

ANNEX 2

SOL·LICITUD I DECLARACIÓ RESPONSABLE

Sol·licitud de subvenció per al manteniment d'estructures organitzatives de les organitzacions empresarials més representatives en l'àmbit de les Illes Balears

Codi SIA: 3175536

DESTINACIÓ: DIRECCIÓ GENERAL DE TREBALL I SALUT LABORAL.
CONSELLERIA D'EMPRESA, OCUPACIÓ I ENERGIA

CODI DIR3: A04026968

SOL·LICITANT

Denominació social:

NIF:

Núm. patronal Seguretat Social:

Adreça :

CP: Localitat: Província:

País: Telèfon:

Adreça electrònica:

Àmbit: (1)

Adreça electrònica a l'efecte de notificacions:

(1) S'ha d'identificar com estatal, autonòmica, provincial o local (segons consti en els estatuts).

REPRESENTANT LEGAL (s'ha d'emplenar només si la sol·licitud la signa el representant acreditat)

Nom:		DNI/NIE:	
Adreça:		CP:	
Localitat:		Província:	
País:			
Telèfon:		Adreça electrònica:	
Adreça electrònica a l'efecte de notificacions:			

PERSONA DE CONTACTE

Nom i llinatges			
Telèfon		Adreça electrònica	

CANAL PREFERENT DE NOTIFICACIÓ

Notificació a:	☐ Entitat sol·licitant	☐ Persona o entitat representant
☐ Notificació electrònica (obligatòria per a les persones jurídiques i opcional per a les persones físiques) Subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques d'acord amb l'article 14.2 i 3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Els avisos de la posada a disposició de la notificació a la Carpeta Ciutadana de la Seu Electrònica del GOIB s'enviaran: ☐ A l'adreça electrònica de la persona interessada ☐ A l'adreça electrònica del representant ☐ A una adreça electrònica diferent, indicada a continuació:		
Adreça electrònica de l'avís:		

SOL·LICITUD DE PAGAMENT ANTICIPAT

D'acord amb el punt tretzè de la Resolució de convocatòria, sol·licit el pagament anticipat del 75 % de la subvenció concedida:

SÍ ☐

NO ☐

I l'exempció de presentar garantia:

SÍ ☐

NO ☐

A aquests efectes, adjunt la documentació següent:

— Acreditació, mitjançant declaració responsable, que l'entitat que represent no disposa de recursos suficients per finançar transitòriament l'execució de l'activitat subvencionada ☐

— Justificació, mitjançant declaració responsable, de les circumstàncies excepcionals que concorren per a l'exempció de garantia ☐

DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL SOL·LICITANT DE LA SUBVENCIÓ

Declar que les dades següents són certes i manifest que ho puc acreditar documentalment, en cas que se m'exigeixi:

1. Em compromet a complir amb les obligacions previstes en l'article 11 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de novembre.

2. Que no incorr en cap dels supòsits establerts en l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de novembre.

3. Que l'entitat que represent no ha estat objecte de sancions administratives fermes ni de sentències condemnatòries fermes en els darrers tres anys per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, d'acord amb l'article 1 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, ni ha estat sancionada o condemnada per cap resolució administrativa ferma amb pena accessòria de prohibició de rebre ajuts o subvencions públiques pel període estipulat en l'article 37 de la Llei 8/2016, de 30 de maig, per garantir els drets de lesbianes, gais, trans, bisexuals i intersexuals i per eradicar l'LGTBI-fòbia.

4. Que accept íntegrament les condicions de la convocatòria; declar que totes les dades exposades són certes i, a més, facilitaré totes les actuacions de control possibles que es facin per comprovar que s'ha duit a terme correctament l'objecte d'aquests ajuts.

5. Que exprés el compromís incondicional que l'ajut que es concedeixi es destinarà a les finalitats pròpies de l'organització que se subvenciona: manteniment d'estructures organitzatives de les organitzacions empresarials més representatives en l'àmbit de les Illes Balears

6. Que, per a l'actuació per a la qual sol·licit l'ajut (*marcau el vostre cas amb una X*):

☐ Sí que he sol·licitat o rebut un altre ajut pel mateix concepte.

☐ No he sol·licitat ni rebut cap altre ajut pel mateix concepte.

5. Que exprés el compromís incondicional que l'ajut que es concedeixi es destinarà a les finalitats pròpies de l'organització que se subvenciona: manteniment d'estructures organitzatives de les organitzacions empresarials més representatives en l'àmbit de les Illes Balears

6. Que, per a l'actuació per a la qual sol·licit l'ajut (*marcau el vostre cas amb una X*):

☐ Sí que he sol·licitat o rebut un altre ajut pel mateix concepte.

☐ No he sol·licitat ni rebut cap altre ajut pel mateix concepte.

5. Que exprés el compromís incondicional que l'ajut que es concedeixi es destinarà a les finalitats pròpies de l'organització que se subvenciona: manteniment d'estructures organitzatives de les organitzacions empresarials més representatives en l'àmbit de les Illes Balears
6. Que, per a l'actuació per a la qual sol·licit l'ajut (*marcau el vostre cas amb una X*):
- ☐ Sí que he sol·licitat o rebut un altre ajut pel mateix concepte.
- ☐ No he sol·licitat ni rebut cap altre ajut pel mateix concepte.

<i>Organisme</i>	<i>Data de resolució</i>	<i>Quantia</i>

(En el supòsit que se'n sol·licitin en el decurs de la tramitació de l'ajut, adjunteu l'escrit que detalli les subvencions sol·licitades o rebudes.)

7. Les dades bancàries a l'efecte d'ingrés derivades del procediment són:

[illegible]

AUTORITZACIÓ DEL SOL·LICITANT A OBTENIR DADES I DOCUMENTACIÓ PER MITJANS TELEMÀTICS

Autoritz:

- ☐ Que es facin les consultes en els fitxers públics amb la finalitat d'acreditar les dades o els documents establerts en el punt novè de la convocatòria perquè puguin ser obtinguts en nom meu per l'òrgan competent o autoritzat, en l'àmbit de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, mitjançant transmissions telemàtiques de les dades o dels certificats que les substitueixen. *(En cas que no ho autoritzeu, cal que adjunteu la documentació esmentada).*
- ☐ L'òrgan gestor a obtenir les dades i els documents d'altres administracions i que no es presenten mitjançant transmissions telemàtiques de dades o dels certificats que les substitueixen, sempre que s'hagi establert per conveni amb l'administració competent. *(En cas que no autoritzeu el centre gestor, cal que adjunteu la documentació esmentada).*

DOCUMENTACIÓ

Documentació de què ja disposa alguna administració pública

Document 1

Identificació del document:

Expedient o núm. de registre d'entrada:

Òrgan:

Administració (i conselleria, si escau):

Codi segur de verificació, si escau:

Document 2

Identificació del document:

Expedient o núm. de registre d'entrada:

Òrgan:

Administració (i conselleria, si escau):

Codi segur de verificació, si escau:

Document 3

Identificació del document:

Expedient o núm. de registre d'entrada:

Òrgan:

Administració (i conselleria, si escau):

Codi segur de verificació, si escau:

Document 4

Identificació del document:	
Expedient o núm. de registre d'entrada:	
Òrgan:	
Administració (i conselleria, si escau):	
Codi segur de verificació, si escau:	

Documentació que s'adjunta

1. ☐ Documentació acreditativa de la representació (per qualsevol forma vàlida en dret).
2. ☐ Estatuts de l'organització empresarial o sindical (queden exempts de presentar-los si ja els varen aportar per als mateixos ajuts, llevat del cas que s'hagin modificat).
3. ☐ En el supòsit que l'entitat sol·liciti el pagament anticipat del 75 % de l'import de la subvenció, justificació, mitjançant DECLARACIÓ RESPONSABLE, que l'entitat sol·licitant no disposa de recursos suficients per finançar l'execució de l'activitat que se subvenciona
Declaració responsable sobre les actuacions a executar.
4. ☐ Justificació, mitjançant DECLARACIÓ RESPONSABLE, de les circumstàncies excepcionals que permeten fer el pagament anticipat sense exigència prèvia de cap garantia, en el cas que així ho sol·liciti l'entitat interessada.

Per tot això,

SOL·LICIT

La subvenció per al manteniment d'estructures organitzatives de les organitzacions empresarials més representatives en l'àmbit de les Illes Balears.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta comunicació.

Finalitat del tractament. Tramitació del procediment administratiu objecte de la sol·licitud d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Les dades s'incorporaran i es tractaran en un fitxer específic, a l'efecte de gestionar la tramitació dels ajuts i, en tot cas, a l'efecte estadístic.

Responsable del tractament. Direcció General de Treball i Salut Laboral.

Destinatari de les dades personals. No se cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades.

Termini de conservació de les dades personals. Les dades es conservaran durant el temps necessari per complir la finalitat per a la qual es varen recollir i determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de dades.

Altres informacions rellevants:

- **Decisions automatitzades.** El tractament de dades possibilita la resolució dels expedients i les consultes de forma automatitzada, a l'efecte de fer perfils.
- **Transferències de dades a tercers països.** No es fan transferències.

Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència i Administracions Públiques (pg. de Sagra, 2, 07012 Palma; a/e: protecciodades@dpd.caib.es).

, d de 202

[rúbrica]