



ANEXO 2

SOLICITUD I

DECLARACIÓN RESPONSABLE

CÓDIGO SIA: 3167878

DESTINO: DIRECCIÓN GENERAL DE EMPRESA, AUTÓNOMOS Y COMERCIO.
CONSEJERÍA DE EMPRESA, EMPLEO Y ENERGÍA

CÓDIGO DIR3: A04043873

SOLICITANTE

Nombre/razón social:

CIF/NIF/DNI:

Epígrafe de la actividad económica (IAE):

Descripción de la actividad económica de la empresa:

Dirección del establecimiento:

Referencia catastral:

CP:

Localidad:

Provincia:

País:

Teléfono:

Correo electrónico:

Nombre del establecimiento comercial:

Dirección a efectos de notificaciones:



REPRESENTANTE LEGAL (tiene que cumplimentarse solo si la solicitud la firma el representante acreditado)

Nombre:			
NIF:			
Dirección:			
CP:		Localidad:	
		Provincia:	
País:		Teléfono:	
Correo electrónico:			
Dirección a efectos de notificaciones:			

PERSONA DE CONTACTO

Nombre y apellidos			
Teléfono		Correo electrónico	

CANAL PREFERENTE DE NOTIFICACIÓN

Notificación a:	☐ Persona solicitante	☐ Persona o entidad representante
☐ Notificación electrónica (obligatoria para las personas jurídicas y opcional para las personas físicas) Sujetos obligados a relacionarse electrónicamente con las administraciones públicas de acuerdo con el artículo 14.2 y 3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Los avisos de la puesta a disposición de la notificación en la Carpeta Ciudadana de la Sede Electrónica del GOIB se enviarán: ☐ Al correo electrónico de la persona interesada ☐ Al correo electrónico del representante ☐ A un correo electrónico diferente, indicado a continuación:		
☐ Notificación por correo postal (seleccione una):		
☐ A la dirección de la persona interesada ☐ A la dirección del representante		



☐ A una dirección diferente, indicada a continuación:	
Dirección postal:	
Código postal:	Localidad/municipio:
Provincia:	País:
Correo electrónico del aviso:	

PRESUPUESTO DEL PROYECTO (IVA no incluido):

DECLARACIÓN RESPONSABLE DEL SOLICITANTE DE LA SUBVENCIÓN

Declaro que los datos siguientes son ciertos y manifiesto que puedo acreditarlo documentalmente, en caso de que se me exija:

1. Que cumpla la condición de ser una pequeña empresa / microempresa, porque con referencia al ejercicio de 2024:
 - El número de trabajadores es
 - El volumen de negocio (facturación) es
 - El total del balance general anual es
2. Que tengo un establecimiento abierto al público, ubicado en la dirección antes indicada.
3. Que no incurrir en ninguno de los supuestos establecidos en el artículo 10 del Texto refundido de la Ley de Subvenciones, aprobado por el Decreto Legislativo 2/2005, de 28 de noviembre.
4. Que la entidad que represento no ha sido objeto de sanciones administrativas firmes ni de sentencias condenatorias firmes en los últimos tres años por ejercer o tolerar prácticas laborales consideradas discriminatorias por razón de sexo o de género, de acuerdo con el artículo 1 de la Ley 11/2016, de 28 de julio, de Igualdad de Mujeres y Hombres, ni ha sido sancionada o condenada por ninguna resolución administrativa firme con pena accesoria de prohibición de recibir ayudas o subvenciones públicas por el periodo estipulado en el artículo 37 de la Ley 8/2016, de 30 de mayo, para garantizar los derechos de lesbianas, gays, trans, bisexuales e intersexuales y para erradicar el LGTBI-fobia.



5. Que acepto íntegramente las condiciones de la convocatoria; declaro que todos los datos expuestos son ciertos y, además, facilitaré todas las actuaciones de control posibles que se lleven a cabo para comprobar que se realizado correctamente el objeto de estas ayudas.

6. Que puedo acreditar estos datos documentalmente, en caso de que se me exija.

7. Declaro bajo mi responsabilidad que, para la actuación para la que solicito la ayuda (marque con una X su caso):

- ☐ Dentro de la plantilla de la empresa hay al menos un 50 % de mujeres.
- ☐ Soy un trabajador/a autónomo/a sin personal a mi cargo.

8. Declaro bajo mi responsabilidad:

- ☐ El establecimiento utiliza la lengua catalana en el etiquetado.
- ☐ El establecimiento utiliza la lengua catalana en la rotulación externa.
- ☐ El establecimiento dispone en la página web de una versión en lengua catalana.

9. Que, para la actuación para la que solicito la ayuda (marque su caso con una X):

- ☐ Sí que he solicitado o recibido otra ayuda por el mismo concepto.
- ☐ No he solicitado ni recibido ninguna otra ayuda por el mismo concepto.

Organismo	Fecha de resolución	Cuantía
1.		
2.		
3.		

(En el supuesto que se soliciten en el decurso de la tramitación de la ayuda, adjunte el escrito que detalle las subvenciones solicitadas o recibidas.)

10. Que, para otras actuaciones o proyectos (marque su caso con una X):

- ☐ No he recibido durante los tres últimos ejercicios fiscales (2023, 2024 y 2025) ninguna subvención sujeta al régimen de *minimis*.
- ☐ He recibido durante los tres últimos ejercicios fiscales (2023, 2024 y 2025) las subvenciones sujetas al régimen de *minimis* siguientes:

Organismo	Fecha de resolución	Cuantía
-----------	---------------------	---------



1.			
2.			
3.			

(En el supuesto que se soliciten en el decurso de la tramitación de la ayuda, adjunte el escrito que detalle las subvenciones solicitadas o recibimientos.)

11. Los datos bancarios a efectos de ingreso derivados del procedimiento son:

<i>Entidad</i>		<i>Domicilio, sucursal u oficina</i>									
Código cuenta											
<i>País</i>	<i>Control IBAN (2 dígitos)</i>	<i>Código entidad (4 dígitos)</i>	<i>Código sucursal u oficina (4 dígitos)</i>	<i>DC cuenta (2)</i>	<i>N.º de cuenta o libreta (10 dígitos)</i>						
E	S										

AUTORIZACIÓ DEL SOLICITANTE A OBTENER DATOS Y DOCUMENTACIÓN POR MEDIOS TELEMÁTICOS

☐ Me opongo (a efectos de esta solicitud) a que la consejería de Empresa, Empleo y Energía realice las consultas adecuadas y obtenga de la administración la documentación, datos o certificaciones acreditativas de estar al corriente de las obligaciones con la Seguridad Social y de las obligaciones tributarias con el Estado y con la Comunidad Autónoma de las Illes Balears.

En caso de oposición, aportaré los certificados necesarios para acreditar el cumplimiento de mis obligaciones tributarias y con la Seguridad Social junto con la solicitud y cuando sea requerido para la tramitación de la subvención.

DOCUMENTACIÓN

Documentación de la que ya dispone alguna administración pública

Documento 1
Identificación del documento:
Expediente o n.º de registro de entrada:
Órgano:



Administración (y consejería, si procede):

Código seguro de verificación, si procede:

Documento 2

Identificación del documento:

Expediente o n.º de registro de entrada:

Órgano:

Administración (y consejería, si procede):

Código seguro de verificación, si procede:

Documento 3

Identificación del documento:

Expediente o n.º de registro de entrada:

Órgano:

Administración (y consejería, si procede):

Código seguro de verificación, si procede:

Documento 4

Identificación del documento:

Expediente o n.º de registro de entrada:

Órgano:

Administración (y consejería, si procede):

Código seguro de verificación, si procede:

Documentación que se adjunta

1. ☐ Memoria explicativa del proyecto.
2. ☐ Presupuestos/facturas proforma o facturas.
3. ☐ Fotocopia de la escritura de constitución y del documento fehaciente que acredite la representación de la persona que actúa en nombre del solicitante (en el caso de empresas).
4. ☐ Otra documentación acreditativa para la puntuación de la solicitud:



Por todo ello,

SOLICITO:

La subvención destinada a **fomentar la modernización de las empresas comerciales detallistas y determinadas empresas de servicios, así como la continuidad de los establecimientos comerciales y determinados servicios considerados emblemáticos (ejercicio 2025)** de conformidad con la memoria del proyecto y el presupuesto que adjunto a este documento.



INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

De conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento General de Protección de Datos), y con la legislación vigente en materia de protección de datos, se informa del tratamiento de datos personales que contiene esta comunicación.

Finalidad del tratamiento. Tramitación del procedimiento administrativo objeto de la solicitud de acuerdo con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. Los datos se incorporarán y se tratarán en un fichero específico, a efectos de gestionar la tramitación de las ayudas y, en todo caso, a efectos estadísticos.

Responsable del tratamiento. Dirección General de Empresa, Autónomos y Comercio.

Destinatarios de los datos personales. No se cederán los datos personales a terceros, salvo que exista obligación legal o interés legítimo de acuerdo con el Reglamento General de Protección de Datos.

Plazo de conservación de los datos personales. Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir la finalidad para la que se recogieron y determinar las posibles responsabilidades que se puedan derivar de esta finalidad y del tratamiento de datos.

Otras informaciones relevantes:

- **Decisiones automatizadas.** El tratamiento de datos posibilita la resolución de los expedientes y las consultas de forma automatizada, a efectos de hacer perfiles.
- **Transferencias de datos en terceros países.** No se hacen transferencias.

Ejercicio de derechos y reclamaciones. La persona afectada por el tratamiento de datos personales puede ejercer sus derechos de información, de acceso, de rectificación, de supresión, de limitación, de portabilidad, de oposición y de no inclusión en tratamientos automatizados (e, incluso, de retirar el consentimiento, si procede, en los términos que establece el Reglamento General de Protección de Datos) ante el responsable del tratamiento mencionado antes, mediante el procedimiento «Solicitud de ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales», previsto en la Sede Electrónica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vez recibida la respuesta del responsable o en el supuesto de que no haya respuesta en el plazo de un mes, la persona afectada por el tratamiento de los datos personales puede presentar la «Reclamación de tutela de derechos» ante la Agencia Española de Protección de Datos.

Delegación de Protección de Datos. La Delegación de Protección de Datos de la Administración de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears tiene la sede en la Consejería de Presidencia y Administraciones Públicas (p.º de Sagra, 2, 07012 Palma; c. e.: protecciodades@dps.caib.es).



, d de 202

[rúbrica]**



Govern de les
Illes Balears

ANEXO 3
MEMORIA EXPLICATIVA DEL PROYECTO

SOLICITANTE

Nombre/razón social:	NIF:
----------------------	------

ACTUACIONES A REALIZAR

Actuación 1	
Descripción	Facturas relacionadas y/o presupuestos relacionados



Actuación 2	
Descripción	Facturas relacionadas y/o presupuestos relacionados

Actuación 3	
Descripción	Facturas relacionadas y/o presupuestos relacionados



**Govern de les
Illes Balears**

Actuación 4	
Descripción	Facturas relacionadas y/o presupuestos relacionados

Actuación 5	
Descripción	Facturas relacionadas y/o presupuestos relacionados



Actuación 6	
Descripción	Facturas relacionadas y/o presupuestos relacionados

Actuación 7	
Descripción	Facturas relacionadas y/o presupuestos relacionados



Actuación 8	
Descripción	Facturas relacionadas y/o presupuestos relacionados

Actuación 9	
Descripción	Facturas relacionadas y/o presupuestos relacionados



Govern de les
Illes Balears

Actuación 10		
Descripción		Facturas relacionadas y/o presupuestos relacionados

, de

[rúbrica]