

Annex 3. Sol·licitud de prestació social



SOL·LICITUD DE PRESTACIÓ SOCIAL

Sol·licitant

Nom i llinatges	
NIF	Data de naixement

Representant (en aquest cas, s'ha de presentar la documentació que acrediti la representació)

Nom i llinatges	
NIF	Relació de parentesc

Dades per a notificacions

Titular de l'adreça		<input type="checkbox"/> Sol·licitant	<input type="checkbox"/> Representant
Adreça postal			
Municipi		CP	
Telèfon fix	Telèfon mòbil	Fax	
Vull rebre les notificacions d'aquest tràmit per via:			
<input type="checkbox"/> Postal <input type="checkbox"/> Electrònica a l'a/e (s'ha de disposar de certificat digital):			

<sup>1</sup> Camp obligatori per a persones jurídiques, professionals i representants, i opcional per a les que disposen de certificat digital.

Prestacions que se sol·liciten

<input type="checkbox"/> Informació i orientació	<input type="checkbox"/> Centre de Dia
<input type="checkbox"/> Prestació econòmica	<input type="checkbox"/> Residència de Persones Majors
<input type="checkbox"/> Habitatge d'emergència social	<input type="checkbox"/> Servei d'Ajuda Domiciliària (SAD)
<input type="checkbox"/> Tràmits d'estrangeria:	<input type="checkbox"/> Servei de Menjar a Domicili
<input type="checkbox"/> Informe d'arrelament	<input type="checkbox"/> Servei de Teleassistència
<input type="checkbox"/> Informe d'habitatge	<input type="checkbox"/> Prestació tècnica personal
<input type="checkbox"/> Intervenció familiar	<input type="checkbox"/> Altres (indica quin):

Dades de les persones que integren la unitat familiar

Nom i llinatges	DNI/NIE/ Pass.	Data de naixement	Parentesc amb la persona sol·licitant

**Responsable del tractament:** Ajuntament d'Artà. | **Finalitat:** gestionar la sol·licitud de prestació social. | **Legitimació:** art. 6.1.e) del RGPD, sobre el compliment d'una missió realitzada en interès públic. | **Destinataris:** forces i cossos de seguretat, serveis d'emergència i altres serveis socials o assistencials. | **Drets:** accedir, rectificar i suprimir les dades, i altres drets, davant l'Ajuntament d'Artà (pl. de l'Ajuntament, 1, 07570 Artà, Illes Balears), fent constar a l'assumpte "Protecció de dades" o a través de la Seu Electrònica (<https://seu.arta.cat/>). | **Informació addicional:** consultau l'apartat "Informació addicional de protecció de dades".

**Documentació que s'adjunta**

<input type="checkbox"/> DNI de familiars	<input type="checkbox"/> Acreditació de la representació legal
<input type="checkbox"/> Altres (indica quin):	

**Informació addicional sobre protecció de dades personals**

D'acord amb el que estableix la normativa de protecció de dades vigent, l'Ajuntament d'Artà, que actua com a responsable del tractament, ha de tractar les dades facilitades amb la finalitat de gestionar la sol·licitud de prestació social.

La licitud del tractament es basa en l'article 6.1.e del Reglament general de protecció de dades (RGPD): el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i la Llei 4/2009, d'11 de juny, de serveis socials de les Illes Balears.

Les dades personals es poden comunicar a les entitats públiques adherides mitjançant conveni amb l'Ajuntament d'Artà, a les forces i cossos de seguretat, als serveis d'emergència i a d'altres serveis socials o assistencials amb la finalitat d'atendre correctament la persona interessada o algun membre de la seva família. Les dades personals també es poden comunicar per obligació legal o per afrontar una situació d'emergència que exigeixi la cooperació amb d'altres entitats.

Les dades personals de la persona interessada s'han de conservar durant el temps necessari per complir la finalitat per a la qual es varen obtenir i per determinar possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades.

Per prestar adequadament el servei, és convenient disposar de les dades de les persones del seu entorn (familiars, amistats i professionals que hi intervenen). Quan se sol·licita el servei, la persona interessada declara que les dades facilitades són exactes i veraces i que ha informat les persones de qui facilita les dades sobre la informació relativa a protecció de dades que aquí es detalla.

Les persones afectades tenen dret a obtenir confirmació sobre si l'Ajuntament està tractant les seves dades personals, accedir a les seves dades personals, retirar el seu consentiment, sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, si s'escau, sol·licitar la supressió quan, entre d'altres motius, les dades ja no siguin necessàries per a la finalitat per a la qual es varen obtenir. En determinades circumstàncies, també tenen dret a sol·licitar la limitació o l'oposició al tractament de les seves dades.

Els drets es poden exercir davant l'Ajuntament d'Artà (plaça de l'Ajuntament, 1, 07570 Artà, Illes Balears), indicant a l'assumpte "Protecció de dades", o a través de la Seu Electrònica (<https://seu.arta.cat>).

Si en l'exercici dels seus drets no ha estat atesa degudament, la persona afectada pot presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (c/ de Jorge Juan, 6, 28001 Madrid, o a través de la seu electrònica <[sedeagpd.gob.es](mailto:sedeagpd.gob.es)>). No obstant això, amb caràcter previ i potestatiu, la persona afectada pot contactar amb la persona designada com a delegada de protecció de dades de l'Ajuntament d'Artà ([dspd@arta.cat](mailto:dspd@arta.cat)).

**Deman**

Que se'm concedeixi la prestació social que es detalla en l'apartat "Prestacions que se sol·liciten" d'aquest document.

Artà, ..... d ..... de 20.....

(Signatura)

AJUNTAMENT D'ARTÀ