

ANNEX 1

Bases de la convocatòria de subvencions destinades a fomentar la cooperació empresarial en l'àmbit del comerç mitjançant el suport a les organitzacions sindicals i empresarials amb suficient representativitat per negociar el conveni laboral del sector del comerç

Primer

Objecte

L'objecte d'aquestes bases és aprovar la convocatòria pública de subvencions destinades a fomentar la cooperació empresarial en l'àmbit del comerç mitjançant el suport a les organitzacions sindicals i empresarials amb suficient representativitat per negociar el conveni laboral del sector del comerç.

Segon

Beneficiaris i requisits

1. Poden ser beneficiàries d'aquesta línia d'ajuts les organitzacions sindicals i empresarials amb suficient representativitat per negociar el conveni laboral del sector del comerç de les Illes Balears.
2. Les entitats que sol·licitin aquests ajuts han d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Tercer

Actuacions subvencionables i quantia dels ajuts

1. Actuacions subvencionables:

a) Despeses derivades d'accions de promoció comercial: jornades tècniques o seminaris, estudis i publicacions monogràfics i altres accions de promoció que tenguin com a objectiu la promoció o l'animació comercial.

b) Despeses de funcionament ordinari: despeses de personal (excepte les indemnitzacions per acomiadament i jubilacions anticipades), lloguer de les seus de les organitzacions, despeses de subministraments i comunicacions.

2. La quantia dels ajuts serà del 100 % de les despeses justificades fins al màxim fixat, d'acord amb els criteris de distribució proporcional expressats en l'apartat vuitè.

Quart

Import econòmic de la convocatòria

1. L'import econòmic d'aquesta convocatòria és de 300.000 euros, dels quals 150.000 correspondran a les organitzacions empresarials del sector del comerç i 150.000 a les organitzacions sindicals del mateix sector.
2. Els ajuts s'han de concedir amb càrrec a la partida pressupostària 19301 761A01 48 000 00 del pressupost de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'exercici de l'any 2024.

Cinquè

Sol·licituds i forma de presentació

1. Les sol·licituds, que han d'anar adreçades al conseller d'Empresa, Ocupació i Energia, s'han de presentar electrònicament, de conformitat amb l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, ja que els beneficiaris d'aquesta convocatòria són persones jurídiques i estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions per efectuar qualsevol tràmit d'aquest procediment administratiu.

De conformitat amb l'article 68.4 de la Llei 39/2015, si qualcun dels subjectes als quals fa referència l'article 14.2 i 14.3 presenta la sol·licitud presencialment, l'Administració pública ha de requerir l'interessat perquè l'esmeni mitjançant la presentació electrònica.

2. Els sol·licitants han de presentar la documentació següent:

a) Fotocòpia de document fefaent que acrediti la representació, per qualsevol forma vàlida en dret, de la persona que actua en nom de l'organització sol·licitant.

b) Estatuts de l'organització sol·licitant.

c) Model normalitzat de sol·licitud i declaració responsable, que figura com a annex 2 d'aquesta Resolució i que està disponible a <http://dgcomerc.caib.es>, així com a les dependències de la Conselleria d'Empresa, Ocupació i Energia.

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, l'interessat, amb la sol·licitud, autoritza l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears perquè pugui consultar les dades d'identitat del sol·licitant i la seva situació quant al compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, excepte en el cas que es marqui expressament que no s'autoritza l'Administració per fer aquestes consultes (annex 2, imprès de sol·licitud).

d) Memòria explicativa de les activitats que s'han de dur a terme, que ha d'incloure:

- Despeses derivades d'accions de promoció comercial: una valoració econòmica de les despeses corresponents, mitjançant l'aportació dels pressuposts o les factures proforma. En el cas d'activitats duites a terme amb anterioritat a la data de presentació de la sol·licitud però incloses dins el període d'elegibilitat, s'han de presentar les factures.
- Despeses de funcionament ordinari: una previsió de les despeses corrents durant el període d'elegibilitat. En el cas de despeses ja duites a terme i incloses dins el període d'elegibilitat s'han de presentar les factures o, si es tracta de despeses de personal, les nòmines corresponents.

3. Quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes en la legislació estatal en matèria de contractes del sector públic per als contractes menors (40.000 euros quan es tracti d'obres, o 15.000 euros quan es tracti de contractes de subministraments o serveis, IVA exclòs), el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a l'adopció del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les especials característiques de les despeses subvencionables no hi hagi al mercat suficient nombre d'entitats que el subministrin o prestin, o llevat que la despesa s'hagi realitzat amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció.
4. Si la sol·licitud no compleix els requisits legals i els exigits en l'Ordre de bases reguladores i en aquesta convocatòria, s'ha de requerir la persona interessada perquè en el termini de deu dies esmeni la falta o porti els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa així, es considerarà que desisteix de la petició, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes que estableix l'article 21 de la Llei 39/2015.
5. La Conselleria d'Empresa, Ocupació i Energia, en qualsevol moment, pot sol·licitar als interessats la documentació i la informació complementària que consideri necessàries per resoldre l'expedient.

6. En el supòsit que algun dels documents esmentats ja s'hagi presentat a l'administració actuant en ocasió de la tramitació d'altres expedients, no és necessari aportar-lo de nou, sempre que es facin constar la data i l'òrgan o dependència en què es varen presentar o, si escau, en què es varen emetre, que no hagin transcorregut més de cinc anys des de l'acabament del procediment corresponent i que no hagin sofert modificacions.

Sisè

Termini de presentació de les sol·licituds

El termini per presentar les sol·licituds és d'un mes a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*. Per tant, el termini acabarà el mateix dia que es publiqui del mes següent.

Setè

Competència i resolució

1. La Direcció General d'Empresa, Autònoms i Comerç és l'òrgan competent per instruir i tramitar els procediments i ha de fer d'ofici totes les actuacions que consideri necessàries per determinar, conèixer i comprovar les dades en virtut de les quals s'ha d'elaborar la proposta de resolució. El director general d'Empresa, Autònoms i Comerç ha d'emetre la proposta esmentada, la qual ha de contenir la llista dels beneficiaris proposats per l'òrgan instructor per atorgar la subvenció, i també dels exclosos, amb indicació del motiu d'exclusió.

Les actuacions a què es refereix el paràgraf anterior s'han de notificar a les persones interessades, d'acord amb l'article 40 i els següents de la Llei 39/2015.

Les propostes de concessió i denegació de les ajudes han d'establir un termini màxim de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* per presentar al·legacions. Si no, s'ha d'entendre que el sol·licitant està conforme amb el contingut de les propostes.

2. La resolució expressa del conseller d'Empresa, Ocupació i Energia finalitza el procediment de concessió de la subvenció; ha de motivar i fixar, amb caràcter definitiu, la quantia individual de la subvenció concedida, i s'ha de notificar als interessats, d'acord amb l'article 40 i els següents de la Llei 39/2015.
3. La resolució de concessió ha d'especificar els aspectes següents: beneficiari, pressupost total de l'activitat que se subvenciona, import de la subvenció concedida, partida

pressupostària a la qual s'aplica, termini per dur a terme l'activitat, justificació de les activitats objecte de l'ajut i termini per presentar els justificants.

4. El termini per resoldre la sol·licitud i notificar la resolució és de sis mesos. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat una resolució expressa, la petició s'ha d'entendre desestimada.
5. Les resolucions del conseller d'Empresa, Ocupació i Energia que concedeixin o deneguin la subvenció sol·licitada posen fi a la via administrativa i, contra aquestes, s'hi pot interposar un recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes, o bé un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la notificació.

Vuitè

Règim de concessió de les subvencions

1. Règim de concessió per a les organitzacions empresarials:

Atès que, d'acord amb la seva naturalesa, no són necessàries ni la comparació ni la prelación de les sol·licituds en un únic procediment, la concessió dels ajuts s'ha de fer aplicant una distribució proporcional en funció del nombre de representants vocals assignats a la Comissió Negociadora del Conveni col·lectiu per al sector del comerç de les Illes Balears, de la manera següent:

a) Un ajut mínim lineal de 18.750 euros a totes les organitzacions empresarials representades en la Comissió Negociadora esmentada.

b) Després d'haver restat a la quantitat pressupostada per a organitzacions empresarials (150.000 euros) l'ajut mínim lineal a què fa referència el paràgraf anterior, les organitzacions empresarials veuran incrementada la subvenció en els termes següents:

1r. La quantitat resultant de la minoració indicada s'ha de dividir entre el nombre total de representants de les organitzacions empresarials assignats a la Comissió Negociadora del Conveni col·lectiu per al sector del comerç de les Illes Balears. Amb això, s'obté el valor mitjà assignat a cada representant empresarial.

2n. El valor mitjà assignat a cada representant empresarial s'ha de multiplicar pel nombre de representants empresarials de cadascuna de les organitzacions en la Comissió Negociadora esmentada.

c) La quantia total de l'ajut que es pot concedir a cadascuna de les organitzacions és el resultat de sumar les quantitats que li corresponen en concepte d'ajut mínim lineal i per creixement, prevists en els paràgrafs a) i b) d'aquest apartat.

Per tal d'acreditar el nombre de representants vocals assignats a la Comissió Negociadora del conveni col·lectiu per al sector del comerç de les Illes Balears, la direcció general d'Empresa, Autònoms i Comerç sol·licitarà d'ofici a l'esmentada Comissió el certificat en què es faci constar aquesta representativitat.

2. Règim de concessió per a les organitzacions sindicals:

La concessió dels ajuts s'ha de fer aplicant una distribució proporcional directa dels 150.000 euros entre les organitzacions sol·licitants en funció de la representativitat, en data 31 de desembre de 2023, en l'àmbit de la comunitat autònoma de les Illes Balears, de les empreses incloses dins l'àmbit del conveni col·lectiu del sector del comerç de les Illes Balears.

Per tal d'acreditar l'esmentada representativitat, la Direcció General d'Empresa, Autònoms i Comerç sol·licitarà d'ofici el corresponent certificat a l'òrgan competent, en aquest cas, la Direcció General de Treball i Salut Laboral de la Conselleria d'Empresa, Ocupació i Energia.

3. D'acord amb el punt 7.3 de l'Ordre de bases reguladores, per seleccionar les entitats beneficiàries no serà necessari fer un concurs, atès que per la naturalesa del règim de concessió no és necessària la comparació ni la prelación, en un únic procediment, de totes les sol·licituds entre si.

Novè

Justificació de les activitats subvencionades i pagament de la subvenció

1. Les activitats o despeses objecte de les sol·licituds s'han d'executar i pagar en el període comprès entre l'1 d'octubre de 2023 i el 30 de setembre de 2024 (ambdós inclosos).
2. El termini per justificar la realització de les activitats subvencionades i per sol·licitar el pagament de la subvenció finalitza el 5 d'octubre de 2024.

3. No s'han de tenir en consideració com a justificants de les despeses subvencionades les factures emeses ni els pagaments fets amb anterioritat a l'1 d'octubre de 2023, ni posteriors al 30 de setembre de 2024.
4. El pagament de la subvenció únicament es pot fer efectiu una vegada dictada la resolució corresponent i justificada de manera suficient la realització de l'activitat subvencionada mitjançant la presentació de la documentació següent:
 - a) Sol·licitud de pagament.
 - b) Memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades a la concessió de la subvenció, en què es descriguin de manera detallada les activitats que s'han dut a terme i els resultats que s'han obtingut.
 - c) Memòria econòmica justificativa del cost de les activitats, que ha de contenir:
 - Una llista classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i la data de pagament, d'acord amb el model que figura en l'annex 3. En el cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb una previsió o un pressupost, s'han d'indicar les desviacions esdevingudes; tot això, acompanyat de les factures o nòmines corresponents.
 - Una llista detallada d'altres ingressos o subvencions, amb la indicació de l'import i la procedència.

Per justificar el pagament de les factures o nòmines objecte de la subvenció s'ha de presentar la documentació següent:

- Una còpia del document bancari que acrediti la transferència o el pagament domiciliat, en què figurin la data del pagament, l'import pagat, el concepte del pagament de manera que s'identifiqui aquest amb la factura o nòmina, i també les dades de l'ordenant i del destinatari, que han de coincidir amb el beneficiari i amb l'emissor de la factura o nòmina, respectivament.

En el cas de factures inferiors a 500 euros, és justificant suficient el rebut de pagament signat pel proveïdor.

5. En cas que l'expedient de pagament no tengui la documentació necessària per comprovar que s'ha justificat i aplicat la subvenció, l'òrgan competent ha de sol·licitar al beneficiari que esmeni els defectes de la justificació dins els deu dies següents comptadors a partir de l'endemà d'haver rebut el requeriment d'esmena.
6. En el supòsit que no es justifiqui totalment la realització de l'activitat subvencionada, però s'hagi complert parcialment la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció, aquesta s'ha de revisar i s'ha de minorar proporcionalment.
7. Tota alteració de les condicions que s'han tingut en compte per concedir la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajuts atorgats per altres administracions o ens, públics o privats, nacionals o internacionals, pot donar lloc a la modificació de la resolució de la concessió.
8. La falta de justificació en els termes i en els terminis que estableixi la resolució d'atorgament de la subvenció, la modificació significativa de les activitats presentades sense que aquesta Conselleria les hagi aprovades prèviament, i també la desviació de les subvencions o l'aplicació diferent de la que estableix la norma determinen la revocació de la subvenció.

Desè

Obligacions del beneficiari

A més del que estableixen l'article 15 de l'Ordre de la consellera de Comerç, Indústria i Energia de 8 d'abril de 2008 i l'article 11 del Text refós de la Llei de subvencions, els beneficiaris estan obligats a:

- a) Acreditar davant la Conselleria d'Empresa, Ocupació i Energia el compliment efectiu dels requisits i les condicions que s'exigeixen per concedir els ajuts.
- b) Comunicar a la Conselleria d'Empresa, Ocupació i Energia si s'han sol·licitat altres ajuts per a les mateixes activitats davant qualsevol altra administració o organisme públic o privat i, si escau, si s'han concedit i la quantia.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que faci la Conselleria d'Empresa, Ocupació i Energia, i a les actuacions de control financer que duguin a terme la Intervenció General de la Comunitat Autònoma, la Sindicatura de Comptes i altres autoritats de control.

Onzè

Normativa aplicable

1. La convocatòria es regeix pel que disposen aquesta Resolució i l'Ordre de la consellera de Comerç, Indústria i Energia de 8 d'abril de 2008 per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions en matèria de comerç i serveis.
2. En tot el que no estableixen aquesta Resolució ni l'Ordre esmentada s'ha d'aplicar el Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre; les normes bàsiques de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, i, en matèria de procediment, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Dotzè

Interpretació i execució

El conseller d'Empresa, Ocupació i Energia pot dictar les resolucions, les circulars i les instruccions que siguin necessàries per interpretar i executar aquesta convocatòria.

ANNEX 2

Sol·licitud de subvenció i declaració responsable de dades, corresponent a la Convocatòria per fomentar la cooperació empresarial en l'àmbit del comerç mitjançant el suport a les organitzacions sindicals i empresarials amb suficient representativitat per negociar el conveni laboral del sector del comerç (convocatòria 2024)

CODI SIA

--	--	--	--	--	--	--

DESTINACIÓ: DIRECCIÓ GENERAL D'EMPRESA, AUTÒNOMS I COMERÇ. CONSELLERIA D'EMPRESA, OCUPACIÓ I ENERGIA

CODI DIR3: A04035938

1. DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT

Nom de l'entitat:
 NIF: Telèfon:
 Adreça:.....
 Població: Codi postal:
 Adreça electrònica:
 Nom i DNI del / de la representant legal:
 Persona de contacte:
 Adreça a l'efecte de notificacions:
 Mitjà pel qual ha conegut la convocatòria:

2. DESCRIPCIÓ DE L'ACTUACIÓ

.....

3. PRESSUPOST DE LES ACTIVITATS (IVA NO INCLÒS)

.....

EXPÒS:

1. Que em vull acollir a la convocatòria de subvencions per a l'any 2024.
2. Que no incorr en cap dels supòsits establerts en l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de novembre.
3. Que facilitaré totes les possibles actuacions de control que es facin per comprovar que s'ha duit a terme correctament l'objecte d'aquests ajuts.
4. Que accept íntegrament les condicions de la convocatòria.
5. Que per a l'actuació per a la qual sol·licit l'ajut (*assenyalau amb una X el vostre cas*):

- ☐ No he sol·licitat ni he rebut cap altre ajut pel mateix concepte.
- ☐ He sol·licitat o he rebut un altre ajut pel mateix concepte:

<i>Organisme</i>	<i>Data de resolució</i>	<i>Quantia</i>
•
•
•

6. Que les meves dades bancàries, a l'efecte de l'ingrés derivat del procediment, són:

												<i>Domicili, sucursal o oficina</i>											
<i>Codi compte</i>																							
<i>País</i>		<i>Control IBAN (2 dígit)</i>		<i>Codi entitat (4 dígit)</i>				<i>Codi sucursal o oficina (4 dígit)</i>				<i>DC Compte (2 dígit)</i>		<i>Núm. compte o llibreta (10 dígit)</i>									

7. Que puc acreditar aquestes dades documentalment, en cas que se m'exigeixi.
8. Declar que totes les dades que he exposat són certes.

Present la documentació següent (*assenyalau amb una X el vostre cas*):

- ☐ Memòria explicativa de les actuacions que s'han de dur a terme.
- ☐ Pressupost o factures proforma, factures, nòmines.
- ☐ Fotocòpia de document fefaent que acrediti la representació, per qualsevol forma vàlida en dret, de la persona que actua en nom de l'organització sol·licitant.
- ☐ Estatuts de l'organització sol·licitant.

9. Consentiment a la comprovació de dades.

D'acord amb els articles 28.2 i 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'entén concedit el consentiment per a les consultes en els fitxers públics per acreditar les dades o els documents esmentats perquè puguin ser obtinguts en nom meu per l'òrgan competent o autoritzat en l'àmbit de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, mitjançant transmissions telemàtiques de dades o de certificacions que els substitueixin, i perquè les dades i els documents d'altres administracions inclosos en aquesta comunicació i que no es presentin puguin ser obtinguts per l'òrgan gestor mitjançant transmissions telemàtiques de dades o de certificacions que els substitueixin, sempre que s'hagi establert per conveni amb l'administració competent.

- ☐ Sí don el consentiment per a la consulta de dades.
- ☐ No don el consentiment per a la consulta de dades.

Política de privacitat

D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, em don per assabentat o assabentada que les dades personals recollides s'incorporaran i es tractaran en un fitxer específic, a l'efecte de gestionar la tramitació dels ajuts i, en tot cas, a l'efecte estadístic. L'òrgan responsable del fitxer és la Direcció General d'Empresa, Autònoms i Comerç.

Per tot això,

SOL·LICIT:

La subvenció destinada a fomentar la cooperació empresarial en l'àmbit del comerç mitjançant el suport a les organitzacions sindicals i empresarials amb suficient representativitat

per negociar el conveni laboral del sector del comerç, de conformitat amb la memòria de les activitats i el pressupost que adjunt a aquest document.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de les dades personals que conté aquesta sol·licitud d'ajuts.

Finalitat del tractament i base jurídica: tramitació del procediment d'acord amb el que estableixen el Text refós de la Llei de subvencions de la comunitat autònoma de les Illes Balears, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre; les normes bàsiques de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, i en matèria de procediment, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Responsable del tractament: Direcció General d'Empresa, Autònoms i Comerç.

Destinatari de les dades personals: no se cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim, d'acord amb el que estableix el Reglament General de Protecció de Dades.

Termini de conservació de les dades personals: les dades s'han de conservar el temps necessari per complir la finalitat per a la qual es varen recollir, i per determinar, si escau, les possibles responsabilitats que se'n puguin derivar.

Exercici de drets i reclamacions: la persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si és el cas, en els termes que estableix el RGPD) davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la seu electrònica de la CAIB ([seu electrònica](#)).

Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).

Delegació de Protecció de Dades: la Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la CAIB té la seu a la Conselleria de Presidència (passeig de Sagra, 2, 07012 Palma). Adreça electrònica: protecciodades@dgd.caib.es.

....., d de 2024

(Signatura de la persona sol·licitant)

DIRECCIÓ GENERAL D'EMPRESA, AUTÒNOMS I COMERÇ. CONSELLERIA D'EMPRESA, OCUPACIÓ I ENERGIA

ANNEX 3

Compte justificatiu

Beneficiari/ària:

NIF:

Data de concessió:

Import de l'ajut concedit: €

Import d'altres ajuts: €

Llista enumerativa de les despeses derivades de l'expedient núm.

Núm. ordre	Núm. factura/ nòmina	Data	Proveïdor	Concepte	Import base imposable	IVA	Total	Data i forma de pagament

Aquesta llista correspon al cost total definitiu de les despeses, els justificants de les quals s'adjunten.

Data:

Signat:

DIRECCIÓ GENERAL D'EMPRESA, AUTÒNOMS I COMERÇ. CONSELLERIA D'EMPRESA,
OCUPACIÓ I ENERGIA