

ANNEX 11

Clàusula de protecció de dades relativa a dades mèdiques

DADES DE L'ALUMNE/A

Primer llinatge		Segon llinatge	
Nom		Data de naixement	
Adreça postal		Codi postal	
Localitat		Municipi	

DADES DEL REPRESENTANT (PARE, MARE O TUTOR LEGAL)

DNI/NIE/Passaport		Nom	
Primer llinatge		Segon llinatge	
Adreça electrònica			
Adreça postal		Codi postal	
Localitat		Municipi	
Telèfon fix		Telèfon mòbil	

AUTORITZACIÓ

- ☐ Autoritz la cessió de les dades en els termes descrits en la Resolució que regula els processos d'escolarització del curs 2025-2026 i manifest sota la meva responsabilitat que, en la data en què sign, no hi ha cap circumstància que pugui afectar la validesa de la representació del menor [marcau amb una X].
- ☐ Accept i autoritz expressament el tractament de les dades [marcau amb una X].

DECLAR, sota la meva responsabilitat:

- Que actuu en l'exercici ordinari de la pàtria potestat, sempre amb el coneixement i el consentiment de l'altre progenitor, de conformitat amb l'article 156 del Codi civil (*en el cas que sigui un dels progenitors del menor qui signa l'autorització*).
- Que els documents aportats són autèntics i per tant, confirm la veracitat de la informació consignada i que aquests no s'han alterat, no són fraudulents ni contenen cap falsedat.

_____, __ d_____ de 2025

[signatura]

INFORMACIÓ SOBRE LA PROTECCIÓ DE LES DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la normativa vigent en matèria d'informació, s'informa sobre el tractament que es donarà a les dades de caràcter personal que es consignen en aquest formulari.

Finalitat del tractament i base jurídica. La finalitat del tractament d'aquestes dades és la gestió dels processos d'adscripció, admissió i matriculació dels alumnes als centres sostinguts totalment o parcialment amb fons públics, en aplicació de: l'article 6.1 c del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD); la Llei Orgànica 2/2006, de 6 de febrer, modificada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, especialment el que es disposa a la disposició adicional vint-i-tresena; la Llei 1/2022 de 8 de març d'Educació de les Illes Balears; el Decret 43/2024, de 27 de setembre, pel qual s'estableix el règim d'admissió d'alumnes als centres educatius sostinguts totalment o parcialment amb fons públics de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i es modifiquen el Decret 30/2023, de 22 de maig, i el text consolidat del Decret 23/2020, de 31 de juliol.

La base legal per tractar les dades de caràcter personal consignades es fonamenta en el consentiment de l'alumne o el seu representant legal

Responsable del tractament. Directora General de Planificació i Gestió Educatives (C. del Ter, 16, 07009 Palma) (a/e: responsabledades@dgplacen.caib.es).

Destinatari de les dades personals. Centres concertats que participin dels processos d'adscripció i/o d'admissió, i el servei de Salut de les Illes Balears (IB-SALUT).

Termini de conservació de les dades personals. Les dades es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual es van recollir i per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament d'aquests. És d'aplicació el que disposa la normativa d'arxius i documentació.

Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si s'escau, en els termes que estableix l'RGPD) davant del responsable del tractament abans esmentat, mitjançant el procediment "Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals" previst a la Seu electrònica de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (www.caib.es).

Posteriorment a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la "Reclamació de tutela de drets" davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat (passeig de Sagrera, 2, 07012 Palma). Adreça electrònica de contacte: protecciodades@dgd.caib.es

ANNEX 12

Sol·licitud d'escolarització a centres sostinguts amb fons públics

Accés als ensenyaments de quart d'educació infantil

Adscripció ☐

Admissió ☐

Centre que se sol·licita en primer lloc

0 7		Nom del centre/Localitat			
Ensenyaments Educació infantil ☐ Educació primària ☐ ESO ☐ Ed. especial ☐				Curs	
Dades de l'alumne/a					
Primer llinatge		Segon llinatge		Nom	
				NIF/NIE/Passaport	
Sexe H ☐ D ☐	Data de naixement	País de naixement	Nacionalitat	Procedència	
Adreça (1)			CP	Municipi	Zona
L'alumne/a té necessitats específiques de suport educatiu (no escolaritzats a les Illes Balears) ☐					
L'alumne/a té una malaltia crònica ☐					
Dades dels tutors					
Pare/ Mare/Tutor(2) ☐ ☐ ☐		Primer llinatge		Segon llinatge	
				Nom	
Data de naixement	Nacionalitat	Adreça electrònica		Telèfons	NIF/NIE/Passaport
Adreça (indica-la si és diferent a la de l'alumne/a)			CP	Municipi	Zona
Pare/ Mare/Tutor (2) ☐ ☐ ☐		Primer llinatge		Segon llinatge	
				Nom	
Data de naixement	Nacionalitat	Adreça electrònica		Telèfons	NIF/NIE/Passaport
Adreça (indica-la si és diferent a la de l'alumne/a)			CP	Municipi	Zona
Altres centres sol·licitats					
	Centre			Localitat - Municipi	
2n					
3r					
4t					
5è					

Instruccions per emplenar la sol·licitud

(1) El domicili dels fills menors, llevat de la pèrdua de la pàtria potestat per part dels pares degudament documentada, necessàriament i per imperatiu legal és: el de qualsevol dels pares que tenguin la pàtria potestat, en el qual l'alumne estigui empadronat; el del pare o la mare a qui el jutge hagi atribuït la custòdia exclusiva o compartida, en cas de separació, divorci o nul·litat matrimonial, en el qual l'alumne estigui empadronat; el del representant que legalment tenguin la pàtria potestat, en el qual l'alumne estigui empadronat. No s'admetrà com a domicili de l'alumne a efectes d'escolarització, el de parents o familiars que no pertanyin a la unitat familiar.

(2) S'emplenaran les dades del pare i la mare o dels tutors legals de l'alumne/a sol·licitant menor d'edat. En el cas que hi hagi una única persona sol·licitant, s'haurà d'adjuntar a aquesta sol·licitud el model de la declaració responsable (annex 11) que justifiqui aquesta circumstància.

Documentació obligatòria

S'ha de mostrar el document d'identificació d'ambdós tutors legals. També es recomana presentar-ne una fotocòpia.

Un d'aquests documents: còpia del llibre de família, inclosa la pàgina on figura l'alumne/a, certificat literal de naixement o document acreditatiu del Registre Civil.

Declaració responsable en el cas que a la sol·licitud només hi consti una sola signatura i no s'hagi justificat documentalment la pàtria potestat exclusiva.

- ☐ NO VULL que em citin a l'oficina d'escolarització per oferir-me altres places, en cas de no haver-ne obtingut cap durant el procés.
- ☐ NO VULL consultar aquesta sol·licitud EN CAP CAS per Internet a través del web <http://escolaritzacio.caib.es>.

Signatura (tutor/a legal 1)
(si l'alumne/a és menor d'edat)

Signatura (tutor/a legal 2)
(si l'alumne/a és menor d'edat)

Data de presentació

Segell del centre receptor

Marcau amb una creu les circumstàncies que voleu que siguin tingudes en compte a l'hora de baremar la vostra sol·licitud (La documentació acreditativa que s'ha d'aportar per a cadascun dels punts del barem apareix recollida a l'Annex 6 de la Resolució)

Criteris prioritaris
☐ Vull que es tenguin en compte la situació de preadopció o adopció, guarda familiar o acolliment residencial (annex 6, punt II.2).
☐ Vull optar a la puntuació per germans matriculats en el centre.
☐ Vull optar a la puntuació per germans matriculats a un centre adscrit.
☐ Vull optar a la puntuació per ubicació del domicili familiar a un municipi amb consulta telemàtica.
☐ Vull optar a la puntuació per ubicació del domicili familiar a qualsevol municipi de les Illes Balears i, per tant, present certificat d'empadronament de l'alumne/a amb indicació de l'antiguitat i d'un dels progenitors on hi consta el mateix domicili.
☐ Vull optar a la puntuació per ubicació del domicili familiar de l'alumne/a que està en situació de preadopció o adopció, guarda familiar, acolliment residencial o acolliment familiar i, per tant, present certificat d'empadronament d'un dels pares o tutors d'acollida.
☐ Vull optar a la puntuació per ubicació del centre de feina per compte d'altri de la mare, el pare, el tutor legal o l'alumne i, per tant, present certificat d'empresa amb la indicació exacta del lloc de feina i l'antiguitat, a més d'un informe de vida laboral o equivalent d'una altra mutualitat. (*)
☐ Vull optar a la puntuació per ubicació del centre de feina per compte propi de la mare, el pare, el tutor legal o l'alumne i, per tant, present certificat de la situació en el cens d'activitats de l'AEAT (2023, 2024 i 2025), a més d'un informe de vida laboral o equivalent d'una altra mutualitat. (*)
☐ Vull optar a la puntuació per la renda per capita de 2023.
☐ Vull que només es tenguin en compte la renda per capita de 2023 de l'únic progenitor que tenia la pàtria potestat al 2023 i, per tant, present llibre de família o sentència de pèrdua de la pàtria potestat de l'altre progenitor.
☐ Vull que només es tenguin en compte la renda per capita de 2023 de l'únic progenitor que ostentava la guarda i custòdia al 2023 i, per tant, present sentència judicial que ho confirma.
Criteris complementaris
☐ Vull optar a la puntuació per mare, pare o tutors legals que treballen al centre triat en primera opció i, per tant, no necessit presentar cap documentació. (*)
☐ Vull optar a la puntuació de mare, pare o tutors legals que treballen en un centre adscrit al centre triat en primera opció i, per tant, present certificat signat pel director/a del centre adscrit. (*)
☐ Vull optar a la puntuació per la condició de família nombrosa amb el títol expedit a Mallorca o Menorca.
☐ Vull optar a la puntuació per la condició de família nombrosa amb el títol expedit a qualsevol altra illa.
☐ Vull optar a la puntuació per la condició de família monoparental especial amb 2 o més fills, o amb un fill amb discapacitat del 33% o superior.
☐ Vull optar a la puntuació per alumne/a nascut/da de part múltiple que sol·licita plaça al mateix centre, curs i nivell educatiu i, per tant, present el llibre de família o els certificats de naixement.
☐ Vull optar a la puntuació per la condició de família monoparental.
☐ Vull optar a la puntuació de l'alumne/a en situació d'acolliment familiar (annex 6, punt 8).
☐ Vull optar a la puntuació per la discapacitat de l'alumne/a amb un grau igual o superior al 33%.
☐ Vull optar a la puntuació per la discapacitat d'un germà/ana de l'alumne/a amb un grau igual o superior al 33% (*).
☐ Vull optar a la puntuació per la discapacitat de la mare, el pare o el tutor legal amb un grau igual o superior al 33% (*).
☐ Vull optar a la puntuació per víctima de violència de gènere o de terrorisme (annex 6, punt 10).

☐	Vull optar a la puntuació per condició d'esportista d'alt nivell o d'alt rendiment de l'alumne/a (annex 6, punt 11).
☐	Vull optar a la puntuació per malaltia crònica de l'alumne/a (annex 11).
☐	Vull optar a la puntuació per mobilitat forçosa de la família.(*).
☐	Vull optar a la puntuació per famílies en risc social (annex 6, punt 14).
☐	Vull optar a la puntuació per famílies amb persones en situació de dependència o amb persones amb discapacitat (annex 6, punt 15).
☐	Vull optar als punts per famílies en situació de vulnerabilitat econòmica especial.
☐	Vull optar a la puntuació per algun(s) dels criteris triats pel centre (annex 6, punt 17).

En els criteris marcats amb asterisc (*) es pot al·legar la situació de família reconstituïda mitjançant la presentació de la documentació, a més de la documentació específica de cada criteri, següent:

- ☐ Un document que acrediti el matrimoni o la situació de parella de fet (obligatori).
- ☐ Un document que acrediti que el pare, la mare o el tutor legal té la guarda i custòdia (obligatori).
- ☐ Un document que acrediti que es té la tutela legal o la guarda de fet, en el cas de relacions que no siguin paternofiliales.

DECLARACIÓ RESPONSABLE

La persona sotasignada declara que són certes les dades que es consignen en aquesta sol·licitud i es compromet a aportar la documentació per acreditar-ho, en el cas de ser requerit per l'Administració educativa.

- ☐ He llegit la declaració responsable.

Signatura (tutor/a legal 1)
(si l'alumne/a és menor d'edat)

Signatura (tutor/a legal 2)
(si l'alumne/a és menor d'edat)

Data de presentació

Segell del centre receptor

Consulta interactiva de dades

Per consultar les dades de la renda de 2023 l'òrgan gestor del procediment ha de comptar amb l'autorització del sol·licitant. Per això,

- ☐ **AUTORITZ** la consulta de la renda de 2023

Si no es dona l'autorització i es vol optar a la puntuació d'aquest apartat s'ha d'aportar la documentació pertinent.

Així mateix, d'acord amb l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'òrgan gestor del procediment pot consultar les dades relatives a: germans matriculats en el centre o a un centre adscrit, ubicació del domicili familiar a un municipi amb consulta telemàtica, condició de família nombrosa amb el títol expedat a Mallorca o Menorca, discapacitat de l'alumne/a amb un grau igual o superior al 33%, discapacitat d'un germà/ana de l'alumne/a amb un grau igual o superior al 33%, discapacitat de la mare, el pare o el tutor legal amb un grau igual o superior al 33%, famílies en situació de vulnerabilitat econòmica especial i subsidi de desocupació.

Això no obstant, m'**OPÒS** a la consulta d'aquestes dades de documents en poder de o expedits per les administracions públiques (marcau amb una X):

- | | | | |
|---|---|--|---|
| ☐ Certificat d'empadronament | ☐ Certificat de discapacitat de l'alumne/a | ☐ Certificat de discapacitat d'algun tutor legal | ☐ Germans matriculats en el centre o centre adscrit |
| ☐ Certificat de discapacitat d'algun germà/ana | ☐ Títol de família nombrosa | ☐ Certificat de l'INSS de les pensions que percep/certificat de treball de la situació actual | ☐ Pares o tutors legals que treballen al centre triat en primera opció o a un centre adscrit |

En cas d'oposició a la consulta telemàtica, si es vol optar a la puntuació de l'apartat corresponent, s'haurà d'aportar la documentació acreditativa que apareix recollida per a cada apartat del barem a l'annex 6 de la Resolució.

De conformitat amb l'establert a la disposició addicional vuitena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre i a l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, l'òrgan gestor pot verificar l'exactitud de les dades aportades en aquesta sol·licitud.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Finalitat del tractament i legitimació. Gestió dels processos d'adscripció, admissió i matriculació dels alumnes als centres sostinguts totalment o parcialment amb fons públics, en aplicació de: l'article 6.1 c del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD); la Llei Orgànica 2/2006, de 6 de febrer, modificada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, especialment el que es disposa a la disposició adicional vint-i-tresena; la Llei 1/2022 de 8 de març d'Educació de les Illes Balears; el Decret 43/2024, de 27 de setembre, pel qual s'estableix el règim d'admissió d'alumnes als centres educatius sostinguts totalment o parcialment amb fons públics de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i es modifiquen el Decret 30/2023, de 22 de maig, i el text consolidat del Decret 23/2020, de 31 de juliol.

Responsable del tractament. Directora General de Planificació i Gestió Educatives de la Conselleria d'Educació i Universitats i director del centre triat com a primera opció (a/e: responsabledades@dgplacen.caib.es).

Destinatari de les dades personals. Centres concertats que participin dels processos d'adscripció i/o admissió, Agència Tributària, Institut Nacional de la Seguretat Social, Consells Insulars, Ajuntaments, SEPE, Ministeri de l'Interior, Ministeri de Justícia, IMSERSO, INE, DG de Policia.

Termini de conservació de les dades personals. El temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual es van recollir i per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament d'aquests. És d'aplicació el que disposa la normativa d'arxius i documentació.

Exercici dels drets i les reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (fins i tot, de retirar el consentiment, si és el cas, en els termes que estableix el RGPD) davant els responsables del tractament esmentats abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la Seu electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es) i a la política de privacitat publicada al web del centre. Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de la protecció de dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència i Administracions Públiques (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciondades@dpd.caib.es).

Sol·licitud d'escolarització a centres sostinguts amb fons públics

Accés als ensenyaments de 5è i 6è d'educació infantil, educació primària i educació secundària obligatòria

Adscripció ☐

Admissió ☐

Centre que se sol·licita en primer lloc

0 7		Nom del centre/Localitat			
Ensenyaments Educació infantil ☐ Educació primària ☐ ESO ☐ Ed. especial ☐					Curs
Dades de l'alumne/a					
Primer llinatge		Segon llinatge		Nom	NIF/NIE/Passaport
Sexe H ☐ D ☐	Data de naixement	País de naixement	Nacionalitat	Procedència	
Adreça (1)		CP	Municipi	Zona	
L'alumne/a té necessitats específiques de suport educatiu (no escolaritzats a les Illes Balears) ☐					
L'alumne/a té una malaltia crònica ☐					
Dades dels tutors					
Pare/ Mare/Tutor(2) ☐ ☐ ☐		Primer llinatge		Segon llinatge	Nom
Data de naixement	Nacionalitat	Adreça electrònica		Telèfons	NIF/NIE/Passaport
Adreça (indicar si és diferent a la de l'alumne/a)		CP	Municipi	Zona	
Pare/ Mare/Tutor (2) ☐ ☐ ☐		Primer llinatge		Segon llinatge	Nom
Data de naixement	Nacionalitat	Adreça electrònica		Telèfons	NIF/NIE/Passaport
Adreça (indica-la si és diferent a la de l'alumne/a)		CP	Municipi	Zona	
Altres centres sol·licitats					
	Centre			Localitat - Municipi	
2n					
3r					
4t					
5è					

Mitjançant la signatura d'aquesta sol·licitud, faig constar que conec i respectaré el projecte educatiu i el projecte lingüístic i, si escau, el caràcter propi dels centres que he seleccionat, que a la vegada respectaran els drets dels alumnes i les famílies reconeguts en la Constitució i les lleis.

Instruccions per emplenar la sol·licitud

(1) El domicili dels fills menors i no emancipats, llevat de la pèrdua de la pàtria potestat per part dels pares degudament documentada, necessàriament i per imperatiu legal és: el de qualsevol dels pares que tenguin la pàtria potestat, en el qual l'alumne estigui empadronat; el del pare o la mare a qui el jutge hagi atribuït la custòdia exclusiva o compartida, en cas de separació, divorci o nul·litat matrimonial, en el qual l'alumne estigui empadronat; el del representant que legalment tenguin la pàtria potestat, en el qual l'alumne estigui empadronat. No s'admetrà com a domicili de l'alumne a efectes d'escolarització, el de parents o familiars que no pertanyin a la unitat familiar.

(2) S'emplenaran les dades del pare i la mare o dels tutors legals de l'alumne/a sol·licitant menor d'edat. En el cas que hi hagi una única persona sol·licitant, s'haurà d'adjuntar a aquesta sol·licitud el model de la declaració responsable (annex 13) que justifiqui aquesta circumstància.

Documentació obligatòria

S'ha de mostrar el document d'identificació d'ambdós tutors legals i de l'alumne/a (si és major de 14 anys).

Un d'aquests documents: llibre de família, inclosa la pàgina on figura l'alumne/a, certificat literal de naixement o document acreditatiu del Registre Civil.

Declaració de responsabilitat, en el cas que a la sol·licitud només hi consti una signatura i no s'hagi justificat la pàtria potestat exclusiva.

- ☐ NO VULL que em citin a l'oficina d'escolarització per oferir-me altres places, en cas de no haver-ne obtingut cap durant el procés.
- ☐ NO VULL consultar aquesta sol·licitud EN CAP CAS per Internet a través del web <http://escolaritzacio.caib.es>.

Signatura (tutor/a legal 1)
(si l'alumne/a és menor d'edat)

Signatura (tutor/a legal 2)
(si l'alumne/a és menor d'edat)

Data de presentació

Segell del centre receptor

Marcau amb una creu les circumstàncies que voleu que siguin tingudes en compte a l'hora de baremar la vostra sol·licitud (la documentació acreditativa que s'ha d'aportar per a cadascun dels punts del barem apareix recollida a l'Annex 6 de la Resolució).

Criteris prioritaris
☐ Vull que es tenguin en compte la situació de preadopció o adopció, guarda familiar o acolliment residencial (annex 6, punt II.2).
☐ Vull optar a la puntuació per germans matriculats en el centre.
☐ Vull optar a la puntuació per germans matriculats a un centre adscrit.
☐ Vull optar a la puntuació per ubicació del domicili familiar a un municipi amb consulta telemàtica.
☐ Vull optar a la puntuació per ubicació del domicili familiar a qualsevol municipi de les Illes Balears i, per tant, present certificat d'empadronament de l'alumne/a amb indicació de l'antiguitat i d'un dels progenitors on hi consta el mateix domicili.
☐ Vull optar a la puntuació per ubicació del domicili familiar de l'alumne/a que està en situació de preadopció o adopció, guarda familiar, acolliment residencial o acolliment familiar i, per tant, present certificat d'empadronament d'un dels pares o tutors d'acollida.
☐ Vull optar a la puntuació per ubicació del centre de feina per compte d'altri de la mare, el pare, el tutor legal o l'alumne/a i, per tant, present certificat d'empresa amb la indicació exacta del lloc de feina i l'antiguitat, a més d'un informe de vida laboral o equivalent d'una altra mutualitat. (*)
☐ Vull optar a la puntuació per ubicació del centre de feina per compte propi de la mare, el pare, el tutor legal o l'alumne i, per tant, present certificat de la situació en el cens d'activitats de l'AEAT (2023, 2024 i 2025), a més d'un informe de vida laboral o equivalent d'una altra mutualitat. (*)
☐ Vull optar a la puntuació per la renda per capita de 2023.
☐ Vull que només es tenguin en compte la renda per capita de 2023 de l'únic progenitor que tenia la pàtria potestat al 2023 i, per tant, present llibre de família o sentència de pèrdua de la pàtria potestat de l'altre progenitor.
☐ Vull que només es tenguin en compte la renda per capita de 2023 de l'únic progenitor que ostentava la guarda i custòdia al 2023 i, per tant, present sentència judicial que ho confirma.
Criteris complementaris
☐ Vull optar a la puntuació per mare, pare o tutors legals que treballen al centre triat en primera opció i, per tant, no necessit presentar cap documentació. (*)
☐ Vull optar a la puntuació de mare, pare o tutors legals que treballen en un centre adscrit al centre triat en primera opció i, per tant, present certificat signat pel director/a del centre adscrit. (*)
☐ Vull optar a la puntuació per la condició de família nombrosa amb el títol expedit a Mallorca o Menorca.
☐ Vull optar a la puntuació per la condició de família nombrosa amb el títol expedit a qualsevol altra illa.
☐ Vull optar a la puntuació per la condició de família monoparental especial amb 2 o més fills, o amb un fill amb discapacitat del 33% o superior.
☐ Vull optar a la puntuació per alumne/a nascut/da de part múltiple que sol·licita plaça al mateix centre, curs i nivell educatiu i, per tant, present el llibre de família o els certificats de naixement.
☐ Vull optar a la puntuació per la condició de família monoparental.
☐ Vull optar a la puntuació de l'alumne/a en situació d'acolliment familiar (annex 6, punt 8).
☐ Vull optar a la puntuació per la discapacitat de l'alumne/a amb un grau igual o superior al 33%.
☐ Vull optar a la puntuació per la discapacitat d'un germà/ana de l'alumne/a amb un grau igual o superior al 33% (*).
☐ Vull optar a la puntuació per la discapacitat de la mare, el pare o el tutor legal amb un grau igual o superior al 33% (*).
☐ Vull optar a la puntuació per víctima de violència de gènere o de terrorisme (annex 6, punt 10).

☐	Vull optar a la puntuació per condició d'esportista d'alt nivell o d'alt rendiment de l'alumne/a (annex 6, punt 11).
☐	Vull optar a la puntuació per malaltia crònica de l'alumne/a (annex 11).
☐	Vull optar a la puntuació per mobilitat forçosa de la família.(*)
☐	Vull optar a la puntuació per famílies en risc social (annex 6, punt 14).
☐	Vull optar a la puntuació per famílies amb persones en situació de dependència o amb persones amb discapacitat (annex 6, punt 15).
☐	Vull optar als punts per famílies en situació de vulnerabilitat econòmica especial.
☐	Vull optar a la puntuació per algun(s) dels criteris triats pel centre (annex 6, punt 17).

En els criteris marcats amb asterisc (*) es pot al·legar la situació de família reconstituïda mitjançant la presentació de la documentació, a més de la documentació específica de cada criteri, següent:

- ☐ Un document que acrediti el matrimoni o la situació de parella de fet (obligatori).
- ☐ Un document que acrediti que el pare, la mare o el tutor legal té la guarda i custòdia (obligatori).
- ☐ Un document que acrediti que es té la tutela legal o la guarda de fet, en el cas de relacions que no siguin paternofilials.

DECLARACIÓ RESPONSABLE

La persona sotasignada declara que són certes les dades que es consignen en aquesta sol·licitud i es compromet a aportar la documentació per acreditar-ho, en el cas de ser requerit per l'Administració educativa.

- ☐ He llegit la declaració responsable.

Signatura (tutor/a legal 1)
(si l'alumne/a és menor d'edat)

Signatura (tutor/a legal 2)
(si l'alumne/a és menor d'edat)

Data de presentació

Segell del centre receptor

Consulta interactiva de dades

Per consultar les dades de la renda de 2023 l'òrgan gestor del procediment ha de comptar amb l'autorització del sol·licitant.

Per això,

- ☐ **AUTORITZ** la consulta de la renda de 2023

Si no es dona l'autorització i es vol optar a la puntuació d'aquest apartat s'ha d'aportar la documentació pertinent.

Així mateix, d'acord amb l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'òrgan gestor del procediment pot consultar les dades relatives a: germans matriculats en el centre o a un centre adscrit, ubicació del domicili familiar a un municipi amb consulta telemàtica, condició de família nombrosa amb el títol expedit a Mallorca o Menorca, discapacitat de l'alumne/a amb un grau igual o superior al 33%, discapacitat d'un germà/ana de l'alumne/a amb un grau igual o superior al 33%, discapacitat de la mare, el pare o el tutor legal amb un grau igual o superior al 33%, famílies en situació de vulnerabilitat econòmica especial i subsidi de desocupació.

Això no obstant, m'**OPÒS** a la consulta d'aquestes dades de documents en poder o expedits per les administracions públiques (marcau amb una X):

- | | | | |
|---|---|--|---|
| ☐ Certificat d'empadronament | ☐ Certificat de discapacitat de l'alumne/a | ☐ Certificat de discapacitat d'algun tutor legal | ☐ Germans matriculats en el centre o centre adscrit |
| ☐ Certificat de discapacitat d'algun germà/ana | ☐ Títol de família nombrosa | ☐ Certificat de l'INSS de les pensions que percep/certificat de treball de la situació actual | ☐ Pares o tutors legals que treballen al centre triat en primera opció o a un centre adscrit |

En cas d'oposició a la consulta telemàtica, si es vol optar a la puntuació de l'apartat corresponent, s'haurà d'aportar la documentació acreditativa que apareix recollida per a cada apartat del barem a l'annex 6 de la Resolució.

De conformitat amb l'establert a la disposició addicional vuitena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre i a l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, l'òrgan gestor pot verificar l'exactitud de les dades aportades en aquesta sol·licitud.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Finalitat del tractament i legitimació. Gestió dels processos d'adscripció, admissió i matriculació dels alumnes als centres sostinguts totalment o parcialment amb fons públics, en aplicació de: l'article 6.1 c del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD); la Llei Orgànica 2/2006, de 6 de febrer, modificada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, especialment el que es disposa a la disposició addicional vint-i-tresena; la Llei 1/2022 de 8 de març d'Educació de les Illes Balears; el Decret 43/2024, de 27 de setembre, pel qual s'estableix el règim d'admissió d'alumnes als centres educatius sostinguts totalment o parcialment amb fons públics de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i es modifiquen el Decret 30/2023, de 22 de maig, i el text consolidat del Decret 23/2020, de 31 de juliol.

Responsable del tractament. Directora General de Planificació i Gestió Educatives de la Conselleria d'Educació i Universitats i director del centre triat com a primera opció (a/e: responsabilidadades@dgplacen.caib.es).

Destinatari de les dades personals. Centres concertats que participin dels processos d'adscripció i/o admissió, Agència Tributària, Institut Nacional de la Seguretat Social, Consells Insulars, Ajuntaments, SEPE, Ministeri de l'Interior, Ministeri de Justícia, IMSERSO, INE, DG de Policia.

Termini de conservació de les dades personals. El temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual es van recollir i per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament d'aquests. És d'aplicació el que disposa la normativa d'arxius i documentació.

Exercici dels drets i les reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (fins i tot, de retirar el consentiment, si és el cas, en els termes que estableix el RGPD) davant els responsables del tractament esmentats abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la Seu electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es) i a la política de privacitat publicada al web del centre. Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de la protecció de dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència i Administracions Públiques (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciondades@dpd.caib.es).

Sol·licitud d'escolarització a centres sostinguts amb fons públics

Accés als ensenyaments de batxillerat

Adscripció ☐

Admissió ☐

Centre que se sol·licita en primer lloc

0 7		Nom del centre/Localitat				
Ensenyaments BG ☐ BC ☐ BHCS ☐ BA (BAE BAP) ☐					Curs 1r ☐ 2n ☐	Torn
Dades de l'alumne/a						
Primer llinatge		Segon llinatge		Nom		
NIF/NIE/Passaport						
Sexe H ☐ D ☐	Data de naixement	País de naixement	Nacionalitat	Procedència		
Adreça (1)		CP	Municipi	Zona		
L'alumne/a té necessitats específiques de suport educatiu (no escolaritzats a les Illes Balears) ☐						
L'alumne/a té una malaltia crònica ☐						
Dades dels tutors						
Pare/ Mare/ Tutor(2) ☐ ☐ ☐		Primer llinatge		Segon llinatge		
Nom						
Data de naixement	Nacionalitat	Adreça electrònica		Telèfons	NIF/NIE/Passaport	
Adreça (indica-la si és diferent a la de l'alumne/a)		CP	Municipi	Zona		
Pare/ Mare/Tutor (2) ☐ ☐ ☐		Primer llinatge		Segon llinatge		
Nom						
Data de naixement	Nacionalitat	Adreça electrònica		Telèfons	NIF/NIE/Passaport	
Adreça (indica-la si és diferent a la de l'alumne/a)		CP	Municipi	Zona		
Altres centres sol·licitats						
	Centre	Localitat - Municipi	Modalitat de batxillerat		Torn	
2n			BG ☐ BC ☐ BHCS ☐ BA (BAE BAP) ☐			
3r			BG ☐ BC ☐ BHCS ☐ BA (BAE BAP) ☐			
4t			BG ☐ BC ☐ BHCS ☐ BA (BAE BAP) ☐			
5è			BG ☐ BC ☐ BHCS ☐ BA (BAE BAP) ☐			

Mitjançant la signatura d'aquesta sol·licitud, faig constar que conec i respectaré el projecte educatiu i el projecte lingüístic i, si escau, el caràcter propi dels centres que he seleccionat, que a la vegada respectaran els drets dels alumnes i les famílies reconeguts en la Constitució i les lleis.

Instruccions per emplenar la sol·licitud

(1) El domicili dels fills menors i no emancipats, llevat de la pèrdua de la pàtria potestat per part dels pares degudament documentada, necessàriament i per imperatiu legal és: el de qualsevol dels pares que tenguin la pàtria potestat, en el qual l'alumne estigui empadronat; el del pare o la mare a qui el jutge hagi atribuït la custòdia exclusiva o compartida, en cas de separació, divorci o nul·litat matrimonial, en què l'alumne estigui empadronat; el del representant que legalment tenguin la pàtria potestat, en què l'alumne estigui empadronat. No s'admetrà com a domicili de l'alumne a efectes d'escolarització, el de parents o familiars que no pertanyin a la unitat familiar.

(2) S'emplenaran les dades del pare i la mare o dels tutors legals de l'alumne sol·licitant menor d'edat. En el cas de ser una única persona sol·licitant, s'haurà d'adjuntar a aquesta sol·licitud el model de la declaració responsable (annex 13) que justifiqui aquesta circumstància.

Documentació obligatòria:

Si el sol·licitant és menor d'edat:

És obligatori mostrar el document d'identificació d'ambdós tutors legals i de l'alumne.

Llibre de família, inclosa la pàgina on figura l'alumne, o certificat de naixement, o document acreditatiu del Registre Civil.

Declaració responsable, en el cas que a la sol·licitud només hi consti una sola signatura i no s'hagi justificat la pàtria potestat exclusiva.

Si el sol·licitant ha obtingut el títol de GESO o ha superat el 1r de batxillerat en un centre estranger:

Sol·licitud d'homologació dels estudis d'educació secundària o de 1r de batxillerat.

Si el sol·licitant ha obtingut el títol de GESO o ha superat 1r de batxillerat en un centre de l'estat espanyol, però no consta en el GestIB:

Presenta historial acadèmic o títol de GESO.

- ☐ NO VULL que em citin a l'oficina d'escolarització per oferir-me altres places, en cas de no haver-ne obtingut cap durant el procés.
- ☐ NO VULL consultar aquesta sol·licitud EN CAP CAS per Internet a través del web <http://escolaritzacio.caib.es>.

Signatura (tutor/a legal 1)
(si l'alumne/a és menor d'edat)

Signatura (tutor/a legal 2)
(si l'alumne/a és menor d'edat)

Data de presentació

Segell del centre receptor

Marcau amb una creu les circumstàncies que voleu que siguin tingudes en compte a l'hora de baremar la vostra sol·licitud (la documentació acreditativa que s'ha d'aportar per a cadascun dels punts del barem apareix recollida a l'Annex 6 de la Resolució).

Criteris prioritaris
☐ Vull que es tenguin en compte la situació de preadopció o adopció, guarda familiar o acolliment residencial (annex 6, punt II.2).
☐ Vull optar a la puntuació per germans matriculats en el centre.
☐ Vull optar a la puntuació per germans matriculats a un centre adscrit.
☐ Vull optar a la puntuació per ubicació del domicili familiar a un municipi amb consulta telemàtica.
☐ Vull optar a la puntuació per ubicació del domicili familiar a qualsevol municipi de les Illes Balears i, per tant, present certificat d'empadronament de l'alumne/a amb indicació de l'antiguitat i d'un dels progenitors on hi consta el mateix domicili.
☐ Vull optar a la puntuació per ubicació del domicili familiar de l'alumne/a que està en situació de preadopció o adopció, guarda familiar, acolliment residencial o acolliment familiar i, per tant, present certificat d'empadronament d'un dels pares o tutors d'acollida.
☐ Vull optar a la puntuació per ubicació del centre de feina per compte d'altri de la mare, el pare, el tutor legal o l'alumne/a i, per tant, present certificat d'empresa amb la indicació exacta del lloc de feina i l'antiguitat, a més d'un informe de vida laboral o equivalent d'una altra mutualitat. (*)
☐ Vull optar a la puntuació per ubicació del centre de feina per compte propi de la mare, el pare, el tutor legal o l'alumne i, per tant, present certificat de la situació en el cens d'activitats de l'AEAT (2023, 2024 i 2025), a més d'un informe de vida laboral o equivalent d'una altra mutualitat. (*)
☐ Vull optar a la puntuació per la renda per capita de 2023.
☐ Vull que només es tenguin en compte la renda per capita de 2023 de l'únic progenitor que tenia la pàtria potestat al 2023 i, per tant, present llibre de família o sentència de pèrdua de la pàtria potestat de l'altre progenitor.
☐ Vull que només es tenguin en compte la renda per capita de 2023 de l'únic progenitor que ostentava la guarda i custòdia al 2023 i, per tant, present sentència judicial que ho confirma.
Criteris complementaris
☐ Vull optar a la puntuació per mare, pare o tutors legals que treballen al centre triat en primera opció i, per tant, no necessit presentar cap documentació. (*)
☐ Vull optar a la puntuació de mare, pare o tutors legals que treballen en un centre adscrit al centre triat en primera opció i, per tant, present certificat signat pel director/a del centre adscrit. (*)
☐ Vull optar a la puntuació per la condició de família nombrosa amb el títol expedit a Mallorca o Menorca.
☐ Vull optar a la puntuació per la condició de família nombrosa amb el títol expedit a qualsevol altra illa.
☐ Vull optar a la puntuació per la condició de família monoparental especial amb 2 o més fills, o amb un fill amb discapacitat del 33% o superior.

☐	Vull optar a la puntuació per alumne/a nascut/da de part múltiple que sol·licita plaça al mateix centre, curs i nivell educatiu i, per tant, present el llibre de família o els certificats de naixement.
☐	Vull optar a la puntuació per la condició de família monoparental.
☐	Vull optar a la puntuació de l'alumne/a en situació d'acolliment familiar (annex 6, punt 8).
☐	Vull optar a la puntuació per la discapacitat de l'alumne/a amb un grau igual o superior al 33%.
☐	Vull optar a la puntuació per la discapacitat d'un germà/ana de l'alumne/a amb un grau igual o superior al 33% (*).
☐	Vull optar a la puntuació per la discapacitat de la mare, el pare o el tutor legal amb un grau igual o superior al 33% (*).
☐	Vull optar a la puntuació per víctima de violència de gènere o de terrorisme (annex 6, punt 10).
☐	Vull optar a la puntuació per condició d'esportista d'alt nivell o d'alt rendiment de l'alumne/a (annex 6, punt 11).
☐	Vull optar a la puntuació per malaltia crònica de l'alumne/a (annex 11).
☐	Vull optar a la puntuació per mobilitat forçosa de la família.(*)
☐	Vull optar a la puntuació per famílies en risc social (annex 6, punt 14).
☐	Vull optar a la puntuació per famílies amb persones en situació de dependència o amb persones amb discapacitat (annex 6, punt 15).
☐	Vull optar als punts per famílies en situació de vulnerabilitat econòmica especial.
☐	Vull optar a la puntuació per algun(s) dels criteris triats pel centre (annex 6, punt 17).

En els criteris marcats amb asterisc (*) es pot al·legar la situació de família reconstituïda mitjançant la presentació de la documentació, a més de la documentació específica de cada criteri, següent:

- ☐ Un document que acrediti el matrimoni o la situació de parella de fet (obligatori).
- ☐ Un document que acrediti que el pare, la mare o el tutor legal té la guarda i custòdia (obligatori).
- ☐ Un document que acrediti que es té la tutela legal o la guarda de fet, en el cas de relacions que no siguin paternofiliales.

DECLARACIÓ RESPONSABLE

La persona sotasignada declara que són certes les dades que es consignen en aquesta sol·licitud i es compromet a aportar la documentació per acreditar-ho, en el cas de ser requerit per l'Administració educativa.

- ☐ He llegit la declaració responsable.

Signatura (tutor/a legal 1)
(si l'alumne/a és menor d'edat)

Signatura (tutor/a legal 2)
(si l'alumne/a és menor d'edat)

Data de presentació

Segell del centre receptor

Consulta interactiva de dades

Per consultar les dades de la renda de 2023 l'òrgan gestor del procediment ha de comptar amb l'autorització del sol·licitant.

Per això,

- ☐ **AUTORITZ** la consulta de la renda de 2023

Si no es dona l'autorització i es vol optar a la puntuació d'aquest apartat s'ha d'aportar la documentació pertinent.

Així mateix, d'acord amb l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'òrgan gestor del procediment pot consultar les dades relatives a: germans matriculats en el centre o a un centre adscrit, ubicació del domicili familiar a un municipi amb consulta telemàtica, condició de família nombrosa amb el títol expedit a Mallorca o Menorca, discapacitat de l'alumne/a amb un grau igual o superior al 33%, discapacitat d'un germà/ana de l'alumne/a amb un grau igual o superior al 33%, discapacitat de la mare, el pare o el tutor legal amb un grau igual o superior al 33%, famílies en situació de vulnerabilitat econòmica especial i subsidi de desocupació.

Això no obstant, m'OPÒS a la consulta d'aquestes dades de documents en poder o expedits per les administracions públiques (marcau amb una X):

- | | | | |
|---|---|--|---|
| ☐ Certificat d'empadronament | ☐ Certificat de discapacitat de l'alumne/a | ☐ Certificat de discapacitat d'algun tutor legal | ☐ Germans matriculats en el centre o centre adscrit |
| ☐ Certificat de discapacitat d'algun germà/ana | ☐ Títol de família nombrosa | ☐ Certificat de l'INSS de les pensions que percep/certificat de treball de la situació actual | ☐ Pares o tutors legals que treballen al centre triat en primera opció o a un centre adscrit |

En cas d'oposició a la consulta telemàtica, si es vol optar a la puntuació de l'apartat corresponent, s'haurà d'aportar la documentació acreditativa que apareix recollida per a cada apartat del barem a l'annex 6 de la Resolució.

De conformitat amb l'establert a la disposició addicional vuitena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre i a l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, l'òrgan gestor pot verificar l'exactitud de les dades aportades en aquesta sol·licitud.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Finalitat del tractament i legitimació. Gestió dels processos d'adscripció, admissió i matriculació dels alumnes als centres sostinguts totalment o parcialment amb fons públics, en aplicació de: l'article 6.1 c del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD); la Llei Orgànica 2/2006, de 6 de febrer, modificada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, especialment el que es disposa a la disposició addicional vint-i-tresena; la Llei 1/2022 de 8 de març d'Educació de les Illes Balears; el Decret 43/2024, de 27 de setembre, pel qual s'estableix el règim d'admissió d'alumnes als centres educatius sostinguts totalment o parcialment amb fons públics de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i es modifiquen el Decret 30/2023, de 22 de maig, i el text consolidat del Decret 23/2020, de 31 de juliol.

Responsable del tractament. Directora General de Planificació i Gestió Educatives de la Conselleria d'Educació i Universitats i director del centre triat com a primera opció (a/e: responsabilidad@dgplacen.caib.es).

Destinatari de les dades personals. Centres concertats que participin dels processos d'adscripció i/o admissió, Agència Tributària, Institut Nacional de la Seguretat Social, Consells Insulars, Ajuntaments, SEPE, Ministeri de l'Interior, Ministeri de Justícia, IMSERSO, INE, DG de Policia.

Termini de conservació de les dades personals. El temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual es van recollir i per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament d'aquests. És d'aplicació el que disposa la normativa d'arxius i documentació.

Exercici dels drets i les reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (fins i tot, de retirar el consentiment, si és el cas, en els termes que estableix el RGPD) davant els responsables del tractament esmentats abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la Seu electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es) i a la política de privacitat publicada al web del centre. Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de la protecció de dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència i Administracions Públiques (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: proteccion@dpd.caib.es).

ANNEX 13

Declaració responsable¹

DECLARANT

DNI/NIE			Nom		
Primer llinatge			Segon llinatge		
Adreça electrònica					
Adreça postal				Codi postal	
Localitat			Municipi		
Telèfon fix			Telèfon mòbil		
En qualitat de:					
☐ pare de l'alumne/a		☐ mare de l'alumne/a		☐ tutor/a legal	
Nom i llinatges de l'alumne/a					
Nom i llinatges del tutor absent					

DECLAR:

1. Que sé que les decisions relatives a l'àmbit de la pàtria potestat del meu fill/a han de ser acordades en comú per ambdós tutors legals.
2. Que el motiu pel qual no és possible la firma de l'altre tutor/progenitor és el següent:
 - ☐ Privació a l'altre progenitor de la pàtria potestat dels fills per resolució judicial
 - ☐ Resolució judicial que estableix un règim específic en matèria d'escolarització dels fills
 - ☐ Abandonament familiar
 - ☐ Mort de l'altre progenitor
 - ☐ Família monoparental
 - ☐ Malaltia molt greu
 - ☐ Residència a l'estranger de l'altre progenitor
 - ☐ Ordre o sentència d'allunyament o altres mesures cautelars que suposi un canvi de residència
 - ☐ Consentiment exprés de l'altre progenitor per actuar en l'exercici ordinari de la pàtria potestat
 - ☐ Altres:
3. Que som conscient que aquesta sol·licitud queda condicionada a la comunicació i acceptació de l'altre tutor legal (absent) i que, en cas de disconformitat, l'adjudicació de la plaça escolar pot ser objecte de revocació, tant d'ofici com per instància del tutor absent en el cas de falsedat, inexactitud o omissió de dades. En tot cas es donarà compliment al que decideixi l'òrgan judicial competent.
4. Que conec les responsabilitats derivades de la falsedat documental relatives a la Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi penal.
5. Que conec les responsabilitats derivades de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
6. Que em comprometo a donar informació al progenitor absent en relació amb totes les gestions dutes a terme sobre l'àmbit acadèmic del nostre fill/a.
7. Que faig la declaració que faig a tots els efectes legals per tal de sol·licitar plaça escolar per al meu fill o filla a la comunitat autònoma de les Illes Balears.

DOCUMENTACIÓ PER ACREDITAR LES RAONS AL·LEGADES

1.

¹ En cap cas s'admetrà la presentació de la declaració responsable per desacord entre ambdós tutors legals.

NORMATIVA APLICABLE**Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques**

Article 28. Documents aportats pels interessats al procediment administratiu.

7. Els interessats es responsabilitzen de la veracitat dels documents que presentin.

Article 69. Declaració responsable i comunicació.

1. Als efectes d'aquesta Llei, s'entén per declaració responsable el document subscrit per un interessat en què manifesta, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits establerts en la normativa vigent per obtenir el reconeixement d'un dret o facultat o per al seu exercici, que disposa de la documentació que així ho acredita, que la posarà a disposició de l'Administració quan li sigui requerida, i que es compromet a mantenir el compliment de les obligacions anteriors durant el període de temps inherent al reconeixement o exercici esmentat.

Els requisits a què es refereix el paràgraf anterior han d'estar recollits de manera expressa, clara i precisa en la declaració responsable corresponent. Les administracions poden requerir en qualsevol moment que s'aporti la documentació que acrediti el compliment dels requisits esmentats i l'interessat l'ha d'aportar.

2. Als efectes d'aquesta Llei, s'entén per comunicació aquell document mitjançant el qual els interessats posen en coneixement de l'Administració pública competent les seves dades identificadores o qualsevol altra dada rellevant per iniciar una activitat o exercir un dret.
3. Les declaracions responsables i les comunicacions permeten el reconeixement o exercici d'un dret o bé l'inici d'una activitat, des del dia de la seva presentació, sense perjudici de les facultats de comprovació, control i inspecció que tinguin atribuïdes les administracions públiques.

No obstant el que disposa el paràgraf anterior, la comunicació es pot presentar dins un termini posterior a l'inici de l'activitat quan la legislació corresponent ho prevegi expressament.

4. La inexactitud, falsedat o omisió, de caràcter essencial, de qualsevol dada o informació que s'incorpori a una declaració responsable o a una comunicació, o la no presentació davant l'Administració competent de la declaració responsable, la documentació que, si s'escau, sigui requerida per acreditar el compliment del que s'ha declarat, o la comunicació, determina la impossibilitat de continuar amb l'exercici del dret o activitat afectada des del moment en què es tengui constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que pertoquin. Així mateix, la resolució de l'Administració pública que declari aquestes circumstàncies pot determinar l'obligació de l'interessat de restituir la situació jurídica al moment previ al reconeixement o a l'exercici del dret o a l'inici de l'activitat corresponent, així com la impossibilitat d'instar un nou procediment amb el mateix objecte durant un període de temps determinat per la llei, tot això de conformitat amb els termes establerts en les normes sectorials aplicables.
5. Les administracions públiques han de tenir publicats i actualitzats permanentment models de declaració responsable i de comunicació, fàcilment accessibles als interessats.

Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal

Capítol II. De les falsedats documentals.

Secció 2a. De la falsificació de documents privats

Article 392

1. El particular que cometi en un document públic, oficial o mercantil, alguna de les falsedats que descriuen els tres primers números de l'apartat 1 de l'article 390, ha de ser castigat amb les penes de presó de sis mesos a tres anys i multa de sis a dotze mesos.

Article 390.1

1r. Alterant un document en algun dels seus elements o requisits de caràcter essencial.

2n. Simulant un document en tot o en part, de manera que indueixi a error sobre la seva autenticitat.

3r. Suposant en un acte la intervenció de persones que no hi han intervingut, o atribuint a les que hi han intervingut declaracions o manifestacions diferents de les que hagin fet.

_____, ____ d _____ de 20__

[signatura]

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Finalitat del tractament i legitimació. Gestió dels processos d'adscripció, admissió i matriculació dels alumnes als centres sostinguts totalment o parcialment amb fons públics, en aplicació de: l'article 6.1 c del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD); la Llei Orgànica 2/2006, de 6 de febrer, modificada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, especialment el que es disposa a la disposició addicional vint-i-tresena; la Llei 1/2022 de 8 de març d'Educació de les Illes Balears; el Decret 43/2024, de 27 de setembre, pel qual s'estableix el règim d'admissió d'alumnes als centres educatius sostinguts totalment o parcialment amb fons públics de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i es modifiquen el Decret 30/2023, de 22 de maig, i el text consolidat del Decret 23/2020, de 31 de juliol.

Responsable del tractament. Directora General de Planificació i Gestió Educatives de la Conselleria d'Educació i Universitats i director del centre triat com a primera opció (a/e: responsables@dgplacen.caib.es).

Destinatari de les dades personals. Centres concertats que participin dels processos d'adscripció i/o admissió, Agència Tributària, Institut Nacional de la Seguretat Social, Consells Insulars, Ajuntaments, SEPE, Ministeri de l'Interior, Ministeri de Justícia, IMSERSO, INE, DG de Policia.

Termini de conservació de les dades personals. El temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual es van recollir i per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament d'aquests. És d'aplicació el que disposa la normativa d'arxius i documentació.

Exercici dels drets i les reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (fins i tot, de retirar el consentiment, si és el cas, en els termes que estableix el RGPD) davant els responsables del tractament esmentats abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la Seu electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es) i a la política de privacitat publicada al web del centre. Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de la protecció de dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència i Administracions Públiques (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: proteccion@dpd.caib.es).