



Anexo I. A) Modelo de solicitud

Modelo normalizado de solicitud de participación en el Plan Insular de Cooperación de Menorca [año]

Órgano convocante: Consejo Insular de Menorca – Departamento competente en cooperación municipal.

Referencia de la convocatoria: Convocatoria publicada en el BOIB núm. [xx] de fecha [dd/mm/aaaa].

1. Datos del ente solicitante

Campo	Información
Denominación oficial del ayuntamiento	
Código INE del municipio	
NIF del ayuntamiento	
Domicilio postal	
Teléfono general	
Correo electrónico corporativo	
Dirección electrónica para notificaciones	

2. Persona que firma el contacto

2.1. Representante legal:

· **Nombre y apellidos:** _____

· **Cargo (alcalde/esa o concejal/a delegado/da):** _____

· **NIF:** _____

2.2. Persona de contacto técnica/administrativa (si es diferente):

· **Nombre y apellidos:** _____

· **Teléfono:** _____

· **Correo electrónico:** _____

3. Objeto de la solicitud



El Ayuntamiento de _____ [municipio] solicita la participación en el Plan Insular de Cooperación de Menorca [año] para la financiación de las actuaciones siguientes, de acuerdo con las bases aprobadas por el Pleno del Consejo Insular de Menorca en sesión de _____ [fecha].

Cuadro resumen de actuaciones:

Núm. prioridad	Título de la actuación	Línea ayuda: (General, Turística, Agenda Urbana)	Importe total (€)	Importe solicitado o PIC (€)	Aportación municipal (€)	Otras ayudas y subvenciones (€)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
...						
TOTALES			0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

4. Situación administrativa de las actuaciones

Núm. prioridad	Título de la actuación	Situación administrativa proyecto:	Dispone de licencia de obra? (si es necesaria)	Plazo previsto de ejecución en meses
1		☐ Proyecto aprobado ☐ En redacción ☐ Memoria valorada	☐ Sí ☐ No ☐ En trámite	
2		☐ Proyecto aprobado ☐ En redacción ☐ Memoria	☐ Sí ☐ No ☐ En trámite	



		valorada		
3		☐ Proyecto aprobado ☐ En redacción ☐ Memoria valorada	☐ Sí ☐ No ☐ En trámite	
4		☐ Proyecto aprobado ☐ En redacción ☐ Memoria valorada	☐ Sí ☐ No ☐ En trámite	
5		☐ Proyecto aprobado ☐ En redacción ☐ Memoria valorada	☐ Sí ☐ No ☐ En trámite	
6		☐ Proyecto aprobado ☐ En redacción ☐ Memoria valorada	☐ Sí ☐ No ☐ En trámite	
7		☐ Proyecto aprobado ☐ En redacción ☐ Memoria valorada	☐ Sí ☐ No ☐ En trámite	
...		☐ Proyecto aprobado ☐ En redacción ☐ Memoria valorada	☐ Sí ☐ No ☐ En trámite	

5. Declaraciones responsables

La persona firmante, en representación del Ayuntamiento, **declara:**



☐ Que el ente cumple los requisitos del artículo 13 de la Ley 38/2003 para ser beneficiario.

☐ Que se encuentra al corriente de las obligaciones tributarias y económicas con la AEAT, la Seguridad Social y con el CIM.

☐ Que las fechas y documentación anexa son ciertas.

☐ Que la suma de las ayudas/financiaciones no supera el gasto de la obra y que se comunicará cualquier nueva ayuda.

☐ Que acepta expresamente las bases de la convocatoria.

☐ Que se compromete a cumplir las obligaciones de justificación, publicidad y conservación.

6. Documentación que se adjunta

☐ Proyecto técnico o memoria valorada (firmada por técnico competente).

☐ Certificado del secretario/interventor (disponibilidad de suelo, coherencia y crédito).

☐ Acreditación de la representación (si cabe).

☐ Otras: _____

7. Consentimientos

☐ Autorizo al Consejo Insular de Menorca a consultar telemáticamente mis datos ante la AEAT, TGSS y otros organismos oficiales para la verificación de requisitos.

(Firma)

[Municipio], [día] de [mes] de [año]

Firma de la persona titular de la alcaldía o cargo competente

(Firma electrónica o sello del ayuntamiento)

Anexo I. B) Modelo de informe/certificado acreditativo de la adaptación de la obra solicitada al vigente planeamiento urbanístico municipal y a la normativa urbanística y territorial

CERTIFICADO DE SECRETARIA

_____ [nombre y apellidos del/de la secretario/aria], secretario/aria del Ayuntamiento de _____ [municipio] (Menorca),

CERTIFICO:



Que, según los antecedentes que constan en esta Secretaria y vistos los informes técnicos emitidos por los servicios competentes de este Ayuntamiento en relación con la actuación titulada «[Título de la actuación/obra]», la cual se incluye en la solicitud de participación en el Plan Insular de Cooperación de Menorca [año], se desprende lo siguiente:

Primero. Adaptación al planeamiento urbanístico

Que la actuación proyectada es conforme y se adapta plenamente al planeamiento urbanístico municipal vigente ([citar el Plan General, NS o Plan Especial]), así como a la normativa urbanística y territorial de rango superior, incluidas las determinaciones del Plan Territorial Insular (PTI) de Menorca y de la Ley de urbanismo de las Islas Baleares (LUIB).

Segundo. Disponibilidad jurídica de los terrenos

Que los terrenos, bienes o instalaciones donde se ha de ejecutar la actuación son de titularidad municipal, constan debidamente inventariados y tienen la naturaleza jurídica de bienes de dominio público o patrimoniales afectos al uso público, encontrándose libres de cargas y a la libre disposición del Ayuntamiento para la ejecución de las obras.

Tercero. Disponibilidad presupuestaria

Que el Ayuntamiento tiene la disponibilidad de crédito suficiente en su presupuesto para hacer frente a la aportación municipal comprometida (si cabe), por un importe de [importe aportación municipal] €, o bien existe el compromiso firme del órgano competente de incluir esta dotación en los ejercicios correspondientes a la ejecución del Plan.

Cuarto. Coherencia con la planificación municipal

Que la actuación es coherente con las líneas estratégicas y la planificación de inversiones del municipio y que se considera de interés general para la comunidad local.

Y, para que conste a los efectos de la solicitud de financiación ante el Consejo Insular de Menorca, firmo este certificado con el visto bueno del/de la alcalde/esa.

El/La secretario/aria	Visto bueno, el/la alcalde/esa
(Firma electrónica)	(Firma electrónica)
Nombre:	Nombre:

[Municipio], [día] de [mes] de [año]



Anexo I. C) Modelo de informe de secretaria sobre las autorizaciones, informes y/o concesiones administrativas necesarias, ya gestionadas o en gestión, para que se pueda iniciar la actuación/obra

CERTIFICADO DE SECRETARIA SOBRE DISPONIBILIDAD DE PERMISOS Y AUTORIZACIONES

_____ [nombre y apellidos del/de la secretario/aria], secretario/aria del Ayuntamiento de _____ [municipio] (Menorca),

CERTIFICO:

Que, en relación con el proyecto de actuación titulado «[Título de la actuación/obra]», presentado para incluirlo en el Plan Insular de Cooperación (PIC) [año], se ha examinado la documentación técnica y los antecedentes administrativos sobre las autorizaciones, informes y/o concesiones necesarios para su ejecución, con el resultado siguiente:

Primero. Identificación de necesidades sectoriales

[] Vista la naturaleza de la obra, no se requiere ninguna autorización ni informe sectorial de otras administraciones, siendo suficientes las competencias municipales para su ejecución.

[] Vista la naturaleza y ubicación de la obra, se han identificado como necesarios los siguientes informes o autorizaciones de otras administraciones u organismos y su estado es el que se detalla en esta tabla:

ACTUACIÓN		INFORMES – AUTORIZACIÓN					
Núm. prioridad	Título de la actuación	Patrimonio histórico	Recursos hídricos	Costas	Carreteras / Movilidad	Medio ambiente / evaluación de impacto	Otros
1		[] Obtenida con fecha dd/mm/aaaa	[] Obtenida con fecha dd/mm/aaaa	[] Obtenida con fecha dd/mm/aaaa	[] Obtenida con fecha dd/mm/aaaa	[] Obtenida con fecha dd/mm/aaaa	[] Obtenida con fecha dd/mm/aaaa
		[] Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite	[] Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite	[] Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite	[] Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite	[] Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite	[] Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite
		[] En fase de redacción de solicitud	[] En fase de redacción de solicitud	[] En fase de redacción de solicitud	[] En fase de redacción de solicitud	[] En fase de redacción de solicitud	[] En fase de redacción de solicitud



2		☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa ☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite ☐ En fase de redacción de solicitud	☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa ☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite ☐ En fase de redacción de solicitud	☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa ☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite ☐ En fase de redacción de solicitud	☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa ☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite ☐ En fase de redacción de solicitud	☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa ☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite ☐ En fase de redacción de solicitud	☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa ☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite ☐ En fase de redacción de solicitud
3		☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa ☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite ☐ En fase de redacción de solicitud	☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa ☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite ☐ En fase de redacción de solicitud	☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa ☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite ☐ En fase de redacción de solicitud	☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa ☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite ☐ En fase de redacción de solicitud	☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa ☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite ☐ En fase de redacción de solicitud	☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa ☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite ☐ En fase de redacción de solicitud
4		☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa ☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite ☐ En fase de redacción de solicitud	☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa ☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite ☐ En fase de redacción de solicitud	☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa ☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite ☐ En fase de redacción de solicitud	☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa ☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite ☐ En fase de redacción de solicitud	☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa ☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite ☐ En fase de redacción de solicitud	☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa ☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite ☐ En fase de redacción de solicitud



5		☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa ☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite ☐ En fase de redacción de solicitud	☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa ☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite ☐ En fase de redacción de solicitud	☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa ☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite ☐ En fase de redacción de solicitud	☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa ☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite ☐ En fase de redacción de solicitud	☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa ☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite ☐ En fase de redacción de solicitud	☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa ☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite ☐ En fase de redacción de solicitud
6		☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa ☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite ☐ En fase de redacción de solicitud	☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa ☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite ☐ En fase de redacción de solicitud	☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa ☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite ☐ En fase de redacción de solicitud	☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa ☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite ☐ En fase de redacción de solicitud	☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa ☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite ☐ En fase de redacción de solicitud	☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa ☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite ☐ En fase de redacción de solicitud
7		☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa ☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite ☐ En fase de redacción de solicitud	☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa ☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite ☐ En fase de redacción de solicitud	☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa ☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite ☐ En fase de redacción de solicitud	☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa ☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite ☐ En fase de redacción de solicitud	☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa ☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite ☐ En fase de redacción de solicitud	☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa ☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite ☐ En fase de redacción de solicitud



...	☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa	☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa	☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa	☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa	☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa	☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa	☐ Obtenida con fecha dd/mm/aaaa
	☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite	☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite	☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite	☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite	☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite	☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite	☐ Solicitada con fecha dd/mm/aaaa i en trámite
	☐ En fase de redacción de solicitud	☐ En fase de redacción de solicitud	☐ En fase de redacción de solicitud	☐ En fase de redacción de solicitud	☐ En fase de redacción de solicitud	☐ En fase de redacción de solicitud	☐ En fase de redacción de solicitud

Tercero. Viabilidad de inicio de la actuación

Que este Ayuntamiento tiene el compromiso firme de completar la gestión de todos los permisos pendientes antes de la adjudicación del contrato de obras, garantizando así la viabilidad jurídica y técnica para el inicio de la actuación dentro de los plazos previstos en las bases del Plan Insular de Cooperación.

Cuarto. Autorizaciones municipales

En lo relativo a las competencias propias de este Ayuntamiento, la actuación dispone de [Proyecto aprobado / Aprobación inicial] y no presenta obstáculos administrativos internos para su inmediata licitación una vez se disponga de la financiación.

Y, para que conste al efecto de acreditar el cumplimiento de los requisitos de la convocatoria del PIC ante el Consejo Insular de Menorca, firmo este certificado con el visto bueno del/de la alcalde/esa.

[Municipio], [día] de [mes] de [año]

El/La secretario/aria	Visto bueno, el/la alcalde/esa
(Firma electrónica)	(Firma electrónica)
Nombre:	Nombre:

Anexo II. Cartel para instalar en la obra

Medidas del cartel: 1 x 1,5 m



CONSELL INSULAR
DE MENORCA

CONSELL INSULAR
DE MENORCA

PLA INSULAR DE COOPERACIÓ

ANY: _____

AJUNTAMENT: _____

OBRA: _____

PRESSUPOST: _____

DATA ACABAMENT: _____

Escut
Ajuntament

Cartel para instalar en los coches eléctricos. Medidas 1m x 15 cm (letra Arial 5 cm)

En caso de instalar una placa fija al finalizar una obra o actuación, esta debe mencionar la participación y financiación del Consejo Insular de Menorca y del Plan Insular de Cooperación (PIC), en las mismas condiciones de hecho y características de visibilidad que la del ayuntamiento correspondiente.