



ANEXO 2

Modelo de solicitud de participación en el Programa de Refuerzo de la Competencia Lectora (trámite telemático mediante la Sede Electrónica) para el curso 2026-2027

DATOS DE LA SOLICITUD			
Código SIA	317740		
Destino (DIR3)	A04026925		
DATOS DEL SOLICITANTE (CENTRO)			
Tipología A <input type="checkbox"/>		Tipología B <input type="checkbox"/>	
CIF		Código de centro	
Nombre del centro educativo			
Correo electrónico del centro			
Teléfono			
Dirección postal			
Código postal		Municipio	
Localidad		Isla	
Etapas impartidas		Número de alumnos	
Número unidades			
DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE DEL CENTRO EDUCATIVO			
NIF		Nombre	
Apellido 1		Apellido 2	
DATOS DEL COORDINADOR O COORDINADORA DEL PROGRAMA			
NIF		Nombre	
Apellido 1		Apellido 2	
Especialidad		Funciones	
Correo electrónico			
Formación específica en didáctica de la competencia lectora			

EXPONGO:

Que el centro tiene la intención de participar en el Programa de Refuerzo de la Competencia Lectora.

SOLICITO:



Que el centro sea admitido en el Programa de Refuerzo de la Competencia Lectora.



ANEXO 3

Certificado del centro educativo para el curso 2026-2027

.....[nombre y apellidos],
secretario/secretaria del centro.....
[nombre del centro]

CERTIFICO:

Que en la reunión del claustro del profesorado que tuvo lugar el día
se aprobó solicitar la participación de este centro en el Programa de Refuerzo de
la Competencia Lectora y:

1. Que un % del profesorado asistente manifestó la voluntad de implicarse en su implementación.
2. Que en la sesión del Consejo Escolar que tuvo lugar el día se informó de la intención del centro de participar en el Programa de Refuerzo de la Competencia Lectora.
3. Que, tanto el claustro del profesorado como el Consejo Escolar están informados de que el Programa de Refuerzo de la Competencia Lectora está financiado por el Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes.
4. Que el inspector del centro está informado de la intención del centro de participar en el programa.

Y, para que conste, expido este certificado con el visto bueno del director o directora.

Visto bueno
El director / La directora

[firma electrónica del secretario o
secretaria]

[firma electrónica del director o
directora]



ANEXO 4

Compromiso del centro educativo para el curso 2026-2027

.....[nombre y apellidos], director/directora,
como representante del centro[nombre
del centro]

ME COMPROMETO A:

1. Designar a un docente que no forme parte del equipo directivo como coordinador del Programa de Refuerzo de la Competencia Lectora, teniendo en cuenta los criterios especificados en el punto séptimo de las bases de la convocatoria.
2. Participar activamente en las actividades formativas que se desarrollen dentro del programa.
3. Definir, actualizar y adecuar los objetivos del plan de lectura de centro (PLEC), que se tiene que integrar en el proyecto educativo de centro (PEC) y en todos los planes y documentos institucionales de centro.
4. Facilitar los datos que se requieran para el seguimiento y evaluación del Programa de Refuerzo de la Competencia Lectora.
5. Facilitar la organización de agrupamientos, horarios y espacios para lograr los objetivos del programa y posibilitar la sistematización diaria de la lectura en todos los niveles que se impartan en el centro educativo.
6. Facilitar el cumplimiento de las pruebas de evaluación de diagnóstico del alumnado, para valorar la incidencia y la efectividad del Programa de Refuerzo de la Competencia Lectora.
7. Hacer constar en todas las actuaciones de comunicación que el programa está financiado por el Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes, así como incorporar, juntamente al logotipo de la Consejería de Educación y Universidades, el logotipo institucional del Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes.

.....[Nombre y apellidos],
Director/a del centro:[nombre del centro]
[firma electrónica]



ANEXO 5

Designación y compromiso del docente coordinador del Programa de Refuerzo de la Competencia Lectora

..... [nombre y apellidos], director/directora del centro [nombre del centro] designo [nombre y apellidos] como docente coordinador del Programa de Refuerzo de la Competencia Lectora desde el 1 de septiembre de 2025 al 31 de agosto de 2026.

La persona coordinadora del programa se compromete a:

- a) Realizar la formación del Programa de Refuerzo de la Competencia Lectora que se llevará a cabo por parte del equipo de asesores del Servicio de Innovación Educativa
- b) Hacer el traspaso de los contenidos, materiales y recursos de la formación en el centro educativo.
- c) Colaborar con el equipo directivo en la planificación del programa en el centro educativo, y hacerle propuestas para implementar medidas organizativas que favorezcan la codocencia, los apoyos, las sesiones de modelado.
- d) Asesorar en buenas prácticas a los equipos docentes.
- e) Impartir docencia directa al alumnado mediante codocencia, apoyos, sesiones de modelado.
- f) Asesorar en buenas prácticas los equipos docentes.
- g) Colaborar con el equipo directivo para elaborar, actualizar y desarrollar el plan de lectura de centro y la memoria anual del Programa de Refuerzo de la Competencia Lectora, junto con los docentes implicados.
- h) Asesorar al claustro, desde el punto de vista pedagógico, para la implementación, el seguimiento y buen funcionamiento del programa.
- i) Colaborar en la evaluación del programa.
- j) Desarrollar las tareas de coordinación del programa durante los cuatro próximos cursos.

El coordinador/coordinadora queda enterado que la Dirección General de Primera Infancia, Atención a la Diversidad y Mejora Educativa gestiona el Programa de Refuerzo de la Competencia Lectora financiado por el Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes.

..... [nombre y apellidos], coordinador/a del centro educativo.....[nombre del centro].

[firma electrónica del coordinador o coordinadora]



ANEXO 6

Guion para elaborar el plan de lectura de centro (PLEC)

El PLEC debería incluir los siguientes puntos, siguiendo el índice orientativo del Plan de fomento de la lectura (PFL) del Departamento de Inspección Educativa de las Illes Balears:

1. Marco legal.
2. Evaluación inicial.
3. Objetivos del PFL.
4. Eje: Aprender a leer:
 - a) Objetivos específicos del eje.
 - b) Secuencia de los aprendizajes para aprender a leer.
 - c) Actuaciones, con responsables y temporalización.
 - d) Medidas de accesibilidad para todo el alumnado.
 - e) Criterios e instrumentos para evaluar este eje.
5. Eje: Leer para aprender:
 - a) Objetivos específicos del eje.
 - b) Secuencia de los aprendizajes para aprender a través de la lectura.
 - c) Actuaciones, con responsables y temporalización.
 - d) Medidas de accesibilidad para todo el alumnado.
 - e) Criterios e instrumentos para evaluar este eje.
6. Eje: Leer por placer:
 - a) Objetivos específicos del eje.
 - b) Secuencia de los aprendizajes de la lectura por gusto (la lectura digital, la lectura crítica, ...).
 - c) Actuaciones, con responsables y temporalización.
 - d) Medidas de accesibilidad para todo el alumnado.



ANEXO 7

Guion para elaborar la memoria anual del Programa de Refuerzo de la Competencia Lectora

La memoria del Programa de Refuerzo de la Competencia Lectora tiene que incluir los siguientes puntos:

[Nombre del centro]

[Curso escolar]

[Nombre del coordinador/coordinadora]

1. Objetivos del Programa de Refuerzo de la Competencia Lectora.
 - a) Objetivos específicos que se habían establecido para el programa.
 - b) Grado de consecución de los objetivos.

2. Organización del Programa de Refuerzo de la Competencia Lectora
 - a) Estructura organizativa del programa durante el curso (materias, áreas, ámbitos o módulos y docentes implicados).
 - b) Grupos participantes por nivel y etapa.
 - c) Horarios y duración de las sesiones.
 - d) Recursos empleados (materiales, herramientas digitales, apoyo externo, etc.).

2. Metodología
 - a) Estrategias y enfoques didácticos utilizados.
 - b) Actividades y dinámicas aplicadas durante las sesiones.
 - c) Medidas metodológicas adoptadas según las necesidades del alumnado.

3. Evaluación del Programa de Refuerzo de la Competencia Lectora
 - a) Indicadores de evaluación empleados de la Guía del Programa de Refuerzo de la Competencia Lectora.
 - b) Mejoras observadas en el alumnado (conocimientos adquiridos, actitud, seguridad, etc.).
 - c) Dificultades surgidas en el desarrollo del programa.
 - d) Valoración del programa por parte del profesorado y el alumnado implicado.



4. Recomendaciones y propuestas de mejora

- a) Aspectos a mejorar.
- b) Necesidades de formación o recursos adicionales, que se recogerán en el plan de formación del centro.
- c) Propuestas para reforzar la implicación de las familias y otros agentes educativos.

5. Conclusiones

Reflexión y valoración general sobre la eficacia del programa a partir de los resultados y evidencias.

Visto bueno
El director/a

[firma electrónica del
coordinador/coordinadora]

[firma electrónica del director]