



mancomunitat migjorn mallorca

Plaça Major, 1 – 07630 Campos - Tel: 971652143

serveidaigues@ajcampos.org

Modelo de solicitud para formar parte de una bolsa de administrativos/as de administración general con carácter de interinidad

(Nombre y apellidos)....., mayor de edad, con DNI..... y domicilio a efectos de notificaciones a..... con teléfono y dirección de correo electrónico.....

EXPONE:

1. Que ha tenido conocimiento de la convocatoria de proceso selectivo para la creación de una bolsa de administrativos de administración general con carácter de interinidad.
2. Que declara de forma responsable estar en posesión de todos y cada uno de los requisitos o condiciones exigidos en la base tercera de la convocatoria.

DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA:

- a) Fotocopia del documento nacional de identidad en vigor y/o resguardo de la solicitud de renovación.
- b) Fotocopia de la titulación exigida.
- c) Fotocopia del Certificado de nivel C1 de conocimientos de catalán o superior, según la Orden del Consejero de Educación, Cultura y d) Universidades, de 21 de febrero de 2013, por el que se determinan los títulos, diplomas y certificados equivalentes a los certificados de conocimientos de lengua catalana de la Dirección General de Cultura y Juventud u otro organismo reconocido al efecto en la legislación vigente.

Solicito realizar la prueba en:

- ☐ Catalán
☐ Castellano

Por todo lo expuesto, **SOLICITA:**

Ser admitido/a y poder tomar parte en el procedimiento selectivo indicado.

Campos,de..... de 2024.

(Firma)

SR. PRESIDENTE DE LA MANCOMUJNITAT MIGJORN DE MALLORCA