'esmeni a través de la presentació electrònica. A aquest efecte, es considera com a data de presentació de la sol·licitud aquella en què s'hagi dut a terme l'esmena.



4. Els sol·licitants han de presentar, juntament amb la seva sol·licitud, els document següents:

a) Document fefaent que acrediti la representació, per qualsevol forma vàlida en dret, de la persona que actua en nom de l'organització sol·licitant.

b) Estatuts de l'organització sol·licitant.

c) Memòria explicativa de les activitats que s'han de dur a terme, que ha d'incloure:

- Despeses derivades d'accions de promoció comercial: una valoració econòmica de les despeses corresponents, mitjançant l'aportació dels pressuposts o les factures proforma. En el cas d'activitats dutes a terme amb anterioritat a la data de presentació de la sol·licitud però incloses dins el període d'elegibilitat, s'han de presentar les factures.
- Despeses de funcionament ordinari: una previsió de les despeses corrents durant el període d'elegibilitat. En el cas de despeses ja dutes a terme i incloses dins el període d'elegibilitat, s'han de presentar les factures o, si es tracta de despeses de personal, les nòmines corresponents.

d) Pressuposts, factures proforma o document equivalent de les inversions subvencionables que es vulguin dur a terme, o factures i el pagament en cas que la inversió estigui feta.

5. Respecte de l'acreditació de les obligacions tributàries, la sol·licitud d'ajuts implica l'autorització perquè la Conselleria d'Empresa, Autònoms i Energia pugui obtenir de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i de l'Agència Tributària de les Illes Balears la informació relativa al compliment d'aquestes obligacions, excepte en cas de denegació expressa del consentiment. En aquest cas, la persona o l'entitat sol·licitant ha d'aportar el certificat corresponent, juntament amb la sol·licitud dels ajuts.

6. Pel que fa a l'acreditació del requisit d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social, la sol·licitud dels ajuts implica l'autorització perquè la Conselleria d'Empresa, Autònoms i Energia pugui obtenir de la Tresoreria General de la Seguretat Social la informació acreditativa del compliment d'aquesta obligació, excepte en cas de denegació expressa del consentiment. En aquest cas, la persona o l'entitat sol·licitant ha d'aportar el certificat corresponent, juntament amb la sol·licitud dels ajuts.

7. Quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes en la legislació estatal en matèria de contractes del sector públic per als contractes menors (40.000 euros quan es tracti d'obres, o 15.000 euros quan es tracti de contractes de subministraments o serveis, IVA exclòs), el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a l'adopció del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les especials característiques



de les despeses subvencionables no hi hagi al mercat suficient nombre d'entitats que el subministrin o prestin, o llevat que la despesa s'hagi efectuat amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció. L'elecció de les ofertes presentades s'ha de fer de conformitat amb els criteris d'eficàcia i d'economia, i s'ha de justificar expressament en cas que l'elecció no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

8. La Conselleria d'Empresa, Autònoms i Energia pot sol·licitar tota la documentació i la informació complementària que consideri necessària per avaluar correctament els expedients o per comprovar les dades presentades.

9. En el supòsit que algun dels documents esmentats ja s'hagi presentat a l'administració actuant en ocasió de la tramitació d'altres expedients, no és necessari aportar-lo de nou, sempre que es faci constar la data i l'òrgan o dependència en què es varen presentar o, si escau, en què es varen emetre, que no hagin transcorregut més de cinc anys des de l'acabament del procediment corresponent i que no hagin sofert modificacions.

10. Si la sol·licitud o documentació aportada no compleix els requisits legals i els exigits en les bases reguladores i en aquesta convocatòria, s'ha de requerir una sola vegada la persona interessada perquè esmeni les deficiències dins un termini de deu dies, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, amb la indicació que, si no ho fa així, es considerarà que desisteix de la seva petició, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes que preveu l'article 21 de la Llei 39/2015.

Setè

Termini de presentació de les sol·licituds

El termini per presentar les sol·licituds és d'un mes a partir de la publicació d'aquesta Resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, acabant el mateix dia en què es va produir la publicació en el mes del venciment. Si el mes de venciment no hi ha un dia equivalent a aquell en què comença el còmput, s'entén que el termini expira l'últim dia del mes.

Si la quantia consignada en aquesta convocatòria s'exhaureix abans de l'expiració del termini per presentar les sol·licituds, s'ha de suspendre la concessió de nou ajuts mitjançant la publicació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* de la resolució corresponent del conseller d'Empresa, Autònoms i Energia.

Vuitè

Règim de concessió de les subvencions

1. Per a la concessió dels ajuts que estableix aquesta convocatòria, s'aplicarà un criteri de resolució per rigorós ordre d'entrada de les sol·licituds en el registre corresponent, atès que, d'acord amb la seva naturalesa, no són necessàries ni la comparació ni la prelación de



les sol·licituds en un únic procediment, segons l'article 7 de les bases reguladores.

2. Les sol·licituds d'ajuts es poden resoldre individualment, encara que no hagi acabat el termini de presentació, fins que s'exhaureixi el crèdit destinat a la convocatòria i, si no s'exhaureix, fins que es resolguin tots els expedients presentats dins el termini.

3. En cas que dins l'expedient no consti la documentació que es requereix en aquesta convocatòria, i una vegada que s'hagi requerit d'acord amb el punt 10 de l'apartat Sisè, la data de presentació de l'esmena estableix l'ordre de prelación per a l'atorgament de la subvenció.

Novè

Instrucció i resolució del procediment

1. L'òrgan competent per ordenar i instruir la tramitació de les sol·licituds és la Direcció General d'Empresa, Autònoms i Comerç, en aplicació de l'article 9 de les bases reguladores. Aquest òrgan pot dur a terme d'ofici les actuacions necessàries per determinar, conèixer i comprovar les dades en virtut de les quals s'ha de dictar la resolució.

2. La directora general d'Empresa, Autònoms i Comerç ha d'emetre una proposta de resolució, la qual ha de contenir la llista dels beneficiaris proposats per l'òrgan instructor per atorgar la subvenció, i també dels exclosos, amb indicació del motiu d'exclusió, la qual s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* perquè en el termini màxim de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació puguin al·legar el que considerin oportú.

3. La Proposta de resolució no crea cap dret a favor del beneficiar proposat, davant l'administració, mentre no es dicti la resolució de concessió i se notifiqui.

4. D'acord amb l'article 9.3 de les bases reguladores, el conseller d'Empresa, Autònoms i Energia és l'òrgan competent per dictar una resolució d'aprovació o de denegació degudament motivada. Aquestes resolucions se notificaran individualment als interessats.

La resolució de concessió motivada ha d'especificar els aspectes següents: beneficiari, descripció de l'activitat que s'ha de subvencionar, inclòs el període d'execució, el pressupost de l'activitat que se subvenciona, import de la subvenció, partida pressupostària a la qual s'aplica, forma de pagament, forma de justificació de les activitats objecte d'ajut i terminis per presentar justificants.

5. El termini per dictar i notificar la resolució expressa és de dos mesos a partir de la data en què finalitza el termini per presentar les sol·licituds.



6. Les resolucions del conseller d'Empresa, Autònoms i Energia que concedeixin o deneguin la subvenció sol·licitada posen fi a la via administrativa i, contra aquestes, s'hi pot interposar un recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes, o bé un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la notificació.

Desè

Justificació de les actuacions subvencionades i pagament de l'import de la subvenció

1. La justificació i pagament de la subvenció es realitzarà un cop hagi finalitzat la realització efectiva de les activitats, el compliment de la finalitat per a la qual s'ha concedit i l'òrgan gestor hagi dut a terme la comprovació de la justificació documental de la subvenció.

2. Les despeses objecte dels ajuts s'han d'executar i pagar en el període comprès entre l'1 d'octubre de 2025 i el 20 d'octubre de 2026 (ambdós inclosos).

3. El termini per justificar la realització dels conceptes subvencionables i sol·licitar el pagament de la subvenció finalitza el 30 d'octubre de 2026 o en la data que estableixi la resolució de concessió, si és posterior.

4. No s'han de tenir en consideració com a justificants de les despeses subvencionades les factures emeses ni els pagaments fets amb anterioritat a l'1 d'octubre de 2025, ni posteriors al 20 d'octubre de 2026.

5. La justificació de l'activitat executada i sol·licitud de pagament s'ha de presentar de forma electrònica mitjançant el tràmit telemàtic que, a aquest efecte, està disponible en el procediment publicat a la Seu Electrònica d'aquesta Administració.

No es tindran per presentades en el registre les sol·licituds i altra documentació que es presentin per qualsevol altra via telemàtica diferent d'aquest tràmit telemàtic. En cas que es faci així, es requerirà el sol·licitant perquè l'esmeni a través de la presentació electrònica.

Els beneficiaris dels ajuts, per justificar l'aplicació dels fons han de presentar la documentació següent:

a) Sol·licitud de pagament.

b) Memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades a la concessió de la subvenció, en què es descriguin de manera detallada les activitats que s'han dut a terme i els resultats que s'han obtingut.

c) Memòria econòmica justificativa del cost de les activitats, que ha de contenir:



Una llista classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i la data de pagament, d'acord amb el model normalitzat esmentat a l'apartat Setzè i que s'adjunta com Annex 3 d'aquesta resolució. En el cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb una previsió o un pressupost, s'han d'indicar les desviacions esdevingudes; tot això, acompanyat de les factures o nòmines corresponents.

— Una llista detallada d'altres ingressos o subvencions, amb la indicació de l'import i la procedència.

Per justificar el pagament de les factures o nòmines objecte de la subvenció s'ha de presentar la documentació següent:

— Una còpia del document bancari que acrediti la transferència o el pagament domiciliat, en què figurin la data del pagament, l'import pagat, el concepte del pagament de manera que s'identifiqui aquest amb la factura o nòmina, i també les dades de l'ordenant i del destinatari, que han de coincidir amb el beneficiari i amb l'emissor de la factura o nòmina, respectivament.

6. En cas que l'expedient de pagament no tengui la documentació necessària per comprovar que s'ha justificat i aplicat la subvenció, l'òrgan competent ha de sol·licitar al beneficiari que esmeni els defectes de la justificació dins els deu dies següents comptadors a partir de l'endemà d'haver rebut el requeriment d'esmena.

7. L'incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient així com la justificació d'una quantia inferior a la quantia atorgada inicialment, impliquen iniciar un procediment de revocació de la subvenció concedida, que pot comportar minorar l'import pendent de pagament o que l'entitat beneficiària hagi de reintegrar la quantitat pagada.

Onzè

Obligacions del beneficiari

A més del que estableixen l'article 15 de l'Ordre de la consellera de Comerç, Indústria i Energia de 8 d'abril de 2008 i l'article 11 del Text refós de la Llei de subvencions, els beneficiaris estan obligats a:

a) Acreditar davant la Conselleria d'Empresa, Autònoms i Energia el compliment efectiu dels requisits i les condicions que s'exigeixen per concedir els ajuts.

b) Comunicar a la Conselleria d'Empresa, Autònoms i Energia si s'han sol·licitat altres ajuts per a les mateixes activitats davant qualsevol altra administració o organisme públic o privat i, si escau, si s'han concedit i la quantia.



c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que faci la Conselleria d'Empresa, Autònoms i Energia, i a les actuacions de control financer que duguin a terme la Intervenció General de la Comunitat Autònoma, la Sindicatura de Comptes i altres autoritats de control.

Dotzè

Concurrència d'ajuts o subvencions

1. Les subvencions que es concedeixin són compatibles amb altres subvencions i ajudes, independentment de la seva naturalesa i de l'entitat que les concedeixi, sempre que, aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajuts d'altres administracions públiques o d'altres ens públics o privats, nacionals o internacionals no superin el cost total de l'activitat objecte de subvenció.
2. En els casos en què es produeixi un excés de finançament sobre el cost de l'activitat com a conseqüència de l'atorgament d'altres subvencions per part d'entitats públiques o privades, s'ha de reintegrar l'import total de l'excés fins al límit de la subvenció atorgada.

Tretzè

Normativa aplicable

1. La convocatòria es regeix pel que disposen aquesta Resolució i l'Ordre de la consellera de Comerç, Indústria i Energia de 8 d'abril de 2008 per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions en matèria de comerç i serveis. (BOIB número 52, de 17 d'abril).
2. En tot el que no estableixen aquesta Resolució ni l'Ordre esmentada s'han d'aplicar el Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre; les normes bàsiques de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, i, en matèria de procediment, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Catorzè

Revocació i reintegrament de la subvenció

1. L'alteració, intencionada o no, de les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció; l'incompliment total o parcial de les obligacions o dels compromisos que ha de complir l'entitat beneficiària i, en tot cas, l'obtenció de subvencions incompatibles, prèviament o posteriorment a la resolució de concessió són causes de revocació, total o parcial, de la subvenció atorgada i, si escau, de reintegrament de les quantitats que ha percebut l'entitat, d'acord amb el que estableix el Decret legislatiu 2/2005.



2. De conformitat amb l'article 24 de les Bases reguladores, la revocació de la subvenció s'ha de dur a terme mitjançant una resolució de l'òrgan concedent que n'ha d'especificar la causa, com també la valoració del grau d'incompliment, i ha de fixar l'import que, si pertoca, ha de percebre finalment la persona o entitat beneficiaria. A aquest efecte, s'ha de dur a terme el procediment assenyalat a l'article 89 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. No obstant això, en els casos en què, com a conseqüència de l'abonament de la subvenció, la persona o entitat beneficiaria n'hagi de reintegrar la totalitat o una part s'ha d'iniciar el procediment de reintegrament corresponent.

3. Les causes i l'import del reintegrament, total o parcial, de la subvenció, com també el procediment per exigir-lo, es regeixen pel que estableix l'article 44 del Text refós de la Llei de subvencions.

4. A aquest efecte, s'ha de tenir en compte el principi general de proporcionalitat, com també la resta de criteris de gradació que consten a l'article 24 de les bases reguladores i d'acord amb el Text refós de la Llei de subvencions.

Quinzè

Interpretació i execució

El conseller d'Empresa, Autònoms i Energia pot dictar les resolucions, les circulars i les instruccions que siguin necessàries per interpretar i executar aquesta convocatòria.

Setzè

Models normalitzats

Una vegada publicada la convocatòria, la Direcció General d'Empresa, Autònoms i Comerç, a través de l'enllaç web <http://dgcomerç.caib.es>, ha de posar a disposició dels interessats la documentació normalitzada següent:

- Annex 2. Sol·licitud de subvenció (que inclou les declaracions responsables)
- Annex 3. Compte justificatiu