



ANNEX 2

Model de sol·licitud de participació al Programa de Reforç de la Competència Lectora (tràmit telemàtic mitjançant la Seu Electrònica) per al curs 2026-2027

DADES DE LA SOL·LICITUD			
Codi SIA	3267695		
Destinació (DIR3)	A04026925		
DADES DEL SOL·LICITANT (CENTRE)			
Tipologia A <input type="checkbox"/>		Tipologia B <input type="checkbox"/>	
CIF		Codi de centre	
Nom del centre educatiu			
Adreça electrònica del centre			
Telèfon			
Adreça postal			
Codi postal		Municipi	
Localitat		Illa	
Etapes impartides		Nombre d'alumnes	
Nombre unitats			
DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT DEL CENTRE EDUCATIU			
NIF		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
DADES DEL COORDINADOR O COORDINADORA DEL PROGRAMA			
NIF		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
Especialitat		Funcions	
Adreça electrònica			
Formació específica en didàctica de la competència lectora			

EXPÒS:

Que el centre té la intenció de participar al Programa de Reforç de la Competència Lectora.

SOL·LICIT:



Que el centre sigui admès al Programa de Reforç de la Competència Lectora.



ANNEX 3

Certificat del centre educatiu per al curs 2026-2027

.....[nom i llinatges], secretari/secretària
del centre..... [nom del centre]

CERTIFIC:

1. Que en la reunió del claustre del professorat que va tenir lloc el dia es va aprovar sol·licitar la participació d'aquest centre al Programa de Reforç de la Competència Lectora.
2. Que un % del professorat va manifestar la seva voluntat d'implicar-se en la seva implementació.
3. Que en la sessió del consell escolar que va tenir lloc el dia es va informar de la intenció del centre de participar al Programa de Reforç de la Competència Lectora.
4. Que tant el claustre del professorat com el consell escolar estan informats que el programa està finançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports.
5. Que l'inspector del centre està assabentat de la intenció del centre de participar al programa.

I, perquè consti, expedesc aquest certificat amb el vistiplau del director o directora.

Vist i plau
El director / La directora

[signatura electrònica del secretari o
secretària]

[signatura electrònica del director o
directora]



ANNEX 4

Compromís del centre educatiu per al curs 2026-2027

.....[nom i llinatges], director/directora,
com a representant del centre[nom
del centre]

EM COMPROMET A:

1. Designar un docent que no formi part de l'equip directiu com a coordinador del Programa de Reforç de la Competència Lectora, tenint en compte els criteris especificats al punt setè de les bases de la convocatòria.
2. Participar activament en les activitats formatives que es desenvolupin dins el programa.
3. Definir, actualitzar i adequar els objectius del pla de lectura de centre (PLEC), que s'ha d'integrar en el projecte educatiu de centre (PEC) i a tots els plans i documents institucionals de centre.
4. Facilitar les dades que es requereixin per al seguiment i avaluació del Programa de Reforç de la Competència Lectora.
5. Facilitar l'organització d'agrupaments, horaris i espais per assolir els objectius del programa i possibilitar la sistematització diària de la lectura en tots els nivells que s'imparteixin al centre educatiu.
6. Facilitar l'acompliment de les proves d'avaluació de diagnòstic de l'alumnat, per valorar la incidència i efectivitat del Programa de Reforç de la Competència Lectora.
7. Fer constar en totes les actuacions de comunicació que el programa està finançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports, així com incorporar, juntament al logotip de la Conselleria d'Educació i Universitats, el logotip institucional del Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports.

.....[Nom i llinatges],
Director/directora del centre:[nom del
centre]



[signatura electrònica]



ANNEX 5

Designació i compromís del docent coordinador del Programa de Reforç de la Competència Lectora per al curs 2026-2027

..... [nom i llinatges], director/directora del centre [nom del centre] design [nom i llinatges] com a docent coordinador del Programa de Reforç de la Competència Lectora des de l'1 de setembre de 2026 al 31 d'agost de 2027.

La persona coordinadora del programa es compromet a:

- a) Realitzar la formació del Programa de Reforç de la Competència Lectora que es durà a terme per part de l'equip d'assessors del Servei d'Innovació Educativa.
- b) Fer el traspàs dels continguts, materials i recursos de la formació al centre educatiu.
- c) Col·laborar amb l'equip directiu en la planificació del programa en el centre educatiu, i fer-li propostes per implementar mesures organitzatives que afavoreixin la codocència, els suports i les sessions de modelatge.
- d) Impartir docència directa a l'alumnat mitjançant codocència, suports, sessions de modelatge.
- e) Assessorar en bones pràctiques els equips docents.
- f) Col·laborar amb l'equip directiu per elaborar, actualitzar i desenvolupar el Pla de Lectura de Centre i la memòria anual del Programa de Reforç de la Competència Lectora, juntament amb els docents implicats.
- g) Assessorar el claustre, des del punt de vista pedagògic, per a la implementació, el seguiment i bon funcionament del programa.
- h) Col·laborar en l'avaluació del programa.
- i) Desenvolupar les tasques de coordinació del programa durant els dos propers cursos.

El coordinador/coordinadora queda assabentat que la Direcció General de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa gestiona el Programa de Reforç de la Competència Lectora finançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports.

..... [nom i llinatges],
coordinador/coordinadora del centre educatiu
.....[nom del centre]



[Signatura electrònica]



ANNEX 6

Guió per elaborar el pla de lectura de centre (PLEC)

El PLEC hauria d'incloure els punts següents, seguint l'índex orientatiu del Pla de foment de la lectura (PFL) del Departament d'Inspecció Educativa de les Illes Balears:

1. Marc legal.
2. Avaluació inicial.
3. Objectius del PFL.
4. Eix: Aprendre a llegir:
 - a) Objectius específics de l'eix.
 - b) Seqüència dels aprenentatges per a aprendre a llegir.
 - c) Actuacions, amb responsables i temporalització.
 - d) Mesures d'accessibilitat per a tot l'alumnat.
 - e) Criteris i instruments per avaluar aquest eix.
5. Eix: Llegir per aprendre:
 - a) Objectius específics de l'eix.
 - b) Seqüència dels aprenentatges per a aprendre a través de la lectura.
 - c) Actuacions, amb responsables i temporalització.
 - d) Mesures d'accessibilitat per a tot l'alumnat.
 - e) Criteris i instruments per avaluar aquest eix.
6. Eix: Llegir per plaer:
 - a) Objectius específics de l'eix.
 - b) Seqüència dels aprenentatges de la lectura per gust (la lectura digital, la lectura crítica,...).
 - c) Actuacions, amb responsables i temporalització.
 - d) Mesures d'accessibilitat per a tot l'alumnat.



ANNEX 7

Guió per elaborar la memòria anual del Programa de Reforç de la Competència Lectora

La memòria del Programa de Reforç de la Competència Lectora ha d'incloure els punts següents:

[Nom del centre]

[Curs escolar]

[Nom del coordinador/coordinadora]

1. Objectius del Programa de Reforç de la Competència Lectora.
 - a) Objectius específics que s'havien establert per al programa.
 - b) Grau d'assoliment dels objectius.

2. Organització del Programa de Reforç de la Competència Lectora
 - a) Estructura organitzativa del programa durant el curs (matèries, àrees, àmbits o mòduls i docents implicats).
 - b) Grups participants per nivell i etapa.
 - c) Horaris i durada de les sessions.
 - d) Recursos emprats (materials, eines digitals, suport extern, etc.).

3. Metodologia
 - a) Estratègies i enfocaments didàctics utilitzats.
 - b) Activitats i dinàmiques aplicades durant les sessions.
 - c) Mesures metodològiques adoptades segons les necessitats de l'alumnat.

4. Avaluació del Programa de Reforç de la Competència Lectora
 - a) Indicadors d'avaluació emprades de la Guia del Programa de Reforç de la Competència Lectora.
 - b) Millores observades en l'alumnat (coneixements adquirits, actitud, seguretat, etc.).
 - c) Dificultats sorgides en el desenvolupament del programa.
 - d) Valoració del Programa per part del professorat i l'alumnat implicat.



5. Recomanacions i propostes de millora

- a) Aspectes a millorar.
- b) Necessitats de formació o recursos addicionals, que es recolliran al pla de formació del centre.
- c) Propostes per reforçar la implicació de les famílies i altres agents educatius.

6. Conclusions

Reflexió i valoració general sobre l'eficàcia del Programa a partir dels resultats i evidències.

[
Vist i plau
El director/a

[signatura electrònica del
coordinador/coordinadora]

[signatura electrònica del director]