

ANEXO 2

SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA EL FOMENTO DEL HECHO SINDICAL EN EL ÁMBITO DE LAS ILLES BALEARS Y DECLARACIÓN RESPONSABLE

CÓDIGO SIA: 3173935

DESTINO	DIRECCIÓN GENERAL DE TRABAJO Y SALUD LABORAL. CONSEJERÍA DE EMPRESA, EMPLEO Y ENERGÍA
CÓDIGO DIR3	A04026968

SOLICITANTE

Denominación social:

NIF:

N.º patronal de la Seguridad Social:

Dirección:

CP: Localidad: Provincia:

País: Teléfono:

Correo electrónico:

Ámbito: (1)

Correo electrónico a efectos de notificaciones:

(1) Tiene que identificarse como estatal, autonómica, provincial o local (según conste en los estatutos).

REPRESENTANTE LEGAL (tiene que cumplimentarse solo si la solicitud la firma el representante acreditado)

Nombre: DNI/NIE:

Dirección: CP:

Localidad: Provincia: País:

Teléfono: Correo electrónico:

Correo electrónico a efectos de notificaciones:

PERSONA DE CONTACTO

Nombre y apellidos:

Teléfono:

Correo electrónico:

CANAL PREFERENTE DE NOTIFICACIÓN

Notificación a: ☐ Entidad solicitante ☐ Persona o entidad representante

☒ **Notificación electrónica (obligatoria para las personas jurídicas y opcional para las personas físicas)**

Sujetos obligados a relacionarse electrónicamente con las administraciones públicas de acuerdo con el artículo 14.2 y 3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Los avisos de la puesta a disposición de la notificación en la Carpeta Ciudadana de la Sede Electrónica del GOIB se enviarán:

- ☐ Al correo electrónico de la persona interesada
- ☐ Al correo electrónico del representante
- ☐ A un correo electrónico diferente, indicado a continuación:

Correo electrónico del aviso:

SOLICITUD DE PAGO ANTICIPADO

De acuerdo con el apartado decimotercero de la Resolución de convocatoria, solicito el pago anticipado del 75 % de la subvención concedida:

Sí ☐

No ☐

Y la exención de presentación de garantía:

Sí ☐

No ☐

A tal efecto, adjunto la siguiente documentación:

- ☐ Acreditación, mediante declaración responsable, de que la entidad que represento no dispone de recursos suficientes para financiar transitoriamente la ejecución de la actividad subvencionada.
- ☐ Justificación, mediante una declaración responsable, de las circunstancias excepcionales que concurren para la exención de garantía.

DECLARACIÓN RESPONSABLE DEL SOLICITANTE DE LA SUBVENCIÓN

Declaro que los datos siguientes son ciertos y manifiesto que puedo acreditarlo documentalmente, en caso de que se me exija:

1. Me comprometo a cumplir con las obligaciones previstas en el artículo 11 del Texto refundido de la Ley de Subvenciones, aprobado por el Decreto Legislativo 2/2005, de 28 de noviembre.
2. Que no incurre en ninguno de los supuestos establecidos en el artículo 10 del Texto refundido de la Ley de Subvenciones, aprobado por el Decreto Legislativo 2/2005, de 28 de noviembre.
4. Que acepto íntegramente las condiciones de la convocatoria, declaro que todos los datos expuestos son ciertos y, además, facilitaré todas las actuaciones de control posibles que se realicen para comprobar que se ha llevado a cabo correctamente el objeto de estas ayudas.
5. Que expreso el *compromiso incondicional de que la ayuda que se conceda se destinará a las finalidades propias de la organización que se subvenciona*: fomento del hecho sindical.

1. Que, para la actuación para la que solicito la ayuda (*marque su caso con una X*):

- ☒ Sí que he solicitado o recibido otra ayuda por el mismo concepto.
- ☒ No he solicitado ni recibido ninguna otra ayuda por el mismo concepto.

Organismo	Fecha de resolución	Cuantía
1.		
2.		
3.		

(En el supuesto de que se soliciten en el decurso de la tramitación de la ayuda, adjunte el escrito que detalle las subvenciones solicitadas o recibidas.)

7. Los datos bancarios a efectos de ingreso derivadas del procedimiento son:

Entidad		Domicilio, sucursal u oficina									
Código cuenta											
País	Control IBAN (2 díg.)	Código entidad (4 dígitos)	Código sucursal u oficina (4 dígitos)	DC cuenta (2 díg.)	N.º de cuenta o libreta (10 dígitos)						
E	S										

AUTORIZACIÓN DEL SOLICITANTE PARA QUE SE OBTENGAN LOS DATOS Y LA DOCUMENTACIÓN POR MEDIOS TELEMÁTICOS

Autorizo:

- ☐ Que se realicen las consultas en los ficheros públicos con el fin de acreditar los datos o los documentos establecidos en el apartado noveno de la convocatoria para que puedan ser obtenidos en mi nombre por el órgano competente o autorizado, en el ámbito de la Administración de la Comunidad Autónoma de las

Illes Balears, mediante transmisiones telemáticas de los datos o de los certificados que las sustituyen. (En caso de que no lo autorice, es necesario que adjunte la documentación mencionada).

☐ Al órgano gestor para que obtenga los datos y los documentos de otras administraciones y que no se presenten mediante transmisiones telemáticas de datos o de los certificados que las sustituyen, siempre que se haya establecido por convenio con la administración competente. (En caso de que no autorice al centro gestor, es necesario que adjunte la documentación mencionada).

DOCUMENTACIÓN

Documentación de la que ya dispone alguna administración pública

Documento 1

Identificación del documento:

Expediente o n.º de registro de entrada:

Órgano:

Administración (y consejería, si procede):

Código seguro de verificación, si procede:

Documento 2

Identificación del documento:

Expediente o n.º de registro de entrada:

Órgano:

Administración (y consejería, si procede):

Código seguro de verificación, si procede:

Documento 3

Identificación del documento:

Expediente o n.º de registro de entrada:

Órgano:

Administración (y consejería, si procede):

Código seguro de verificación, si procede:

Documento 4

Identificación del documento:

Expediente o n.º de registro de entrada:

Órgano:

Administración (y consejería, si procede):

Código seguro de verificación, si procede:

Documentación que se adjunta

- ☐ Documentación acreditativa de la representación (por cualquier forma válida en derecho).
- ☐ Estatutos de la organización sindical o sindicato.
- ☐ Memoria de la actividad objeto de la subvención.
- ☐ Presupuesto detallado de los gastos previstos en el periodo subvencionable.

■ En el supuesto de que la entidad solicite el pago anticipado del 75 % del importe de la subvención, justificación, mediante DECLARACIÓN RESPONSABLE, de que la entidad solicitante no dispone de recursos suficientes para financiar la ejecución de la actividad que se subvenciona y declaración responsable sobre las actuaciones que tienen que ejecutarse.

■ Justificación, mediante DECLARACIÓN RESPONSABLE, de las circunstancias excepcionales que permiten realizar el pago anticipado sin exigencia previa de ninguna garantía, en el supuesto de que así lo solicite la entidad interesada.

Por todo ello,

SOLICITO

La subvención para el fomento del hecho sindical en el ámbito de las Illes Balears.

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

De conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento General de Protección de Datos), y con la legislación vigente en materia de protección de datos, se informa del tratamiento de datos personales que contiene esta comunicación.

Finalidad del tratamiento. Tramitación del procedimiento administrativo objeto de la solicitud de acuerdo con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. Los datos se incorporarán y se tratarán en un fichero específico, a efectos de gestionar la tramitación de las ayudas y, en todo caso, a efectos estadísticos.

Responsable del tratamiento. Dirección General de Trabajo y Salud Laboral.

Destinatarios de los datos personales. No se cederán los datos personales a terceros, salvo que exista obligación legal o interés legítimo de acuerdo con el Reglamento General de Protección de Datos.

Plazo de conservación de los datos personales. Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir la finalidad para la cual se recogieron y determinar las posibles responsabilidades que se puedan derivar de esta finalidad y del tratamiento de datos.

Otras informaciones relevantes:

- **Decisiones automatizadas.** El tratamiento de datos posibilita la resolución de los expedientes y las consultas de forma automatizada, a efectos de realizar perfiles.
- **Transferencias de datos a terceros países.** No se hacen transferencias.

Ejercicio de derechos y reclamaciones. La persona afectada por el tratamiento de datos personales puede ejercer sus derechos de información, de acceso, de rectificación, de supresión, de limitación, de portabilidad, de oposición y de no inclusión en tratamientos automatizados (e, incluso, de retirar el consentimiento, si procede, en los términos establecidos en el Reglamento General de Protección de Datos) ante el responsable del tratamiento antes mencionado, mediante el procedimiento «Solicitud de ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales», previsto en la Sede Electrónica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vez recibida la respuesta del responsable o en el supuesto de que no haya respuesta en el plazo de un mes, la persona afectada por el tratamiento de los datos personales puede presentar la «Reclamación de tutela de derechos» ante la Agencia Española de Protección de Datos.

Delegación de Protección de Datos. La Delegación de Protección de Datos de la Administración de la

, d de 202

[rúbrica]



ANEXO 3

CUENTA JUSTIFICATIVA DE LAS AYUDAS PARA ORGANIZACIONES SINDICALES Y SINDICATOS EN EL ÁMBITO DE LAS ILLES BALEARS

DESTINO:	DIRECCIÓN GENERAL DE TRABAJO Y SALUD LABORAL
CÓDIGO DIR3:	A04026968
Número de expediente:	
Ejercicio presupuestario:	
Partida presupuestaria:	

Beneficiario:	
NIF:	
Número de BOIB y fecha de la convocatoria:	
Fecha de concesión:	
Fecha de justificación:	___/___/202

El beneficiario identificado más arriba DECLARA que:

Esta cuenta justificativa alcanza la realización completa de la actividad subvencionada y contiene la totalidad de los justificantes imputables al proyecto subvencionado.

Todos los datos que contiene esta cuenta justificativa son verdaderos y correctos.

Los justificantes originales de los gastos y de los ingresos, de los cobros y de los pagos que se detallan están custodiados bajo responsabilidad suya.

Los justificantes mencionados están a disposición de los órganos de control interno o externo de la Administración.

Se compromete a prestar toda su colaboración en las actuaciones de comprobación y de verificación que la Administración o sus órganos de control consideren necesarias para comprobar la veracidad o la corrección de las actividades subvencionadas o de la justificación presentada.

Los datos consignados en este documento son verdaderos y correctos y que cumple todos los requisitos exigidos en la convocatoria y que presenta, adjunta, la documentación correspondiente, de acuerdo con la Resolución del consejero de Empresa, Empleo y Energía por la que se aprueba la convocatoria.

Firma del interesado o del representante legal (*debe firmarse electrónicamente*)

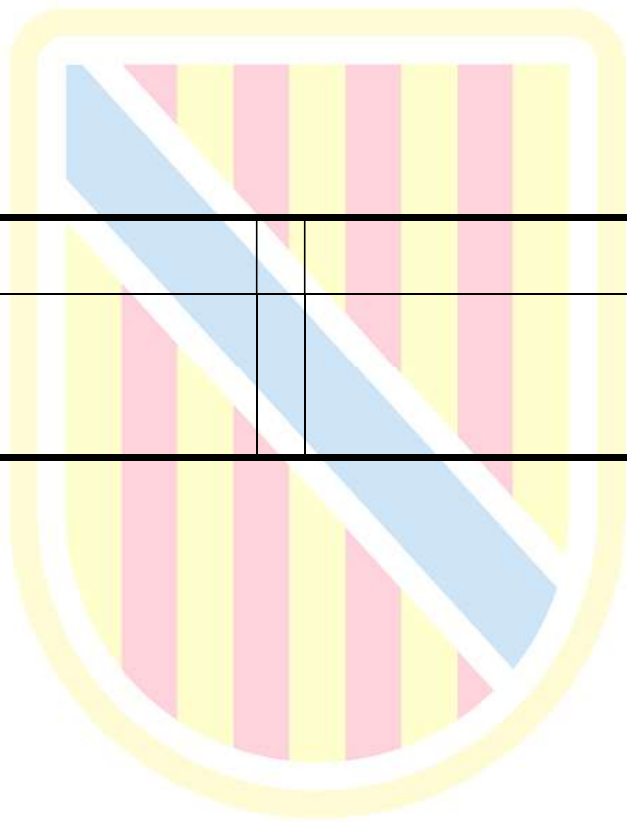
MEMORIA DE ACTIVIDADES Y CRITERIOS

Descripción del proyecto y de la ejecución:

El beneficiario

Fecha:

[rúbrica]



RELACIÓN DE JUSTIFICANTES IMPUTADOS

Nota: las zonas sombreadas tienen que ser rellenas por la Administración

Número de expediente:			Beneficiario:	
Ejercicio presupuestario:			NIF:	
Partida presupuestaria:				
Convocatoria:				

Importe del proyecto aprobado:	(A)		Fecha de concesión:	___/___/202
Importe de la ayuda concedida:	(B)			
Importe de otras ayudas:			Fecha de justificación:	___/___/202

Presupuesto		Identificación de los justificantes						Costes justificados			Coste elegible		Observaciones:
Capítulo:	Importe:	N.º:	N.º factura:	Fecha:	Proveedor:	Concepto:	Importe:	Fecha de pago:	% imputación:	Importe:	Coste elegible:		

Observaciones:	
----------------	--

El beneficiario			
Esta cuenta justificativa corresponde al coste total definitivo de la ayuda indicada más arriba, cuyos justificantes se adjuntan a esta relación.			
Fecha:			
Firmado:			