



CODI SIA

3237525

SOL·LICITUD

Sol·licitud per inscriure's en la convocatòria de subvencions per a despeses de les activitats del programa «Viu la cultura» en els cursos 2024-2025 i 2025-2026 de les escoles infantils que tenguin com a titular una entitat local

Destinació	Direcció General de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa
Codi DIR3	A04026925

1. Sol·licitant

Nom o raó social			
NIF		CODI DIR3	
Adreça			
Municipi		Codi postal	
Província			
Dades bancàries per fer l'ingrés			
Persona de contacte			
Càrrec			
Adreça electrònica			
Telèfon/s			

Representant

DNI/NIE	
Nom	
Primer llinatge	
Segon llinatge	
Telèfon	
Adreça electrònica	
Adreça postal	
Codi postal	
Municipi	



Centre docent/ persona de contacte

Centre educatiu	
Codi de centre	
Nom i llinatges de la persona de contacte	
Adreça electrònica	
Telèfon	

2. Canal preferent de notificació

Notificació electrònica

Subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques d'acord amb el que estableix l'article 14.2 i 3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Els avisos de la posada a disposició de la notificació en la Carpeta Ciutadana del Punt d'Accés General de l'Estat s'han d'enviar (seleccionau-ne una):

A l'adreça electrònica del sol·licitant

A l'adreça electrònica del representant

Adreça electrònica diferent indicada a continuació: _____

* Disponible en l'adreça <https://sede.administracion.gob.es/carpeta/clave.htm>

3. Documentació que es pot obtenir per mitjans telemàtics

Autoritz la consulta:

Certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària d'estar al corrent de les obligacions tributàries

Certificat de la Hisenda autonòmica d'estar al corrent de les obligacions Tributàries

No autoritz la consulta a la Conselleria d'Educació i Universitats. Per això presento els documents següents:

M'opòs a la consulta de la Conselleria d'Educació i Universitats del Certificat expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social de trobar-se al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.



4. Documentació que s'adjunta

<input type="checkbox"/> DNI/NIF de l'entitat sol·licitant
<input type="checkbox"/> Còpia electrònica autèntica del document acreditatiu del nomenament del representant legal
<input type="checkbox"/> Declaració responsable d'acord amb el model de l'annex 2
<input type="checkbox"/> Certificat, expedit pel secretari de l'entitat, de l'acord de l'òrgan competent de l'entitat en el qual s'aprova la sol·licitud de l'ajut
<input type="checkbox"/> Certificat, expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social*
<input type="checkbox"/> Certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària d'estar al corrent de les obligacions tributàries*
<input type="checkbox"/> Certificat de l'Agència Tributària de les Illes Balears d'estar al corrent de les obligacions tributàries*
<input type="checkbox"/> Memòria econòmica d'acord amb el model de l'annex 3
<input type="checkbox"/> Relació de les factures justificants de les despeses (en pdf)
<input type="checkbox"/> Model de declaració de veracitat de dades bancàries
<input type="checkbox"/> Altres documents
*Documentació que es pot obtenir per mitjans telemàtics

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la normativa vigent en matèria de protecció de dades, us informam sobre el tractament que donarem a les dades personals que consigneu en les sol·licituds.

Finalitat del tractament i base jurídica. Gestió de les sol·licituds d'acord amb el Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre; l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura d'1 de juliol de 2009 per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i cultura; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; la Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears i l'article 6.1.c) del Reglament general de protecció de dades.

Responsable del tractament. La directora general de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa.

Destinatari de les dades. La Intervenció General de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, el Tribunal de Comptes i la Sindicatura de Comptes, als efectes de complir les obligacions financeres i tributàries, organismes de la Seguretat Social, Agència Tributària i òrgans jurídics.



Termini de conservació de les dades. Les dades s'han de conservar durant el temps necessari per complir amb la finalitat per la qual es recullen i per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de dades. És d'aplicació el que disposa la normativa d'arxius i documentació. Les dades econòmiques s'han de conservar d'acord amb el que preveu la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es), a l'adreça electrònica responsabledades@dgpice.caib.es.

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència i Administracions Públiques (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciodades@dpd.caib.es).



ANNEX 2

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Destinació	Direcció General de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa
Codi DIR3	A04026925

SOL·LICITANT

Denominació social	
NIF	

REPRESENTANT

Nom	
Primer llinatge	
Segon llinatge	
DNI/NIE	

DECLAR, sota la meua responsabilitat, amb relació a la convocatòria de subvencions per a despeses de les activitats del programa «Viu la cultura» en els cursos 2024-2025 i 2025-2026 de les escoles infantils que tenguin com a titular una entitat local

que totes les dades exposades són certes, que es compleixen els requisits de l'apartat quart d'aquesta convocatòria i que se'n coneixen i accepten les bases.

que conec la legislació reguladora de la concessió d'ajuts públics de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i de les obligacions que assumeixen els beneficiaris, en especial l'article 11 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i l'article 11 de l'Ordre 20/2025 del conseller d'Educació i Universitats de 9 de juliol per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i universitats, en el qual es defineixen els compromisos que han d'assumir les persones o entitats beneficiàries.

que l'entitat que represent no concorre en cap de les prohibicions establertes en l'article 3.5 de l'Ordre del conseller d'Educació i Universitats 20/2025 esmentat anteriorment.

que tenc coneixement que qualsevol alteració de les condicions que es tenen en compte per concedir l'ajut pot donar lloc a la modificació de la resolució de la concessió.

que tenc coneixement que el falsejament de la declaració responsable comporta l'obligació de reintegrar l'ajut obtingut.

ANNEX 3. Memòria econòmica

CONCEPTE	Convocatòria d'ajuts per a despeses de les activitats del programa «Viu la cultura» en els cursos 2024-2025 i 2025-2026 de les escoles infantils que tinguin com a titular una entitat local
BENEFICIARI	
NIF	
NOM DEL REPRESENTANT	
DNI/NIE DEL REPRESENTANT	

IDENTIFICACIÓ JUSTIFICANTS ACTIVITATS					
Núm.	Núm. Factura oficial	Data Factura	Proveïdor	Nom de l'activitat	Import
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
TOTAL					



CODI SIA⁴

--	--	--	--	--	--	--	--

DESTINACIÓ²	
CODI DIR³	A04
TRÀMIT O PROCEDIMENT⁴	

DECLARANT

Persona física			
DNI/NIE		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
Persona jurídica			
NIF		Denominació social	
Adreça electrònica			
Adreça postal			
Codi postal	Localitat	Municipi	
Província		País	
Telèfon		Fax	

REPRESENTANT⁵

DNI/NIE		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
NIF		Denominació social	
Adreça electrònica			
Adreça postal			
Codi postal	Localitat	Municipi	
Província		País	
Telèfon		Fax	
Mitjà d'acreditació de la representació⁶	<input type="radio"/> REA	<input type="radio"/> Altres:	

D'acord amb el Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius, i amb la llista de documents del Catàleg de simplificació documental substituïbles per la presentació d'aquesta declaració,

DECLAR:

1. La veracitat de les dades aportades i la titularitat del compte bancari corresponent a les dades següents, a l'efecte dels ingressos derivats de procediments amb l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears:

Destinatari de les dades personals. No se cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades o la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal.

Termini de conservació de les dades personals. Les dades es conservaran indefinidament en el sistema comptable de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix la normativa vigent) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència i Administracions Públiques (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciodades@dpd.caib.es).

, de de 20

(Localitat, data i signatura⁹)

[rúbrica]

INSTRUCCIONS

Escriuiu preferentment en majúscules, sobretot en l'apartat de dades personals.

1. Els subjectes als quals fan referència els apartats 2 i 3 de l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions, per la qual cosa, de conformitat amb l'article 68.4 de la dita Llei, si algun d'aquests subjectes presenta la Declaració presencialment, l'Administració pública ha de requerir-li que ho faci mitjançant el Registre electrònic comú de l'Administració General de l'Estat.
2. Indicau l'òrgan destinatari d'aquesta declaració. Si el sabeu, podeu concretar el departament (secretaria general o direcció general, per exemple).
3. Escriuiu el codi d'identificació corresponent a l'òrgan ([DIR3](#)). Si no el sabeu, podeu cercar-lo a la pàgina web d'atenció a la ciutadania del Govern de les Illes Balears o demanar-lo a les oficines del Registre ([enllaç](#)).
4. Si coneixeu el codi SIA, heu de complimentar l'apartat Codi SIA. Si no hi ha codi SIA o no el coneixeu, heu d'explicar a quin tràmit o procediment es vincula aquesta Declaració.
5. En el cas que formalitzi la declaració un representant, s'han de consignar totes les dades del declarant en l'apartat corresponent («Declarant»).
6. Si acrediteu la representació per un mitjà diferent de la inscripció en el Registre electrònic d'apoderaments (REA), heu de presentar el document que l'acrediti i, en l'apartat «Documentació que s'adjunta», hi heu de fer constar que presentau aquesta acreditació.
7. S'ha de marcar l'opció «alta» en el cas de presentació d'aquesta declaració en un procediment.
8. BIC: codi internacional d'identificació de l'entitat bancària o codi SWIFT (màxim 11 caràcters).
9. En el cas dels subjectes als quals fan referència els apartats 2 i 3 de l'article 14 de la Llei 39/2015, estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions, per la qual cosa, de conformitat amb l'article 10 de la Llei 39/2015, han de signar aquesta declaració mitjançant qualsevol mitjà electrònic que es consideri vàlid a l'efecte de signatura.