



Model de document

**Comunicació prèvia baixa definitiva
d'activitat turística**

Núm. d'expedient

Registre d'entrada

I. DECLARANT (propietari o explotador/comercialitzador)

Nom i llinatges / Raó
social:

NIF/CIF:

Adreça postal:
(carrer, núm., escala, pis)

Codi postal:

Població:

Municipi:

Província:

Adreça electrònica:

Telèfon:

II. REPRESENTANT (s'ha d'acreditar per qualsevol mitjà vàlid en dret)

Nom i llinatges / Raó
social:

NIF/CIF:

Adreça postal:
(carrer, núm., escala, pis)

Codi postal:

Població:

Municipi:

Província:

Adreça electrònica:

Telèfon:

Mitjà d'acreditació de la representació:

☐ REA¹

☐ Altres:

(s'ha d'aportar documentació acreditativa)

¹ El Registre electrònic d'apoderaments (REA), al qual es pot accedir des de la URL <https://apodera.redsara.es>, permet fer constar les representacions que els ciutadans atorguen a tercers per actuar en nom seu davant l'Administració. El Consell Insular farà una consulta al REA per verificar que existeix un apoderament vigent i que el seu abast és suficient.

III. DADES DE L'ACTIVITAT TURÍSTICA A DONAR DE BAIXA

Nom comercial:

Número inscripció:

Referència cadastral:

Adreça postal completa:
(carrer, núm., escala, pis)

Codi postal:

Població/
Urbanització:

Municipi:



IV. NORMATIVA APLICABLE

- Llei 8/2012, 19 de juliol, de turisme de les Illes Balears (LTIB), i les seves modificacions:
 - Llei 6/2017, de 31 de juliol, de modificació de la Llei 8/2012, de 19 de juliol, del turisme de les Illes Balears, relativa a la comercialització d'estades turístiques en habitatges.
 - Decret llei 3/2017, de 4 d'agost, de modificació de la Llei 8/2012, de 19 de juliol, del turisme de les Illes Balears, i de mesures per afrontar l'emergència en matèria d'habitatge a les Illes Balears.
 - Llei 6/2018, de 22 de juny, per la qual es modifiquen diverses normes de l'ordenament jurídic de les Illes Balears en matèria de turisme, de funció pública, pressupostària, de personal, d'urbanisme, d'ordenació farmacèutica, de transports, de residus i de règim local, i s'autoritza el Govern de les Illes Balears per aprovar determinats textos refosos.
 - Llei 2/2020, de 15 d'octubre, de mesures urgents i extraordinàries per a l'impuls de l'activitat econòmica i la simplificació administrativa en l'àmbit de les administracions públiques de les Illes Balears per pal·liar els efectes de la crisi ocasionada per la COVID-19.
 - Llei 3/2022, de 15 de juny, de mesures urgents per a la sostenibilitat i la circularitat del turisme de les Illes Balears.
- PTI vigent, en tot allò que determini com a pla d'ordenació turística, segons preveu l'art. 5 de la LTIB.
- Decret 20/2015, de 17 d'abril, de principis generals i directrius de coordinació en matèria turística; de regulació d'òrgans assessors, de coordinació i de cooperació del Govern de les Illes Balears, i de regulació i classificació de les empreses i dels establiments turístics, dictat en desplegament de la Llei 8/2012, de 19 de juliol, de turisme de les Illes Balears, i les seves modificacions (Llei 6/2017 i Llei 6/2018).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Advertiment:

La comunicació prèvia de baixa definitiva d'activitat turística és un model específic aprovat expressament per aquest tràmit. La presentació d'aquest tràmit amb un model diferent a l'aprovat o mitjançant sol·licitud genèrica té com a conseqüència la no producció d'efectes.

SIGNATURA DEL DECLARANT

_____, de _____ de 20_____
(Localitat, data, signatura)



DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR:

- Acreditació de la personalitat jurídica del declarant i, si s'escau, del seu representant (DNI, CIF, NIE, nom i llinatges o raó social), en el cas que no autoritzi que el Consell Insular de Menorca faci aquestes comprovacions de dades.
- Document de consentiment exprés signat pel propietari de l'establiment/habitatge, en el cas que el declarant sigui l'exploador o comercialitzador.

En el cas de representació:

- Document acreditatiu de la representació voluntària per actuar davant el Consell Insular de Menorca en el cas que aquesta no figuri registrada en el Registre electrònic d'apoderaments (REA)

RESPECTE DE LES AUTORITZACIONS A L'ADMINISTRACIÓ:

- ☐ M'opos a que el Consell Insular de Menorca comprovi les dades relatives a la identitat de la/les persona/es declarant/s i de la persona representant (NIF/CIF, nom i llinatges o raó social), si s'escau. Aquestes dades són necessàries per a tots els propietaris de l'habitatge, per aquest motiu aport la documentació justificativa corresponent.

CANAL PREFERENT DE NOTIFICACIÓ

Notificació a:	☐ Sol·licitant	☐ Representant
Notificació electrònica ☐		
Els avisos de la posada a disposició de la notificació a la Carpeta Ciutadana* s'han d'enviar:		
A l'adreça electrònica del declarant ☐		A l'adreça electrònica del representant ☐
* Disponible a l'adreça: https://www.carpetaciudadana.org/web/portal.aspx?Con=Conexion001		
Notificació per correu postal ☐ (seleccionau-ne una):		
A l'adreça postal del declarant ☐		A l'adreça postal del representant ☐

IMPORTANT: La notificació electrònica és obligatòria per a les persones jurídiques i per a la resta de persones obligades segons l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. S'enviarà un avís a l'adreça electrònica indicada a les dades de contacte, en el qual es detallarà la posada a disposició de la notificació a la seu electrònica. Per accedir-hi és necessari acreditar la identitat mitjançant certificat electrònic, PIN ciutadà o CI@ve.



INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES:

Responsable del tractament:	Consell Insular de Menorca. Direcció Insular d'Ordenació Turística Plaça de la Biosfera, 5, 07703 Maó Tel. 971356050 Delegat de protecció de dades: protecciodades@cime.es
Finalitat del tractament:	Formació del Registre d'empreses, activitats i establiments turístics de Menorca (art. 24 LTIB)
Tipus de dades que es tracten:	Dades identificatives, dades de contacte, adreça postal, adreça electrònica i telèfon del declarant, així com les dades relatives a l'establiment objecte d'inscripció o modificació de les dades.
Temps de conservació de les dades:	Les vostres dades es conservaran segons la vigència del procediment i en funció dels criteris establerts en la política de gestió documental.
Legitimació per al tractament:	Art. 7 i 24 de la Llei 8/2012, de 19 de juliol, del turisme de les Illes Balears (LTIB)
A qui se cedeixen les dades:	El Consell Insular de Menorca, com a Administració turística competent, ha de comunicar les inscripcions o modificacions de dades realitzades al Registre d'empreses, activitats i establiments turístics de Menorca a les administracions tributàries, als ajuntaments, al Registre de la Propietat i al Registre general d'empreses, activitats i establiments turístics de les Illes Balears. Per altra banda, en el cas que siguin sol·licitades, se cediran a les Forces i Cossos de Seguretat i organismes judicials o per obligació legal.
Transferències internacionals de dades:	No
Decisions automatitzades i elaboració de perfils:	No
Exercici dels drets:	Podeu exercir els vostres drets (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat) davant el Consell Insular de Menorca (plaça de la Biosfera, 5, 07703 Maó) indicant en l'assumpte: Ref. Protecció de Dades o a través de la Seu Electrònica (seuelectronica.cime.es). Si l'exercici dels vostres drets no ha estat degudament atès podreu presentar una reclamació davant el delegat de protecció de dades del Consell Insular (protecciodades@cime.es) i davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades - adreça: c/ Jorge Juan, 6. 28001 Madrid - seu electrònica: sedeagpd.gob.es.