



ANEXO 2

Resumen del calendario de actuaciones

<i>Actuación</i>	<i>Fechas</i>	<i>Lugar</i>
Presentación de solicitudes	Del 1 de junio de 2027 al 5 de agosto de 2027	<i>Seuelectronica.caib.es</i> o medios alternativos
Publicación requerimiento de enmienda de la solicitud	20 de agosto de 2027	<i>Seuelectronica.caib.es</i> <i>Web de la Consejería de Educación y Universidades</i> <i>Web www.fp.caib.es</i>
Plazo de enmienda de la solicitud	Del 23 de agosto de 2027 al 2 de septiembre de 2027	<i>Seuelectronica.caib.es</i> o medios alternativos
Publicación de la propuesta de resolución provisional de concesión o denegación	13 de septiembre de 2027	<i>Seuelectronica.caib.es</i> <i>Web de la Consejería de Educación y Universidades</i> <i>Web www.fp.caib.es</i>
Trámite de audiencia, plazo de presentación de alegaciones o de renuncia dentro de la propuesta de resolución provisional de concesión o denegación	Del 14 de septiembre de 2027 al 28 de septiembre de 2027	<i>Seuelectronica.caib.es</i> o medios alternativos
Publicación de la resolución de concesión o denegación	A partir del 5 de octubre de 2027	<i>BOIB</i> <i>Seuelectronica.caib.es</i> <i>Web de la Consejería de Educación y Universidades</i> <i>Web www.fp.caib.es</i>



ANEXO 3

Solicitud de ayudas de movilidad para el alumnado de formación profesional del sistema educativo que cursa estudios en centros sostenidos con fondos públicos de una isla diferente a la de residencia, dentro del ámbito de las Illes Balears, para el curso 2026-2027

DESTINATARIO	Dirección General de Formación Profesional y Ordenación Educativa
CÓDIGO DIR3	A04026924

DATOS IDENTIFICATIVOS DEL ALUMNO	
DNI/NIE/Pasaporte	
Nombre	
Apellidos	
Dirección	
Municipio	
Código postal	
Isla de residencia	
Dirección electrónica	
Teléfono	

DATOS IDENTIFICATIVOS DEL PADRE, MADRE O TUTOR LEGAL DEL ALUMNO (EN EL SUPUESTO DE QUE SEA MENOR De EDAD)	
DNI/NIE/Pasaporte	
Nombre	
Apellidos	
Dirección	
Municipio	
Código postal	
Isla de residencia	
Dirección electrónica	
Teléfono	

DATOS IDENTIFICATIVOS DEL REPRESENTANTE	
DNI/NIF/NIE	
Nombre	



Apellidos	
Dirección	
Municipio	
Código postal	
Isla	
Dirección electrónica	
Teléfono	
Medio de acreditación de la representación	
N.º REA	
Otros	

LÍNEA DE AYUDA QUE SE SOLICITA	
☐	Línea 1: ayuda movilidad entre islas
Centro educativo	
Ciclo Formativo o curso de especialización	
☐	Línea 2: ayuda movilidad para FEMPO
Centro educativo	
Centro de trabajo	
Dirección centro de trabajo	
Isla del centro de trabajo	
Horas de FEMPO hechas en movilidad	

DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA	
☐	Declaración de veracidad de los datos bancarios

☐

Certificado de empadronamiento, en el supuesto de que el municipio no esté adherido a la Plataforma de Interoperabilidad de las Illes Balears.

DECLARACIÓN RESPONSABLE

Declaro bajo mi responsabilidad:

- Que es cierta y completa la información que se hace constar en esta solicitud y que acepto íntegramente las condiciones de la convocatoria.
- Que destinaré el importe de la ayuda a la finalidad concreta para la cual ha sido concedida.
- Que cumpla los requisitos y las condiciones exigidos para la concesión de la ayuda.
- Que me someteré a las actuaciones de comprobación, control financiero y verificación que puedan efectuar la Consejería de Educación y Universidades, la Intervención General, la Sindicatura de Cuentas o cualquier otro órgano de control competente, y facilitaré toda la información que me sea requerida en el ejercicio de esas funciones.
- Que comunicaré a la Dirección General de Formación Profesional y Ordenación Educativa, tan pronto como tenga conocimiento, de la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualquier administración o ente público o privado.
- Reintegrar los importes percibidos indebidamente en los términos establecidos en esta convocatoria.
- Que, para la actuación para la cual solicito la ayuda:

	NO se ha recibido ninguna otra ayuda por el mismo concepto		
	SÍ se ha recibido otra ayuda por el mismo concepto, que se detalla a continuación:		
	<i>Organismo</i>	<i>Fecha de resolución</i>	<i>Cuantía</i>



AUTORIZACIÓN DEL SOLICITANTE A OBTENER DATOS Y DOCUMENTACIÓN POR MEDIOS TELEMÁTICOS

En aplicación del artículo 95.1.k de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, general tributaria, los solicitantes deben autorizar la consulta de estar al corriente de las obligaciones tributarias con la hacienda del Estado y autonómica. En caso de no autorizar la consulta de esos datos, se debe presentar un certificado emitido por la Agencia Tributaria del Estado y de la Agencia Tributaria de las Illes Balears de estar al corriente de las obligaciones tributarias con la hacienda, expedido después de la publicación de esta convocatoria.

☐ Autorizo la consulta de estar al corriente de las obligaciones tributarias con la hacienda del Estado.

☐ Autorizo la consulta de estar al corriente de las obligaciones tributarias con la hacienda de las Illes Balears.

En caso de no autorizarla apporto la documentación siguiente:

- 1.
- 2.
- 3
- 4.

OPOSICIÓN DEL SOLICITANTE A OBTENER DATOS Y DOCUMENTACIÓN POR MEDIOS TELEMÁTICOS

De acuerdo con el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y el artículo 61 del Real Decreto 203/2021, de 30 de marzo, por el cual se aprueba el Reglamento de actuación y funcionamiento del sector público por medios electrónicos, los documentos relacionados serán objeto de consulta por las administraciones públicas. En caso de que las personas interesadas se opongan, lo deben indicar en el cuadro correspondiente y aportar una copia de los documentos mencionados.

Documentos:

1. Un certificado de empadronamiento que acredite la vecindad administrativa de la persona solicitante en un municipio de las Illes Balears.
2. Un certificado que acredite que la persona solicitante no ha recibido ninguna beca del Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes.



3. Un certificado de estar al corriente de las obligaciones tributarias con la Seguridad Social.

☐

Me opongo al hecho que se consulten los datos y los documentos necesarios para tramitar esta solicitud. Por esto, entre otros, aporto los documentos siguientes (marque solo si NO está de acuerdo con la consulta de los documentos anteriores).

En caso de oponerme aporto la documentación siguiente:

- 1.
- 2.
- 3.

SOLICITO:

La ayuda de movilidad para el alumnado de formación profesional del sistema educativo que cursa estudios en centros sostenidos con fondos públicos de una isla diferente a la de residencia, dentro del ámbito de las Illes Balears, para el curso 2026-2027.

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

En conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y con la legislación vigente en materia de protección de datos, se informa del tratamiento de datos personales que contiene este documento.

Finalidad del tratamiento y base jurídica. Pagos a terceros derivados de procedimientos con la Administración de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears, de acuerdo con los artículos 73 y 93.2 de la Ley 14/2014, de 29 de diciembre, de finanzas de la CAIB.

Responsable del tratamiento. La dirección general o la secretaría general de la consejería a la cual corresponde la tramitación de los pagos, la Dirección General del Tesoro y Política Financiera, como órgano pagador, y la Intervención General como órgano responsable de la base de datos de terceros de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears.

Destinatarios de los datos personales. No se cederán los datos personales a terceros, salvo que haya obligación legal o interés legítimo de acuerdo con el Reglamento general de protección de datos o la Ley Orgánica de protección de datos de carácter personal.



Plazo de conservación de los datos personales. Los datos se conservarán indefinidamente en el sistema contable de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears.

Ejercicio de derechos y reclamaciones. La persona afectada por el tratamiento de datos personales puede ejercer sus derechos de información, de acceso, de rectificación, de supresión, de limitación, de portabilidad, de oposición y de no inclusión en tratamientos automatizados (y, incluso, de retirar el consentimiento, si procede, en los términos que establece la normativa vigente) ante el responsable del tratamiento, mediante el procedimiento «Solicitud de ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales», previsto en la Sede Electrónica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vez recibida la respuesta del responsable o en el supuesto de que no haya respuesta en el plazo de un mes, la persona afectada por el tratamiento de los datos personales puede presentar la «Reclamación de tutela de derechos» ante la Agencia Española de Protección de Datos.

Delegación de Protección de Datos. La Delegación de Protección de Datos de la Administración de la CAIB tiene la sede en la Consejería de Presidencia, Cultura e igualdad (ps. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciodades@dpd.caib.es).



Anexo 4

Declaración de veracidad de datos bancarios

DECLARANTE

PERSONA FÍSICA					
DNI/NIE			Nombre		
Apellido 1			Apellido 2		
PERSONA JURÍDICA					
NIF			Denominación social		
Dirección electrónica					
Dirección postal					
Código postal		Localidad		Municipio	
Provincia			País		
Teléfono					

REPRESENTANTE

DNI/NIE			Nombre:		
Apellido 1			Apellido 2		
NIF			Denominación social		
Dirección electrónica					
Dirección postal					
Código postal		Localidad		Municipio	
Provincia			País		
Teléfono					
Medio de acreditación de la representación			REA	Otros:	

De acuerdo con el Decreto 6/2013, de 8 de febrero, de medidas de simplificación documental de los procedimientos administrativos, y con la lista de documentos del Catálogo de simplificación documental sustituibles para la presentación de esta declaración,

DECLARO:



1. La veracidad de los datos aportados y la titularidad de la cuenta bancaria correspondiente a los datos siguientes, a efectos de los ingresos derivados de procedimientos con la Administración de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears:

DATOS DE LA SOLICITUD (MARCA LO QUE SEA PROCEDENTE)

☐ Alta	☐ Modificación de datos bancarios	☐ Baja	☐ Otras modificaciones
En caso de haber marcado «Otras modificaciones», indicad:			
☐ Cambio de NIF	☐ Cambio de dirección	☐ Cambio de razón social (se requieren escrituras)	
NIF anterior	Dirección anterior	Razón social anterior	

DATOS DE LA ENTIDAD BANCARIA

Nombre entidad	
Domicilio sucursal u oficina	
Código BIC o SWIFT	

OPCIÓN 1 – IBAN DE LA CUENTA PARA CUENTAS EN ESPAÑA

País (2 dígitos)	Control IBAN (2 dígitos)	Código entidad (4 dígitos)	Código sucursal-oficina (4 dígitos)	DC cuenta (2 dígitos)	N.º cuenta o libreta (10 dígitos)

OPCIÓN 2 – NUMERACIÓN DE LA CUENTA DE OTROS PAÍSES

País (2 dígitos)	Control IBAN (2 dígitos)	Código entidad (4 dígitos)	Código sucursal-oficina (4 dígitos)	DC cuenta (2 dígitos)	N.º cuenta o libreta (10 dígitos)

PAÍS DE LA CUENTA:

2. La posibilidad de acreditar documentalmente los datos que se mencionan en el punto 1, en caso de que se me exija.



3. Que la Administración de la Comunidad Autónoma, una vez hechos los ingresos en la cuenta indicada en el punto 1 de esta declaración, queda eximida de responsabilidad por las actuaciones que se deriven de errores en los datos indicados por el declarante.

DOCUMENTACIÓN

Documentación que se adjunta:

1. Documento acreditativo de la representación (si procede).

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

En conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y con la legislación vigente en materia de protección de datos, se informa del tratamiento de datos personales que contiene este documento.

Finalidad del tratamiento y base jurídica: pagos a terceros derivados de procedimientos con la Administración de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears, de acuerdo con los artículos 73 y 93.2 de la Ley 14/2014, de 29 de diciembre, de finanzas de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears.

Responsable del tratamiento: la dirección general o la secretaría general de la Consejería a la cual corresponde la tramitación de los pagos, la Dirección General del Tesoro y Política Financiera, como órgano pagador, y la Intervención General como órgano responsable de la base de datos de terceros de la CAIB.

Destinatarios de los datos personales: no se cederán los datos personales a terceros, salvo que haya obligación legal o interés legítimo de acuerdo con el Reglamento general de protección de datos o la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal.

Plazo de conservación de los datos personales: los datos se conservarán indefinidamente en el sistema contable de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears.

Ejercicio de derechos y reclamaciones: la persona afectada por el tratamiento de datos personales puede ejercer sus derechos de información, de acceso, de rectificación, de supresión, de limitación, de portabilidad, de oposición y de no inclusión en tratamientos automatizados (e, incluso, de retirar el consentimiento, si procede, en los términos que establece la normativa vigente) ante el responsable del tratamiento, mediante el procedimiento «Solicitud de ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales», previsto en la Sede Electrónica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vez recibida la respuesta del responsable o en el supuesto de que no haya respuesta en el plazo de un mes, la persona afectada por el tratamiento de los datos personales puede presentar la «Reclamación de tutela de derechos» ante la Agencia Española de Protección de Datos.

Delegación de Protección de Datos: la Delegación de Protección de Datos de la Administración de la CAIB tiene la sede en la Consejería de Presidencia, Cultura e igualdad (ps. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciodades@dpd.caib.es).



[Firma electrónica del representante legal]