

## **ANEXO 1 BAREMO DE MÉRITOS**

El tribunal evaluará los méritos que las personas aspirantes aleguen y que justifiquen correctamente, de acuerdo con el baremo siguiente:

### **1. Valoración del curso de capacitación**

La valoración de la nota obtenida en el curso básico de capacitación para el acceso a la categoría de policía es el resultado de multiplicar la nota por un coeficiente de 0,8, hasta un máximo de 8 puntos.

### **2. Valoración de los servicios prestados**

Por cada mes completo de servicios prestados y reconocidos como policía local o turístico en las Islas Baleares: 0,5 puntos por mes completo, hasta un máximo de 30 puntos.

Los servicios prestados como auxiliar de policía o auxiliar de policía turístico o de temporada únicamente se valorarán, de la manera prevista en el apartado anterior, cuando se hayan prestado en municipios sin cuerpo de policía local.

## ANEXO 2 SOLICITUD DE ADMISIÓN

### PROCEDIMIENTO SELECTIVO CONCURSO BOLSA POLICÍA LOCAL DEL AYUNTAMIENTO DE COSTITX

\_\_\_\_\_, mayor de edad, con DNI n.º \_\_\_\_\_, y domicilio a efectos de notificaciones y comunicaciones al \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, teléfono/s \_\_\_\_\_ (es imprescindible designar uno o varios números de teléfono), e-mail \_\_\_\_\_.

#### EXPONGO:

1.- Que, he tenido conocimiento de la convocatoria del proceso selectivo del concurso para la constitución de una bolsa de trabajo de personal funcionario interino corresponden a la escala de Administración Especial, subescala de Servicios Especiales, clase policía local.

2.- Que, declaro estar en posesión de todas y cada una de las condiciones o requisitos que se exigen en la base segunda de la convocatoria.

**AUTORIZO** para que la Administración trate mis datos personales a los efectos que se deriven de esta convocatoria, y me comprometo a probar documentalmente todos los datos que constan en esta solicitud.

Por todo el expuesto,

#### SOLICITO:

Ser admitido/a en el proceso selectivo del concurso, por la constitución de una bolsa de trabajo de personal funcionario interino corresponden a la escala de Administración Especial, subescala de Servicios Especiales, clase policía local.

Costitx, \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 2024

Firma,

**AL SR. ALCALDE DE COSTITX**

De conformidad al que disponen los artículos 5 y 6.2 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos personales y el Decreto, se informa a las personas interesadas que los datos personales contenidos en la solicitud de admisión, documentación que se acompañe a esta o que se genere a resultas de esta convocatoria, son objeto de recogida para su tratamiento única y exclusivamente para el ejercicio de funciones propias de esta Administración, dentro del presente procedimiento selectivo para su convocatoria, tramitación, calificación y resolución, por lo cual se informa que los datos se incorporarán a un fichero de datos de carácter personal, del cual es responsable este Ayuntamiento, y que en caso de que sea necesario a los efectos de cumplir con los principios de publicidad y transparencia del procedimiento, algunos datos personales de las personas aspirantes pueden ser publicadas en el BOIB o en el tablón de anuncios electrónico del Ayuntamiento. Que en este acto el Ayuntamiento informa a las personas interesadas del derecho de las personas físicas a acceder a sus datos, a rectificarlos y a cancelarlos. Estos derechos podrán ser ejercidos por medio de escrito dirigido al responsable del fichero a la dirección del Ayuntamiento. Que así mismo se me informa en este acto que los datos personales de personas físicas contenidas en la proposición solo serán objeto de cesión o comunicación en los casos, condiciones, y con previo cumplimiento de los requisitos establecidos en la Ley Orgánica de protección de datos de carácter personal.

### ANEXO 3 RELACIÓN DE MÉRITOS APORTADOS

\_\_\_\_\_, mayor de edad, con DNI  
n.º \_\_\_\_\_, y domicilio a efectos de notificaciones y comunicaciones al

\_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_,

teléfono/s \_\_\_\_\_ (es imprescindible designar uno

o varios números de teléfono), e-mail \_\_\_\_\_.

CURSO DE CAPACITACIÓN \_\_\_\_\_

(indicar nota)

#### SERVICIOS PRESTADOS EN LAS ISLAS BALEARES

Ayuntamiento y Meses completos

_____	/	_____
_____	/	_____
_____	/	_____
_____	/	_____
_____	/	_____
_____	/	_____
_____	/	_____
_____	/	_____
_____	/	_____
_____	/	_____
_____	/	_____

**Nota: Junto con esta relación se tienen que aportar los originales o las copias compulsadas de los méritos que se alegan.**

SR. ALCALDE DEL AYUNTAMIENTO DE COSTITX

## **ANEXO 4**

### **DECLARACIÓN RESPONSABLE**

El firmante declara que cumple los requisitos que exige la base segunda de la convocatoria, referidos a la fecha de finalización del término de presentación de solicitudes, y que son ciertos los datos que se consignan en esta solicitud.

El firmante SOLICITA que se tenga en cuenta por presentada la presente solicitud dentro del término concedido a este efecto, y que sea admitido/a per formar parte de la bolsa de trabajo para proveer, con carácter funcionario interino, necesidades urgentes en la policía local del Ayuntamiento de Costitx.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de

[Firma]