



**ANNEX 2**  
**Certificat del director del centre educatiu**

[Nom i llinatges] \_\_\_\_\_,  
director/directora del centre \_\_\_\_\_,

CERTIFIC:

1. Que el senyor / la senyora \_\_\_\_\_ és professor/professora de formació professional al centre esmentat, on imparteix els mòduls que s'indiquen a continuació.

<i>Codi</i>	<i>Nom</i>

2. Que sol·licita participar a la convocatòria d'estades formatives en empreses per al professorat de formació professional.

I, perquè consti, expedesc aquest certificat.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

[El director / La directora del centre]

[rúbrica i segell del centre]



### ANNEX 3

#### Projecte formatiu personal d'estada formativa en empreses i certificat d'admissió de l'empresa

El projecte formatiu personal ha d'incloure, com a mínim, els apartats següents:

1. Justificació del projecte amb relació a l'actualització professional.
2. Característiques de l'empresa o entitat.

2.1. Nom de l'empresa o entitat i departament

2.2. Activitat professional

2.3. Sector de producció

2.4. Principals activitats que es duen a terme a l'empresa

3. Objectius de l'estada.
4. Continguts i processos de treball que es tractaran.
5. Programació d'activitats.
6. Planificació de l'estada, segons el model següent:

Planificació de l'estada formativa a l'empresa		
<i>Dia (dd/mm/aa)</i>	<i>Horari</i>	<i>Hores/dia</i>
	<b>Total hores</b>	



## Certificat d'admissió de l'empresa o entitat

[Nom i llinatges] \_\_\_\_\_, representant de  
l'empresa o institució \_\_\_\_\_, amb domicili  
a \_\_\_\_\_, carrer o plaça \_\_\_\_\_,  
núm. \_\_\_\_\_, telèfon \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_ i adreça  
electrònica \_\_\_\_\_,

### CERTIFIC:

1. Que el professor / la professora \_\_\_\_\_, amb  
el DNI \_\_\_\_\_ i destinació al centre \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, ha estat acceptat/acceptada per dur a terme l'estada  
formativa a l'empresa \_\_\_\_\_, d'un total de \_\_\_\_ hores,  
durant el període comprès entre el dia \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ i el \_\_\_\_ de  
\_\_\_\_\_, amb l'horari \_\_\_\_\_.
2. Que consider viable el projecte de formació proposat, d'acord amb l'Ordre del  
conseller d'Educació i Universitat de dia 30 d'agost de 2017 per la qual es  
regulen les estades formatives, en la modalitat d'experiència formativa, del  
professorat de formació professional en empreses i entitats (BOIB núm. 110,  
de 7 de setembre), i amb la Resolució de la directora general de Formació  
Professional i Ordenació Educativa de setembre de 2024 per la qual s'aprova  
la convocatòria d'estades formatives en empreses per al professorat de  
formació professional.

I, perquè consti, expedesc aquest certificat.

\_\_\_\_\_, \_\_\_, d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_

[El/La representant de l'empresa]

[rúbrica]



## ANNEX 4

### Document de formalització de l'estada formativa

#### Parts

Maria Isabel Salas Sánchez, directora general de Formació Professional i Ordenació Educativa de la Conselleria d'Educació i Universitats del Govern de les Illes Balears.

\_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_,  
representant legal de l'empresa o agrupació d'empreses, entitat o organisme  
\_\_\_\_\_, localitzada a  
\_\_\_\_\_, a l'adreça \_\_\_\_\_, a l'illa de  
\_\_\_\_\_, amb codi postal \_\_\_\_\_, CIF \_\_\_\_\_, telèfon \_\_\_\_\_,  
fax \_\_\_\_\_ i adreça electrònica \_\_\_\_\_.

#### Antecedents

1. L'objectiu d'aquest document administratiu és la col·laboració entre les parts per aconseguir el desenvolupament d'un programa d'estades formatives en empreses, entitats o organismes dirigit al professorat de formació professional de centres públics i centres privats concertats de les Illes Balears.
2. Aquesta col·laboració es fonamenta jurídicament en l'article cinquanta-cinc *nonies* de la Llei orgànica 3/2020 de 29 de desembre, d'educació, i en l'Ordre del conseller d'Educació i Universitat de dia 30 d'agost de 2017 per la qual es regulen les estades formatives, en la modalitat d'experiència formativa, del professorat de formació professional en empreses i entitats (BOIB núm. 110, de 7 de setembre), que regula la realització d'estades formatives en empreses de les Illes Balears, de la resta de l'Estat espanyol o la Unió Europea.

Ambdues parts ens reconeixem mútuament la capacitat i legitimitat per formalitzar aquest document administratiu, d'acord amb les següents

#### Clàusules

1. El professor o la professora que figura en aquest document administratiu per formalitzar la realització d'estades formatives en empreses ha de dur a terme les activitats contingudes en el projecte formatiu a les dependències de l'empresa o entitat signatària o, si escau, en els llocs on l'empresa o entitat dugui a terme la seva activitat productiva, sense que això impliqui cap tipus de relació laboral.



2. El professor / La professora \_\_\_\_\_, amb el DNI \_\_\_\_\_, el NRP \_\_\_\_\_ i destinació al centre \_\_\_\_\_, durà a terme l'estada formativa entre el dia \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ i el \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_, amb una durada total de \_\_\_\_\_ hores.
3. L'empresa o entitat es compromet al compliment del programa d'activitats formatives que han estat concertades prèviament amb el professor / la professora participant.
4. L'empresa o entitat ha de nomenar una persona responsable de coordinar les activitats formatives que s'han de dur a terme, la qual ha de garantir l'orientació i la consulta del professor o de la professora i ha de facilitar a la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa l'accés a l'empresa o entitat i les actuacions de valoració i supervisió del procés.
5. El senyor / La senyora \_\_\_\_\_, amb el DNI \_\_\_\_\_, ha d'actuar com a tutor responsable de formació de l'empresa o entitat.
6. L'empresa o entitat col·laboradora no pot cobrir cap lloc de feina amb el professor o la professora que dugui a terme l'estada de formació a l'empresa.
7. La persona que participa a l'estada de formació no ha de percebre cap compensació econòmica de l'empresa o entitat col·laboradora per desenvolupar les activitats formatives.
8. L'empresa o entitat col·laboradora no ha de rebre cap compensació econòmica per la formació que proporciona al professor o a la professora que participa en l'estada formativa.
9. Aquest document administratiu vigeix el temps que dura l'estada de formació. Qualsevol de les parts el pot rescindir per mitjà d'una denúncia, la qual ha de comunicar a l'altra part. La denúncia s'ha de basar en alguna de les causes següents:
  - 9.1. Cessament d'activitats de l'empresa o de l'entitat col·laboradora.
  - 9.2. Força major que impossibiliti el desenvolupament de l'estada de formació.
  - 9.3. Incompliment de les clàusules establertes en el document administratiu per formalitzar la realització d'estades de formació en empreses.
  - 9.4. Acord mutu entre la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa i l'empresa o entitat col·laboradora.



10. Igualment, qualsevol de les parts pot acordar l'anul·lació d'aquest document administratiu i, per tant, el docent pot ser exclòs de participar a l'estada de formació per decisió unilateral de la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa o de l'empresa o entitat col·laboradora, o bé per decisió conjunta d'ambdues institucions, en els casos següents:

10.1. Faltes repetides d'assistència o de puntualitat no justificades.

10.2. Actitud incorrecta o falta d'aprofitament, després d'una audiència prèvia amb la persona interessada.

11. Els representants dels treballadors de les empreses o entitats col·laboradores han de ser informats del contingut del projecte formatiu que ha de dur a terme el docent durant l'estada formativa.

Com a mostra de conformitat, signam aquest document administratiu per formalitzar la realització d'estades formatives en empreses del professorat de formació professional, d'acord amb la normativa vigent.

Palma, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_

Per la Direcció General de Formació  
Professional i Ordenació Educativa

Per l'empresa

[rúbrica]

[rúbrica i segell]



## ANNEX 5

### Certificat de realització de l'estada formativa expedit per l'empresa

[Nom i llinatges] \_\_\_\_\_, representant  
de l'empresa o institució \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, amb domicili a \_\_\_\_\_, al carrer o plaça  
\_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_\_, telèfon \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_  
i adreça electrònica \_\_\_\_\_,

#### CERTIFIC:

Que el professor / la professora \_\_\_\_\_, amb  
el DNI \_\_\_\_\_ i destinació al centre \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, ha realitzat una estada formativa en  
aquesta empresa, d'acord amb l'Ordre del conseller d'Educació i Universitat de dia  
30 d'agost de 2017 per la qual es regulen les estades formatives, en la modalitat  
d'experiència formativa, del professorat de formació professional en empreses i  
entitats (BOIB núm. 110, de 7 de setembre) i amb la Resolució del director general  
de Formació Professional i Ordenació Educativa de setembre de 2024 per la qual  
s'aprova la convocatòria d'estades formatives en empreses per al professorat de  
formació professional. L'estada ha estat d'un total de \_\_\_\_\_ hores, distribuïdes  
en \_\_\_\_\_ dies, durant el període comprès entre el \_\_\_\_\_ i el  
\_\_\_\_\_, amb aprofitament.

I, perquè consti, expedesc aquest certificat a petició de la persona interessada.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

[rúbrica i segell]