

**ANEXO I
SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN**

Sr./ Sra _____ con DNI _____, con
domicilio en la calle/plaza/avenida _____ de la población de
_____ CP _____; teléfono _____ y correo electrónico

EXPUESTO:

Primero. - Que he tenido conocimiento de la convocatoria del procedimiento selectivo mediante concurso para la creación de una bolsa para dar cobertura a las vacantes y/o necesidades de personal en la categoría de auxiliar de administración general en el Ayuntamiento de Alaró; convocatoria y bases publicadas en el Boletín Oficial de las Islas Baleares (BOIB) núm.____, de fecha_____.

Segundo.- Que reúno todos y cada uno de las condiciones o requisitos previstos en las bases para participar en esta convocatoria.

Tercero.- Que aporte la siguiente documentación:

- a) Titulación académica requerida.
- b) Certificado de conocimiento de la lengua catalana.
- c) Justificante de pago de la tasa por participar en el procedimiento selectivo.
- d) Declaración responsable según el **Anexo II** .
- e) Relación de méritos según el **Anexo III** .
- f) Documentación acreditativa de los méritos alegados.

Cuarto.- Que la información expresada y la documentación aportada es cierta, de lo que me hago responsable a todos los efectos.

Por todo ello,

SOLICITO:

Ser admitido/ay poder participar en el procedimiento selectivo, para la creación de una bolsa para dar cobertura a las vacantes y/o necesidades de personal en la categoría de auxiliar de administración general en el Ayuntamiento de Alaró.

Alaró, ____ de _____ de 2026

(firma)

SR. ALCALDE DEL AYUNTAMIENTO DE ALARÓ

ANEXO II

DECLARACIÓN JURADA O PROMESA POR PARTICIPAR EN EL PROCESO SELECTIVO, DE UNA BOLSA DE TRABAJO, POR DAR COBERTURA A LAS VACANTES Y/O NECESIDADES DE PERSONAL EN LA CATEGORÍA DE AUXILIAR DE ADMINISTRACIÓN GENERAL AL AYUNTAMIENTO DE ALARÓ.

Nombre y apellidos:

DNI:

Declaro bajo mi responsabilidad que:

- No tengo ninguna enfermedad o defecto físico o psíquico que me impida el desarrollo de las funciones correspondientes al puesto de trabajo.
- No he sido separado/ a mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las administraciones públicas u órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario, o para ejercer funciones similares a las que ejercían en el caso del personal laboral. En el caso de nacionales de otro Estado, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente, ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado y en los mismos términos, el acceso a un empleo público.

En el caso de ser nacional de otro Estado:

- Declaro no estar en una situación equivalente a las anteriores en mi Estado.

Alaró, a ____ de _____ de 2026

(firma)

**ANEXO III
RELACIÓN DE MÉRITOS Y BAREMACIÓN**

Nombre y apellidos:

DNI/NIE/otros:

EXPUESTO:

Que, en relación con el procedimiento selectivo para crear una bolsa para dar cobertura a las vacantes y/o necesidades de personal en la categoría de auxiliar de administración general en el Ayuntamiento de Alaró, alegó y aporte la documentación acreditativa de los siguientes méritos (*expresados siguiendo el orden de las bases*) :

A) Experiencia profesional:

- | | |
|-----------|---------------|
| 1. _____ | Puntos: _____ |
| 2. _____ | Puntos: _____ |
| 3. _____ | Puntos: _____ |
| 4. _____ | Puntos: _____ |
| 5. _____ | Puntos: _____ |
| 6. _____ | Puntos: _____ |
| 7. _____ | Puntos: _____ |
| 8. _____ | Puntos: _____ |
| 9. _____ | Puntos: _____ |
| 10. _____ | Puntos: _____ |

(*añadir tantas líneas como sean necesarias*)

* *Necesario aportar el certificado de vida laboral*

B) Formación académica:

- | | |
|----------|---------------|
| 1. _____ | Puntos: _____ |
| 2. _____ | Puntos: _____ |
| 3. _____ | Puntos: _____ |

(*añadir tantas líneas como sean necesarias*)

C) Acciones formativas:

- | | |
|-----------|---------------|
| 1. _____ | Puntos: _____ |
| 2. _____ | Puntos: _____ |
| 3. _____ | Puntos: _____ |
| 4. _____ | Puntos: _____ |
| 5. _____ | Puntos: _____ |
| 6. _____ | Puntos: _____ |
| 7. _____ | Puntos: _____ |
| 8. _____ | Puntos: _____ |
| 9. _____ | Puntos: _____ |
| 10. _____ | Puntos: _____ |
| 11. _____ | Puntos: _____ |
| 12. _____ | Puntos: _____ |
| 13. _____ | Puntos: _____ |
| 14. _____ | Puntos: _____ |
| 15. _____ | Puntos: _____ |



- | | | | |
|-----|-------|---------|-------|
| 16. | _____ | Puntos: | _____ |
| 17. | _____ | Puntos: | _____ |
| 18. | _____ | Puntos: | _____ |
| 19. | _____ | Puntos: | _____ |
| 20. | _____ | Puntos: | _____ |
| 21. | _____ | Puntos: | _____ |
| 22. | _____ | Puntos: | _____ |
| 23. | _____ | Puntos: | _____ |
| 24. | _____ | Puntos: | _____ |
| 25. | _____ | Puntos: | _____ |
- (*añadir tantas líneas como sean necesarias*)

D) Conocimientos de lengua catalana:

- | | | | |
|----|-------|---------|-------|
| 1. | _____ | Puntos: | _____ |
| 2. | _____ | Puntos: | _____ |

Declaro bajo mi responsabilidad que la información expresada y la documentación aportada es cierta.

Alaró, a ____ de _____ de 2026

(firma)