

## **ANEXO I DECLARACIÓN RESPONSABLE INSCRIPCIÓN**

### DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE / REPRESENTANTE

Nombre y apellidos: .....

DÍAS/DOM: .....

Fecha de nacimiento: .....

Dirección: .....

Teléfono: .....

Correo electrónico: .....

☐ Actúa como solista

☐ Actúa como representante del grupo

Nombre del grupo (si lo hay): .....

### DECLARA RESPONSABLEMENTE que:

1. Conoce, acepta y cumple íntegramente todas y cada una de las disposiciones recogidas en las Bases de participación de la “Gala Talent Jove 2026”, aprobadas por el Ajuntament de Calvià, así como las decisiones que adopte la organización y el jurado en el marco del concurso.
2. Que cumple todos los requisitos de participación establecidos en las bases, en particular los relativos a edad, composición del grupo, residencia (en caso de optar a la categoría Artista de Calvià), y naturaleza de las obras presentadas.
3. Que las obras musicales presentadas son originales o versiones no registradas en entidades de gestión de derechos de autor, excepto aquellas de licencia libre o dominio público, y que no vulneren derechos de terceras personas.
4. Que asume íntegramente la responsabilidad sobre el contenido de las composiciones presentadas, su autoría y cualquier posible reclamación derivada de derechos de propiedad intelectual, eximiendo expresamente al Ajuntament de Calvià, la organización y las personas colaboradoras de cualquier responsabilidad en este sentido.
5. Que, en caso de actuar como representante de un grupo, declara actuar con

el consentimiento y autorización de todos sus integrantes, asumiendo la representación del grupo a todos los efectos derivados de esta convocatoria, incluida la recepción de comunicaciones y, en su caso, la gestión del premio.

6. Que, en caso de resultar seleccionado/a para la fase final del concurso, se compromete a realizar la actuación en directo el día 25 de abril de 2026 en la Sala Palmanova, asistir a las correspondientes pruebas de sonido, respetar los horarios, normas e indicaciones técnicas y organizativas fijadas por la organización.
7. Que se compromete a colaborar en la difusión del evento, mediante sus propios canales de comunicación, especialmente redes sociales, de acuerdo con lo que sientan las bases.
8. Que autoriza expresamente al Ajuntament de Calvià a la captación, reproducción y difusión de imágenes, grabaciones audiovisuales y sonoros derivados de su participación en la Gala Talent Jove 2026, exclusivamente con fines informativos y de difusión institucional, sin ningún uso comercial.
9. Que declara no encontrarse incurso/a en ninguna de las causas de prohibición para obtener la condición de beneficiario/a previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.
10. Que conoce y acepta las disposiciones relativas a la protección de datos personales, de acuerdo con lo que establece el Anexo I de las bases, y autoriza el tratamiento de los datos facilitados para las finalidades previstas.

#### MENORES DE EDAD (en su caso)

☐ Declara que todos / alguno de los integrantes son menores de edad y que se presentará la autorización expresa del padre, madre o tutor/a legal, de acuerdo con el modelo establecido, siendo causa de exclusión su no aportación.

Y para que así conste, a los efectos oportunos,

A ....., a ..... de ..... de 2026

Firma de la persona solicitante / representante: .....

## **ANEXO II AUTORIZACIÓN PARA MENORES DE EDAD CONVOCATORIA DEL CONCURSO MUSICAL “TALENT JOVE” Y DE LA GALA FINAL “GALA TALENT JOVE CALVIÀ” (EDICIÓN 2026)**

(Sólo para participantes menores de 18 años)

DADES DEL PARE, MARE O TUTOR/A LEGAL

Nombre y apellidos: .....

NIF/NIE: .....

Como padre, madre o tutor legal del menor.

DATOS DEL/DE LA MENOR

Nombre y apellidos: .....

Fecha de nacimiento: .....

- ☐ AUTORIZO al/la menor indicado/da a participar en el Concurso Musical “Talent Jove” y, si procede, en la Gala Final “Gala Talent Jove Calvià” (Edición 2026), organizados por el Ajuntament de Calvià.
- ☐ AUTORIZO al Ayuntamiento de Calvià a captar, reproducir y difundir la imagen, voz y/o actuación artística del/de la menor, obtenidas durante el desarrollo del concurso y de la gala final, con finalidades informativas, divulgativas y de promoción institucional, a través de Web municipal, Redes sociales de Juventud y municipales, publicaciones (revista Kfass y publicaciones colaboradores). Esta autorización no genera ningún derecho económico a favor del/de la menor ni de sus representantes legales.
  - ☐ Menor de 14 años. El consentimiento para el tratamiento de datos y el uso de la imagen es otorgado por el padre, madre o tutor/a legal.
  - ☐ Menores de 14 a 17 años. El consentimiento es otorgado conjuntamente por el/la menor y su representante legal.
- ☐ DECLARO que he sido debidamente informado/a del tratamiento de los datos personales del/de la menor. Conozco el contenido del ANEXO III – PROTECCIÓN DE DATOS, que se adjunta a la convocatoria y ACEPTO expresamente, en nombre y representación del/de la menor, el tratamiento de Sus datos personales en los términos y condiciones descritos en el ANEXO III.
- ☐ DECLARO que conozco y acepto íntegramente las bases de la convocatoria y manifiesto mi total conformidad, sin reservas, con su contenido.

Firma del padre, madre, tutor o representante legal: .....

Firma del/de la menor (obligatoria a partir de los 14 años):.....

### **ANEXO III PROTECCIÓN DE DATOS**

1. Nombre y datos de contacto de la entidad responsable: Ajuntament de Calvià, titular del CIF P0701100J, con domicilio 07184 Calvià, calle Julià Bujosa Sans, alcalde, núm. 1. Servicio: Juventud.

2. Identificación del tratamiento: Usuarios Es Generador.

3. Finalidad del tratamiento: Registro de datos de personas jóvenes que quieran participar en las actividades organizadas por el Servicio de Juventud del Ayuntamiento, así como el registro de bolsas de jóvenes músicos, bailarines y profesionales técnicos, que quieran participar en el servicio de contacto entre demandantes y oferentes de profesionales de estos sectores, en los que el Servicio de Juventud actúa como intermediario.

4. Datos de contacto del delegado de protección de datos: [dpd@calvia.com](mailto:dpd@calvia.com).

5. Categoría de datos personales: DNI/NIF, nombre, apellidos, dirección, teléfono, imagen. Otros tipos de datos: académicos y profesionales, fecha de nacimiento, dirección de correo electrónico.

6. Categorías de afectados: Ciudadanos y residentes.

7. Descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad: Las medidas de seguridad implantadas corresponden a las aplicadas de acuerdo con el anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema nacional de seguridad en el ámbito de la administración electrónica, y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la política.

8. Otros destinatarios de comunicaciones, incluidos terceros países u organizaciones internacionales: Se publicitarán a través de la web municipal y redes sociales la identidad de las personas ganadoras, participantes o colaboradoras de concursos, actividades y proyectos que se realicen, y se podrán utilizar las fotografías y vídeos tomados durante el desarrollo de los cursos, actividades y proyectos socioculturales que se realicen desde el Ayuntamiento de Calvi. Asimismo, se prevé la cesión a terceros que así lo soliciten de los datos identificativos y profesionales de los integrantes que formen parte de las distintas bolsas creadas al efecto.

9. Transferencias internacionales. Documentación de garantías adecuadas en el

caso del 49.1. No se prevén.

10. Plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos (cuando sea posible): La información se mantendrá de acuerdo con los criterios y plazos establecidos en la Ley 15/2006, de 17 de octubre, de archivos y patrimonio documental de las Islas Baleares.