



Código SIA 3203606

ANEXO 2
Solicitud y declaración responsable

Destino	Instituto Balear de Seguridad iy SalutdLaboral (IBASSAL)
Código DIR3	A04027064
Convocatoria	Para conceder subvenciones para llevar a cabo proyectos de asesoramiento a trabajadores y empresas, en la elaboración de los estudios de cargas de trabajo para los camareros y camareras de pisos del sector de la hostelería, correspondiente a los ejercicios presupuestarios de 2025 y 2026

SOLICITANTE

Nombre y apellidos o razón social			
NIF/NIE			
Domicilio (calle/plaza, número y puerta)			
Ámbito		Número patronal de la Seguridad Social	
C.P.	Municipio	Provincia	País
Teléfono		Dirección electrónica	
Dirección electrónica al efecto de notificaciones			

REPRESENTANT (si procede)

Nom i llinatges		DNI/NIE	
Domicilio (calle/plaza, número y puerta)			
CP	Municipio	Provincia	País
Dirección de correo electrónico		Teléfono de contacto	
Medio de acreditación de la representación			
Persona de contacto para posibles aclaraciones	Nombre y apellidos		
	Teléfonos de contacto		



CANAL PREFERENTE DE NOTIFICACIÓN

Notificación a: ☐ Entidad solicitante ☐ Persona representante de la entidad

Notificación electrónica (obligatoria para las personas jurídicas y opcional para las personas físicas)

Sujetos obligados a relacionarse electrónicamente con las administraciones públicas de acuerdo con los apartados 2 y 3 del artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Los avisos de la puesta a disposición de la notificación a la [Carpeta Ciudadana - Gobierno de las Islas Baleares](#) se enviarán:

- ☐ - A la dirección electrónica de la persona interesada.
- ☐ - A la dirección electrónica del representante.
- ☐ - A una dirección electrónica diferente indicada a continuación:

Dirección electrónica del aviso:

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE LA ENTIDAD SOLICITANTE DE LA SUBVENCIÓN

Declaro, bajo mi responsabilidad, que la persona o entidad solicitante:

- ☐ Cumple los requisitos exigidos para obtener la condición de beneficiaria, y se compromete a aportar, en el trámite de solicitud, la documentación exigida en las bases de la convocatoria.

Y, entre otras en concreto:

- ☐ Me comprometo a cumplir con lo dispuesto en el artículo 11 del Texto refundido de la Ley de Subvenciones, aprobado por el Decreto Legislativo 2/2005, de 28 de diciembre, que la entidad no tiene ninguna prohibición para ser beneficiario, según la legislación vigente.
- ☐ Que la entidad solicitante no incurre en alguna de las circunstancias previstas a los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, y en el artículo 10 del Texto refundido de la Ley de Subvenciones.
- ☐ Que la entidad solicitante no ha sido sancionada o condenada por ninguna resolución administrativa firme con pena accesoria de prohibición de recibir ayudas o subvenciones públicas por el periodo estipulado en la Ley 8/2016, de 30 de mayo, para garantizar los derechos de lesbianas, gays, trans, bisexuales e intersexuales y para erradicar la LGTBI-fobia, o cualquier otra aplicable.
- ☐ Que la entidad no ha sido objeto de sanciones administrativas firmes ni de sentencias condenatorias firmes en los últimos tres años por haber ejercido o tolerado prácticas discriminatorias por razón de sexo o género de acuerdo con el artículo 11 de la Ley 11/2016, de 28 de julio, de Igualdad de Mujeres y Hombres.
- ☐ Que la entidad solicitante cumple lo establecido en la Ley 15/2022, de 12 de julio, integral para la igualdad de trato y la no discriminación.
- ☐ Que acepto íntegramente las condiciones de la convocatoria; declaro que todos los datos expuestos son ciertos y, además, facilitaré todas las actuaciones de



control posibles que se realicen para comprobar que se ha llevado a cabo correctamente el objeto de estas ayudas.

Con respecto a la solicitud u obtención de subvenciones o ayudas para la misma finalidad (marque una de las dos casillas siguientes):

- ☐ No ha solicitado ni obtenido subvenciones o ayudas para la misma finalidad relacionadas con esta solicitud.
- ☐ Ha solicitado u obtenido otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad relacionadas con esta solicitud, procedentes de cualquier Administración o ente público o privado, nacional o internacional. En este caso, rellene los siguientes datos:

Solicitadas

	Organismo o entidad	Fecha de resolución	Cuantía
1.			
2.			
3.			

Concedidas

	Organismo o entidad	Fecha de resolución	Cuantía
1.			
2.			
3.			

De conformidad con el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, el órgano competente para instruir el expediente derivado de esta solicitud puede recaudar los documentos indicados o consultar las bases de datos correspondientes que resulten necesarias, de conformidad con el artículo 11 del Texto refundido de la Ley de Subvenciones, y del artículo 9.1 de la Ley 39/2015.

No obstante, si no da el consentimiento necesario para la consulta y marca la casilla correspondiente para denegarlo, tendrá que aportar la documentación necesaria en cada caso.

- ☐ Certificado de la Tesorería General de la Seguridad Social acreditativo de estar al corriente del pago de las obligaciones con este organismo.
- ☐ Certificado de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria acreditativo de estar al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias.
- ☐ Certificado acreditativo de estar al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias con la hacienda autonómica.



Indique la referencia y el número de expediente en el cual consta la documentación señalada continuación. En caso contrario, marque con una cruz la documentación que presenta.

- ☐ Copia del documento constitutivo de la entidad y estatutos sociales inscritos adecuadamente en el registro correspondiente, así como la acreditación de la representación de la persona firmante de la solicitud.

- ☐ Copia del título académico que acredite la formación en prevención de riesgos laborales de la persona trabajadora.

DECLARACIÓN DE VERACIDAD DE LOS DATOS BANCARIOS

1. Declaro la veracidad de los datos aportados y la titularidad de la cuenta bancaria correspondiente a los datos siguientes, a efectos de los ingresos derivados de procedimientos con la Administración de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears:

Nombre del titular:

Nombre de la entidad:

Domicilio de la sucursal u oficina:

Código BIC o SWIFT:

IBAN de la cuenta para cuentas en España

País (2 dígitos)		Control IBAN (2 dígitos)	Código entidad (4 dígitos)	Código sucursal (4 dígitos)	DC cuenta (2 dígitos)	Núm. de cuenta o libreta (10 dígitos)
E	S					

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

De conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y con la legislación vigente en materia de protección de datos, se informa del tratamiento de datos personales que contiene este documento.

Finalidad del tratamiento y base jurídica. Pagos a terceros derivados de procedimientos con la Administración de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears, de



acuerdo con los artículos 73 y 93.2 de la Ley 14/2014, de 29 de diciembre, de Finanzas de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears.

Responsable del tratamiento: el secretario general de la consejería de Trabajo, Función Pública y Diálogo Social.

Destinatarios de los datos personales. No se cederán los datos personales a terceros, salvo que exista obligación legal o interés legítimo de acuerdo con el Reglamento general de protección de datos o la Ley Orgánica de protección de datos de carácter personal.

Plazo de conservación de los datos personales. Los datos se conservarán indefinidamente en el sistema contable de la Comunidad Autónoma de las Islas Baleares.

Ejercicio de derechos y reclamaciones. La persona afectada por el tratamiento de datos personales puede ejercer sus derechos de información, de acceso, de rectificación, de supresión, de limitación, de portabilidad, de oposición y de no inclusión en tratamientos automatizados (e, incluso, de retirar el consentimiento, si procede, en los términos que establece la normativa vigente) ante el responsable del tratamiento, mediante el procedimiento «Solicitud de ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales», previsto en la Sede Electrónica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vez recibida la respuesta del responsable o en el supuesto de que no haya respuesta en el plazo de un mes, la persona afectada por el tratamiento de los datos personales puede presentar la «Reclamación de tutela de derechos» ante la Agencia Española de Protección de Datos.

Delegación de Protección de Datos. La Delegación de Protección de Datos de la Administración de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears tiene la sede a la Consejería de Presidencia, Coordinación de la Acción del Gobierno y Cooperación Local (pº de Sagrera, 2, 07012 Palma; c.e.: protecciodades@dps.caib.es).

SOLICITO:

Una subvención para llevar a cabo proyectos de asesoramiento a trabajadores y empresas, en la elaboración de los estudios de cargas de trabajo para los camareros y camareras de pisos del sector de la hostelería, correspondiente a los ejercicios presupuestarios de 2025 y 2026, por un importe de euros.

, de de 2025

(Localidad, fecha y firma)

*[rúbrica]

*(Se requiere firma electrónica)



ANEXO 3

Cuenta justificativa parcial

NÚMERO DE EXPEDIENTE:	
Ejercicio presupuestario:	
Partida presupuestaria:	

Beneficiaria:	
NIF:	
Concepto:	

Número de BOIB y fecha de la convocatoria:	
Fecha de concesión:	
Fecha de ejecución:	
Fecha de justificación:	

La persona beneficiaria arriba identificada declara que:

- Esta cuenta justificativa alcanza la realización parcial de la actividad subvencionada y contiene la totalidad de los justificantes imputables al proyecto subvencionado de los gastos abonados hasta el 31 de octubre de 2025.
- Todos los datos contenidos en esta cuenta justificativa son verdaderos y correctos.
- Los justificantes originales de gastos e ingresos, cobros y pagos que se detallan están custodiados bajo responsabilidad suya.
- Los justificantes mencionados están a disposición de los órganos de control interno o externo de la Administración.
- Se compromete a prestar toda su colaboración en las actuaciones de comprobación y verificación que la Administración o sus órganos de control consideren necesarias para comprobar la veracidad o corrección de las actividades subvencionadas o de la justificación presentada.

Fecha:

Firmado:

**(Se requiere firma electrónica)*



ANEXO 3 bis

Cuenta justificativa final

NÚMERO DE EXPEDIENTE:	
Ejercicio presupuestario:	
Partida presupuestaria:	

Beneficiaria:	
NIF:	
Concepto:	

Número de BOIB y fecha de la convocatoria:	
Fecha de concesión:	
Fecha de ejecución:	
Fecha de justificación:	

La persona beneficiaria arriba identificada declara que:

- Esta cuenta justificativa alcanza la realización parcial de la actividad subvencionada y contiene la totalidad de los justificantes imputables al proyecto subvencionado de los gastos abonados hasta el 30 de junio de 2026.
- Todos los datos contenidos en esta cuenta justificativa son verdaderos y correctos.
- Los justificantes originales de gastos e ingresos, cobros y pagos que se detallan están custodiados bajo responsabilidad suya.
- Los justificantes mencionados están a disposición de los órganos de control interno o externo de la Administración.
- Se compromete a prestar toda su colaboración en las actuaciones de comprobación y verificación que la Administración o sus órganos de control consideren necesarias para comprobar la veracidad o corrección de las actividades subvencionadas o de la justificación presentada.

Fecha:

Firmado:

**(Se requiere firma electrónica)*



ANEXO 4

Certificado acreditativo de la realización efectiva de la actuación objeto de subvención y de la aplicación de los fondos percibidos a la finalidad correspondiente

Nombre y apellidos:	
Cargo:	
DNI:	

CERTIFICO:

Que la entidad

,
beneficiaria de la subvención para llevar a cabo proyectos de asesoramiento a trabajadores y empresas, en la elaboración de los estudios de cargas de trabajo para los camareros y camareras de pisos del sector de la hostelería, correspondiente a los ejercicios presupuestarios de 2025 y 2026, hasta el 31 de octubre de 2025, ha realizado efectivamente la actividad de acuerdo con la solicitud de subvención presentada y ha aplicado efectivamente los fondos percibidos a la finalidad que fundamenta la concesión de la subvención correspondiente.

Y, para que conste y a efectos de poder ser beneficiaria de subvenciones, firmo este certificado.

, de de 20

*(Se requiere firma electrónica)



ANEXO 4 bis (justificación final)

Certificado acreditativo de la realización efectiva de la actuación objeto de subvención y de la aplicación de los fondos percibidos a la finalidad correspondiente

Nombre y apellidos:
Cargo:
DNI:

CERTIFICO:

Que la entidad

beneficiaria de la subvención para llevar a cabo proyectos de asesoramiento a trabajadores y empresas, en la elaboración de los estudios de cargas de trabajo para los camareros y camareras de pisos del sector de la hostelería, correspondiente a los ejercicios presupuestarios de 2025 y 2026, hasta el 31 de octubre de 2025, ha realizado efectivamente la actividad de acuerdo con la solicitud de subvención presentada y ha aplicado efectivamente los fondos percibidos a la finalidad que fundamenta la concesión de la subvención correspondiente.

Y, para que conste y a efectos de poder ser beneficiaria de subvenciones, firmo este certificado.

, de de 20

*(Se requiere firma electrónica)



ANEXO 5

Memoria de actividades y criterios de imputación

Número de expediente:	
Ejercicio presupuestario:	
Beneficiaria:	
NIF:	
Concepto:	

Descripción del proyecto y de su ejecución:

Descripción de los criterios de imputación:



ANEXO 6 (Justificación parcial)
Relación de justificantes imputados

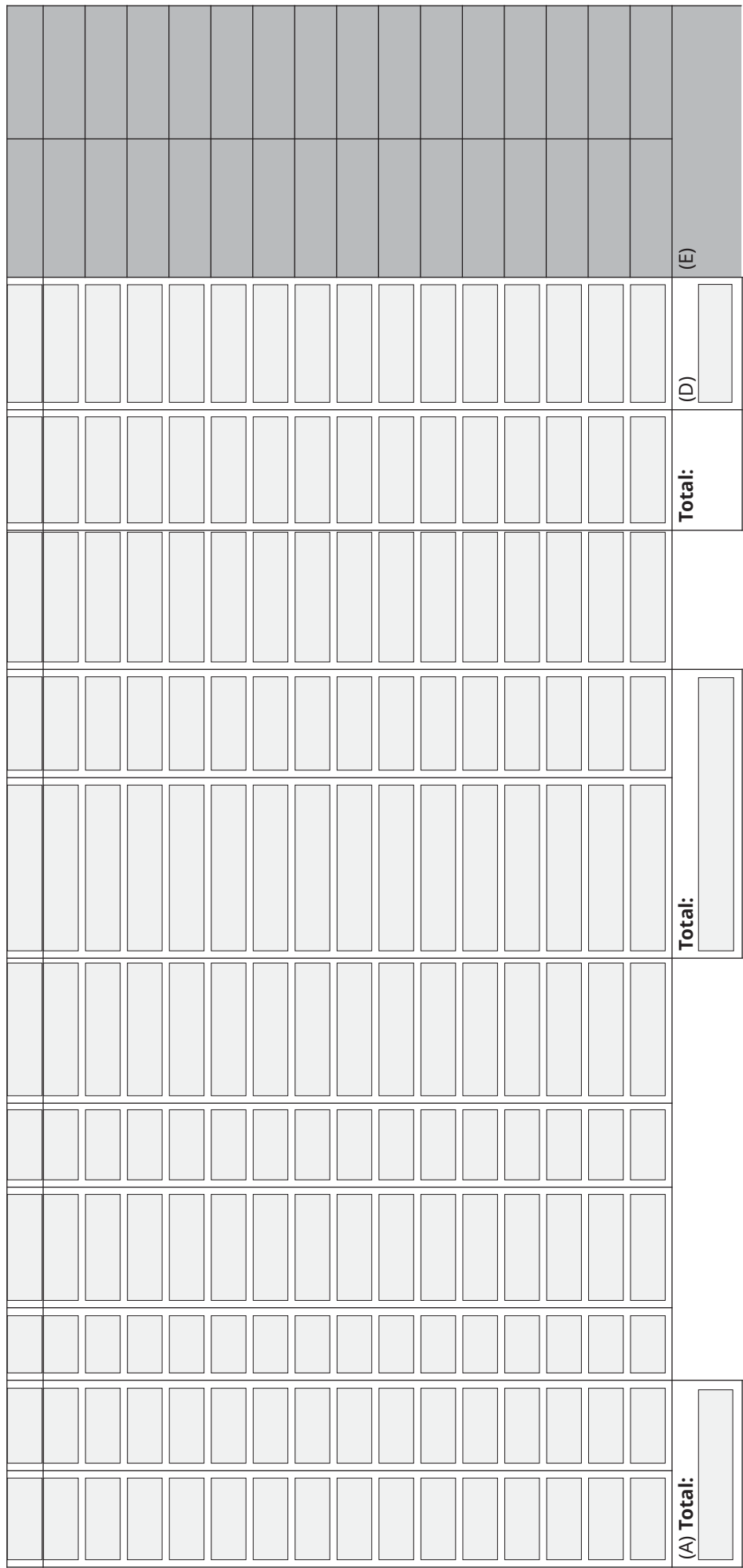
Número de expediente:	
Ejercicio presupuestario:	
Partida presupuestaria:	

Beneficiario:	
NIF:	
Concepto:	

Importe del proyecto aprobado:	(A)
Porcentaje de la subvención concedida:	(B)
Importe de la subvención concedida:	(C)
Importe de otras ayudas:	

Fecha de concesión:	
Fecha de ejecución:	
Fecha de justificación:	

PRESUPUESTO		IDENTIFICACIÓN DE JUSTIFICANTES						COSTES JUSTIFICADOS		COSTE ELEGIBLE		
Capítulo:	Importe:	Núm.:	Núm. de factura:	Fecha:	Proveedor:	Concepto:	Importe:	Fecha de pago:	% de imputación:	Importe:	Coste elegible:	Observaciones:





PAGOS ANTICIPADOS/PARCIALES			
Documento contable:	Importe:	Importe justificado:	(D)
		Importe elegible:	(E)
		Importe de la subvención justificada:	(F) = (E) x (B)
		Importe pagado:	(G)
Total:	(G)	Importe pendiente de pago:	(H) = (F) - (G)

Observaciones:

La beneficiaria
Esta cuenta justificativa corresponde al coste de los gastos abonados hasta el 31 de octubre de 2025 de la subvención indicada más arriba, cuyos justificantes se adjuntan anexos a esta relación
Fecha:
Firmando:
<i>*(Se requiere firma electrónica)</i>

El servicio técnico gestor de la subvención
Emito un informe favorable sobre esta cuenta justificativa y propongo el inicio de los expedientes para el pago de la subvención indicada más arriba por un importe de (H) euros.
Fecha:
El jefe o la jefa del Servicio Administrativo. Firmado:

El órgano competente
Resuelvo aprobar esta cuenta justificativa, reconozco esta obligación y propongo el pago de la subvención indicada más arriba por un importe de (H).....euros.
Fecha:
Firmado:

NOTA: las zonas sombreadas deben ser cumplimentadas por la Administración



INSTRUCCIONES

(A) Se consignará el importe del proyecto presentado que ha aceptado la Administración. Este importe debe coincidir con el reflejado en la resolución de concesión de la subvención.

(B) Se consignará el porcentaje de la subvención, de acuerdo con la resolución de concesión de la subvención.

(C) El importe de la subvención concedida es el resultado de aplicar el porcentaje de la subvención (B) al importe del proyecto aprobado (A). Este importe debe coincidir con el reflejado en la resolución de concesión de la subvención.

(D) Es el resultado de aplicar al importe de los justificantes el porcentaje de imputación.

(E) El importe elegible será determinado por el servicio técnico gestor de la subvención, después del análisis de los justificantes de gasto y de pago presentados por las entidades beneficiarias en la cuenta justificativa.

(F) El importe de la subvención justificada es el resultado de aplicar el porcentaje de subvención (B) al coste elegible (E). Éste es el importe máximo de subvención a pagar y, por tanto, de la obligación reconocida.

(G) Se consignará el importe total de los pagos anticipados o parciales efectuados por el centro gestor durante la ejecución del proyecto subvencionado.

(H) Es la diferencia entre el importe de la subvención justificada (F) y el importe ya pagado (G). Este importe se corresponde con la cantidad por la que se propone el pago. En caso de que la cantidad ya pagada sea superior al importe de la subvención justificada no se propondrá el pago de la subvención, sino el reintegro de los pagos efectuados en exceso, así como de los correspondientes intereses de demora.



ANEXO 6 bis (justificación final)
Relación de justificantes imputados

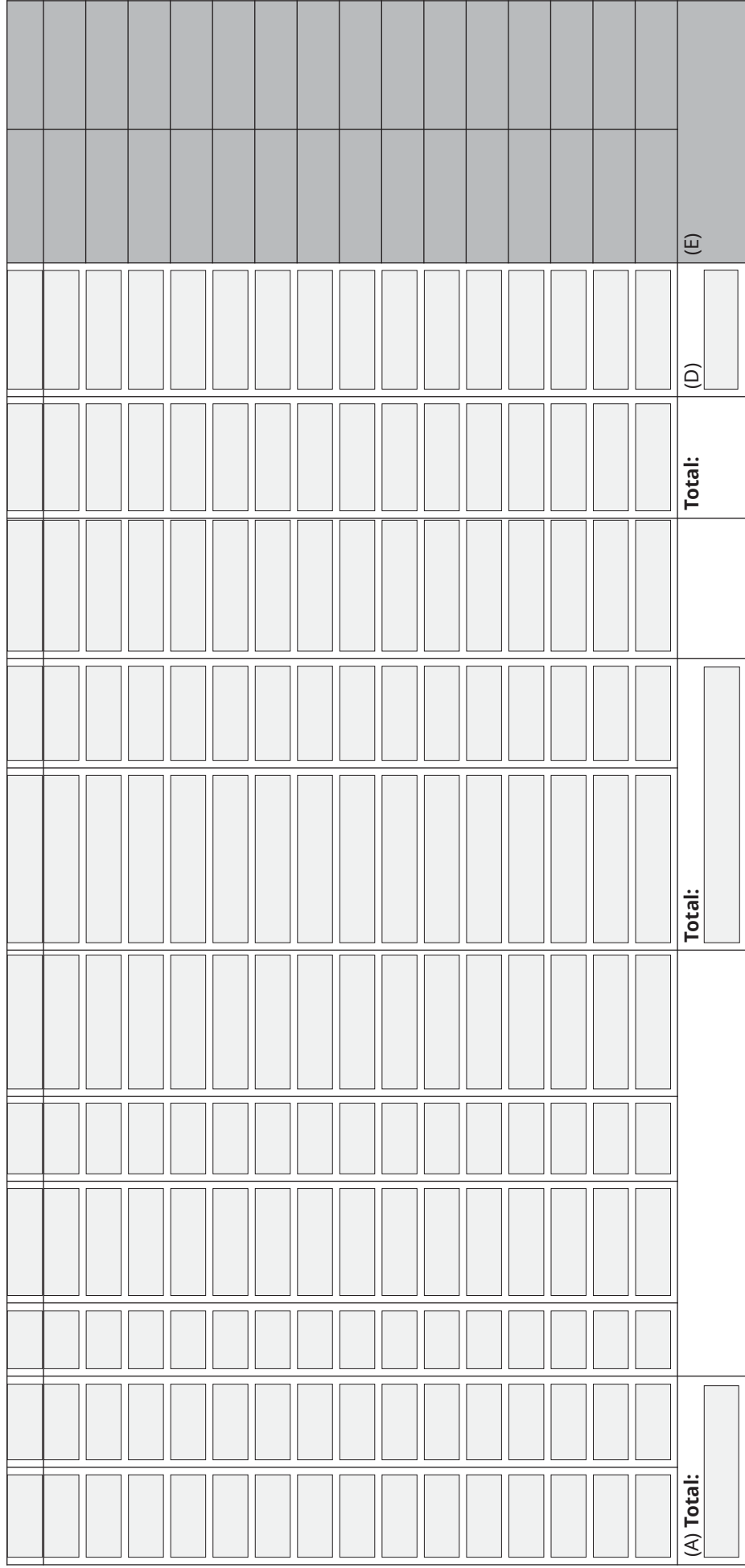
Número de expediente:	
Ejercicio presupuestario:	
Partida presupuestaria:	

Beneficiario:	
NIF:	
Concepto:	

Importe del proyecto aprobado:	(A)
Porcentaje de la subvención concedida:	(B)
Importe de la subvención concedida:	(C)
Importe de otras ayudas:	

Fecha de concesión:	
Fecha de ejecución:	
Fecha de justificación:	

PRESUPUESTO		IDENTIFICACIÓN DE JUSTIFICANTES						COSTES JUSTIFICADOS			COSTE ELEGIBLE	
Capítulo:	Importe:	Núm.:	Núm. de factura:	Fecha:	Proveedor:	Concepto:	Importe:	Fecha de pago:	% de imputación:	Importe:	Coste elegible:	Observaciones:





PAGOS ANTICIPOS/PARCIALES			
Documento contable:	Importe:		
Total:	(G)		

Observaciones:

La beneficiaria
Esta cuenta justificativa corresponde al coste total definitivo de la ayuda arriba indicada, cuyos justificantes se adjuntan anexos a esta relación.
Fecha:
Firmado:
<i>*(Se requiere la firma electrónica)</i>

El servicio técnico gestor de la subvención
Emito un informe favorable sobre esta cuenta justificativa y propongo el inicio de los expedientes para el pago de la subvención indicada más arriba por un importe de (H) euros.
Fecha:
El jefe o la jefa del Servicio Administrativo:
Firmado:

El órgano competente
Resuelvo aprobar esta cuenta justificativa, reconozco esta obligación y propongo el pago de la subvención indicada más arriba por un importe de (H).....euros.
Fecha:
Firmado:

NOTA: las zonas sombreadas deben ser cumplimentadas por la Administración



INSTRUCCIONES

- (A) Se consignará el importe del proyecto presentado que ha aceptado la Administración. Este importe debe coincidir con el reflejado en la resolución de concesión de la subvención.
- (B) Se consignará el porcentaje de la subvención, de acuerdo con la resolución de concesión de la subvención.
- (C) El importe de la subvención concedida es el resultado de aplicar el porcentaje de la subvención (B) al importe del proyecto aprobado (A). Este importe debe coincidir con el reflejado en la resolución de concesión de la subvención.
- (D) Es el resultado de aplicar al importe de los justificantes el porcentaje de imputación.
- (E) El importe elegible será determinado por el servicio técnico gestor de la subvención, después del análisis de los justificantes de gasto y de pago presentados por las entidades beneficiarias en la cuenta justificativa.
- (F) El importe de la subvención justificada es el resultado de aplicar el porcentaje de subvención (B) al coste elegible (E). Éste es el importe máximo de subvención a pagar y, por tanto, de la obligación reconocida.
- (G) Se consignará el importe total de los pagos anticipados o parciales efectuados por el centro gestor durante la ejecución del proyecto subvencionado.
- (H) Es la diferencia entre el importe de la subvención justificada (F) y el importe ya pagado (G). Este importe se corresponde con la cantidad por la que se propone el pago. En caso de que la cantidad ya pagada sea superior al importe de la subvención justificada no se propondrá el pago de la subvención, sino el reintegro de los pagos efectuados en exceso, así como de los correspondientes intereses de demora.



ANNEX 7
Hoja de control de visitas efectuadas

CONTROL DE VISITAS					
Técnico/a:					
Mes:					
Lugar visitado	Dirección completa	Fecha/Hora	Firma visitador/a	Sello de la empresa o núm. de DNI de quien la representa	Firma de quien representa a la empresa

Instrucciones:
Si en el mismo día se realizan diferentes visitas, deberá indicar cada visita en una línea
Deben entregarse las hojas de control de visitas con indicación del número de páginas

[illegible]



Si en el mismo día se hacen diferentes desplazamientos, se deberá indicar cada desplazamiento en una línea. Deben entregarse las hojas de control de desplazamientos (dietes) con indicación del número de páginas totales.

43



ANEXO 9

Hoja de asistencia a las jornadas

Fecha:		Nombre de la jornada:	
Duración:		Identificación del ponente o ponentes:	
Lugar:			
Breve explicación de su contenido:			

Asistentes:

	Nombre y apellidos	DNI	Firma
1			
2			
3			



4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			



	Nombre y apellidos	DNI	Firma
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			



ANEXO 10

Acta de reunión

Fecha:	
Horario:	
Lugar:	

Asistentes:

(Indique el nombre completo, DNI y si la asistencia es presencial o telemática)

Orden del día: (enumere los puntos previstos a tratar)

Asuntos efectivamente tratados durante la reunión: (enumere los puntos tratados)

Si se han alcanzado acuerdos, indique brevemente su contenido: (enumere los acuerdos)

Nombre completo y firma de todos los asistentes presenciales