

| IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO                  |    |      |                                 | CLASIFICACIÓN Y REQUISITOS DE PROVISIÓN |                        |                                            |                                              |                  |                                                                                                                                                                                        |         |                                                                                                                                                      | TELETRABAJO | FORMA DE PROVISIÓN | RETRIBUCIÓN PUESTO DE TRABAJO |       | OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------|----|------|---------------------------------|-----------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------|-------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DENOMINACIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO         | D  | TIPO | CÓDIGO                          | GRUPO                                   | ESCALA                 | SUBESCALA                                  | CLASE/ CATEGORÍA                             | RÉGIMEN JURÍDICO | FORMACIÓN ESPECÍFICA                                                                                                                                                                   | CATALÁN | REQUISITOS DE JORNADA                                                                                                                                | TELETRABAJO | F.P                | C.D.                          | C.E.* | OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ADMINISTRATIVO/A DE GESTIÓN                | 12 | NS   | C1-F-AG-ADG-01 a C1-F-AG-ADG-12 | C1                                      | Adm. Gen.              | Administrativa                             |                                              | F                |                                                                                                                                                                                        | C1      |                                                                                                                                                      | SÍ          | C                  | 20                            | 360   |                                                                                                                                                                                                                                                                |
| ADMINISTRATIVO/A DE LA ESCUELA DE MÚSICA   | 1  | NS   | C1-L-AEM-01                     | C1                                      |                        |                                            |                                              | L                |                                                                                                                                                                                        | B2      | - Jornada adaptada a las actividades y la programación del centro, puede suponer trabajar en jornada partida, fines de semana y/o festivos           | NO          | C                  | 20                            | 370   | Los requerimientos específicos se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo.                                                                                                                                                                     |
| AGENTE DE POLICÍA LOCAL                    | 55 | NS   | C1-F-AE-APL-01 a C1-F-AE-APL-55 | C1                                      | Adm. Esp.              | Servicios Especiales                       | Policía Local                                | F                | - Curso de formación policial o titulación equivalente<br>- Permiso de conducir A y B                                                                                                  | B2      | - Turnicidad<br>- Nocturnidad<br>- Festividad<br>- Jornada ampliada                                                                                  | NO          | C                  | 20                            | 440   | Los requerimientos específicos, excepto el requerimiento de jornada ampliada, se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo. El requisito de jornada ampliada se retribuye de acuerdo con lo establecido en el Acuerdo de Condiciones de Trabajo. |
| AGENTE DE POLICÍA LOCAL - RETÉN            | 5  | NS   | C1-F-AE-APR-01 a C1-F-AE-APR-05 | C1                                      | Adm. Esp.              | Servicios Especiales                       | Policía Local                                | F                | - Curso de formación policial o titulación equivalente<br>- Permiso de conducir A y B                                                                                                  | B2      | - Turnicidad<br>- Nocturnidad<br>- Festividad<br>- Jornada ampliada                                                                                  | NO          | C                  | 20                            | 400   | Los requerimientos específicos, excepto el requerimiento de jornada ampliada, se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo. El requisito de jornada ampliada se retribuye de acuerdo con lo establecido en el Acuerdo de Condiciones de Trabajo. |
| ARQUITECTO/A                               | 2  | NS   | A1-F-AE-ARQ-01 a A1-F-AE-ARQ-02 | A1                                      | Adm. Esp.              | Técnica                                    | Superior                                     | F                | -Grado en Arquitectura y Máster en Arquitectura, o titulación académica que confiera la habilitación profesional para ejercer la profesión de arquitecto/a.<br>- Permiso de conducir B | B2      | - Disponibilidad                                                                                                                                     | SÍ          | C                  | 24                            | 693   | Los requerimientos específicos se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo.                                                                                                                                                                     |
| ARQUITECTO/A TÉCNICO/A                     | 2  | NS   | A2-F-AE-ART-01 a A2-F-AE-ART-02 | A2                                      | Adm. Esp.              | Técnica                                    | Media                                        | F                | - Grado en Ingeniería de Edificación, Arquitectura Técnica o titulación equivalente<br>- Permiso de conducir B                                                                         | B2      | - Disponibilidad                                                                                                                                     | SÍ          | C                  | 22                            | 561   | Los requerimientos específicos se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo.                                                                                                                                                                     |
| AUXILIAR DE ATENCIÓN AL CIUDADANO          | 4  | NS   | C2-F-AG-AAT-01 a C2-F-AG-AAT-04 | C2                                      | Adm. Gen.              | Auxiliar                                   |                                              | F                |                                                                                                                                                                                        | B2      | - Jornada de mañana o tarde                                                                                                                          | NO          | C                  | 16                            | 300   |                                                                                                                                                                                                                                                                |
| AUXILIAR DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA         | 35 | NS   | C2-F-AG-AGA-01 a C2-F-AG-AGA-35 | C2                                      | Adm. Gen.              | Auxiliar                                   |                                              | F                |                                                                                                                                                                                        | B2      |                                                                                                                                                      | SÍ          | C                  | 16                            | 290   |                                                                                                                                                                                                                                                                |
| AUXILIAR INFORMADOR/A JUVENIL              | 1  | NS   | C2-L-AIJ-01                     | C2                                      |                        |                                            |                                              | L                |                                                                                                                                                                                        | B2      | - Jornada adaptada a las actividades y la programación, puede suponer trabajar en jornada partida, fines de semana, festivos y/o en horario nocturno | NO          | C                  | 16                            | 320   | Los requerimientos específicos se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo.                                                                                                                                                                     |
| JEFE/A DE ÁREA DE SERVICIOS DEL TERRITORIO | 1  | S    | A1/A2-F-AG/AE-CAST-01           | A1/A2                                   | Adm. Gen.<br>Adm. Esp. | Técnica<br>Gestión<br>Servicios Especiales | Superior<br>Media<br>Cometidos<br>Especiales | F                |                                                                                                                                                                                        | B2      | - Disponibilidad                                                                                                                                     | SÍ          | L.D.               | 26                            | 924   | Los requerimientos específicos se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo.                                                                                                                                                                     |
| JEFE/A DE ÁREA SOCIAL Y CIUDADANA          | 1  | S    | A1/A2-F-AE-CASC-01              | A1/A2                                   | Adm. Esp.              | Técnica<br>Servicios Especiales            | Superior<br>Media<br>Cometidos<br>Especiales | F                |                                                                                                                                                                                        | B2      | - Disponibilidad                                                                                                                                     | SÍ          | L.D.               | 26                            | 924   | Los requerimientos específicos se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo.                                                                                                                                                                     |
| JEFE/A DE LA UNIDAD DE BIENESTAR SOCIAL    | 1  | S    | A1/A2-F-AE-CUBS-01              | A1/A2                                   | Adm. Esp.              | Técnica                                    | Superior<br>Media                            | F                |                                                                                                                                                                                        | B2      |                                                                                                                                                      | SÍ          | C                  | 24                            | 540   |                                                                                                                                                                                                                                                                |
| JEFE/A DE LA UNIDAD DE GESTIÓN TRIBUTARIA  | 1  | S    | A1/A2-F-AG/AE-CUGT-01           | A1/A2                                   | Adm. Gen.<br>Adm. Esp. | Técnica<br>Gestión<br>Servicios Especiales | Superior<br>Media<br>Cometidos<br>Especiales | F                |                                                                                                                                                                                        | C1      |                                                                                                                                                      | SÍ          | C                  | 24                            | 520   |                                                                                                                                                                                                                                                                |
| JEFE/A DE LA UNIDAD DE SERVICIOS TÉCNICOS  | 1  | S    | A1/A2-F-AG/AE-CUST-01           | A1/A2                                   | Adm. Gen.<br>Adm. Esp. | Técnica<br>Gestión<br>Servicios Especiales | Superior<br>Media<br>Cometidos<br>Especiales | F                | - Permiso de conducir B                                                                                                                                                                | B2      | - Disponibilidad                                                                                                                                     | SÍ          | C                  | 24                            | 715   | Los requerimientos específicos se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo.                                                                                                                                                                     |
| JEFE/A DE LA UNIDAD DE EDUCACIÓN Y CULTURA | 1  | S    | A1/A2-L-CUEC-01                 | A1/A2                                   |                        |                                            |                                              | L                |                                                                                                                                                                                        | B2      | - Jornada adaptada a las actividades y la programación, puede suponer trabajar en fines de semana y/o festivos                                       | SÍ          | C                  | 24                            | 540   | Los requerimientos específicos se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo.                                                                                                                                                                     |
| JEFE/A DE LA UNIDAD DE DEPORTES            | 1  | S    | A1/A2-L-CUE-01                  | A1/A2                                   |                        |                                            |                                              | L                | - Grado en Educación Física o titulación equivalente                                                                                                                                   | B2      | - Jornada adaptada a las actividades y la programación, puede suponer trabajar en fines de semana y/o festivos                                       | SÍ          | C                  | 24                            | 550   | Los requerimientos específicos se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo.                                                                                                                                                                     |
| JEFE/A DE POLICÍA LOCAL                    | 1  | S    | A1/A2-F-AE-CPL-01               | A1/A2                                   | Adm. Esp.              | Servicios Especiales                       | Policía Local                                | F                | - Curso de formación policial o titulación equivalente<br>- Permiso de conducir A y B                                                                                                  | B2      | - Dedicación<br>- Disponibilidad<br>- Nocturnidad<br>- Festividad<br>- Turnicidad                                                                    | NO          | L.D.               | 26                            | 726   | Los requerimientos específicos, excepto el requerimiento de dedicación, se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo.                                                                                                                            |
| JEFE/A DE ESTUDIOS DE LA ESCUELA DE MÚSICA | 1  | S    | A2-L-CEEM-01                    | A2                                      |                        |                                            |                                              | L                | - Título superior en Música o titulación equivalente                                                                                                                                   | B2      | - Jornada adaptada a las actividades y la programación del centro, puede suponer trabajar en jornada partida, fines de semana y/o festivos           | NO          | *                  | 22                            | 390   | Los requerimientos específicos se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo.<br>*Este puesto de trabajo se proveerá de acuerdo con los criterios de elección establecidos en el Reglamento Interno de Organización del Centro.                   |
| JEFE/A DE OFICINA                          | 1  | S    | A2/C1-F-AG-CDO-01               | A2/C1                                   | Adm. Gen.              | Gestión Administrativa                     |                                              | F                |                                                                                                                                                                                        | C1      |                                                                                                                                                      | SÍ          | C                  | 22                            | 410   |                                                                                                                                                                                                                                                                |

RPT AYUNTAMIENTO DE SANT JOSEP DE SA

|                                                          |    |    |                                 |          |                       |                              |                            |   |                                                                                                                                                                                      |    |                                                                                                                                                                                          |    |   |    |     |                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------|----|----|---------------------------------|----------|-----------------------|------------------------------|----------------------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|----|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DELINEANTE                                               | 1  | NS | C1-F-AE-DEL-01                  | C1       | Adm. Esp.             | Técnica                      | Técnica auxiliar           | F | - Título de técnico superior en alguna especialización de la rama de la Edificación y la Obra Civil, o titulación equivalente<br>- Permiso de conducir B                             | B2 |                                                                                                                                                                                          | Sí | C | 20 | 370 |                                                                                                                                                                                                                                                                |
| DIRECTOR/A DE LA BIBLIOTECA                              | 1  | S  | A2-L-DBI-01                     | A2       |                       |                              |                            | L | - Grado en Información y Documentación, Biblioteconomía o titulación equivalente                                                                                                     | C1 | - Jornada adaptada al horario de apertura de las instalaciones, puede suponer trabajar en jornada partida                                                                                | NO | C | 24 | 370 | Los requerimientos específicos se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo.                                                                                                                                                                     |
| DIRECTOR/A DE LA BIBLIOTECA Y ARCHIVO MUNICIPAL          | 1  | S  | A2-F-AE-DBA-01                  | A2       | Adm. Esp.             | Técnica Servicios Especiales | Media Cometidos Especiales | F | - Grado en Información y Documentación o titulación equivalente                                                                                                                      | C1 | - Jornada adaptada al horario de apertura de las instalaciones, puede suponer trabajar en jornada partida                                                                                | NO | C | 24 | 500 | Los requerimientos específicos se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo.                                                                                                                                                                     |
| DIRECTOR/A DE LA ESCUELA DE MÚSICA                       | 1  | S  | A2-L-DEM-01                     | A2       |                       |                              |                            | L | - Título superior en Música o titulación equivalente                                                                                                                                 | B2 | - Jornada adaptada a las actividades y la programación del centro, puede suponer trabajar en jornada partida, fines de semana y/o festivos                                               | NO | * | 24 | 520 | Los requerimientos específicos se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo.<br>*Este puesto de trabajo se proveerá de acuerdo con los criterios de elección establecidos en el Reglamento Interno de Organización del Centro.                   |
| EDUCADOR/A SOCIAL                                        | 6  | NS | A2-F-AE-EDS-01 a A2-F-AE-EDS-06 | A2       | Adm. Esp.             | Técnica                      | Media                      | F | - Grado en Educación Social o titulación equivalente<br>- Permiso de conducir B                                                                                                      | B2 |                                                                                                                                                                                          | Sí | C | 22 | 440 |                                                                                                                                                                                                                                                                |
| ENCARGADO/A DE LA BRIGADA                                | 1  | S  | C2/AP-L-EDB-01                  | C2/A.P.* |                       |                              |                            | L | - Permiso de conducir B                                                                                                                                                              | B1 | - Disponibilidad                                                                                                                                                                         | NO | C | 14 | 396 | Los requerimientos específicos se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo.<br>*Grupo a extinguir cuando quede vacante.                                                                                                                         |
| ENCARGADO/A DE MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DEPORTIVAS | 1  | S  | C2/AP-L-EMI-01                  | C2/A.P.* |                       |                              |                            | L | - Curso de prevención de legionelosis<br>- Curso de manipulador de productos químicos<br>- Permiso de conducir B                                                                     | B1 | - Disponibilidad                                                                                                                                                                         | NO | C | 14 | 330 | Los requerimientos específicos se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo.<br>*Grupo a extinguir cuando quede vacante.                                                                                                                         |
| INGENIERO/A TÉCNICO/A                                    | 2  | NS | A2-F-AE-ENT-01 A2-F-AE-ENT-02   | A2       | Adm. Esp.             | Técnica                      | Media                      | F | - Grado en Ingeniería Eléctrica, grado en Ingeniería Electrónica Industrial y Automática, grado en Ingeniería Técnica Industrial o titulación equivalente<br>- Permiso de conducir B | B2 | - Disponibilidad                                                                                                                                                                         | Sí | C | 22 | 561 | Los requerimientos específicos se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo.                                                                                                                                                                     |
| SEPULTURERO/A                                            | 1  | NS | C2/AP-L-FOS-01                  | C2/A.P.  |                       |                              |                            | L | - Permiso de conducir B                                                                                                                                                              | B1 | - Jornada adaptada a las necesidades del servicio, puede incluir trabajar en fines de semana y/o festivos.<br>- Disponibilidad                                                           | NO | C | 12 | 396 | Los requerimientos específicos se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo.                                                                                                                                                                     |
| INFORMADOR/A TURÍSTICO/A                                 | 3  | NS | C1-L-INT-01 a C1-L-INT-03       | C1       |                       |                              |                            | L | - Conocimientos de idioma inglés y francés hablado y escrito nivel alto<br>- Permiso de conducir B                                                                                   | B2 | - Jornada adaptada a los horarios de la Oficina de Turismo y las actividades, lo que puede suponer trabajar en sábados y festivos y en menos de un 25% de la jornada en horario nocturno | NO | C | 18 | 350 | Los requerimientos específicos se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo.                                                                                                                                                                     |
| INTERVENTOR/A - JEFE/A DE ÁREA DE SERVICIOS ECONÓMICOS   | 1  | S  | A1-F-HN-INT-01                  | A1       | Habilitación Nacional |                              |                            | F |                                                                                                                                                                                      | B2 | - Disponibilidad<br>- Dedicación                                                                                                                                                         | Sí | C | 30 | 990 | Los requerimientos específicos, excepto el requerimiento de dedicación, se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo.                                                                                                                            |
| LETRADO/A                                                | 1  | NS | A1-F-AE-LL-01                   | A1       | Adm.Esp.              | Técnica                      | Superior                   | F | Grado en Derecho y Máster en Abogacía o titulación académica que habilite para el ejercicio de la profesión.                                                                         | C1 |                                                                                                                                                                                          | Sí | C | 24 | 640 |                                                                                                                                                                                                                                                                |
| MONITOR/A DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS                      | 6  | NS | C2-L-MAE-01 a C2-L-MAE-06       | C2       |                       |                              |                            | L | - Titulación deportiva de acuerdo con su especialidad<br>- Curso de socorrista                                                                                                       | B1 | - Jornada adaptada al horario de las clases, puede suponer trabajar en jornada partida                                                                                                   | NO | C | 14 | 300 | Los requerimientos específicos se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo.                                                                                                                                                                     |
| MONITOR/A DE CULTURA                                     | 1  | NS | C2-L-MDC-01                     | C2       |                       |                              |                            | L |                                                                                                                                                                                      | B1 | - Jornada adaptada a las actividades y la programación, puede suponer trabajar en fines de semana y/o festivos                                                                           | NO | C | 14 | 300 | Los requerimientos específicos se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo.                                                                                                                                                                     |
| OFICIAL CONDUCTOR/A                                      | 1  | NS | C2-L-OCO-01                     | C2       |                       |                              |                            | L | - Permiso de conducir C1 y B+E                                                                                                                                                       | B1 | - Jornada de mañana o tarde                                                                                                                                                              | NO | C | 16 | 310 |                                                                                                                                                                                                                                                                |
| OFICIAL DE LA POLICÍA LOCAL                              | 9  | NS | C1-F-AE-OPL-01 a C1-F-AE-OPL-09 | C1       | Adm. Esp.             | Servicios Especiales         | Policia Local              | F | - Curso de formación policial o titulación equivalente<br>- Permiso de conducir A y B                                                                                                | B2 | - Turnicidad<br>- Nocturnidad<br>- Festividad<br>- Disponibilidad                                                                                                                        | NO | C | 22 | 605 | Los requerimientos específicos, excepto el requerimiento de jornada ampliada, se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo. El requisito de jornada ampliada se retribuye de acuerdo con lo establecido en el Acuerdo de Condiciones de Trabajo. |
| OFICIAL DE SERVICIOS MÚLTIPLES                           | 1  | NS | C2-L-OSM-01                     | C2       |                       |                              |                            | L | - Permiso de conducir B                                                                                                                                                              | B1 |                                                                                                                                                                                          | NO | C | 16 | 310 |                                                                                                                                                                                                                                                                |
| OPERARIO/A DE JARDINERÍA                                 | 3  | NS | AP-L-OPJ-01 a AP-L-OPJ-03       | A.P.     |                       |                              |                            | L | - Permiso de conducir B                                                                                                                                                              | B1 |                                                                                                                                                                                          | NO | C | 12 | 260 |                                                                                                                                                                                                                                                                |
| OPERARIO/A DE MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DEPORTIVAS  | 4  | NS | AP-L-OPM-01 a AP-L-OPM-04       | A.P.     |                       |                              |                            | L | - Curso de prevención de legionelosis<br>- Curso de manipulador/a de productos químicos<br>- Permiso de conducir B                                                                   | B1 | - Jornada adaptada a las necesidades del servicio, puede incluir trabajar en fines de semana y/o festivos                                                                                | NO | C | 12 | 310 | Los requerimientos específicos se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo.                                                                                                                                                                     |
| OPERARIO/A DE LIMPIEZA                                   | 17 | NS | AP-L-OPN-01 a AP-L-OPN-17       | A.P.     |                       |                              |                            | L |                                                                                                                                                                                      | B1 | - Jornada de mañana o tarde                                                                                                                                                              | NO | C | 12 | 170 |                                                                                                                                                                                                                                                                |
| OPERARIO/A DE LIMPIEZA DE INSTALACIONES DEPORTIVAS       | 3  | NS | AP-L-OPNI-01 a AP-L-OPNI-03     | A.P.     |                       |                              |                            | L |                                                                                                                                                                                      | B1 | - Jornada de mañana o tarde                                                                                                                                                              | NO | C | 12 | 170 |                                                                                                                                                                                                                                                                |
| OPERARIO/A DE SERVICIOS MÚLTIPLES                        | 2  | NS | AP-L-OPS-01 a AP-L-OPS-02       | A.P.     |                       |                              |                            | L | - Permiso de conducir B                                                                                                                                                              | B1 |                                                                                                                                                                                          | NO | C | 12 | 260 |                                                                                                                                                                                                                                                                |

RPT AYUNTAMIENTO DE SANT JOSEP DE SA

|                                           |   |    |                                 |      |           |            |  |   |                                                      |    |                                                                                                                                            |    |   |    |     |                                                                                            |
|-------------------------------------------|---|----|---------------------------------|------|-----------|------------|--|---|------------------------------------------------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|----|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| ORDENANZA DE INSTALACIONES ESCOLARES      | 5 | NS | AP-L-ORI-01 a AP-L-ORI-05       | A.P. |           |            |  | L | - Permiso de conducir B                              | B1 | - Jornada adaptada a los horarios de apertura de los equipos. Puede suponer trabajar en jornada partida.                                   | NO | C | 12 | 190 | Los requerimientos específicos se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo. |
| ORDENANZA-NOTIFICADOR                     | 2 | NS | AP-F-AG-ORN-01 a AP-F-AG-ORN-02 | A.P. | Adm. Gen. | Subalterna |  | F | - Permiso de conducir B                              | B1 |                                                                                                                                            | NO | C | 12 | 200 |                                                                                            |
| PROFESOR/A DE LA ESCUELA DE ADULTOS       | 1 | NS | A2-L-PEA-01                     | A2   |           |            |  | L | - Titulación superior de acuerdo con su especialidad | B2 |                                                                                                                                            | NO | C | 22 | 270 |                                                                                            |
| PROFESOR/A DE LA ESCUELA DE MÚSICA        | 2 | NS | A2-L-PEM-01 a A2-L-PEM-02       | A2   |           |            |  | L | - Título superior en Música o titulación equivalente | B2 | - Jornada adaptada a las actividades y la programación del centro, puede suponer trabajar en jornada partida, fines de semana y/o festivos | NO | C | 20 | 330 | Los requerimientos específicos se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo. |
| RECEPCIONISTA DE INSTALACIONES DEPORTIVAS | 4 | NS | C2-L-RIE-01 a C2-L-RIE-04       | C2   |           |            |  | L |                                                      | B2 | - Turnicidad                                                                                                                               | NO | C | 16 | 280 | Los requerimientos específicos se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo. |

|                                                              |   |    |                                 |      |                       |                              |                                        |   |                                                                                                                                                                                                                                                    |    |                                                                                                                                                         |    |   |    |     |                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------|---|----|---------------------------------|------|-----------------------|------------------------------|----------------------------------------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|----|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| RESPONSABLE DE LA PISCINA                                    | 1 | S  | C1-L-RDP-01                     | C1   |                       |                              |                                        | L | - Titulación deportiva de acuerdo con su especialidad<br>- Curso de socorrista                                                                                                                                                                     | B1 | - Jornada adaptada al horario de las clases, puede suponer trabajar en jornada partida y/o sábados                                                      | NO | C | 20 | 380 | Los requerimientos específicos se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo.                                                                                                                                                                     |
| RESPONSABLE DE LIMPIEZA                                      | 1 | S  | AP-L-RDN-01                     | A.P. |                       |                              |                                        | L | - Permiso de conducir B                                                                                                                                                                                                                            | B1 | - Jornada adaptada a las necesidades del servicio, puede suponer trabajar en jornada partida                                                            | NO | C | 14 | 300 |                                                                                                                                                                                                                                                                |
| RESPONSABLE DE INSTALACIONES CULTURALES                      | 1 | S  | C1-L-RIC-01                     | C1   |                       |                              |                                        | L |                                                                                                                                                                                                                                                    | B2 | - Jornada adaptada a las actividades y la programación, puede suponer trabajar en fines de semana, festivos y/o en horario nocturno<br>- Disponibilidad | NO | C | 22 | 374 | Los requerimientos específicos se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo.                                                                                                                                                                     |
| SECRETARIO/A DE LA ESCUELA DE MÚSICA                         | 1 | S  | A2-L-SEM-01                     | A2   |                       |                              |                                        | L | - Título superior en Música o titulación equivalente                                                                                                                                                                                               | B2 | - Jornada adaptada a las actividades y la programación del centro, puede suponer trabajar en jornada partida, fines de semana y/o festivos              | NO | * | 22 | 340 | Los requerimientos específicos se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo.<br>*Este puesto de trabajo se proveerá de acuerdo con los criterios de elección establecidos en el Reglamento Interno de Organización del Centro.                   |
| SECRETARIO/A GENERAL - JEFE/A DE ÁREA DE SERVICIOS GENERALES | 1 | S  | A1-F-HN-SEC-01                  | A1   | Habilitación Nacional |                              |                                        | F |                                                                                                                                                                                                                                                    | B2 | - Disponibilidad<br>- Dedicación                                                                                                                        | Sí | C | 30 | 990 | Los requerimientos específicos, excepto el requerimiento de dedicación, se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo.                                                                                                                            |
| SUBINSPECTOR/A DE LA POLICÍA LOCAL                           | 2 | NS | A2-F-AE-SPL-01- A2-F-AE-SPL-02. | A2   | Adm. Esp.             | Servicios Especiales         | Policia Local                          | F | - Curso de formación policial o titulación equivalente<br>- Permiso de conducir A y B                                                                                                                                                              | B2 | - Turnicidad<br>- Nocturnidad<br>- Festividad<br>- Disponibilidad<br>- Jornada ampliada                                                                 | NO | C | 24 | 671 | Los requerimientos específicos, excepto el requerimiento de jornada ampliada, se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo. El requisito de jornada ampliada se retribuye de acuerdo con lo establecido en el Acuerdo de Condiciones de Trabajo. |
| SUPERVISOR/A DE MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y PLAYAS               | 3 | NS | C2-F-AE-SUP-01 a C2-F-AE-SUP-03 | C2   | Adm. Esp.             | Servicios Especiales         | Cometidos Especiales/ Personal Oficios | F | - Permiso de conducir B                                                                                                                                                                                                                            | B1 | - Jornada adaptada al horario y necesidades del servicio que puede incluir trabajar en turnos de mañana y/o tarde y en fines de semana y/o festivos     | NO | C | 16 | 370 | Los requerimientos específicos se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo.                                                                                                                                                                     |
| TÉCNICO/A AUXILIAR DE BIBLIOTECA                             | 1 | NS | C1-L-TAB-01                     | C1   |                       |                              |                                        | L |                                                                                                                                                                                                                                                    | C1 | - Jornada adaptada al horario de apertura de las instalaciones, puede suponer trabajar en jornada partida                                               | NO | C | 20 | 310 | Los requerimientos específicos se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo.                                                                                                                                                                     |
| TÉCNICO/A AUXILIAR DE BIBLIOTECA Y ARCHIVO MUNICIPAL         | 1 | NS | C1-F-AE-TABA-01                 | C1   | Adm. Esp.             | Técnica Auxiliar             |                                        | F |                                                                                                                                                                                                                                                    | C1 | - Jornada adaptada al horario de apertura de las instalaciones, puede suponer trabajar en jornada partida                                               | NO | C | 20 | 350 | Los requerimientos específicos se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo.                                                                                                                                                                     |
| TÉCNICO/A AUXILIAR DE JUVENTUD                               | 1 | NS | C1-L-TAJ-01                     | C1   |                       |                              |                                        | L |                                                                                                                                                                                                                                                    | B2 | - Jornada adaptada a las actividades y la programación, puede suponer trabajar en jornada partida, fines de semana, festivos y/o en horario nocturno    | NO | C | 20 | 360 | Los requerimientos específicos se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo.                                                                                                                                                                     |
| TÉCNICO/A DE DESARROLLO LOCAL                                | 1 | NS | A2-L-TDL-01                     | A2   |                       |                              |                                        | L | - Permiso de conducir B                                                                                                                                                                                                                            | B2 |                                                                                                                                                         | Sí | C | 22 | 350 |                                                                                                                                                                                                                                                                |
| TÉCNICO/A DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA                          | 1 | NS | A2-F-AG-TGA-01                  | A2   | Adm. Gral             | Gestión                      |                                        | F |                                                                                                                                                                                                                                                    | C1 |                                                                                                                                                         | Sí | C | 22 | 400 |                                                                                                                                                                                                                                                                |
| TÉCNICO/A DE MEDIO AMBIENTE                                  | 3 | NS | A1-F-AE-TMA-01 a A1-F-AE TMA-03 | A1   | Adm. Esp.             | Técnica Servicios Especiales | Superior Cometidos Especiales          | F | - Grado en Ciencias Ambientales, Ciencias del Mar, Biología, Geografía, Ingeniería o titulación equivalente.<br>- Permiso de conducir B                                                                                                            | B2 | - Disponibilidad                                                                                                                                        | Sí | C | 24 | 693 | Los requerimientos específicos se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo.                                                                                                                                                                     |
| TÉCNICO/A DE NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA Y EDUCACIÓN           | 1 | NS | A1-L-TNE-01                     | A1   |                       |                              |                                        | L | - Grado en Filología Catalana o titulación equivalente                                                                                                                                                                                             | C2 | - Jornada adaptada a las actividades y la programación, puede suponer trabajar en jornada partida                                                       | Sí | C | 22 | 490 | Los requerimientos específicos se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo.                                                                                                                                                                     |
| TÉCNICO/A DE RRHH                                            | 1 | NS | A1-F-AG/AE-TRH-01               | A1   | Adm. Gen. Adm. Esp.   | Técnica Servicios Especiales | Superior Cometidos Especiales          | F |                                                                                                                                                                                                                                                    | C1 |                                                                                                                                                         | Sí | C | 24 | 550 |                                                                                                                                                                                                                                                                |
| TÉCNICO/A DE SERVICIOS ECONÓMICOS                            | 1 | NS | A1-F-AE-TSE-01                  | A1   | Adm.Esp.              | Servicios Especiales         | Cometidos Especiales                   | F | Grado en Derecho, Grado en Economía, Grado en Administración y Dirección de Empresas, Grado en Contabilidad y finanzas o titulación equivalente                                                                                                    | C1 |                                                                                                                                                         | Sí | C | 24 | 620 |                                                                                                                                                                                                                                                                |
| TÉCNICO/A DE TURISMO                                         | 1 | NS | A2-L-TDU-01                     | A2   |                       |                              |                                        | L |                                                                                                                                                                                                                                                    | B2 |                                                                                                                                                         | NO | C | 22 | 390 |                                                                                                                                                                                                                                                                |
| TÉCNICO/A DE OBRAS PÚBLICAS Y MANTENIMIENTO                  | 1 | NS | A1-F-AE-TOP-01                  | A1   | Adm. Esp.             | Técnica                      | Superior                               | F | Grado en Ingeniería Civil y Máster en Ingeniería de Caminos, Canales y Puertos, o titulación académica que confiera la habilitación profesional para ejercer la profesión de ingeniero/a en caminos, canales y puertos.<br>- Permiso de conducir B | B2 | - Disponibilidad                                                                                                                                        | Sí | C | 24 | 693 | Los requerimientos específicos se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo.                                                                                                                                                                     |
| TÉCNICO/A ECONOMISTA                                         | 1 | NS | A2-F-AE-TDE-01                  | A2   | Adm. Esp.             | Técnica                      | Media                                  | F |                                                                                                                                                                                                                                                    | B2 |                                                                                                                                                         | Sí | C | 22 | 400 |                                                                                                                                                                                                                                                                |

RPT AYUNTAMIENTO DE SANT JOSEP DE SA

|                                              |   |    |                                   |         |                       |                      |                                                 |   |                                                                               |    |                                  |    |   |    |     |                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------|---|----|-----------------------------------|---------|-----------------------|----------------------|-------------------------------------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------|----|---|----|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TÉCNICO/A INFORMÁTICO/A                      | 1 | NS | A2-L-TIN-01                       | A2      |                       |                      |                                                 | L |                                                                               | B2 | - Disponibilidad                 | Sí | C | 22 | 407 | Los requerimientos específicos se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo.                                          |
| TÉCNICO/A SUPERIOR EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA | 5 | NS | A1-F-AG-TSGA-01 a A1-F-AG-TSGA-05 | A1      | Adm. Gen.             | Técnica              |                                                 | F |                                                                               | C1 |                                  | Sí | C | 24 | 620 |                                                                                                                                     |
| TRABAJADOR/A SOCIAL                          | 6 | NS | A2-L-TRS-01 a A2-L-TRS-06         | A2      | Adm. Esp.             | Técnica              | Media                                           | F | - Grado en Trabajo Social o titulación equivalente<br>- Permiso de conducir B | B2 |                                  | Sí | C | 22 | 440 |                                                                                                                                     |
| TESORERO/A                                   | 1 | S  | A1-F-HN-TRE-01                    | A1      | Habilitación Nacional |                      |                                                 | F |                                                                               | B2 | - Disponibilidad<br>- Dedicación | Sí | C | 30 | 825 | Los requerimientos específicos, excepto el requerimiento de dedicación, se incluyen en la puntuación asignada al puesto de trabajo. |
| CELADOR/A DE MEDIO AMBIENTE, OBRAS Y PLAYAS  | 1 | NS | C2/AP-F-AE-ZEL-01                 | C2/A.P. | Adm. Esp.             | Servicios Especiales | Personal<br>Oficios/<br>Cometidos<br>Especiales | F | - Permiso de conducir B                                                       | B1 |                                  | NO | C | 12 | 270 |                                                                                                                                     |

\* Valor en puntos del complemento específico.

| LEYENDA |                                                                                            |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| AP      | Agrupaciones profesionales a que hace referencia la disposición adicional séptima (TREBEP) |
| C       | Concurso                                                                                   |
| LI. D.  | Libre designación                                                                          |

|             |                                                                                                              |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| F           | Funcionario                                                                                                  |
| L           | Laboral                                                                                                      |
| E           | Eventual                                                                                                     |
| Adm. Gral.  | Administración General                                                                                       |
| Adm. Esp.   | Administración Especial                                                                                      |
| CD          | Complemento de destino                                                                                       |
| CE          | Complemento específico                                                                                       |
| S           | Singular                                                                                                     |
| NS          | No Singular                                                                                                  |
| Teletrabajo | Puestos susceptibles de teletrabajar de acuerdo con los términos establecidos por Reglamento de Teletrabajo. |
| Código      | De acuerdo con el sistema de codificación de los puestos de trabajo establecido por la Corporación.          |