

## ANEXO I

### MODELO DE SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE ACTUACIONES DE INVERSIÓN

Sr./Sra. \_\_\_\_\_,  
presidente/presidenta de la Mancomunidad de \_\_\_\_\_  
con CIF \_\_\_\_\_

#### EXPONE

Que ha tenido conocimiento de la convocatoria de subvenciones 2026 a mancomunidades de la isla de Mallorca para la realización de actuaciones de inversión.

Que la Mancomunidad que preside se quiere acoger a esta convocatoria y, por ello, acompaña la documentación prevista en el punto 8.

También declara que se compromete, si procede, al reintegro de la diferencia entre el importe subvencionado mediante anticipo del 100% y el importe finalmente justificado, más los intereses de demora correspondientes.

De conformidad con las normas de la convocatoria, que acepta íntegramente,

#### SOLICITA:

A) Una subvención económica total de ..... euros para sufragar las siguientes actuaciones, que se compromete a llevar a cabo en los plazos establecidos en la convocatoria según el orden la preferencia siguiente:

#### ORDEN DE PREFERENCIA DE LAS ACTUACIONES A LLEVAR A CABO

1. .... (Subvención parcial que se solicita para esta actuación respecto de la total antes mencionada: .....)

2. .... (Subvención parcial que se solicita para esta actuación respecto de la total antes mencionada: .....)

3. .... (Subvención parcial que se solicita para esta actuación respecto de la total antes mencionada: .....)

4. .... (Subvención parcial que se solicita para esta actuación respecto de la total antes mencionada: .....)

5. .... (Subvención parcial que se solicita para esta actuación respecto de la total antes mencionada: .....)

B) Asimismo, también pide el anticipo del 100% de la subvención total concedida.

....., en la fecha de la firma electrónica

## ANEXO II

### **MODELO DE CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL CONSELL DE MALLORCA Y LA MANCOMUNIDAD DE ..... PARA LLEVAR A CABO LA REALIZACIÓN DE ACTUACIONES DE INVERSIÓN**

#### **REUNIDOS**

Por una parte, la Sra. Maria del Pilar Amate Rotger, consejera ejecutiva del Departamento de Promoción Económica y Desarrollo Local del Consell de Mallorca, en base al Decreto de la Presidencia del Consell de Mallorca de día 10 de julio de 2023, por el cual se nombran los miembros del Consell Executiu.

Y por otra parte el Sr. /Sra. \_\_\_\_\_, presidente/presidenta de la Mancomunidad de \_\_\_\_\_.

Ambos intervienen en nombre y representación de los cargos públicos que ostentan y

#### **MANIFIESTAN**

Que mediante resolución de la consejera ejecutiva de Promoción Económica y Desarrollo Local del Consell de Mallorca firmada el día ..... de ..... de ..... se aprobó la convocatoria de subvenciones 2026 a mancomunidades de la isla de Mallorca para la realización de actuaciones de inversión.

Que, en el marco de esta convocatoria de subvenciones, la Mancomunidad de..... se le concedió una subvención por importe de ..... euros para llevar a cabo las siguientes actuaciones:

.....

Que la Mancomunidad de ....., mediante acuerdo/resolución de día ..... de..... de ..... aprobó el texto de este convenio.

Que la disposición adicional segunda de la Ordenanza general de subvenciones del Consejo de Mallorca aprobada por acuerdo del Pleno de día 23 de diciembre de 2016 (BOIB nº. 21, de 18 de febrero de 2017 y nº. 96, de 4 de agosto de 2018) dice:

"En los convenios de colaboración que regulen las ayudas que el Consell Insular de Mallorca y los organismos autónomos y consorcios dependientes otorguen a otras administraciones públicas, la subvención se puede justificar a través de un certificado emitido por el titular del órgano que la ha percibido, en el cual se acredite la realización de la actividad y el

cumplimiento de la finalidad de la subvención, y también a través del informe emitido por la Intervención, u órgano de control financiero equivalente, de la entidad beneficiaria por el cual acredita la veracidad y la regularidad de la documentación justificativa de la subvención."

Que en el marco de lo que prevé esta disposición adicional segunda, el objeto de este convenio es regular las obligaciones, el desarrollo de las actuaciones y la justificación de los gastos derivados de la subvención antes mencionada.

Por todo lo que se ha expuesto, ambas partes suscriben el presente convenio de acuerdo con las siguientes

## CLÁUSULAS

**Primera.** - Este convenio tiene por objeto regular las obligaciones, el desarrollo de las actuaciones y la justificación de los gastos derivados de la subvención concedida por el Consell de Mallorca a la Mancomunidad de ..... para llevar a cabo la realización de actuaciones de inversión.

**Segunda.** – La Mancomunidad de.....ha recibido la subvención para llevar a cabo las siguientes actuaciones:

.....

Se realizará el pago de un anticipo del 100% de la subvención una vez concedidas las subvenciones y siempre dentro del ejercicio 2026.

**Tercera.** – La Mancomunidad de ....., como beneficiario de la subvención, se compromete a cumplir con todas y cada una de las obligaciones previstas en la convocatoria de subvenciones, tanto las de tipo administrativo como las de tipo técnico, y muy especialmente a llevar a cabo las actuaciones subvencionadas y presentar la justificación de los gastos al Consell de Mallorca en los plazos establecidos.

**Cuarta.** - La justificación de las actuaciones subvencionadas a la Mancomunidad de ....., de acuerdo con la disposición adicional segunda de la vigente Ordenanza general de subvenciones del Consell de Mallorca, se hará por medio de la presentación al Consell de Mallorca por parte de la entidad beneficiaria de la siguiente documentación:

a) Un certificado del secretario/secretaria de la mancomunidad con el visto bueno del presidente/presidenta que acredite la realización de la actividad subvencionada, el cumplimiento de la finalidad de la subvención y la aportación de la documentación justificativa que establece la convocatoria.

B) Informe emitido, en fase de justificación de gastos, por el interventor/interventora de la entidad o persona responsable del presupuesto de la entidad.

-La veracidad y la regularidad de la documentación justificativa de la subvención que obra en poder de la entidad en los términos establecidos en la convocatoria.

-Una relación de las facturas de la actuación subvencionada con los datos identificativos de cada factura: número; fecha; acreedor; e importe. Y que el pago de las facturas se ha realizado antes de la finalización del plazo de justificación.

-Una relación de las obligaciones reconocidas de la actuación subvencionada de acuerdo con lo que prevé el artículo 48.1, segundo apartado, de la vigente Ordenanza general de subvenciones del Consell de Mallorca.

Además, este informe para la justificación de las actuaciones subvencionadas hará constar:

Que la mancomunidad no ha obtenido ninguna otra subvención de otras instituciones públicas o privadas para la actividad objeto de la subvención (o, si es el caso, relación de las concedidas, con indicación de los importes y su procedencia).

Que los trabajos realizados y facturados objeto de la subvención se ajustan a los precios de mercado.

Que los gastos corresponden, sin lugar a duda, a la actividad objeto de subvención.

Que la mancomunidad no recupera ni compensa o recupera y compensa el Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA).

**Quinta.** - Este convenio finalizará al acabar las actuaciones subvencionadas y una vez justificadas las actuaciones en los términos de este convenio y realizados, si procede, los reintegros de la subvención por parte de la Mancomunidad de .....

Y, en prueba de conformidad, firman este convenio, en Palma en la fecha de la firma electrónica.

### ANEXO III

#### **MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE DE CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PARA OBTENER LA CONDICIÓN DE BENEFICIARIO DE LA SUBVENCIÓN**

El/La Sr. /Sra. ....Presidente de la Mancomunidad de .....,  
comparece ante el secretario de la Corporación con el fin de DECLARAR

1. Que la mancomunidad que represento no incurre en ninguna de las prohibiciones establecidas en los apartados 2, 3 y 4 del artículo 8 de la Ordenanza general de subvenciones del Consejo de Mallorca aprobada por acuerdo del Pleno de día 23 de diciembre de 2016 (BOIB nº. 21, de 18 de febrero de 2017, y nº. 96, de 4 de agosto de 2018).
1. Que la mancomunidad no ha solicitado ninguna otra subvención de otras instituciones públicas o privadas para la actividad objeto de la subvención (o, si es el caso, relación de las solicitadas/concedidas, con indicación de los importes).
2. Que la mancomunidad está al corriente de pago con la Hacienda pública y con la Seguridad Social, y concretamente:
  - a. Que está al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con el Consejo de Mallorca
  - b. Que la mancomunidad está al corriente en el cumplimiento de las obligaciones con la Agencia Tributaria del Estado
  - c. Que la mancomunidad está al corriente en el cumplimiento de las obligaciones con la Seguridad Social
  - d. Que la mancomunidad está al corriente del pago de obligaciones por reintegro de subvenciones
  - e. Que, además, se compromete expresamente a mantener este cumplimiento durante el período de tiempo inherente al reconocimiento o ejercicio del derecho al cobro de la subvención.
3. De conformidad con aquello que prevé la Ley 11/2016, de 28 de julio, de igualdad de hombres y mujeres (BOE nº. 202, de 22/08/2016), la mancomunidad que represento no ha sido sancionada o condenada en los tres últimos años por haber ejercido o tolerado prácticas laborales consideradas discriminatorias en razón de sexo o de género por resolución administrativa firme o por sentencia judicial firme.

Y para que conste ante el Consejo de Mallorca lo firma.

....., fechado y firmado digitalmente

El presidente

Ante mí, El secretario

#### ANEXO IV

#### **MODELO DE AUTORIZACIÓN PARA LA OBTENCIÓN DE DATOS DE ESTAR AL CORRIENTE EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS CON EL ESTADO, CON LA TESORERÍA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL Y CON EL CONSEJO DE MALLORCA.**

Sr./Sra. \_\_\_\_\_  
presidente de la mancomunidad de \_\_\_\_\_ con domicilio en  
\_\_\_\_\_ actuando en representación de la  
Corporación,

AUTORITZA que la Administración Pública pueda obtener datos de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con el Estado, con la Tesorería General de la Seguridad Social y con el Consejo de Mallorca.

Y a fin de que así conste ante el Consejo de Mallorca realizo la presente autorización.

....., fechado y firmado digitalmente

El presidente

## **ANEXO V**

### **MODELO DE CERTIFICADO DE LA POSESIÓN Y DISPOSICIÓN REAL Y PLENA DE LOS TERRENOS NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA O SERVICIO**

Sr./Sra....., secretario de la mancomunidad de .....

#### **CERTIFICA:**

Que la Mancomunidad de ..... tiene la plena posesión y la disposición real de los terrenos necesarios para la normal ejecución del contrato de la obra denominada .....

Y para que conste a los efectos previstos a la legislación vigente, expide este certificado, de orden y con el visto bueno del alcalde/presente.

El secretario

Visto bueno,

El presidente

## ANEXO VI

### **MODELO DE INFORME ACREDITATIVO DE LA ADAPTACIÓN DE LA ACTUACIÓN DE EDIFICACIÓN, OBRA O INSTALACIÓN AL PLANEAMIENTO URBANÍSTICO MUNICIPAL; A LOS INSTRUMENTOS DE ORDENACIÓN TERRITORIAL Y A LA NORMATIVA URBANÍSTICA Y TERRITORIAL (1)**

#### **INFORME**

Con relación al proyecto promovido por esta Mancomunidad de ..., denominado (2), y redactado por (3); proyecto para el cual se solicita una subvención/ayuda económica, en el marco de la convocatoria de (4), se informa lo siguiente:

- a) Se aplican al proyecto los siguientes instrumentos de planeamiento y de gestión urbanísticos aplicables: (5)
- b) Incidencia o afectación al proyecto de determinaciones de instrumentos de ordenación territorial: (6)
- c) Clasificación y calificación del suelo donde se proyecta la actuación, y parámetros aplicables: (7)
- d) Otras determinaciones urbanísticas significativas que inciden en el proyecto: (8)
- e) Financiación de las actuaciones del proyecto como obligación estricta de la mancomunidad: (9)
- f) Disponibilidad efectiva de las autorizaciones o los reportes concurrentes: (10)
- g) Cumplimiento del proyecto de las determinaciones de eficacia directa sobre el planeamiento, contenidas en la legislación urbanística y otra legislación sectorial: (11)

Analizado el contenido del proyecto referido al encabezamiento de este informe, los que lo suscribimos informamos en el sentido que cumple todos y cada uno de los requerimientos que se indican en los apartados precedentes, a efectos de la solicitud también indicada en el encabezamiento, así como, si corresponde, para el trámite del acto o acuerdo mancomunado aprobatorio, equivaliendo a la licencia urbanística de acuerdo con la legislación urbanística actualmente aplicable.

En este efecto, se emite el presente informe .... (12)

Personas que lo suscriben: (13)

....., fechado y firmado digitalmente

El TAE-Arquitecte

El TAG/TAE-Derecho/ Secretario

### Instrucciones para llenar los campos:

- (1) A suscribir, conjuntamente, por el personal técnico competente de los servicios mancomunados y por el personal de los servicios jurídicos de la entidad, y a falta de servicios jurídicos, por la persona titular de la secretaría general. En ningún caso, la emisión del presente informe se puede llevar a cabo, con respecto al personal técnico, por la persona que haya redactado el proyecto.
- (2) Indicáis la denominación específica del proyecto, que ha de ser descriptiva e inequívoca de la actuación que prevé.
- (3) Indicáis la persona o personas autoras del proyecto, con su nº. de visado colegial si este resulta exigible de acuerdo con la legislación aplicable.
- (4) Indicáis exactamente la denominación de la convocatoria específica de la subvención o ayuda económica, y el órgano insular convocante.
- (5) Indicáis las referencias a todos los instrumentos de planeamiento urbanísticos municipales vigentes aplicables al proyecto, así como, si procede, los de gestión urbanísticos. En caso de que alguno de ellos esté en tramitación o sujeto a procedimientos de revisión o modificación, hay que indicar, igualmente, así como si se ha acordado la suspensión de las tramitaciones y de otorgamiento de licencias o de la presentación de comunicaciones previas que regula la legislación urbanística.
- (6) Efectuáis las indicaciones oportunas en caso de afectación o incidencia, o indicáis la no afectación expresa.
- (7) Señaláis la clasificación y calificación del suelo del terreno en el cual se proyecta la actuación, con indicación específica de los parámetros aplicables respecto del uso del suelo, las condiciones de edificación y el aprovechamiento del subsuelo, si es el caso. Hace falta señalar igualmente, en los casos de tierra urbano o urbanizable en ejecución, si el terreno tiene la condición de solar, y en caso negativo, qué actuaciones son necesarias para alcanzarla.
- (8) Señaláis, si procede, las otras determinaciones urbanísticas significativas, tanto de ordenación estructural como detallada, que condicionen el aprovechamiento y el uso del terreno, en especial las referidas a las posibilidades de edificación o de materialización de la actuación prevista en el proyecto.
- (9) Indicáis la normativa aplicable que fije la obligación de la financiación de la actuación en exclusiva con fondos públicos mancomunados; haciendo constar, asimismo, que la actuación para la cual se solicita la ayuda económica en ningún caso no corresponde ser financiada por las personas propietarias del suelo, de acuerdo con la legislación urbanística estatal y autonómica.
- (10) Indicáis los actos de otorgamiento de autorizaciones concurrentes, o informes sectoriales concurrentes, que la legislación aplicable exige, así como su fecha de autorización o de emisión, que son necesarios para la ejecución del proyecto. En caso de encontrarse sujeto, se tienen que haber emitido con carácter favorable. En el caso de no encontrarse sujeto en ninguna autorización o reporte concurrente, hace falta que especifiquéis de manera expresa en este apartado.
- (11) Hace falta indicar si el proyecto cumple las determinaciones de la legislación urbanística aplicable, y el resto de legislación y normativa sectorial de aplicación en caso de que la legislación sectorial mencionada prevea expresamente la comprobación de la adecuación a los

requisitos que se establecen en el acto de aprobación municipal del proyecto, equivalente a la licencia urbanística.

(12) Señaláis lugar y fecha de emisión.

(13) Hace falta indicar claramente la identificación y titulación de las personas que lo suscriben. Necesariamente hay que emitir por personal de la corporación, y como mínimo tiene que ir suscrito por un técnico profesional con competencia para evaluar los aspectos técnicos y urbanísticos del proyecto y por un técnico jurídico. A falta de técnico o asesor jurídico entre el personal de la corporación, se suscribirá por el secretario o secretaria general de la corporación local.

## **ANEXO VII**

### **MODELO DE CERTIFICADO DE VIABILIDAD DEL PROYECTO POR PARTE DEL TÉCNICO DE LA MANCOMUNIDAD**

Sr./Sra....., técnico de la mancomunidad, en relación con el proyecto ..... para la Mancomunidad de .....

**CERTIFICA:**

Que el proyecto de la mencionada obra es viable.

Y para que conste, a los efectos previstos a la legislación vigente, expide este certificado

Firmado: El técnico municipal

(En ningún caso, la emisión del presente certificado se puede llevar a cabo por la persona que haya redactado el proyecto).

## ANEXO VIII

### MODELO DE CERTIFICADO DE ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

|                   |
|-------------------|
| Sr. /Sra.:        |
| Secretario / a de |

CERTIFICO: que esta Entidad ha adjudicado el contrato según las circunstancias que a continuación se expresan:

ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

ACTUACIÓN:

MANCOMUNIDAD:

PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN:

ÓRGANO DE CONTRATACIÓN:

CONTRATISTA:

CIF CONTRATISTA:

FECHA DE LA ADJUDICACIÓN:

FECHA DE INICIO DE LA ACTUACIÓN:

DIRECTOR / A DE LA ACTUACIÓN:

TITULACIÓN DIRECTOR /A ACTUACIÓN:

#### FINANCIACIÓN

| ENTIDADES              | PRESUPUESTO<br>ACTUACIÓN | SUBVENCIÓN<br>APROBADA | ADJUDICACIÓN<br>ACTUACIÓN | BAJA |
|------------------------|--------------------------|------------------------|---------------------------|------|
| CONSEJO DE<br>MALLORCA |                          |                        |                           |      |
| MANCOMUNIDAD           |                          |                        |                           |      |
| TOTALES                |                          |                        |                           |      |

MEJORAS REFERIDAS A LA CONTRATACIÓN DE LA ACTUACIÓN



Y para que así conste, y para su remisión en el Consejo de Mallorca, expide este certificado, con el visto bueno del alcalde/presidente,

EL SECRETARIO

Visto bueno,

PRESIDENTE

## **ANEXO IX**

### **MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE DEL TÉCNICO REDACTOR DEL PROYECTO DE NO ESTAR SOMETIDO A NINGUNA CAUSA DE INCOMPATIBILIDAD CON LA ADMINISTRACIÓN ACTUANDO**

Sr. / Sra. ...., .....(1) ..... y redactor del proyecto de la obra: ....., con nº. colegiado ..... declara que no está sometido a ninguna causa de incompatibilidad con la Mancomunidad de ..... o con el Consejo de Mallorca, manifestando ser competente para la redacción del proyecto de la obra mencionada.

....., en la fecha de firma electrónica

(1) Especificar si es o no técnico de la mancomunidad

## ANEXO X

### MODELO DE ACTA DE COMPROBACIÓN DEL REPLANTEO

OBRA: .....

CONTRATISTA: .....

En ....., ..... de ..... de .....

A las ..... horas, en el lugar ..... comparecen el representante de la Administración contratante: Sr./Sra.....; el Director de la obra: Sr./Sra..... y el representante de la empresa contratista: Sr./Sra.....

El objeto de este acto es proceder a comprobar el replanteo de la obra de referencia que se ha realizado anteriormente a la licitación, de acuerdo con lo que dispone el artículo 237 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público.

Se comprueba la posesión y la disponibilidad real de los terrenos necesarios para la realización de la obra, su idoneidad y la viabilidad del proyecto. Presta su conformidad el representante de la Administración contratante y el facultativo director de la obra, sin reservas por parte del contratista. El director autoriza el inicio de la obra y empieza a discurrir el plazo de ejecución.

El plazo de ejecución de la obra fijado en el pliego de condiciones es de ..... meses.

Se dejan sobre el terreno todos los hitos y las señales que se han considerado necesarias.

Igualmente, se ha hecho entrega al contratista de los planos y los documentos necesarios para la ejecución de la obra.

A las ..... horas se da por acabado el acto y para que conste lo que se ha acordado se levanta la presente acta en cuatro ejemplares que se suscriben a los asistentes.

Sr. /Sra. ....

Sr. /Sra. ....

en representación de la Administración  
contratante

director de la obra.

Sr./Sra..... en representación de la empresa contratista.

## ANEXO XI

### MODELO DE CERTIFICACIÓN DE OBRA

#### CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES 2026 A MANCOMUNIDADES DE LA ISLA DE MALLORCA PARA LA REALIZACIÓN DE ACTUACIONES DE INVERSIÓN

MANCOMUNIDAD:

CERTIFICACIÓN Nº.

OBRA:

FECHA COMIENZO OBRAS:

FECHA ADJUDICACIÓN:

CONTRATISTA

PLAZO EJECUCIÓN:

PRESUPUESTO APROBADO:

PRESUPUESTO ADJUDICADO:

BAJA (%):

Sr./Sra. ....,

CERTIFICA: Que las obras ejecutadas en el presente mes por la empresa adjudicataria son valoradas, según el presupuesto, de la siguiente manera:

| PRESUPUESTO<br><br>Euros | IMPORTE<br>ADJUDICADO | IMPORTE DE LAS OBRAS             |                            |                        |
|--------------------------|-----------------------|----------------------------------|----------------------------|------------------------|
|                          |                       | EJECUTADAS<br>DURANTE EL<br>MES. | EJEC. MESES<br>ANTERIORES. | PENDIENTE<br>EJECUTAR. |
|                          |                       |                                  |                            |                        |

### LIQUIDACIÓN

Importe de la certificación ..... -

Baja obtenida en la contrata ..... -

A deducir certificaciones anteriores ..... -

Líquido acreditado al contratista ..... -

% I.V.A. 21% ..... -

TOTAL ABONABLE AL CONTRATISTA .....-

Y para que conste, y se haga el abono, expide la presente certificación por importe de .....

Palma ... de ..... de .....

El contratista

El director de la obra

## **ANEXO XII**

### **MODELO DE CERTIFICADO FINAL DE OBRA**

Sr./Sra.....(1) .....

y director de la obra: .....

#### **CERTIFICA**

Que la obra mencionada está acabada de acuerdo con su proyecto, redactado por el Sr. /Sra.  
..... y aprobado por la mancomunidad de..... el día  
.....

....., ..... de..... de .....

(1) Ingeniero, arquitecto...

## **ANEXO XIII**

### **MODELO DE ACTA DE RECEPCIÓN**

En ....., día ....., reunidos:

El Sr. /Sra. ...., facultativo técnico en representación de la Mancomunidad de....., el Sr. / Sra. ...., facultativo técnico en representación del Consejo Insular de Mallorca, el Sr. /Sra. ...., contratista de las obras del proyecto ".....", y el Sr. /Sra. ...., facultativo encargado de la dirección de las obras de referencia, a efectos de proceder a la recepción de las obras.

De conformidad con lo que dispone el artículo 243 de la vigente Ley de contratos del sector público, es procedente esta recepción una vez efectuadas las prestaciones convenidas, en este caso, las obras contenidas en el proyecto que se ha hecho mención.

Después de examinar atentamente la totalidad de la obra y vista su adecuación a las previsiones del proyecto, y al resto de documentación técnica y administrativa, reguladora de las obligaciones del contratista, el Sr. /Sra. ...., facultativo técnico de la mancomunidad la considera como bien realizada, correcta y exactamente finalizada, sin que sea procedente, por lo tanto, hacer objeciones o reservas.

En consecuencia, en cumplimiento del artículo 243 del vigente Ley de contratos del sector público, se procede a la recepción de las obras de ..... y empieza el plazo de garantía fijado en el Pliego de Condiciones, que es de ..... meses.

Y para que conste se extiende la presente Acta, en el lugar y en la fecha indicados más arriba, en cuatro ejemplares, entregándose a uno en el Consejo Insular de Mallorca, uno al director de la obra, otro al contratista, y archivándose el otro en el correspondiente expediente administrativo.

En prueba de conformidad firman las partes.

El representante de la Mancomunidad

El representante del Consejo Insular

El director de la obra

El contratista

## ANEXO XIV

### MODELO DE CERTIFICADO DEL SECRETARIO MUNICIPAL EN FASE DE JUSTIFICACIÓN DE GASTOS

Sr./Sra. ...., secretario de la Mancomunidad de .....

#### **CERTIFICA:**

Que la Mancomunidad de..... ha sido beneficiaria de una subvención del Consejo de Mallorca en el marco de la Convocatoria de subvenciones en ayuntamientos para la realización de actuaciones de inversión para el año 2026 por importe de ..... para llevar a cabo la siguiente actuación:

.....

Que la actividad subvencionada antes mencionada se ha realizado, se ha cumplido la finalidad y las condiciones de la subvención y se ha aportado la documentación justificativa que establece la convocatoria.

En caso de adquisición de inmuebles:

Que se ha formalizado la escritura pública de la adquisición del inmueble y se ha inscrito en el Registro de la Propiedad como bien demanial. Asimismo, en la escritura pública se ha hecho constar el importe de la subvención concedida por el Consejo de Mallorca y que el periodo durante el cual el beneficiario tiene que destinar el bien inmueble al fin concreto para el cual se ha concedido la subvención es de 20 años, y que estos aspectos han sido objeto de inscripción al registro de la propiedad mediante una nota marginal.

Que figura en el expediente un reporte de un tasador independiente debidamente acreditado e inscrito en el registro oficial correspondiente en el cual se hace constar el precio del inmueble a adquirir.

Y, para que conste a los efectos previstos a la legislación vigente, expide este certificado, de orden y con el visto bueno del presidente.

El secretario

Visto bueno,

EL PRESIDENTE

ANEXO XV

MODELO DE INFORME, EN FASE DE JUSTIFICACIÓN DE GASTOS, DEL INTERVENTOR/A O PERSONA RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO DE LA ENTIDAD

....., Interventor/a/ persona responsable del presupuesto de la Mancomunidad de .....

De acuerdo con lo que dispone la disposición adicional segunda de la vigente Ordenanza general de subvenciones del Consell de Mallorca (BOIB nº. 21, de 18 de febrero de 2017 y nº. 96, de 4 de agosto de 2018),

INFORMA:

Que la Mancomunidad de ..... ha sido subvencionada por el Consell de Mallorca para llevar a cabo la siguiente actuación en el marco de la convocatoria de subvenciones 2024 a mancomunidades de la isla de Mallorca para la realización de actuaciones de inversión:

.....

Que las facturas justificativas de la anterior actuación subvencionada, que son verídicas y se han expedido con regularidad y corresponden sin lugar a dudas a la actividad objeto de subvención en los términos establecidos en la convocatoria, y se han pagado antes de la finalización del plazo de justificación, son las siguientes:

| Fecha factura | Nº. Factura | NIF Proveedor | Proveedor | Concepto | Importe de la factura | Fecha pago de la factura | Fecha reconocimiento obligación (O) |
|---------------|-------------|---------------|-----------|----------|-----------------------|--------------------------|-------------------------------------|
|               |             |               |           |          |                       |                          |                                     |
|               |             |               |           |          |                       |                          |                                     |
|               |             |               |           |          |                       |                          |                                     |
|               |             |               |           |          |                       |                          |                                     |
|               |             |               |           |          |                       |                          |                                     |
|               |             |               |           | TOTAL    |                       |                          |                                     |

Asimismo, DECLARA (1):

.....Que la Mancomunidad no recuperará ni compensará el IVA de las facturas que presenta.

.....Que la Mancomunidad recupera y/o compensa el IVA de las siguientes facturas:

.....  
.....

También DECLARA:

Que la Mancomunidad no ha obtenido ninguna otra subvención de otras instituciones públicas o privadas para la actividad objeto de la subvención (o, si es el caso, relación de las concedidas, con indicación de los importes y su procedencia).

Que el coste justificado con las facturas mencionadas no supera el valor de mercado.

Que, si procede, con respecto a las facturas de honorarios de personas físicas la Mancomunidad ha ingresado las retenciones de IRPF en la Agencia Tributaria.

Y para que así conste, yo, como Interventor/a, expido este documento.

## **ANEXO XVI**

### **CERTIFICACIÓN DE ESTAR AL CORRIENTE EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS CON EL ESTADO, CONSELL DE MALLORCA Y CON LA SEGURIDAD SOCIAL, DE ACUERDO CON EL ART. 48.4 DE LA VIGENTE ORDENANZA GENERAL DE SUBVENCIONES DEL CONSELL DE MALLORCA.**

El/La Sr./Sra. ...., secretario/secretaria de la Mancomunidad de .....

CERTIFICA: que, de acuerdo con lo previsto en el artículo 48.4 de la vigente Ordenanza general de subvenciones del Consell Insular de Mallorca, aprobada por acuerdo del Pleno de día 23 de diciembre de 2016 (BOIB núm. 21, de 18 de febrero de 2017), modificada por acuerdo del Pleno de día 14 de junio de 2018 (BOIB núm. 96, de 4 de agosto de 2018), i los artículos concordantes del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, la Mancomunidad de ..... está al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de Seguridad Social ante la Administración del Estado, así como de las obligaciones tributarias ante el Consell Insular de Mallorca i los organismos autónomos dependientes de éste, impuestas por las disposiciones vigentes, y no es deudora por resolución de procedencia de reintegro.

I, para que así conste ante el Consell de Mallorca al efecto del reconocimiento de obligación económica de la convocatoria de subvenciones 2026 a mancomunidades de la isla de Mallorca para la realización de actuaciones de inversión, expido este certificado por orden y con el visto bueno del Sr. Presidente /Sra. Presidenta.

....., en la fecha de la firma electrónica.

Visto Bueno

EL PRESIDENTE/LA PRESIDENTA