

Datos de la entidad local solicitante			
Nombre de la entidad local solicitante		NIF/CIF	
Dirección para notificaciones		CP	
Dirección electrónica para comunicaciones		Población	
Persona de contacto		Teléfono/s de contacto	
Datos de la persona representante de la entidad solicitante <i>(Sólo debe rellenarse en el caso de personas jurídicas). Recuerde que se debe presentar la documentación que acredite la representación y su vigencia.</i>			
Nombre del alcalde/alcaldesa		NIF	
		Cargo	

Declaraciones <i>(marque si es el caso)</i>
En nombre propio o de la entidad a la que represento, declaro: ☐ Que la entidad a la que represento no incurre en ninguna de las prohibiciones que se recogen en el art. 8 de la Ordenanza de Subvenciones del Consell de Mallorca. ☐ Que la entidad a la que represento se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias con la AEAT y el Consell de Mallorca, así como de las obligaciones con la TGSS. ☐ Que la entidad a la que represento no es deudora por resolución de reintegro de ninguna. Asimismo, declaro que esta entidad se compromete expresamente a mantener el cumplimiento de lo que se establece en esta declaración durante el período de tiempo inherente al reconocimiento o ejercicio del derecho al cobro de la subvención. ☐ Que la entidad a la que represento no ha sido sancionada o condenada en los últimos tres años por haber ejercido o tolerado prácticas laborales consideradas discriminatorias por razón de sexo o de género mediante resolución administrativa o sentencia judicial firme (Art. 11, Ley 11/2016, de 28 de julio, de igualdad entre mujeres y hombres). ☐ Que acepto en nombre de la entidad a la que represento, íntegramente, las condiciones de la convocatoria y que todos los datos son ciertos. ☐ Que la entidad a la que represento cumple con todos los requisitos previstos en esta convocatoria para ser beneficiaria de la ayuda. ☐ Que las actividades para las que se solicita la subvención no suponen una vulneración de la ley, como delitos de odio u otros relacionados en el Código Penal.

Relación de actuaciones culturales para las que se solicitan ayudas			
Orden de prioridad	Nombre actividad	Tipo de proyecto	Entidad que desarrollará y financiará la actividad (el ayuntamiento/ELM o una entidad pública dependiente del ayuntamiento)
1			
2			
3			
4			

Este documento debe presentarse con la solicitud y sólo en el supuesto de que la entidad que tenga que desarrollar un proyecto determinado sea una entidad dependiente del ayuntamiento solicitante.

DECLARACIÓN AUTORIZACIÓN DE PRESENTACIÓN SOLICITUD

_____[Nombre y apellidos] como representante legal de la entidad _____,
con NIF _____, manifiesto, en nombre de la entidad a la que represento, la conformidad para que el
Ayuntamiento de _____ presente en la solicitud un proyecto que desarrollará la
entidad _____, en el marco de la convocatoria de subvenciones 2025 para el desarrollo de actividades
culturales de las entidades locales de Mallorca.

Lugar, fecha y firma de la persona representante del organismo dependiente de la entidad local

MEMORIA DE LA ACTIVIDAD PARA LA QUE SE SOLICITA LA AYUDA	
DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD <i>(Debe coincidir con la indicada en el anexo 1)</i>	
TIPOLOGÍA DE LA ACTIVIDAD	
FECHAS DE DESARROLLO	
LUGAR/ESPACIO/ESPACIOS DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	
ENTIDAD QUE DESARROLLARÁ LA ACTIVIDAD Y PARA LA QUE SE SOLICITA LA SUBVENCIÓN <i>(el ayuntamiento/ELM o una entidad pública dependiente del ayuntamiento)</i>	
COSTE TOTAL DE LA ACTIVIDAD <i>(IVA incluido)</i>	
IMPORTE DE SUBVENCIÓN SOLICITADO PARA ESTA ACTIVIDAD	
PRIORIZACIÓN DEL PROYECTO SEGÚN LO SEÑALADO EN EL ANEXO 1	

1. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD CULTURAL PARA LA QUE SE SOLICITA LA SUBVENCIÓN

(Recuerde que si se trata de proyectos de organización de archivos municipales es necesario presentar el anexo 2.a)

2. PARTICIPANTES EN LA ACTIVIDAD

(Hay que detallar las personas y entidades que participarán en la actividad, así como, en su caso, los artistas, grupos, compañías... que participarán)

ANEXO 2A

MEMORIA DEL PROYECTO PARA LOS PROYECTOS DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS MUNICIPALES

Entidad solicitante	
Nombre del proyecto	
Fechas previstas de ejecución del proyecto	
Nombre y dirección del Archivo	

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

Tipología del proyecto para el que se solicita subvención (Marque la opción correspondiente al proyecto)	
	a. Organización de fondos y colecciones documentales, y la mejora de su tratamiento archivístico
	b. Digitalización de fondos y colecciones documentales que estén previamente organizados y descritos en una base de datos
	c. Proyectos que incluyan la organización de fondos y colecciones documentales, y la mejora de su tratamiento archivístico, y digitalización de fondos y colecciones documentales que estén previamente organizados y descritos en una base de datos

Marcar sólo en caso de que el proyecto incluya la digitalización de fondos y colecciones documentales (Opciones b o c)
☐ En relación al proyecto para el que se solicita la ayuda, declaro responsablemente que la actividad incluirá la creación de un archivo digital de conservación permanente y la resolución de la digitalización cumplirá con los requisitos previstos en el punto 2.2.b de la convocatoria (resolución mínima de 300 ppp con formato TIFF).

1- Cuadro de clasificación empleado para la organización del fondo (adjuntarlo o referencia a la publicación de éste o el enlace web).

2- Identificación del fondo, sección de fondos y/o series documentales objeto de organización o a digitalizar

3- ¿Qué normas técnicas archivísticas-de gestión documental se han utilizado?

4- Plan específico de trabajo de organización, conservación o digitalización de los fondos y los objetivos que se desean alcanzar. Identificación detallada del fondo o documentos que forman parte del proyecto.

(Adjuntar inventario que incluya: código de clasificación de serie/subserie, cronología, volumen en número de expedientes y/o número de páginas a digitalizar).

a. Volumen del fondo o documentos

- b. Descripción del personal técnico cualificado en la materia que desarrollará el proyecto.** *Hay que indicar la cualificación de este/os técnico/s. Experiencia y formación en Archivística-Gestión Documental/Digitalización o tratamiento de imágenes digitales.*

5- Calidad científica del proyecto presentado.

6- Inicio de un tratamiento archivístico.

Firma de la archivera/l archivero o la/el técnica/o del archivo, o la persona responsable de éste, con el visto bueno de la/del representante legal de la entidad

Ayuntamiento	
Entidad que desarrollará la actividad	
Nombre de la actividad para la que se solicita la subvención	

GASTOS	
<i>(Aquí se deben recoger los tipos de gasto que son necesarios para realizar el proyecto cultural)</i>	
<u>TIPO DE GASTO</u>	<u>IMPORTE CON IVA</u>
1.	€
2.	€
3.	€
4.	€
5.	€
6.	€
7.	€
8.	€
IMPORTE TOTAL	€

INGRESOS	
<i>(Se deben indicar las demás ayudas, subvenciones, recursos o fondos propios con los que se financia la realización del proyecto)</i>	
<u>TIPO DE INGRESO Y, EN SU CASO, ENTIDAD CONCEDENTE</u>	<u>IMPORTE</u>
1. Subvención solicitada al Consell de Mallorca	€
2.	€
3.	€
4.	€
5.	€
IMPORTE TOTAL	€

IMPORTE DE LA SUBVENCIÓN SOLICITADA PARA EL PROYECTO (NOMBRE DEL PROYECTO)..... : €

DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE LA SUBVENCIÓN CONCEDIDA EN EL MARCO DE LA CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES 2025 PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES CULTURALES DE LAS ENTIDADES LOCALES DE MALLORCA

____, con NIF____, como representante legal de la entidad____, en relación con la subvención concedida por el Departamento de Cultura y Patrimonio del Consell de Mallorca, en el marco de la convocatoria mencionada, para el proyecto_____.

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:

- 1.- Que dicho proyecto se ha realizado.
- 2.- Que la relación detallada y equilibrada de gastos y de ingresos que integran el presupuesto ejecutado del proyecto señalado ha sido la que se adjunta.
3. Que el importe total de los gastos relacionados corresponde sin lugar a dudas al presupuesto del proyecto subvencionado, y que no tienen un valor superior al de mercado.
- 4.- Que la entidad beneficiaria en relación al IVA soportado en el gasto subvencionable de la ejecución del proyecto:
☐ No recupera ni compensa el IVA soportado del gasto subvencionable
☐ Sí recupera y/o compensa el IVA soportado del gasto subvencionable
- 5.- Que la subvención otorgada por el Consell de Mallorca se ha aplicado a la finalidad para la cual se concedió y que no supera -con las subvenciones y otros ingresos concurrentes- el presupuesto de ejecución del proyecto subvencionado.
- 6.- Que se adjunta la totalidad de los justificantes originales del presupuesto de ejecución del proyecto cultural subvencionado.
- 7.- Asimismo, en relación a lo previsto en el artículo 48.4 de la Ordenanza General de Subvenciones del Consell de Mallorca, declaro: *(marque en su caso)*
☐ Que la persona beneficiaria se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias y de la Seguridad Social ante la Administración del Estado, así como de las obligaciones tributarias ante el Consell Insular de Mallorca y los organismos autónomos que dependen del mismo.
☐ Que la persona beneficiaria no es deudora por resolución de reintegro de ninguna subvención. Asimismo, declaro que esta entidad se compromete/me comprometo expresamente a mantener el cumplimiento de lo que se establece en esta declaración durante el período de tiempo inherente al reconocimiento o ejercicio del derecho al cobro de la subvención.
- 8.- Que las actuaciones presentadas para justificar esta subvención no se han presentado ni se presentarán para justificar subvenciones concedidas en el marco de las convocatorias de subvenciones al fondo de actividades del Catálogo de Actividades Culturales del Consell Insular de Mallorca (CACIM) para entidades de administración local o los organismos públicos dependientes (CAEM y Cultura en Red).

_____, como representante de la entidad_____, en relación con la subvención concedida por el Consell de Mallorca, en el marco de la convocatoria de subvenciones 2025 para el desarrollo de actividades culturales de las entidades locales de Mallorca, para llevar a cabo el proyecto_____ (*señalar nombre del proyecto*)

La memoria debe seguir la estructura indicada en este documento.

INFORMO QUE LA EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS POR LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO CULTURAL MENCIONADO HAN SIDO LOS SIGUIENTES:

1. Fechas y lugar de ejecución de la actividad subvencionada.

2. Comentario y evaluación de los resultados obtenidos en el desarrollo de la actividad, así como de todos aquellos aspectos que sean relevantes.

3. Diferencias entre el proyecto presentado y la actividad efectivamente ejecutada. Si ha habido variación entre el proyecto y la ejecución es necesario señalar los cambios, así como los motivos que los han originado.

4. Explicación de los gastos realizados y comparativa entre el gasto inicialmente presupuestado y el ejecutado.

5. Acreditación de la difusión de la subvención concedida de acuerdo con lo previsto en el punto 16 de la convocatoria.

6. Fotografías de la actividad.

ANEXO 5A

MEMORIA JUSTIFICATIVA PROYECTO PARA LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS MUNICIPALES

(La memoria justificativa de este tipo de proyectos debe seguir el guion establecido en este anexo)

Entidad solicitante	
Nombre del proyecto	
Fechas de ejecución del proyecto	
Nombre y dirección del Archivo	

_____, como representante de la entidad _____, en relación con la subvención concedida por el Consell de Mallorca para llevar a cabo el proyecto _____, subvencionado en el marco de la convocatoria de subvenciones 2025 para el desarrollo de actividades culturales de las entidades locales de Mallorca,

Informo que la evaluación de los resultados obtenidos por la ejecución del proyecto mencionado han sido los siguientes:

1. Datos de identificación del proyecto o actuación

1.1 Nombre del proyecto:

1.2 Tipo de proyecto:

- ☐ Organización de fondos y colecciones documentales
- ☐ Digitalización de fondos y colecciones documentales
- ☐ Trabajos de descripción de fondos y colecciones documentales

1.3 Descripción del proyecto o actuación realizada *(ha de corresponderse con el anexo 2a presentado con la solicitud)*

1.4 Metodología *(Cuadro de clasificación, normas técnicas archivísticas-de gestión documental...)*

Fases

Herramientas

3. Acreditación de las medidas de difusión de la subvención adoptadas de acuerdo con lo previsto en el punto 16 de la convocatoria.

4. Comparativa entre el gasto presupuestado y el realizado. Diferencias entre el proyecto presentado y la actividad efectivamente ejecutada. Si ha habido variación entre el proyecto y la ejecución es preciso señalar los cambios, así como los motivos que los han originado.

5. Inventario de los fondos objeto del proyecto subvencionado en formato digital/electrónico. *Si está disponible vía web del Archivo, deberá especificarse esta disponibilidad e incluir la ruta de acceso o el enlace al inventario o al fondo organizado/digitalizado. De lo contrario deberá adjuntarse un PDF o una exportación a formato Excel de la base de datos o aplicación utilizada. Debe incluir: código de clasificación de serie/subserie, cronología, volumen en número de expedientes y/o número de páginas a digitalizar.*

ANEXO 6

MODELO DE CERTIFICADO DEL/DE LA SECRETARIO/A EN FASE DE JUSTIFICACIÓN DE GASTOS

Sr./Sra....., secretario/secretaria de la Entidad local.....

CERTIFICA:

Que la entidad local..... ha sido beneficiaria de una subvención de..... € del Consell de Mallorca, en el marco de la convocatoria de subvenciones 2025 para el desarrollo de actividades culturales de las entidades locales de Mallorca, para llevar a cabo la siguiente actuación:

Que la actividad subvencionada antes mencionada se ha realizado, se ha cumplido la finalidad de la subvención y se ha aportado la documentación justificativa que establece la convocatoria.

Y, para que conste a los efectos previstos en la legislación vigente, expide este certificado, de orden y con el visto bueno del/de la Sr. alcalde/Sra. alcaldesa.

ANEXO 7

MODELO DE INFORME DEL/DE LA INTERVENTOR/A EN FASE DE JUSTIFICACIÓN DE GASTOS

....., Interventor/a de la entidad local....., de acuerdo con lo que dispone la disposición adicional segunda de la vigente Ordenanza general de subvenciones del Consell de Mallorca (BOIB núm. 21, de 18 de febrero de 2017 y núm. 96, de 4 de agosto de 2018),

INFORMA:

Que la entidad local..... ha sido subvencionada por el Consell de Mallorca, en el marco de la convocatoria de subvenciones 2025 para el desarrollo de actividades culturales de las entidades locales de Mallorca, para llevar a cabo la siguiente actuación cultural:

Que las facturas justificativas de la anterior actuación subvencionada, que son verídicas y se han expedido con regularidad y corresponden sin ninguna duda a la actividad objeto de subvención, en los términos establecidos en la convocatoria y se han pagado antes de la finalización del plazo de justificación, son las siguientes:

Fecha de la factura	Núm. factura	Proveedor	NIF Proveedor	Concepto	Importe de la factura	Fecha de pago de la factura	Fecha de reconocimiento de la obligación
				TOTAL			

Asimismo, **DECLARA:** (Marcar con una cruz la opción que corresponda)

() Que la entidad local no recuperará ni compensará el IVA de las facturas que presenta.

() Que la entidad local recuperará y/o compensará el IVA de las siguientes facturas:

.....

.....

También **DECLARA:**

Que la entidad local no ha obtenido otra subvención de otras instituciones públicas o privadas para la actividad objeto de la subvención (En caso contrario, es necesario presentar relación de las concedidas, con indicación de los importes y su procedencia).

Que el coste justificado con dichas facturas no supera el valor de mercado.

Que, en su caso, en lo que se refiere a las facturas de honorarios de personas físicas, la entidad local ha ingresado las retenciones de IRPF en la Agencia Tributaria.

Y para que así conste, yo, como Interventor/a de la entidad local....., expido este documento en....., día.....

ANEXO 8

Convenio de colaboración entre el Consell de Mallorca y _____ para instrumentar la/las subvención/es concedidas en el marco de la convocatoria de subvenciones 2025 para el desarrollo de actividades culturales de las entidades locales de Mallorca

Partes

Antonia Roca Bellinfante, vicepresidenta primera y consejera ejecutiva de Cultura y Patrimonio en representación del Consell Insular de Mallorca, en virtud del decreto de la presidencia de 10 de julio de 2023 (BOIB núm. 95, de 11 de julio de 2023)

_____, alcalde presidente/alcaldesa presidenta de _____.

Antecedentes

1. El _____ de 2025, el Consejo Ejecutivo del Consell de Mallorca aprobó la convocatoria de subvenciones 2025 para el desarrollo de actividades culturales de las entidades locales de Mallorca y este convenio tipo a suscribir con todas las entidades locales beneficiarias de las subvenciones.
2. Por resolución de _____, en el marco de esta convocatoria de subvenciones, a la entidad _____ se le concedió/concedieron una subvención/xxxx subvenciones para las siguientes acciones culturales:

Proyecto subvencionado	Presupuesto del proyecto	Subvención concedida

3. La disposición adicional segunda de la Ordenanza general de subvenciones del Consell de Mallorca, aprobada por acuerdo del Pleno de 23 de diciembre de 2016 (BOIB núm. 21, de 18 de febrero de 2017), establece que:

«En los convenios de colaboración que regulen las ayudas que el Consell Insular de Mallorca y los organismos autónomos y consorcios que dependen de ellos otorguen a otras administraciones públicas, la subvención se puede justificar a través de un certificado emitido por el titular del órgano que la ha percibido, por el que se acredite la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad de la subvención, y también a través del informe emitido por la Intervención, u órgano de control financiero equivalente, de la entidad beneficiaria por el que acredita la veracidad y la regularidad de la documentación justificativa de la subvención.»

4. En el marco de lo que prevé esta disposición adicional segunda, el objeto de este convenio es regular las obligaciones, el desarrollo de las acciones y la justificación de los gastos derivados de la subvención antes mencionada.

Ambas partes nos reconocemos mutuamente la capacidad legal necesaria para formalizar este convenio, de acuerdo con las siguientes

Cláusulas

1. Este convenio tiene por objeto regular las obligaciones, el desarrollo de las acciones y la justificación de los gastos derivados de la subvención concedida por el Consell de Mallorca a la entidad local _____ para llevar a cabo las actividades subvencionadas en el marco de la convocatoria de subvenciones 2025 para el desarrollo de actividades culturales de las entidades locales de Mallorca.
2. La entidad beneficiaria cumple los requisitos para ser beneficiaria de las ayudas y ha recibido la subvención para llevar a cabo las acciones relacionadas en el apartado 2 de los antecedentes de este convenio.
3. La entidad beneficiaria de la subvención, se compromete a cumplir todas y cada una de las obligaciones previstas en la convocatoria de subvenciones, tanto de tipo administrativo como de tipo técnico.
4. La entidad beneficiaria se compromete a llevar a cabo las actuaciones culturales subvencionadas durante el año 2025 (de acuerdo con el calendario facilitado en la solicitud), y a presentar la justificación de los proyectos subvencionados entre el 15 de noviembre de 2025 y el 27 de febrero de 2026.
5. La justificación de las acciones subvencionadas a la entidad beneficiaria, de acuerdo con la disposición adicional segunda de la Ordenanza general de subvenciones vigente del Consell de Mallorca, se realizará mediante la presentación en el Consell de Mallorca por parte de la entidad beneficiaria de la siguiente documentación de cada actividad subvencionada (subvención concedida):
 - I. Un certificado emitido por el titular del órgano que la ha percibido, por el cual se acredite la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad de la subvención ([anexo 6](#)).
 - II. Un informe emitido por la Intervención, u órgano de control financiero equivalente de la entidad beneficiaria, por el cual acredita la veracidad y la regularidad de la documentación justificativa de la subvención ([anexo 7](#)).
 - III. Una memoria técnica de la acción ejecutada, siguiendo el orden y contenido del anexo 5. Se adjuntará a la memoria técnica toda aquella documentación generada a raíz de la acción subvencionada (documentos informativos, certificados, trípticos, etc.) que justifique que la acción se ha hecho (en formato digital, preferiblemente). También deben adjuntarse a la memoria los enlaces o documentación acreditativa de las medidas de difusión de la subvención concedida por parte de la entidad beneficiaria, tal y como se establece en el punto 16 de la convocatoria.
 - IV. En el caso de proyectos de organización de archivos municipales, además deberá aportarse la documentación relacionada en el punto 10 de la convocatoria.
 - V. En el caso de proyectos de edición de libros, fonogramas y audiovisuales además deberá aportarse la documentación relacionada en el punto 11 de la convocatoria.

VI. Un informe (anexo 7) emitido por el interventor o interventora de la entidad local beneficiaria de la subvención en virtud del cual se haga constar:

- La veracidad y la regularidad de la documentación justificativa de la subvención que se encuentra en poder de la entidad local en los términos establecidos en esta convocatoria.
- Una relación de las facturas de la actuación subvencionada con los datos identificativos de cada factura: número, fecha, acreedor e importe. Y que el pago de las facturas se ha realizado antes de la finalización del plazo de justificación.
- Una relación certificada de las obligaciones reconocidas de la actuación subvencionada de acuerdo con lo que prevé el artículo 48.1, apartado segundo, de la Ordenanza general de subvenciones vigente del Consell de Mallorca.

Además, este informe para la justificación de las acciones subvencionadas debe hacer constar:

- Que el ayuntamiento no ha obtenido ninguna otra subvención de otras instituciones públicas o privadas por la actividad objeto de la subvención (o, en su caso, relación de las concedidas, con indicación de los importes y procedencia).
- Otros ingresos obtenidos en el desarrollo de la actividad (entradas).
- Que los trabajos realizados y facturados objeto de la subvención se ajustan a los precios de mercado.
- Que los gastos corresponden sin lugar a dudas a la actividad objeto de subvención.
- Que el ayuntamiento no recupera ni compensa o recupera y compensa el impuesto sobre el valor añadido (IVA).
- Que, en su caso, en lo que se refiere a las facturas de honorarios de personas físicas, el Ayuntamiento ha ingresado las retenciones de IRPF en la Agencia Tributaria.

6. El pago de la/las subvención/es concedida/s se realizará en 2026 una vez se haya justificado la subvención.
7. Este convenio finalizará al finalizar las acciones subvencionadas y una vez justificadas las actuaciones en los términos de este convenio y realizados, en su caso, los reintegros de la subvención por parte de la entidad local_____.

Como muestra de conformidad, firmamos este convenio.