

SOL·LICITUD I AUTO BAREMACIÓ INDIVIDUAL DE MÈRITS DE LES PERSONES ASPIRANTS AL PROCÉS DE SELECCIÓ DEL BORSÍ DE TREBALL DE TITULATS EN ADMINISTRACIÓ I DIRECCIÓ D'EMPRESES O EN ECONOMIA, O EQUIVALENTS (GRUP A), A L'ILLA DE MALLORCA, DE L'IREAP

Número d'expedient:	No complimentar
---------------------	-----------------

DADES PERSONALS DE LA PERSONA SOL·LICITANT

Nom			
Llinatges			
DNI			
Data de naixement			
Domicili	Número	Escala	Pis
Localitat			
Municipi			
Codi Postal			
Telèfon de contacte			
Correu electrònic			

DECLARO

1. Que no he estat separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de cap administració pública, o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni em trobo inhabilitat de forma absoluta o especial per a treballs o càrrecs públics per resolució judicial per accedir al cos o escala del funcionariat del que haguessin estat separats i inhabilitats, segons el model que facilitarà la direcció general competent en matèria de funció pública.
2. Que no estic inhabilitat o en situació equivalent, ni he estat sotmès a una sanció disciplinària o equivalent, que m'impedeixi, en un altre estat, l'accés a una oferta pública de treball.
3. Que compleixo els requisits i les condicions generals que s'estableixen en les bases específiques per a participar en la prova selectiva convocada, referits a la data d'expiració del termini senyalat per a presentar les sol·licituds i durant tot el procés selectiu.

Persona interessada:

[signatura]

[data]

De conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, s'informa del següent: Les dades que figuren en aquesta sol·licitud són recollides i tractades sota la responsabilitat de l'Institut de Formació Agroalimentària i Pesquera de les Illes Balears (IRFAP), amb domicili a Eusebi Estada, 145, 07009 Palma. Les dades són recollides amb la finalitat exclusiva de formar part en el procés de selecció de personal i de la contractació que es dugui a terme. Totes les dades són obligatòries i la negativa a proporcionar-les suposarà la impossibilitat de participar en el procés de selecció. Mitjançant l'acció expressa de presentació del currículum per part de la persona sol·licitant s'entén prestat el consentiment perquè l'IRFAP pugui tractar les dades personals que conté aquesta sol·licitud. Les dades proporcionades no es comunicaran a cap tercer i es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual es varen sol·licitar, és a dir, fins a l'adjudicació del lloc de feina i, una vegada adjudicat, durant els temps necessaris per complir les obligacions laborals, d'arxiu i documentació, de transparència o, en cas necessari, per determinar les possibles responsabilitats que puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. La persona afectada pot exercir el seu dret d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i portabilitat, mitjançant un escrit al qual hi figurin el nom, cognoms, l'adreça a efecte de notificacions i el dret o drets que desitja exercir a l'adreça lodpd@irfap.es. Amb la sol·licitud s'ha d'adjuntar una fotocòpia del document oficial d'identificació. Per últim, s'informa que té dret a reclamar davant l'Autoritat de Control pertinent en cas que consideri que els seus drets no han estat atesos correctament, essent aquesta l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.aepd.es).



**SOL·LICITUD I AUTO BAREMACIÓ INDIVIDUAL DE MÈRITS DE LES PERSONES ASPIRANTS AL
PROCÉS DE SELECCIÓ DEL BORSÍ DE TREBALL DE TITULATS EN ADMINISTRACIÓ I DIRECCIÓ
D'EMPRESES O EN ECONOMIA, O EQUIVALENTS (GRUP A), A L'ILLA DE MALLORCA, DE
L'IRFAP**

7.1 EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL

S'Acreditarà mitjançant l'Informe de Vida Laboral i un Certificat emès i signat per l'empresa a la que s'ha prestat els serveis, que contingui el detall de la categoria i les funcions desenvolupades.

(1 punt per mes treballat, en l'administració pública o ens del sector públic instrumental).

(0'75 punts per mes treballat, en l'empresa privada o per compte pròpia).

ANOTACIONS:

- És important revisar allò indicat en les bases.

-S'atorgarà la puntuació que proporcionalment correspongui a la jornada quan aquesta sigui inferior a l'ordinària.

Núm. Doc.	Títol del document	Auto baremació	Puntuació	
7.1-01				No complimentar
7.1-02				
7.1-03				
7.1-04				
7.1-05				
7.1-06				
7.1-07				
7.1-08				
7.1-09				
7.1-10				
7.1-11				
7.1-12				
7.1-13				
7.1-14				
7.1-15				
7.1-16				
7.1-17				
7.1-18				
7.1-19				
7.1-20				
Total puntuació (7.1)				

Revisat per: [Nom i Llinatges]	No complimentar
[signatura]	
[data]	



**SOL·LICITUD I AUTO BAREMACIÓ INDIVIDUAL DE MÈRITS DE LES PERSONES ASPIRANTS AL
PROCÉS DE SELECCIÓ DEL BORSÍ DE TREBALL DE TITULATS EN ADMINISTRACIÓ I DIRECCIÓ
D'EMPRESES O EN ECONOMIA, O EQUIVALENTS (GRUP A), A L'ILLA DE MALLORCA, DE
L'IRFAP**

7.2 MÈRITS ACADÈMICS I FORMACIÓ (puntuació màxima 40 punts)

7.2.1 FORMACIÓ ACADÈMICA (puntuació màxima 20 punts)

Únicament es valoraran les titulacions acadèmiques oficials, màsters propis i títols propis, en l'àmbit de les ciències econòmiques, dret, ciències del treball, relacions laborals, gestió i administració pública, ciències polítiques i ciències de dades.

(6 punts per cada titulació de primer cicle universitari (grau, llicenciatura, o equivalent).
(0'06 punts per cada crèdit de cada titulació de segon cicle universitari (màster oficial) o equivalent).
(0'055 punts per cada crèdit de cada titulació de postgrau (màster propis, títols propis, o equivalents).

ANOTACIÓ: No es valoraran les titulacions que s'hagin aportat com a requisit.
Es considerarà 1 crèdit com a 10 hores lectives.

Núm. Doc.	Títol del document	Auto baremació	Puntuació	
7.2.1-01				No complimentar
7.2.1-02				
7.2.1-03				
7.2.1-04				
7.2.1-05				
7.2.1-06				
7.2.1-07				
7.2.1-08				
7.2.1-09				
7.2.1-10				
7.2.1-11				
7.2.1-12				
7.2.1-13				
7.2.1-14				
7.2.1-15				
Total puntuació (7.2.1)				

Revisat per: [Nom i Llinatges]	No complimentar
[signatura]	
[data]	



**SOL·LICITUD I AUTO BAREMACIÓ INDIVIDUAL DE MÈRITS DE LES PERSONES ASPIRANTS AL
PROCÉS DE SELECCIÓ DEL BORSÍ DE TREBALL DE TITULATS EN ADMINISTRACIÓ I DIRECCIÓ
D'EMPRESES O EN ECONOMIA, O EQUIVALENTS (GRUP A), A L'ILLA DE MALLORCA, DE
L'IRFAP**

7.2 MÈRITS ACADÈMICS I FORMACIÓ (puntuació màxima 40 punts)

7.2.2 FORMACIÓ NO REGLADA (puntuació màxima 10 punts)

Únicament es valoraran les accions formatives (cursos de formació i perfeccionament) amb certificat d'aprofitament i d'assistència, o equivalent, relacionats amb els següents àmbits: Economia i empresa; Contractació del Sector Públic; Elaboració, normativa, gestió i control de subvencions públiques; Elaboració i gestió de projectes europeus en R+D+i; Gestió i administració pública; Relacions laborals; i Protecció de Dades.

(0'125 punts per cada crèdit)

ANOTACIÓ: Les accions formatives de contingut igual o similar, es computaran una sola vegada.
S'ha de presentar els programes de les accions formatives.
Es considerarà 1 crèdit com a 10 hores lectives.

Núm. Doc.	Títol del document	Auto baremació	Puntuació	
7.2.2-01				No complimentar
7.2.2-02				
7.2.2-03				
7.2.2-04				
7.2.2-05				
7.2.2-06				
7.2.2-07				
7.2.2-08				
7.2.2-09				
7.2.2-10				
7.2.2-11				
7.2.2-12				
7.2.2-13				
7.2.2-14				
7.2.2-15				
Total puntuació (7.2.2)				

Revisat per: [Nom i Llinatges]	No complimentar
[signatura]	
[data]	



**SOL·LICITUD I AUTO BAREMACIÓ INDIVIDUAL DE MÈRITS DE LES PERSONES ASPIRANTS AL
PROCÉS DE SELECCIÓ DEL BORSÍ DE TREBALL DE TITULATS EN ADMINISTRACIÓ I DIRECCIÓ
D'EMPRESSES O EN ECONOMIA, O EQUIVALENTS (GRUP A), A L'ILLA DE MALLORCA, DE
L'IRFAP**

7.2 MÈRITS ACADÈMICS I FORMACIÓ (puntuació màxima 40 punts)

7.2.2 FORMACIÓ NO REGLADA (puntuació màxima 10 punts)

Únicament es valoraran les accions formatives (cursos de formació i perfeccionament) amb certificat d'aprofitament i d'assistència, o equivalent, relacionats amb els següents àmbits: Economia i empresa; Contractació del Sector Públic; Elaboració, normativa, gestió i control de subvencions públiques; Elaboració i gestió de projectes europeus en R+D+i; Gestió i administració pública; Relacions laborals; i Protecció de Dades.

(0'125 punts per cada crèdit)

ANOTACIÓ: Les accions formatives de contingut igual o similar, es computaran una sola vegada.
S'ha de presentar els programes de les accions formatives.
Es considerarà 1 crèdit com a 10 hores lectives.

Núm. Doc.	Títol del document	Auto baremació	Puntuació	
7.2.2-16				No complimentar
7.2.2-17				
7.2.2-18				
7.2.2-19				
7.2.2-20				
7.2.2-21				
7.2.2-22				
7.2.2-23				
7.2.2-24				
7.2.2-25				
7.2.2-26				
7.2.2-27				
7.2.2-28				
7.2.2-29				
7.2.2-30				
Total puntuació (7.2.2)				

Revisat per: [Nom i Llinatges]	No complimentar
[signatura]	
[data]	



**SOL·LICITUD I AUTO BAREMACIÓ INDIVIDUAL DE MÈRITS DE LES PERSONES ASPIRANTS AL
PROCÉS DE SELECCIÓ DEL BORSÍ DE TREBALL DE TITULATS EN ADMINISTRACIÓ I DIRECCIÓ
D'EMPRESES O EN ECONOMIA, O EQUIVALENTS (GRUP A), A L'ILLA DE MALLORCA, DE
L'IRFAP**

7.2 MÈRITS ACADÈMICS I FORMACIÓ (puntuació màxima 40 punts)

7.2.2 FORMACIÓ NO REGLADA (puntuació màxima 10 punts)

Únicament es valoraran les accions formatives (cursos de formació i perfeccionament) amb certificat d'aprofitament i d'assistència, o equivalent, relacionats amb els següents àmbits: Economia i empresa; Contractació del Sector Públic; Elaboració, normativa, gestió i control de subvencions públiques; Elaboració i gestió de projectes europeus en R+D+i; Gestió i administració pública; Relacions laborals; i Protecció de Dades.

(0'125 punts per cada crèdit)

ANOTACIÓ: Les accions formatives de contingut igual o similar, es computaran una sola vegada.
S'ha de presentar els programes de les accions formatives.
Es considerarà 1 crèdit com a 10 hores lectives.

Núm. Doc.	Títol del document	Auto baremació	Puntuació	
7.2.2-31				No complimentar
7.2.2-32				
7.2.2-33				
7.2.2-34				
7.2.2-35				
7.2.2-36				
7.2.2-37				
7.2.2-38				
7.2.2-39				
7.2.2-40				
7.2.2-41				
7.2.2-42				
7.2.2-43				
7.2.2-44				
7.2.2-45				
Total puntuació (7.2.2)				

Revisat per: [Nom i Llinatges]	No complimentar
[signatura]	
[data]	



**SOL·LICITUD I AUTOBAREMACIÓ INDIVIDUAL DE MÈRITS DE LES PERSONES ASPIRANTS AL
PROCÉS DE SELECCIÓ DEL BORSÍ DE TREBALL DE TITULATS EN ADMINISTRACIÓ I DIRECCIÓ
D'EMPRESES O EN ECONOMIA, O EQUIVALENTS (GRUP A), A L'ILLA DE MALLORCA, DE
L'IRFAP**

7.2 MÈRITS ACADÈMICS I FORMACIÓ (puntuació màxima 40 punts)

7.2.2 FORMACIÓ NO REGLADA (puntuació màxima 10 punts)

Únicament es valoraran les accions formatives (cursos de formació i perfeccionament) amb certificat d'aprofitament i d'assistència, o equivalent, relacionats amb els següents àmbits: Economia i empresa; Contractació del Sector Públic; Elaboració, normativa, gestió i control de subvencions públiques; Elaboració i gestió de projectes europeus en R+D+i; Gestió i administració pública; Relacions laborals; i Protecció de Dades.

(0'125 punts per cada crèdit)

ANOTACIÓ: Les accions formatives de contingut igual o similar, es computaran una sola vegada.
S'ha de presentar els programes de les accions formatives.
Es considerarà 1 crèdit com a 10 hores lectives.

Núm. Doc.	Títol del document	Auto baremació	Puntuació	
7.2.2-46				No complimentar
7.2.2-47				
7.2.2-48				
7.2.2-49				
7.2.2-50				
7.2.2-51				
7.2.2-52				
7.2.2-53				
7.2.2-54				
7.2.2-55				
7.2.2-56				
7.2.2-57				
7.2.2-58				
7.2.2-59				
7.2.2-60				
Total puntuació (7.2.2)				

Revisat per: [Nom i Llinatges]	No complimentar
[signatura]	
[data]	



**SOL·LICITUD I AUTO BAREMACIÓ INDIVIDUAL DE MÈRITS DE LES PERSONES ASPIRANTS AL
PROCÉS DE SELECCIÓ DEL BORSÍ DE TREBALL DE TITULATS EN ADMINISTRACIÓ I DIRECCIÓ
D'EMPRESES O EN ECONOMIA, O EQUIVALENTS (GRUP A), A L'ILLA DE MALLORCA, DE
L'IRFAP**

7.2 MÈRITS ACADÈMICS I FORMACIÓ (puntuació màxima 40 punts)

**7.2.3 FORMACIÓ ESPECÍFICA EN OFIMÀTICA I EN PROGRAMES DE COMPTABILITAT I DE
DIGITALITZACIÓ DE PROCESSOS (puntuació màxima 10 punts)**

Únicament es valoraran les accions formatives (cursos de formació i perfeccionament) amb certificat d'aprofitament i d'assistència, o equivalent, relacionats amb l'àmbit d'Ofimàtica (Processadors de textos; Fulles de càlcul; Bases de dades) Programes de comptabilitat, i Digitalització de processos.

(0'125 punts per cada crèdit)

ANOTACIÓ: Les accions formatives de contingut igual o similar, es computaran una sola vegada.
S'ha de presentar els programes de les accions formatives.
Es considerarà 1 crèdit com a 10 hores lectives.

Núm. Doc.	Títol del document	Auto baremació	Puntuació	
7.2.3-01				No complimentar
7.2.3-02				
7.2.3-03				
7.2.3-04				
7.2.3-05				
7.2.3-06				
7.2.3-07				
7.2.3-08				
7.2.3-09				
7.2.3-10				
7.2.3-11				
7.2.3-12				
7.2.3-13				
7.2.3-14				
7.2.3-15				
Total puntuació (7.2.3)				

Revisat per: [Nom i Llinatges]	No complimentar
[signatura]	
[data]	



**SOL·LICITUD I AUTO BAREMACIÓ INDIVIDUAL DE MÈRITS DE LES PERSONES ASPIRANTS AL
PROCÉS DE SELECCIÓ DEL BORSÍ DE TREBALL DE TITULATS EN ADMINISTRACIÓ I DIRECCIÓ
D'EMPRESES O EN ECONOMIA, O EQUIVALENTS (GRUP A), A L'ILLA DE MALLORCA, DE
L'IRFAP**

7.3 CONEIXEMENTS EN LLENGUA CATALANA (Valoració màxima 10 punts)

S'acreditarà mitjançant certificat, o equivalent.

(6 punts: certificat C2 o equivalent).

(4 punts addicionals: certificat LA o equivalent).

ANOTACIÓ: Els punts obtinguts pel certificat LA de llenguatge administratiu, s'acumularan als obtinguts pel certificat C2 o equivalent.

Els certificats es puntuaran segons les certificacions de coneixements d'idiomes reconegudes internacionalment d'acord amb el Marc europeu comú de referència per a les llengües (MCER).

No es valorarà el nivell de català que s'exigeix com a requisit.

Núm. Doc.	Títol del document	Auto baremació	Puntuació	
7.3-01				No compleix
7.3-02				
Total puntuació (7.3)				

Revisat per: [Nom i Llinatges]	No complimentar
[signatura]	
[data]	