



Ens Públic de
Radiotelevisió de
les Illes Balears

ANEXO 2 - ACTA DE LA ENTREVISTA PERSONAL PARA LA PROVISIÓN DEL PUESTO

Denominación del puesto:

Código del puesto:

Identificación de la entrevista:

Fecha:

Horario: de las a las h.

Lugar:

Identificación de los Asistentes:

- Nombre y apellidos de cada uno de los miembros que forman la comisión de selección:
 Presidente/a:
 Vocal:
 Secretario/a:
- Nombre y apellidos de la persona candidata:
- Nombre y apellidos de otros asistentes:

Aspectos a valorar:

1. Currículo:
 Experiencia profesional:
 Estudios académicos, formación y conocimientos de catalán:
 Otros méritos a destacar:
2. Competencias directivas:
3. Otros:

Otros: Detalles de aspectos o experiencias que la comisión considera destacables, por el desarrollo de puesto a proveer y que no han sido tenidos en cuenta en la presente plantilla

<p>Currículum: Aspectos concretos sobre los que ha de versar la entrevista</p> <p>-Estudios: estar en posesión de títulos de licenciatura o grado, o másteres oficiales relacionados con las funciones del puesto de trabajo.</p> <p>-Formación complementaria: estar en posesión de títulos i cursos de formación i perfeccionamiento recibidos o impartidos por organismos oficiales relacionados con las funciones del puesto de trabajo.</p> <p>-Conocimiento de la lengua catalana.</p> <p>-experiencia profesional: es valorará la experiencia profesional en medios de comunicación, en el ámbito de los medios de comunicación audiovisuales públicos o privados, en proyectos, programación y/o producción.</p> <p>-Conocimiento del entorno de la Comunidad Autónoma de les Illes Balears.</p>
<p>Competencias directives: Se valorará la capacidad de liderazgo y de comunicación y negociación.</p>



Ens Públic de
Radiotelevisió de
les Illes Balears

Otros: Detalles de aspectos o experiencias que la comisión considere destacables, para el desarrollo del puesto y que no han sido considerados en la presente plantilla

Conclusiones de la comisión y valoración de la entrevista: la valoración de la entrevista será apto, apto con limitaciones o no apto. La valoración deberá motivarse y dejar constancia la valoración de los aspectos analizados

Secretario/a

Presidente/a	Vocal	Secretario/a
--------------	-------	--------------