



**ANNEX II. SOL·LICITUD I AUTO BAREMACIÓ INDIVIDUAL DE MÈRITS DE LES PERSONES
ASPIRANTS AL PROCÉS DE SELECCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL DE TÈCNIC/A SUPERIOR
JURÍDIC/A (GRUP A), A L'ILLA DE MALLORCA, DE L'IRFAP**

Número d' expedient:	No complimentar
----------------------	-----------------

DADES PERSONALS DE LA PERSONA SOL·LICITANT

Nom	
Llinatges	
DNI	
Data naixement	
Adreça	Núm. Escala Pis
Localitat	
Municipi	
Codi Postal	
Telèfon contacte	
Correu electrònic	

DECLAR

1. Que no he estat separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de cap administració pública, o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni em trobo inhabilitat de manera absoluta o especial per a treballs o càrrecs públics per resolució judicial per accedir al cos o escala del funcionariat del qual haguessin estat separats i inhabilitats, segons el model que facilitarà la direcció general competent en matèria de funció pública.
2. Que no estic inhabilitat o en situació equivalent, ni he estat sotmès a una sanció disciplinària o equivalent, que m'impedeixi, en un altre estat, l'accés a una oferta pública de treball.
3. Que compleixo els requisits i les condicions generals que s'estableixen en les bases específiques per a participar en la prova selectiva convocada, referits a la data d'expiració del termini assenyalat per a presentar les sol·licituds i durant tot el procés selectiu.

Persona interessada: [signatura] [data]

De conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, s'informa del següent: Les dades que figuren en aquesta sol·licitud són recollides i tractades sota la responsabilitat de l'Institut d'Investigació i Formació Agroalimentària i Pesquera de les Illes Balears (IRFAP), amb domicili a Eusebi Estada, 145, 07009 Palma. Les dades són recollides amb la finalitat exclusiva de formar part en el procés de selecció de personal i de la contractació que es dugui a terme. Totes les dades són obligatòries i la negativa a proporcionar-les suposarà la impossibilitat de participar en el procés de selecció. Mitjançant l'acció expressa de presentació del currículum per part de la persona sol·licitant s'entén prestat el consentiment perquè el l'IRFAP pugui tractar les dades personals que conté aquesta sol·licitud. Les dades proporcionades no es comunicaran a tercers i es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van sol·licitar, és a dir, fins a l'adjudicació del lloc de treball i, una vegada adjudicat, durant el temps necessari per a complir les obligacions laborals, d'arxiu i documentació, de transparència o, en cas necessari, per a determinar les possibles responsabilitats que puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. La persona afectada pot exercir el seu dret d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i portabilitat, mitjançant un escrit en el qual figurin el nom, cognoms, adreça a l'efecte de notificacions i el dret que desitja exercir a l'adreça lod@irfap.es. Amb la sol·licitud s'ha d'adjuntar una fotocòpia del document oficial d'identificació. Finalment, s'informa que té dret a reclamar davant l'Autoritat de Control pertinent en cas que consideri que els seus drets no s'han atès correctament, essent aquesta l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.aepd.es).



**ANNEX II. SOL·LICITUD I AUTO BAREMACIÓ INDIVIDUAL DE MÈRITS DE LES PERSONES
ASPIRANTS AL PROCÉS DE SELECCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL DE TÈCNIC/A SUPERIOR
JURÍDIC/A (GRUP A), A L'ILLA DE MALLORCA, DE L'IRFAP**

7.1 EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL (puntuació màxima 50 punts)

S'acreditarà mitjançant l'Informe de Vida Laboral i un Certificat emès i signat per l'empresa a la qual s'ha prestat els serveis, que contingui el detall de la categoria i les funcions desenvolupades.

(1 punt per mes treballat, en l'administració pública o ens del sector públic instrumental)

(0'75 punts per mes treballat, en l'empresa privada o per compte pròpia).

ANOTACIONS:

És important revisar l'indicat en les bases.

S'atorgarà la puntuació que proporcionalment correspongui a la jornada quan aquesta sigui inferior a l'ordinària.

Núm. Doc.	Títol del document	Auto baremació	Puntuació	
7.1-01				No complimentar
7.1-02				
7.1-03				
7.1-04				
7.1-05				
7.1-06				
7.1-07				
7.1-08				
7.1-09				
7.1-10				
7.1-11				
7.1-12				
7.1-13				
7.1-14				
7.1-15				
7.1-16				
7.1-17				
7.1-18				
7.1-19				
7.1-20				
Total puntuació (7.1)				

Revisat per: [Nom i Llinatges]	No complimentar
[signatura]	
[data]	



**ANNEX II. SOL·LICITUD I AUTO BAREMACIÓ INDIVIDUAL DE MÈRITS DE LES PERSONES
ASPIRANTS AL PROCÉS DE SELECCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL DE TÈCNIC/A SUPERIOR
JURÍDIC/A (GRUP A), A L'ILLA DE MALLORCA, DE L'IRFAP**

7.2 MÈRITS ACADÈMICS I FORMACIÓ (puntuació màxima 30 punts)

7.2.1 FORMACIÓ ACADÈMICA (puntuació màxima 20 punts)

Únicament es valoraran les titulacions acadèmiques oficials, màsters propis i títols propis, en l'àmbit del dret, ciències del treball, relacions laborals, gestió i administració pública i ciències polítiques.

(6 punts per cada titulació de primer cicle universitari (grau, llicenciatura, o equivalent).

(0'06 punts per cada crèdit de cada titulació de segon cicle universitari (màster oficial) o equivalent).

(0'055 punts per cada crèdit de cada titulació de postgrau (màsters propis, títols propis, o equivalents).

ANOTACIONS: És important revisar l'indicat en les bases.

No es valoraran les titulacions que s'hagin aportat com a requisit.

Es considerarà 1 crèdit com 10 hores lectives.

Núm. Doc.	Títol del document	Auto baremació	Puntuació	
7.2.1-01				No complimentar
7.2.1-02				
7.2.1-03				
7.2.1-04				
7.2.1-05				
7.2.1-06				
7.2.1-07				
7.2.1-08				
7.2.1-09				
7.2.1-10				
7.2.1-11				
7.2.1-12				
7.2.1-13				
7.2.1-14				
7.2.1-15				
Total puntuació (7.2.1)				

Revisat per:

[Nom i Llinatges]

[signatura]

[data]

No complimentar



**ANNEX II. SOL·LICITUD I AUTO BAREMACIÓ INDIVIDUAL DE MÈRITS DE LES PERSONES
ASPIRANTS AL PROCÉS DE SELECCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL DE TÈCNIC/A SUPERIOR
JURÍDIC/A (GRUP A), A L'ILLA DE MALLORCA, DE L'IRFAP**

7.2 MÉRITS ACADÈMICS I FORMACIÓ (puntuació màxima 30 punts)

7.2.2 FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA, NO REGLADA (puntuació màxima 10 punts)

Únicament es valoraran les accions formatives (cursos de formació i perfeccionament) amb certificat d'aprofitament o d'assistència, o equivalents, relacionats amb els següents àmbits: Contractació del Sector Públic; Elaboració, normativa, gestió i control de subvencions públiques; Elaboració i gestió de projectes europeus en R+D+i; Gestió i administració pública; Relacions laborals; i Protecció de Dades; Digitalització de processos i Ofimàtica.
(0'125 punts per cada crèdit)

ANOTACIONS: És important revisar l'indicat en les bases.

Les accions formatives de contingut igual o similar, es computaran una sola vegada.

S'han de presentar els programes de les accions formatives.

Es considerarà 1 crèdit com 10 hores lectives.

Núm. Doc.	Títol del document	Auto baremació	Puntuació	
7.2.2-01				No complimentar
7.2.2-02				
7.2.2-03				
7.2.2-04				
7.2.2-05				
7.2.2-06				
7.2.2-07				
7.2.2-08				
7.2.2-09				
7.2.2-10				
7.2.2-11				
7.2.2-12				
7.2.2-13				
7.2.2-14				
7.2.2-15				
Total puntuació (7.2.2)				

Revisat per: [Nom i Llinatges]	No complimentar
[signatura]	
[data]	



**ANNEX II. SOL·LICITUD I AUTO BAREMACIÓ INDIVIDUAL DE MÈRITS DE LES PERSONES
ASPIRANTS AL PROCÉS DE SELECCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL DE TÈCNIC/A SUPERIOR
JURÍDIC/A (GRUP A), A L'ILLA DE MALLORCA, DE L'IRFAP**

7.2 MÉRITS ACADÈMICS I FORMACIÓ (puntuació màxima 30 punts)

7.2.2 FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA, NO REGLADA (puntuació màxima 10 punts)

Únicament es valoraran les accions formatives (cursos de formació i perfeccionament) amb certificat d'aprofitament o d'assistència, o equivalents, relacionats amb els següents àmbits: Contractació del Sector Públic; Elaboració, normativa, gestió i control de subvencions públiques; Elaboració i gestió de projectes europeus en R+D+i; Gestió i administració pública; Relacions laborals; Protecció de Dades; Digitalització de processos i Ofimàtica.
(0'125 punts per cada crèdit)

ANOTACIONS: És important revisar l'indicat en les bases.

Les accions formatives de contingut igual o similar, es computaran una sola vegada.

S'han de presentar els programes de les accions formatives.

Es considerarà 1 crèdit com 10 hores lectives.

Núm. Doc.	Títol del document	Auto baremació	Puntuació	
7.2.2-16				No complimentar
7.2.2-17				
7.2.2-18				
7.2.2-19				
7.2.2-20				
7.2.2-21				
7.2.2-22				
7.2.2-23				
7.2.2-24				
7.2.2-25				
7.2.2-26				
7.2.2-27				
7.2.2-28				
7.2.2-29				
7.2.2-30				
Total puntuació (7.2.2)				

Revisat per:

[Nom i Llinatges]

[signatura]

[data]

No complimentar



**ANNEX II. SOL·LICITUD I AUTO BAREMACIÓ INDIVIDUAL DE MÈRITS DE LES PERSONES
ASPIRANTS AL PROCÉS DE SELECCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL DE TÈCNIC/A SUPERIOR
JURÍDIC/A (GRUP A), A L'ILLA DE MALLORCA, DE L'IRFAP**

7.2 MÉRITS ACADÈMICS I FORMACIÓ (puntuació màxima 30 punts)

7.2.2 FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA, NO REGLADA (puntuació màxima 10 punts)

Únicament es valoraran les accions formatives (cursos de formació i perfeccionament) amb certificat d'aprofitament o d'assistència, o equivalents, relacionats amb els següents àmbits: Contractació del Sector Públic; Elaboració, normativa, gestió i control de subvencions públiques; Elaboració i gestió de projectes europeus en R+D+i; Gestió i administració pública; Relacions laborals; Protecció de Dades; Digitalització de processos i Ofimàtica.
(0'125 punts per cada crèdit)

ANOTACIONS: És important revisar l'indicat en les bases.

Les accions formatives de contingut igual o similar, es computaran una sola vegada.

S'han de presentar els programes de les accions formatives.

Es considerarà 1 crèdit com 10 hores lectives.

Núm. Doc.	Títol del document	Auto baremació	Puntuació	
7.2.2-31				No complimentar
7.2.2-32				
7.2.2-33				
7.2.2-34				
7.2.2-35				
7.2.2-36				
7.2.2-37				
7.2.2-38				
7.2.2-39				
7.2.2-40				
7.2.2-41				
7.2.2-42				
7.2.2-43				
7.2.2-44				
7.2.2-45				
Total puntuació (7.2.2)				

Revisat per:

[Nom i Llinatges]

[signatura]

[data]

No complimentar



**ANNEX II. SOL·LICITUD I AUTO BAREMACIÓ INDIVIDUAL DE MÈRITS DE LES PERSONES
ASPIRANTS AL PROCÉS DE SELECCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL DE TÈCNIC/A SUPERIOR
JURÍDIC/A (GRUP A), A L'ILLA DE MALLORCA, DE L'IRFAP**

7.2 MÈRITOS ACADÉMICOS Y FORMACIÓN (puntuació màxima 30 punts)

7.2.2 FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA, NO REGLADA (puntuació màxima 10 punts)

Únicament es valoraran les accions formatives (cursos de formació i perfeccionament) amb certificat d'aprofitament o d'assistència, o equivalents, relacionats amb els següents àmbits: Contractació del Sector Públic; Elaboració, normativa, gestió i control de subvencions públiques; Elaboració i gestió de projectes europeus en R+D+i; Gestió i administració pública; Relacions laborals; Protecció de Dades; Digitalització de processos i Ofimàtica.
(0'125 punts per cada crèdit)

ANOTACIONS: És important revisar l'indicat en les bases.

Les accions formatives de contingut igual o similar, es computaran una sola vegada.

S'han de presentar els programes de les accions formatives.

Es considerarà 1 crèdit com 10 hores lectives.

Núm. Doc.	Títol del document	Auto baremació	Puntuació	
7.2.2-46				No complimentar
7.2.2-47				
7.2.2-48				
7.2.2-49				
7.2.2-50				
7.2.2-51				
7.2.2-52				
7.2.2-53				
7.2.2-54				
7.2.2-55				
7.2.2-56				
7.2.2-57				
7.2.2-58				
7.2.2-59				
7.2.2-60				
Total puntuació (7.2.2)				

Revisat per:

[Nom i Llinatges]

[signatura]

[data]

No complimentar



**ANNEX II. SOL·LICITUD I AUTO BAREMACIÓ INDIVIDUAL DE MÈRITS DE LES PERSONES
ASPIRANTS AL PROCÉS DE SELECCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL DE TÈCNIC/A SUPERIOR
JURÍDIC/A (GRUP A), A L'ILLA DE MALLORCA, DE L'IRFAP**

7.3 CONEIXEMENTS DE LLENGUA ANGLESA (puntuació màxima 10 punts)

S'acreditaran mitjançant certificat, o equivalent.

(4 punts: certificat B1 o equivalent).

(7 punts addicionals: certificat B2 o equivalent).

(10 punts addicionals: certificat C1 o equivalent).

ANOTACIONS: És important revisar l'indicat en les bases.

Els certificats es puntuaran segons les certificacions de coneixements d'idiomes reconeguts internacionalment d'acord amb el Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR).

Núm. Doc.	Títol del document	Auto baremació	Puntuació	
7.3-01				No complimentar
7.3-02				
7.3-03				
Total puntuació (7.3)				

Revisat per: [Nom i Llinatges]	No complimentar
[signatura]	
[data]	



**ANNEX II. SOL·LICITUD I AUTO BAREMACIÓ INDIVIDUAL DE MÈRITS DE LES PERSONES
ASPIRANTS AL PROCÉS DE SELECCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL DE TÈCNIC/A SUPERIOR
JURÍDIC/A (GRUP A), A L'ILLA DE MALLORCA, DE L'IRFAP**

7.4 CONEIXEMENTS EN LLENGUA CATALANA (Valoració màxima 10 punts)

S'acreditaran mitjançant certificat, o equivalent.

(6 punts: certificat C2 o equivalent).

(4 punts addicionals: certificat LA equivalent).

ANOTACIONS: És important revisar l'indicat en les bases.

Els punts obtinguts pel certificat LA de llenguatge administratiu, s'acumularan als obtinguts pel certificat C2 o equivalent.

Els certificats es puntuaran segons les certificacions de coneixements d'idiomes reconegudes internacionalment d'acord amb el Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR).

No es valorarà el nivell de català que s'exigeix com a requisit.

Núm. Doc.	Títol del document	Auto baremació	Puntuació	
7.4-01				No compleix
7.4-02				
Total puntuació (7.4)				

Revisat per: [Nom i Llinatges]	No complimentar
[signatura]	
[data]	